

Цифровая школа. Мечта?.. Реальность!



Алгоритм организации дистанционного обучения



1. Выбрать удобную онлайн-платформу

2. Составить расписание на каждый учебный день

3. Составить маршрутные листы по предмету для каждого класса

4. Информировать обучающихся и их родителей о предстоящем дистанционном обучении

5. Организовать обратную связь с учащимися

6. Ознакомить с расписанием занятий родителей

7. Составить график проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам

8. Организовать ежедневный мониторинг фактического присутствия обучающихся

ОРГ СХЕМА УПРАВЛЕНИЯ В УСЛОВИЯХ ДО

зам по УВР

Корректировка программ
Контроль реализации программ
Метод сопровождение

Ежедневный мониторинг контента и Ежедневные онлайн сессии с педагогами (обзор лучших практик)

зам по УВР

Мониторинг качества результатов обучения в условиях ДО

Ежедневный мониторинг контента на наличие и качество организации текущего контроля

зам по УВР

Соблюдение расписания, замена уроков
ведение ЭЖ
Тех поддержка ДО

Ежедневный контроль соблюдения форматов уроков, ведения ЭЖ
опреативное реагирование

зам по ВР

Обеспечение психолого-педагогического сопровождения ОП. Реализация программ и проектов ВР

Ежедневный мониторинг групп классов
Формирование пакета КР в ЭУ
Помощь КР

зам по АХР

Материально-техническое обеспечение ОП («подушка безопасности»)

Оперативное реагирование на запросы учителей (детей)
Оперативная связь с провайдером

ВАЖНО В АЛГОРИТМЕ ПЕРЕХОДА

- НАЛИЧИЕ НЕСКОЛЬКИХ СЦЕНАРИЕВ ДО

Всегда у администрации и учителя должны быть:

ПЛАН А

(самый удобный, простой, технологичный, для всех)

ПЛАН В

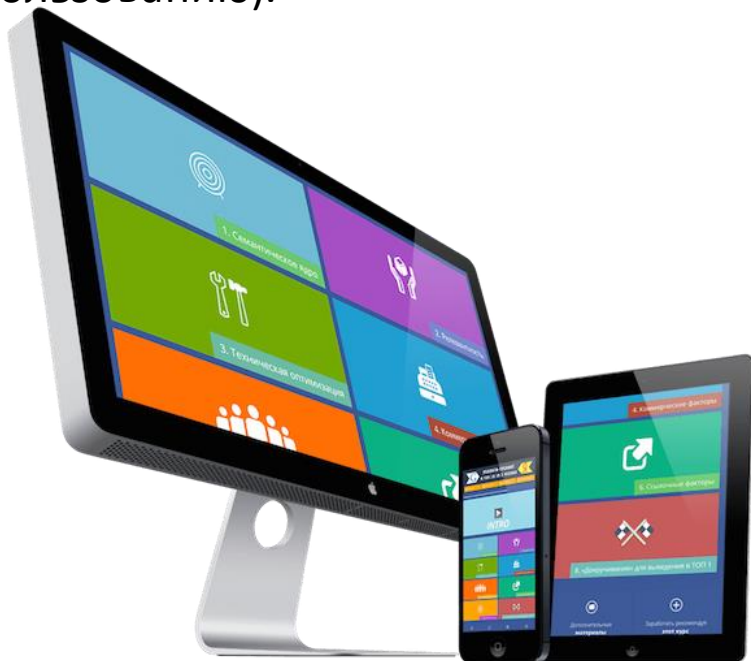
(для тех, у кого почему-то не сработал план А)

ПЛАН С

(если все и у всех не сработало, рухнуло, не соединилось)

ВАЖНО В АЛГОРИТМЕ ПЕРЕХОДА

- Провести мониторинг готовности детей к обучению с применением электронных и дистанционных технологий (наличие устройств и возможностей интернета, установка необходимых приложений, разработка рекомендаций и памяток по использованию).



- Провести мониторинг технического обеспечения учителей (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения). Проверяет наличие действующих адресов электронной почты, фактической работы в электронном журнале и дневнике.

Чек-лист для учителя для подготовки



1. Проанализировать и перераспределить материал на ближайшую неделю: для дистанционного (синхронного) формата, для электронного (асинхронного) формата
2. Выбрать ресурсы, которые будут рекомендованы ученикам, разделив их на базовую (необходимый минимум) и вариативную (для заинтересованных, углубленно изучающих) части
3. **Для дистанционного формата:**
 - 3.1. сделать/найти инструкции для учеников по входу/подключению;
 - 3.2. продумать запасной вариант размещения материала для тех, кто почему-то не сможет присоединиться онлайн (*запись видео, другие ресурсы*);
 - 3.3. если можно – заранее послать приглашения и инструкции ученикам. Если нельзя – сделать напоминание о времени и месте проведения урока;
 - 3.4. перед началом убедиться, что платформа/инструмент готовы, работают;
 - 3.5. продумать, как будете контролировать участие и его длительность для каждого ученика.
4. **Для электронного формата:**
 - 4.1. распределить ресурсы для самостоятельного изучения на обязательные и дополнительные,
 - 4.2. выбрать задания разного типа: на понимание, на отработку навыка, на контроль; *лучше, если задания первых двух типов будут оцениваться по наличию/отсутствию (без балльной оценки, но с обратной связью по ошибкам; удобно использовать задания с автоматизированной проверкой)*;
 - 4.3. убедиться, что время на выполнение заданий (включая знакомство с обязательными ресурсами) разумно, не превышает обычных норм для живого урока + выполнения домашнего задания.
 - 4.4. продумать формы обратной связи : для консультирования, для оценки (*желательно не менее, чем по двум каналам*);
 - 4.5. Придумать, как будете контролировать самостоятельность выполнения задания учеником.
5. Определить по возможности общие условия и правила проведения уроков.

Маршрутный лист
с 13 апреля 2020 г. по 30 апреля 2020 г. (2 класс, математика, учитель – Сафонова Л. Г.)

Тема урока	Дата выполнения	Формы выполнения	Цифровые образовательные ресурсы, образовательная платформа	Домашнее задание, форма сдачи
Связь между компонентами и результатом умножения.	13.04.2020	Просмотр видеоролика. Выполнить в тетради № 4,6 стр. 72. Выполнить устно № 2,3 стр.72	Видеоролик https://yandex.ru/video/preview/?filmId=2355243127009475281&text=Связь%20между%20компонентами%20и%20результатом%20умножения%20видео&path=wizard&parent-reqid=1585928440824291-1559911274002068556800205-vla1-3278&redircnt=1585928450.1	Письменно в тетр. Стр. 73 № 2,4,6 Фото или скан в группу WhatsApp.
Задачи на нахождение неизвестного третьего слагаемого.	14.04.2020	Просмотр видеоролика. Выполнить в тетради № 3,5,6 стр. 74.	Видеоролик https://yandex.ru/video/preview/?filmId=12316619010326302743&text=Задачи%20на%20нахождение%20неизвестного%20третьего%20слагаемого.%20видео&path=wizard&parent-reqid=1585928662531876-1763408983465268361400320-prestable-app-host-sas-web-yp-174&redircnt=1585928666.1	Письменно в тетр. Стр. 73 № 2,4,6 Фото или скан в группу WhatsApp.
Задачи с величинами «цена», «количество», «стоимость».	15.04.2020	Выполнить задание на образовательной платформе. Выполнить в тетради № 3,4,5 стр. 75.	Задания на образовательной платформе uchi.ru https://uchi.ru/teachers/groups/1034856/subjects/1/course_programs/2/lessons/61343	Письменно в тетр. Стр. 77 № 4,6,8 Фото или скан в группу WhatsApp.

Чек-лист для классного руководителя



1. Я могу быстро дистанционно связаться со всеми родителями класса (*чат, электронная рассылка, группа в соцсети...*)
2. Я могу быстро дистанционно связаться со всеми учениками класса
3. Я знаю технические возможности для занятий ДО учеников моего класса (*компьютер свой, компьютер домашний, планшет, телефон с интернетом, телефон с плохим интернетом или без него, не в городе без интернета...*)
4. Родители и ученики моего класса знают:
 - а) где посмотреть расписание и задания,
 - б) где посмотреть инструкции по работе с инструментами и сервисами, которые используются в ДО
 - в) куда быстро задать вопрос, если что-то не получается/не соединилось/сломалось
5. Я получаю от учителей-предметников своевременную информацию о том, какие форматы работы и платформы они будут использовать
6. Я получаю от учителей-предметников своевременную информацию о тех учениках, кто ни в каком варианте не принял участие в работе (*ни в онлайн форматах, ни в присылке домашнего задания...*)
7. Я делаю еженедельную рассылку для родителей о результатах прошедшей недели (*«потеряшки», проблемы нерешенные и решенные, вопросы от учителей-предметников*) и планах на будущую неделю
8. Я знаю, к кому обратиться с проблемами своего класса по дистанционному образованию

Алгоритм действий учащегося



ПОЛОЖЕНИЯ

- Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУООШ №9
- Положение о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при работе в дистанционном режиме в МБОУООШ №9

ИНСТРУКЦИИ

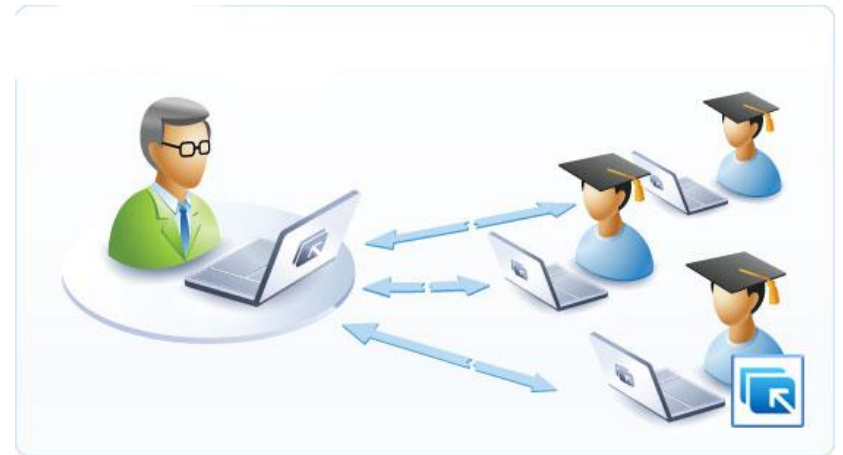
- Инструкция для учителя по работе в режиме дистанционного обучения
- Инструкция для обучающихся по работе в режиме дистанционного обучения
- Инструкция для обучающихся и родителей «Как участвовать в онлайн уроках (родительских собраниях, классных часах)»
- Алгоритм разработки дистанционного урока

РЕКОМЕНДАЦИИ

- Дидактическая модель дистанционного урока
- Методические рекомендации по организации дистанционного урока
- Требования к онлайн – уроку
- Анализ (самоанализ) и оценка (самооценка) дистанционного урока
- Методические рекомендации для проведения классного часа и родительского собрания

ПРИКАЗЫ

- **Об организации образовательной деятельности в МБОУООШ №9 с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**



ВАЖНО В АЛГОРИТМЕ ПЕРЕХОДА

УЧИТЬСЯ! УЧИТЬСЯ! УЧИТЬСЯ!

Прежде всего – директору школы!

Академия Директории

Список тренингов

Онлайн-форум: Как школе перейти на дистанционное образование без стресса

День 7. Среда. 1 апреля 11:00 – 13:00

Выступления спикеров. Онлайн-трансляция в ZOOM

Предыдущий урок

День 6. Вторник. 31 марта 11:00 – 13:00

9 из 14 уроков

Доступен

Следующий урок

День 8. Четверг. 2 апреля 11:00 – 13:00

7(499)450-25-46 mail@studyhome.online



Главная Мои курсы Контакты и обратная связь

Курченко Т.Н. Выйти

МОДУЛЬ 1 МОДУЛЬ 2 МОДУЛЬ 3

Пройти опрос

База ресурсов/курсов

Информация о курсе 1

МОДУЛЬ 1. Образовательные ресурсы для педагога: сайты, приложения, видеолекции, курсы и интерактивные приложения

МОДУЛЬ 2. Технологии проведения дистанционного образования

МОДУЛЬ 3. Как создать свой контент для дистанционного образования: методики и векторы развития онлайн образования

Наименование курса Дистанционное обучение: организация процесса и использование бесплатных приложений, курсов, видеолекций

О курсе Цель курса - научить пользоваться дистанционными форматами обучения, рассказать про создание образовательного контента, показать лучшие бесплатные ресурсы, которые можно использовать для работы со студентами и школьниками.

Дата начала 26.03.2020

Дата окончания 27.09.2020

Длительность, ч 16

Статус бесплатно

7(499)450-25-46 mail@studyhome.online

8 (800) 551-01-35 поиск по сайту

САКЦИОН МЦФЭР Таталина Кузнецова

Программа

Вебинар Раздел мероприятия Место проведения Активные 31.03.2020 - 31.03.2020

Экстренная всероссийская онлайн-конференция: Как школам организовать работу и обучение в период пандемии коронавируса 571



Как школам организовать работу и обучение в период пандемии коронавируса

9 апреля 2020

10:00 - Начало трансляции

Вы уже записаны

Уже зарегистрировалось 187 человек



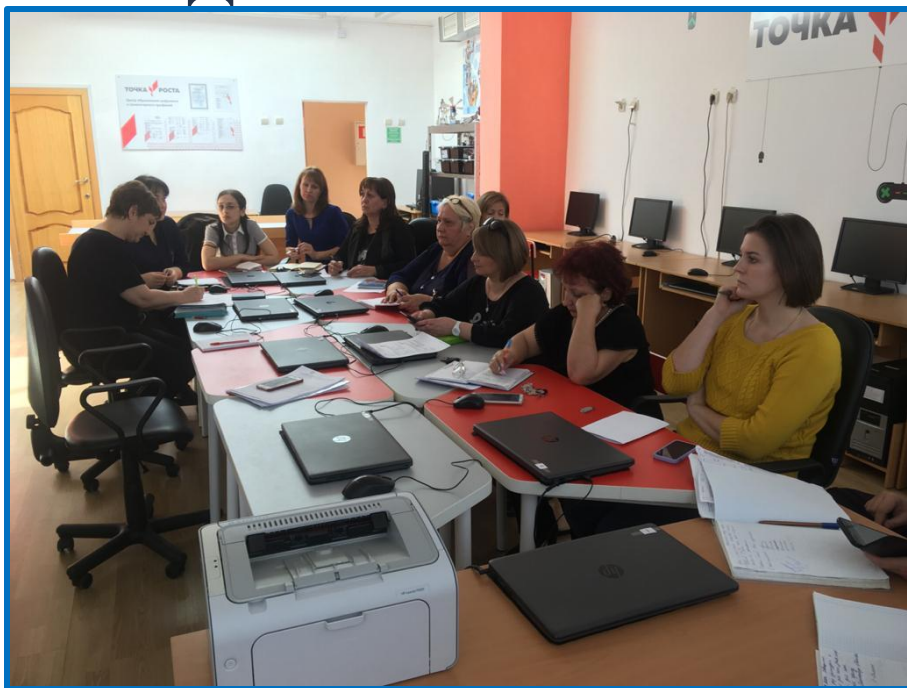
Пригласить коллегу

7(499)450-25-46 mail@studyhome.online

PHOTO-2020-04-0...jpg IMG_9469 (1).PNG

ВАЖНО В АЛГОРИТМЕ ПЕРЕХОДА

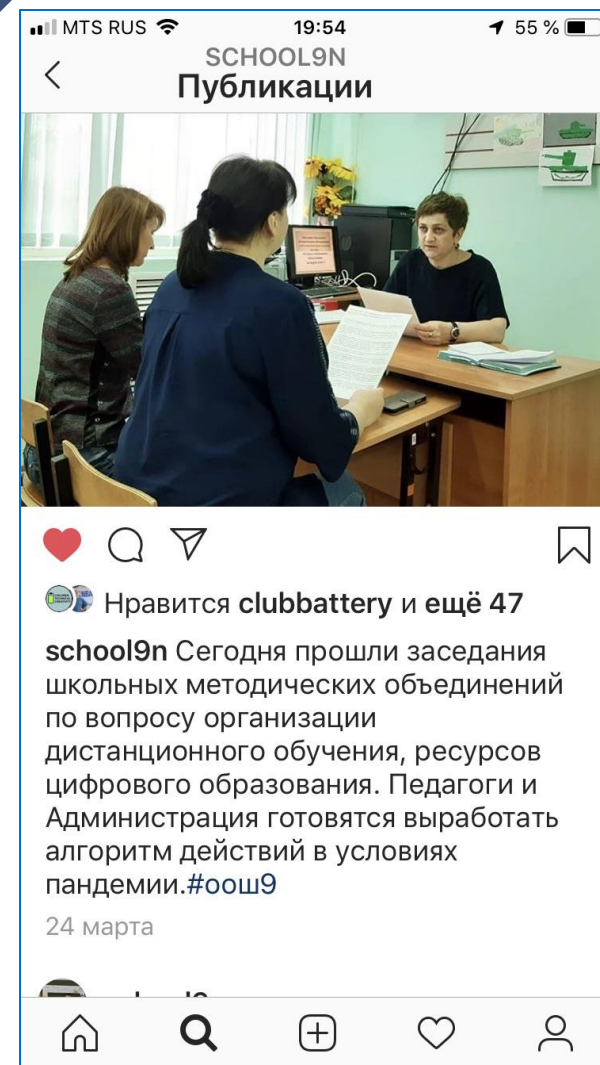
■ ВЫВЕРЕННАЯ ПРОГРАММА ЭКСПРЕСС-ОБУЧЕНИЯ ПЕДАГОГОВ



26.03.2020г. прошел семинар для педагогов «Мобильная школа-реализация очного и электронного образования»



27.03.2020г. прошел педагогический совет, а котором был рассмотрен вопрос реализации дистанционных форм обучения



План методической работы

Приложение к приказу
по МБОУООШ №9
№ ___ от «__» ___2020г.

Утверждаю
директор МБОУООШ №9
_____ Т.Н.Куценко

План методической работы МБОУООШ №9 с 23.03.2020г. по 11.04.2020г.

Основные направления	Содержание мероприятий	Дата проведения	Ответственные/ участники	Отметка о выполнении
Работа педсовета	Заседание педагогического Совета «Совершенствование нормативно-правовой базы по оказанию психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ»	26.03.2020г. 10-00	Зам. директора по УВР Лещева Н.В./ педагоги школы	
Работа методического Совета школы	Заседание методического Совета школы «7 шагов перехода к интеграции очного и электронного образования»	25.03.2020г. 10-00	Зам. директора по УВР Лещева Н.В./ руководители ШМО, программист	
Работа ШМО	Заседание ШМО «Ресурсы электронного образования»	24.03.2020г. 10-00	Руководители ШМО	
	Заседание ШМО классных руководителей «Организация работы во время каникул с детьми,	27.03.2020г. 10-00	Заместитель директора по ВР Нагайчук А.В./ классные руководители 1-9 классов	

	состоящими на профилактическом учете»			
Проведение методических семинаров	Семинар для педагогов «Мобильная школа – реализация очного и электронного образования»	30.03.2020г. 10-00	Зам. директора по УВР Лещева Н.В./ педагоги школы	
	Семинар для педагогов «Изучение качества чтения и понимания текста на примере тестовых заданий PIRLS»	7.04.2020г. 10-00	Зам. директора по УВР Лещева Н.В., Никулыгина Ю.Ю./ Иванишина Н.Ф., Явукян С.В., Сафонова Л.Г., Нагайчук А.В., Бресус И.Н.	
Проведение планерных совещаний при директоре	Совещание при директоре «Организация работы школы с 23.03.2020г. по 11.04.2020г.»	23.03.2020г.	Директор Куценко Т.Н./ педагоги школы	
	Совещание при директоре «Организация подготовки к ГИА учащихся 9 класса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»	31.03.2020г.	Директор Куценко Т.Н., зам. директора по УВР Лещева Н.В./ Гукасян В.С., Иванишина Н.Ф., Тума Е.А., Папазян С.Л. (по согласованию)	
	Совещание при директоре «Подготовка и	24.03.2020г. 12-00	Директор Куценко Т.Н./ заместители	

	размещение отчета о самообследовании»		директора (Лещева Н.В., Нагайчук А.В., Плахинов И.В.), программист Гребенкина А.В.	
Проведение планерных совещаний при заместителе директора	Совещание при заместителе директора по УВР «Изучение концепций преподавания учебных предметов «ОБЖ», «Обществознание», «Физическая культура», «Искусство»	2.04.2020г.	Зам. директора по УВР Лещева Н.В./ Гребенкина А.В., Тума Е.А., Куценко Т.Н., Латынина А.А.	
	Совещание при заместителе директора по УВР «Мониторинг участия педагогов в профессиональных и методических конкурсах»	6.04.2020г.	Зам. директора по УВР Лещева Н.В./ педагоги школы	
	Совещание при заместителе директора по ВР «Организация летней оздоровительной кампании 2020года»	3.04.2020г.	Заместитель директора по ВР Нагайчук А.В./ классные руководители 1-9 классов	
	Совещание при заместителе директора по АХР «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий»	1.04.2020г.	Заместитель директора по АХР Плахинов И.В.	

	в МБОУООШ №9»			
Работа с кадрами: организация и контроль курсовой подготовки учителей	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации педагогами школы	27.03.2020г.	Зам. директора по УВР Лещева Н.В./ педагоги школы	
	Консультация «Методические рекомендации по вопросам аттестации»	08.04.2020г. 10-00	Зам. директора по УВР Лещева Н.В./ педагоги школы	
Аттестация педагогических работников	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	10.04.2020г. 10-00	Зам. директора по УВР Лещева Н.В./ педагоги школы	
	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности	Еженедельно среда	Педагог-психолог Щербаква И.А./ педагоги школы	
Мониторинг	Организация мониторинга развития педагогического коллектива	06.04.-07.04.2020г.	Зам. директора по УВР Лещева Н.В., педагог-психолог Щербаква И.А./ педагоги школы	
Обучение педагогов	Организация обучения педагогов по программе «Оказание первой помощи»	1.04.2020г.-7.04.2020г.	Заместитель директора по АХР Плахинов И.В./ педагоги школы	
Обобщение и	Работа педагогов	23.03.2020г.	Зам. директора	



№ п/п	ФИО	должность	Название семинара (вебинара, конференции, курсов)	Дата /организатор
1	Куценко Татьяна Николаевна	директор	Конференция «Алгоритм построения дистанционного обучения детей и Управление школьными процессами в кризис»	24.03.2020г./ «Директория»
			Конференция «Организация дистанционного обучения и вызовы, с которыми сталкиваются учителя»	25.03.2020г./ «Директория»
			Конференция «Как управлять школой в кризис. Взаимодействие с коллективом, детьми, родителями. Как не упустить школу».	26.03.2020г./ «Директория»
			Вебинар «Особенности организации образовательной деятельности при реализации программ общего образования с применением электронного обучения, дистанционных технологий».	26.03.2020г./ ИРО КК
			Конференция «Как педагогам взаимодействовать с родителями и детьми в условиях пандемии?»	27.03.2020г./ «Директория»
			Конференция «Опыт дистанционного обучения в школе. Алгоритм и возможности платформы Moodle»	30.03.2020г./ «Директория»



Лист самообразования педагога



192 чел.



Учащиеся



МБОУООШ №9



РОССИЙСКАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ШКОЛА

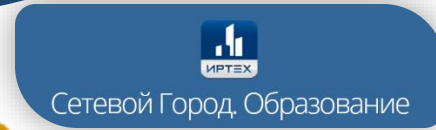


16 чел.

Учитель



Дистанционное обучение



Родители

«Горячие линии»



«Теплая линия» школы — 89181197513

1. Соблюдение режима дня
2. Участие в онлайн и офлайн уроках.
3. Выполнение заданий в день получения по расписанию уроков до 16-00
4. Участие в онлайн консультировании по подготовке к ГИА

1. Определение объема и форм текущего контроля проводимых занятий, консультаций, проверки работ учащихся
2. Направление учебных материалов, заданий обучающихся в день проведения урока, не позднее 10-00
3. Проверка выполненных обучающимися заданий и выставление оценок в электронный журнал не позднее 20-00 дня, следующего за днем проведения урока
4. Организация индивидуальных консультаций обучающихся в формате, согласованном с родителями
5. Осуществление онлайн консультирования учащихся 9 класса по подготовке к ГИА, ведение журнала контроля проведенных консультаций.
6. Установление дедлайнов (срок сдачи) и формы сдачи домашних заданий

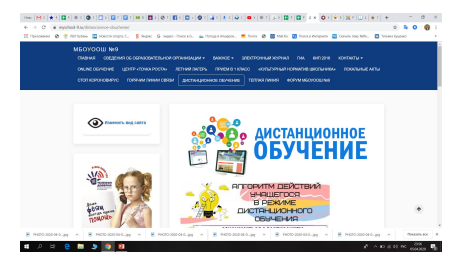


Классный руководитель

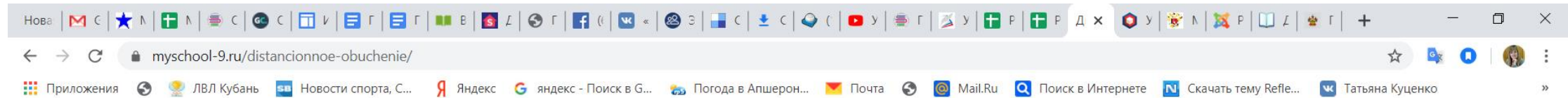
1. Осуществление ежедневного мониторинга:
 - фактически присутствующих в ОО обучающихся
 - обучающихся, не осваивающих образовательные программы по болезни
2. Обеспечивает взаимодействие учителей-предметников, обучающихся и их родителей (законных представителей)
3. Участвует в онлайн консультировании по подготовке учащихся
4. Проводит ежедневные «пятиминутки» с учащимися

1. Информировать классного руководителя о состоянии здоровья ребенка
2. Организует распорядок дня обучающегося
3. Организует доступ к сети Интернет
4. Своевременно направляет работы ребенка согласно дедлайнов в маршрутном листе
5. Контроль за выполнением домашних заданий
6. Контроль за посещением онлайн консультаций по подготовке к ГИА

Наш сайт- <https://myschool-9.ru/>



Информация на сайте школы



МБОУООШ №9

- ГЛАВНАЯ
- СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ▾
- ВАЖНОЕ ▾
- ЭЛЕКТРОННЫЙ ЖУРНАЛ
- ГИА
- КИП 2016
- КОНТАКТЫ ▾
- ONLINE ОБУЧЕНИЕ
- ЦЕНТР «ТОЧКА РОСТА»
- ЛЕТНИЙ ЛАГЕРЬ
- ПРИЕМ В 1 КЛАСС
- «КУЛЬТУРНЫЙ НОРМАТИВ ШКОЛЬНИКА»
- ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ
- СТОП КОРОНОВИРУС
- ГОРЯЧИИ ЛИНИИ СВЯЗИ
- ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ**
- ТЕПЛАЯ ЛИНИЯ
- ФОРУМ МБОУООШ №9

 Изменить вид сайта

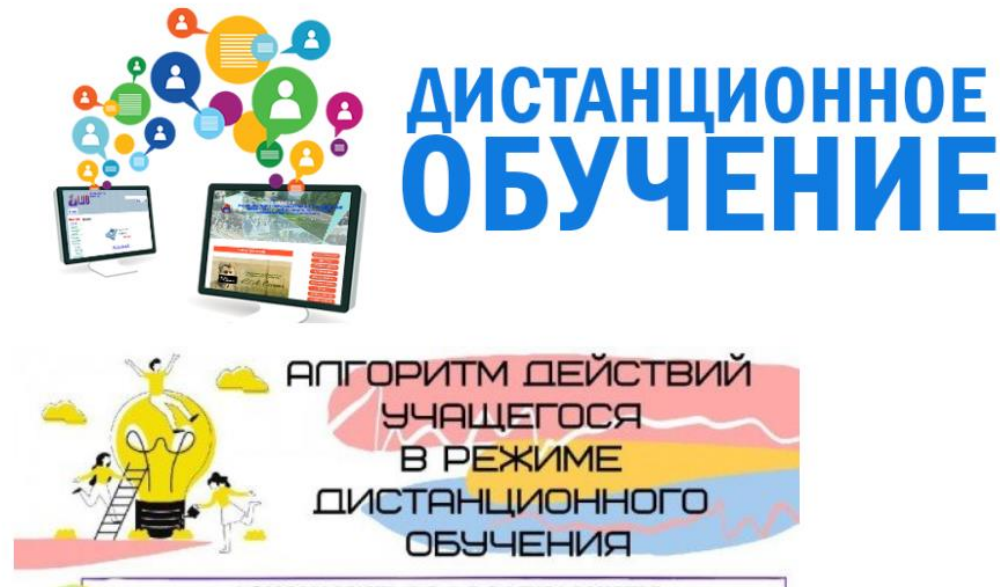


PHOTO-2020-04-0...jpg ^ PHOTO-2020-04-0...jpg ^ PHOTO-2020-04-0...jpg ^ PHOTO-2020-04-0...jpg ^ PHOTO-2020-04-0...jpg ^ PHOTO-2020-04-0...jpg ^ Показать все X

Комментарии

school9n Уважаемые родители! В самом начале своей жизни каждый из нас подобен цветочному бутону - так же закрыт. Только после того, как бутон получит тепло от солнечных лучей и питание из почвы, он раскроется и станет видна вся красота таившегося в нем цветка. Точно так же человеческая личность с самого начала жизни нуждается в тепле человеческой любви и питании, то есть в родительской заботе, для того, чтобы раскрыться... любите своих детей! Сейчас у вас появилось ещё больше времени для того, чтобы им говорить о своей любви, заботиться о них, почитать вместе Книги, посмотреть хорошие фильмы. А мы, учителя, будем всегда на связи и готовы помочь в любую минуту. С уважением, директор Школы Т.Н. Куценко

Ответьте school9n...
Комментиру...



Публикации



Нравится clubbattery и ещё 10
school9n Уважаемые родители! Дни с 30 марта по 3 апреля объявлены в нашей стране нерабочими... ещё 5 дней назад

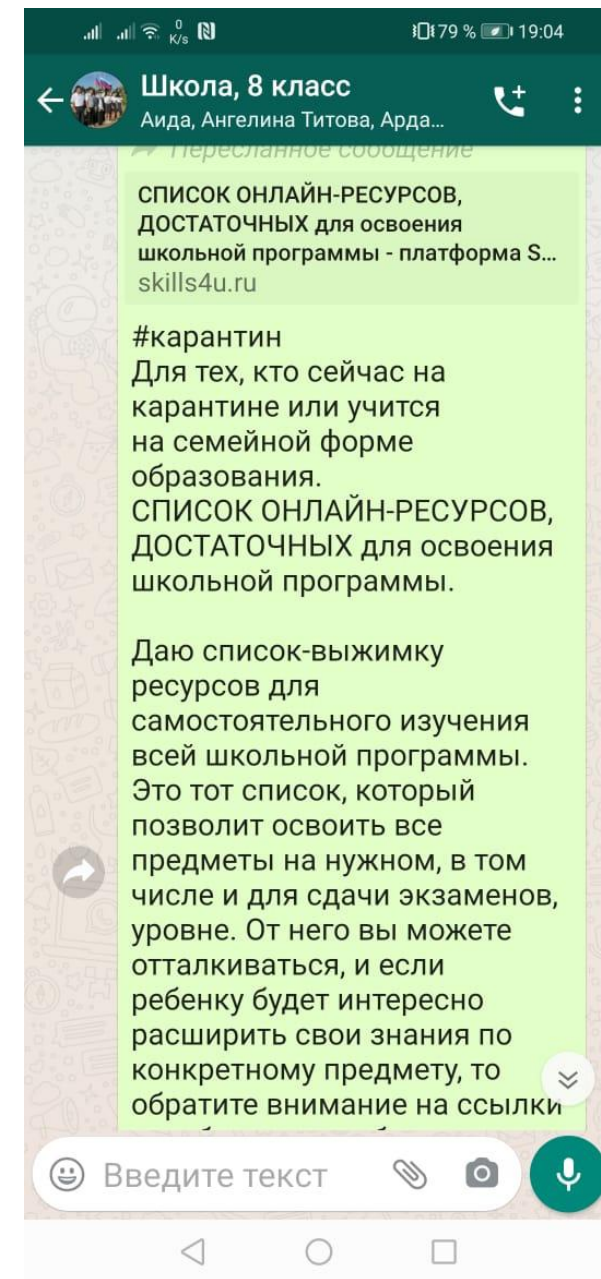
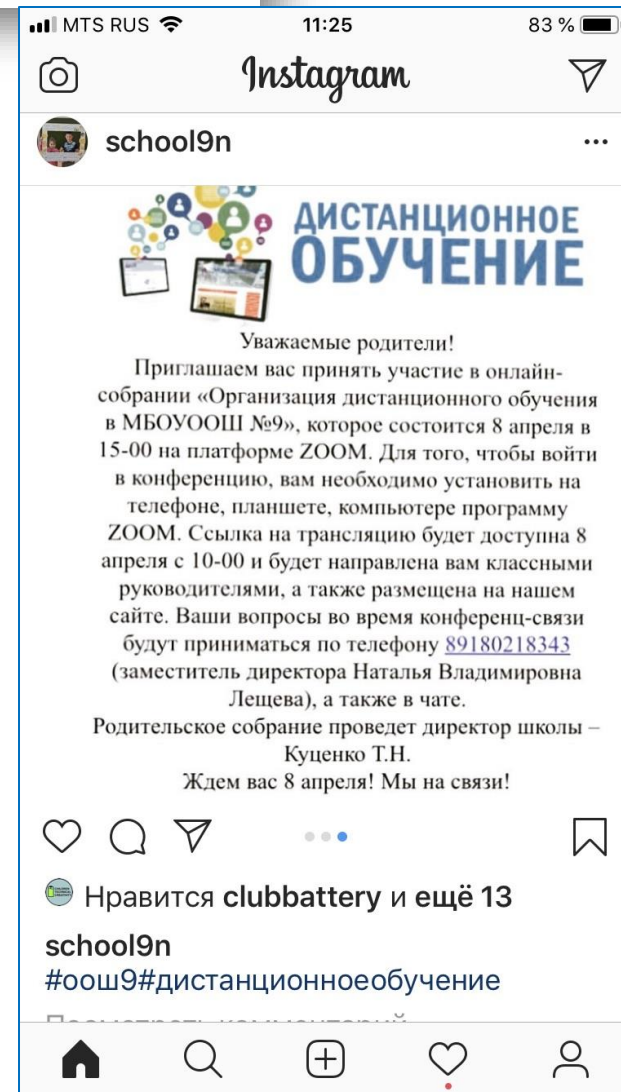
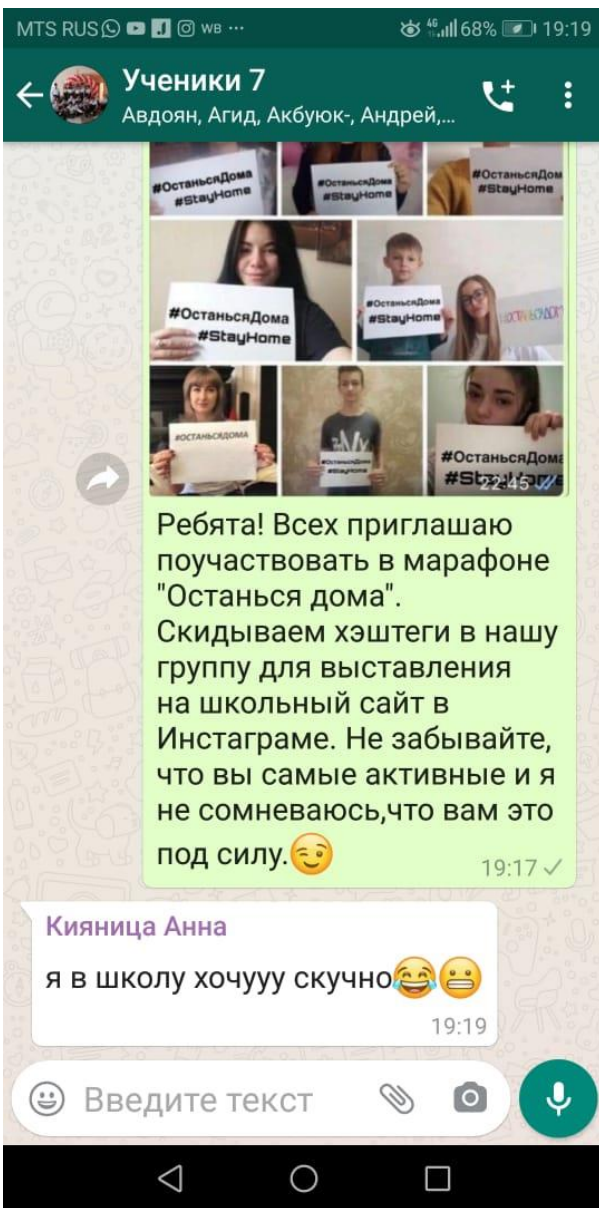
Публикации



school9n Уважаемые родители МБОУООШ 9! Скоро закончатся каникулы и нам с вами предстоит обеспечить переход на дистанционное образование нашим детям. По данным мониторинга всего около 42 % учащихся нашей школы имеют доступ к сети Интернет дома. Мы обращаемся к вам с просьбой обеспечить 100% доступ к сети Интернет вашим детям. Без вашей помощи мы не справимся. Наш союз родителей, детей и педагогов сможет преодолеть все трудности! Мы в это верим! До встречи в Skype, Zoom! #оош9
Посмотреть комментарий 5 дней назад

Школа, 8 класс
Аида, Ангелина Титова, Арда...
Дорогие мои мамы и папы, бабушки и дедушки! Да, приходится корректировать образ жизни, круг общения, жизненные приоритеты. Неожиданно на первый план вышла семья, её безопасность, здоровье. Тут главное - не терять здравый смысл и критический взгляд на огромный поток часто противоречивой, фейковой (не люблю это слово) информации. Жаль, что утрачены принципы эпидемиологической безопасности доперестроечных времен. А остальное - наша с вами собранность, сознательность, спокойствие и понимание ситуации. В Китае дисциплина и принуждение к изоляции(забота об окружающих) помогла купировать эпидемию.
Зарина Маметовна Ролит Коми
Введите текст





ДОБАВЬТЕ ФАНА!

- 1.Съемки видео
- 2.Челленджи и флешмобы
- 3.Совместное прохождение онлайн-курсов
- 4.Короткие *групповые* проекты
- 5.Онлайн-концерты
- 6.Обсуждение фильмов, книг
- 7.Составление музыкальных плейлистов
- 8.Социальные инициативы
- 9....



facebook

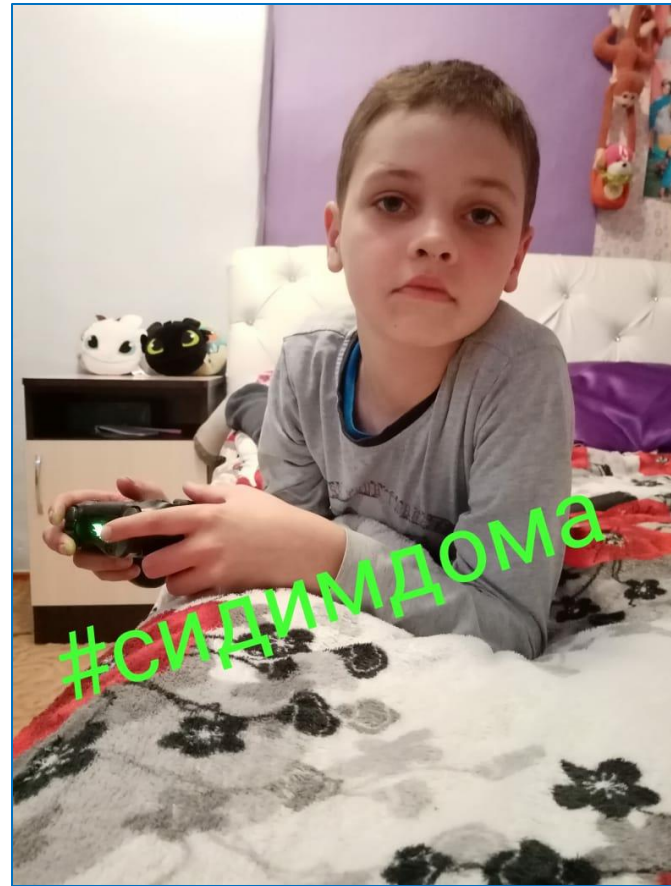
Карантин же....



Нравится Комментировать Отправить

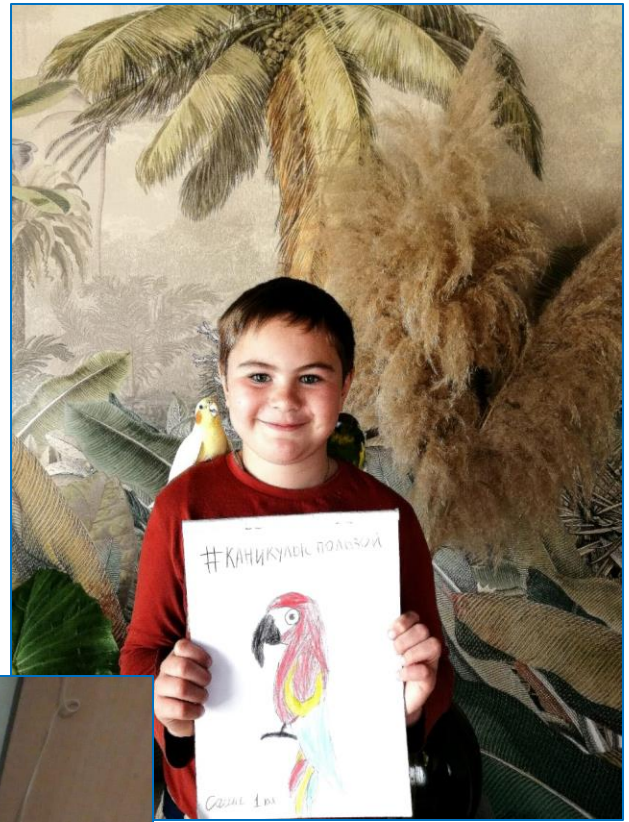


Флешмоб #Сидимдома

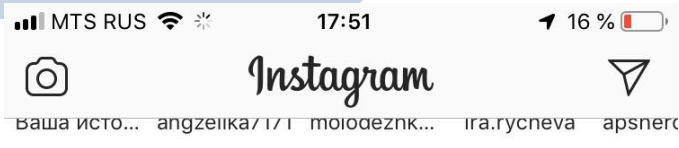




Часть 1. Рисуем дома



Флешмоб #КаникулыСПользой



school9n



school9n Внимание! Продолжаем флешмоб #каникулыиспользой... ещё

school9n Лепка из пластилина – любимое занятие детей и их родителей, которые во время создания зайчиков и ежиков могут спокойно заниматься своими [...]

2 минут назад

krakhmal6280



Часть 2. Лепим дома



Флешмоб #Каникулыиспользой

Родительское собрание 8.04.2020г. – 60 чел.



Выключить з | Остановить ви | Управлять участника 60 | Новая демон | Пауза демонс | Комментир | Дистанционное уп | Подробне 7

Идентификатор: 631-979-212 | Остановить демонстрацию

Диана Волкова вошел в зал ожидания этой конференции

Принять | См. зал ожидания

Найти | Заменить | Выделить | Редактирование

Заливка фигуры | Контур фигуры | Эффеkты фигуры

Упорядочить | Экспресс-стили

Рисование

Вход

14

15

16

17

18

КОНТАКТЫ

Наш сайт: <https://myschool-9.ru/>


- tnkutsenko@gmail.com
- 89184801752
- Куценко Татьяна Николаевна

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100013560491953>

КОНТАКТЫ

Наш сайт- <https://myschool-9.ru/>

- tnkutsenko@gmail.com
- 89184801752
- Куценко Татьяна Николаевна



<https://www.facebook.com/profile.php?id=100013560491953>

Татьяна Куценко

нунэ

Н

Наталья Владимировна

Ирина Гренко

Василий Онучин

Работа с тревожностью родителей

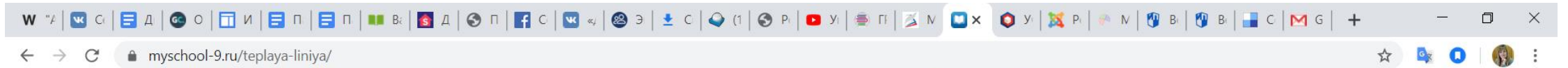
- 1.Посмотрите на процесс с точки зрения родителей.
- 2.Составьте четкие инструкции (см. начало).
- 3.Выберите простую платформу для дистанта.
- 4.Классным руководителям: заведите чат со всеми родителями на период дистанта, включите в него представителей администрации школы (WhatsApp в помощь).
- 5.Осуществляйте обратную связь по вопросам, которые вам сложно решить (google-формы в помощь).
- 6.Включайте родителей в онлайн занятия.
- 7.Пишите письма :)



Среди основных минусов обучения на дому родители назвали сам **процесс обучения**



Информация на сайте школы



 [Изменить вид сайта](#)



«Теплая линия» школы — 89181197513

Когда вокруг «горячие точки», «горячие ситуации», «горячие линии», мы решили в нашей школе сделать «теплую линию». Каждый день с 8-00 до 18-00 вы можете позвонить по указанному телефону и поделиться своими проблемами, радостью, результатом или тревогой. Чтобы ни случилось утром или днем, знайте, что в этом хаосе перемен в есть человек, к которому можно обратиться. Главное отличие «теплой линии» от «горячей» — можно обратиться не только с острой болью, но и с позитивом, просто пообщаться. Погреться и дальше пойти. Это терапия, а не реанимация.



МБОУООШ №9

- Форум
- Участники
- Поиск
- Регистрация
- Войти

Активные темы

Привет, Гость! Войдите или зарегистрируйтесь.

» МБОУООШ №9

Разное

 Разное	Тем: 0
	Сообщений: 0

Экзамены

 Экзамены	Тем: 0
	Сообщений: 0

Дистанционное обучение

 Дистанционное обучение	Тем: 0
	Сообщений: 0

Тёплая линия

 Тёплая линия	Тем: 1		Тестовое сообщение »
	Сообщений: 1		2020-04-05 10:07:45 - Aleks1969

Дети тоже устают...

1. Составьте расписание, включающее в себя перемены и динамические паузы
2. При дистанционном обучении бессмысленно разделение на классные и домашние работы.
3. Выполнение заданий в дистанте требует больше времени, чем во время обычного урока.
4. Соотнесите объем задания со временем, выделенным на его выполнение.
5. Предусмотрите задания оффлайн, чтобы ученики не проводили все время за компьютером.
6. Разбавляйте письменные задания просмотрами видео, проектами и иными видами деятельности.





Расписание 5-9 класс .XLSX

файл Изменить Вид Вставка Формат Данные Инструменты Справка Последнее изменение: аноним 10 минут назад



Настройки Доступа



100% Arial 12 B I A

13.04.2020

№ урока	время	предмет	учитель (ФИО)	эл. ресурс учителя (ссылка)	срок сдачи задания	адрес для сдачи задания
вторник 14/04						
		"Пятиминутка" с кл. рук.	Гукасян В.С.	https://zoom.us/		
1		Физкультура	Гребенкин А.В.	https://www.yaklass.ru/		https://www.yaklass.ru/
2		Русский язык	Иванишина Н.Ф.	https://cifra.school/media/conspet_files/605e0c41-ab88-4e71-bd9d-0a7eaf5ad96a.pdf	15.04.2020	ininaf1311@mail.ru
		динамическая пауза				
3		Биология	Лещева Н.В.	https://www.yaklass.ru/p/biologia#program-bakterii-griby-rasteniya		leshcheva68@mail.ru
4		Англ.яз.	Тума Е.А.	онлайн -урок на ZOOM		lena.tuma@mail.ru
5		Алгебра	Гукасян В.С.	онлайн -урок на ZOOM	15.04.2020	gukasyan-59@mail.ru
6		Технология	Головач Т.А.	https://resh.edu.ru/subject/lesson/7078/start/257494/		whatsApp
среда 15/04						

удалите лишнее

КОНТАКТЫ

Наш сайт- <https://myschool-9.ru/>

- tnkutsenko@gmail.com
- 89184801752
- Куценко Татьяна Николаевна



<https://www.facebook.com/profile.php?id=100013560491953>