

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования муниципального образования Приморско-Ахтарский район, в лице начальника управления образования Ясиновской Веры Александровны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих

кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формировать запросы на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создавать условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствовать внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывать адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществлять отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставлять данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществлять анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организовывать и проводить образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивать проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивать разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивать вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Инициировать в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивать изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвовать в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координировать методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр
Е.В. Воробьева /Воробьева Е.В./
МП

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор
Т.А. Гайдук /Т.А. Гайдук/
МП

«Сторона 3»

управление образования администрации
муниципального образования
Приморско-Ахтарский район
Место нахождения: 353861,
Краснодарский край, г. Приморско-
Ахтарск, ул. Ленина, 27
ИНН 2347005513 КПП 234701001
Наименование банка:
ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по
Краснодарскому краю г. Краснодар
БИК 010349101
ЕКС: 40102810945370000010
л/с 03183016540 - лицевой счет
получателя бюджетных средств
в Управлении Федерального
казначейства по Краснодарскому краю
КАЗНАЧЕЙСКИЙ СЧЕТ:
03231643036410001800



16-29
Зачальник управления образования
В.А. Ясиновская

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, в лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Северский район, в лице исполняющего обязанности начальника управления образования администрации муниципального образования Северский район Бут Елены Владимировны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального

развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр

МП

Евгения Воробьева /Воробьева Е.В./

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор

МП

Татьяна Гайдук /Т.А. Гайдук/

«Сторона 3»

Управление образования
администрации муниципального
образования Северский район
Адрес юридический/фактический:
353240, Россия, Краснодарский край,
Северский район, ст-ца Северская,
ул. Орджоникидзе 2, корп. 2
ИНН 2348020955
тел. 8(861-66) 2-40-25,
e-mail : obrazovanie@sevadm.ru



Исполняющий обязанности начальника

МП

Евгений Бут /Бут Е.В./

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Славянский район, в лице Щуровой Елены Алексеевны, действующего на основании Положения об управлении образования администрации муниципального образования Славянский район, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального

развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр

МП

Е.В. Воробьева /Е.В. Воробьева/

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор

МП

Т.А. Гайдук /Т.А. Гайдук/

«Сторона 3»

Управление образования
администрации муниципального
образования Славянский район
Адрес юридический/фактический:
353561, Краснодарский Край,
г. Славянск-на-Кубани,
ул. Отдельская, 207
ИНН 2349025547
Тел./факс: (86146) 4-35-10
e-mail: uo@slav.kubannet.ru



Начальник УО

МП

Е.А. Щурова /Е.А. Щурова/

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, в лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и муниципальный орган управления образованием администрации муниципального образования Староминский район, в лице исполняющего обязанности начальника Пазухиной Натальи Викторовны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНПМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определить ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формировать запросы на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создавать условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствовать внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися.

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывать адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществлять отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и

управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставлять данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДПО.

3.16. Осуществлять анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организовывать и проводить образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивать проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивать разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивать вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Инициировать в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦППИМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦППИМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДПО;

4.3. Обеспечивать изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвовать в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координировать методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашидлевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298 25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр
Е.В. Воробьева /Воробьева Е.В./
МИ

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор
Т.А. Гайдук /Т.А. Гайдук/
МИ

«Сторона 3»

Управление образования администрации
муниципального образования
Староминский район
Адрес юридический/фактический:
353600, Краснодарский край, ст. Староминская,
ул. Красная, 13
ИНН 2350008070
тел: 8(861533) 20 83
e-mail: starruo@yandex.ru



Исполняющий обязанности
начальника управления образования

Н.В. Пазухина /Пазухина Н.В./

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образованием администрации муниципального образования Темрюкский район, в лице начальника Руденко Елены Владимировны, действующего на основании Положения об управлении образованием, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывает адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и

управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Министр

МП

Е.В. Воробьева /Воробьева Е.В./



Ректор

МП

Т.А. Гайдук /Т.А. Гайдук/

«Сторона 3»

Управление образованием
администрации муниципального
образования Темрюкский район
Адрес юридический/фактический:
353500, г. Темрюк, ул. Ленина, 14;
353500, г. Темрюк, ул. Урицкого, 35А
ИНН 2352016528
тел: (86148) 6-07-08
e-mail: uo@tem.kubannet.ru



Начальник

МП

Е.В. Руденко /Е.В. Руденко/

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Тимашевский район, в лице начальника управления образования Проценко Светланы Васильевны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формировать запросы на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создавать условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствовать внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывать адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществлять отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и

управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставлять данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществлять анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организовывать и проводить образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивать проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивать разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивать вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Инициировать в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивать изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвовать в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координировать методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр

МП

Евгения С. В. /Воробьева Е.В./

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



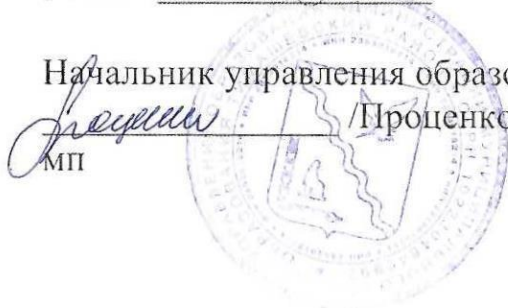
Ректор

МП

Т.А. Гайдук /Т.А. Гайдук/

«Сторона 3»

Управление образования администрации
муниципального образования
Тимашевский район
Адрес юридический/фактический:
352708, Краснодарский край, р-н Тимашевский,
г. Тимашевск, ул. Ленина, 154.
ИНН: 2353018214
тел: 8 (861-30) 4-13-09
e-mail: uotimash@mail.ru



Начальник управления образования

МП

С.В. Проценко /Проценко С.В./

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

« 14 » сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Тихорецкий район, в лице начальника управления Шинтяпкиной Оксаны Викторовны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих

кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формировать запросы на проведение научных (научно-практических) исследований и направлять его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создать условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствовать внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывать адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществлять отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального

развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставлять данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществлять анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывать рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставлять их в Министерство.

3.17. Организовывать и проводить образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивать проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивать разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивать вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Инициировать в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивать изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвовать в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координировать методическую работу и формировать методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края, 350063
Краснодарский край, г. Краснодар
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
КПП 230901001
ОГРН 1032307167056
Тел. 7 (861) 298-25-73
e-mail: minobr.kuban@krasnodar.ru



Е.В. Воробьева
/Е.В. Воробьева/
МП

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край,
г. Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743 КПП 231201001
ОГРН1032307150171
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор
Т.А. Гайдук
/Т.А. Гайдук/
МП

«Сторона 3»

**Управление образования
администрации
муниципального образования
Тихорецкий район**
352104, Россия, Краснодарский
край, Тихорецкий район, поселок
Парковый, улица Гагарина, 24
ИНН 2354008032/КПП 236001001
Тел: 8 (86196) 47-0-50
e-mail: tihorecky_uo@mail.ru



О.В. Шинтяпкина
/О.В. Шинтяпкина/

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Туапсинский район, в лице начальника Никольской Галины Афанасьевны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих

кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формировать запросы на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создавать условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствовать внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывать адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществлять отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставлять данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществлять анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организовывать и проводить образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивать проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивать разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивать вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Инициировать в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивать изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвовать в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координировать методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр

МП

Е.В. Воробьева /Воробьева Е.В./

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор

МП

Т.А. Гайдук /Т.А. Гайдук/

«Сторона 3»

Управление образования
администрации муниципального
образования Туапсинский район
Адрес юридический/фактический:
352800, РФ, Краснодарский край,
г. Туапсе, ул. Победы, дом 17,
кабинет 66
ИНН 2365007471; КПП 236501001
Южное ГУ Банка России//УФК
по Краснодарскому краю г. Краснодар
БИК 010349101
ЕКС 40102810945370000010
КС 03231643036550001800
л/с 925.11.312.0,
тел/факс: 8(86167) 2-84-54
e-mail: uo@tuap.kubannet.ru



МП

Г.А. Никольская /Никольская Г.А./

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и муниципальный орган управления образованием МКУ «Управление образованием», в лице начальника управления образованием Муравской Екатерины Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по

повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДПО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул.Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802КПП 230901001
ОГРН 1032307167056
тел/факс: 8(861) 2398-25-73
e-mail: minobrkrubanet@krasnodar.ru



МП

Е.В. Воробьева Воробьева Е.В.

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743 КПП 231201001
ОГРН1032307150171
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор

МП

Т.А. Гайдук Т.А. Гайдук

«Сторона 3»

Муниципальный орган
управления образованием
МКУ «Управление образованием»
Адрес: 352450, Краснодарский край
Успенский район,
с. Успенское, ул. Калинина, 76.
ИНН: 2357004893
КПП: 235701001
ОГРН: 1022305004611
р/с: 03231643036560001800
БИК 010349101
Банк: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ/УФК по Краснодарскому краю
Г. Краснодар
Начальник управления образованием



МП

Е.А. Муравская Е.А. Муравская

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, в лице начальника Баженовой Аллы Алексеевны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формировать запросы на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создавать условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствовать внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывать адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществлять отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и

управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставлять данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДПО.

3.16. Осуществлять анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организовывать и проводить образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивать проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивать разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивать вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Инициировать в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДПО;

4.3. Обеспечивать изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвовать в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координировать методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр
Е.В. Воробьева /Воробьева Е.В./
МП

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования «Институт развития
образования» Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор
Т.А. Гайдук /Т.А. Гайдук/
МП

«Сторона 3»

Управление образованием
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район
Адрес юридический/фактический:
352330, Краснодарский край,
г. Усть-Лабинск, ул. Ленина, 38
ИНН 2356039999 КПП 235601001
тел/факс: 8(86135)40994
e-mail: uo-ustlab@yandex.ru



Начальник УО
А.А. Баженова /А.А. Баженова/
МП

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образования администрации муниципального образования Щербиновский район, в лице начальника управления образования администрации муниципального образования Щербиновский район Приставки Ольги Петровны, действующего на основании Положения об управлении образования администрации муниципального образования Щербиновский район, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формировать запросы на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создавать условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствовать внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывать адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществлять отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставлять данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществлять анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организовывать и проводить образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивать проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивать разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивать вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Инициировать в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивать изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвовать в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координировать методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Раппилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Министр

МП

Е.В. Воробьева /Воробьева Е.В./



Ректор

МП

Т.А. Гайдук /Т.А. Гайдук/

«Сторона 3»

Управление образования
администрации муниципального
образования Щербиновский район
Адрес юридический/фактический:
353620, Краснодарский край,
Щербиновский район,
ст. Старощербиновская,
ул. Советов, д.70,
ИНН 2358001711
Тел.:8(86151)7-71-00
e-mail: uo@srb.kubannet.ru



_____/Приставка О.П./

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и Управления образования администрации муниципального образования Белоглинский район, в лице Сорокиной Татьяны Викторовны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих

кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДППО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формировать запросы на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создавать условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствовать внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывать адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществлять отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставлять данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществлять анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организовывать и проводить образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивать проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивать разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивать вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Инициировать в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивать изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвовать в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координировать методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru

Министр

МП



«Сторона 3»

Управление образования
администрации муниципального
образования Белоглинский район
Юридический адрес: 353040,
Краснодарский край, с. Белая Глина,
ул. Красная, 160
Фактический (почтовый) адрес:
353040, Краснодарский край,
с. Белая Глина,
ул. Красная, 160
ИНН 2326007502
тел.: 8(86154)7-31-48
e-mail: uo@blg.kubannet.ru



/ Т.В. Сорокина

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования «Институт развития
образования» Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru

Ректор

МП



/Т.А. Гайдук/

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образованием администрации муниципального образования Ейский район, в лице исполняющего обязанности начальника управления Фефеловой Татьяны Александровны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДППО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДППО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



 / Воробьева Е. В.
МП

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743 КПП 231201001
ОГРН1032307150171
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор



/Т.А. Гайдук/

«Сторона 3»

Управление образованием
администрации муниципального
образования Ейский район
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
353680, Краснодарский край, Ейский
район, г. Ейск, ул. Карла Маркса, д. 48
ИНН 2331008685 КПП 233101001
ОГРН 1022303860116
тел.: 8(86132)2-08-62
e-mail: www.yeisk-edu.ru



МП

/Т.А. Фефелова

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и Управление образованием администрации муниципального образования Тбилисский район, в лице начальника Плавко Натальи Евгеньевны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формировать запросы на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создавать условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствовать внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организовывать адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществлять отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставлять данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДПО.

3.16. Осуществлять анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организовывать и проводить образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивать проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивать разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивать вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Инициировать в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДПО;

4.3. Обеспечивать изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвовать в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координировать методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр
Е.В. Воробьева /Воробьева Е.В./
МП

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор
Т.А. Гайдук /Т.А. Гайдук/
МП

«Сторона 3»

Управление образованием
администрации муниципального
образования Тбилисский район
Адрес юридический/фактический:
ст-ца Тбилисская, ул. Первомайская, 17
ИНН 2351006005
тел.: 8(861 58) 3 21 95
e-mail: obrazovanie@mail.kuban.ru



МП
_____/Плавко Н.Е./

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и муниципальный орган управления образованием, в лице начальника районного управления образованием администрации муниципального образования Мостовский район Богинского Юрия Николаевича, действующего на основании распоряжения администрации муниципального образования Мостовский район, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНПМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

- 3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.
- 3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).
- 3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.
- 3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.
- 3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.
- 3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.
- 3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.
- 3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.
- 3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.
- 3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;
- 3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;
- 3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;
- 3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;
- 3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.
- 3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДПО.
- 3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДПО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр

МП

Е.В. Воробьева /Воробьева Е.В./

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования «Институт развития
образования» Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор

МП

Т.А. Гайдук /Т.А. Гайдук/

«Сторона 3»

Районное управление
образованием администрацией
муниципального образования
Мостовский район
Адрес юридический/фактический:
352570, Краснодарский край, Мостовский район
п.Мостовской, ул.Горького, 139
ИНН 2342015500
тел: (86192) 5-13-50
e-mail: most-ruo@rambler.ru



МП

Ю.Н. Богинский /Богинский Ю.Н./