

Рабочая программа

дополнительной профессиональной программы повышения
квалификации

«Совершенствование компетентности педагога-библиотекаря
(библиотекаря) в условиях реализации ФГОС»

Цель - ознакомить слушателей с основами государственной политики Российской Федерации в системе образования и библиотечного дела, тенденциями их развития, рассмотреть актуальные психолого-педагогические основы детского и подросткового чтения, совершенствовать навыки использования информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в образовательном процессе и библиотечно-информационной деятельности.

Раздел 1. Государственная политика в области образования (8 час.).

Тема 1.1. Основы законодательства РФ в области образования. Федеральное законодательство России в области библиотечного дела. Реализация мероприятий ФЦПРО на территории Краснодарского края (лекция – 2 час., практическое занятие – 2 час.).

Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации. Нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи.

Концепция Федеральной целевой программы развития образования. Федеральные законы «Об образовании», «О библиотечном деле». Основные права и обязанности участников образовательного процесса. Образование как ключевой фактор и ресурс социально-экономического развития государства. Развитие системы поддержки талантливых детей. Цель и формы работы с талантливыми детьми. Совершенствование учительского корпуса. Новые подходы к аттестации и повышению квалификации работников образования. Изменение школьной инфраструктуры. Школа как центр творчества и информации, насыщенной интеллектуальной и спортивной жизни. Роль библиотеки общеобразовательной организации (далее - ОО) в информационно-образовательном пространстве. Сохранение и укрепление здоровья школьников. Расширение самостоятельности школ в составлении индивидуальных образовательных программ и расходовании финансовых средств. Открытость деятельности школ для широких кругов общественности.

Тема 1.2. Профессиональный стандарт, регулирующий деятельность педагога-библиотекаря (библиотекаря) («Специалист в области воспитания») (лекция – 2 час., практическое занятие – 2 час.).

Актуальность разработки профессиональных стандартов. Общее представление о профессиональном стандарте и его практическое применение. Профессиональный стандарт многофункциональный

нормативный документ, устанавливающий в рамках конкретного вида (области) профессиональной деятельности, требования: к содержанию и качеству труда, к условиям осуществления трудовой деятельности; к уровню квалификации работника; к практическому опыту, профессиональному образованию и обучению, необходимому для соответствия данной квалификации. Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания» как основа определения профессионального уровня и совершенствования профессиональных компетенций педагога-библиотекаря. Профессиональный стандарт, как инструмент оценки качества педагогической деятельности в региональной модели аттестации педагогических кадров.

Раздел 2. Психолого-педагогические основы детского и подросткового чтения (8 час.).

Тема 2.1. Особенности воспитания и социализации школьников на современном этапе. Возрастная педагогика и психология (практическое занятие - 2 час.).

Теоретическая часть: Цели и задачи воспитательного процесса в условиях ФГОС. Основное содержание и приоритетные направления воспитательной работы ОО в условиях ФГОС. Сотрудничество и социальное взаимодействие со сверстниками, старшими школьниками и взрослыми в совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности. Программа воспитания и социализации обучающихся. Духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни. Возрастная периодизация в педагогике и психологии. Кризисные периоды в развитии личности. Возрастные особенности обучения и воспитания подростков и старшеклассников. Формирование культуры самопознания и самовоспитания личности в семье.

Задание. Разработать и представить План взаимодействия штаба воспитательной работы и деятельности библиотеки образовательной организации.

Тема 2.2. Чтение как ресурс духовно-нравственного воспитания обучающихся (практическое занятие - 2 час.).

Теоретическая часть: Духовное просвещение и воспитание как составляющая часть воспитательного процесса. Воспитание духовно-нравственных качеств обучающихся через книгу и чтение в учебной и внеурочной деятельности. Библиотека – центр духовно-нравственного воспитания и общения. Роль классической художественной литературы в воспитании нравственных качеств личности. Детское чтение как ресурс социально-психологического развития ребенка. Личностная мотивация к чтению. Личностный и познавательный интерес. Проблемы организации мероприятий для подростков и пути их преодоления. Интерактивные методы взаимодействия при чтении. Групповые формы взаимодействия.

Задание: изучить раздел «Читательское восприятие в методическом пособии И.И. Тихомировой. «Психология детского чтения от А до Я: методический словарь-справочник».

Тема 2.3. Психология детского и подросткового чтения (лекция – 2 час.).

Психология чтения детей и подростков. Психологические аспекты читательского восприятия. Что такое читательское восприятие. Восприятие - связующее звено между читаемым произведением и личностью читателя. Л. Выготский, К. Лотман о восприятии художественной литературы. Цели и мотивы чтения школьников. Воображение как основа творческого чтения. Эмоции, или отклик души читающего ребенка. Катарсис. Эффект идентификации школьника с литературным героем. Мышление – психологическая основа вдумчивого чтения. Влияние Интернет па восприятие литературы. Мотивация чтения школьников и её разновидности.

Тема 2.4. Проектирование профессионального развития и самосовершенствования педагога-библиотекаря (библиотекаря) (лекция – 2 час.).

Предмет психологии общения. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация. Влияние, воздействие, манипуляция. Интерактивная сторона общения. Восприятие и интерпретация другого в процессе общения. Лидерство и руководство. Групповая дискуссия. Публичное выступление. Деловые переговоры. Презентация. Деловое совещание. Деловое общение по телефону. Должностные характеристики должности «педагог-библиотекарь». Установка на непрерывное самообразование с упором па информационную грамотность и навыки самостоятельной исследовательской работы. Педагог-библиотекарь – помощник, посредник, работающий совместно с другими и обеспечивающий профессиональный рост.

Раздел 3. Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в образовательном процессе (8 час.).

3.1. Информационная культура педагога-библиотекаря (библиотекаря) как фактор развития его профессиональных компетенций (практическое занятие - 2 час.).

Теоретическая часть. Информационное мировоззрение. Библиотечно-библиографическая культура как часть информационной культуры. Этические нормы информационной культуры. Библиографическая и информационная среда в библиотеке общеобразовательной организации (далее - ОО). Информационная культура школьника, учителя, родителя. Изучение инновационных направлений в работе, информационные потребности педагога-предметника, классного руководителя. Возможности использования мультимедийной продукции в информационной, образовательной, досуговой деятельности библиотек. Создание в библиотеке мультимедийных продуктов (презентационных, образовательных, рекламных, аналитических). Электронный сервис библиотеки на базе мультимедийных технологий. Электронные книжные выставки.

Задание. Создание электронной книжной выставки в библиотеке по актуальной тематике.

3.2. Методика создания электронного каталога. АИБС MARC SQL, ИРБИС и другие АИБС: комплектование, учет фонда, каталогизация (практическое занятие - 2 час.).

Теоретическая часть. Автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБС) ИРБИС 64, основные сведения о системе. Автоматизированная информационно-библиотечная система MARC-SQL. АРМ «Каталогизация». Виды библиотечных документов. Создание документов. Стандартные выходные формы (карточка, формуляр и т.д.). Учет. Списание литературы. Формирование книги суммарного учета. Списание книг и учебников. АРМ «Комплектование». Инвентарный и безинвентарный учет. Подписка на периодические издания. Формирование заказов. Поступление литературы. АРМ «Поиск». Виды поиска информации. Формирование запросов на поиск. Простой поиск, расширенный поиск, фиксированный поиск. Поиск по словарям. Отбор и заказ литературы читателем. АРМ «Книгообеспеченность». Определение структуры школы. Составление списка предметов. Список основной и дополнительной литературы.

Задание: Работа в АРМ «Комплектование», «Поиск», «Книгообеспеченность». Создание тематических записей в АРМ «Каталогизация».

3.3. Интернет: поисковые системы и сервисы. Использование образовательных Интернет-ресурсов в деятельности педагога и учащихся (практическое занятие - 2 час.).

Теоретическая часть. Интернет как информационное пространство. Интернет как средство коммуникации. Microsoft Internet Explorer: общий обзор интерфейса программы. Использование гиперссылок. Приемы сохранения документов. Основные панели инструментов программы Microsoft Internet Explorer. Web-интерфейс как универсальная основа представления образовательной информации. Web-ресурсы образовательного назначения (обзор основных классов). Поисковые системы Интернет: назначение, виды, использование в информационном обслуживании пользователей. Профессиональные коммуникации в сети Интернет (сетевые объединения учителей, школьных библиотекарей, библиотечные блоги, сайты и т.д.) Характеристика образовательных ресурсов Интернета как информационно-поисковых пространств. Особенности поиска на различных ресурсах Интернета. Использование средств поиска информации в профессиональной деятельности библиотекаря. Сайты образовательных учреждений. Обзор образовательных рубрик крупнейших поисковых каталогов. Энциклопедические порталы: общий обзор, их значение в образовании. Сайты библиотек: информационные услуги и примеры поиска библиографической информации, инициативные образовательные ресурсы.

Задание: Формирование поискового образа запроса и поиск данных с использованием поисковых систем Интернет различных видов.

3.4. Обучение технологиям информационной безопасности детей и подростков (практическое занятие - 2 час.).

Теоретическая часть. Информационно-психологическая безопасность. Основные законы России в области компьютерного права и защиты детей. Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (от 01.07.2021. № 436-ФЗ). Виды информации в Интернете. Информационная и медиакомпетентность. Достоверность информации, авторское право. Интернет как инструмент коммуникации. Коммуникативная компетентность и общение в Интернете. Безопасность коммуникации в Интернете. Потребительская компетентность пользователя Интернета. Обеспечение безопасности своей коммуникации в Сети.

Задание: Изучение документов: Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (от 01.07.2021. № 436-ФЗ); Федеральный закон «О введении в действие части четвертой Гражданского кодекса РФ» (от 01.01.2017. № 231 - ФЗ); Федеральный закон «О связи» (от 01.01.2022. № 126-ФЗ); Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (от 01.12.2021. № 149-ФЗ).

Вариативный модуль

Раздел 4. Формирование читательской грамотности в условиях библиотеки общеобразовательной организации (16 час.).

4.1. Методика комплектования библиотечного фонда (практическое занятие - 4 час.).

Специфика формирования фонда библиотеки общеобразовательной организации. Проблемы комплектования библиотечного фонда. Федеральный перечень учебников. Учебный фонд и фонд дополнительной литературы в соответствии с требованиями ФГОС. Информационно-библиографическое обеспечение инновационной деятельности учителя в целях повышения их профессиональной компетентности. Дифференцированная система комплектования в соответствии с федеральными и региональными инновационными проектами педагогов.

4.2. Инновации в деятельности библиотек общеобразовательных организаций (из опыта работы) (практическое занятие - 4 час.).

Инновационно-методическая деятельность. Профессиональные смотры, конкурсы, фестивали как способ повышения общественного статуса библиотечной профессии, пропаганды книги и чтения; выявление и распространение инновационного библиотечного опыта. Основные критерии отбора и методика оформления конкурсных работ.

Задание: Презентация лучшего библиотечного опыта победителей региональных профессиональных конкурсов.

4.3. Библиотечно-информационное обслуживание во внеурочной деятельности обучающихся (практическое занятие - 4 час.).

Внеурочная деятельность обучающихся в условиях библиотеки ОО: организация фонда, дизайн, массовая работа. Активные методы общения библиотекаря и читателя. Индивидуальное библиотечное обслуживание как

важнейший инструмент осуществления индивидуального подхода к каждому пользователю библиотеки. Виртуальное (электронное) библиотечное обслуживание как современная форма деятельности библиотеки. Библиотечное обслуживание в режиме «онлайн» и «офлайн». Электронная библиотека как новая форма организации библиотечного обслуживания. Федеральный «Перечень 100 книг по истории, культуре и литературе» Творчество кубанских писателей для детей. Региональный перечень 30-ти книг по истории, культуре и литературе, рекомендуемых школьникам к самостоятельному прочтению».

Задание: подготовить рекомендательную беседу с читателями разных возрастных групп.

4.4. Обзор современной художественной литературы, ориентированной на детей и подростков (практическое занятие - 4 час.).

Фольклор и детская литература. Миф в детском чтении. Литературная сказка. Исторические жанры в детском и юношеском чтении. Актуальные проблемы детства в художественной литературе. Особенности развития детской литературы на современном этапе. Изменение нравственных и эстетических приоритетов современных писателей. Стил, язык, многообразие жанров, тем, проблематика произведений для детей. Жанры и проблематика современной литературы для детей и юношества.

Задание: составить план чтения обучающихся с учетом возрастных характеристик.

Раздел 5. Школьный информационно-библиотечный центр (32 час.).

5.1. Нормативно-правовая база и организационные основы деятельности ИБЦ (школьной библиотеки) (лекция - 4 час.).

Закон о библиотечном деле. Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров (2016). План (дорожная карта) реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров (ШИБЦ) в Краснодарском крае (2018). Примерное положение о библиотеке ОО. Закон об образовании. Русская школьная библиотечная ассоциация. Основные нормативные документы, принятые по библиотечному делу. Государственные стандарты по основным библиотечным технологическим процессам. Должностные инструкции и другие организационно-правовые документы педагога-библиотекаря в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в области воспитания».

5.2. Технология деятельности библиотеки общеобразовательного организации в условиях реализации ФГОС ОО (практическое занятие - 4 час.).

Учет библиотечного фонда. Дневник работы библиотеки. Статистика. Место и роль школьной библиотеки и ШИБЦ в обеспечении информационной поддержки образовательного процесса. Библиотека в помощь развитию творческого потенциала учителя. Новые подходы к организации коллективной и индивидуальной работы. Нормативно-правовая база проведения библиотечных уроков. Методическая основа библиотечных

уроков 1-4, 5-9, 1011 классов. Факультатив «Основы библиотечного дела» в 10 классе, «Основы информационной культуры» (11 класс). Графики библиотечных уроков. Тематическое планирование библиотечных уроков.

Задание. Моделирование библиотечного урока (конспект, сценарий).
Схема анализа библиотечного урока.

5.3. Реализация Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров (ШИБЦ) в Краснодарском крае (практическое занятие - 4 час.).

План (дорожная карта) реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров (ШИБЦ) в Краснодарском крае (2018). Анализ результатов мониторинга состояния сети библиотек образовательных организаций Краснодарского края. Опыт организации ШИБЦ на базе школьных библиотек в регионе. Модель школьного информационно-библиотечного, культурного центра на примере МБОУ СОШ № 71 г. Краснодара. Модель школьного информационно-библиотечного центра на примере МБОУ СОШ № 32 г. Краснодара.

Задание: проанализировать «Концепцию развития школьных библиотек и школьных информационно-библиотечных центров (ШИБЦ) в Краснодарском крае», разработать муниципальную «дорожную карту» по ее реализации.

5.4. Методика преподавания основ информационной культуры личности, информационной грамотности (лекция – 2 час; практическое занятие - 2 час.).

Повышение информационной компетентности пользователей библиотеки. Электронные учебники, электронные каталоги, мультимедиа в образовании. Виртуальные библиотеки. Интернет. Программное обеспечение. Медиатека, БИЦ - центр педагогической информации в школе. Задачи и направления деятельности школьной медиатеки. Библиотечные и библиографические базы данных. Поиск изданий по любым реквизитам библиографического описания. Тиражирование результатов поиска. Анализ и синтез информации в структуре интеллектуальной работы с текстами документов. Аналитико-синтетическая переработка и свертывание информации: сходство и различие; назначение и функции. Составление библиографического описания, индексирование, аннотирование.

Задание. Разработка библиотечного урока по информационной культуре обучающегося.

5.5. Круглый стол «Школьный информационно-библиотечный центр в условиях реализации ФГОС ОО» (практическое занятие - 4 час.).

Обсуждение проблем роли и места школьной библиотеки в образовательном пространстве общеобразовательного учреждения, соответствующей требованиям ФГОС. Повышение социального статуса библиотекаря. Основные тенденции библиотечного дела в международной практике, приоритеты деятельности библиотек России. Школьный информационно-библиотечный центр: обмен опытом.

5.6. Аналитико-синтетическая обработка документов. Библиографическое описание, систематизация (практическое занятие - 4 час.).

Общие правила составления библиографического описания. Виды библиографических описаний и библиографических записей (БЗ). Одноуровневое библиографическое описание под заголовком индивидуального автора. Составление библиографического описания на документ под заглавием. Особенности библиографического описания сборников. Составление библиографического описания под коллективным автором. Многоуровневое описание составной части документа (Аналитическое библиографическое описание). Библиографическое описание электронных ресурсов.

Задание: в соответствии с ГОСТом составить библиографическое описание книг под заглавием (без использования заголовков) с указанием сведений об интеллектуальной ответственности (сведения о редакторах, составителях и т.д.).

5.7. Справочно-библиографический аппарат ИБЦ (школьной библиотеки). Методика организации алфавитного и систематического каталога (практическое занятие - 4 час.).

Методика организации систематического каталога и АПУ к нему. Тематические картотеки. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Библиотечные каталоги как составная часть СБА. Значение и функции каталогов. Основные требования. Организация и ведение каталогов. Система каталогов и картотек. Типология библиотечных каталогов. Систематический каталог, организация и ведение. Назначение и функции СК, основные принципы его построения и предъявляемые требования. Особенности отражения в СК различных видов документов и разноязычных изданий. Алфавитно-предметный указатель (АПУ) к СК, его организация и ведение. Алфавитный каталог. Его значение и задачи. Принцип организации алфавитного каталога. Расстановка ссылочных и справочных карточек. Оформление алфавитного каталога.

Задание: практическая работа со справочно-библиографическим аппаратом ИБЦ (библиотеки ОО).

5.8. Учебно-методическое сопровождение реализации образовательных программ, соответствующих ФГОС (практическое занятие - 4 час.).

Общие принципы формирования библиотечных фондов (основной, учебный). Федеральные перечни учебников. Моделирование и комплектование. Издательская политика издательств «Просвещение», «Академкнига/Учебник», «Мнемозина», «Русское слово» и др. Учет профиля школы в комплектовании.

Задание. Работа с Федеральным перечнем учебников, формирование заказа на учебный год. Работа с перечнем изданий по сопровождению реализации образовательных программ.

Перечень практических (семинарских) занятий

№ темы	Наименование практических (семинарских) занятия
1.1.	Основы законодательства РФ в области образования. Федеральное законодательство России в области библиотечного дела. Реализация
1.2.	Профессиональный стандарт, регулирующий деятельность педагога-библиотекаря (библиотекаря) («Специалист в области воспитания»)
2.1.	Особенности воспитания и социализации школьников на современном этапе. Возрастная педагогика и психология
2.2.	Чтение как ресурс духовно-нравственного воспитания обучающихся
3.1.	Информационная культура педагога-библиотекаря (библиотекаря) как фактор развития его профессиональных компетенций
3.2.	Методика создания электронного каталога. АИБС MARC SQL, ИРБИС и другие АИБС: комплектование, учет фонда, каталогизация
3.3.	Интернет: поисковые системы и сервисы. Использование образовательных Интернет-ресурсов в деятельности педагога и учащихся
3.4.	Обучение технологиям информационной безопасности детей и подростков
4.1.	Методика комплектования библиотечного фонда
4.2.	Инновации в деятельности библиотек общеобразовательных организаций (из опыта работы)
4.3.	Библиотечно-информационное обслуживание во внеурочной деятельности обучающихся
4.4.	Обзор современной художественной литературы, ориентированной на детей и подростков
5.2.	Технология деятельности библиотеки общеобразовательного организации в условиях реализации ФГОС ОО
5.3.	Реализация Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров (ШИБЦ) в Краснодарском крае
5.4.	Методика преподавания основ информационной культуры личности, информационной грамотности
5.5.	Круглый стол «Школьный информационно-библиотечный центр в условиях реализации ФГОС ОО»
5.6.	Аналитико-синтетическая обработка документов. Библиографическое описание, систематизация
5.7.	Справочно-библиографический аппарат ИБЦ (школьной библиотеки). Методика организации алфавитного и систематического
5.8.	Учебно-методическое сопровождение реализации образовательных программ, соответствующих ФГОС

