



**Министерство образования, науки и
молодежной политики Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

СОГЛАСОВАНО

профсоюзным комитетом
первичной профсоюзной
организации ГБОУ ИРО
Краснодарского края

«21» 12 2022

Председатель
И.В. Тоцкая



ПРИНЯТО

общим собранием работников,
протокол от 21.12.2022 № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от «21» 12 2022



Ректор Т.А. Гайдук

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников

государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 г. № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты

труда работников государственных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края»;

Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 ноября 2008 г. № 1152 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края»;

локальными нормативными актами государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – ГБОУ ИРО Краснодарского края, Учреждение).

Положение включает в себя:

- порядок и условия оплаты труда;
- порядок оплаты труда ректора, проректоров, главного бухгалтера;
- порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера;
- порядок и условия премирования работников Учреждения;
- порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера.

1.3. Оплата труда работников устанавливается с учётом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих,
- государственных гарантий по оплате труда;
- должностных окладов по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- отраслевого соглашения по организациям, находящимся в ведении министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

1.4. Условия оплаты труда работника, в том числе размер должностного оклада, компенсационные и стимулирующие выплаты, показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результата труда и качества оказанных государственных услуг являются обязательными для включения в трудовой договор.

В случаях, когда выплаты стимулирующего характера и их размеры зависят от установленных в ГБОУ ИРО Краснодарского края показателей и критериев, то в трудовом договоре работника указывается ссылка на соответствующее положение.

1.5. Заработная плата предельными размерами не ограничивается.

1.6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утверждённого на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональным группам должностей работников административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, педагогического, профессорско-преподавательского состава, руководителей структурных подразделений, а также должностей научных сотрудников установлены Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 г. № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края».

Повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов работников административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, профессорско-преподавательского состава, руководителей структурных подразделений, а также должностей научных сотрудников устанавливаются в соответствии с профессиональными квалификационными уровнями (приложение 1).

Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогических работников, деятельность которых связана с образовательным процессом, в должностные оклады профессорско-преподавательского, педагогического состава включена денежная компенсация в размере 173 рубля.

2.2. Минимальные размеры должностных окладов работников, занимающих общеотраслевые должности служащих, установлены Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 ноября 2008 г. № 1152 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края».

Повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей служащих устанавливаются в соответствии с профессиональными квалификационными уровнями (приложение 2).

2.3. Минимальные размеры должностных окладов профессий рабочих установлены Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 ноября 2008 г. № 1152 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края» в зависимости от присвоенных квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

В приложении 3 указан перечень общих профессий рабочих по квалификационным уровням, относящихся к отрасли образования.

2.4. Заработная плата работников Института состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.5. Оплата труда работников производится пропорционально занимаемой ставке с учетом месячной нормы времени за фактически отработанное время, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

2.6. Заработная плата выплачивается два раза в месяц не позднее 20 числа текущего месяца и 5 числа месяца, следующего за расчетным периодом.

При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем перечисление заработной платы производится накануне этого дня.

2.7. В день выплаты заработной платы за вторую половину месяца каждому работнику выдается расчетный листок (приложение 4).

3. Оплата труда ректора, проректоров, главного бухгалтера

3.1. Заработная плата ректора, проректоров и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад ректора определяется трудовым договором (дополнительным соглашением), исходя из «Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя, его заместителей, главного бухгалтера государственного учреждения Краснодарского края», утвержденного Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 ноября 2008 г. № 1152.

3.3. Выплаты стимулирующего, компенсационного характера, премирование ректора осуществляется в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 19.01.2018 № 199 «Об утверждении Положения о стимулирующих выплатах руководителям государственных образовательных организаций и государственных учреждений образования Краснодарского края»).

3.4. Должностные оклады проректоров и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада ректора и подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.5. Проректорам и главному бухгалтеру выплаты стимулирующего, компенсационного характера, устанавливаются в соответствии настоящим Положением.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Работникам ГБОУ ИРО Краснодарского края устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;
- повышающий коэффициент к должностному окладу за учёную степень, почётное звание;
- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавка за выслугу лет;
- выплата за качество выполняемых работ.

4.2. Повышающие коэффициенты к должностному окладу:

- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;
- повышающий коэффициент к должностному окладу за учёную степень, почётное звание.

Решение о введении соответствующих норм принимается Учреждением с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый должностной оклад и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

4.2.1. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерах принимается руководителем Учреждения персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента - до 3,0.

4.2.2. Повышающий коэффициент к должностному окладу за ученую степень, почетное звание устанавливается работникам, при соответствии почетного звания, ученой степени профилю деятельности или преподаваемой дисциплине.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента:

0,075 - за ученую степень кандидата наук или за почетное звание «Заслуженный», «Народный», «Почётный»;

0,15 - за ученую степень доктора наук, ученое звание профессора.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание устанавливается по одному из указанных оснований, имеющему большее значение.

Кроме того, работникам, в соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 20 августа 2003 № 808 «Об установлении доплат работникам учреждений дополнительного

профессионального образования, финансируемых из краевого бюджета, за ученые степени доктора наук и кандидата наук» установлена ежемесячная доплата за ученую степень:

- доктора наук – в размере 7000 рублей;
- кандидата наук – в размере 3000 рублей.

4.3. Стимулирующие надбавки к окладу:

- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавка за выслугу лет.

4.3.1. Стимулирующую надбавку за интенсивность и высокие результаты работы работникам ГБОУ ИРО Краснодарского края могут быть установлены:

- за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;
- за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание краевых экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;
- за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);
- за сложность и напряженность выполняемой работы;
- за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

Установление стимулирующих надбавок осуществляется по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда, на основании представлений проректоров и руководителей структурных подразделений.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в процентном отношении к должностному окладу, так и в абсолютном значении, по одному или нескольким основаниям. Рекомендуемый размер указанной надбавки - до 200% должностного оклада. Стимулирующая надбавка устанавливается на срок не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

При ухудшении качества или снижении объемов выполняемой работы, нарушении сроков ее выполнения, надбавка может быть полностью или частично отменена ректором на основании представления непосредственного руководителя.

4.3.2. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам - в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада):

- при выслуге лет от 1 до 5 лет - 5%;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет - 10%;
- при выслуге лет от 10 лет - 15%.

4.4. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ устанавливаются работнику с учетом эффективности и качества его работы, согласно Положению о критериях оценки эффективности деятельности работников ГБОУ ИРО Краснодарского края.

4.5. Отдельным категориям работников ГБОУ ИРО Краснодарского края высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края могут устанавливаться другие выплаты стимулирующего характера.

4.6. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при увеличении выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в Учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;
- при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;
- при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в иные периоды отсутствия на рабочем месте, изменение размера оплаты труда осуществляется по окончании указанных периодов.

5. Порядок и условия премирования работников Учреждения

5.1. В целях поощрения работников за выполненную работу могут быть установлены премии:

- по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- за качество выполняемых работ;
- за интенсивность и высокие результаты работы;
- к юбилеям (50, 55, 60, 65 и каждые последующие 5 лет);
- к государственным и (или) профессиональным праздникам.

Премирование осуществляется по решению руководителя Учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда, а также от сложившейся экономии фонда оплаты труда, на основании представлений проректоров и руководителей структурных подразделений.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютном размере, независимо от фактически отработанного времени. Максимальный размер премии не ограничен.

5.2. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

5.3. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно в размере до 5 окладов при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края;
- присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;
- награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;
- награждении Почетными грамотами и объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации;
- награждении Почетными грамотами и объявлении благодарности министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, ГБОУ ИРО Краснодарского края.

5.4. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам единовременно по результатам работы.

При премировании учитываются:

- высокие показатели результативности;
- разработка, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;
- выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);
- сложность, напряженность и специфику выполняемой работы;
- за выполнение работ не входящих в круг должностных обязанностей.

Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы (за выполнение работ не входящих в круг должностных обязанностей; выполнение особо важных или срочных работ; сложность, напряженность).

5.5. Премирование к юбилеям (50, 55, 60, 65 и каждые последующие 5 лет), к государственным и (или) профессиональным праздникам осуществляется по решению руководителя Учреждения или на основании представлений проректоров и руководителей структурных подразделений.

5.6. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. Оплата труда работников Учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда, а также с иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу на тяжелых (особо тяжелых) работах, работах с вредными (особо вредными) и (или) опасными (особо опасными) условиями труда;
- за совмещение профессий (должностей);
- за расширение зон обслуживания;
- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за специфику работы педагогическим и другим работникам;
- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за сверхурочную работу.

6.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации работникам в размере до 24% должностного оклада.

Работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не устанавливается.

6.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она

устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.6. Выплаты за специфику работы педагогическим и другим работникам устанавливаются работнику за работу в образовательных учреждениях для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, а также центрах дистанционного образования детей-инвалидов в размере 20% должностного оклада.

6.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Стоимость одного часа в ночное время на 35 % выше стоимости одного часа работы в дневное время.

6.8. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер выплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх должностного оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- не менее одинарной часовой части должностного оклада сверх должностного оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой части должностного оклада сверх должностного оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

6.9. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.10. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

7. Материальная помощь

7.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь:

- при рождении ребенка;
- к бракосочетанию впервые вступившего в брак;
- в связи с перенесенной операцией;
- в связи со смертью близкого родственника (смерть супруга или близкого родственника согласно статье 2 Семейного кодекса Российской Федерации, пункт 18.1 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации).

7.2. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает ректор на основании письменного заявления работника или служебной записки руководителя структурного подразделения.

Конкретный размер может определяться как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютном размере, независимо от фактически отработанного времени.

8. Штатное расписание

8.1. Штатное расписание ГБОУ ИРО Краснодарского края формируется и утверждается ректором Учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда.

8.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа ректора Учреждения.

8.3. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям в соответствии с Уставом Учреждения.

8.4. В расшифровке к штатному расписанию указываются должности работников, численность, должностные оклады, все виды выплат стимулирующего и компенсационного характера, а также другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

8.5. Численный состав работников Учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом руководителя Учреждения и действует до утверждения нового Положения.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом руководителя Учреждения.

Приложение 1
к положению об оплате труда
работников государственного
бюджетного образовательного
учреждения дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края

Повышающие коэффициенты к минимальным размерам окладов (должностным окладам), ставкам заработной платы должностей работников административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, педагогического, профессорско-преподавательского состава, руководителей структурных подразделений, а также должностей научных сотрудников

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Рекомендуемый повышающий коэффициент
Должности работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала		
1 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе	0,00
2 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе II категории	0,03
3 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе I категории, тьютор	0,06
Должности научных работников и руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	Младший научный сотрудник, научный сотрудник	0,00
2 квалификационный уровень	Старший научный сотрудник, заведующий (начальник) отделом научно-технической информации, другого структурного подразделения	0,04
3 квалификационный уровень	Ведущий научный сотрудник	0,08

Должности педагогических работников		
1 квалификационный уровень	Методист; педагог-психолог	0,09
2 квалификационный уровень	Старший методист	0,10
Должности профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	Преподаватель, помощник ректора	0,00
2 квалификационный уровень	Старший преподаватель, начальник отдела: (учебно-методического)	0,10
3 квалификационный уровень	Доцент, начальник (директор, заведующий, руководитель) издательства учебной литературы и учебно-методических пособий для студентов учебно- методического	0,15
4 квалификационный уровень	Профессор	0,20
5 квалификационный уровень	Заведующий кафедрой, директор (руководитель) обособленного структурного подразделения	0,25
6 квалификационный уровень	Директор (руководитель) филиала, института, являющегося структурным подразделением образовательного учреждения	0,30

Приложение 2
к положению об оплате труда
работников государственного
бюджетного образовательного
учреждения дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края

Повышающие коэффициенты к должностным окладам
по профессиональным квалификационным группам
общеотраслевых должностей служащих.

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный повышающий коэффициент
1. Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень	Архивариус	0,00
2 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	0,02
2. Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
1 квалификационный уровень	Секретарь руководителя	0,00
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	0,04
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"	0,04
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	0,07
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела	0,15
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	0,13
4 квалификационный уровень	Механик (гаража)	0,17
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	0,15

5 квалификационный уровень	Начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской, начальник смены (участка), начальник цеха (участка)	0,2
3. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень	Специалист, бухгалтер, инженер (всех наименований), программист, специалист по кадрам, экономист (всех наименований), юрисконсульт, аналитик	0,00
2 квалификационный уровень	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	0,07
3 квалификационный уровень	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	0,1
4 квалификационный уровень	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	0,2
5 квалификационный уровень	главные специалисты в отделах, отделениях	0,3
4. Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела, заместитель директора (руководителя) филиала, института, являющегося структурным подразделением образовательного учреждения	0,00
2 квалификационный уровень	Главный*, инженер, механик, экономист	0,1
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	0,2

* За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя учреждения либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя учреждения.

Приложение 3
к положению об оплате труда
работников государственного
бюджетного образовательного
учреждения дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края

Перечень общих профессий рабочих

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням
1. Общие профессии рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень	Гардеробщик, дворник; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; сторож, вахтер; уборщик служебных помещений
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к 1 квалификационному уровню
2. Общие профессии рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования
2 квалификационный уровень	Водитель автомобиля; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда: водитель автомобиля
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные), ответственные (особо ответственные) работы, и высококвалифицированных рабочих

Приложение 4
к положению об оплате труда
работников государственного
бюджетного образовательного
учреждения дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края

Форма расчетного листка

РАСЧЕТНЫЙ ЛИСТОК ЗА _____ 20__

ФИО сотрудника

Организация: ГБОУ ИРО Краснодарского края

Подразделение:

Должность:

Оклад (тариф):

Подразделение:		Период		Рабочие		Оплачено	Сумма	Оклад (тариф):		Период	Сумма
Вид		Дни		Часы				Вид			
Начислено:								Удержано:			
Оплата по окладу		Оклад:						НДФЛ			
Надбавка за выслугу лет		Надбавка за выслугу лет									
Персональный коэффициент		Персональный коэффициент									
Прочие выплаты								Выплачено:			
								Перечисленно в банк			

Долг предприятия на начало

0,00 Долг предприятия на конец

0,00

Общий облагаемый доход: