

**Министерство образования, науки молодежной политики
Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ИРО
Краснодарского края

И.А. Никитина
2018 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

повышения квалификации

«Подготовка кадрового резерва руководящих работников для системы
образования Краснодарского края»

Согласовано
на заседании Ученого совета
протокол № 5
от «22» 10 2018 г.

Программа рассмотрена
на заседании кафедры
протокол № 5
от «01» 10 2018 г.

Авторы (составители):

Лаврентьева М.Ю., старший преподаватель
кафедры управления образовательных систем

Куренная Е.В., к.п.н., заведующий кафедры
психологии и педагогики;

Рыженко С.К., к.псих.н., доцент кафедры
психологии и педагогики

Лебедина Е.В., к.п.н., доцент
кафедры психологии и педагогики

Бзыкова А.А., преподаватель кафедры
психологии и педагогики

Краснодар, 2018

Рецензенты программы:

Внутренний рецензент: _____.

Внешний рецензент: М.В. Бурик, к.э.н., доцент, декан факультета управления Хабаровского государственного университета экономики и права.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы
2. Содержание программы
 - 2.1. Учебный план
 - 2.2. Учебный (тематический) план
 - 2.3. Календарный учебный график
 - 2.4. Рабочая программа
3. Условия реализации программы (организационно-практические)
 - 3.1. Материально-технические условия
 - 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы
4. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы)
5. Кадровые условия (составители программы)
6. Список литературы

1. Общая характеристика программы.

1.1. Актуальность программы

Программа дополнительного профессионального педагогического образования (повышение квалификации) предназначена для повышения квалификации кандидатов в кадровый резерв руководящих работников системы образования Краснодарского края.

Кадровый резерв – это специально сформированная группа граждан, отвечающих квалификационным и иным требованиям, которые установлены действующим законодательством, способных по своим деловым, личностным, морально-этическим качествам осуществлять профессиональную деятельность на должностях руководителя организации или заместителя руководителя.

Руководитель образовательной организации любого уровня является проводником общегосударственной политики, еще при назначении на должность он должен быть полностью готов к выполнению своих обязанностей. Поэтому актуализируется работа по корректировке системы подготовки руководителей, которая способна интенсифицировать процесс профессионального становления руководителя и формирования у него необходимых компетенций.

Актуальность данной дополнительной профессиональной программы заключается в том, что долгосрочная эффективная работа образовательной организации, ее развитие определяется правильным выбором стратегических ориентиров, позволяющих наилучшим образом реализовать потенциал организации. Формирование у руководящих и педагогических работников четкого представления о том, как спланировать деятельность образовательной организации в современных условиях, - основная задача на сегодняшний день.

Настоящая Программа разработана в соответствии с требованиями, изложенными в:

- Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ;
- Государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года №1642;
- Указе Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 7 мая 2018 года.
- Приказе Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

- Законе Краснодарского края от 16.07.2013 года № 2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае" (с изменениями и дополнениями).

- Общей концепция формирования и использования резервов управленческих кадров в Российской Федерации одобрена Комиссией при Президенте Российской Федерации по вопросам государственной службы и резерва управленческих кадров, протокол от 29 ноября 2017 г. № 5

- Послании Президента РФ Федеральному Собранию РФ на 2018 год от 1 марта 2018 г.

При разработке программы учитывались квалификационные требования к должности руководитель и заместитель руководителя образовательного учреждения (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26.08.2010 года №761н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»); а также проект профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации».

Учебный план по ДПП «Подготовка кадрового резерва руководящих работников для системы образования Краснодарского края» включает занятия, ориентированные на решение актуальных проблем в проектировании и реализации деятельности образовательной организации.

1.2. Цель и задачи программы

Цель обучения: совершенствование / формирование управленческих компетенций будущих руководителей образовательных организаций, реализация мотивационно-модульной интенсивной технологии формирования управленческих компетенций.

Задачи обучения:

- актуализация знаний в области современных тенденций и приоритетных направлений развития образования Российской Федерации;
- обеспечение понимания сущности, назначения и специфики управленческой деятельности в рамках функциональных обязанностей руководителя (заместителя руководителя);
- формирование представлений о технологиях управленческой деятельности.

1.3. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения предусматривают, что в результате освоения программы слушатели приобретут следующие знания, умения и практические навыки:

Формирование умений повышающих эффективность реализации трудовых функций(ТФ) профессионального стандарта (ПС)				
Вид деятельности	Описание трудовых функций/действий	Знания	Умения	Практические навыки(опыт)
Управление в сфере образования	ПС. Разработка системы стратегического управления персоналом организации (ТФ -Н/01.7)	Знать: методологические основания проектной деятельности; основы организации мыследеятельности и при разработке проектов; особенности представления проектных решений, как инновации; что такое «стратегия», как разобраться в «стратегии», что значит лучшая стратегия; ключевую проблему стратегического планирования; основной инструментарий стратегического планирования ключевые формы обеспечения эффективности деятельности образовательных организаций; особенности использования инструментария стратегического анализа факторов дальнего и	Уметь: обоснованно использовать формы обеспечения эффективности; применять инструментарий анализа дальнего и ближнего окружения и определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции; формировать и отстаивать свою собственную точку зрения.	Владеть: -навыками анализа проблемных ситуаций и выявления проблем современных образовательных организаций; -навыками оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов. - навыками использования современных технологий стратегического анализа дальнего и ближнего окружения.

		ближнего окружения;		
		<p>Знать: сущность понятий эффективность; особенности использования инструментария стратегического анализа ресурсов и способностей образовательных организаций; источники возникновения рисков; порядок ресурсного обеспечения проектных решений.</p>	<p>Уметь: оценивать эффективност ь и результативно сть деятельности образовательн ых организаций; применять инструментар ий анализа ресурсов и способностей выявлять и формулироват ь риски; распределять имеющиеся ресурсы в направлении обеспечения результатов проектных решений.</p>	<p>Владеть: -навыками использования современных технологий стратегического анализа ресурсов и способностей; -навыками разработки мероприятий по минимизации рисков; -современными технологиями рационального использования ресурсов для достижения стратегических целей проектного решения</p>
		<p>Знать особенности групповой работы в рамках проектной деятельности</p>	<p>Уметь включаться в работу группы над проектом</p>	<p>Владеть -навыком командной работы; навыками управления эмоциями – своими и других людей; -навыками формирования имиджа руководителя; -навыками публичного выступления</p>
	<p>ПС. Реализация системы стратегического управления персоналом организации (ТФ Н/02.7)</p>	<p>Знать: основы планирования и анализа, системы измерения результативности проекта, в том числе и в</p>	<p>Уметь: оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемы х ресурсов;</p>	<p>Владеть: навыками соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p>

	<p>ПС.Административные процессы и документооборот по стратегическому управлению персоналом организации (ТФ -Н/03.7)</p>	<p>контексте финансового обеспечения</p>	<p>разрабатывать индикаторы результативности и эффективности и проекта</p>	
	<p>ПС.Разработка корпоративной социальной политики (ТФ - F/01.6) ПС.Реализация корпоративной социальной политики (ТФ- F/02.6)</p>	<p>Знать: особенности формирования условий (образовательной среды) повышения эффективности; ключевое отличие кластеров от других объединений; основные принципы кластерных форм организации деятельности; особенности деятельности органов государственного – общественного управления в новых условиях государственной политики в области образования; принципы сравнения стратегий; особенности внедрения эффективного контракта, эффективного учебного плана и программ эффективного урока в практику деятельности образовательных организаций.</p>	<p>Уметь: осуществлять планирование мероприятий по направлениям деятельности; адекватно оценивать результаты деятельности и выбирать лучший вариант из набора альтернатив; составлять дорожную карту.</p>	<p>Владеть: навыками формирования консолидированного плана повышения эффективности деятельности образовательных организаций; навыками использования современных технологий планирования; навыками выявления государственно-общественного управления</p>

--	--	--	--	--

1.4. Профессиональные компетенции.

В соответствии со ст.76 Федерального закона № 273-ФЗ в настоящей программе повышения квалификации учтены положения профессионального стандарта (проекта) руководителя образовательной организации.

Программа направлена на формирование и совершенствование следующих профессиональных компетенций управленческой деятельности:

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ **(ПК-12)**;

способность

- использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий **(ПК-13)**;

- способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды **(ПК-19)**.

-умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов **(ПК-22)**;

- способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления **(ПК-27)**.

1.5. Целевая аудитория (контингент слушателей).

Кандидаты в кадровый резерв руководящих работников системы образования Краснодарского края.

1.6. Трудоемкость обучения.

Общий объем учебной нагрузки составляет 16 часов. Из них:

Тип:	Количество:
Дистанционное обучение	36
Аудиторное обучение	-
Лекции (всего)	8
Лекции (очно)	-
Практические занятия (всего)	28
Практические занятия (очно)	-
Практические занятия с делением на подгруппы (очно)	-

1.7. Форма обучения.

Заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. Содержание программы

2.1. Учебный план

дополнительной профессиональной программы
повышение квалификации

«Подготовка кадрового резерва руководящих работников для системы образования Краснодарского края»

Цель: совершенствование / формирование управленческих компетенций будущих руководителей образовательных организаций, реализация мотивационно-модульной интенсивной технологии формирования управленческих компетенций.

Категория обучающихся: кандидаты в кадровый резерв руководящих работников системы образования Краснодарского края.

Форма обучения: заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Продолжительность обучения: 36 часов.

Режим занятий: 8 часов

№ п/п	Наименование тем и разделов	Всего часов	В том числе по видам занятий				Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Дистанционно	Сделение на подгруппы	
Инвариантный модуль							
Модуль I. Нормативно-правовое и организационное обеспечение деятельности образовательной организации (16 часов)							
1	Теоретико-методологические основы профессионального развития руководителей системы образования.	8	4	4	8		
2	Реализация новых моделей образования: ресурсы образовательной организации.	8		8	8		
	Промежуточная аттестация						Тест
	Всего по модулю	16	4	12	16		
Психолого-педагогические компетенции руководящих работников системы							

<i>образования (8 часов)</i>						
Педагогическое мастерство	2	2				
Конфликтологическая компетентность	2	2				
Психология управления и трудовой деятельности	2		2			
Психологические особенности современных детей и подростков	2		2			
Вариативный модуль						
<i>Модуль II. Управление современной образовательной организацией в условиях реализации ФГОС (12 часов)</i>						
Управление развитием и инновационной деятельностью образовательной организации	4		4			
Проектный менеджмент в образовательной организации	4		4			
Управление результативностью и эффективностью деятельности образовательной организации	4		4			
Итого часов по УТП/Объем учебной нагрузки по УТП:	36	8	28	36		

2.2. Учебно-тематический план

дополнительной профессиональной программы
повышение квалификации

«Подготовка кадрового резерва руководящих работников для системы
образования Краснодарского края»

Цель: совершенствование / формирование управленческих компетенций будущих руководителей образовательных организаций, реализация мотивационно-модульной интенсивной технологии формирования управленческих компетенций.

Категория обучающихся: кандидаты в кадровый резерв руководящих работников системы образования Краснодарского края.

Форма обучения: заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Продолжительность обучения: 16 часов.

Режим занятий: 8 часов

№ п/п	Наименование тем и разделов	Всего часов	В том числе по видам занятий			Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	С делением на подгруппы	
Инвариантный модуль						
Модуль 1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение деятельности образовательной организации (16 часов)						
1	<i>Теоретико-методологические основы профессионального развития руководителей системы образования.</i>	8	4	4		
1.1	Государственные стратегии в области образования.		2	2		
1.2	Профессиональные стандарты в области образования.		2	2		
2	<i>Реализация новых моделей образования: ресурсы образовательной организации</i>	8		8		
2.1	Требования к организации современного образовательного процесса.			4		
2.2	Обеспечение эффективности деятельности образовательных организаций в контексте государственной			4		

	ПОЛИТИКИ					
3	Психолого-педагогические компетенции руководителей работников системы образования(8 часов)					
3.1	Педагогическое мастерство	2	2			
3.2	Конфликтологическая компетентность	2		2		
3.3	Психология управления и трудовой деятельности	2		2		
3.4	Психологические особенности современных детей и подростков	2	2			
Вариативный модуль						
Модуль II. Управление современной образовательной организацией в условиях реализации ФГОС (12 часов)						
	Управление развитием и инновационной деятельностью образовательной организации	4		4		
	Проектный менеджмент в образовательной организации	4		4		
	Управление результативностью и эффективностью деятельности образовательной организации	4		4		
	Итого часов по УТП/Объем учебной нагрузки по УТП:					

2.3. Рабочая программа модуля « Нормативно-правовое и организационное обеспечение деятельности образовательной организации (16 часов) »

СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

Раздел 1. Теоретико-методологические основы профессионального развития руководителей системы образования.

Тема 1.1. Государственные стратегии в области образования.

Лекции (2 часа). Понятия, принципы, субъекты государственной политики в сфере образования Российской Федерации. Направления государственной политики в сфере образования. Инструменты реализации

государственной политики в сфере общего образования. Стратегия развития образования в РФ. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы. Инновационные ориентиры развития образования РФ. Инновации в развитии образования Краснодарского края.

Практическое занятие (2 часа). «Нормативно-правовая база реализации государственной политики РФ в сфере образования».

Тема 1.2. Профессиональные стандарты в области образования.

Лекции (2 часа). Национальные исследования профессиональных компетенций. Требования к образованию и обучению педагога образовательных организаций. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности).

Практическое занятие (2 часа). «Система оплаты труда в ОО».

Проектирование системы оплаты труда в современных условиях в ОО. Составные части оплаты труда работников ОО. Критерии и показатели стимулирования педагогического персонала, устанавливаемые в эффективных контрактах. Установление взаимосвязи между результатами труда работника и оплатой труда. Разработка критериев и показателей стимулирования работников.

Раздел 2. Реализация новых моделей образования: ресурсы образовательной организации.

Тема 2.1. Требования к организации современного образовательного процесса.

Концептуальные основы ФГОС общего основного образования. Нормативное и информационно-методическое обеспечение ФГОС ООО. Содержание и технологии введения ФГОС ООО в образовательную деятельность. Проектирование ООП ООО. Реализация требований ФГОС ООО в предметной области. Требования ФГОС к условиям реализации основных образовательных программ. Готовность образовательных организаций к реализации ФГОС. Информационная безопасность. Безопасность образовательного процесса.

Практическое занятие (4 часа).

«Технология организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО»

Тема 2.2. Обеспечение эффективности деятельности образовательных организаций в контексте государственной политики.

Сущность понятия «эффективность». Подходы к повышению эффективности деятельности образовательных организаций в контексте государственной политики. Этюды управления эффективностью. Понятия: эффективный контракт; эффективный учебный план; эффективный урок.

Существующая модель управления развитием образовательных систем. Перспективные системы управления. Проблемы внедрения перспективных систем управления в практику деятельности образовательных организаций.

Ключевые принципы и технологии повышения эффективности современных образовательных систем. Эффективность как ключевой инструмент развития современных организаций.

Практическое занятие (4 часа).

«Разработка индивидуального управленческого проекта»

Раздел 2. Психолого-педагогические компетенции руководителей системы образования

Тема 2.1. Педагогическое мастерство

Лекция 2 часа. Профессиональная компетентность педагога, включающая в себя совокупность знаний, умений, навыков необходимых будущему руководителю образовательной организации. Педагогические технологии. Подготовка будущих руководителей образовательных организаций по вопросам эффективного управления образовательным процессом, формы и способы его организации в соответствии с требованиями ФГОС.

Тема 2.2. Конфликтологическая компетентность.

Практическое занятие 2 часа. Конфликты как часть социальных отношений, управление конфликтами, посредничество в конфликтах. Закономерности эскалации конфликтов, конфликтогены. Стратегии разрешения конфликтных ситуаций. Техники повышающие и снижающие напряжение в конфликтах. Методы и приемы бесконфликтного общения. Конфликты в образовательной организации: причины, следствия, профилактика. Деятельность комиссии по урегулированию споров и службы школьной медиации (примирения).

Тема 2.3 Психология управления и трудовой деятельности

Практическое занятие 2 часа. *Психология труда* как отрасль психологической науки исследует человека как *субъекта* труда и все факторы, которые влияют на его профессиональную пригодность, компетентность, работоспособность, мотивацию и их воплощение в процессах и продуктах труда. *Психология управления* в узком смысле, как психологическое изучение и оптимизация труда руководителей, менеджеров разного уровня.

Тема 2.4. Психологические особенности современных детей и подростков

Лекция 2 часа. Отличительные особенности современных детей. Основы общей и возрастной психологии, психология личности. Основы девиантологии. Типология девиантного поведения. Причины и признаки отклоняющегося поведения.

Курсом предусматривается использование разнообразных методов и инструментов, позволяющих сделать обучение интересным, живым, доступным для понимания, практичным, наглядным.

Лекции – содержат в себе основную массу теоретических материалов курса, подача которых, происходит через преломление теоретической базы в практических занятиях.

Практические занятия – направленные на формирование у слушателей практических умений и навыков в профессиональной деятельности.

Модуль II. Управление современной образовательной организацией в условиях реализации ФГОС (12 часов)

Раздел 1. Управление развитием и инновационной деятельностью образовательной организации.

Планирование научно-методической работы с педагогами на диагностической основе. Особенности научно-методической работы в условиях разработки и внедрения национальной системы учительского роста.

Практическое занятие «Построение научно-методической системы управления профессиональным ростом учителя в ОО» (4 часа)

Раздел 2. Проектный менеджмент в образовательной организации

Программы формирования/развития УУД: структурные компоненты, связь планируемых УУД с содержанием предметов учебного плана и содержанием внеурочной деятельности. Типовые задачи применения УУД. Формирование/развитие у учащихся ИКТ-компетенций. Деятельности учащихся над индивидуальным проектом.

Практическое занятие «Система работы общеобразовательной организации по проектированию программы УУД» (4 часа)

Основные понятия управления образовательным проектом. Технология управления проектной деятельности. Планирование и реализация образовательного проекта. Завершение проекта и оценка его эффективности.

Практическое занятие «Разработка идеи и концепции проекта, оценка эффективности проекта» (4 часа)

Раздел 3. Управление результативностью и эффективностью деятельности образовательной организации

Критериально-ориентированный подход в оценке образовательных результатов. Система оценки и управления качеством образования в соответствии с требованиями ФГОС: проектирование, применение, анализ и оценка. Механизмы управления системой оценки и управления качеством образования ОО.

Практическое занятие «Формирование нормативно-правовой базы общеобразовательной организации в рамках системы оценки качества образования»

Практическое занятие «Анализ и использование результатов внешних оценочных процедур с учетом контекстных данных» (1 ч.)

3. Организационно-педагогические условия реализации программы.

3.1. Материально-техническое обеспечение

Материалы учебно-методического и научного характера расположены в фондах научных библиотек Краснодарского края.

Исходя из специфики категории слушателей допустимо использование личного оборудования слушателей. В значительной степени практическая работа осуществляется с использованием информационно-коммуникационных

технологий, что должно приводить к значительному расширению информационного поля слушателей, развитию их ИКТ-компетентности.

Минимальное обеспечение материально-техническими ресурсами, необходимыми для реализации курса:

- оборудование, необходимое для демонстрации презентаций;
- выход в Интернет.

Благодаря вышесказанному курс обладает значительной автономностью, независим от места проведения.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.

Учебно-методические и информационные ресурсы включают: электронные носители научно-методической, учебно-методической, психолого-педагогической информации, программно-методические, инструктивно-методические материалы, цифровые образовательные ресурсы.

Основные учебно-методические и информационные ресурсы, необходимые для реализации программы перечислены в п.6 данной программы. Для успешного обеспечения реализации программы необходимыми учебно-методическими ресурсами необходимо соблюдение материально-технических условий реализации программы.

Курсом предусматривается использование разнообразных методов и инструментов дистанционного обучения, позволяющих сделать обучение интересным, доступным для понимания, практичным, наглядным:

Дистанционно слушатели получают необходимые материалы в виде концентрированных презентаций с пояснениями и общей базы документов для самостоятельного разбора

Практические занятия – направленные на формирование у слушателей практических умений и навыков в профессиональной деятельности.

Уделяется большое внимание практическим занятиям, которые осуществляются дистанционно в виде самостоятельных исследований по теме лекций, согласно заданиям. Через форум происходит обмен опытом, что позволяет увидеть, как слушатель может использовать полученные теоретические знания и практические умения для решения различных задач своей профессиональной деятельности.

4. Оценка качества освоения программы.

Контроль за прохождением курса осуществляется посредством прохождения промежуточных тестов, участия в форумах и итогового тестирования.

4.2. Промежуточная аттестация.

Промежуточная аттестация посредством тестирования осуществляется в первую очередь на этапе первого раздела. Промежуточная аттестация состоит из 5 тестов.

1. Управление кадрами

Учителей привлекли к работе в январские каникулы, которые пришлись на праздничные выходные дни. Правомочны ли действия администрации?

2. Управление ресурсами

Образовательной организации необходимо осуществить закупку компьютерного оборудования. Контрактный управляющий предлагает несколько вариантов проведения закупки. На какой вариант закупки целесообразно согласиться руководителю?

3. Управление процессами

В образовательной организации разработана основная образовательная программа (ООП) среднего общего образования. Для проведения самооценки качества разработанной ООП были использованы критерии. Какие критерии свидетельствуют о соответствии разработанной ООП требованиям ФГОС среднего общего образования?

4. Управление результатами

Кто имеет право сдавать ЕГЭ, в том числе при наличии действующих результатов ЕГЭ прошлых лет?

5. Управление информацией

Ученики Вашей школы сдали последний экзамен и готовятся к выпускному вечеру. К заместителю по учебно-воспитательной работе по телефону обратился редактор Интернет-газеты «Наш район» с просьбой рассказать о результатах экзаменов выпускников и их планах на будущее. Выберите верные суждения:

Тестирование в разделах 1-2 контролирует усвоение материалов соответствующих разделов. Содержание данных разделов зависит от результатов аналитического исследований работы слушателей на форумах и постепенного регуляторного совершенствования дистанционного курса.

4.3. Итоговая аттестация

Итоговый тест модуля суммирует работу по всем разделам. Примерный перечень вопросов теста по модулю 1:

Управление кадрами

1. Кем утверждаются Правила внутреннего трудового распорядка, если в образовательной организации не создан представительный орган работников?

•утверждаются только после создания представительного органа работников

•не утверждаются

•утверждаются работодателем самостоятельно

2. Учителей привлекли к работе в январские каникулы, которые пришлись на праздничные выходные дни. Правомочны ли действия администрации?

•Неправомочны в любом случае

•Правомочны при условии письменного согласия работника или в случае производственной необходимости

•Правомочны в любом случае

3. После окончания аккредитационной экспертизы в общеобразовательной организации директор решил поощрить руководителя экспертной группы подарочным сертификатом в ювелирный магазин стоимостью 3 тысячи рублей. Руководитель экспертной группы поблагодарил директора за создание хороших условий для работы, взял подарочный сертификат и убыл из организации. Кто из участников события нарушил закон?

•Оба нарушили законодательство

•Директор школы нарушил законодательство

•Руководитель экспертной группы нарушил законодательство

4. В дошкольном отделении Вашей образовательной организации обучаются 6 детей с ОВЗ. Родители этих детей не планируют менять образовательную организацию. Учителя начальных классов, ссылаясь на недостаточность профессиональных компетенций, отказываются обучать данных детей. Каковы ваши управленческие решения (выберите варианты ответов)?

А. Поставить вопрос об увольнении данных педагогов из ОО.

Б. С учителями необходимо провести беседу о профессиональном стандарте педагога и их профессиональных обязанностях в соответствии с Законом об образовании.

В. Предпринять все возможные меры для того, чтобы помочь родителям данных детей перейти для получения дальнейшего образования в школу, имеющую большой опыт работы с такими детьми.

Г. Учителя должны быть направлены на курсы повышения квалификации по теме: «Обучение детей с ОВЗ».

Д. Следует продумать вопрос стимулирования тех педагогов, которые будут работать с детьми с ОВЗ (согласовать соответствующие локальные акты с Управляющим Советом).

- В, Г
- Б, Г, Д
- Б, В
- А, В

5. Документом, в котором фиксируются результаты проведения специальной оценки условий труда, является:

- отчет на официальном сайте образовательной организации, содержащий сводные данные о результатах проведения специальной оценки условий труда и перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников

- декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда

- отчет организации, проводившей специальную оценку условий труда

6. К руководителю обратился сотрудник по вопросу правомерности его привлечения к проведению ремонтных работ в школе. Руководитель:

- не может привлекать сотрудников школы ни при каких условиях

- может привлекать штатных сотрудников школы при условии, если проведение указанных видов работ определено должностными инструкциями и трудовым договором

- может привлекать сотрудников школы при условии, что ремонтные работы ведутся в помещениях, в которых данные специалисты работают

7. Начальник отдела кадров (не имеющий полномочий на заключение трудового договора) без подписания трудового договора допустил до работы бухгалтера. Руководитель, узнав об этом, уведомил вновь принятого бухгалтера о том, что данные трудовые отношения не могут быть признаны рабочими, и принял решение о прекращении трудовых отношений. Должен ли директор оплатить бухгалтеру фактически отработанное им время?

- Не должен

- Должен

8. В каком случае на документах не проставляется адрес?

А. Если письмо адресовано депутату Мосгордумы

Б. Если письмо адресовано гражданину

В. Если письмо адресовано руководителю органа исполнительной власти города Москвы

Г. Если письмо адресовано в некоммерческую организацию

•А, В

- А, Г
- Б
- А, Б

Управление ресурсами

9. Образовательной организации необходимо осуществить закупку компьютерного оборудования. Контрактный управляющий предлагает несколько вариантов проведения закупки. На какой вариант закупки целесообразно согласиться руководителю?

- Закупку на поставку компьютерного оборудования можно осуществить путем проведения запроса предложений
- Закупку на поставку компьютерного оборудования можно осуществить путем закупки у единственного поставщика
- Заказчик обязан проводить электронный аукцион
- Закупку на поставку компьютерного оборудования можно осуществить путем проведения запроса котировок
- Каждый из перечисленных вариантов закупок оптимален

10. У руководителя образовательной организации возникли сомнения относительно добросовестности поставщика, предлагаемого контрактным управляющим для закупки товара на нужды учреждения. Какую информацию о поставщике руководитель должен получить дополнительно?

- Информацию в реестре контрактов, заключенных заказчиками, подтверждающую исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе трех и более контрактов
- Дополнительная информация не нужна, так как три года назад с данным поставщиком у вас были заключены контракты
- Дополнительная информация не нужна, так как достаточно обеспечения исполнения контракта на поставку товара в виде банковской гарантии, выданной крупным банком

11. Каким образом определяется объем субсидии на выполнение государственного задания в части расходов на содержание имущества ОО?

- определяется в зависимости от контингента ОО
- определяется в зависимости от размера занимаемых ОО площадей
- определяется в зависимости от контингента ОО и от

количества штатных работников ОО

12. Может ли администрация ОО принять решение об использовании денежных средств, выделенных на дополнительное образование, на ремонт и переоборудование актового зала для нужд театрального кружка?

А. Нет. Проведение указанных мероприятий возможно за счет целевой субсидии, выделенной на проведение текущего ремонта

Б. Да. Ремонт актового зала связан с дополнительным образованием, следовательно, использование указанных денежных средств правомерно

В. Нет. При этом возможно использование средств, полученных образовательной организацией из внебюджетных источников

- А
- Б
- А, В

13. В области ведения бухгалтерского учета в образовательной организации обязанностями руководителя являются:

1. организовать ведение бухгалтерского учета
2. возложение обязанностей ведения бухгалтерского учета на главного бухгалтера или иное должностное лицо экономического субъекта
3. заключение договора с организацией об оказании услуг по ведению отдельных видов бухгалтерского учета
4. принятие ведения бухгалтерского учета на себя

- 1,2
- 2,3
- 3,4
- 1

14. Родители (законные представители) учащихся обратились к руководителю ОО с вопросом о том, каким образом они могут ознакомиться с планом финансово-хозяйственной деятельности ОО. Руководитель сообщил родителям о том, что

- данный документ размещен на официальном сайте ОО
- данный документ родительская общественность может запросить у Учредителя ОО
- данный документ размещен на Портале государственных услуг
- данный документ размещен на информационных стендах в зданиях ОО

15. Образовательной организации необходима закупка интерактивных досок. Контрактный управляющий запланировал проведение аукциона в соответствии с требованиями закона о

контрактной системе, сформировав начальную (максимальную) цену (далее - НМЦК) на основе полученных коммерческих предложений. Что необходимо проанализировать, чтобы оценить правильность определения НМЦК?

- сведения, содержащиеся в Реестре контрактов, заключенных по итогам осуществления закупок (исполнены без взысканий неустойки, штрафов, пени)

- данные о товарах, работах, услугах, приведенные на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет поставщиков, подрядчиков, исполнителей

- цены контрактов на аналогичное оборудование на Портале поставщиков и Официальном сайте закупок (www.zakupki.gov.ru)

- все ответы верны

16. Является ли коммерческой тайной информация о расходах бюджетной образовательной организации и размере заработной платы её работников?

- не являются, но решение о раскрытии этой информации принимает бюджетная образовательная организация

- да

- нет

Управление процессами

17. В образовательной организации разработана основная образовательная программа (ООП) среднего общего образования. Для проведения самооценки качества разработанной ООП были использованы критерии. Какие критерии свидетельствуют о соответствии разработанной ООП требованиям ФГОС среднего общего образования?

А. Соответствие целей и задач, заявленных в рабочих программах учебных предметов, целям и задачам, представленным в ООП

Б. Обеспеченность в ООП баланса между предметными, метапредметными и личностными результатами;

В. Структура и логика изложения ООП

Г. Полнота ресурсов и условий для достижения планируемых результатов

Д. Соответствие представленных (описанных) методов обучения и способов оценки результатов модели выпускника, представленной в ООП

- А, Б

- Б, В, Г
- В, Г, Д
- А, Б, В

18. Сотрудник охраны сообщил Вам о том, что в подсобном помещении, расположенном на первом этаже, происходит задымление. Система оповещения о пожаре в автоматическом режиме не сработала. Ваши действия?

1. Доложить о случившемся в ДДС ДОМ
 2. Дать команду на включение системы оповещения людей о пожаре в ручном режиме, на включение автоматических систем противопожарной защиты (систем пожаротушения, противодымной защиты), одновременно сообщить о возникновении пожара по тел. 101
 3. Организовать эвакуацию из здания с использованием всех имеющихся сил и средств
 4. Принять доклады от преподавателей о проверке наличия обучающихся, убедиться в том, что все люди из здания эвакуированы
 5. При необходимости дать команду на отключение электроэнергии, остановку систем вентиляции, выполнение других мероприятий, препятствующих развитию пожара и задымлению помещений
 6. Принять меры по тушению пожара и эвакуации имущества, обеспечив соблюдение требований безопасности работников, принимающих участие в тушении пожара и эвакуации имущества
 7. Организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказывать помощь работникам пожарной охраны в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара
 8. Доложить старшему должностному лицу подразделений пожарной охраны о результатах проведенной эвакуации, о принятых мерах по тушению пожара и эвакуации имущества
 9. Привлечь работников ОО к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара или его предупреждению
- 19.** Могут ли жители района использовать спортивный стадион образовательного учреждения для занятий спортом и физической культурой?
- Да, могут в любое время
 - Да, могут, только в свободное от проведения мероприятий время в рамках реализации учебного плана образовательного учреждения
 - Нет, не могут, так как это территория образовательного учреждения

20. Члены Управляющего совета подготовили и представили на утверждение руководителю образовательной организации проект Положения об Управляющем совете, отнеся к его компетенции ряд вопросов, не закрепленных в Уставе, но имеющих, по их мнению, стратегическое значение. Каковы действия руководителя образовательной организации?

- Утвердить проект Положения об Управляющем совете, так как поддерживает важность коллегиального рассмотрения данных вопросов
- Утвердить проект Положения об Управляющем совете, так как за его утверждение проголосовало большинство членов Управляющего совета, попросив при этом зафиксировать в решении совета свое несогласие либо особое мнение
- Предложить членам Управляющего совета доработать проект Положения об Управляющем совете, приведя его в соответствие с Уставом образовательной организации

21. Лицензиат, имеющий намерение прекратить образовательную деятельность, обязан представить или направить в лицензирующий орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении заявления о прекращении лицензируемого вида деятельности

- не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня фактического прекращения лицензируемого вида деятельности
- не позднее чем за три календарных дня до дня фактического прекращения лицензируемого вида деятельности
- не позднее чем через три календарных дня после фактического прекращения лицензируемого вида

22. Какова последовательность оперативных действий администрации при наличии аварийного дерева вблизи школы?

1. Департамент природопользования и охраны окружающей среды г. Москвы (далее - Департамент) производит обследование территории, выявляет наличие аварийных деревьев и определяет порядок вырубki для ликвидации аварийной ситуации

2. Управа района должна обратиться в Департамент для решения вопроса

3. Департамент составляет Акт обследования территории

4. ОО составляет письмо в адрес главы Управы с изложением проблемы и просьбой оказать содействие в устранении опасного для детей объекта

23. Срок проведения документальной или выездной проверок не может превышать

- двадцать рабочих дней
- тридцать календарных дней
- десять рабочих дней

24. В образовательном комплексе была проведена проверка нормативной локальной документации. Были выявлены нарушения в составлении рабочих программ учебных предметов. Какой формат рабочей программы соответствует нормативным правовым документам?

- рабочие программы учебных предметов содержат пояснительную записку, планируемые результаты освоения предмета, содержание учебного предмета, тематический план с указанием количества часов, отводимых на изучение каждой темы, список литературы для ученика и для учителя

- рабочие программы учебных предметов содержат пояснительную записку, планируемые результаты освоения предмета, содержание учебного предмета, тематический план с указанием количества часов, отводимых на изучение каждой темы, учебно-методическое обеспечение

- рабочие программы учебных предметов содержат планируемые результаты освоения предмета, содержание учебного предмета, тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на изучение каждой темы

Управление результатами

25. Государственная итоговая аттестация проводится

- **государственными экзаменационными комиссиями**
- предметными комиссиями по соответствующим образовательным программам

- Рособнадзором
- конфликтными комиссиями

26. Кто имеет право сдавать ЕГЭ, в том числе при наличии действующих результатов ЕГЭ прошлых лет?

- выпускники прошлых лет
- все ответы верны
- обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях

- лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования

27. По заявкам образовательных организаций ГАОУ ДПО МЦКО проводит диагностику учебных достижений обучающихся по ряду предметов в соответствии с Распоряжением ДОГМ. При получении результатов некоторые учителя переводят баллы в оценки по рекомендуемой шкале и выставляют в качестве итоговой отметки за учебный период в журнал. Правомерны ли такие действия?

- Действия учителя правомерны в том случае, если в локальном нормативном акте организации, регламентирующем формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации и принятом с учетом мнения советов обучающихся и родителей прописано, что результаты независимой диагностики могут быть признаны (учтены) в качестве промежуточной аттестации за определенный учебный период.

- Действия учителя правомерны в том случае, если педагогическим советом и Советом родителей приняты решения о проведении вместо промежуточной аттестации независимой диагностики учебных достижений обучающихся и о выставлении итоговых отметок за учебный период по результатам диагностики.

- Действия учителя правомерны, так как учитель имеет право выбирать методы оценки знаний обучающихся, вести индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, осуществлять текущий контроль успеваемости и устанавливать формы промежуточной аттестации.

28. Пользуясь информацией на официальной странице олимпиады, рассчитайте количество дипломов победителей и призеров, учтенных в рейтинге, при условии, что по результатам участия в олимпиаде «Музеи. Парки. Усадьбы» были получены:

1 класс – 1 команда - призер номинации и призер финала

2 класс – 1 команда - призер номинации, 2 команды - победители финала и по номинации

3 класс – 2 команды - призеры по номинациям, 1 команда - призер финала и призер номинации, 1

4 класс – 1 команда - призер номинации, 1 команда - победитель финала, 4 команды – победители финала и призеры по номинациям

5 класс – 1 команда - призер номинации

6 класс - 1 команда призер номинации

- 10 дипломов победителей, 15 дипломов призеров
- 8 дипломов победителей, 8 дипломов призеров
- 3 диплома победителя, 3 диплома призера
- 8 дипломов победителей, 2 диплома призеров

29. Кто осуществляет итоговую оценку качества освоения основной образовательной программы начального общего образования?

- Итоговая оценка не осуществляется
- Учитель начальных классов
- **Образовательная организация**
- Региональные органы исполнительной власти в сфере образования

30. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются

- Учебной неуспешностью
- Дисциплинарным проступком
- Академической задолженностью
- неуспеваемостью

31. Вас назначили руководителем ОО, занявшей место в рейтинге по итогам прошедшего учебного года ниже 400-го. В школе имеется значительное количество детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, а внутренний мониторинг показал, что среди девятиклассников около половины написали тренировочную работу по математике в формате ОГЭ на неудовлетворительные отметки. На административном совещании были выдвинуты следующие предложения по улучшению ситуации. Какие из них необходимо отклонить в связи с тем, что выводы в них ложные?

А. Необходимо вести профилактику правонарушений среди учащихся, поскольку отсутствие правонарушений приводит к увеличению баллов, полученных школой в рейтинге.

Б. Необходимо избавляться от написавших ОГЭ на неудовлетворительные отметки, поскольку их неудача на экзамене повлечет уменьшение среднего балла ОГЭ в образовательной организации и, как следствие, уменьшение рейтинговых баллов.

В. Необходимо избавляться от учащихся, состоящих на учете в

органах внутренних дел, поскольку в случае, если они совершат повторные правонарушения, школа будет оштрафована в рейтинге.

Г. Необходимо усилить контроль за параллелью одиннадцатых классов и проводить работу по профилактике нарушений на ЕГЭ, поскольку в случае, если кто-то из учащихся будет удален с экзамена либо его результат будет аннулирован, школа будет оштрафована в рейтинге.

- А
- Б, В
- А, Б
- А, Г

32. Выберите оценочные процедуры, которые не проводятся в рамках независимой оценки качества образования:

1. Основной государственный экзамен
2. Диагностика регулятивных и коммуникативных умений в проектной деятельности
3. Диагностика метапредметных (познавательных) умений
4. Тематическая контрольная работа
5. Национальное исследование качества образования по истории и обществознанию в 6 и 8 классах
6. Портфолио учащегося

- 1,3,5
- 2,4,6
- 4,5,6
- 1,2,6

Управление информацией

33. Учитель биологии Вашей школы вошел в ТОП-50 финалистов международного конкурса Global Teacher Prize. К Вашему сотруднику, отвечающему за взаимодействие со СМИ, обратился корреспондент телеканала "Москва 24", который хочет организовать запись видеointервью на канале. Для подготовки к записи программы ему требуется информация о герое: ФИО, возраст, образование, преподаваемые предметы, профессиональные успехи, стаж работы в школе, зарплата.

Какую информацию вправе передать корреспонденту Ваш сотрудник без личного согласия учителя биологии?

- ФИО, образование, преподаваемые предметы, стаж работы в школе

- ФИО, образование, преподаваемые предметы, стаж работы в школе, зарплата

- ФИО, возраст, образование, преподаваемые предметы, профессиональные успехи, стаж работы в школе, зарплата

- ФИО, возраст, образование, стаж работы в школе

34. Ученики Вашей школы сдали последний экзамен и готовятся к выпускному вечеру. К заместителю по учебно-воспитательной работе по телефону обратился редактор Интернет-газеты «Наш район» с просьбой рассказать о результатах экзаменов выпускников и их планах на будущее. Выберите верные суждения:

А. Журналист должен был обратиться к руководителю школы. При этом требуется письменный запрос на официальном бланке редакции. В этом случае Вы совместно с сотрудником, ответственным за взаимодействие со СМИ, подготовите запрашиваемую информацию.

Б. В течение трех дней Вы направите в адрес редакции уведомление об отсрочке в предоставлении запрашиваемой информации, т.к. аналитика по результатам ЕГЭ будет доступна только после завершения процедуры апелляции.

В. Чтобы продемонстрировать, что Ваша школа заслуженно носит имя «школы с углубленным изучением физики и математики», предоставите журналисту аналитические данные - средний балл ЕГЭ по физике и математике. Это позволит оценить картину учебных результатов в целом.

Г. Попросите нескольких выпускников с согласия их родителей дать блиц-интервью изданию и самостоятельно рассказать о своих

- Б, В

- А, Б

- Б, Г

- А, Г

35. Равнозначен ли электронный документ, подписанный квалифицированной электронной подписью, документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью?

- Нет, неравнозначен

- Да, равнозначен, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе

- Да, равнозначен

36. Система КИС ГУСОЭВ позволяет выполнять:

А. Автоматизацию сбора и обработки статистической информации в области образования

Б. Создание гибкого инструмента бухгалтерского учёта на всех уровнях, получение доступного анализа по городу

В. Обеспечение возможности подачи заявления и получения результата оказания государственных услуг в сфере образования в электронной форме.

Г. Обеспечение возможности формирования статистической и аналитической отчетности по предоставлению государственных услуг в сфере образования.

- В, Г
- все ответы верны
- Б, В
- А, Б

37. Вы обнаружили, что раздел новостей на официальном сайте Вашей образовательной организации обновляется нерегулярно. Администратор сайта утверждает обратное. Как Вы поступите, чтобы иметь аргументы в беседе с администратором? Укажите все возможные варианты.

А. Сохраню скриншот соответствующей страницы.

Б. Сфотографирую экран для того, чтобы зафиксировать отсутствие информации на сайте.

В. Сохраню URL-страницы.

Г. Опишу свои наблюдения по датам и отправлю электронной почтой.

- Б, В
- А, Б, В
- А, Б
- Г

38. Копии каких документов должны быть размещены на сайте образовательной организации?

А. документы об образовании педагогических работников

Б. лицензия на осуществление образовательной деятельности

В. локальные нормативные акты, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора

Г. план ФХД образовательной организации или бюджетные сметы образовательной организации

Д. свидетельство о государственной аккредитации

Е. список вакантных мест

Ж. список обучающихся

З. Устав образовательной организации

- А, Г, Д, Е
- все ответы верны
- Г, Д, Ж, З
- Б, В, Г, Д, З

39. Разрешается ли редактирование файла, подписанного ЭЦП?

- да
- да, если установлена специальная программа
- нет

40. Вам предстоит публичное выступление. Для оформления презентации Вам потребовалась фотография компьютера. Ваши действия (укажите все возможные варианты):

А. Сделаю фотографию сам.

Б. Использую найденное в Интернете изображение с подписью «Найдено в интернете».

В. Использую найденное в Интернете изображение с указанием источника (ссылки на Интернет-сайт).

Г. Использую найденное в Интернете изображение. При его использовании указывать источник изображения не требуется.

- Г
- А, Б
- А, В

Для итоговой аттестации слушателей курсов предусматривается тестовое задание.

Тест для итоговой аттестации

Выберите один – четыре правильных ответа

Контрольное тестовое задание по теме 2.2

№	Вопрос	Варианты ответов
1	Что является предметом педагогической деятельности?	Организация учебной деятельности обучающихся. Организация познавательной деятельности учащихся. Руководство самостоятельной работой учащихся. Формирование всесторонне развитой личности.
2	В чем заключается	В подчинении всех процессов, его образующих,

	целостность педагогического процесса?	главной, общей и единой цели – формирование всесторонне и гармонически развитой личности. В том, что процессы образующие педагогический процесс, имеют много общего между собой. В том, что процессы, образующие общий педагогический процесс, протекают в одних и тех же условиях. В том, что педагогический процесс не делится на составные части.
3	Укажите умения педагога, проявляющиеся в подборе и подготовке учебного материала, наглядности и оборудования.	Научно-познавательные. Дидактические. Исследовательские. Суггестивные.
4	Педагогическая технология – это:	Продуманная во всех деталях модель совместной педагогической деятельности по проектированию, организации и проведению учебного процесса с обеспечением комфортных условий для учащихся и учителя. Целенаправленное, заранее запроектированное общение педагога с учащимися направленное на передачу социального опыта. Целенаправленная педагогическая деятельность, которая предполагает взаимосвязь двух процессов: преподавания - управляющей деятельности учителя и учения - учебно-познавательной деятельности ученика.
5	Противоречие между выдвигаемыми в процессе обучения практическими задачами и наличным уровнем знаний, умений и навыков учащихся является...	Педагогической проблемой. Движущей силой процесса обучения. Условием развития познавательной активности учащихся. Сущностью процесса обучения.
6	Какой подход позволяет выделить основные результаты обучения и воспитания в контексте ключевых задач и универсальных учебных действий, которыми должны владеть	Информационный. Системно-деятельностный. Интегративный. Традиционный.

	обучающиеся:	
7	Разработка основной образовательной программы ООО относится к компетенции:	Министерства образования и науки РФ. Департамента образования Вологодской области. Учредителя образовательного учреждения. Образовательного учреждения.
8	Что не входит в состав универсальных учебных действий:	Личностный блок. Регулятивный блок. Познавательный блок. Здоровьесберегающий блок. Коммуникативный блок.
9	Что не входит в блок познавательных универсальных учебных действий:	Логические действия. Общеучебные действия. Оценочные действия. Действия постановки и решения проблем.
10	Личностные универсальные действия – это ... (исключите лишнее):	Умение соотносить поступки и события с принятыми этическими принципами. Знание моральных норм и умение выделить нравственный аспект поведения. Ориентация в социальных ролях. Ориентация в межличностных отношениях. Знание основ религии.
11	Регулятивные действия – это... (исключите лишнее):	Целеполагание. Планирование. Прогнозирование. Внимание. Контроль. Коррекция. Оценка. Саморегуляция.
12	В каком базовом документе ФГОС определена система ключевых задач, обеспечивающих формирование универсальных видов учебной деятельности, адекватных требованиям стандарта к результатам образования?	Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. Фундаментальное ядро содержания общего образования. Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ. Послание Президента Федеральному Собранию.
13	Функции педагогического общения:	Диагностическая, развивающая. Обучающая. Обучающая, воспитывающая, развивающая.

		Развивающая. Воспитывающая.
14	Что такое педагогический эксперимент?	Научно поставленный опыт преобразования педагогического процесса в точно учитываемых условиях. Специально организованное восприятие исследуемого объекта, процесса или явления. Целенаправленное, одинаковое для всех испытуемых обследование, проводимое в строго контролируемых условиях. Метод массового сбора материала с помощью специально разработанных опросников.
15	Что такое преподавание?	Упорядоченная деятельность педагога по реализации цели обучения, обеспечение информирования, воспитания, осознания и практического применения знаний. Процесс, в ходе которого возникают новые формы поведения и деятельности, изменяются ранее приобретенные. Упорядоченное взаимодействие педагога с обучающимися, направленное на достижение поставленной цели. Дидактический процесс по определенным критериям, в ходе которого реализуются поставленные цели.
16	Столкновение, противодействие субъектов по поводу возникшего противоречия, действительного или воображаемого называется:	1) Инцидент 2) ситуация 3) конфликт 4) проблема
17	Конфликтоген это-	1) слова, действия (или бездействие), могущие привести к конфликту 2) слова оппонента 3) спор 4) моральный ущерб
18	Какие из перечисленных действий НЕ являются конфликтогеном?	1) демонстрация превосходства 2) обман 3) критика 4) просьба
19	Стратегия поведения в конфликте при которой учитываются интересы	1) подавление, борьба 2) компромисс 3) уклонение, избегание

	только одной стороны, называются:	4) сотрудничество, консенсус
20	Негативное состояние, связанное с помехами на пути достижения цели, называется:	1) разочарование 2) фрустрация 3) компенсация 4) обида
21	Какая стратегия поведения мешает разрешению конфликта:	1) проявление эмпатии 2) перебивание собеседника 3) подчеркивание общих интересов 4) разговор о сути проблемы
22	Если руководитель выступает посредником в разрешении конфликта между педагогами, он должен:	1) заставить педагогов примириться 2) соблюдать нейтральность и объективность 3) публично обсуждать разговор с педагогами 4) поддерживать одного из конфликтующих
23	Комиссия по урегулированию споров в образовательной организации имеет целью разрешение конфликтов, связанных с:	1) с причинением материального ущерба ученику 2) реализацией права на образование 3) с межличностными конфликтами между учащимися 4) с жестоким обращением в семье
24	Разрешить конфликт - это значит:	1) загладить инцидент 2) устранить конфликтную ситуацию, исчерпать инцидент 3) прекратить конфликтное поведение 4) заставить извиниться
25	К технике, снижающей напряжение в конфликте, можно отнести:	1) переход на «личности». 2) подчеркивание различий между собой и партнером 3) резкое убыстрение темпа речи 4) предложение конкретного выхода из сложившейся ситуации
26	К поведению, которое усиливает напряжение в конфликте можно отнести:	1) подчеркивание значимости партнера, его мнения в ваших глазах 2) проявление незаинтересованности в проблеме партнера 3) спокойный уверенный темп речи. 4) обращение к фактам
27	Стратегия поведения, при которой сторона конфликта старается уйти от обсуждения проблемы, называется:	1) подавление, борьба 2) сотрудничество, консенсус 3) уклонение, избегание 4) уступка, приспособление

28	Стратегия поведения, при которой сторона конфликта полностью соглашается с предложениями другой стороны и не учитывает свои интересы, называется:	1) подавление, борьба 2) сотрудничество, консенсус 3) уклонение, избегание 4) уступка, приспособление
29	Стратегия поведения, при которой стороны идут на взаимные уступки, называется:	1) подавление, борьба 2) компромисс 3) уступка, приспособление 4) избегание, уклонение
30	Стратегия поведения, при которой достигается полное удовлетворение интересов сторон называется:	1) подавление, борьба 2) сотрудничество, консенсус 3) уклонение, избегание 4) компромисс
31	К какому понятию относится это определение: комплекс принципов, методов, форм и технологических приемов управления учебно-воспитательным и учебно-познавательным процессами?	менеджмент педагогический менеджмент управленческий труд
32	Какой перечень задач точнее характеризует содержание управления персоналом образовательной организации?	найм персонала организация исполнения работы персонала оценка персонала вознаграждение и развитие персонала
33	Формирование и развитие содержания и организация нового называется	инновация инновационный процесс нововведение
34	Планирование – это	изучение положительных и отрицательных причин и явлений распределение ответственных для проведения конкретных мероприятий моделирование будущей совместной

		деятельности диагностика изменений
35	Наделение подчинённого полномочиями подразумевает, что он имеет право сам себе устанавливать задания, сроки и способы их выполнения, критерии оценки результатов своей деятельности	действовать самостоятельно и не связывать себя обязательствами принимать советы и рекомендации руководителя относительно выбранных им способов выполнения задания и не объяснять причин этого не подчиняться руководителю во время действия полномочий.
36	Превентивными являются следующие методы управления служебными конфликтами (выберете два правильных ответа):	прогнозирование причин, вызывающих конфликтные ситуации коррекция (регулирование) поведения участников конфликтного взаимодействия разрешение конфликта предупреждение и устранение (или минимизация) причин, вызывающих конфликтные ситуации
37	Выбери наиболее точные цели делового общения:	подчинение, внушение, критика обмен информацией, выдача заданий, регулирование поведения поиск компромисса, налаживание сотрудничества в конфликтных ситуациях предъявление требований, согласование позиций и мнений
38	Укажите определяющие факторы развития школы хорошо составленная программа развития школы	количество учеников в школе состояние хозяйства в школе, имеющееся в наличии и перспективе финансовые ресурсы для развития, приоритеты их расходования организация научно-методической работы в школе
39	Одно из первейших требований к качествам руководителя является	умение создавать коллектив и стимулировать его к работе творческое мышление, богатое, но реальное воображение знать все должностные обязанности всех сотрудников знать все личностные особенности всех работников

40	Наиболее эффективным способом мотивации исполнителей на достижение высоких результатов являются	наказание педагогов и сотрудников денежная премия тотальный контроль благодарность и стимулирование сотрудников
41	Изучение состояния и тенденций развития педагогического процесса, объективная оценка его результатов, на основе которого выбираются управленческие решения, называется	педагогическим анализом внутришкольным управлением внутришкольным контролем педагогическим планированием
42	Система непрерывного отслеживания развития и продуктивности педагогического процесса называется	контролем тестированием поперечным срезом мониторингом
43	В управлении образовательными системами подлежит делегированию	ежедневная работа мотивация труда работников задачи высокой степени риска необычные, исключительные дела
44	Внешнее управление школой осуществляется	педагогическим советом попечительским советом директором школы органами управления образованием города (района)
45	Принципами управления школой являются	иерархичность единоначалие опора на учащихся опора на родителей
46	Какой психический процесс доминирует в раннем детстве над всеми остальными?	- воображение - память - восприятие - мышление
47	Задержка психического развития у детей может возникать:	- в результате социальной депривации и микросоциальной запущенности - как проявление раннего органического поражения головного мозга - при наследственной предрасположенности - в результате действия всех вышеперечисленных

		факторов
48	Компенсацией называется:	<ul style="list-style-type: none"> - процесс формирования личности в определенных социальных условиях, в ходе которого человек усваивает социальный опыт - целенаправленный процесс формирования личности с помощью педагогических воздействий - система педагогических мер, направленная на исправление или ослабление недостатков психофизического развития детей - замещение или перестройка нарушенных или недоразвитых функций организма
49	Индивидуальное сочетание устойчивых психических особенностей человека, обуславливающее типичный для данной личности способ поведения в определенных жизненных условиях и обстоятельствах это –	<ul style="list-style-type: none"> - темперамент - способности - характер - направленность
50	Представители какого типа темперамента отличаются силой, возбудимостью и неуравновешенностью нервных процессов:	<ul style="list-style-type: none"> - сангвиники - холерики - флегматики - меланхолики
51	Реально имеющиеся у ребенка возможности, которые могут быть раскрыты и использованы для его развития при минимальной помощи или подсказке со стороны окружающих людей, называются:	<ul style="list-style-type: none"> - зоной актуального развития - зоной ближайшего развития - зоной перспективного развития - зоной произвольного развития
52	Антиобщественное поведение, противоречащее правовым нормам называется:	<ul style="list-style-type: none"> - асоциальное - делинквентное - саморазрушающее - вызывающее
53	Учение впервые	- дошкольного возраста

	становится ведущей деятельностью для:	<ul style="list-style-type: none"> - младшего школьного возраста - подросткового возраста - юношеского возраста
54	Ведущей деятельностью в подростковом возрасте является:	<ul style="list-style-type: none"> - ролевая игра - предметно-манипулятивная деятельность - учебно-профессиональная деятельность - интимно-личностное общение со сверстниками
55	Возрастные кризисы – это:	<ul style="list-style-type: none"> - возрастная изменчивость психических явлений - стремление изменить умения и навыки в соответствии с изменившимися условиями - переломные моменты развития, отделяющие один возрастной этап от другого - система отношений, в которую ребенок вступает в обществе, и то, как он в ней ориентируется
56	Представитель какого типа темперамента отличается наиболее высокой пластичностью:	<ul style="list-style-type: none"> - меланхолик - холерик - сангвиник - флегматик
57	Высшей потребностью мотивационной пирамиды (А. Маслоу) является	<ul style="list-style-type: none"> - потребность в уважении - потребность во сне - потребность в близких отношениях - потребность в самоактуализации (самореализации) - потребность в безопасности
58	Совокупность индивидуальных особенностей личности, характеризующих динамическую и эмоциональную сторону ее деятельности и поведения это -	<ul style="list-style-type: none"> - темперамент - способности - характер - направленность
59	Жизненное событие, затрагивающее значимые стороны существования человека и приводящее к глубоким психологическим переживаниям, называется:	<ul style="list-style-type: none"> - стрессом - психотравмой - дистрессом - эустрессом
60	В каком возрасте закладываются основы	<ul style="list-style-type: none"> - в раннем детстве - в младшем школьном возрасте

	личности?	- в подростковом возрасте - в юношеском возрасте
--	-----------	---

5. Кадровые условия (составители программы)

В качестве преподавателей привлекаются квалифицированные специалисты: ППС кафедры управления образовательными системами и других кафедр ИРО. Педагоги сориентированы на то, чтобы четко следовать содержанию образовательной программы, ее целям и задачам.

Содержание программы может быть расширено и углублено преподавателями в зависимости от образовательной ситуации. Планируется построение работы таким образом, чтобы изучаемое содержание носило, прежде всего, практическую направленность; использовались эффективные методы и приемы в обучении взрослых людей; осуществлялась совместная деятельность преподавателя и слушателей.

6. Список литературы.

6.1. Нормативные документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
2. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
3. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (с изм. от 25.12.2014) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».
4. Проект профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации».
5. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года. Утверждена Распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. № 2227-р

6.2. Основная литература

1. Менеджмент в образовании: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицьш [и др.]; под ред. С. Ю. Трапицьша. — М.: Издательство Юрайт, 2018.-413 с.

6.3. Дополнительная литература

1. Панасюк В.П. Управление образованием и образовательными системами: состояние, тенденции, проблемы и перспективы // Образование и наука. 2017. - №2.
2. Федорчук Ю.М., Полянинова Ю.В. Особенности поддержки профессионального развития руководителей общеобразовательных организаций, работающих в сложных социальных контекстах // Управление образованием: теория и практика. — 2017. — №1 (25).
3. Анцупов А.Я. Профилактика конфликтов в школьном коллективе / А.Я. Анцупов. – М.: ВЛАДОС, 2003.
4. Баева И.А. Психологическая безопасность в образовании: Монография. – СПб.: изд-во «СОЮЗ», 2002. – 271 с.
5. Мета Г., Похмелкина Г. Медиация – искусство разрешать конфликты. Знакомство с теорией, методом и профессиональными технологиями. – М., 2004.
6. Методические рекомендации по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях. Федеральный институт медиации [Электронный ресурс] // – URL: hh

6.4. Цифровые ресурсы

1. <http://www.mon.gov.ru/> - Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации
2. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал "Российское образование"
3. <http://window.edu.ru/> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
4. <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
5. <http://www.ed.gov.ru/> - Федеральное агентство по образованию (Рособразование)
6. <http://www.school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (ЦОР)
7. <http://www.o-urok.ru/> - Сайт «Открытый урок»
8. <http://www.ndce.edu.ru/> - Каталог учебных изданий для общего образования
9. <http://www.ict.edu.ru/> - Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»
10. <http://katalog.iot.ru/> - Каталог образовательных ресурсов сети Интернет

РЕЦЕНЗИЯ

на дополнительную профессиональную образовательную программу повышения квалификации
«Подготовка кадрового резерва руководящих работников для системы образования
Краснодарского края»,

составители - Куренная Е.В., к.п.н., заведующий кафедрой психологии и педагогики; Рыженко С.К., к.псих.н., доцент кафедры психологии и педагогики; Лебедина Е.В., к.п.н., доцент кафедры психологии и педагогики; Бзыкова А.А., преподаватель кафедры психологии и педагогики; Лаврентьева М.Ю., старший преподаватель кафедры управления образовательных систем ГБОУ «Институт развития образования Краснодарского края»

В настоящее время остаются весьма актуальными проблемы индивидуального стиля управления, выработки управленческого решения, применения адекватных форм, методов, принципов решения проблем. Управление современной образовательной организацией невозможно без конструирования гуманитарной культуры среды образовательного учреждения. Актуальность данной дополнительной профессиональной программы заключается в том, что долгосрочная эффективная работа образовательной организации, ее развитие определяется правильным выбором стратегических ориентиров, позволяющих наилучшим образом реализовать потенциал организации. Формирование у руководящих и педагогических работников четкого представления о том, как спланировать деятельность образовательной организации в современных условиях - основная задача на сегодняшний день.

В программе сформулированы цели и задачи освоения, направленные на овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями. Программа направлена на решение следующих задач:

- раскрытие понятия управления образовательной организацией как открытой системой;
- определение функций управления образовательной организацией;
- знакомство со структурой внутренних и внешних взаимодействий образовательной организации, общества и государства;
- формирование компетентностей в правовой сфере управления образовательной организацией;
- обеспечение понимания сущности, назначения и специфики управленческой деятельности в рамках функциональных обязанностей руководителя (заместителя руководителя) в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования;

Учебно-тематический план содержит в том числе темы, посвященные психологии управления и трудовой деятельности, Управления инновационной деятельностью образовательной организации, роли проектного менеджмента в образовательной организации. Каждый раздел программы отражает тематику и вопросы, позволяющие, в полном объеме, изучить необходимый теоретический материал. Выполнение практических занятий в виде тестов, предусмотренных программой, позволяют закрепить теоретические знания, приобретенные при изучении данного модуля.

Рабочая программа дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Подготовка кадрового резерва руководящих работников для системы образования Краснодарского края» (36 час.), составлена квалифицированно, демонстрирует профессионализм и высокий уровень методической подготовки и может быть использована в образовательном процессе.

Рецензент:

к.э.н., доцент, и.о. декана факультета управления
ФГБОУ ВО «Хабаровский государственный
университет экономики и права»

Подпись

Бурик



заверяю

А.М. Шашин

Заместитель начальника
ИТЦ отдела кадров

А.М. Шашин



Бурик