

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
Екатерининская гимназия №36**

**Н.Н.Давыдова. У.Н.Цовма.**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ  
НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ, ИСПОЛЬЗУЮЩИХ ЭЛЕКТРОННОЕ ОБУЧЕНИЕ  
И ДИСТАНЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Краснодар, 2022

Давыдова Н.Н. Методические рекомендации по оформлению нормативно-правовых документов образовательных организаций, использующих электронное обучение и дистанционные образовательные технологии / Н.Н.Давыдова, У.Н.Цовма. – Краснодар, 2022.- 25с.

Печатается по решению педагогического совета МАОУ Екатерининская гимназия №36 МО г.Краснодар, протокол №1 от 30.08.2022.

Методические рекомендации содержат описание изменений в локальных нормативно-правовых документах в связи с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также образцы локальных документов, которые необходимо разработать образовательным организациям в условиях цифровизации образования и развития ИОС.

МАОУ Екатерининская гимназия №36  
г.Краснодар  
Н.Н.Давыдова, У.Н.Цовма

Федеральная нормативно-правовая база  
использования цифровых образовательных технологий для электронного  
обучения и дистанционных образовательных технологий  
при реализации образовательных программ

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

· часть 1 статьи 16 ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

· Пункт 12 части 3 статьи 28 ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ

· Часть 2 статьи 28 ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ

· Часть 2 статьи 16 ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ

2. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

3. Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»

4. Федеральный закон от 27.06.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями)

5. Указ Президента РФ от 07.05.2018 N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

6. Указ Президента РФ от 09.05.2017 г. № 203 «О Стратегии развития информационного общества в РФ на 2017 – 2030 годы»

7. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 15.01.2020 "Послание Президента Федеральному Собранию"

8. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 г. N 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

9. Национальный проект «ОБРАЗОВАНИЕ» (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. N 16)

· ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА»

· ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ «УСПЕХ КАЖДОГО РЕБЕНКА»

· ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ «УЧИТЕЛЬ БУДУЩЕГО»

· ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ «ЦИФРОВАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА»

10. Приказ Минобрнауки РФ от 23.08.2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (Зарегистрирован в Минюсте России 18.09.2017 N 48226)

11. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 103 "Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий"

13. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 N 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

14. Целевая модель цифровой образовательной среды (Приказ Министерства просвещения РФ от 2 декабря 2019 г. N 649)

15. Письмо Министерства просвещения РФ от 09.10.2020 N ГД-1730/03 "О рекомендациях по корректировке образовательных программ"

16. Письмо Министерства просвещения РФ от 16.11.2020 г. N ГД-2072/03 «О направлении рекомендаций»

17. Письмо Министерства просвещения РФ от 12 октября 2020 года № ГД-1736/03 «О рекомендациях по использованию информационных технологий»

18. Методические рекомендации по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04)

19. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи""

## Методические рекомендации по оформлению локальных нормативно-правовых документов

### ***Основная образовательная программа***

Согласно части первой статьи 12 закона<sup>11</sup>, именно образовательная программа определяет содержание образования. Согласно ч. 5 ст. 12 этого же Закона, образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ст. 28). Таким образом, образовательная программа образовательной организации может быть ориентирована на конкретные области знания, а также содержать различные виды учебной деятельности. Далее уже на основе этой программы организация может провести работу по индивидуализации образовательной программы для конкретного обучающегося или группы обучающихся. Кроме того, образовательная программа организации, разрабатывается в соответствии со стандартом, который устанавливает обязательные требования независимо от формы получения образования и формы обучения. Следовательно, исходя из понятия «образовательная программа», использование дистанционных образовательных технологий необходимо отражать в учебных планах, календарных учебных графиках, рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) иных документах, регламентирующих организационно-педагогические условия реализации образовательной программы. В образовательной программе необходимо обосновать необходимость использования ДОТ, описать особенности образовательной деятельности, подготовку педагогических кадров, материально-технические и методические, аппаратно-программные условия, описание электронных образовательных курсов, используемых для реализации обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий может проходить и по индивидуальному учебному плану (для обучающихся на дому, для детей с ОВЗ и в других случаях, когда необходима индивидуальная образовательная траектория).

При разработке основной образовательной программы, в зависимости от уровня обучения необходимо руководствоваться нормативно-правовыми документами, регулирующими этот вопрос.

Применение обучения с использованием ДОТ прописывается в пояснительной записке к учебному плану: «основной формой организации образовательной деятельности является классно-урочная форма (лекции, семинары, лабораторные занятия, практикумы, исследовательская работа, презентация, интегрированные уроки, дискуссия, дидактические игры, работа в группах, видео-уроки). Помимо классно-урочной формы, для организации образовательной деятельности, используются и другие формы, такие как: консультации, конференции, веб-конференции, проектные работы, экскурсии, групповая работа, творческие

мастерские, интеллектуальные, ролевые игры, форум, литературная гостиная, самостоятельная работа, а также обучение с использованием дистанционных образовательных технологий по отдельным курсам, модулям, темам».

### ***Другие локальные документы***

Для организации обучения с использованием дистанционных технологий необходимо подготовить внутренние локальные нормативно-правовые документы.

К таким документам относится прежде всего *«Положение об электронном обучении, и обучении с использованием дистанционных образовательных технологий в образовательной организации»* (далее Положение). Образец примерного Положения содержится в Приложении 1.

Четкой структуры оформления, определенной нормативно-правовыми документами нет. Обычно Положение содержит следующие разделы:

А. Раздел «Общие положения» включает нормативно-правовые документы осуществления деятельности, основные понятия и определения, принципы.

В. Раздел «Цели и задачи».

С. Раздел «Порядок организации обучения»

Д. Раздел «Регламент образовательной деятельности» - может быть объединен с предыдущим. В этом разделе необходимо прописать организацию обучения с использованием ДОТ, отличия от традиционного обучения.

Е. Раздел «Права и обязанности участников образовательной деятельности» - в этом разделе прописываются права и обязанности, которые возникают у участников образовательной деятельности в связи с применением дистанционных образовательных технологий. В этом разделе нецелесообразно перечислять полный список прав и обязанностей, т.к. этот вопрос регулируется Главой 4 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

В Положении могут также содержаться дополнительные разделы, например, реализация образовательных программ с применением ДОТ для детей-инвалидов, детей с ОВЗ.

Порядок подготовки Положения:

1. Подготовка приказа о создании рабочей группы по разработке Положения.
2. Разработка рабочей группой Положения
3. Обсуждение и согласование/утверждение Положения на методическом и/или педагогическом советах.
4. Утверждение Положения руководителем образовательной организации (если необходимо).

При организации обучения с использованием ДОТ необходимо разъяснить соблюдение закона ФЗ-152 «О персональных данных».

«Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу». Здесь важно помнить, что при обучении с использованием ДОТ посредством, например, сайта педагога или/и сайта организации, недопустимо размещать персональные данные, если место размещения не является местом ограниченного доступа или необходимо получить согласие на такого рода действия.

В случае использования системы дистанционного обучения, фиксируется лишь фамилия, имя, отчество, пол, место учебы ученика, а это не является

достаточным условием для прямого или косвенного определения физического лица, т.е. не позволяет однозначно указать на субъект. Информация о результатах обучения доступна лишь определенным пользователям, для которых использование этой информацией связано с выполнением ими должностных обязанностей. Однако, в случае использования системы дистанционного обучения, которая предоставляется третьим лицом рекомендуем оформлять согласие на передачу персональных данных, либо включать этот пункт в согласие, которое предоставляется при поступлении в образовательную организацию.

Следующим локальным актом организации может стать *Положение и/или регламент работы образовательной электронно-информационной (информационно-образовательной) среды для организации обучения с использованием ДОТ* (может быть составной частью основного Положения).

В этом положении описываются алгоритмы работы (порядок, инструкция) с аппаратно-программным комплексом для осуществления обучения с ДОТ:

- условия и порядок регистрации пользователей;
- инструкции по работе для учеников и учителей и т.д.

Особое внимание следует уделить изменениям в инструкциях по охране труда (или разработке новых) в случае использования ДОТ. Во время дистанционного обучения с одной стороны учащиеся находятся вне школы, с другой стороны есть расписание, в котором «формально» прописаны эти занятия. В этом случае, решением проблемы становится включение в инструкции пункта: «... при проведении уроков/занятий с использованием дистанционных образовательных технологий ответственность за жизни и здоровья обучающегося несут его родители (законные представители).»

Необходимо в обязательном порядке ознакомить с этим пунктом родителей (законных представителей).

Подобным же образом вносятся изменения в инструкции для педагогов, т.к. во время проведения занятий (мероприятий) с использованием ДОТ они тоже могут отсутствовать на рабочем месте (Отсутствие на рабочем месте необходимо прописать в локальном акте Организации, который регулирует график работы педагога).

### ***Методические рекомендации по материально-техническому и кадровому обеспечению***

Материально-техническая база создает образовательную среду, включающую следующие основные компоненты:

- деятельностная (исследовательская, проектная, творческая) – подготовка индивидуальных учебных планов, гибкость системы оценивания, в т.ч. самооценку;
- коммуникативная (межличностное взаимодействие) – сочетание совместной и самостоятельной деятельности, коммуникации между всеми участниками образовательной деятельности;
- пространственно-предметная (информационная образовательная среда, средства индивидуального и коллективного письменного, аудио- и онлайн-взаимодействия; средства коллективной работы над материалами).

Материально-техническое оснащение обучения с использованием ДОТ включает следующие составляющие:

- каналы связи не ниже 512 Кбит/с на одного пользователя, находящегося в здании, для организации взаимодействия в режиме видеоконференций, и 10 Мбит/с на 100 пользователей, одновременно подключенных к системе электронного дистанционного обучения;

- система дистанционного обучения; рабочие места пользователей;
- рабочие места педагогов и обучающихся;
- дополнительное оборудование (web-камера, наушники, колонки);
- программное обеспечение.

Самое главное при реализации обучения с использованием ДОТ – создание и развитие информационной среды. Формирование информационной среды осуществляется с помощью программной системы дистанционного обучения (далее - СДО), с помощью которой создается и размещается интерактивный образовательный контент, фиксируются результаты и процесс продвижения обучающегося, создаются условия для взаимодействия участников образовательной деятельности (форумы, чаты и т.д.).

При обучении с применением ДОТ может использоваться компьютерная техника, которая отвечает следующим минимальным требованиям:

- наличие интернет-браузера и подключение к сети Интернет;
- программное обеспечение для работы с использованием аудио-, видео- (наушники и/или динамики, микрофон, web-камера).

Дополнительное оборудование (такое как документ-камера, цифровые микроскопы, специализированные клавиатуры, фотокамеры, графические планшеты и т.д.) поможет разнообразить возможность обучения по ряду предметов (такие как физика, химия, биология, предметы художественной направленности).

В образовательной организации должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды.

Кроме того, для всех участников образовательной деятельности должны быть предусмотрены рабочие места для того, чтобы они могли иметь возможность воспользоваться обучением с ДОТ. В этом случае речь идет о так называемых информационно-методических центрах, мультимедиа-кабинетах, кабинетах информатики и т.д., т.е. такие кабинеты в которых учителя и учащиеся могут использовать для реализации обучения с ДОТ. Такие кабинеты рекомендуется оснастить программно-аппаратными комплексами учителя и обучающегося. В состав программно-аппаратного комплекса учителя целесообразно включить компьютер учителя, мультимедиа проектор и экран (желательно интерактивный). Все компьютеры должны быть подключены к локальной сети образовательного учреждения и иметь выход в сеть Интернет. На компьютер учителя и обучающегося могут устанавливаться различные операционные системы (в том числе и свободно распространяемые). Кроме того, все персональные компьютеры должны быть оснащены офисными программами, программами чтения pdf-файлов, воспроизведения видео и аудио (наличие колонок/наушников и микрофона).

Для обеспечения возможности оперативного показа на экране различных объектов, в том числе тетрадей учащихся, текстов и изображений целесообразно включать в состав рабочего места учителя документ-камеру (могут использоваться цифровые видео- или фотокамеры, установленные на штативе).

По возможности, в кабинете должен быть установлен принтер, сканер или многофункциональное устройство.



Необходимо также предусмотреть возможность создания так называемого «электронного хранилища», на котором могут размещаться учебные материалы, в том числе тексты, комплекты иллюстраций, схемы, таблицы, диаграммы и пр., на цифровых (электронных) носителях. Такое хранилище рекомендуется разместить на сервере или на компьютере, к которому может быть открыт доступ для всех рабочих мест пользователей в образовательной организации.

Важной составляющей для реализации обучения с использованием ДОТ является его укомплектованность необходимым программным обеспечением и электронными образовательными ресурсами (ЭОР). При этом должна быть обеспечена лицензионная чистота используемого в образовательных учреждениях программного обеспечения и ЭОР. Большинство поставщиков лицензионного программного обеспечения предлагают льготные условия поставки для образовательных организаций, кроме того в сети размещено множество ЭОР открытого доступа.

Для осуществления обучения с использованием ДОТ рекомендуется следующий минимальный набор программного обеспечения:

1) Наличие офисного пакета: программы для работы с текстовыми, табличными документами, создания презентаций (бесплатный офисный пакет OpenOffice – может быть скачан с сайта <http://www.openoffice.org>).

2) Программы для чтения pdf-файлов (бесплатная программа AdobeReader может быть скачана на сайте <http://www.adobe.com>).

3) Рекомендуется установка дополнительного Интернет-браузера GoogleChrome (может быть скачан с сайта <https://www.google.ru/chrome/browser/desktop/index.html>).

4) Антивирусные средства (например, антивирус Касперского - <http://www.kaspersky.ru/>, DrWeb - <http://www.drweb.ru/> ).

5) Системы контентной фильтрации сайтов, для обеспечения управления доступом учащихся к Интернет-ресурсам (для запрещения доступа к нежелательным ресурсам), для предотвращения несанкционированного доступа извне в сеть школы. (например, самый доступный по цене, гибкий и простой в настройках - <https://www.skydns.ru/school> - Фильтр SkyDNS для школ, есть бесплатный тариф).

б) Дополнительные программные средства:

а) программа, обеспечивающая текстовую, голосовую и видеосвязь через Интернет между компьютерами (например Сферум – сайт <https://sferum.ru/>) и/или системы для проведения вебинаров.

б) программные средства для разработки flash-роликов (AdobeFlash - <http://www.adobe.com/ru/products/flash/> ) и интерактивного контента (может использоваться встроенный в операционную систему - Windows Movier Maker)

в) для разработки интерактивных лекций – Eauthor CVT - <http://eauthor.ru/>);

г) программы для работы с видео и аудио (например, стандартные программы операционной системы, программа screen-o-matic - <https://screencast-o-matic.com>).

Серверный программно-технический комплекс должен обеспечивать возможность хранения локальной информации, предназначенной для отдельной и совместной работы преподавателей и обучаемых.

В состав комплекта сетевого оборудования (сетевой инфраструктуры) школы рекомендуется включать:

- маршрутизатор (для подключения к сети интернет);
- «точки доступа» Wi-Fi (беспроводной сегмент локальной сети). Зоны беспроводного доступа рекомендуется организовывать в местах коллективного пользования (библиотека, актовый зал, школьный информационный центр, рекреации, холлы и т.п.).

Для последовательного внедрения обучения с использованием ДОТ необходимо уделить особое внимание подготовке кадров. Повышение квалификации педагогов, предполагающих применять обучение с использованием ДОТ, целесообразно вести на той системе дистанционного обучения, в которой они и будут работать (причем необходимо использовать очно-заочное обучение).

После обучения педагоги должны иметь технологические навыки работы в СДО, знать методические и психофизические особенности обучения детей с помощью ДОТ. Кроме того, необходимо, чтобы педагоги также познакомились с особенностями преподавания с помощью ДОТ именно по своей дисциплине.

### ***Методические рекомендации по созданию информационно-образовательной среды образовательной организации***

Формирование информационно-образовательной среды образовательной организации (далее ИОС) является нормативным требованием. Кроме того, ИОС «предъявляется» при проведении проверки надзорных органов. Особенно это касается организаций, использующих обучения с использованием ДОТ. ИОС отражает всю образовательную деятельность и включает в себя следующие элементы:

- комплекс информационно-образовательных ресурсов общего или ограниченного доступа (библиотека, информационно-библиотечного центра, электронные и цифровые образовательные ресурсы, электронные курсы дистанционного обучения, нормативные документы, школьный сайт и т.д.);

- комплекс технических средств и ИК-технологий (компьютерное оборудование, локальные сети, сервер с выходом в интернет, мобильные классы, цифровые лаборатории, электронные конструкторы, интерактивное оборудование и т.д.);

- система современных педагогических технологий (использование сетевых технологий, электронного обучения, обучения с использованием ДОТ, персональные сайты педагогов, профессиональных сообществ, обучающихся и т.д.).

Информационно-образовательная среда образовательного учреждения должна обеспечивать (требования федерального государственного образовательного стандарта):

- информационно-методическую поддержку образовательной деятельности, всех ее участников (работа в едином образовательном пространстве, проблемные семинары, семинары-практикумы, дни открытых дверей, творческие микрогруппы, наставничество, педагогические советы, повышение квалификации, мастер-классы, проектная деятельность, стажерские площадки, конкурсы, родительские собрания, консультации, мероприятия и т.д.);

- планирование образовательной деятельности и его ресурсного обеспечения (основные образовательные программы, локальные акты, рабочие программы педагогов, планы, программы, концепции, и т.д.);

- мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательной деятельности (электронные журнал, электронный дневник, отчетные формы, результаты исследований, результаты ВПР и государственной итоговой аттестации и т.д.)
- мониторинг здоровья обучающихся (информация по здоровью обучающегося, календарь профилактических прививок, планы и результаты диспансеризации и т.д.);
- современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации (электронный документооборот, автоматизированные информационные системы, сервисы Web 2.0, сетевые документы, ИК-технологии, базы данных и т.д.);
- дистанционное взаимодействие всех участников образовательной деятельности (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе, в рамках дистанционного образования;
- дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы: учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности.

### ***Методические рекомендации по организации обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ***

Для реализации обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ с использованием ДОТ могут быть использованы следующие модели:

1. Непосредственно в образовательной организации. В этом случае обучение ведут педагогические работники этой организации.
2. По месту жительства, в этом случае образовательная организация осуществляет обучение по индивидуальному плану.
3. Сетевое обучение (Обучение происходит на основе совместного учебного плана двух или более образовательных организаций)

Каждая из представленных моделей имеет свои особенности и условия. Если дети-инвалиды и/или дети с ОВЗ обучаются непосредственно в образовательной организации, то в данном случае возможно организация очного обучения, с использованием ДОТ. В этом случае составляется индивидуальный график обучения.

Во втором случае, когда обучающийся не имеет возможности посещать образовательную организацию, может быть организовано так называемое «домашнее обучение» (индивидуальное) с полным или частичным применением ДОТ, с учетом медицинских показаний (образец учебного плана Приложение 4).

В третьем случае, обучения может проходить с использованием ресурсов другой организации, т.н. сетевая форма обучения.

Обучение с использованием ДОТ для детей-инвалидов или детей с ОВЗ дает возможность учащимся более эффективно проводить учебное время (своевременно связаться с учителем в процессе обучения, задать вопрос, получить консультацию). А учитель в свою очередь в режиме он-лайн отслеживает и корректирует достижения учащегося. Кроме того, обучение с использованием ДОТ позволяет осуществлять постоянный контакт обучающегося не только с учителем, но и с другими обучающимися, а значит, могут быть реализованы групповые работы, что

невозможно при применении традиционного «домашнего обучения», когда ученик находится один на один с учителем и лишен возможности общаться со своими сверстниками. В этом случае, от учителя требуется вовремя отвечать на запросы учеников и корректировать обучение. Также с использованием ДОТ учащийся, который находится удаленно может «присутствовать» на очных занятиях с одноклассниками (например, с помощью видеоконференций) и участвовать в уроке.

Алгоритм организации обучения с использованием ДОТ для детей-инвалидов и детей с ОВЗ:

1. Выявление потребности по обучению с использованием ДОТ (учет мнения педагогов, родителей, психолога, медицинских работников)
2. Получение согласие родителей (законных представителей) на обучение с использованием ДОТ.
3. Получение медицинской справки об отсутствие противопоказаний для работы за персональным компьютером.
4. Заключение необходимых соглашений и договоров (в случае применения сетевой формы организации).
5. Подготовка необходимой материально-технической базы.
6. Организация обучения педагогических работников на курсах повышения квалификации по работе в системе дистанционного обучения (с учетом специфики преподавания детей-инвалидов, детей с ОВЗ)
7. Составление индивидуального учебного плана, составление графика контрольных мероприятий.
8. Согласование учебного плана и графика контрольных мероприятий с родителями (законными представителями).
9. Проведения подготовительных мероприятий по ознакомлению учащихся с работой в системе дистанционного обучения.

### ***Методические рекомендации по подготовке учебно-методических материалов***

Разработка электронных материалов является самым трудоемким и важным процессом для обеспечения эффективности обучения. Ведь именно от качества этого материала зависит результаты обучения. Особенно это важно для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, т. к. пояснения педагога в данном случае получить сразу же невозможно. Кроме того, необходимо не забывать о требовании по использованию компьютера для различных возрастов, а также чередование различных видом деятельности.

Требования установлены в соответствующих Санитарно-эпидемиологических правилах. При использовании компьютерной техники необходимо сочетать восприятие информации с экрана и ведение записи в тетради.

Продолжительность непрерывного использования в образовательной деятельности технических средств обучения также регламентируется согласно СанПин20. Таким образом урок должен быть организован с учетом этих особенностей (в том числе и «дистанционный» урок).

Для обучения с использованием ДОТ используют электронные курсы дистанционного обучения (ЭКДО). ЭКДО разрабатывается в соответствии с моделью, которая выбрана для обучения:

1. ЭКДО является сопровождением и/или дополнением образовательной деятельности и не заменяют его. В таком случае ЭКДО может содержать дополнительные материалы для обучения, подготовки к олимпиадам, конкурсам, для осуществления проектной деятельности, факультативные и элективные курсы. В этом случае такое обучение может проходить не регулярно и организовываться в соответствии с какой-то целью (например, для подготовки проекта). В этом случае могут использоваться персональные сайты педагогов, блоги, страницы в социальных сетях, страницы на официальных сайтах образовательных организациях.

2. ЭКДО является частью образовательной деятельности, занятия по нему проводятся регулярно (например, 1 раз в неделю), включены в учебный план и расписание. Часто бывает, что образовательная организация «освобождает» субботу, переводя обучения в дистанционный формат. В этом случае материалы разрабатываются в соответствии с расписанием по данному предмету. Например, уроки русского языка по учебному плану проходят 3 раза в неделю, 1 раз в неделю – с использованием ДОТ. В этом случае учитель распределяет материал в соответствии с содержанием, чтобы соблюсти все сроки обучения, предусмотренные в учебном плане.

В случае если обучение проходит полностью с использованием ДОТ, ЭКДО должен содержать весь материал, необходимый для изучения. В таком формате могут реализовываться в том числе и программы внеурочной деятельности. В этом случае для обучения целесообразно использовать системы дистанционного обучения, которые позволяют организовать процесс систематически.

3. Использование дистанционных технологий в случае форс-мажорной ситуации, например, во время морозов, карантина, авария и т.д. В этом случае разработка контента очень затруднена, т.к. к такой ситуации невозможно подготовиться. Однако можно в этом случае организовать «быстрое» дистанционное обучение с использованием готовых электронных образовательных ресурсов (электронных учебников, он-лайн сервисов, проведение вебинаров, использование готовых презентаций, видеороликов и т.д.)

4. Использование дистанционных технологий для построения индивидуальной траектории обучения – подходит для организации обучения детей с ОВЗ, детей-инвалидов и для осуществления требования ФГОС СОО по реализации профильного обучения. В этом случае программы реализуются в большей степени дистанционно с наименьшим количеством аудиторных занятий. Такая форма обучения подходит для дошкольных образовательных организаций. Несмотря на различные модели организации ЭКДО каждый «дистанционный» урок имеет определенную структуру (см. таблицу):

Структурный элемент	Описание/содержание	Форма проведения
Введение (инструкция) – обязателен в начале каждого курса, может	Цели, задачи урока. Анкеты, входное тестирование, регистрация Организационные вопросы	Информационный ресурс Текстовый файл

быть в начале раздела/темы	Итоговые (отчетные) мероприятия Другая необходимая информация	
Теоретические материалы (при необходимости)	Содержание изучаемого материала (новый материал, закрепление, повторение)	Текстовые материалы Презентации Учебные модули Видеолекция Вебинар Ссылки на материалы для изучения Видеоролик Учебный фильм
Закрепление, повторение, отработка (при необходимости)	Проверка усвоения материала, который изучен (в предыдущем элементе), упражнения для закрепления, отработки навыков. Тренинги, промежуточное тестирование, открытые задания	Он-лайн сервисы для разработки упражнений Использование готовых тренажеров Вопросы для самоконтроля Тесты Задания
Итоговая работа (при необходимости), может быть на каждом уроке, может быть по теме/разделу	Контроль знаний	Выполнение заданий Итоговый тест Итоговая работа Совместная работа
Заклучение – обязательно в конце каждого курса, может быть в конце раздела/темы	Результаты обучения	Итоговая анкета Информационный ресурс Анкета Опрос Форум

Приложение 1.

*Примерное положение*

***Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ...***

**1. Общие положения**

1.1. Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее – Положение) в образовательной организации (далее – Организация) устанавливает цели, порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, условия использования электронного обучения и

дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности, регулирует отношения участников образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом и другими локальными актами Организации.

1.3. Применение настоящего Положения обязательно для всех структурных подразделений Организации, реализующих образовательную деятельность по основным программам начального... с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.4. Основные термины, определения и сокращения, используемые в настоящем Положении:

1.4.1. Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников», фактически организация образовательной деятельности с использованием средств ИКТ и электронного контента, технологий доставки материала: (размещение на сайтах; электронная почта; использование контента, уже размещенного кем-то в сети Интернет и т.п.; организации взаимодействия между участниками учебной деятельности: e-mail, социальные сети...(по выбору ОО)

1.4.2. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4.3. Дистанционное обучение – взаимодействие преподавателя и обучающихся между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебной деятельности компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемое специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.

1.4.4. Система дистанционного обучения (далее – СДО) – это используемое лицензионное программное обеспечение, доступное через интернет, позволяющее осуществлять обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4.5. Контент или электронный контент – (от англ. content – содержание) – это абсолютно любое информационно значимое содержательное наполнение информационного ресурса или веб-сайта. Контентом называются тексты,

мультимедиа, графика. Учебный контент – это контент, ориентированный на решение образовательных задач.

1.4.6. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) – это учебно-методические материалы, содержащие систему обязательных для усвоения слушателями базовых знаний по образовательной программе и удовлетворяющие требованиям соответствующих учебных планов.

1.4.7. Электронный курс дистанционного обучения (ЭКДО) – это размещенный в СДО систематизированный (и, по возможности, интерактивный) учебный контент, предусматривающий взаимодействие между всеми участниками учебной деятельности, ориентированное на достижение диагностических целей обучения.

1.4.8. Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ.

## **2. Цели и задачи применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности**

2.1. Основной целью применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности Организации является предоставление возможности повышения качества образования современных технических средств независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации образовательной деятельности.

2.2. Задачи применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности Организации:

- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и создания возможности построения индивидуальных траекторий обучения;
- расширение доступа обучающихся к современным образовательным технологиям и средствам обучения;
  - повышение эффективности учебной деятельности учащихся;
  - повышение эффективности организации образовательной деятельности;
  - стимулирование развития потребности у обучающихся в получении дополнительных знаний и интереса к учебе, способности к личностному самоопределению и самореализации;
  - развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося;
  - формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения;
  - разработка учебных образовательных программ с учетом интеллектуальных особенностей контингента обучающихся;
  - оказание информационно-методической поддержки педагогам, принимающим участие в подготовке одаренных детей к этапам Всероссийской олимпиады школьников, в подготовке учащихся старшего звена школы к ЕГЭ.



### **3. Требования к применению электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (основных и дополнительных)**

3.1. Условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.1.1. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии реализуются посредством создания электронной информационно-образовательной среды при условии наличия соответствующего учебно-методического, кадрового и технического обеспечения образовательной деятельности.

3.1.2. Составными элементами ЭИОС Организации являются (заполняется по наличию):

- 3.1.2.1. Электронные информационные ресурсы Организации:
  - 3.1.2.1.1. Официальный сайт организации (адрес????);
  - 3.1.2.1.2. Электронный дневник....?
  - 3.1.2.1.3. Базы учебных планов по всем образовательным программам;
  - 3.1.2.1.4. Персональное цифровое портфолио обучающегося;
  - 3.1.2.1.5. Базы творческих работ обучающихся;
  - 3.1.2.1.6. База описания учебных продуктов;
  - 3.1.2.1.7. База индивидуальных учебных планов...
- 3.1.2.2. Электронные образовательные ресурсы:
  - 3.1.2.2.1. Система дистанционного обучения
  - 3.1.2.2.2. Ресурсы интегральной учебной библиотеки структурных подразделений Организации;
  - 3.1.2.2.3. Электронные учебно-методические комплексы (УМК);
  - 3.1.2.2.4. Программные и учебно-методические материалы в электронном виде и (или) на бумажных носителях;
  - 3.1.2.2.5. Электронные учебники;
  - 3.1.2.2.6. Вводные и модульные лекции, выполненные в виде теле лекций, слайд-лекций и аудио-лекций педагогов;
  - 3.1.2.2.7. Информационные и методические материалы по коллективным тренингам;
  - 3.1.2.2.8. Обучающие компьютерные программы;
  - 3.1.2.2.9. Лабораторные работы;
  - 3.1.2.2.10. Тестовые базы для оперативного тестирования и тренинга;
  - 3.1.2.2.11. Базы вопросов промежуточной аттестации;
  - 3.1.2.2.12. Методические материалы по подготовке теле эссе с применением цифровых или аналоговых видео комплексов;
  - 3.1.2.2.13. Тексты по спискам основной и дополнительной научной и учебной литературы и информационно-справочные материалы;
  - 3.1.2.2.14. Справочники, словари и т.д. (тексты в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке);
  - 3.1.2.2.15. Методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся...
- 3.1.2.3. Система дистанционного обучения
  - 3.1.2.3.1. Система дистанционного обучения, расположена по адресу ....
  - 3.1.2.3.2. Система дистанционного обучения включает в себя:
    - Электронные курсы дистанционного обучения по ....

- Информационные материалы по...

3.1.3. Учебно-методическая помощь при реализации электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.1.3.1. Для организации выполнения современных требований, развития ИК-компетенций, используемыми при электронном или дистанционном обучении, Организация организывает обучающие мероприятия (образовательные семинары, курсы повышения квалификации), а также методическое сопровождение педагогических работников (информирование, посещение специализированных конференций и выставок и другое) с использованием собственных и сторонних ресурсов.

3.1.3.2. Для родителей (законных представителей), обучающихся Организации проводятся индивидуальные консультации, размещаются информационные материалы на сайте ..., ???(соцсети)..., раздаются памятки по работе с электронным контентом.

Для обучающихся, которые не имеют возможности работать с электронным контентом (отсутствие технических возможностей, отсутствие Интернета, другие объективные обстоятельства) организована работа кабинета информатики (или другого кабинета?), согласно графику, утвержденного приказом директора.

3.1.4. Дистанционное обучение предполагает наличие ЭКДО, обеспечивающего системное обучение, а также полную или частичную автоматизацию обучения и контроля его качества. В случае использования элементов дистанционных образовательных технологий необходимо наличие соответствующего контента для его осуществления.

3.2. Виды и формы реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.2.1. Организация реализует обучение или его часть с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

3.2.2. Педагог самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимся, и учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

3.3. Инфраструктура, обеспечивающая функционирование СДО:

3.3.1. Основной задачей формирования инфраструктуры является обеспечение непрерывного надежного доступа в СДО слушателей, преподавателей, учебно-вспомогательного и административного персонала.

3.3.2. Доступ в СДО обеспечивается непрерывно (в круглосуточном режиме семь дней в неделю с коэффициентом доступности всех компонентов не ниже 99,5% в месяц) и из любой точки подключения к сети Интернет с заданными характеристиками канала связи.

3.3.3. Обучающимся предоставляются рабочие места для самостоятельной работы с ЭОР и специальным программным обеспечением.

3.3.4. Доступ ко всем сервисам СДО персонализированный (под единой учетной записью) и имеет единую точку входа (при наличии электронного курса все ссылки размещаются внутри курса).

3.3.5. Занятия, предполагающие применение электронного обучения, ДОТ, проводятся с использованием рабочих мест, обеспечивающих полноценную работу применяемых телекоммуникационных технологий, и информационных сервисов, обеспечивающих опосредованное (через сеть Интернет) взаимодействие преподавателя и слушателей.

3.3.6. Расписание занятий, проводимых с применением электронного обучения и ДОТ, согласуется с ... и утверждается руководителем с учетом соответствия технических возможностей аудиторий.

3.4. Учебно-методическое обеспечение.

3.4.1. Основу учебно-методического обеспечения учебной деятельности с применением ДОТ составляет ЭКДО, размещенные в СДО, разработанные в соответствии с соответствующими учебными планами образовательных программ.

3.4.2. Требования, порядок разработки ЭКДО регламентируется локальным актом.

3.4.3. ЭОР, используемые в ЭКДО, описание ЭКДО, необходимые учебно-методические материалы хранятся в ... (в бумажном и/или электронном виде).

3.4.4. Все ЭКДО обновляются по мере необходимости.

3.5. Кадровое обеспечение.

3.5.1. Для реализации дистанционного обучения привлекается педагоги, которые регулярно (не реже 1 раз в три года) повышают квалификацию в области технологий дистанционного обучения и (или) информационно-коммуникационных технологий.

3.5.2. Администратор/технический специалист/заместитель директора по ИТ поддерживает работу компьютерной техники, средств связи и других технических средств обучения.

3.5.3. Учебно-вспомогательный персонал обеспечивает организационно-методическую поддержку учебной деятельности с применением ДОТ.

3.6. Техническое обеспечение:

- компьютерные классы, оснащенные персональными компьютерами и/или ноутбуками с учетом количества слушателей;

- лицензионное клиентское программное обеспечение для работы с программными продуктами и в СДО и доступа к локальным и/или удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами;

- телекоммуникационный канал с пропускной способностью, достаточной для организации образовательной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам (обязателен при использовании ДОТ);

- проектор, экран, web-камера (при необходимости), колонки и/или наушники (при необходимости);

- рабочее место педагога, оснащенное персональным компьютером (ноутбуком), колонками и микрофоном (наушниками), web-камерой, соответствующим программным обеспечением для осуществления обучения;

- рабочее место обучающегося (воспитанника), оснащенное персональным компьютером (ноутбуком, мобильное устройство), колонками и микрофоном

(наушниками), web-камерой, соответствующим программным обеспечением для осуществления обучения.

#### **4. Порядок организации образовательной деятельности при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

4.1. Учебная деятельность на основе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Организации наряду с документами, указанными в п. 1.2. настоящего Положения, регламентируется локальными нормативно-правовыми актами, инструкциями и иными документами, не противоречащими законодательству Российской Федерации и Уставу Организации.

4.2. Особенности учебной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий.

4.2.1. Внедрение ДОТ предусматривает применение ЭОР для проведения лекций, практических занятий и других видов занятий путем опосредованного (удаленного) контакта преподавателя и слушателей, а также проверки самостоятельных и контрольных работ, курсовых работ и проектов, проведения консультаций, зачетов и экзаменов и т.д.

4.2.2. Применение ДОТ предполагает сохранение объемов аудиторной работы с частичной или полной заменой непосредственного контакта с преподавателем и/или с лабораторной ресурсной базой на опосредованное взаимодействие через сеть Интернет. Применение ДОТ может сочетаться с проведением аудиторных занятий в реальных аудиториях.

4.3. Виды и формы учебной работы с использованием электронного обучения и ДОТ:

- самостоятельная работа, включающая работу с содержимым ЭКДО, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками и практикумами, выполнение индивидуальных домашних заданий, проектов, других работ.

- лекция, вебинар, в том числе лекция в сетевом классе в режиме потокового видео;

- практическое и лабораторное занятие, в том числе компьютерный или виртуальный лабораторный практикум;

- консультация индивидуальная и групповая;

- контроль знаний (тестирование) и т.д.

4.4. Предоставление результатов самостоятельной работы (выполнение лабораторных, практических работ, проверка контрольных работ, руководство курсовым и дипломным проектированием, индивидуальное и групповое консультирование, различные виды текущих аттестаций) осуществляются посредством СДО, с помощью средств телекоммуникаций, либо в очном режиме. Формат предоставления и критерии оценки этих результатов определяется преподавателем с учетом специфики курса и доводится до сведения обучающихся перед началом изучения.

4.5. Информирование слушателей о результатах текущего контроля, промежуточной аттестации может осуществляться следующими способами:

- через СДО;

- через форум, электронную почту и т.п.;

- на очных, групповых и индивидуальных консультациях/занятиях.

4.6. Контроль качества освоения образовательных программ, реализуемых при помощи электронного обучения и/или ДОТ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, проводимых в соответствии с учебно-тематическим планом.

4.7. Сопровождение образовательной деятельности на основе дистанционных образовательных технологий осуществляет... (кто? или что?).

4.7.1. Технологическое сопровождение: администрирование серверной части включает в себя настройку, обеспечение работы, корректировку серверной части.

4.7.2. Организационно-техническое сопровождение включает в себя регистрацию, удаление, восстановление логина и пароля пользователей, редактирование учетной записи.

4.7.3. Техническое сопровождение ЭКДО включает в себя создание курса и/или копии: распределение ролей, подключение к курсу слушателей и преподавателей; консультации по возникающим вопросам у пользователей.

## 5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются приказом руководителя Организации.

5.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации.

Приложение2.  
Пример приказа.

Муниципальное....

### ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_  
«Об организации дистанционного обучения»

В соответствии с ....., Приказом Министерства образования и науки РФ от 23августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", заявлений законных представителей обучающихся, ....

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию дистанционного обучения (ФИО), заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2. Организовать обучение с использованием дистанционных образовательных технологий с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. следующих учащихся:

№	ФИО	Класс	Предмет/курс

3. Назначить (ФИО, должность)

ответственного за мониторинг организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, размещение на сайте следующей информации:

- годового учебного плана;
- расписания учебных занятий.

4. Назначить для проведения учебных занятий с использованием дистанционных образовательных технологий следующих педагогов:

№	ФИО	Предмет	Кабинет

5. Контроль за исполнением приказа возложить на ФИО

Приложение 3.  
Примерный индивидуальный план.

**ПРИМЕРНЫЙ ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
ученика(цы) 7 класса \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя)

Образовательная область	Предмет	Общее кол-во часов	Очные занятия	Занятия с ДОТ
Филология	Русский язык	3	2	1
	Литература	2	1	1
	Иностранный язык (английский)	3	2	1
Математика	Алгебра	3	2	1
	Геометрия	1		1
Естествознание	Биология	1		1
	География	1		1
	Физика	2	1	1
Обществознание	История	1		1
Искусство	ИЗО	1		1
	Музыка	1		1
Технология	Информатика и ИКТ	1		1
ИКЗ	Логопед	2	1	1
	Психолог	1		1
Предметы по выбору	Информатика и ИКТ	2	1	1
	Французский язык	2	1	1
<b>ИТОГО</b>		<b>27</b>	<b>12</b>	<b>15</b>

Пояснение:

Пример индивидуального учебного плана ученика содержит 12 часов очных занятий и 15 часов дистанционных занятий (он-лайн). Все они отражаются в расписании ученика

**План работы по введению дистанционного обучения в ...**

<b>№</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Учебно-методическая деятельность			
1	Организация рабочей группы		
2	Разработка документов, регламентирующих организацию и сопровождение образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий		
3	Повышение квалификации педагогических работников в сфере дистанционного образования		
4	Координация работы методических объединений по внедрению в образовательную деятельность дистанционных технологий		
5	Разработка учебно-методических материалов для дистанционного обучения.		
6	Разработка инструкций и рекомендаций для участников образовательной деятельности на основе ДОТ		
7	Проведение семинаров-практикумов по проблемам организации и методического обеспечения образовательной деятельности на основе ДОТ		
8	Разработка программ дистанционных курсов учителями школы		
9	Экспертиза программ дистанционных курсов		
10	Формирование электронного контента курсов в виде учебных модулей		
11	Выявление психологической готовности детей к дистанционному обучению		



12	Формирование индивидуальных планов обучения		
13	Проведение обучающих семинаров с использованием ДОТ		
14	Организация сетевых мероприятий		
Техническое обеспечение образовательной деятельности на основе ДОТ			
15	Создание, внедрение, поддержка и техническое совершенствование электронной образовательной среды		
16	Подготовка материалов для размещения в электронной образовательной среде		
17	Размещение информационных, учебных материалов в системе ДО		