

## Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образованием администрации муниципального образования Белореченский район, в лице начальника Домского Геннадия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

### 2. Обязанности Стороны 1

**«Сторона 1» обязуется:**

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

### 3. Обязанности Стороны 2

#### «Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и

управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

#### **4. Обязанности Стороны 3**

**«Сторона 3» обязуется:**

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

#### **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 6. Юридические адреса и реквизиты сторон

### «Сторона 1»

Министерство образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350063, г. Краснодар,  
ул. Рашпилевская, 23  
ИНН 2308027802  
тел: (861) 298-25-73  
e-mail: [minobrkruban@krasnodar.ru](mailto:minobrkruban@krasnodar.ru)

### «Сторона 2»

Государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного  
профессионального образования  
«Институт развития образования»  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350080, Краснодарский край, г.  
Краснодар, ул. Сормовская, 167  
ИНН 2312062743  
тел/факс: 8(861) 232-85-78  
e-mail: [post@iro23.ru](mailto:post@iro23.ru)



Министр

*Е.В. Воробьева* /Воробьева Е.В.

МП

### «Сторона 3»

Управление образованием  
администрации муниципального  
образования Белореченский район  
Адрес юридический/фактический:  
352630, Краснодарский край,  
г. Белореченск,  
ул. В.Н.Шалимова, д.3  
ИНН 2303013411  
тел./факс (886155)3-26-64;  
E-mail: [info@belora@mail.ru](mailto:info@belora@mail.ru)



Начальник

*Г.В. Домский* /Домский Г. В./

МП



Ректор

*Г.А. Гайдук* /Г.А. Гайдук/

МП

## Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Брюховецкий район, в лице исполняющего обязанности начальника управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий район, действующего на основании Положения об управлении образования администрации муниципального образования Брюховецкий район, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

## 2. Обязанности Стороны 1

### «Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

## 3. Обязанности Стороны 2

### «Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДПО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

#### **4. Обязанности Стороны 3**

**«Сторона 3» обязуется:**

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДПО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

## 5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 6. Юридические адреса и реквизиты сторон

### «Сторона 1»

Министерство образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350063, г. Краснодар,  
ул. Рашилевская, 23  
ИНН 2308027802  
тел: 8(861) 298-25-73  
e-mail: [minobrkruban@krasnodar.ru](mailto:minobrkruban@krasnodar.ru)

Министр

М.П.


 /Воробьева Е.В.

### «Сторона 2»

Государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного профессионального  
образования «Институт развития  
образования» Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350080, Краснодарский край, г.  
Краснодар, ул. Сормовская, 167  
ИНН 2312062743  
тел/факс: 8(861) 232-85-78  
e-mail: [post@iro23.ru](mailto:post@iro23.ru)

Ректор

М.П.


 /Т.А. Гайдук/

### «Сторона 3»

Управление образования  
администрации муниципального  
образования Брюховецкий район  
Адрес юридический/фактический:  
352750, Краснодарский край,  
Брюховецкий район, станица Брюховецкая  
Ул. Ленина, 22  
ИНН 2327009252  
тел: 8(86156) 33-8-10  
e-mail: [mo\\_uo@amobr.ru](mailto:mo_uo@amobr.ru)

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования

М.П.

 /Кравцова Е.И./





## Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и Управление образования администрации муниципального образования Выселковский район, в лице начальника Семиной Ларисы Алексеевны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

### 2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

### **3. Обязанности Стороны 2**

#### **«Сторона 2» обязуется:**

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и

управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

#### **4. Обязанности Стороны 3**

##### **«Сторона 3» обязуется:**

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

#### **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 6. Юридические адреса и реквизиты сторон

### «Сторона 1»

Министерство образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350063, г. Краснодар,  
ул. Рашпилевская, 23  
ИНН 2308027802  
тел: (861) 298-25-73  
e-mail: [minobrkruban@krasnodar.ru](mailto:minobrkruban@krasnodar.ru)



Министр

*Е.В. Воробьева*  
МП

/Воробьева Е.В.

### «Сторона 2»

Государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного  
профессионального образования  
«Институт развития образования»  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350080, Краснодарский край, г.  
Краснодар, ул. Сормовская, 167  
ИНН 2312062743  
тел/факс: 8(861) 232-85-78  
e-mail: [post@iro23.ru](mailto:post@iro23.ru)



Ректор

*Т.А. Гайдук*  
МП

/Т.А. Гайдук/

### «Сторона 3»

Управление образования  
администрации муниципального  
образования Выселковский район  
Адрес юридический/фактический  
353100, Краснодарский край,  
Выселковский район  
ст. Выселки, ул. Ленина, 37  
ИНН 2328005839  
Тел. 8(861)57-73-398  
e-mail: [ruo@vis.kubannet.ru](mailto:ruo@vis.kubannet.ru)

*Л.А. Семина*  
МП

/Семина Л.А./

## Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и муниципальный орган управления образования администрации муниципального образования Гулькевичский район, в лице начальника Дудниковой Натальи Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

### 2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

### **3. Обязанности Стороны 2**

#### **«Сторона 2» обязуется:**

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную - методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

#### **4. Обязанности Стороны 3**

##### **«Сторона 3» обязуется:**

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

## 5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 6. Юридические адреса и реквизиты сторон

### «Сторона 1»

Министерство образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350063, г. Краснодар,  
ул. Рашпилевская, 23  
ИНН 2308027802  
тел: (861) 298-25-73  
e-mail: [minobrkruban@krasnodar.ru](mailto:minobrkruban@krasnodar.ru)



Министр  
*Е.В. Воробьева* /Воробьева Е.В./  
МП

### «Сторона 3»

Управление образования  
администрации муниципального  
образования Гулькевичский район  
Братская ул., д. 2, г. Гулькевичи,  
Краснодарский край, 352192  
ИНН 2329016625  
тел./факс (86160) 3-31-68  
e-mail: [uo@gul.kubannet.ru](mailto:uo@gul.kubannet.ru);



Начальник *Н.В. Дудникова* /Н.В. Дудникова/

### «Сторона 2»

Государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного  
профессионального образования  
«Институт развития образования»  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350080, Краснодарский край, г.  
Краснодар, ул. Сормовская, 167  
ИНН 2312062743  
тел/факс: 8(861) 232-85-78  
e-mail: [post@iro23.ru](mailto:post@iro23.ru)



Ректор *Т.А. Гайдук* /Т.А. Гайдук/  
МП



## Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования муниципального образования Динский район, в лице начальника управления образования, Ежковой Марины Александровны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

### 2. Обязанности Стороны 1

**«Сторона 1» обязуется:**

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

### 3. Обязанности Стороны 2

**«Сторона 2» обязуется:**

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

#### **4. Обязанности Стороны 3**

**«Сторона 3» обязуется:**

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

#### **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350063, г. Краснодар,  
ул. Рашпилевская, 23  
ИНН 2308027802  
тел: (861) 298-25-73  
e-mail: [minobrkruban@krasnodar.ru](mailto:minobrkruban@krasnodar.ru)



Министр

мп

*Е.В. Воробьева* /Воробьева Е.В./

«Сторона 2»

Государственное бюджетное образовательное  
учреждение дополнительного  
профессионального образования «Институт  
развития образования» Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический: 350080,  
Краснодарский край, г. Краснодар, ул.  
Сормовская, 167  
ИНН 2312062743  
тел/факс: 8(861) 232-85-78  
e-mail: [post@iro23.ru](mailto:post@iro23.ru)



Ректор

мп

*Т.А. Гайдук* /Т.А. Гайдук/

Управление образования  
администрации муниципального  
образования Динской район  
353204, Краснодарский край, Динской район,  
ст. Динская, ул. Красная, 55

Начальник управления образования  
администрации  
муниципального образования  
Динской район



*М.А. Ежкова* / М.А. Ежкова/

## Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Кавказский район, в лице начальника управления образования администрации муниципального образования Кавказский район Демченко Седы Григорьевны, действующего на основании Положения об управлении образования администрации муниципального образования Кавказский район, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

## 2. Обязанности Стороны 1

### «Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

## 3. Обязанности Стороны 2

### «Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДПО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

#### **4. Обязанности Стороны 3**

##### **«Сторона 3» обязуется:**

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДПО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

## 5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 6. Юридические адреса и реквизиты сторон

### «Сторона 1»

Министерство образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350063, г. Краснодар,  
ул. Рашпилевская, 23  
ИНН 2308027802  
тел: (861) 298-25-73  
e-mail: [minobrkruban@krasnodar.ru](mailto:minobrkruban@krasnodar.ru)



Министр

МП

*Воробьева Е.В.* /Воробьева Е.В./

### «Сторона 2»

Государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного профессионального  
образования «Институт развития  
образования» Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350080, Краснодарский край, г.  
Краснодар, ул. Сормовская, 167  
ИНН 2312062743  
тел/факс: 8(861) 232-85-78  
e-mail: [post@iro23.ru](mailto:post@iro23.ru)



Ректор

МП

*Гайдук Т.А.* /Т.А. Гайдук/

### «Сторона 3»

Управление образования администрации  
муниципального образования Кавказский район  
352140, Краснодарский край, Кавказский район,  
ст. Кавказская, ул. Ленина, 191  
тел. 8(86193) 23-8-44  
ОГРН 1022303882974 ОКПО 26985602  
ИНН 2332014579 КПП 236401001  
УФК по Краснодарскому краю (ФУ МО Кавказский район)  
Управление образования л/с 925.11.021.0  
р/с 40204810900000000003  
в Южное ГУ Банка России г. Краснодар  
БИК 040349001  
Эл.адрес: [uokrop@mail.ru](mailto:uokrop@mail.ru)



Начальник

МП

*Демченко С.Г.* /Демченко С.Г./

## Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Калининский район, в лице начальника Соляник Елены Андреевны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

### 2. Обязанности Стороны 1

**«Сторона 1» обязуется:**

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».



2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

### 3. Обязанности Стороны 2

#### «Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывает адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального

развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

#### **4. Обязанности Стороны 3**

**«Сторона 3» обязуется:**

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

#### **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 6. Юридические адреса и реквизиты сторон

### «Сторона 1»

Министерство образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350063, г. Краснодар,  
ул. Рашпилевская, 23  
ИНН 2308027802  
тел: (861) 298-25-73  
e-mail: [minobrkruban@krasnodar.ru](mailto:minobrkruban@krasnodar.ru)



Министр

МП

*Е.В. Воробьева* /Воробьева Е.В./

### «Сторона 2»

Государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного  
профессионального образования  
«Институт развития образования»  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350080, Краснодарский край, г.  
Краснодар, ул. Сормовская, 167  
ИНН 2312062743 КПП 231201001  
ОГРН1032307150171  
тел/факс: 8(861) 232-85-78  
e-mail: [post@iro23.ru](mailto:post@iro23.ru)



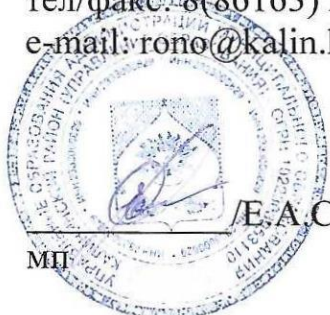
Ректор

МП

*Т.А. Гайдук* /Т.А. Гайдук/

### «Сторона 3»

Управление образования  
администрации муниципального  
образования Калининский район  
Адрес юридический/фактический:  
ст. Калининская, ул. Ленина, 147  
ИНН 2333000829, л/с 925010110  
тел/факс: 8(86163) 21864  
e-mail: [rono@kalin.kubannet.ru](mailto:rono@kalin.kubannet.ru)



МП

*Е.А. Соляник* /Е.А. Соляник/

## Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Каневской район, в лице исполняющего обязанности начальника управления образования Журавлевой Марины Александровны, действующего на основании Положения об управлении образования, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

### 2. Обязанности Стороны 1

**«Сторона 1» обязуется:**

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

### 3. Обязанности Стороны 2

#### «Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и

управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

#### **4. Обязанности Стороны 3**

##### **«Сторона 3» обязуется:**

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

#### **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 6. Юридические адреса и реквизиты сторон

### «Сторона 1»

Министерство образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350063, г. Краснодар,  
ул. Рашпилевская, 23  
ИНН 2308027802  
тел: (861) 298-25-73  
e-mail: [minobr.kuban@krasnodar.ru](mailto:minobr.kuban@krasnodar.ru)

### «Сторона 2»

Государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного  
профессионального образования  
«Институт развития образования»  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350080, Краснодарский край, г.  
Краснодар, ул. Сормовская, 167  
ИНН 2312062743 КПП 231201001  
ОГРН1032307150171  
тел/факс: 8(861) 232-85-78  
e-mail: [post@iro23.ru](mailto:post@iro23.ru)



Министр

МП

*Е.В. Воробьева* /Воробьева Е.В./



Ректор

МП

*Т.А. Гайдук* /Т.А. Гайдук/

### «Сторона 3»

Управление образования администрации  
муниципального образования Каневской район  
Адрес юридический/фактический:  
353730, Краснодарский край,  
Каневской район,  
ст. Каневская ул. Горького, 60  
ИНН 2334006559 КПП 233401001  
ОГРН 1022303979356  
тел/факс: 8(861-64) 7-31-07  
e-mail: [info@kan.kubannet.ru](mailto:info@kan.kubannet.ru)



МП

Исполняющий обязанности начальника  
управления образования

*М.А. Журавлева* /Журавлева М.А./

## Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Кореновский район, в лице начальника Батог Светланы Михайловны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

### 2. Обязанности Стороны 1

**«Сторона 1» обязуется:**

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих



кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

### 3. Обязанности Стороны 2

#### «Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального

развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

#### **4. Обязанности Стороны 3**

**«Сторона 3» обязуется:**

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

#### **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 6. Юридические адреса и реквизиты сторон

### «Сторона 1»

Министерство образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350063, Краснодарский край, г.  
Краснодар, ул.Рашпилевская, д.23  
ИНН 2308027802 КПП 230901001  
БИК 010349101  
e-mail: minobr.kuban@krasnodar.ru

### «Сторона 2»

Государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного  
профессионального образования  
«Институт развития образования»  
Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350080, Краснодарский край, г.  
Краснодар, ул. Сормовская, 167  
ИНН 2312062743 КПП 231201001  
ОГРН1032307150171  
тел/факс: 8(861) 232-85-78  
e-mail: post@iro23.ru



МП

*Е.В. Воробьева* /Е.В. Воробьева/



Ректор

МП

*Т.А. Гайдук* /Т.А. Гайдук/

### «Сторона 3»

Управление образования администрации  
муниципального образования  
Кореновский район  
Адрес юридический/фактический:  
353180, Краснодарский край, г.  
Кореновск, ул. Мира, 79-б  
ИНН 2335006248 КПП 233501001  
ОГРН 1022304012830  
тел/факс: 8(86142) 4-14-60  
e-mail: uo@kor.kubannet.ru

Начальник

МП

*С.М. Батог* /С.М. Батог/



## Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице Министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующей на основании Положения о Министерстве, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21.12.2015 № 1241, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и Управление образования администрации муниципального образования Красноармейский район, в лице начальника управления Ватлина Ивана Борисовича, действующего на основании Положения, утвержденного решением Совета муниципального образования Красноармейский район от 22.07.2015 г. № 87/12, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

### 2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

### 3. Обязанности Стороны 2

#### «Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывает адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДПО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

#### **4. Обязанности Стороны 3**

**«Сторона 3» обязуется:**

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДПО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

## 5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 6. Юридические адреса и реквизиты сторон

### «Сторона 1»

Министерство образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
350063 Краснодарский край, город  
Краснодар, улица Рашпилевская, дом 23  
Тел.: (861)298-25-73  
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



МП

Е.В. Воробьева /Е.В. Воробьева/

### «Сторона 2»

Государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного профессионального  
образования «Институт развития  
образования» Краснодарского края  
Адрес юридический/фактический:  
350080, Краснодарский край, г.  
Краснодар, ул. Сормовская, 167  
ИНН 2312062743 КПП 231201001  
ОГРН1032307150171  
тел/факс: 8(861) 232-85-78  
e-mail: post@iro23.ru



Ректор

МП

Г.А. Гайдук /Г.А. Гайдук/

### «Сторона 3»

Управление образования администрации  
Муниципального образования Красноармейский район  
Адрес юридический/фактический:  
353800 Красноармейский район, ст. Полтавская ул. Красная д. 110  
ИНН 2336011427  
КПП 233601001  
Тел./факс: 8(861654)3-33-64  
e-mail: po@krsm.kubannet.ru

Начальник управления образования

И.Б. Ватлин /И.Б. Ватлин/

МП

