

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и муниципальный орган управления образованием Крыловского района, в лице начальника управления образования Рябович Елены Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпроросвещения России» (далее – Федеральным оператором) руководителю Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определить ответственное за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальной методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальной методических служб.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием инновационных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с участием; 3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра; 3.12. Организует адресную методическую поддержку и/или консультирование/сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и

управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Раппельевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobr.kuban@krasnodar.ru



Министр

МП

Е.В. Воробьева /Воробьева Е.В./

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор

МП

Т.А. Гайдуков /Т.А. Гайдуков/

«Сторона 3»

Управление образования администрации
муниципального образования
Крыловский район
Адрес юридический/фактический:
352080, станица Крыловская
ул. Орджоникидзе, д.74, Краснодарский край,
ИНН 2338006831
тел.: (86161) 31-6-89, ф.: 31-6-89
e-mail: uo@kril.kubannet.ru

Начальник
управления образования



МП

Е.В. Рябович /Е.В.Рябович/

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Крымский район, в лице начальника Василенко Натальи Михайловны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих

кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального

развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края

Адрес юридический/фактический
350063, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802 КПП 230901001
ОГРН 1032307167056
тел: 8 (861)298-26-03
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743 КПП 231201001
ОГРН1032307150171
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Министр

МП

 /Е.В. Воробьева/



Ректор

МП

 /Т.А. Гайдук/

«Сторона 3»

Управление образования
Администрации муниципального
образования Крымского района

353380, Краснодарский край, Крымский р-н,
г. Крымск, ул. Коммунистическая д.28
ИНН 2337016516 КПП 233701001
р/с 40204810500000000018
в банке ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ
БИК 040349001
ОГРН 1022304063957
тел./факс: 8 (861 31) 2-15-51

Начальник

 /Н.М. Василенко/



Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и муниципальный орган управления образования администрации муниципального образования Курганинский район, в лице начальника Романовой Марины Эльдаровны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формировать запросы на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создавать условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствовать внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывать адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществлять отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального

развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставлять данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществлять анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организовывать и проводить образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивать проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивать разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивать вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Инициировать в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивать изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвовать в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координировать методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: 8 (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр

МП

Е.В. Воробьева /Воробьева Е.В./

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край,
г. Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор

МП

Т.А. Гайдук /Т.А. Гайдук/

«Сторона 3»

Муниципальный орган
управления образования администрации
муниципального образования
Курганинский район
Адрес юридический/фактический:
352430, Краснодарский край,
г. Курганинск, ул. Ленина, 14
ИНН 2339011993 КПП 233901001
тел/факс: 8(86147)2-13-59



МП

М.Э. Романова /М.Э. Романова/

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образованием администрации муниципального образования Куцевский район, в лице начальника управления образованием администрации муниципального образования Куцевский район В.О.Богуновой, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывает адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДПО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДПО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр

МП

«Сторона 3»

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор

МП

/Т.А. Гайдук/

Управление образованием администрации
муниципального образования Куцневский район
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический
352030, Краснодарский край, Куцневский район,
ст. Куцневская, ул. Крупской, 4
ИНН 2340015819 КПП 234001001
р/с_40204810103490000708
в Южном ГУ Банка России г. Краснодара

БИК 040349001

ИКЗ 203234001581923400100100010000000244

Телефон/факс 8(861)6854133

e-mail: ruo@kusch.kubannet.ru

Начальник УО администрации МО Кушевский район

/В.О.Богунова



Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Лабинский район, в лице исполняющего обязанности начальника управления образования администрации муниципального образования Лабинский район Маршалко Натальи Евгеньевны, действующего на основании распоряжения администрации муниципального образования Лабинский район № 573-рл от 9 сентября 2021 года и Положения об управлении образования администрации муниципального образования Лабинский район, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
minobrkruban@krasnodar.ru

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Министр

МП

Е.В. Воробьева /Воробьева Е.В./



Ректор

МП

Т.А. Гайдуков /Т.А. Гайдуков/

«Сторона 3»

Муниципальный орган
управления образованием
Управление образования
администрации муниципального
образования Лабинский район
352500 г. Лабинск Краснодарского края,
ул. Пушкина, 66
ИНН 2314004786
тел: (861) 693-12-42
e-mail: uc@lab.kubannet.ru

Исполняющий обязанности

начальника управления Лабинского района

Н.Е. Маршалко /Н.Е. Маршалко/



Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице Министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о Министерстве, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21.12.2015 № 1241, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и муниципальный орган Управление образования администрации муниципального образования Ленинградский район, в лице Плехотнюк Елены Владимировны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Юридический адрес: 350063,
г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802 КПП 230901001
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр

МП

Е.В. Воробьева /Е.В. Воробьева/

«Сторона 2»

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края
Адрес юридический/фактический: 350080, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743 КПП 231201001
ОГРН1032307150171
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



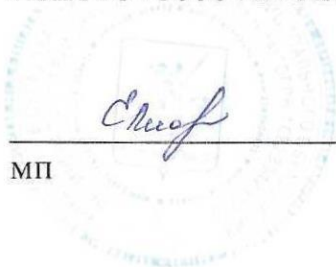
Ректор

МП

Т.А. Гайдук /Т.А. Гайдук/

«Сторона 3»

Управление образования администрации муниципального образования Ленинградский район
353740 Ленинградский район, ст. Ленинградская, ул. Кооперации, 183
ИНН 2341008412 КПП 234101001



МП

Е.В. Плохотнюк

/Плохотнюк Е.В./

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Новокубанский район, в лице Кулиевой Диляры Тофиковны, действующего на основании Положения об управлении образования администрации муниципального образования Новокубанский район, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывает адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр
Е.В. Воробьева /Воробьева Е.В./
МП

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор
Т.А. Гайдук /Гайдук Т.А./
МП

«Сторона 3»

Управления образования
администрации муниципального
образования Новокубанский район
Адрес юридический/фактический:
352240, Краснодарский край,
г.Новокубанск, ул. Первомайская, 134
ИНН 2112343004024
тел/факс: (861)953-19-33
e-mail: uo@nk.kubannet.ru



МП
Д.Т. Кулиева /Кулиева Д.Т./

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14 сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Новопокровский район, в лице начальника управления образования Степыкина Константина Викторовича, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального

развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рахпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр

МП

Е.В. Воробьева /Воробьева Е.В./

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru

Ректор

МП

Т.А. Гайдук /Т.А. Гайдук/

«Сторона 3»

Управление образования
администрации муниципального
образования Новопокровский район
Адрес юридический/фактический:
353020, Краснодарский край,
Новопокровский район,
ст-ца Новопокровская, ул. Ленина, 110
ИНН 2344006501
Телефон: +7(86149)71484
Электронный адрес:
uo@prokr.kubannet.ru



Начальник управления

МП

К.В. Степыкин /К.В. Степыкин/

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и отдел образования муниципального образования Отрадненский район, в лице исполняющего обязанности начальника отдела образования Кобрешвили Лашы Тамазиевича, действующего на основании положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДПО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДПО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр

МП

Воробьева Е.В.

/Воробьева Е.В./

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор

МП

Т.А. Гайдуки

/Т.А. Гайдуки/

«Сторона 3»

Отдел образования администрации
муниципального образования
Отрадненский район
ИНН 2345008452 КПП 234501001
352290, Краснодарский край,
Отрадненский район, ст. Отрадная,
ул. Первомайская, 20
e-mail: uo@otrad.kubannet.ru



МП

Л.Т. Кобрешвили

/Л.Т. Кобрешвили/

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и Управления образованием администрации муниципального образования Павловский район, в лице исполняющего обязанности начальника управления образования Н.А. Попко, действующего на основании положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формировать запросы на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создавать условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствовать внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывать адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществлять отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и

управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставлять данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществлять анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организовывать и проводить образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивать проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивать разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивать вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Инициировать в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивать изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвовать в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координировать методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Министр

МП

Е.В. Воробьева

/Воробьева Е.В./



Ректор

МП

Т.А. Гайдук

/Т.А. Гайдук/

«Сторона 3»

Управление образованием
администрации
муниципального образования
Павловский район
Адрес юридический/фактический:
352040, ст. Павловская,
ул. Пушкина, 260
ИНН 2346006761
тел: (861) 91-5-21-84
e-mail: uo@pavl.kubannet.ru

Исполняющий обязанности
начальника управления образования



МП

Н.А. Попко

/Н.А. Попко/