

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ИРО
Краснодарского края

И.А. Никитина

« ____ » _____ 2019 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

профессиональной переподготовки

«МЕНЕДЖМЕНТ В ОБРАЗОВАНИИ»

Согласовано
на заседании Ученого совета
протокол № _____
от « ____ » _____ 2019 г.

Программа рассмотрена
на заседании кафедры УОС
протокол № _____
от « ____ » _____ 2019 г.

Краснодар, 2019

УДК
ББК

Рецензенты:

Булатова Л.П., директор МБОУ СОШ 1, ст. Динская,
Приходько С.С., старший преподаватель кафедры управления образовательными системами ГБОУ ИРО Краснодарского края, директор МКОУ СОШ 12, ст. Павловская;
Соломатина О.А., заведующий кафедрой дополнительного образования ГБОУ ИРО Краснодарского края

Авторы-составители:

Шафранова О.Е. к.п.н, доцент, заведующая кафедрой управления образовательными системами ГБОУ ИРО Краснодарского края
Митрофанова О.Ю., к.э.н., доцент, доцент кафедры управления образовательными системами ГБОУ ИРО Краснодарского края
Игнатьева Е.Ю., старший преподаватель кафедры управления образовательными системами ГБОУ ИРО Краснодарского края
Лаврентьева М.Ю., старший преподаватель кафедры управления образовательными системами ГБОУ ИРО Краснодарского края
Филипенко Е.М., старший преподаватель кафедры управления образовательными системами ГБОУ ИРО Краснодарского края

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Менеджмент в образовании» предназначена для освоения педагогическими и руководящими работниками новой квалификации «руководитель образовательной организации», составлена в соответствии с требованиями современного трудового и образовательного законодательства.

Программа направлена на формирование у слушателей управленческих компетенций по трем основным видам деятельности: руководство образовательной деятельностью образовательной организации, управление ресурсами образовательной организации, управление развитием образовательной организации.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Актуальность программы

Настоящая Программа разработана в соответствии с требованиями, изложенными в:

- Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ;
- Государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года №1642;
- Указе Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 7 мая 2018 года;
- Приказе Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письме Министерства образования и науки РФ от 21.04.2015 г. № ВК-1013/06 Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме;
- Письме Министерства образования и науки РФ от 22.04.2015 г. № ВК-1032/06 Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов.

При разработке программы учитывались квалификационные требования к должности руководитель и заместитель руководителя образовательного учреждения (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26.08.2010 года №761н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»); а также проект профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации».

Программа является преемственной ФГОС ВО 44.03.01 «Педагогическое образование», утв. Приказом Минобрнауки РФ № 1426 от 4 декабря 2015 года.

1.2 Цель реализации программы

Освоение новой квалификации: *руководитель образовательной организации.*

1.3 Характеристика новой квалификации

В рамках освоения новой квалификации слушатель программы готовится к следующим видам деятельности:

- руководство образовательной деятельностью образовательной организации;
- управление ресурсами образовательной организации;
- управление развитием образовательной организации.

1.4 Требования к результатам освоения программы

В результате освоения программы слушатель должен обладать следующими профессиональными компетентностями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	руководство образовательной деятельностью образовательной организации
<i>ПК 1.1</i>	<i>способность обеспечивать системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения</i>
<i>ПК 1.2</i>	<i>способность управлять качеством образовательной деятельности образовательной организации</i>
<i>ПК 1.3.</i>	<i>готовность представлять образовательную организацию в органах государственной власти и местного самоуправления, взаимодействовать с общественными и другими организациями</i>
ВД 2	управление ресурсами образовательной организации
<i>ПК 2.1</i>	<i>способность осуществлять эффективное управление финансовыми и иными материальными ресурсами образовательной организации</i>
<i>ПК 2.2</i>	<i>способность управлять человеческими ресурсами образовательной организации</i>
<i>ПК 2.3</i>	<i>готовность использовать потенциал современных технологий и цифровых ресурсов в управлении образовательной организацией</i>
ВД 3	управление развитием образовательной организации
<i>ПК 3.1</i>	<i>готовность определять стратегию, цели и задачи развития образовательного учреждения</i>
<i>ПК. 3.2</i>	<i>способность управлять образовательной организацией в логике проектного менеджмента</i>
<i>ПК. 3.3</i>	<i>способность создавать условия для внедрения инноваций</i>

Освоение программы направлено на формирование следующих знаний и умений:

Результаты обучения (знания, умения)	Код
УМЕНИЯ:	
осуществлять руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и	У1

иными нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения	
обеспечивать реализацию федерального государственного образовательного стандарта	У2
планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, педагогических и других работников образовательного учреждения	У3
обеспечивать объективность оценки качества образования обучающихся (воспитанников, детей) в образовательном учреждении	У4
обеспечивать соблюдение требований, предъявляемых к результатам деятельности образовательного учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в образовательном учреждении	У5
обеспечивать эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами.	У6
представлять образовательное учреждение в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях	У7
обеспечивать соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса,	У8
в пределах установленных средств формировать фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую части	У9
в пределах своих полномочий распоряжаться бюджетными средствами, обеспечивая результативность и эффективность их использования	У10
принимать локальные нормативные акты образовательного учреждения, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда	У11
обеспечивать учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации	У12
привлекать для осуществления деятельности, предусмотренной уставом образовательного учреждения, дополнительные источники финансовых и материальных средств	У13
поддерживать благоприятный морально-психологический климат в коллективе	У14
принимать меры по обеспечению ОО квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта	У15
осуществлять разработку, утверждение и реализацию программ развития образовательного учреждения, образовательной программы образовательного учреждения, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения	У16
обеспечивать непрерывное повышение качества образования в образовательном учреждении	У17
обеспечивать формирование и реализацию инициатив работников образовательного учреждения, направленных на улучшение работы образовательного учреждения и повышение качества образования	У18
создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении образовательным учреждением	У19

организовывать и координировать реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду	У20
принимать решения об участии образовательного учреждения в различных программах и проектах	У21
ЗНАНИЯ:	
приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации	31
законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность	32
теория и методы управления образовательными системами	33
современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения	34
основы менеджмента	35
правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения	36
технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения	37
современные стратегии оценивания образовательных достижений учащихся	38
методы формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой)	39
основы экономики, социологии	310
способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения	311
гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней	312
основы управления персоналом	313
методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе	314
основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием	315
ключевые концепции стратегического управления	316
особенности мотивации сотрудников на достижение стратегических целей развитие образовательной организации	317
особенности проектирования программ развития образовательных организаций	318
сущность и особенности программно-целевого управления в образовании	319
базовые принципы и подходы проектного менеджмента в образовании	320
понятие инновационности, подходы к внедрению инноваций в образовательных организациях	321

1.5 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Для обучения по программе требуется наличие высшего или среднего профессионально-педагогического образования.

1.6 Трудоемкость обучения

252 час.

1.7 Форма обучения

Очно-заочная

1.8 Режим занятий (график учебных занятий)

Программа реализуется в течение семи месяцев. Распределена на три сессии, межсессионные периоды и стажировку, а также очную итоговую аттестацию в форме защиты проектов

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Таблица 1

№ п.п.	Наименование модулей и дисциплин	Аудиторные занятия, час.				СРС (час.)	Текущий контроль* (шт.)			Промежуточная аттестация		Код формируемых компетенций	Код результатов освоения
		Всего (час.)	Лекции	Лабораторные раб.	Практич. Занятия, семинары		Реф.	КР	КП	Зачет	Экзамен		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Управления современной образовательной организацией	64	22		42	60							
1.1	Управление образовательным учреждением в соответствии с основными приоритетами развития образования в Российской Федерации	22	8		14	20	+			+		ПК 1.1	У1, У2, У6, У7/ 31, 33, 33
1.2	Система управления качеством образования	22	8		14	20		+			+	ПК 1.2	У4, У5, У6/ 33,34
1.3	Основы маркетинга в образовательной сфере	20	6		14	20		+		+		ПК 1.3, ПК 2.3	У6/ 3 3, 3 5, 3 14
2	Управление ключевыми ресурсами образовательной организации	64	22		42	60							
2.1	Управление финансами, и материальными ресурсами в деятельности образовательной организации	22	8		14	20		+		+		ПК 2.1	У9,У10,У12,У13/310,311,312
2.2	Особенности управление человеческими ресурсами	22	8		14	20			+		+	ПК 2.2	У14, У15, У18, У20 / 313, 314, 317

	образовательной организации												
2.3	Использование потенциала цифровых ресурсов для оптимизации управления образовательной организации	20	6		14	20		+		+		ПК 2.3	У1, У2, У8, У21 / 34, 315, 321
3	Управление развитием образовательной организации	64	22		42	60							
3.1	Стратегический менеджмент в образовании	22	8		14	20			+		+	ПК 1.1, ПК 3.1, ПК 3.3	У 16, У 21/ 31, 35, 316, 319
3.2	Основы проектного менеджмента в образовании	22	8		14	20		+		+		ПК 3.2	У19, У20, У21 / 35, 318, 319, 320
3.3	Управление инновациями в образовательной организации	20	6		14	20	+				+	ПК 3.3	У15, У17, У19, У20 / 316, 320, 321
4	Практические аспекты управления современной образовательной организацией. Стажировка	60			60	22				+		ВСЕ ПК	
	Итоговая аттестация (дипломный проект)					50						ВСЕ ПК	
	Итого	252	66		186	252							

2.2. Дисциплинарное содержание программы

МОДУЛЬ 1. УПРАВЛЕНИЯ СОВРЕМЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

1.1 Управление образовательным учреждением в соответствии с основными приоритетами развития образования в Российской Федерации

Тенденции и стратегии развития системы образования на современном этапе в Российской Федерации и за рубежом. Современная образовательная политика в России. Основные направления модернизации российского образования.

Образовательная организация: понятие, признаки, структура. Организационная структура образовательной организации. Нормативно-правовое регулирование деятельности образовательной организации. Общие принципы управления изменениями в образовательной организации. Современная концепция и программа развития образовательной организации.

1.2 Система управления качеством образования

Качество образования как социальная категория. Система управления качеством образования: понятие, структура и функции. Различные подходы к описанию принципов построения систем управления качеством образования. Принципы партисипативности, субсидиарности, рефлексивности и дуальности. Общие принципы управления качеством: комплексность, объективность, преемственность, оптимальность, опережение. Формирование, согласование и утверждение основных компонентов в области качества. Процессы стратегического планирования качества.

Логика развития системы оценки качества образования (СОКО). Внешние независимые процедуры оценки качества образования. Процедуры внешнего контроля качества. Оценки результатов образовательного процесса на использование результатов внутреннего контроля и самооценки. Управление рисками образовательной деятельности.

Особенности принятия управленческих решений на основе мониторингов качества образования международного, национального, регионального и внутриорганизационного уровне.

1.3 Основы маркетинга в образовательной сфере

Базовые представления о маркетинге. Сущность, задачи и функции образовательного маркетинга. Рыночная и нерыночная природа образовательной организации. Особенности маркетинга в образовании. Целевая аудитория образовательного маркетинга. Маркетинговая среда образовательной организации. Поведение потребителей образовательного продукта. Маркетинговые исследования в образовании. Позиционирование образовательной организации. Комплекс инструментов образовательного маркетинга. Формирование и управление конкурентными преимуществами образовательной организации. Брендирование в образовании.

МОДУЛЬ 2. УПРАВЛЕНИЕ КЛЮЧЕВЫМИ РЕСУРСАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Управление финансами, и материальными ресурсами в деятельности образовательной организации

Инструменты финансово-хозяйственного планирования деятельности образовательной организации. Особенности финансирования образовательной организации.

Основы финансово-хозяйственной эффективности деятельности образовательной организации.

Формы и инструменты оценки качества финансово-хозяйственной эффективности деятельности образовательной организации.

Внешний и внутренний контроль финансово-хозяйственной эффективности деятельности образовательной организации. Аудит как инструмент выявления нарушений в осуществлении правовой и финансовой деятельности образовательной организации.

Система управления закупками в системе образования Краснодарского края.

Актуальные изменения по налогам и сборам для образовательных организаций. Налоговый учет.

2.2 Особенности управление человеческими ресурсами образовательной организации

Современные подходы к управлению человеческими ресурсами в образовательной организации. Новеллы в науке и практике менеджмента персонала на современном этапе развития общества. Особенности управленческих решений по развитию педагогических работников и педагогического коллектива в современной образовательной организации.

Основы организационного поведения как области знания современного руководителя. Ключевые элементы корпоративной культуры и особенности ее формирования в образовательной организации.

Позитивный менеджмент как эффективный подход к управлению человеческими ресурсами в современной образовательной организации.

2.3 Использование потенциала цифровых ресурсов для оптимизации управления образовательной организацией

Нормативные основы развития цифровой среды и использования цифровых ресурсов в образовании. Современные тенденции цифровизации в образовании: преимущества и риски. Компетентность современного руководителя образовательной организации в управлении цифровизацией образования. Современные требования к цифровой образовательной среде организации. Функциональные возможности цифровой образовательной среды. Связь глобальной, локальной и персональной цифровых образовательных сред для обновления качества современного образования.

Сайт образовательной организации как управленческий ресурс. Современные требования к сайту образовательной организации. Управленческие и образовательные возможности официального и персонального сайтов в образовании.

Автоматические системы управления как ресурс управления организацией. Особенности принятия управленческих решений на основе мониторинговых данных АСУ.

МОДУЛЬ 3. УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1 Стратегический менеджмент в образовании

Организационное поведение в условиях изменений. Лидерский менеджмент. Организационная культура. Понятие и элементы стратегического управления. Школы стратегий. Философия, миссия, стратегические цели образовательной организации. Стратегический анализ образовательной среды. Стратегическое планирование. Разработка стратегии образовательной организации.

3.2 Основы проектного менеджмента в образовании

Основные признаки проектной деятельности. проектная деятельность и деятельность операциональная. Проект, программа и портфель проектов в деятельности образовательной организации. жизненный цикл проектов.

Основные процессы проектного менеджмента: управление содержанием проекта, управление сроками, рисками и т.п. Современные цифровые ресурсы для управления проектами.

Место методологии Agile в управлении современной образовательной организации. Scrum как инструмент гибкого проектного управления в образовании. Суть технологии Scrum: роли, артефакты, процессы. Особенности EduScrum. Возможности применения в образовательной деятельности организации.

3.3 Управление инновациями в образовательной организации

Образовательные новации как объект инновационного менеджмента. Особенности, основные характеристики инновационных процессов в образовании. Роль руководителя образовательной организации в осуществлении инновационных процессов. Ключевые подходы к вовлечению педагогического коллектива в инновационную деятельность организации. Экономические, ресурсные, социальные эффекты от внедрения инноваций в деятельность образовательной организации: вопросы оценки эффективности. Особенности управления инновационными процессами в образовательной организации.

МОДУЛЬ 4. ПРАКТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ СОВРЕМЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ. СТАЖИРОВКА

Практика принятия управленческих решений в области:

- обновления локальной нормативной базы в свете современных приоритетов развития образования в РФ;
- развития педагогического коллектива и управления сотрудниками образовательной организации;
- совершенствования компетенций в сфере управления проектами;
- инновационного развития образовательной организации;
- развития цифровой образовательной среды организации;
- совершенствования компетенций сотрудников организации в сфере эффективного использования цифровых ресурсов и технологий;
- управления качеством образования;
- управления маркетингом образовательной организации;
- стратегического анализа образовательной среды;
- разработки стратегии/ программы развития образовательной организации;
- развития организационной культуры в образовательной организации;

управления взаимодействием образовательной организации с социальными партнерами;

управления коммуникациями и мотивацией в образовательной организации.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Для реализации обучения необходимо использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды ИРО, как совокупности электронных информационных и образовательных средств, информационных и телекоммуникационных технологий, совокупности соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ или их частей, независимо от места нахождения обучающихся, а также их взаимодействие с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом и между собой на базе платформы Moodle.

Организация обучения в межсессионный период осуществляться в виде системно организованной совокупности информационно-коммуникационных средств и технологий, процессов программно-аппаратного и организационно-методического обеспечения, деятельности педагогического, учебно-вспомогательного и инженерного персонала, ориентированная на реализацию системы сопровождения учебного процесса с целью удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.

Организационно-методической основой обучения является электронный учебно-методический комплекс, как программный мультимедиа продукт учебного назначения, обеспечивающий непрерывность и полноту дидактического цикла процесса обучения и содержащий организационные и систематизированные теоретические, практические, контролирующие материалы, построенные на принципах интерактивности, адаптивности, информационной открытости и дистанционности.

Доступ к СДО осуществляется только после прохождения процедуры регистрации в ней и получения логина и пароля для работы с материалами курса в дистанционном режиме.

3.2. Учебно-методическое обеспечение программы

В ходе обучения используются следующие формы и виды учебной деятельности:

- лекции разных видов, включая видеолекции для освоения материалов в дистанционном формате;
- on-line и off-line консультация;
- on-line и off-line семинарское занятие;
- практическое занятие;
- контрольная/курсовая работа;
- коллоквиум;
- самостоятельная работа;
- квалификационная работа (дипломный проект).

Для успешного освоения курса слушателю необходимо:

- владеть минимальными навыками работы с компьютерными информационными и коммуникационными технологиями;
- иметь свободный доступ в Интернет;
- после зачисления ознакомиться с учебно-методическими рекомендациями по работе в СДО;
- выполнять в установленные сроки все виды учебной работы по дисциплинам учебного плана;
- следить за сообщениями в новостном форуме;
- знакомиться с новыми заданиями, темами;
- участвовать в консультациях, организованных преподавателями для слушателей в режиме форума.
- проходить текущую, промежуточную и итоговую аттестации.

Учебно-методическое обеспечение программы осуществляется средствами библиотечного фонда Института развития образования Краснодарского края, а также через электронно-библиотечные системы IPRBOOKS, ЮРАЙТ. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>, <https://www.biblio-online.ru>.

Список литературы:

МОДУЛЬ 1. УПРАВЛЕНИЯ СОВРЕМЕННОЙ У ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

1. Шамова, Т. И. Управление образовательными системами : Учеб. пособие для вузов. - М.: Academia, 2007. - 384с
<http://alleng.org/d/ped/ped025.htm>

2. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под ред. С. Ю. Трапицына. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 413 с. — Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс <https://biblio-online.ru/viewer/menedzhment-v-obrazovanii-433372#page/36>
3. Звонников, В.И., Челышкова М.Б. Оценка качества результатов обучения при аттестации (компетентностный подход). Учебное пособие. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Логос, 2012. - 279 с. http://old.biblioclub.ru/author.php?action=book&auth_id=35344
4. Линчук Г.Г. Основы менеджмента, часть 2. Учебный курс, учебно-методический комплекс / http://www.e-college.ru/xbooks/xbook057/book/index/index.html?go=part-012*page.htm
5. Винсент Грини Оценка уровня национальных достижений в образовании. Книга 1 [Электронный ресурс] / Грини Винсент, Келлаган Томас. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2011. — 208 с. — 978-5-98704-547-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66317.html>
6. Проблемы качества образования и их решение в образовательном учреждении [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В.А. Алексеева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : КАРО, 2012. — 120 с. — 978-5-9925-0795-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61021.html> . — ЭБС «IPRbooks»
7. Рубанцова Т.А. Инновационные методики для улучшения качества образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Рубанцова, О.В. Зиневич. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2010. — 120 с. — 978-5-7782-1504-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44774.html>. — ЭБС «IPRbooks»
8. Управление качеством образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Опфер [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2016. — 122 с. — 978-5-9935-0357-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58328.html> . — ЭБС «IPRbooks»
9. Безусова Т.А. Современные средства оценивания результатов обучения [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов 4 курса по специальности Математика / Т.А. Безусова. — Электрон. текстовые данные. — Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2011. — 72 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47900.html>

10. Виды оценочных средств. Подготовка практикоориентированного педагога : практ. пособие / Е. В. Слизкова [и др.] ; под ред. Е. В. Слизковой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 138 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-05134-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F7896A72-3042-4B5B-8973-35078ED7E194
11. Крылова О.Н. Технология формирующего оценивания в современной школе [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.Н. Крылова, Е.Г. Бойцова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : КАРО, 2015. — 128 с. — 978-5-9925-1022-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61039.html>
12. Административное право. Словарь-справочник // http://administrative_law.academic.ru/
13. Внутренняя и внешняя среда организации. – Лекция № 3 // http://www.nnre.ru/delovaja_literatura/menedzhment_konspekt_lekcii/p3.php
14. Стратегии позиционирования <http://center-yf.ru/data/Marketologu/Strategii-pozicionirovaniya.php>
15. Формирование имиджа <http://pr.whim.ru/blog/formirovanie-imidzha/>
16. Формирование имиджа компании http://mires.su/company_image
17. Абчук, В. А. Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 249 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02141-7. <https://biblio-online.ru/book/menedzhment-v-2-ch-chast-2-421314>
18. Казакевич, Т. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для СПО / Т. А. Казакевич, А. И. Ткалич. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 177 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06291-5. <https://biblio-online.ru/book/dokumentacionnoe-obespechenie-upravleniya-411501>
19. Котлер Ф., Келлер К.Л. Маркетинг. Менеджмент: учеб. - СПб.: Питер, 2015
20. Менеджмент в образовании: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под ред. С. Ю. Трапицына. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 413 с.
21. Виханский О. С. Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. – 5-е изд., стер. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014. – 576 с.

22. Чернопятнов А.М. Маркетинг в образовании / А.М. Чернопятнов. - М.: Директ-медиа, 2018. - 278 с.

МОДУЛЬ 2. УПРАВЛЕНИЕ КЛЮЧЕВЫМИ РЕСУРСАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Трапицын С.Ю. и др. «Менеджмент в образовании: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры М.: Издательство Юрайт, 2018.- 413 с.
2. Герасименко А. «Финансовый менеджмент - это просто», 2012.
3. Мусарский М. М. Эффективный механизм приносящей доход деятельности (методическое пособие) – М.: Сентябрь, 2014. – 192 с.
4. Бухгалтерское дело: учебное пособие. Изд. с обновлениями / под ред. проф. Р. Б. Шабанова. – М.: Магистр, ИНФРА-М, 2011. – 384 с.
5. Финансы: Учеб. пособие / О.В. Малиновская, И.П. Скобелева, Ф59 А.В. Бровкина. В 2 т. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 320 с. - (Высшее образование) Образовательное учреждение в условиях введения подушевого финансирования и отраслевой оплаты труда. Учебно-методический комплект. – М.: АПК и ППРО, 2007. – 56 с.
6. Лысенко Д. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 Бухгалтерский учет, анализ и аудит / Д. В. Лысенко. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 318 с. – (Высшее образование). – Гриф УМО.
7. Ключко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ключко И.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 236 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20424> .— ЭБС «IPRbooks»,
8. Красильникова, В.А. Информационные и коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] / учеб. пособие / В.А.Красильникова. – М.: Директ- Медиа, 2013. – 231 с. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209292>
9. Минаев, Г.А. Образование и безопасность: учебное пособие / Г.А. Минаев. - М. : Логос, 2009. - 157 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-423-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84893> (14.04.2015).
10. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования : учеб. пособие/ Е. С. Полат [и др.] ; под ред. Е. С. Полат. - 2-е изд., стер.. -М.: Академия, 2005. 272 с.

11. Основы управления персоналом: Учебное пособие / А.П. Егоршин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 352 с.
12. Основы управления персоналом: Учебник / А.Я. Кибанов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 440 с.
13. Управление персоналом : теория и практика. Делопроизводство в кадровой службе / М.В. Ловчева ; Е.Н. Галкина ; Е.В. Гурова .— Москва : Проспект, 2014 .— 79 с. — ISBN [978-5-392-12476-3](https://www.isbn-international.org/product/978-5-392-12476-3) .— Сведения доступны также в сети: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252113> .
14. Образцы кадровых документов: www.kadrovik-praktik.ru
15. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2006 г. № АФ-157/02 «Методические рекомендации по определению нормативов бюджетного финансирования основных общеобразовательных программ».
16. Гоулман Д., Бояцис Р., Макки Э. Перевод с английского. Эмоциональное лидерство: Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта. – М.: Альпина Паблишер. 2013
17. Маслов В.И. Стратегическое управление персоналом в условиях эффективной корпоративной культуры: Учебник. – М.: Издательство «Финпресс», 2004. – 288 с.
18. Управление человеческими ресурсами : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. Д. Гуськова, И. Н. Краковская, А. В. Ерастова, Д. В. Родин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 212 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04759-2. <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-415436>
19. Москвин, С. Н. Управление человеческими ресурсами в образовательной организации : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Н. Москвин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 142 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10126-3. <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-v-obrazovatelnoy-organizacii-429407>
20. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (ред. от 01.07.2017). URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_34683/ (дата обращения: 16.07.2017).
21. Приказ Минфина России от 25.03.2011 N 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой,

- квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».
22. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" С изменениями и дополнениями от: 6 декабря 2011 г., 30 декабря 2012 г.
 23. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
 24. Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п.7 ч.3 ст.28)
 25. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" С изменениями и дополнениями от: 2 июля, 28 декабря 2013 г., 4 июня, 21 июля, 24 ноября, 1, 29, 31 декабря 2014 г.
 26. Приказ Минфина России от 01.12.2019 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»

МОДУЛЬ 3. УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Фомичев А.Н. Стратегический менеджмент: Учебник для вузов. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К0», 2014. – 468 с.
2. Балашов А.И., Рогова Е.М., Тихонова М.В., Ткаченко Е.А. Управление проектами: учебник для бакалавров. – М.: Издательство Юрай, 2013.
3. Лещева И.А., Страхович Э.В. Основы управления проектами: учебно-методическое пособие. – СПб.: Изд-во Высшей школы менеджмента, 2011.
4. Мазур И.И., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г. Управление проектами. – М.: Омега-Л, 2013.
5. Методические рекомендации Минэкономразвития (Приложение к распоряжению Минэкономразвития России от 14 апреля 2014 г. № 26Р-АУ).
6. Портни С. Управление проектами для «чайников». – М.: Диалектика, 2005. – 352 с.
7. Структурная декомпозиция работ проекта <http://e-educ.ru/pm9.html>

8. Ретроспектива и значимость системы управления проектами / http://edu.dvgups.ru/METDOC/FAK_MEGDUNAR_PROGR/DELOV_ADMIN/UPR_PROEKT/METOD/SUFEEV/WEBUMK/frame/1.htm
9. Посевная стадия проекта. – М.: МБУ «Центр инноваций» / <http://www.idea2money.ru/page/posevnaya-stadiya>
10. Мазур И.И., Шапиро В.Д. Управление проектами. – Глава 4 // <http://www.alleng.ru/d/manag/man310.htm>
11. Елизаров В.В. Управление проектами с использованием Microsoft Project 2003. – С. 5-86 // <http://www.velizarov.net/microsoft-project/upravlenie-proektami-s-ispolzovaniem-microsoft-project.pdf>
12. Алиса Рейн. Диаграмма Ганта – ваш помощник в планировании. Что такое диаграмма Ганта и как ее составить? // <http://fb.ru/article/142650/diagramma-ganta---vash-pomoschnik-v-planirovanii-cto-takoe-diagramma-ganta-i-kak-ee-sostavit>
13. Использование MS Project 2007 в управлении образовательными проектами <http://kek.ksu.ru/eos/MSP/contents.html>
14. Обзор рынка программных средств управления проектами // http://studopedia.net/10_156028_obzor-rinka-programmnyh-sredstv-upravleniya-proektami.html
15. Программное обеспечение для управления проектами // <http://delovoyimir.biz/ru/articles/view/?did=10595>
16. Столчнев В. Кто против MS Project // <http://www.interface.ru/home.asp?artId=9257>
17. Четыре возможных способа использования Excel для отображения календарного плана проекта // <http://excelexpert.ru/chetyre-vozmozhnyx-sposoba-ispolzovaniya-excel-dlya-otobrazheniya-kalendarnogo-plana-proekta>
18. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года. Утверждена Распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. № 2227-р
19. Арчибальд Р. Управление высокотехнологичными программами и проектами / Пер. с англ. Мамонтова Е.В.; Под ред. Баженова А.Д., Арефьева А.О. – 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Компания АйТи; ДМК Пресс, 2010 // <http://www.pmwebinars.ru/wp-content/uploads/2013/07/Rassel-D.-Archibald-Upravlenie-vyisokotehnologichnyimi-programmami-i-proektami.pdf>
20. Моисеев А.М., Моисеева О.М. Проектное управление в образовании: Учебно-методический комплект материалов для подготовки тьюторов // <http://window.edu.ru/resource/480/62480/files/innovation06.pdf>

21. Никонова И.А. Проектный анализ и проектное финансирование. – М.: Альпина Паблишер, 2012. – 154 с. // <http://www.mirkin.ru/docs/book057.pdf>
22. Бадин А.А. Построение проектно-ориентированной системы управления в органах государственной власти. – Москва, 2013. – <http://www.myshared.ru/slide/825450/>.
23. Инновационный менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова ; под общ. ред. Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 487 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7709-7. <https://biblionline.ru/book/innovacionnyy-menedzhment-432166>
24. Светенко, Т.В. Стратегический менеджмент в образовании: учебно-методический комплект материалов для подготовки тьюторов / Т.В. Светенко, И.В. Галковская, Е.Н. Яковлева. – М.: АПК и ППРО, 2007. – 76 с.
25. Ушаков, К.М. Управление школой: кризис в период реформ / К.М. Ушаков. - М.: Сентябрь, 2011. - 176 с.
26. Чечель, И.Д. Директор школы и его команда: стратегия и тактика коллективного профессионального развития. - М.: Национальный книжный центр, ИФ «Сентябрь», 2016. - 192 с. [Электронный ресурс]. URL: https://www.nbcmmedia.ru/upload/iblock/def/chechel_b6.pdf
27. Виханский, О.С. Стратегическое управление / О.С. Виханский. - М.: Гардарика, 2008. – 569 с.
28. Друкер, П., Эффективный руководитель / Питер Друкер; Пер. с англ. О. Чернявская. – М.: Эксмо, 2012.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Текущий контроль осуществляется в форме выполнения заданий семинаров и практикумов разнообразного компетентностно ориентированного содержания, позволяющих оценить продвижение слушателя в формировании той или иной компетенции, освоения того или иного вида деятельности.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачетов или экзаменов, позволяющих оценить качество освоения дисциплины.

Промежуточная аттестация качества освоения заявленных видов деятельности и профессиональных компетентностей производится согласно **ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ КАРТЕ**.

№ п.п.	Дисциплины	Форма аттест.	Содержание работы для промежуточной аттестации (зачета, экзамена)	Контрольные сроки
1.1	Управление образовательным учреждением в соответствии с основными приоритетами развития образования в Российской Федерации	зачет	создание обобщающей таблицы «Основные документы (разных уровней), регламентирующие образовательную деятельность образовательной организации»	1 сессия
1.2	Система управления качеством образования	экзамен	эссе «Особенности принятия управленческих решений на основе мониторингов качества образования международного, национального, регионального, и внутриорганизационного уровней»	1 сессия
1.3	Основы маркетинга в образовательной сфере	зачет	разработка ментальной карты на тему «Маркетинговая деятельность современной образовательной организации Краснодарского края «	1 сессия
2.1	Управление финансами, и материальными ресурсами в деятельности образовательной организации	зачет	Решение кейс-ситуаций: эффективность использования финансовых и материальных ресурсов образовательной организации	2 сессия
2.2	Особенности управление человеческими ресурсами образовательной организации	экзамен	решение кейсов по современным технологиям управления персоналом	2 сессия
2.3	Использование потенциала цифровых ресурсов для оптимизации управления образовательной организации	зачет	презентация цифрового инструмента для оптимизации управленческой деятельности руководителя образовательной организации-	2 сессия
3.1	Стратегический менеджмент в образовании	экзамен	проблемно-ориентированный анализ программы развития своей образовательной организации	3 сессия
3.2	Основы проектного менеджмента в образовании	зачет	тестирование	3 сессия
3.3	Управление инновациями в образовательной организации	экзамен	кейсы: критический анализ и оценка инновационных образовательных продуктов в отечественном образовании	3 сессия
4	Практические аспекты управления современной образовательной организацией.	зачет	представление рефлексивного дневника стажировки в образовательных организациях Краснодарского края	ДО

	Стажировка		
--	------------	--	--

Экзамены предполагают оценку письменных работ слушателей по заранее представленной системе критериев, фиксирующих продвижение слушателей в формировании заявленных профессиональных компетенций, умений и знаний.

Зачетные задания ориентированы на контроль качества управленческих продуктов или процессов, демонстрирующих продвижение слушателя в освоении заявленных в программе видов профессиональной деятельности и профессиональных компетентностей.

Оценивание образовательной деятельности по каждому из видов педагогического контроля производится в соответствии с системой критериев. Оценка по каждому критерию осуществляется по следующей шкале:

Не соответствует критерию	Скорее не соответствует, чем соответствует	Скорее соответствует, чем не соответствует	Полностью соответствует критерию
0	1	2	3

Процедура оценивания:

Технические баллы, полученные при суммировании оценки по каждому из критериев, переводятся в четырехбалльную шкалу, оценка осуществляется из расчета от максимально возможной суммы баллов (в %):

от 0% до 50% - неудовлетворительно (2 балла);

от 51% до 70% - удовлетворительно (3 балла);

от 71% до 90% - хорошо (4 балла);

от 91% до 100% - отлично (5 баллов).

ИЛИ

от 0% до 50% - «не зачтено»;

от 51% до 100% - «зачтено»

Итоговая аттестация представляет собой защиту дипломного проекта. Дипломный проект сконструирован в логике проектного менеджмента, обладает практикоориентированностью и позволяет оценить освоение слушателями новой квалификации “руководитель образовательной организации”.

Перечень примерных тем дипломных проектов:

№ п.п.	Формулировка темы
1	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в развитие профессионализма педагогического корпуса (название муниципального образования)
2	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в развитие цифровой образовательной среды (название муниципального образования)
3	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в развитие практики проектного менеджмента в (название муниципального образования)
4	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в реализацию проекта “Учитель будущего” как компонента национального проекта “Образование”.
5	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в реализацию проекта “Цифровая образовательная среда” как компонента национального проекта “Образование”.
6	Совершенствование системы управления финансами в образовательной организации (на примере ОО)
7	Организационно-экономический механизм управления материальными ресурсами ОО (на примере ОО)
8	Совершенствование механизма управления материальными ресурсами ОО (на примере ОО)
9	Эффективный менеджмент как условие формирования финансовой структуры ОО (на примере ОО)
10	Совершенствование механизма эффективной системы контроля в деятельности ОО (на примере ОО)
11	Совершенствование системы реализации дополнительных образовательных услуг (название образовательной организации)
12	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в формирование и развитие практики формирования кадрового резерва (название муниципального образования)
13	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в формирование и развитие практики адаптации молодых специалистов в (название муниципального образования)
14	Совершенствование системы управления качеством образования в (название образовательной организации)
15	Новые технологии в образовании - как фактор повышения качества образовательных услуг в ОО (на примере ОО)
16	Совершенствование стратегии управления качеством образования в (название образовательной организации)
17	Повышение эффективности в развитии деятельности управленческой команды (название образовательной организации)
18	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в реализацию проекта “Современная школа” как компонента национального проекта “Образование”.
19	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в реализацию проекта “Успех каждого ребёнка” как компонента национального

	проекта “Образование”.
20	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в реализацию проекта “Современные родители” как компонента национального проекта “Образование”.
21	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в реализацию проекта “Социальная активность” как компонента национального проекта “Образование”.
22	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в реализацию ранней профессиональной подготовки и профориентации школьников (название муниципального образования)
23	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в развитие сети социального партнерства в (название муниципального образования)
24	Разработка новых образовательных продуктов в (название образовательной организации)
25	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в формирование современного образовательного пространства (название муниципального образования)
26	Повышение эффективности сетевого взаимодействия (название образовательной организации)
27	Формирование и развитие конкурентной позиции (название образовательной организации)
28	Повышение эффективности образовательного маркетинга (название образовательной организации)
29	Повышение эффективности управления организационной культурой (название образовательной организации)
30	Повышение эффективности управления коммуникациями в (название образовательной организации)
31	Повышение эффективности управления позиционированием (название образовательной организации)
32	Повышение эффективности вклада (название образовательной организации) в развитие общественного участия в управлении образованием (название муниципального образования)

Структура дипломного управленческого проекта:

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ

Наименование проекта (полное)	
Сокращенное название проекта	
Сроки реализации проекта	
Куратор проекта (должность)	
Руководитель проекта (должность)	
Участники проекта (должности, кол-во чел.)	
Заказчик проекта	

АКТУАЛЬНОСТЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Описание предпосылок проекта, тезисное формулирование сложных ситуаций, ключевых противоречий и проблемы. Возможны и желательны цифры или другие наглядно иллюстрирующие материалы (схемы, диаграммы и проч.)

РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Основание для реализации проекта	
Цель проекта	
Показатели реализации проекта и их значения (в привязке к срокам)	
Результаты проекта	
Ограничения проекта	

ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ

№ п.п.	Орган, организация, категория физических лиц	Представитель интересов	Ожидания от реализации проекта
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

УКРУПНЕННЫЙ ПЛАН-ГРАФИК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

(описание проектных решений, позволяющих запустить изменения, описание необходимых изменений в основных процессах ОО для запуска проекта и после апробации проектного решения, план организационных изменений)

1.							
2.							
3.							
4.							

МАТРИЦА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Результат (документ, подтверждающий выполнение контрольного события)	Роль в проекта (должность)					
	Куратор проекта	Руководитель проекта

Сокращения:

С – Согласующий	О – Ответственный за результат
У – Утверждающий	Уч. – Участвующий в достижении результата

ПЕРЕЧЕНЬ РИСКОВ И ВОЗМОЖНОСТЕЙ ПРОЕКТА

№ п.п	Наименование риск/возможности	Действия по предупреждению риска/реализации возможности
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННАЯ МОДЕЛЬ ПРОЕКТА

№	Какая	Кто передает	Кому	Когда	Как
---	-------	--------------	------	-------	-----

п.п	информация передается	информацию	передается информация	передается информация	передается информация
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

№ п.п	Наименование мероприятия / результата	Бюджетные источники финансирования	Внебюджетные источники финансирования	Всего
1.	Функциональное направление "..."			
1.1				
1.2				
1.3				
...				
2.	Функциональное направление "..."			
...				

МОДЕЛЬ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЕКТА

Тезисное описание состояния ОО (ситуации, параметры) в результате внедрения проекта

...

Оценивание дипломного проекта осуществляется по следующим критериям, в соответствии с результатами освоения дополнительной профессиональной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Рубрикаторы (критерии оценки)			
ПК 1.1	способность обеспечивать системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения	перечисленные функциональные направления охватывают ключевые элементы системы образовательной и административно-хозяйственной работы организации 0-1-2-3	описание актуальности содержит системный анализ функционирования образовательной организации в сфере, затрагивающей проектные интересы автора 0-1-2-3	коммуникационная модель проекта учитывает особенности организационной структуры и функциональные особенности образовательной организации 0-1-2-3	
ПК 1.2	способность управлять качеством образовательной деятельности образовательной организации	обновление качества образования может быть осуществлено средствами проекта 0-1-2-3		мероприятия проекта содержат позиции, связанные с обновлением качества образования в организации 0-1-2-3	
ПК 1.3.	готовность представлять образовательную организацию в органах государственной власти и местного самоуправления, взаимодействовать с общественными и другими организациями	в проекте учтены риски и возможности, обусловленные внешним социальным окружением образовательной организации 0-1-2-3	презентация проекта демонстрирует готовность представлять образовательную организацию на внешних площадках 0-1-2-3	докладчик аргументированно отвечает на вопросы и владеет способами вовлечения слушателей в проблемное поле проекта 0-1-2-3	мероприятия, цели и средства маркетинговой модели проекта представляют собой целостную систему маркетинга образовательного продукта 0-1-2-3
ПК 2.1	способность осуществлять эффективное управление финансовыми и иными материальными ресурсами образовательной организации	бюджетная часть проекта соответствует идеям программно-целевого финансирования в образовании 0-1-2-3		внебюджетное финансирование проекта носит реалистичный характер 0-1-2-3	
ПК 2.2	способность управлять человеческими ресурсами образовательной организации	количество и качество участников проекта позволяет решить его задачи 0-1-2-3	проектом предусмотрено использование командных форм работы по его разработке и реализации 0-1-2-3	роли участников проекта распределены корректно с точки зрения норм проектного менеджмента 0-1-2-3	мероприятия проекта вовлекают в их реализацию максимальное число членов педагогического коллектива образовательной организации 0-1-2-3
ПК 2.3	готовность использовать потенциал современных технологий и цифровых ресурсов в управлении образовательной организацией	презентация проекта демонстрирует владение автором современными подходами к оформлению мультимедийного презентаций 0-1-2-3		в проекте учтены возможности современных АСУ и цифровых ресурсов для оптимизации проектной деятельности участников проекта 0-1-2-3	
ПК 3.1	готовность определять стратегию, цели и задачи развития образовательного учреждения	цель проекта сформулирована в формате smart 0-1-2-3	в проекте учтены особенности оргкультуры и / или оргповедения сотрудников образовательной организации 0-1-2-3	модель функционирования результатов проекта имеет признаки стратегического анализа образовательной среды 0-1-2-3	

		<i>0-1-2-3</i>	<i>0-1-2-3</i>	<i>0-1-2-3</i>	
ПК. 3.2	способность управлять образовательной организацией в логике проектного менеджмента	<i>мероприятия проекта соответствуют заявленным результатам и цели проекта 0-1-2-3</i>	<i>показатели проекта сформулированы прозрачно, носят фактологический характер 0-1-2-3</i>	<i>содержание проекта соответствует его цели и теме 0-1-2-3</i>	<i>проект описывает все основные процессы проектного управления 0-1-2-3</i>
ПК. 3.3	способность создавать условия для внедрения инноваций	<i>проект имеет признаки инновационного продукта 0-1-2-3</i>		<i>автор проекта умение выделить и отстаивать значимость заявленной новации для достижения цели проекта 0-1-2-3</i>	

Оценка работы осуществляется из расчета от максимально возможной суммы баллов (в %):

от 0% до 50% - не удовлетворительно	39 баллов и ниже
от 51% до 70% - удовлетворительно	40-55 баллов
от 71% до 90% - хорошо	56-70 баллов
от 91% до 100% - отлично	71-78 баллов