

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ИРО
Краснодарского края

Г.А. Гайдук

«27» января 2022 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
«НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО
ПСИХОЛОГА»
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ
«ПСИХОЛОГИЯ»**

Рассмотрена и утверждена
на заседании Ученого совета
протокол № 1
от «27» января 2022 г.

Программа обсуждена
на заседании кафедры
психологии, педагогики и
дополнительного образования
протокол № 2
от «17» января 2022 г.

Автор (составитель):

Ерохина Татьяна Геннадьевна, старший преподаватель кафедры психологии,
педагогики и дополнительного образования ГБОУ ИРО Краснодарского края

Краснодар, 2022

Внутренний рецензент: Чиркова Татьяна Николаевна – старший преподаватель кафедры психологии, педагогики и дополнительного образования ГБОУ ИРО Краснодарского края

Внешний рецензент: Нуштайкина Алина Васильевна – старший преподаватель кафедры дополнительного и профессионального образования ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников – «Педагог 13.РУ»

Структура

1. Общая характеристика программы (пояснительная записка)	4
1.1. Обоснование актуальности и ее практической значимости	4
1.2. Цель и задачи реализации программы	4
1.3. Планируемые результаты обучения	5
1.4. Целевая аудитория (контингент слушателей)	5
1.5. Трудоемкость обучения	5
1.6. Форма обучения	5
2. Содержание программы	6
2.1. Учебный план	6
2.2. Учебно-тематический план	10
2.3. Календарный учебный график	10
2.4. Рабочая программа	10
3. Материалы контроля качества освоения программы	10
3.1. Итоговая аттестация	10
4. Организационно-педагогические условия реализации программы	12
4.1. Кадровые условия (составители программы)	12
4.2. Материально-технические условия	12
4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	12
5. Список рекомендованной литературы	12

1. Общая характеристика программы

1.1 Обоснование актуальности и ее практической значимости

Дисциплина «Нормативно-правовая документация практического психолога» имеет своей целью сформировать компетентность будущих психологов в вопросах правового регулирования профессиональной деятельности, грамотного ведения номенклатуры дел.

Номенклатура дел позволяет систематизировать тот перечень документов, который ведет практический психолог. Она достаточно вариативна и зависит от стратегии построения профессиональной деятельности психолога. Важно научиться составлять её с учетом документооборота, отражающего основные направления деятельности и сферы профессиональных интересов психолога.

Изучение дисциплины решает следующие задачи:

1) Сформировать представление о нормативно-правовых документах, которые регламентируют работу практического психолога (Федеральные законы, международные конвенции, постановления Правительства РФ, приказы)

2) Ознакомить с особенностями рабочего времени, продолжительности различных видов деятельности психолога.

3) Научить вести учетно-отчётную и организационно-методическую документацию.

4) Сформировать компетентность в анализе и планировании деятельности при составлении перспективного плана, в оформлении кабинета, подбора и хранения психодиагностического инструментария.

1.2. Цель и задачи реализации программы

Цель освоения дисциплины: изучение основных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность практического психолога.

Задачи изучения дисциплины:

- знакомство с основными нормативными документами, регламентирующими деятельность практического психолога
- изучение правового обеспечения деятельности практического психолога.

Достижение поставленных целей и задач обеспечивается последовательным изложением теоретических проблем курса, решением практических задач; самостоятельной познавательной деятельностью слушателей, текущим и итоговым контролем за знаниями, умениями и навыками.

1.3. Планируемые результаты обучения

По окончании курса обучающийся должен:

Знать:

- нормативные документы практического психолога;
- правовую документацию регламентирующую деятельность практического психолога.

Уметь:

- использовать нормативно-правовую документацию практического психолога в решении профессиональных задач.

1.4 Целевая аудитория

Категория обучающихся: к освоению профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Трудоемкость обучения

Продолжительность обучения: 8 часов

1.6. Форма обучения

Форма обучения: очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий

2. Содержание программы

2.1. Учебный план дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

«Нормативно-правовая документация практического психолога»

Полное название организации и структурного подразделения: кафедра психологии, педагогики и дополнительного образования

Цель обучения по ДПП ПП: изучение основных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность практического психолога.

Категория обучающихся: к освоению профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Продолжительность обучения: 8 часов

Форма обучения: очно-заочно

Режим занятий: 8 часов по расписанию

№ п/п	Наименование модулей и разделов	Всего, час	В том числе по видам занятий			Из них дистанционно**	Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	* Самостоятельная работа		
1.	Модуль 1. Нормативно-правовая документация деятельности практического психолога	8	4	4		8	
	Итоговая аттестация:						Зачет
	Итого:	8	4	4		8	

* Прочие типы форм обучения, предусмотренные программой, в том числе самостоятельная работа. При отсутствии столбец удаляется.

** При наличии

Руководитель структурного подразделения

Ф.И.О.

2.1. Учебный план профессиональной программы переподготовки по направлению

«Нормативно-правовая документация практического психолога»

Полное название организации и структурного подразделения: кафедра психологии, педагогики и дополнительного образования

Цель обучения по ДПП ИП: изучение основных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность практического психолога.

Категория обучающихся: к освоению профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Продолжительность обучения: 8 часов

Форма обучения: очно-заочно

Режим занятий: 8 часов по расписанию

№ п/п	Наименование дисциплин и видов учебной работы	Объем работы слушателя (час.)					Экзамен (сессия)	Зачеты (сессия)	Курсовые работы (сессия)	Распределение по сессиям																Форма итогового контроля																
		Всего часов аудиторных занятий	аудиторные занятия							самостоятельная работа																																
			лекции	семинарские занятия	практические занятия																																					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40			
	Модуль 1. Нормативно-правовая документация деятельности	8																																								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	8												
1. 8													
формально-равнодушная оккупация сельности практического психолога													
Итого	24												
Зачет													

2.2 Учебно-тематический план

Цель обучения по ДПП ПП: изучение основных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность практического психолога.

Категория обучающихся: к освоению профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Продолжительность обучения: 8 часов

Форма обучения: очно-заочно

Режим занятий: 8 часов по расписанию

№ раз-дела	Наименование модуля	Всего часов	В том числе				Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Дистанционно	
1	Нормативно-правовая документация деятельности практического психолога	8				8	
1.1	Нормативно-правовое обеспечение деятельности практического психолога	8				8	
Итого часов по дисциплине		8					Зачет

2.3. Календарный учебный график.

2.4. Рабочая программа дисциплины (модуля)

«Нормативно-правовая документация практического психолога»

Раздел 1. Нормативно-правовая документация деятельности практического психолога

Тема 1.1 Нормативно-правовое обеспечение деятельности практического психолога. Лекция 4 часа. Практическое занятие 4 часа.

Профессиональный стандарт «Педагог-психолог». Документы в сфере организации психологического сопровождения. Документы в сфере защиты прав детей. Концепция развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации.

3. Материалы контроля качества освоения программ

Итоговая аттестация

Форма: зачет

Описание и требования к выполнению. Зачет проводится в форме теста. За каждый правильный ответ – 1 балл. Для оценки «зачтено» нужно набрать не менее 6 баллов.

Тест.

1. В функциональные обязанности педагога-психолога не входит:

- a) участие в работе психолого-медико- педагогических консилиумов
- b) организация и проведение культурных школьных мероприятий
- c) индивидуальная и групповая коррекционно-развивающая работа
- d) проведение психопрофилактических и просветительских мероприятий.

2. Наиболее оптимальная модель взаимоотношений педагога-психолога с администрацией образовательного учреждения:

- a) психолог-сотрудник школы
- b) психолог-личный психотерапевт
- c) психолог – сам себе специалист

3. Комплексное психолого-педагогическое сопровождение учащихся и ученических коллективов в образовательном процессе наиболее успешно осуществляется в рамках модели деятельности педагога-психолога:

- a) психолог - методист
- b) психолог - куратор
- c) психолог – консультант

4. К уровням общего образования относятся:

- a) дошкольное образование;
- b) начальное общее образование;
- c) основное общее образование;
- d) среднее общее образование;
- e) все ответы правильные.

5. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования обеспечивают:

- a) автономность образовательных систем субъектов;
- b) преемственность основных образовательных программ; (+)
- c) вариативность содержания программ соответствующего уровня; (+)
- d) государственные гарантии уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации программ и результатам их освоения (+).

6. Какие обязанности должны выполнять обучающиеся в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»?

- a) добросовестно осваивать образовательную программу;
- b) выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия;
- c) осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;
- d) выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- e) все ответы верные. (+)

7. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям, испытывающим трудности:

- a) в освоении основных общеобразовательных программ;
- b) в развитии;
- c) в социальной адаптации, в т.ч. несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления

d) во всем перечисленном выше. (+)

8. Кто может войти в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений?

- a) представители совершеннолетних обучающихся;
- b) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- c) работники организации, осуществляющей образовательную деятельность;

d) все перечисленные выше. (+)

9. В каком регламентирующем документе описаны трудовые функции педагога-психолога?

10. _____ – система психологической сопровождения деятельности различных социальных институтов (производство, медицина, образование, культура, спорт, правоохранительные органы).

4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Кадровые условия (составители программы)

В качестве лекторов привлекаются специалисты с высшим психолого-педагогическим образованием, практикующие психологи.

4.2. Материально-технические условия

Компьютерное оборудование, видео- аудиовизуальные средства обучения: интерактивная доска, проектор. Наличие доступа к сети Интернет.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Учебно-методический комплект ДПП ПП.

5. Список литературы и нормативно-правовых актов*

1. Ручко Л.С. Профессиональная самооценка в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога-психолога // Подготовка и деятельность педагога-психолога на основе требований профессионального

стандарта : материалы Междунар. науч.-практ. конф. (Чебоксары, 22 дек. 2017 г.) / редкол.: Л.А. Абрамова [и др.] – Чебоксары: ИД «Среда», 2017. – С. 36-38.

2. Приказ Минтруда России от 24 июля 2015 г. №514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» [Электронный ресурс] / Министерство труда и социальной защиты РФ. Банк документов. URL: http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy_informatsionnyy_blok/natsionalnyy_reestr_professionalnykh_standartov/reestr_professionalnykh_standartov/index.php?ELEMENT_ID=57963 (дата обращения: 25.01.2022).

3. Концепция развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года [Электронный ресурс] Министерство образования и наук Российской Федерации. URL: <https://legalacts.ru/doc/kontseptsija-razvitija-psikhologicheskoi-sluzhby-v-sisteme-obrazovaniya-v-rossiiskoi/> (дата обращения: 25.01.2022).

4. «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990) [Электронный ресурс] / URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9959/ (дата обращения: 25.01.2022)