

Организация тьюторского  
сопровождения детей с ОВЗ  
в условиях карантина

## Организационно-педагогический аспект

- Анализ достигнутых образовательных результатов за 2019-2020 уч.г.
- Постановка задач на текущий период обучения
- Переформулирование целей, задач на текущий период (новое содержание?!).
- Поиск новых средств обучения/общения.
- Поиск новых форм работы с родителями.
- Продумывание форм обратной связи, получения результатов продуктивной деятельности обучающегося, текущей отчетности

# Технологии тьюторства

- лично-ресурсное картирование (места события, люди, культурные наработки, человек) – ментальная карта;
- парная работа
- индивидуальная работа

Но организация работы по этим технологиям тьютор осуществляет не так как учитель.

Тьютор – средовой человек, а педагог – урокодатель

Тьютор готовит среду и ребенка к ней, а потом в ней взаимодействует.

Нужна насыщенная среда и навигация в ней. Образовательный маршрут и навигатор по нему. Тьютор вместе с ребенком (сопровождает) двигается по маршруту.

Контактное число часов у учителя 18, а у тьютора – не определено, только общая нагрузка – 36 часов.

# Основные направления деятельности тьютора в условиях ограничения контактов

- Создание *условий* для успешного *обучения* ребенка.
- Создание *условий* для успешной *социализации* ребенка.
- Создание *условий* для максимального *раскрытия потенциала* его *личности*.

Средства достижения поставленных задач:

- Организация и адаптация *жизненного пространства*: рабочего места, места отдыха и других мест, где бывает ребенок.
- *Понимание* тьютором и учителем *зон ближайшего развития* ученика с особенностями развития, опора на его *внутренние, скрытые ресурсы*, дозирование нагрузки, адаптация учебного материала, адаптация учебных пособий.

# Особенности сопровождения тьютора

- Посредничество родителя/опекуна.
- Сложности подготовки УМО и организации среды в домашних условиях.
- Ограничение времени использования ПК ребенком.
- Особенности поведения и ЭВС.

# Чек-лист для классного руководителя

1. Я могу быстро дистанционно связаться со всеми родителями класса (*чат, электронная рассылка, группа в соцсети...*)
2. Я могу быстро дистанционно связаться со всеми учениками класса
3. Я знаю технические возможности для занятий ДО учеников моего класса (*компьютер свой, компьютер домашний, планшет, телефон с интернетом, телефон с плохим интернетом или без него, не в городе без интернета...*)
4. Родители и ученики моего класса знают:
  - а) где посмотреть расписание и задания,
  - б) где посмотреть инструкции по работе с инструментами и сервисами, которые используются в ДО
  - в) куда быстро задать вопрос, если что-то не получается/не соединилось/сломалось
5. Я получаю от учителей-предметников своевременную информацию о том, какие форматы работы и платформы они будут использовать
6. Я получаю от учителей-предметников своевременную информацию о тех учениках, кто ни в каком варианте не принял участие в работе (*ни в онлайн форматах, ни в присылке домашнего задания...*)
7. Я делаю еженедельную рассылку для родителей о результатах прошедшей недели (*«потеряшки», проблемы нерешенные и решенные, вопросы от учителей-предметников*) и планах на будущую неделю
8. Я знаю, к кому обратиться с проблемами своего класса по дистанционному образованию

## Задачи к новому учебному году

- Обсудить с родителем/опекуном программу работы на лето (целевые ориентиры и способы достижения)
- Выстроить свой образовательный маршрут в развитие навыков использования разнообразных офф- и онлайн средств обучения и взаимодействия с ребенком и родителями.
- Накопление своего цифрового методического и дидактического багажа.