



Министерство образования, науки и
молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)
Россия, 350080, г. Краснодар,
ул. Сормовская, 167
тел./ф.: (861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru

ИНН 2312062743

от 20.02 2021 г. № 01-20/960

Руководителям муниципальных
органов управления образованием

Руководителям территориальных
методических служб

О проведении мониторинга
«Инновационные процессы и
инновационная деятельность
образовательных организаций
Краснодарского края»

На основании п.103 Государственного задания на оказание государственных услуг (работ) государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 года, в целях развития инновационной деятельности в образовательных организациях Краснодарского края Центр научно-методической и инновационной деятельности проводит мониторинг «Инновационные процессы и инновационная деятельность образовательных организаций Краснодарского края». В мониторинге принимают участие все УО и ТМС/ЦРО Краснодарского края.

Ответственным за проведение мониторинга в муниципалитетах необходимо в срок до **12.03.2021** г. предоставить по электронному адресу pio@kkidppo.ru базу по муниципалитету (см. приложение) на **01.03.2021** г. в формате excel. В теме письма обязательно указывать «[Муниципалитет] Инновационная деятельность 2021», например, «Динской район Инновационная деятельность 2021».

Контактные лица:

Доронина Марина Александровна, методист Центра научно-методической и инновационной деятельности.

Приложение: 1 файл excel.

Ректор

Т.А. Гайдук

Доронина Марина Александровна

Инструкция для ответственного за мониторинг в муниципалитете

1	Анкета по мониторингу "Инновационные процессы и инновационная деятельность образовательных организаций Краснодарского края" (далее - мониторинг) заполняется сотрудником УО или ЦРО / ТМС, ответственным за инновационную деятельность в муниципалитете.
2	Анкета по мониторингу состоит из 13 листов: "Инструкция", "Лист сокращений", "Титульный лист", "1.2 ФЭП", "1.3 КИП", "1.4 МИП", "2.1 СП (ИРО)", "2.2 АП (ИРО)", "2.3 ПППО (ИРО)", "3.ОПШ", "4. ЛОПУ", "1. Подсчет (ФАП_ФЭП_КИП_МИП)", "2. Подсчет (СП_АП_ПППО_ИРО)".
3	В мониторинге учитывается информация по действующим на сегодняшний момент инновационным, апробационным, экспериментальным, федеральным, краевым, муниципальным площадкам, площадкам ГБОУ ИРО Краснодарского края.
4	На "Титульном листе" располагается информация о контактном лице по вопросам инновационной деятельности в муниципалитете.
5	На "Листе сокращений" размещена информация о сокращениях и аббревиатурах, применяемых в мониторинге.
6	В мониторинге инновационные площадки условно разделены на 3 группы: в группе 1 относятся ОО, имеющие статус ФЭП, КИП, МИП (выделено желтым цветом); в группе 2 относятся ОО, имеющие статус СП (ИРО), АП (ИРО), ПППО (ИРО) (выделено голубым цветом); в группе 3 относятся ОО, имеющие статус ЛПП (без цвета).
7	На листах "1. Подсчет (ФАП_ФЭП_КИП_МИП)", "2. Подсчет (СП_АП_ПППО_ИРО)" ведется автоматический подсчет данных по каждому виду площадки (ячейки листов выделены красным цветом). Не заполнять!!!
Общая информация по листам "1.2 ФЭП", "1.3 КИП", "1.4 МИП", "2.1 СП (ИРО)", "2.2 АП (ИРО)", "2.3 ПППО (ИРО)", "3.ЛОПШ", "4. ЛОПУ"	
1	Анкета на листах "1.2 ФЭП", "1.3 КИП", "1.4 МИП" состоит из 4 разделов: 1. Общая информация об ОО; 2. Информация о статусе ОО; 3. Результаты деятельности площадки в ОО; 4. Сетевое взаимодействие ОО с подобными ОО на договорной основе в рамках горизонтальной трансляции опыта инновационной деятельности.
2	Анкета на листах "2.1 СП (ИРО)", "2.2 АП (ИРО)" состоит из 2 разделов: 1. Общая информация об ОО; 2. Информация о статусе ОО.
3	Анкета "2.3 ПППО (ИРО)" состоит из 4 разделов: 1. Общая информация об ОО; 2. Информация о статусе ОО; 3. Результаты деятельности площадки в ОО; 4. Сетевое взаимодействие ОО с подобными ОО на договорной основе в рамках горизонтальной трансляции опыта инновационной деятельности.
4	Анкета "3.ЛОПШ" и "4. ЛОПУ" состоит из 2 разделов: 1. Общая информация об ОО; 2. Лучшие образовательные практики школ или Лучшие образовательные практики учителя
5	Категорически запрещается менять структуру файла, в том числе копировать содержимое данного файла в новый файл и работать с другим файлом, либо сохранить файл в другом формате (например, ods).
6	Анкеты на всех листах имеют идентичное содержание.
7	Обратите внимание! При заполнении таблиц мониторинга одна строка соответствует одной образовательной организации.
8	Обратите внимание, что на странице "1.3. КИП", "2.1. СП (ИРО)", "2.2. АП (ИРО)", "2.3. ПППО (ИРО)" часть информации заполнена. Вам необходимо заполнить недостающую часть информации. Статус КИП присваивается Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края; статусы СП, АП, ПППО присваиваются ГБОУ ИРО Краснодарского края. Информация по ним расположена на сайте ГБОУ ИРО Краснодарского края в разделе "Инновационная деятельность" http://wiki.iro23.info/index.php?title=%D0%98%D0%BD%D0%98%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%B0%D0%B0%D0%B0%D1%8F_%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%B8%D1%8C%D0%B0%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C
9	На листах "1.2 ФЭП", "1.4 МИП" в п. 2.4.1. Документ, регламентирующий деятельность ОО в рамках ФЭП необходимо указать активную ссылку на документ, расположенному в сети Интернет.
10	При выборе варианта ответа у большинства ячеек появится треугольник справа от ячейки, при повторном нажатии на который можно будет выбрать ответ из выпадающего списка.
11	Для большинства ячеек строго определен формат. Если появится сообщение "Выделенное значение неверно", то необходимо удалить неверный ответ и ввести верный в соответствии с форматом.
12	Выделенные цветом столбцы в анкетах ("Название муниципалитета", 1.5, 2.3, 3.1, 3.6) заполняются с помощью "выпадающих списков". В столбец "2.1 Год присвоения статуса" вносится целое число, напр. 2014, без указания слова "год".
13	Выделенные цветом столбцы в анкетах всех групп площадок автоматически подсчитываются на листах "1. Подсчет (ФАП_ФЭП_КИП_МИП)", "2. Подсчет (СП_АП_ПППО_ИРО)" соответственно.
14	В столбцы, невыделенные цветом (1.1-1.4, 1.6; 2.4-2.8; 3.2-3.5, 3.7; п.4), вносится текстовая информация.
15	В столбцы, невыделенные цветом (2.2, 2.9, 3.4) вносится цифровая информация (целое число без указания слов "год"/"лет", "чел").
16	Обратите внимание! В п.3.4 - год издания готового продукта не может быть раньше года присвоения статуса площадки (п.2.1), в противном случае ячейка будет выцветать красным цветом.
17	Обратите внимание! В п.4 данного мониторинга учитывается информация о горизонтальной трансляции опыта инновационной деятельности, т.е. взаимодействие ОО по теме и направлению площадки с другими ОО, напр. ДОО распространяет свой опыт на другие ДОО; СОШ распространяет свой инновационный опыт на другие СОШ и т.д.
18	В ячейки столбцов "п.4 Сетевое взаимодействие ..." вносится текстовая информация. В них обязательно указывается название муниципалитета и краткое название ОО (с которой осуществляется взаимодействие).
19	Если у ОО отсутствует информация по наим. либо пунктам, то в соответствующей ячейке следует написать "нет", иначе ячейка будет выцветать красным цветом.
20	После заполнения данных, в названии файла необходимо указать название муниципалитета и отправить файл по электронному адресу nio@kkidpro.ru научно-исследовательского отдела ГБОУ ИРО Краснодарского края.