

**Порядок организации и осуществления образовательной деятельности
по дополнительным профессиональным программам
ГБОУ ИРО Краснодарского края**

Общие положения

1. Настоящее положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, разработанное в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (далее - Порядок) регулирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам государственного бюджетного образовательного учреждения «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – Институт).

2. Настоящий Порядок является обязательным для Института, представляющего организацию дополнительного профессионального образования.

3. К освоению дополнительных профессиональных программ в Институте допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4. Институт осуществляет обучение по дополнительной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

5. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Институт (с учетом потребностей заказчика и современных требований к системе образования).

6. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), определяются локальным актом организации.

7. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

8. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость и распределение учебных курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

9. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

10. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Институтом на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

12. Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки, должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменение направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования, должны определяться на основе

профессиональных компетенций соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов.

13. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новых компетенций, заявленных в программе.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

14. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

15. При реализации дополнительных профессиональных программ Институт использует модульный принцип представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Обучение, по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

ДПП ПП может быть реализована как для учебной группы, так и индивидуально. Индивидуальное обучение может осуществляться в случае обращения слушателя после начала обучения в группе на основании соответствующего заявления и договора об оказании образовательных услуг. Для организации его обучения готовится пакет документов (график индивидуальных консультаций, зачетов и экзаменов). При условии выполнения графика и оплаты образовательных услуг слушатель, обучавшийся индивидуально, может быть зачислен в группу. Зачисление в группу допускается только до начала второй сессии.

16. Дополнительные профессиональные программы реализуются Институтом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

17. Образовательный процесс в Институте осуществляется в течение всего календарного года.

18. Образовательная деятельность обучающихся (слушателей) предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной,

дипломной, проектной работы, выпускной квалификационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Между учебными занятиями (в объеме 1 ч. 30 мин.) устанавливается в расписании перерыв продолжительностью 10 мин.

Между первым и вторым занятием (общей продолжительностью 3ч. 10 мин.) устанавливается обеденный перерыв продолжительностью не менее 30 мин.

Строго устанавливается следующий режим проведения занятий: не более 8 академических часов в день на базе Института; не менее 6 академических часов в день на базе Заказчика (в муниципальном образовании, образовательной организации).

19. Посещаемость и пропуски занятий слушателями.

а. Слушатель обязан посещать занятия, включенные в расписание. Консультации слушатель посещает по желанию.

б. Уважительные причины пропуска обязательных занятий (болезнь, вызов в военкомат, следственные органы и т. п.) должны быть подтверждены документально.

в. Пропуски занятий более 30% (от общего объема дополнительной профессиональной программы) без уважительной причины могут служить основанием для отчисления слушателя.

г. В отдельных случаях проректор по учебной работе и обеспечению качества образования может разрешить слушателю с учетом конкретной ситуации (семейные обстоятельства, другие причины) пропустить определенное количество занятий (дней занятий) с компенсацией пропущенных занятий самостоятельной работой слушателя. При этом слушателю необходимо подать письменное заявление на имя проректора по учебной работе и обеспечению качества образования. Замена пропущенных занятий самостоятельной работой слушателя должна быть согласована с преподавателем.

20. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения, по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется локальным актом организации.

21. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся (слушателей):

Промежуточная аттестация может проводиться в любой форме, определенной дополнительной профессиональной программой, учебным планом.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институту, в соответствии с положением о порядке заполнения, учета, выдачи и хранения документов о дополнительном профессиональном образовании.

Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукции, образец которого самостоятельно установлен Институту.

22. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

23. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

- соответствия процедуры (процесса) организации и освоения дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

24. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;

- внешняя независимая оценка качества образования.

Институт самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждается в требованиях, предусмотренных Институтом.

Институт на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации Института.

Ректор

Т.А.Гайдук