

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ГБОУ ИРО  
Краснодарского края  
от « 28 » 03 2024 года № 213

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого краевого конкурса территориальных  
(муниципальных) методических служб  
«Лучшая методическая практика»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения открытого краевого конкурса территориальных (муниципальных) методических служб «Лучшая методическая практика» (далее – Конкурс), порядок участия в Конкурсе, порядок предоставления конкурсных материалов и критерии их оценивания, порядок определения победителей.

1.2. Учредитель Конкурса ГБОУ ИРО Краснодарского края (далее – Институт).

1.3. Конкурс направлен на выявление и распространение эффективного опыта методического сопровождения деятельности образовательных организаций в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов и национальных проектов.

1.4. Целью Конкурса является повышение статуса и формирование позитивного социального и профессионального имиджа территориальной (муниципальной) методической службы (далее – ТМС, ММС) и методиста в системе образования, активизация методической деятельности муниципальных методических служб, усиление ее влияния на развитие системы образования Краснодарского края и повышение качества образования.

1.5. Задачами Конкурса являются:

ознакомление с лучшими образцами методических практик регионов РФ, способствующего росту потенциала муниципальных ТМС, ММС;  
обобщение опыта по организации деятельности методических служб;  
выявление и поддержка творчески работающих ТМС, ММС, методистов, изучение и диссеминация опыта их деятельности.

1.6. Участниками открытого конкурса (открытый конкурс – это конкурс, при котором информация о его проведении сообщается неограниченному количеству лиц) могут стать муниципальные ТМС, ММС Краснодарского края и других регионов Российской Федерации.

### 2. Организация проведения Конкурса

2.1. Для проведения Конкурса создается оргкомитет и экспертная

комиссия, их персональный состав утверждается приказом ректора Института.

2.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

определяет список участников, порядок, форму, место и время проведения Конкурса;

обеспечивает подготовку и проведение Конкурса.

2.3. В состав оргкомитета входят сотрудники Центра методической поддержки и инновационного развития системы образования Краснодарского края.

2.4. Экспертная комиссия выполняет следующие функции:

проводит оценку конкурсных материалов согласно критериям, утвержденным настоящим положением (приложение 1);

заполняет ведомость проверки конкурсных материалов (приложение 2);

составляет рейтинг участников;

определяет победителей, призеров, лауреатов Конкурса.

2.5. Решения экспертной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании.

2.6. В состав экспертной комиссии могут входить руководители методических служб, являющихся победителем или призером конкурса по данному направлению в предыдущем году.

### **3. Сроки и место проведения Конкурса**

3.1. Сроки проведения Конкурса устанавливаются ежегодно письмом Института.

3.2. Конкурс проводится в заочной форме в два этапа:

1-ый этап: прием заявок и Конкурсных материалов.

2-ой этап: экспертиза конкурсных материалов (экспертная комиссия оценивает представленные конкурсантами материалы, определяет рейтинг участников Конкурса).

3.3. Место проведения – Институт (г. Краснодар, ул. Сормовская, 167).

### **4. Порядок представления и требования к содержанию конкурсных материалов**

4.1. Для участия в Конкурсе автором обобщенного опыта предоставляются следующие материалы:

заявка (приложение 3), подписанная руководителем организации в формате pdf;

описание методической практики ТМС, ММС в формате docx (приложение 4) по выбранному направлению деятельности (приложение 5).

4.2. Заявка и описание методической практики размещаются участником в электронном виде в облачном хранилище. Ссылка на облачное хранилище направляется в письме Института.

4.3. Сроки приема конкурсных материалов устанавливаются ежегодно письмом Института.

4.4. Материалы, представленные на Конкурс, не рецензируются, процедура апелляции не проводится.

4.5. Оргкомитет оставляет за собой право публиковать конкурсный материал в СМИ, размещать на сайте Института, публиковать в научно-методическом журнале «Кубанская школа».

### **5. Подведение итогов Конкурса**

5.1. Подведение итогов конкурса производится экспертной комиссией по наибольшему количеству набранных баллов.

5.2. По итогам Конкурса определяются один победитель и два призера, по решению экспертного совета могут быть присвоены статусы лауреатов Конкурса.

5.3. Итоги Конкурса утверждаются приказом об итогах конкурса в текущем году. Победителям, призерам и лауреатам, участникам конкурса вручаются дипломы.

### **6. Информационная поддержка Конкурса**

В целях информирования педагогической общественности о ходе и результатах Конкурса, список победителей и призеров Конкурса размещается на страницах Интернет-ресурсов Института.

Приложение 1  
к Положению о проведении открытого  
краевого конкурса территориальных  
(муниципальных) методических служб  
«Лучшая методическая практика»

**Критерии оценки материалов, представленных на Конкурс**

<b>№</b>	<b>Критерии</b>	<b>Оценка</b>
1.	Актуальность, соответствие стратегическим задачам отрасли «Образование»	0-3
2.	Логичность изложения (задачи являются декомпозицией цели, цель соответствует выявленной проблеме, мероприятия необходимы и достаточны для решения поставленных задач)	0-3
3.	Новизна и оригинальность описанной деятельности	0-3
4.	Наличие описания механизмов деятельности	0-3
5.	Наличие описания результатов и эффектов, наличие документов, подтверждающих достижения	0-3
6.	Возможность трансляции описанного опыта, грамотное описание этапов внедрения, необходимых ресурсов	0-3
7.	Наличие продуктов и указание ссылок на их размещение	0-3

**Оценка:**

- 0 – критерий не выражен
- 1 – критерий выражен незначительно
- 2 – критерий выражен достаточно хорошо
- 3 – критерий выражен в полной мере

Приложение 2  
к Положению о проведении открытого  
краевого конкурса территориальных  
(муниципальных) методических служб  
«Лучшая методическая практика»

### ВЕДОМОСТЬ ПРОВЕРКИ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

№ п/п	Участники	Баллы	Критерии							Примечания
			Актуальность, соответствие стратегическим задачам отрасли «Образование»	Логичность изложения (задачи являются декомпозицией цели, цель соответствует выявленной проблеме, мероприятия необходимы и достаточны для решения поставленных задач)	Новизна и оригинальность описанной деятельности	Наличие описания механизмов деятельности	Наличие описания результатов и эффектов, наличие документов, подтверждающих достижения	Возможность трансляции описанного опыта, грамотное описание этапов внедрения, необходимых ресурсов	Наличие продуктов и указание ссылок на их размещение	
1.		0-3								
2.		0-3								
3.		0-3								
<b>ИТОГО:</b>										

Максимальное количество баллов – 17

Член экспертной комиссии: \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Дата:

Приложение 3  
к Положению о проведении открытого  
краевого конкурса территориальных  
(муниципальных) методических служб  
«Лучшая методическая практика»

На официальном бланке ТМС

### ЗАЯВКА

Наименование организации (в соответствии с Уставом)	
Адрес, телефон, E-mail	
ФИО руководителя организации	
Контакты руководителя Телефон рабочий и сотовый Адрес электронной почты	
ФИО автора(ов) обобщенного опыта, должность	
Тематика обобщаемого опыта:	
Название работы	

*С Положением о Конкурсе «Лучшая методическая практика» ознакомлен(а).*

*Не возражаю против обработки и использования персональных данных, размещения методических разработок в облачном хранилище, сайте учредителей Конкурса, использования конкурсных материалов для издания методических сборников и журналов как в печатном, так и в электронном виде.*

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
Подпись
ФИО

М.П.

Приложение 4  
к Положению о проведении открытого  
краевого конкурса территориальных  
(муниципальных) методических служб  
«Лучшая методическая практика»

### Требования к оформлению конкурсных материалов

1. Конкурсные материалы оформляются шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14.

2. Описание методической практики представляется в виде таблицы:

Полное наименование ТМС, ММС	<i>Указать полное наименование ТМС, ММС</i>
Название представленной работы	<i>Указать тему представляемой практики, например, «Повышение профессиональной компетентности педагогов в области предпрофильной подготовки, профильного обучения и профессиональной ориентации»</i>
Целевая аудитория	<i>Указать лиц, которым может быть интересно внедрение практики, например, специалисты территориальных методических служб, курирующие профориентационную деятельность</i>
<b>Описание практики</b>	
Решаемая проблема	<i>Указать какие проблемы обусловили создание практики</i>
Актуальность	<i>Указать, насколько решаемая проблема соответствует стратегическим задачам в сфере образования</i>
Цель	<i>Указать цель внедрения практики, соответствующую проблеме</i>
Задачи	<i>Указать задачи, они должны являться декомпозицией цели</i>
Механизмы	<i>Описать с помощью каких механизмов были решены задачи, какие новые структуры появились, какие процессы были оптимизированы, какие мероприятия проведены</i>
Результаты и эффекты*	<i>Указать какие результаты и эффекты были получены в количественном и качественном выражении</i>
<b>Внедрение практики</b>	
Ресурсы	<i>Указать ресурсы (материально-технические, финансовые, кадровые и др.), необходимые для внедрения практики</i>
Этапы	<i>Описать этапы внедрения практики и содержание каждого из этапов</i>
Продукты	<i>Указать активные ссылки на методические продукты,</i>

которые помогут внедрить практику в муниципалитете, например, предоставить ссылку на положение о муниципальной конференции по профильному обучению. Перед каждой ссылкой должно идти название продукта либо само название может являться гиперссылкой.

#### **ОБРАЗЕЦ**

##### **Вариант 1**

Научно-методическое сопровождение деятельности педагогов по развитию проектной и исследовательской компетентностей обучающихся: методическое пособие

<https://cloud.mail.ru/home/ДВИЖЕНИЕ%20ВВЕРХ/Методическое%20пособие%20Вобложка.pdf?weblink=Q8an%2FiuwFB1okQ>

##### **Вариант 2**

Научно-методическое сопровождение деятельности педагогов по развитию проектной и исследовательской компетентностей обучающихся: методическое пособие

\* Для подтверждения результативности практики в описание могут включаться активные ссылки на грамоты, рецензии, благодарственные письма и т.п., размещенные в любом облачном хранилище.



### **Примерная тематика обобщаемого опыта конкурсных материалов**

1. Сопровождение профессионального роста педагога
2. Методическое сопровождение создания и развития цифрового образовательного пространства
3. Методическое сопровождение формирования новых подходов в достижении планируемых образовательных результатов по ФГОС
4. Методическое сопровождение реализации предпрофильного, профильного обучения и профориентационной работы
5. Методическое сопровождение молодых педагогов
6. Организация наставнической и тьюторской поддержки
7. Методическое сопровождение инклюзивного образования
8. Методическое сопровождение воспитательных практик
9. Сопровождение деятельности сетевых сообществ (РМО учителей-предметников, руководителей ОО и др.)
10. Методическое сопровождение деятельности педагогов по развитию проектной и исследовательской компетентностей обучающихся
11. Методическое сопровождение работы с одаренными детьми
12. Методическое сопровождение школ с низкими результатами обучения, профилактики учебной неуспешности
13. Методическое сопровождение деятельности административных команд (заместителей директоров, социальных педагогов, педагогов-психологов и др.)
14. Методическое сопровождение педагогов в вопросах формирования функциональной грамотности обучающихся
15. Методическое сопровождение формирования внутришкольных систем оценки качества образования
16. Методическое сопровождение инновационной деятельности образовательных организаций