



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

« 13 » 01 _____ 20 12 г.

№ 76 _____

г. Краснодар

**О введении модульно-накопительной системы повышения квалификации
руководящих и педагогических кадров Краснодарского края**

В целях модернизации системы повышения квалификации и повышения качества образовательных услуг в области дополнительного профессионального педагогического образования работников образовательных учреждений Краснодарского края и необходимостью введения модульно-накопительной системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников образования Краснодарского края, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о модульно-накопительной системе повышения квалификации руководящих и педагогических кадров Краснодарского края. (приложение).

2. Назначить региональным координатором реализации модульно-накопительной системы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров Краснодарского края ГБОУ Краснодарского края ККИДПО (Семенко).

3. ГБОУ Краснодарского края ККИДПО (Семенко):

3.1. Апробировать в 2012 году модульно-накопительную систему повышения квалификации руководящих и педагогических кадров в рамках государственного задания.

3.2. Разместить на сайте образовательного учреждения информацию о модульных программах повышения квалификации работников образования.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Н.Е. Байрачного.

Руководитель департамента



Т.П.Хлопова

ПОЛОЖЕНИЕ**о модульно-накопительной системе повышения квалификации педагогических и руководящих работников образования Краснодарского края****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о модульно-накопительной системе повышения квалификации педагогических и руководящих работников образования Краснодарского края (далее Положение) разработано в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденным Постановлениями Правительства РФ от 26 июня 1995г. №610 и от 10 марта 2000г. №213.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения и порядок реализации программы повышения квалификации педагогов и руководителей по модульно-накопительной системе, систему и формы аттестации слушателей, а также взаимодействие организаций дополнительного профессионального педагогического образования (далее ОДППО), руководителей образовательных организаций и педагогических работников, повышающих квалификацию по накопительной системе (далее слушателей), в организации образовательного процесса.

1.3. Повышение квалификации по накопительной системе проводится ОДППО согласно имеющейся лицензии на образовательную деятельность позволяющей вести обучение в сфере дополнительного профессионального образования.

1.4. Региональным Координатором системы повышения квалификации на территории является Государственное бюджетное образовательное учреждение «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования» (далее – Институт).

1.5. Модульно-накопительная система повышения квалификации – система поэтапного индивидуального обучения слушателей вводится с целью создания условий для реализации педагогами и руководителями систем образования возможностей непрерывного образования, позволяющих самостоятельно конструировать для реализации образовательной программы повышения квалификации индивидуальный образовательный маршрут (далее ИОМ) с учетом своих профессиональных потребностей, согласованных потребностями образовательного учреждения, в котором он работает (далее ОУ), и выбирать наиболее приемлемые для себя сроки его прохождения.

1.5. ИОМ представляет собой совокупность учебных модулей в соответствии с выбранным работником образованием направлением повышения квалификации. Повышение квалификации по модульно-накопительной системе основывается на суммировании результатов освоения всех учебных модулей в структуре ИОМ.

1.6. Данная форма повышения квалификации рекомендуется педагогическим и управленческим кадрам, имеющим опыт повышения квалификации в традиционной форме.

1.7. Модульно-накопительная система является добровольной, отвечающей собственным образовательным потребностям, альтернативной формой повышения квалификации и не противоречит сложившейся системе повышения квалификации.

1.8. Модульно-накопительная система повышения квалификации реализуется за счет средств регионального бюджета.

2. Правила построения индивидуального образовательного маршрута

2.1. Содержательное наполнение ИОМ обеспечивается в соответствии с установленным в Институте порядком формирования учебно-тематических планов повышения квалификации работников образования.

2.2. ИОМ может предусматривать краткосрочное – от 72 до 100 часов и длительное – свыше 100 часов – повышение квалификации работника образования.

2.3. В ИОМ фиксируется перечень курсов, спецкурсов, модулей, программы которых предстоит освоить слушателю в соответствии с выбранным направлением (темой) повышения квалификации, с указанием количества часов, предполагаемых форм и сроков их освоения.

2.4. Срок обучения по ИОМ должен составлять не более пяти лет. В течение каждого года предусматривается освоение не менее 20% общего объема часов ИОМ.

3. Модульная образовательная программа

3.1. Образовательная программа в настоящем Положении рассматривается как совокупность учебных модулей, выбранных слушателем в логике обозначенного направления (проблемы) повышения квалификации в общем объеме не менее *72 часов*.

3.2. Конструирование образовательной программы повышения квалификации слушателя предполагает обязательное включение в нее инвариантного образовательного модуля, посвященного вопросам государственной и региональной политики в сфере образования, вопросам реализации актуальных для региона образовательных задач (надпредметный тематический учебный курс) объемом не менее *36 часов*.

3.3. Учебный модуль, как самостоятельная часть в составе образовательной программы повышения квалификации кадров, является элементом в накопительной системе.

3.4. Модульная образовательная программа характеризует

организационно-педагогические условия, педагогические технологии, применяемые для ее реализации, процедуру выбора и конструирования ИОМ.

3.5. Повышение квалификации слушателей, осуществляемое по накопительной системе, базируется на суммировании результатов усвоения каждого из учебных модулей в структуре образовательной программы, по которой ведется обучение.

3.6. Вариативные образовательные модули для модульно-накопительной системы повышения квалификации разрабатываются и реализуются ОДППО, имеющими соглашения с региональным органом управления образованием. Инвариантные модули для каждой категории слушателей разрабатываются Институтом и утверждаются департаментом образования и науки.

3.7. Порядок утверждения вариативного образовательного модуля предусматривает проведение экспертизы проекта модуля по утвержденным критериям:

- соответствие социальному заказу на повышение квалификации педагогических и управленческих кадров (соответствие целей повышения квалификации требованиям к уровню квалификации; соответствие целей учебных курсов, составляющих образовательную программу, общим целям повышения квалификации; соответствие содержания учебных программ заявленным целям);
- соответствие планируемого объема педагогической работы установленным нормативам;
- соответствие планируемого содержания образовательной деятельности имеющимся достижениям в теории и практике;
- обеспеченность планируемых курсов учебно-методическими материалами;
- обеспечение гибкости образовательной программы, возможности внесения в нее изменений в соответствии с запросами слушателей.

3.8. Сертификация (экспертиза) проекта вариативного образовательного модуля проводится экспертным советом, в который входят специалисты департамента образования и науки, педагогические работники образовательных учреждений, представители Института, территориальных методических служб. Состав экспертного совета утверждается приказом департамента образования и науки.

3.9. Экспертное заключение все эксперты представляется в форме оценочных листов, которые обобщаются в единую форму.

3.10. Вариативные модули, получившие положительное заключение, а также все инвариантные модули включаются в краевой деапозиций, их содержание выставляется на сайте Института для информирования работников образования.

4. Порядок повышения квалификации с использованием модульно-накопительной системы

4.1. Работник образования, выбравший модульно-накопительную форму повышения квалификации, проходит собеседование, заполняет анкету установленного образца и подает на имя ректора Института письменное заявление.

4.2. Работник образования приглашается в Институт и совместно с представителем кафедры – куратором повышения квалификации по накопительной системе составляет ИОМ.

4.3. ИОМ повышения квалификации работника образования согласовывается с руководителем муниципальной методической службы (района, города) и/или с руководителем образовательного учреждения и утверждается проректором по учебной работе Института.

4.4. Педагог зачисляется слушателем на повышение квалификации по накопительной системе приказом ректора Института.

4.5. По итогам освоения каждой учебной программы в составе ИОМ слушатель проходит аттестацию.

4.6. По итогам выполнения индивидуального плана ректор Института издает приказ об окончании обучения по накопительной системе и выдаче слушателю соответствующих документов о дополнительном профессиональном образовании :

- свидетельство о повышении квалификации (при объеме обучения свыше 100 часов);

- удостоверение о краткосрочном повышении квалификации (при объеме обучения от 72 до 100 часов).

В случае невыполнения ИОМ в установленные сроки слушателю выдается Сертификат участия.

5. Порядок реализации индивидуального образовательного маршрута по повышению квалификации педагогических кадров

5.1. Обучающийся:

- из перечня заявленных к реализации ОДППО образовательных программ и модулей выбирает образовательную программу и ОДППО, в котором он будет проходить обучение и получать документ о повышении квалификации (далее - Координатор);

- выбирает сроки реализации учебных программ и модулей, составляющих выбранную образовательную программу, конструирует ИОМ повышения квалификации;

- заполняет бланк "Индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации руководителя ОУ (педагога)" и представляет этот документ на согласование непосредственному руководителю.

- индивидуальный учебный план, представленного на согласование ИОМ должен содержать:

- инвариантный модуль для соответствующей категории слушателей;
- примерный перечень всех вариативных учебных модулей, которые предстоит освоить слушателю (в течение не более 5 лет с момента начала обучения), с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения на учебный год;
- выбранную слушателем форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы.

После согласования с непосредственным руководителем слушатель представляет ИОМ на утверждение Координатору в срок не позднее 10 дней до начала реализации образовательной программы.

5.2. Координатор утверждает содержание ИОМ, визируя согласованный с непосредственным руководителем обучающегося документ «Индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации руководителя ОУ (педагога)», и зачисляет слушателя в группу обучающихся по модульно-накопительной системе.

5.3. Индивидуальный учебный план может быть изменен или дополнен слушателем в ходе его реализации по согласованию с непосредственным руководителем и Координатором.

6. Порядок итоговой аттестации

6.1. Прохождение инвариантного модуля осуществляется на базе Института. По результатам освоения инвариантного учебного модуля после прохождения промежуточной аттестации слушатель получает сертификат.

6.2. Реализуя ИОМ, слушатель по результатам освоения каждого вариативного учебного модуля из индивидуального учебного плана после прохождения промежуточной аттестации получает сертификат.

6.3. Формы аттестации слушателей по итогам реализации образовательной программы при использовании накопительной системы устанавливаются в соответствии с федеральными и краевыми нормативными документами, регулирующими процедуру и содержание аттестации педагогических и руководящих работников образования: собеседование, тестирование, зачет, экзамен, контрольная работа, защита проекта, курсовая работа. Промежуточная аттестация осуществляется преподавателем, ведущим курс, или руководителем структурного подразделения, отвечающим за содержание курса.

7. Порядок контроля и выдачи итоговых документов о повышении квалификации

7.1. Результаты освоения учебных программ фиксируются в листе выполнения ИОМ в виде отметки «зачтено» или «не зачтено» с указанием формы контроля. Лист выполнения ИОМ заполняется в двух экземплярах, первый экземпляр находится в Институте, второй у слушателя.

7.2. По окончании установленного в ИОМ срока повышения квалификации на основании листа выполнения ИОМ слушателю выдается соответствующий документ о дополнительном профессиональном образовании или справка.

8. Документы, необходимые для обучения по модульно-накопительной системе

8.1. *Анкета.* Заполняется лично работником образования, хранится в учебной части Института.

8.2. *Заявление работника образования.* Подается на имя ректора, хранится в учебной части Института.

8.3. *Индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации.* Разрабатывается совместно с Руководителем НС, согласовывается с руководителем муниципальной методической службы (района, города) и/или с руководителем образовательного учреждения, утверждается проректором по учебной работе Института, хранится в учебной части Института.

8.4. *Приказ ректора Института о зачислении слушателя на повышение квалификации по накопительной системе.* Издаётся на основании заявления работника образования, составленного и согласованного ИОМ повышения квалификации, хранится в учебной части Института.

8.5. *Лист выполнения индивидуального образовательного маршрута.* Оформляется в двух экземплярах перед началом обучения Руководителем НС; первый экземпляр хранится в учебной части Института, временно выдается преподавателю или руководителю повышения квалификации для выставления результатов освоения учебных программ в составе ИОМ; второй экземпляр находится у слушателя, заполняется одновременно с первым.

8.6. *Приказ ректора Института об окончании повышения квалификации по накопительной системе.* Издаётся при условии успешного выполнения слушателем индивидуального плана, на основании результатов, отраженных в листе выполнения индивидуального плана.

9. Деятельность субъектов по реализации Положения о модульно-накопительной системе повышения квалификации

9.1. Слушатель:

9.1.1. Знакомится с перечнем образовательных программ и составляющих их учебных модулей, реализуемых системой образовательных ОДПО региона;

9.1.2. Несет ответственность за выполнение ИОМ и представляет лист освоения ИОМ (или справки) об освоении каждого учебного модуля, входящего в ИОМ, непосредственному руководителю и куратору.

9.2. Непосредственный руководитель (руководитель муниципального органа управления образованием, руководитель ОУ):

9.2.1. Доводит до сведения педагогического работника, руководителей ОУ перечень рекомендуемых образовательных программ и составляющих их учебных модулей, реализуемых системой ОДПО региона;

9.2.2. Дает рекомендации по выбору учебных модулей, учитывая образовательные потребности и проблемы, с которыми сталкивается

руководитель, ОУ, педагог в образовательной деятельности;

9.2.3. Согласовывает ИОМ руководителя ОУ (педагога), визируя "Индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации руководителя ОУ (педагога)".

9.3. Координатор:

9.3.1. Проводит консультации со слушателями по вопросам реализации образовательной программы.

9.3.2. Оказывает помощь слушателям в конструировании ИОМ.

9.3.3. Утверждает содержание ИОМ, визируя согласованный с непосредственным руководителем слушателя «Индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации руководителя ОУ (педагога)».

9.3.4. Издаёт приказ о зачислении слушателя в группу обучающихся по накопительной системе.

9.3.5. Назначает Куратора из числа работников своей организации, который осуществляет взаимодействие между слушателем, непосредственным руководителем слушателя и Координатором.

9.3.6. Реализует свою часть образовательной программы слушателя, предусмотренную ИОМ.

9.3.7. По результатам промежуточной аттестации отмечает в листе освоения ИОМ окончание и качество реализации учебного модуля.

9.3.8. Выдает документ (сертификат) об освоении материала вариативного модуля.

9.4. Краевой Координатор системы повышения квалификации проводит итоговую аттестацию слушателя по накопительной системе повышения квалификации.