



Работа директора школы по подготовке к переходу на обновленные ФГОС с 1 сентября 2023 года

Директор СОШ №28 Мостовский район
Осадчая Рузана Анатольевна



Не так страшна ФОР, как бездействие директора школы

Д



Что делали всегда и продолжаем делать:

- работаем с банком резюме;**
- распределяем учебную нагрузку;**
- обеспечиваем прохождение периодического медосмотра;**
- завершаем пополнение библиотечного фонда учебниками;**
- задаем направление порядку и уюту школы и пришкольной территории;**
- проводим организационные планерки, публичный доклад перед родительской общественностью, педсовет;**
- контролируем позитивный контент в официальных источниках о школе**



Что делаем для перехода на ФОП:

Приказ

«Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №28 ИМЕНИ СЕРГЕЯ
АЛЕКСАНДРОВИЧА ТУННИКОВА ПОСЕЛКА МОСТОВСКОГО
Муниципального образования Мостовский район
(МБОУ СОШ №28 имени С.А. Тунникова поселка Мостовского)

ПРИКАЗ
от _____ № _____
г. Мостовской

Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ №28 имени С.А. Тунникова поселка Мостовского в 2023 году

На основании Федерального закона от 24.09.2022 №371-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21.12.2022 года №3301 «Об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2023 году», в целях организации работы по введению обновленных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №28 имени С.А. Тунникова поселка Мостовского в 2023 году в следующем составе:

Красникова Г.А.	- заместитель директора по УР;	
Бабина Н.В.	- заместитель директора по УР;	
Дроганова К.А.	- заместитель директора по ВР;	
Чобанова Е.О.	- руководитель МС;	
Тунникова Л.А.	- педагог-психолог, руководитель МО учителей начальных классов;	
Ткачева И.В.	- руководитель МО учителей математики, физики и ИКТ;	
Савельева В.Н.	- руководитель МО учителей русского языка и литературы;	
Литвиченко К.Е.	- руководитель МО учителей истории и обществознания;	
Пирова Е.В.	- руководитель МО учителей иностранного языка;	
Антонова Н.В.	- социальный педагог, учитель ИЗО.	

2. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №28 имени С.А. Тунникова поселка Мостовского в 2023 году (приложение).

3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с планом мероприятий, утвержденному настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством и разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации школы, педагогического совета и иных органов управления школой;
- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком;
- осуществлять информирование общественности по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования с использованием интернет-ресурсов и средств массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор МБОУ СОШ № 28 имени С.А. Тунникова поселка Мостовского
С приказом ознакомлен(а)

Р.А. Осалча

« _____ » _____ 20__ г.
« _____ » _____ 20__ г.
« _____ » _____ 20__ г.
« _____ » _____ 20__ г.
« _____ » _____ 20__ г.
« _____ » _____ 20__ г.
« _____ » _____ 20__ г.
« _____ » _____ 20__ г.
« _____ » _____ 20__ г.
« _____ » _____ 20__ г.

Н.В. Бабина
Г.А. Красникова
К.А. Дроганова
И.В. Ткачева
Е.О. Чобанова
К.Е. Литвиченко
Е.В. Пирова
В.Н. Савельева
Н.В. Антонова
Л.А. Тунникова



Что делаем для перехода на ФОП:

План мероприятий (дорожная карта) по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования



ТГ-канал
«Про эффективность»

ПРИЛОЖЕНИЕ			
УТВЕРЖДЕНО приказом директора МБОУ СОШ №28 имени С.А. Тунникова поселка Мостовского от _____ № _____			
План мероприятий (дорожная карта) по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ №28 имени С.А. Тунникова поселка Мостовского в 2023 году			
Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Проведение педагогических советов, совещаний при директоре <u>посвященных</u> , вопросам подготовки по введению обновленных <u>ФГОС НОО, ООО и СОО</u>	Январь, май и август	Рабочая группа, директор	Протоколы
Формирование банка <u>нормативно-правовых</u> документов различных уровней, регламентирующих введение и реализацию <u>ФГОС НОО, ООО и СОО</u>	Постоянно	Рабочая группа	Документы
Проведение экспертизы локальных актов школы в сфере образования (на несоответствие требованиям <u>ФООП</u>)	Февраль	Рабочая группа	Локальные акты
Организация и проведение инвентаризации библиотечного фонда в соответствии с	Февраль	Заведующий библиотекой	Акт
2. Кадровое обеспечение			
Анализ укомплектованности штата для обеспечения применения <u>ФООП</u> . Выявление кадровых дефицитов педагогических работников.	Март-май	Директор, заместители директора	Предварительная комплектация
Диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение <u>ФООП</u>	Март	Рабочая группа	График повышения квалификации
Анализ профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на применение <u>ФООП</u>	Апрель-май	Педагог-психолог	Опросные листы
Повышение квалификации по вопросам применения <u>ФООП</u>	Апрель-июнь	Директор	Приказ, документы о

требованиями <u>ФООП</u> и <u>ФПУ</u>			
Обеспечение наличия учебной литературы, учебных и наглядных пособий школы в соответствии с требованиями <u>ФООП</u> и <u>ФПУ</u>	Март-август	Директор, заведующий библиотечкой, зам. директора по УР	Отчет
Издание приказа об отмене <u>ООП</u> школы и применении <u>ФООП</u> при обучении обучающихся <u>НОО, ООО и СОО</u>	Август	Директор, зам. директора по УР и ВР	Приказ
Приведение в соответствие приказов об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями <u>ФООП</u> локальных актов школы в сфере образования	По необходимости	Директор, зам. директора по УР и ВР, руководитель <u>МС</u>	Приказы
Участие в мероприятиях, семинарах районного, краевого и федерального уровней по вопросам введения обновленных <u>ФГОС НОО, ООО и СОО</u>	В соответствии с графиком	Рабочая группа	Мероприятия



Важно помнить!

Переход на ФОП в части воспитания осуществляется с минимальными изменениями. Актуализированная программа воспитания продолжает действовать, изменения вносятся в календарные планы. Уделяется внимание разработке и реализации раздела о воспитании в составе дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

С 6 класса вводится единая модель профориентационной деятельности.



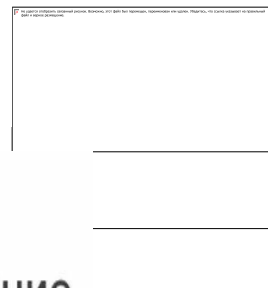
Единое образовательное пространство создается едиными действиями директоров школ.



**Единый
информационный
ресурс Института
стратегии развития
образования**



Система
Образование



Разделы:
«Семинары»
«Образ действия»



Спасибо за внимание и успехов в нашем труде!