



Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования» Краснодарского края

2024  
ГОД СЕМЬИ



# ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА «ИННОВАЦИОННЫЙ ПОИСК»

*Центр методической поддержки и  
инновационного развития системы образования  
ГБОУ ИРО Краснодарского края*

13 июня 2024 года



# Проект «Инновационный поиск»

2024  
ГОД СЕМЬИ



Цель проекта: формирование инновационного образовательного пространства края, популяризация инновационного опыта организаций системы образования

Победители конкурса получают статус  
**«КРАЕВАЯ  
ИННОВАЦИОННАЯ  
ПЛОЩАДКА»**

*Инновационные площадки* – это организации системы образования, осуществляющие инновационную деятельность по перспективным направлениям, имеющим существенное значение для обеспечения основных направлений государственной политики в сфере инновационного образования





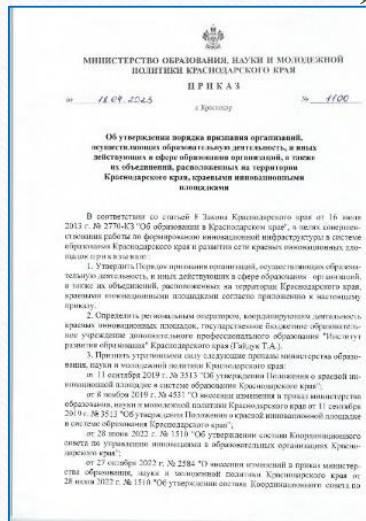


# Нормативная база проекта

2024  
ГОД СЕМЬИ

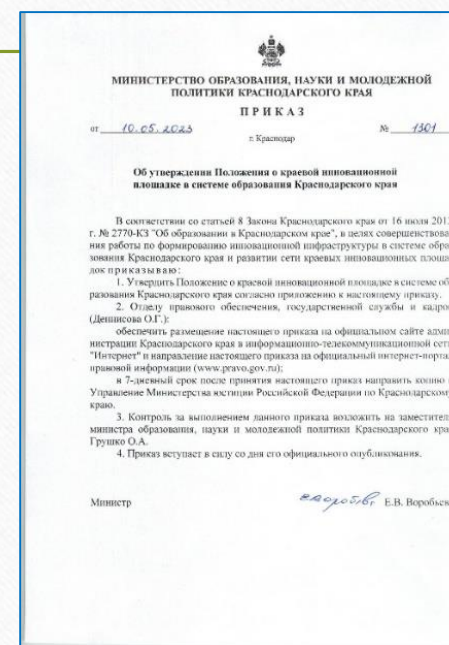


**Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, расположенных на территории Краснодарского края, краевыми инновационными площадками**  
**(приказ МОиМП КК от 18.04.2023 № 1100)**



[http://wiki.iro23.info/images/3/3a/Prikaz\\_MON\\_1100\\_18.04.23.pdf](http://wiki.iro23.info/images/3/3a/Prikaz_MON_1100_18.04.23.pdf)

**Положение о краевой инновационной площадке в системе образования Краснодарского края**  
**(приказ МОиМП КК от 10.05.2023 № 1301)**



[http://wiki.iro23.info/images/0/05/Prikaz\\_MON\\_1301\\_10.05.23.pdf](http://wiki.iro23.info/images/0/05/Prikaz_MON_1301_10.05.23.pdf)

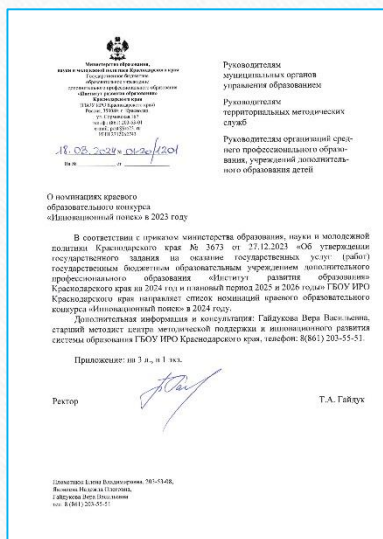




# Нормативная база проекта

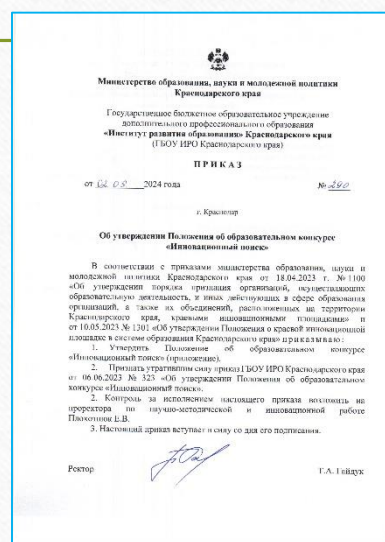


## Номинации образовательном конкурсе «Инновационный поиск» (письмо ГБОУ ИРО КК от 18.03.2024 № 01-20/1201)



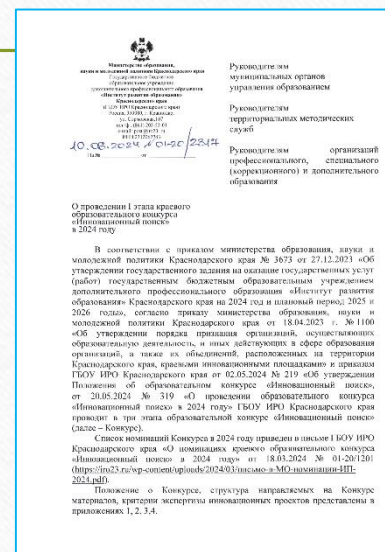
<https://iro23.ru/wp-content/uploads/2024/03/письмо-в-МО-номинации-ИП-2024.pdf>

## Положение об образовательном конкурсе «Инновационный поиск» (приказ ГБОУ ИРО КК от 02.05.2023 № 290)



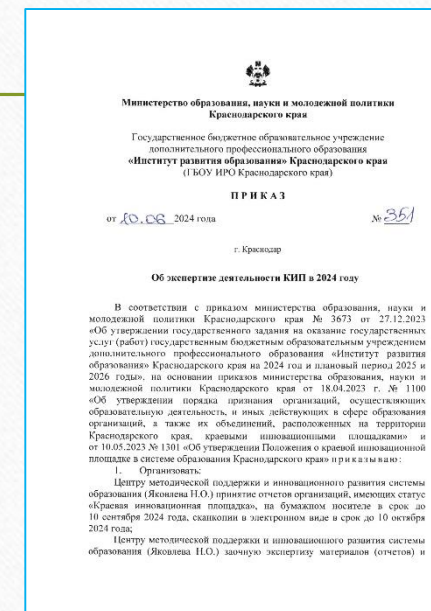
<https://iro23.ru/wp-content/uploads/2024/05/Положение-о-конкурсе-Инновационный-поиск.pdf>

## О проведении образовательного конкурса «Инновационный поиск» (письмо ГБОУ ИРО КК от 10.06.2024 № 01-20/2317)



<https://iro23.ru/wp-content/uploads/2024/06/Письмо-о-проведении-1-этапа-конкурса.pdf>

## Об экспертизе деятельности КИП (приказ ГБОУ ИРО КК от 10.06.2024 № 351)







# Сроки проведения конкурса и отчетов

2024  
ГОД СЕМЬИ



Конкурс «Инновационный поиск»		Отчеты КИП	
Мероприятие	Сроки	Сроки	Мероприятие
Подача заявки	до 01 сентября (бумажный вариант + электронный)	до 10 сентября (письменный вариант); до 10 октября (электронный вариант)	Подача отчета
		02 октября	Проведение форума «Инноватика. Образование. Мастерство» для КИП, завершающих деятельность в 2024 г.
Проведение экспертизы заявок	проверка заявок, аудит работниками ЦМП и ИРСО	с 01 сентября по 10 октября техническая экспертиза, аудит	Проведение экспертизы отчетов
	работа экспертных групп (по приказу ИРО)	с 10 октября по 31 октября содержательная экспертиза заявок и отчетов	
Проведение очной защиты проектов	работа экспертных групп (по приказу ИРО)	с 18 ноября по 22 ноября очный этап конкурса и отчетов	Проведение очной защиты отчетов (КИП 2023-2025, 2024-2026 гг.)
Подготовка заключения на КС	до 1 декабря подготовка заключения на присвоение статуса КИП, на подтверждение статуса КИП		Подготовка заключения на КС



# Оформление заявки

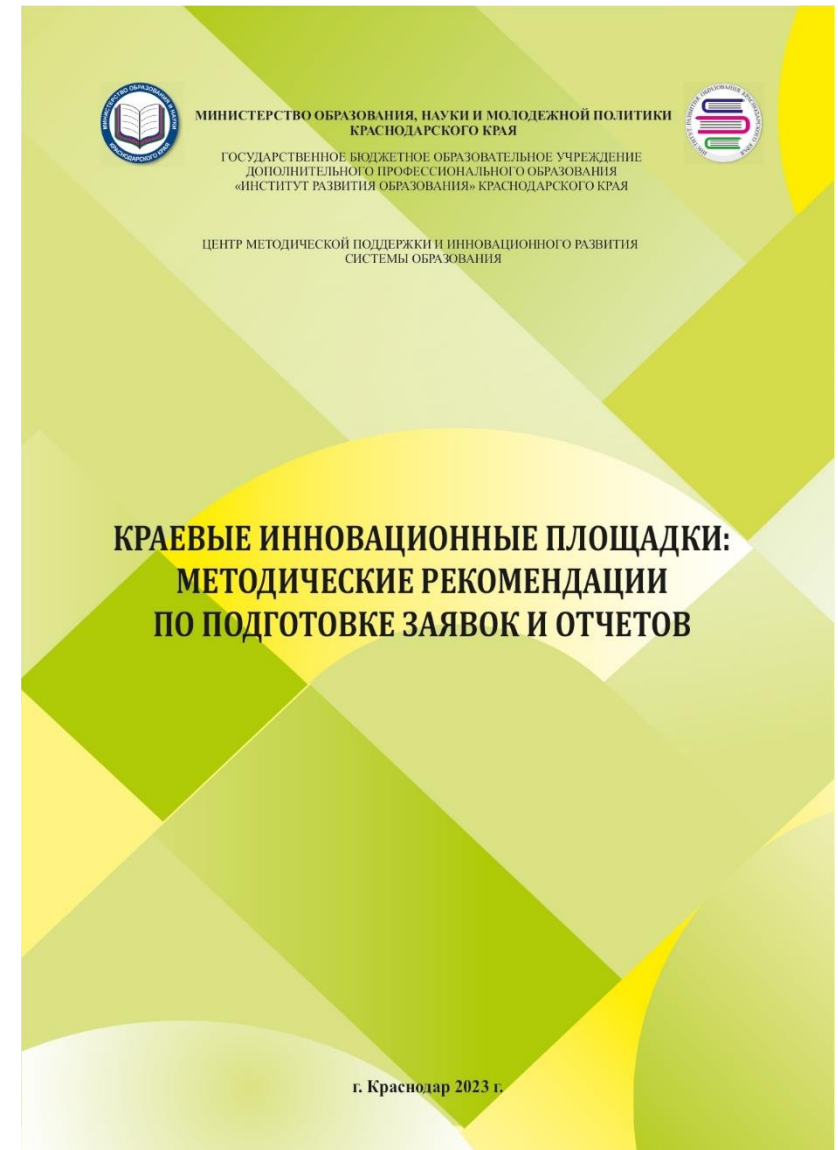
2024  
ГОД СЕМЬИ



Заполнять ВСЕ поля конкурсной заявки

Заполнять поля в соответствии с критериями экспертизы заявок и отчетов официального оператора конкурса

По содержанию заявки должно быть понятно значение проекта и его результатов для развития системы образования муниципалитета/региона/страны





# Дошкольные образовательные организации

2024  
ГОД СЕМЬИ



1. Модели дошкольного образования, обеспечивающие доступность и качество дошкольного образования для всех детей, включая модели раннего развития детей (от 2 месяцев до 3 лет)
2. Эффективные инклюзивные модели дошкольного образования
3. Эффективные воспитательные модели дошкольного образования
4. Модели дошкольного образования, обеспечивающие комфортную среду для творческой самореализации детей, родителей и педагогов
5. Современные модели наставничества и тьюторского сопровождения развития субъектов образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях
6. Эффективные модели системы формирования у дошкольников основ инженерно-технологической культуры
7. Научно-методическое сопровождение непрерывного развития профессионального мастерства педагога ДОО
8. Инновационные модели STEM-образования в ДООУ
9. Инструментарий мониторинга реализации ФГОС и повышения качества дошкольного образования



# Общеобразовательные и специальные (коррекционные) образовательные учреждения

2024  
ГОД СЕМЬИ



1. Современная образовательная среда в инклюзивном/коррекционном образовании
2. Современные модели наставничества и тьюторского сопровождения развития субъектов образовательного процесса в общеобразовательных организациях
3. Эффективные воспитательные системы
4. Инновационные модели организации обучения в профильных классах
5. Эффективные системы формирования школьной цифровой образовательной среды
6. Эффективные модели выявления, поддержки и развития одаренных и талантливых обучающихся
7. Эффективные модели сетевого взаимодействия для решения задач современного образования
8. Инновационное методико-технологическое обеспечение современной школы
9. Инновационные системы оценки качества образовательных результатов
10. Научно-методическое сопровождение непрерывного развития профессионального мастерства учителя
11. Эффективные модели формирования и оценки функциональной грамотности школьников
12. Инновационные модели формирования эффективных управленческих команд
13. Эффективные модели формирования и оценки метапредметных результатов обучающихся





# Учреждения дополнительного образования

2024  
ГОД СЕМЬИ



1. Инновационные модели инклюзивной среды дополнительного образования детей
2. Современные модели наставничества в системе дополнительного образования
3. Эффективные воспитательные системы дополнительного образования
4. Инновационные модели организации частно-государственного партнерства в системе дополнительного образования
5. Модели организации междисциплинарной проектной и исследовательской деятельности обучающихся в условиях дополнительного образования



# Учреждения среднего профессионального образования

2024  
ГОД СЕМЬИ



1. Инновационные проекты инклюзивного образования в профессиональном образовании
2. Модели практико-ориентированного (дуального) обучения по востребованным экономикой региона профессиям и специальностям
3. Эффективные модели систем формирования предпринимательских компетенций в условиях реализации ФГОС СПО
4. Эффективные модели выявления, поддержки и развития одаренных и талантливых обучающихся, совершенствования их профессиональных компетенций.
5. Наставническое сопровождение в условиях профессионального образования



# МОУО и ТМС

2024  
ГОД СЕМЬИ



1. Инновационные муниципальные модели методического сопровождения образовательного процесса
2. Муниципальные модели методического сопровождения профессионального роста педагогов и развития управленческих команд
3. Муниципальные модели эффективного сопровождения школ с низкими образовательными результатами и школ, функционирующих в сложных социальных условиях
4. Эффективные механизмы управления качеством образовательной деятельности и результатов
5. Научно-методическое сопровождение работы профессиональных сообществ в муниципалитете





# Содержание заявки на присвоение статуса КИП

2024  
ГОД СЕМЬИ



## ТИПОВАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА КРАЕВОЙ ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ

### 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ-СОИСКАТЕЛЕ

1.1. Наименование организации-соискателя.

1.2. ФИО и должность руководителя организации-соискателя.

1.3. Юридический адрес, почтовый адрес (адрес места нахождения).

1.4. Контактный телефон, e-mail.

1.5. Официальный сайт. Ссылка на раздел официального сайта организации-соискателя с информацией о проекте.

1.6. Решение органа самоуправления организации-соискателя на участие в реализации проекта.

- Высшим органом самоуправления ОО является педсовет, возглавляемый директором/заведующим этой организации.
- Для заполнения данного раздела необходимо провести педсовет и принять решение на реализацию проекта.
- В данном разделе Заявки указывается ссылка на размещенный на сайте инновационного проекта документ (выписка из протокола заседания педагогического совета) в формате pdf.
- Документ должен содержать все реквизиты:
  - ✓ дата проведения,
  - ✓ подпись председателя,
  - ✓ печать (если предусмотрена правилами делопроизводства) синего цвета.





# Содержание заявки на присвоение статуса КИП

2024  
ГОД СЕМЬИ



1.7. Уровень образования, на развитие которого направлен проект. Ссылка на устав организации-соискателя, в соответствии с которым организация-соискатель осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня образования.

**1.8. Опыт успешно реализованных проектов организации-соискателя, включая опыт участия в федеральных, целевых, государственных, региональных и международных программах**

№ п/п	Наименование проекта	Год реализации проекта/участия в программе	Виды работ, выполненные организацией-соискателем в рамках проекта



## 2. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

### 2.1. Наименование проекта.

Направление выбирается из Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры (приказ МНиВО № 21н от 22.03.2019) п. 5

2.2. **Направление деятельности инновационной площадки, в рамках которого реализуется представленный проект.**

2.3, 2.4 и 2.5 должны быть связаны  
Задачи на каждом этапе должны отражать:  
а) исследования;  
б) моделирование результатов и продуктов;  
в) организацию мероприятий для всех уровней системы образования;  
г) диссеминацию опыта

2.3. **Цель (цели) проекта.**

2.4. **Задачи проекта.**

Предмет – это то, что подлежит непосредственному совершенствованию, то, на что направлена работа в проекте

2.5. **Предмет предлагаемого проекта.**



## 2.6. Обоснование значимости проекта для развития системы образования:

Проблематика выражается через противоречие

→ 2.6.1. **Проблематика проекта;**

Инновационный потенциал – это характеристика того нового, что будет создано и описание, как это новое повлияет на развитие системы образования, каковы его конкурентные преимущества

→ 2.6.2. **Инновационный потенциал проекта;**

← 2.6.3. **Практическая значимость проекта;**

Реализуемость: обоснование реальности достижения целей

→ 2.6.4. **Реализуемость проекта;**

Практическую значимость составляют:

- критерии,
- показатели,
- уровни,
- алгоритмы,
- система задач и заданий,
- модели учебных занятий,
- программы,
- пособия,
- методы и методики работы,
- технологические и диагностические карты,
- методические рекомендации,
- система мероприятий и т.д.



**2.6.5. Корреляция** ←  
**проекта с национальными целями и стратегическими задачами;**

Корреляция: указание пунктов нормативных актов, на которые «работает» проект

Нужно выбрать из **п. 5** Указа Президента РФ № 204 и **п. 2** Указа Президента РФ № 474 положения, соответствующие теме и содержанию реализуемого проекта.

## № 204



### УКАЗ

ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года**

В целях осуществления прорывного научно-технологического и социально-экономического развития Российской Федерации, увеличения численности населения страны, повышения уровня жизни граждан, создания комфортных условий для их проживания, а также условий и возможностей для самореализации и раскрытия таланта каждого человека **п о с т а н о в л я ю:**

1. Правительству Российской Федерации обеспечить достижение следующих национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года:

- а) обеспечение устойчивого естественного роста численности населения Российской Федерации;
- б) повышение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет (к 2030 году - до 80 лет);
- в) обеспечение устойчивого роста реальных доходов граждан, а также роста уровня пенсионного обеспечения выше уровня инфляции;
- г) снижение в два раза уровня бедности в Российской Федерации;
- д) улучшение жилищных условий не менее 5 млн. семей ежегодно;
- е) ускорение технологического развития Российской Федерации, увеличение количества организаций, осуществляющих технологические инновации, до 50 процентов от их общего числа;



2 100039 06347 7

## № 474



### УКАЗ

ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года**

В целях осуществления прорывного развития Российской Федерации, увеличения численности населения страны, повышения уровня жизни граждан, создания комфортных условий для их проживания, а также раскрытия таланта каждого человека **п о с т а н о в л я ю:**

1. Определить следующие национальные цели развития Российской Федерации (далее - национальные цели) на период до 2030 года:

- а) сохранение населения, здоровье и благополучие людей;
  - б) возможности для самореализации и развития талантов;
  - в) комфортная и безопасная среда для жизни;
  - г) достойный, эффективный труд и успешное предпринимательство;
  - д) цифровая трансформация.
2. Установить следующие целевые показатели, характеризующие достижение национальных целей к 2030 году:
- а) в рамках национальной цели "Сохранение населения, здоровье и благополучие людей":  
обеспечение устойчивого роста численности населения Российской Федерации;  
повышение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет;  
снижение уровня бедности в два раза по сравнению с показателем 2017 года;
  - увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, до 70 процентов;



2 100052 96856 8



**на с. 7-8:** формулировка п. 5 Указа Президента РФ № 204

**на с. 9:** формулировка п. 2 Указа Президента РФ № 474

**на с. 32-33:** примеры заполнения п. 2.6.5 Заявки

**2.6.6. Иная информация, характеризующая значимость проекта.**



## Примеры заполнения п. 2.6.5



### Пример 1

Проект коррелирует с национальными целями и стратегическими задачами, предусмотренными:

- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204, в частности с целями в области образования: ... (переписать нужное из Указа № 204);
- Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474: ... (переписать нужное из Указа № 474) как национальная цель развития Российской Федерации на период до 2030 года».

### Пример 2

Проект коррелирует с национальными целями и стратегическими задачами, предусмотренными указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 и от 21 июля 2020 г. № 474, где в пункте 5, касающемся разработки национального проекта в сфере образования, говорится о ... (переписать нужное из Указа № 204); в пункте 2, касающемся национальной цели, указывается ... (переписать нужное из Указа № 474).





Текст (аналитический обзор с указанием вклада ученых), в котором раскрывающие концептуальные идеи (понятия, постулаты, утверждения, теоретико-методологическая база), составляющие теоретическую основу

## 2.7. Исходные теоретические положения, на которых строится проект.

## 2.8. Программа – календарный план реализации проекта

Вопрос ТМС Армавира - началом первого этапа является дата присвоения статуса КИП, - предыдущие результаты в виде публикаций фиксируются в п. 2.14

№	Дата начала	Дата окончания	Перечень действий	Содержание и методы деятельности	Необходимые условия для реализации действий	Прогнозируемые результаты реализации действий
_____ г. (этап)*						
1.						
2.						
3.						
_____ г. (этап)						
1.						
2.						
3.						
_____ г. (этап)						
1.						
2.						
3.						

## 2.9. Кадровое обеспечение реализации проекта

№	ФИО специалиста	Место работы, должность, ученая степень, ученое звание специалиста (при наличии)	Опыт работы специалиста в международных, федеральных и региональных проектах в сфере образования и науки за последние 3 года	Функции специалиста в рамках реализации проекта



В виде таблицы указываются риски и способы их преодоления.

**Риски** могут касаться:

- изменения нормативной базы
- недостаточного финансирования
- недостаточной квалификации исполнителей проекта
  - несоблюдения сроков
- слабой мотивации участников проекта и др.

## 2.10. Нормативное правовое обеспечение при реализации проекта

№	Наименование нормативного правового акта	Краткое обоснование применения нормативного правового акта в рамках реализации проекта организации-соискателя

## 2.11. Возможные риски при реализации проекта и предложения организации-соискателя по способам их преодоления.

В виде таблицы указываются предполагаемые критерии результативности и методики их отслеживания.

Критерии результативности могут иметь количественный и качественный характер

## 2.12. Средства контроля и обеспечения достоверности результатов (предполагаемые критерии результативности проекта и методики их отслеживания).



# Документы на конкурс «Инновационный поиск»



## п. 2.13. Организации-соисполнители проекта

Заполняется таблица:

№ п/п	Наименование организации- соисполнителя проекта	Основные функции организации-соисполнителя проекта

В качестве организаций-соисполнителей хорошо указывать:

- организации, обладающие схожими особенностями
- федеральные организации
- организации, обладающие статусами КИП.

Необходимо обязательно указать функции каждой организации для выполнения проекта

- В таблице могут указываться как федеральные, так и региональные или муниципальные образовательные организации.
- При описании функций следует давать ссылку на мероприятия, подпроекты, виды взаимодействия, предусмотренные проектом.
- Положительно оценивается заявка, если в качестве соисполнителя выступает организация, имеющая статус федеральной или краевой инновационной площадки.
- Привлечение организаций-соисполнителей осуществляется **на взаимовыгодной основе**, по личной договоренности, лучше, если с организацией-соисполнителем будет заключен договор о сотрудничестве

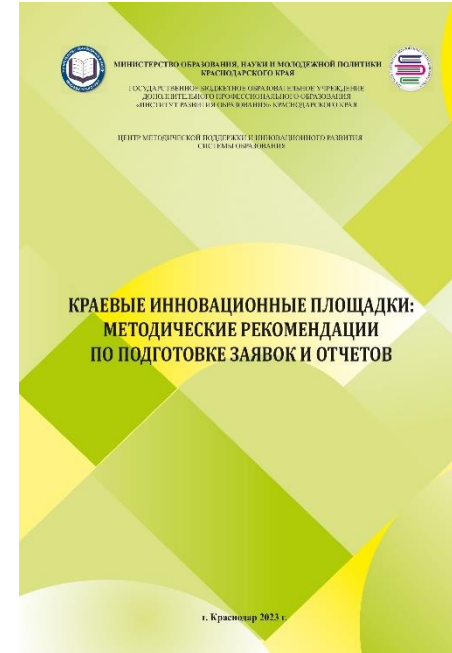


# Документы на конкурс «Инновационный поиск»



## Возможные функции организации-соисполнителя:

- проведение апробации ...
  - проведение экспертизы ...
  - участие в качестве жюри конкурсов ...
  - организация мастер-классов ...
  - проведение массовых мероприятий ...
  - рецензирование инновационных продуктов ...
  - консультирование ...
  - участие в сетевом взаимодействии ...
  - проведение диагностики ...
  - участие в мониторинге ...
  - проведение независимого аудита ...
  - реализация экскурсионных программ ...
  - предоставление ... ресурсов
- и др.



на с. 46: пример  
заполнения п. 2.13

[http://wiki.iro23.info/images/d/d8/KIP\\_metod\\_recomendacii.pdf](http://wiki.iro23.info/images/d/d8/KIP_metod_recomendacii.pdf)





## Документы на конкурс «Инновационный поиск»



**2.14. Перечень научных и (или) научно-методических разработок по теме проекта**

Указать список публикаций по теме проекта. Если таких публикаций в учреждении нет, то включить в рабочую группу проекта ученого, имеющего публикации и указать их: <https://elibrary.ru>

**2.15. Обоснование возможности реализации проекта в соответствии с законодательством РФ об образовании или предложения по его (ее) совершенствованию**

Необходимо дать исчерпывающий перечень нормативных актов в области образования федерального, регионального и локального уровней, на основе которых будет реализовываться проект. Предложения по совершенствованию законодательства лучше не формулировать

**2.16. Предложения по распространению и внедрению результатов проекта и по внесению изменений в законодательство РФ об образовании, Краснодарского края**

Указываются способы апробации, характеризующие масштабы распространения и использования результатов проекта в системе образования.  
Ими могут выступить:  
семинары / вебинары, круглые столы, деловые игры;  
публикации;  
научно-практические конференции по распространению результатов проекта;  
использование интернет-платформ для обсуждений и др.

## 2.17. Обоснование устойчивости результатов проекта после окончания его реализации, включая механизмы его ресурсного обеспечения

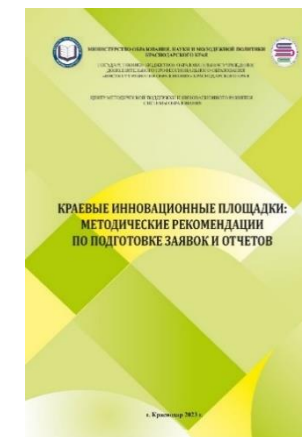
В данном разделе следует указать на эффекты, которые возникли при реализации проекта, и будут проявляться после его окончания, обеспечивая устойчивость достигнутых результатов.

К таким эффектам могут быть отнесены:

- достигнутый уровень качества образования;
- удовлетворенность потребителей образовательными услугами;
- инновационная активность педагогов;
- кадровый потенциал;
- эффективность выполнения организацией социальных функций;
- трансформация образовательной инфраструктуры;
- расширение взаимодействия и др.

По каждому из указанных эффектов следует дать пояснение, как они обеспечат стабильность сохранения результатов.

Кроме того, необходимо указать на основные механизмы ресурсного обеспечения, созданные в рамках проекта и используемые после окончания его реализации.



на с. 52-53: примеры заполнения п. 2.17

[http://wiki.iro23.info/images/d/d8/KIP\\_metod\\_recomendacii.pdf](http://wiki.iro23.info/images/d/d8/KIP_metod_recomendacii.pdf)



## Документы на конкурс «Инновационный поиск»

2024  
ГОД СЕМЬИ



### 2.17. Обоснование устойчивости результатов проекта после окончания его реализации, включая механизмы его ресурсного обеспечения

К **механизмам** ресурсного обеспечения может быть отнесены:

- ✓ успешный опыт разработки и реализации образовательных программ, проектов, грантов, госзаданий и др.
- ✓ высококвалифицированный кадровый состав
- ✓ многолетний опыт работы в области, связанной с тематикой проекта
- ✓ разработанные и внедренные инновационные методические продукты (программы, технологии, учебники и учебные пособия, методические комплексы и др.)
- ✓ достижения и победы в конкурсах и соревнованиях международного, всероссийского, регионального уровней
- ✓ прохождение педагогами уникальных курсов повышения квалификации
- ✓ участие в форумах международного, всероссийского, регионального уровней
- ✓ достаточная материально-техническая база, позволяющей эффективно работать после окончания проекта
- ✓ надежные источники финансирования
- ✓ информационное обеспечение и др.

## 2.18. Планируемая апробация и (или) внедрение результатов проекта, полученных после его (ее) реализации

№ п/п	Перечень организаций, участие которых планируется в качестве площадки для апробации и (или) внедрения результатов проекта	Место нахождения организации	Согласие организации на проведение апробации и (или) внедрения результатов проекта на ее территории

Дать ссылки на **заключенные договоры** о сотрудничестве

Вопрос ТМС Армавира

## 2.19. Финансовое обеспечение реализации проекта

№ п/п	Год реализации	Источник финансирования реализации проекта и объем финансирования, тыс. рублей
	___ (этап)	Средства федерального бюджета: Средства регионального бюджета: Средства спонсоров/партнеров: Средства организации: Иные средства: Краткое описание механизмов ресурсного обеспечения проекта:
	___ (этап)	...
	___ (этап)	...

Для заявки на ФИП указание сумм финансирования **ОБЯЗАТЕЛЬНО**

## 2.20. Иные материалы, презентующие проект организации-соискателя (видеоролик, презентации, публикации и др.) при их наличии.





## ПАСПОРТ ЗАЯВКИ

Название проекта в сфере образования	
Разработчик проекта	
Цель (цели) проекта	
Задача (задачи) проекта	
Основное направление деятельности инновационной площадки	
Сведения о значимости проекта для региональной системы образования	
Сведения о распространении и внедрении результатов проекта	
Участники проекта	
Реквизиты сопроводительного письма, к которому прилагается заявка от организации-соискателя	
Сведения о поддержке (одобрении) проекта МОУО / ТМС	
Финансовое обеспечение реализации проекта	



# Критерии оценки заявок

2024  
ГОД СЕМЬИ



№	Наименование критерия	Диапазон баллов
<b>Показатели технической экспертизы (Ответ «Нет» хотя бы по одному из показателей означает, что заявка дальше не рассматривается)</b>		
1	Указано наименование организации-соискателя	Нет / Да
2	Указано корректное место нахождения организации-соискателя	Нет / Да
3	Указаны контактные телефоны организации-соискателя	Нет / Да
4	Наличие всех документов организации-соискателя, предусмотренных условиями конкурса	Нет / Да
5	Соответствие представленного проекта требуемой структуре	Нет / Да
6	Соответствие представленного проекта требуемому объему	Нет / Да



# Критерии оценки заявок



max 47  
баллов

п. Заявки

№	Наименование критерия	Диапазон баллов	п. Заявки
<b>Методология проекта (максимум 10 баллов)</b>			
1	Выявлена проблема (противоречие), для решения которой разработан проект	0 – нет 1 – да	2.6.1
2	Обоснована необходимость решения заявленной проблемы (противоречия)	0 – нет 1 – да	2.6.1, 2.6.5
3	Цель проекта направлена на решение проблемы (противоречия)	0 – нет 1 – да	2.3
4	Задачи проекта операционально раскрывают заявленную цель проекта	0 – нет 1 – да	2.4
5	Логическая связь между целью, задачами, мероприятиями и ожидаемыми результатами проекта	0 – отсутствует 1 – присутствуют отдельные элементы 2 – полностью соответствует	2.3, 2.4, 2.5
6	Соответствие методологии содержанию деятельности в рамках проекта и результатам проекта	0 – отсутствует 1 – соответствует не в полной мере 2 – полностью соответствует	2.2, 2.6.3, 2.7, 2.10
7	Перечень учебно-методических разработок по теме проекта	0 – отсутствует 1 – присутствует	2.14
8	Описание методов деятельности, используемых в ходе реализации программных мероприятий проекта	0 – отсутствует 1 – присутствует	2.7



# Критерии оценки заявок



№	Наименование критерия	Диапазон баллов	п. Заявки
<b>Содержание проекта (максимум 24 балла)</b>			
1	Соотнесение с приоритетами государственной политики в сфере образования (Удалось ли заявителю соотнести свою проектную деятельность с приоритетами государственной политики в сфере образования?)	0 – отсутствует 1 – соотносится не в полной мере 2 – соотносится полностью	2.6.5, 2.15
2	Обладание проекта инновационным потенциалом (Обосновано ли новаторство идеи? Обладает ли проект конкурентными преимуществами?)	0 – отсутствует 1 – обладает отдельными элементами 2 – обладает в полной мере	2.6.2
3	Соответствие темы планируемому содержанию проекта (соответствие темы с проблематикой, целями, задачами и результатами проекта)	0 – отсутствует 1 – присутствуют отдельные элементы 2 – полностью соответствует	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6.4, 2.8
4	Формулировка результатов проекта	0 – отсутствует 1 – присутствует не в полной мере 2 – присутствует полностью	2.8, 2.6.3
5	Предложения по внедрению и распространению результатов проекта	0 – отсутствуют 1 – присутствуют не в полной мере 2 – присутствуют полностью	2.16, 2.18
6	Востребованность заявленных результатов приоритетным направлениям государственной политики	0 – отсутствует 1 – присутствует не в полной мере 2 – полностью соответствует	2.6.3, 2.6.5





## Критерии оценки заявок

2024  
ГОД СЕМЬИ



№	Наименование критерия	Диапазон баллов	п. Заявки
<b>Содержание проекта (продолжение)</b>			
7	Трансляция результатов реализации проекта в системе образования	0 – отсутствует 1 – присутствует не в полной мере 2 – полностью соответствует	2.16
8	Логика и последовательность действий, реализуемых в рамках проекта	0 – отсутствуют 1 – присутствуют отдельные элементы 2 – присутствуют полностью	2.8
9	Соответствие объема и содержания действий достижению поставленных целей	0 – отсутствует 1 – соответствует не в полной мере 2 – соответствует полностью	2.8, 2.6.4, 2.19
10	Предполагаемые критерии результативности проекта и методики их отслеживания в форме соответствующих показателей с методикой сбора данных и расчетов показателей	0 – отсутствуют 1 – присутствуют отдельные элементы 2 – полностью соответствуют	2.12
11	Обеспечена возможность качественного мониторинга реализации проекта	0 – не обеспечена 1 – обеспечена не в полной мере 2 – обеспечена в полной мере	2.12
12	Наличие в календарном плане результатов (продуктов проектной деятельности) по итогам реализации действий	0 – отсутствуют 1 – присутствуют не в полной мере 2 – присутствуют полностью	2.8



# Критерии оценки заявок



№	Наименование критерия	Диапазон баллов	п. Заявки
<b>Условия реализации проекта (максимум 13 баллов)</b>			
1	Соответствие сроков, установленных календарным планом проекта объему работ и достижению результатов, планируемых к реализации в рамках проекта	0 – отсутствует 1 – соответствует не в полной мере 2 – соответствует полностью	2.8
2	Соответствие опыта и (или) квалификации заявленной команды для достижения обозначенных результатов проекта	0 – отсутствует 1 – соответствует не в полной мере 2 – соответствует полностью	1.8, 2.9
3	Наличие решения органа самоуправления организации на участие в реализации проекта	0 – отсутствует 1 – присутствует	1.6
4	Определение организаций-соисполнителей проекта с указанием их функций	0 – отсутствует 1 – присутствует	2.13
5	Наличие описания возможных рисков при реализации проекта	0 – отсутствует 1 – присутствует	2.11
6	Соответствие приведенных в заявке возможных рисков реализации проекта методологии реализации проекта	0 – отсутствует 1 – соответствует не в полной мере 2 – соответствует полностью	2.11
7	Полнота и точность формулировок направлений преодоления рисков	0 – отсутствуют 1 – присутствуют не в полной мере 2 – присутствуют полностью	2.11
8	Наличие описания и подтверждения ресурсов обеспечения при реализации проекта и после окончания его реализации	0 – отсутствуют 1 – присутствуют не в полной мере 2 – присутствуют полностью	2.17

## Нормативные акты работы ФИП

- посмотреть на сайте ФИП: [fir.expert.ru](http://fir.expert.ru)
- в соответствии с ними сформулировать результаты (они должны быть не абстрактными, как эффекты, а указывать на конкретные продукты)

## Информационное сопровождение

- создать на официальном сайте организации страницу для размещения материалов проекта
- продумать структуру страницы (нужны будут разделы: документы, планы-отчеты, мероприятия, библиотека и др.)
- внести на страницу заявку, паспорт проекта и наработанные к моменту подачи заявки материалы

## Мероприятия

- предусмотреть мероприятия регионального и Всероссийского уровней
- должны быть крупные площадки: конференции, форумы по теме проекта

## Продукты

- нужны издания: методические рекомендации, пособия, если получится, то монографии
- нужно создание информационного ресурса (портала, интерактивной площадки, тренажера) для использования в масштабах страны
- нужно создание оргструктуры (ресурсный центр, координационный офис, интерактивный музей (хранилище коллекций), лаборатория, служба и др.)



# Общие рекомендации по заполнению Заявки

2024  
ГОД СЕМЬИ



- 1) использовать слова и словосочетания, предусмотренные формой заявки и паспорта
- 2) ориентироваться при заполнении на критерии оценивания
- 3) заполнять все разделы и пункты заявки и паспорта
- 4) по возможности максимально расставлять ссылки, где размещены подтверждающие документы
- 5) стараться показать максимальный охват и значение
- 6) для обоснований тех или иных позиций в заявке использовать:
  - ✓ ссылки на современную нормативную базу (законы, постановления, программы развития, ФГОС и др.)
  - ✓ цитаты политических деятелей (Президент, Министр Просвещения и др.)
  - ✓ проведенные исследования (кандидатского, но лучше докторского уровня)
  - ✓ статистические данные (официальная статистика/собственные стат. исследования)

- 1. Наличие страницы проекта на официальном сайте организации**
- 2. Наличие инновационных продуктов**
- 3. Наличие опыта инновационной деятельности**
- 4. Наличие сетевых партнеров**
- 5. Непрерывное взаимодействие с ИРО**
- 6. Тема проекта:**
  - **актуальная**
  - **показывающая новизну**
  - **значимая для системы образования**
  - **без лишних слов**
  - **без указания на цель**
  - **охватывающая 1-2 направление**
  - **касающаяся измеряемых параметров**
  - **корректно сформулированная**





## **Общие требования (продолжение)**



**7. Ограниченность понятийного аппарата**

**8. Расширяемые по масштабу мероприятия (от школьных к муниципальным, межмуниципальным, региональным и Федеральным)**

**9. Обязательное присутствие на каждом этапе задач, связанных с**

- **исследованием;**
- **моделированием результатов и продуктов;**
- **организацией мероприятий для всех уровней системы образования;**
- **диссеминацией опыта**

**10. Наличие валидного диагностического аппарата**



# Новый статус ОО – инновационная площадка Краснодарского края

2024  
ГОД СЕМЬИ

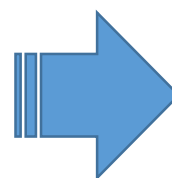


Сбор заявок:  
до 15 июля

Квота: не более трех заявок от МО

Помощь в доработке заявки:  
до 1 сентября

Отбор лучших заявок: 60-70 заявок



Работа в статусе  
инновационной площадки  
Краснодарского края

Включение в перечень учреждений,  
рекомендованных к присвоению  
статуса КИП

Без очной защиты проекта



Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования» Краснодарского края

2024  
ГОД СЕМЬИ



# ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КРАЕВОЙ ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ



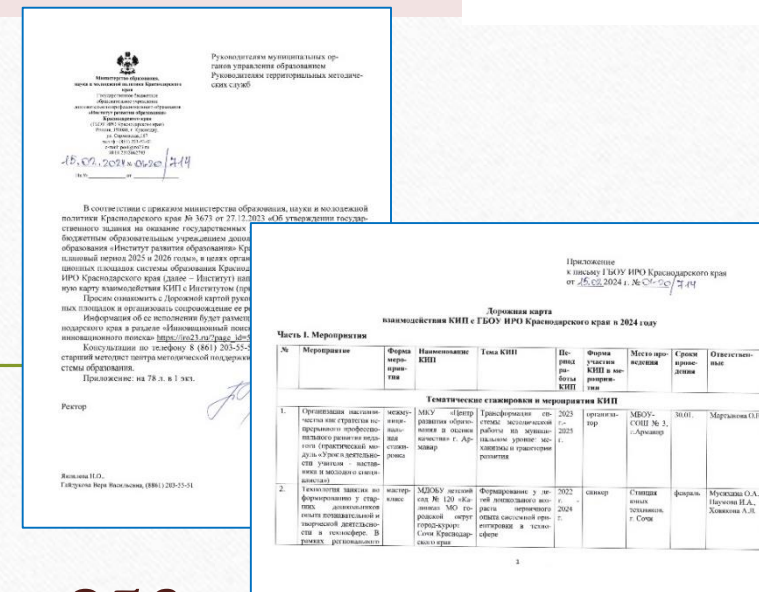
# Дорожная карта



1. Дорожная карта сформирована и утверждена 15.02.2024

2. В дорожной карте 2 части по 2 раздела:

- Часть I. Мероприятия
  - Тематические стажировки и мероприятия КИП
  - Мероприятия ГБОУ ИРО Краснодарского края
- Часть II. Продукты инновационной деятельности
  - Методические продукты КИП
  - Научные статьи КИП



всего **253** позиции:

- **56** тематических стажировок и мероприятий КИП
- **81** пункт по участию КИП в **48** мероприятиях ИРО
- **92** методических продукта КИП
- **22** статьи КИП

Стажировки КИП







# Организация работы КИП

2024  
ГОД СЕМЬИ



1. Контроль подготовки и реализации Дорожной карты осуществляет **ЦМП и ИРСО**
2. Сроки, указанные в Дорожной карте изменениям не подлежат!
- 3. Мероприятия Дорожной карты не исчерпывают весь объем работы КИП**
4. Для оперативного информирования о мероприятиях и работе КИП создана группа в Телеграмме «КИП 2024» (153 участника):
  - ✓ <https://t.me/+xjBScBBzTZs3MjFi>
  - ✓ руководители ТМС
  - ✓ руководители КИП
  - ✓ представители КИП, координирующие работу по реализации инновационного проекта

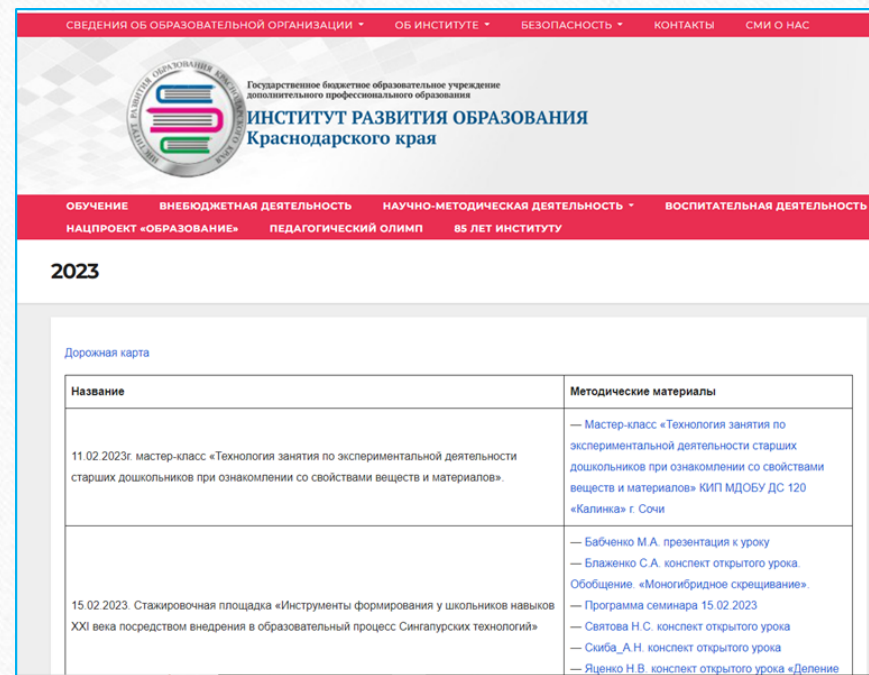






После проведения мероприятия, организованного КИП (Часть I, «Тематические стажировки и мероприятия КИП»), не позднее 7 дней на почту [nio@iro23.info](mailto:nio@iro23.info) КИП высылает отчет:

- пост-релиз
- ссылка на размещение новости о стажировке (мероприятии) на сайте
- регистрационные листы
- материалы стажировки/мероприятия (презентации, раздаточный материал, видеоролики и т.д.)
- фотоотчет
- данные о руководителе образовательного учреждения, организовавшего стажировки (Фамилию, имя, отчество (полностью), наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)



СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ • ОБ ИНСТИТУТЕ • БЕЗОПАСНОСТЬ • КОНТАКТЫ • СМИ О НАС

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования  
**ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**  
Краснодарского края

ОБУЧЕНИЕ • ВНЕОБУЧЕТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ • НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ • ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

НАЦПРОЕКТ «ОБРАЗОВАНИЕ» • ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ОЛИМП • 85 ЛЕТ ИНСТИТУТУ

**2023**

Дорожная карта

Название	Методические материалы
11.02.2023г. мастер-класс «Технология занятия по экспериментальной деятельности старших дошкольников при ознакомлении со свойствами веществ и материалов».	— Мастер-класс «Технология занятия по экспериментальной деятельности старших дошкольников при ознакомлении со свойствами веществ и материалов» КИП МДОБУ ДС 120 «Калинка» г. Сочи
15.02.2023. Стажировочная площадка «Инструменты формирования у школьников навыков XXI века посредством внедрения в образовательный процесс Сингапурских технологий»	— Бабченко М.А. презентация к уроку — Блаженко С.А. конспект открытого урока Обобщение. «Моногибридное скрещивание» — Программа семинара 15.02.2023 — Святова Н.С. конспект открытого урока — Сибба_А.Н. конспект открытого урока — Яценко Н.В. конспект открытого урока «Деление

[https://iro23.ru/?page\\_id=61665](https://iro23.ru/?page_id=61665)





## КИП несет ответственность

- ✓ за получение данных о реализации Плана взаимодействия с ИРО:  
после отправки по почте [nio@iro23.info](mailto:nio@iro23.info) материалов и информационных писем о проведении мероприятий КИП должна проконтролировать их получение специалистами ЦМП и ИРСО (звонком по тел. 8(861) 203-55-51)
- ✓ за включение КИП в программы мероприятий ИРО:  
КИП должна связаться с соответствующим подразделением ИРО и проконтролировать, чтобы она была включена в программу проводимого мероприятия

**!** Невыполнение КИПом пунктов Дорожной карты или нарушение сроков приведет к снятию статуса КИП с формулировкой **«снять статус КИП досрочно в связи с неудовлетворительной деятельностью»**







# АПРОБАЦИЯ И ВНЕДРЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ КИП

2024  
ГОД СЕМЬИ



1 год: наработка КИП  
инновационных продуктов

Ответственность КИП:

- ✓ создание инновационных продуктов
- ✓ методическое сопровождение апробации и внедрения инновационных продуктов

2 год: апробация и внедрение  
результатов работы КИП в  
МО

Ответственность ТМС:

- ✓ организация апробации и внедрения результатов работы КИП в своем МО и других МО края
- ✓ оценка результативности и эффектов от внедрения результатов работы КИП

3 год: апробация и внедрение  
результатов работы КИП в  
краевой системе образования



## ПОРЯДОК АПРОБАЦИИ И ВНЕДРЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ КИП

2024  
ГОД СЕМЬИ



Период деятельности КИП	Кол-во КИП	2024	2025	2026
КИП 2022-2024 ✓	23	Апробируют и внедряют в своем МО	-	-
КИП 2023-2025 ✓	15	Апробируют и внедряют в своем МО	Апробируют и внедряют в МО Краснодарского края	-
КИП 2024-2026	8	Разрабатывают инновационные продукты	Апробируют и внедряют в своем МО	Апробируют и внедряют в МО Краснодарского края

1. Тимашевский район – **6 КИП** (3 ДОО, 2 ОО, 1 ОДОД)
2. Краснодар – **9 КИП** (5 ДОО, 2 ОО, 1 ОДОД, 1 СПО)
3. Крымский район – **4 КИП** (ДОО, ОО, СПО, УО)
4. Сочи – **3 КИП** (ДОО, ОО, ЦДО)
5. Динской район – **3 КИП** (3 ОО)
6. Армавир – **2 КИП** (ЦРО, ОО)
7. Новороссийск – **2 КИП** (2 ДОО)
8. Геленджик – **2 КИП** (ОО, ДОО)

2024

9. Выселковский район – **1 КИП** (ДОО)
10. Гулькевичский район – **1 КИП** (ДОО)
11. Ейский район – **1 КИП** (ДОО)
12. Калининский район – **1 КИП** (ОО)
13. Куцеский район – **1 КИП** (ЦРО)
14. Павловский район – **1 КИП** (ДОО)
15. Приморско-Ахтарский район – **1 КИП** (ДОО)
16. Усть-Лабинский район – **1 КИП** (ОДОД)



# РЕГЛАМЕНТ

2024  
ГОД СЕМЬИ



Мероприятия	Сроки
ТМС проводит рабочее совещание с КИП: ✓ определяет перечень результатов работы для апробации и внедрения ✓ выбирает площадки апробации ✓ согласовывает мероприятия по апробации результатов работы КИП	до 08 февраля
ТМС разрабатывает план апробации и внедрения результатов работы КИП	
ТМС направляет план апробации и внедрения результатов работы КИП (заверенный подписью руководителя ТМС) в ИРО на эл. почту: <a href="mailto:nio@iro23.info">nio@iro23.info</a>	
ЦМП и ИРСО разрабатывает региональную информационную карту апробации и внедрения результатов работы КИП	до 01 марта
ТМС организует сопровождение реализации плана апробации и внедрения результатов работы КИП в муниципалитете	до 1 октября
ТМС направляет отчет об апробации и внедрении результатов работы КИП (заверенный подписью руководителя ТМС) в ИРО на эл. почту: <a href="mailto:nio@iro23.info">nio@iro23.info</a>	до 10 октября
ЦМП и ИРСО готовит информационную справку об эффективности апробации и внедрении результатов работы КИП в текущем году.	до 01 ноября
ЦМП и ИРСО – рассылка информационной справки об эффективности апробации и внедрении результатов работы КИП в текущем году членам экспертной группы по оценке отчетов КИП и Координационного совета по формированию инновационной инфраструктуры	до 06 ноября





# РЕГИОНАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТЫ ПРОДВИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ ИННОВАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК



Утверждаю:  
Руководитель центра методической поддержки и инновационного развития системы образования ГБОУ ИРО Краснодарского края  
  
Н.О. Яковлева  
« 1 » \_\_\_\_\_ 2024 г.

✓ Региональная информационная карта сформирована и утверждена 01.03.2024

Региональная информационная карты продвижения результатов работы инновационных площадок

№ п/п	Название организации	Название проекта	Период реализации	Организация апробации	
				наименование ОО	Апробируемый продукт(результат)
1.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 «Колобок» станицы Выселки муниципального образования Выселковский район	Воспитательная модель как условие формирования культурных способностей познания у детей дошкольного возраста	2023-2025 гг.	МАДОУ Детский сад № 8 «Звездочка» МО Выселковский район; МБДОУ детский сад № 12 «Солнышко» МО Выселковский район	Методические рекомендации «Организация взаимодействия участников образовательных отношений в рамках работы клуба «КНИГО-РИУМ» (педагогическая практика «Шкатулка историй») Методические рекомендации «Организация взаимодействия участников образовательных отношений в рамках работы клуба «КНИГО-РИУМ» (педагогическая практика «Интерактивные книги») Сборник дидактического материала «Рассуждаем вместе» Интерактивная версия клуба «КНИГОРИУМ»
2.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар	Экономика и жизнь дошкольника: формирование основ экономической грамотности у детей дошкольного возраста	2023-2025 гг.	МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 48», МАДОУ МО город Краснодар «Детский сад № 94», МБДОУ МО город Краснодар «Детский сад № 164», МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 228»	Парциальная образовательная программа для детей дошкольного возраста «Маленькие шаги к большому успеху: экономика в жизни дошкольника»

38 КИП (2 и 3-го годов деятельности):

140 инновационных продуктов КИП

152 площадки апробации

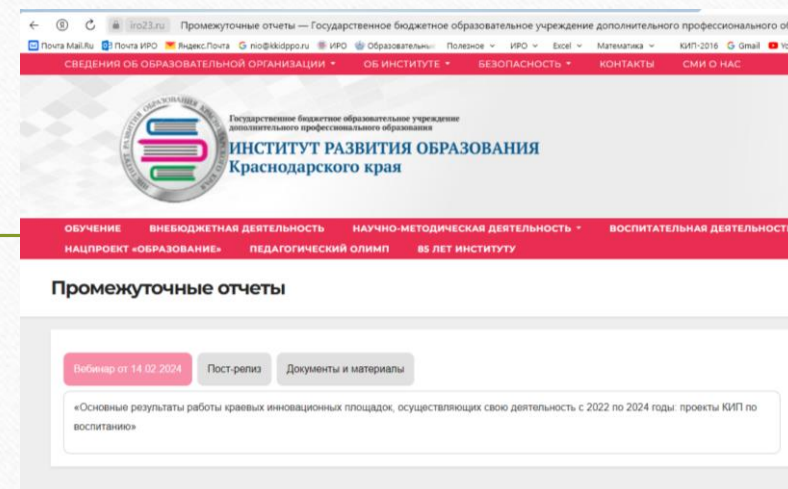
[https://iro23.ru/?page\\_id=57449](https://iro23.ru/?page_id=57449)





## График и тематика вебинаров

- ✓ **Февраль** – «Воспитание» (14.02.2024)
- ✓ **Март** – «Профессиональный рост педагога, работа с детьми с ОВЗ» (19.03.2024)
- ✓ **Апрель** – «Научно-техническое образование, профильное и предпрофильное образование» (14.03.2024)
- ✓ **Сентябрь** – «Качество образования, работа с родительской общественностью» (10.09.2024)



[https://iro23.ru/?page\\_id=61648](https://iro23.ru/?page_id=61648)







# Отчеты КИП

2024  
ГОД СЕМЬИ

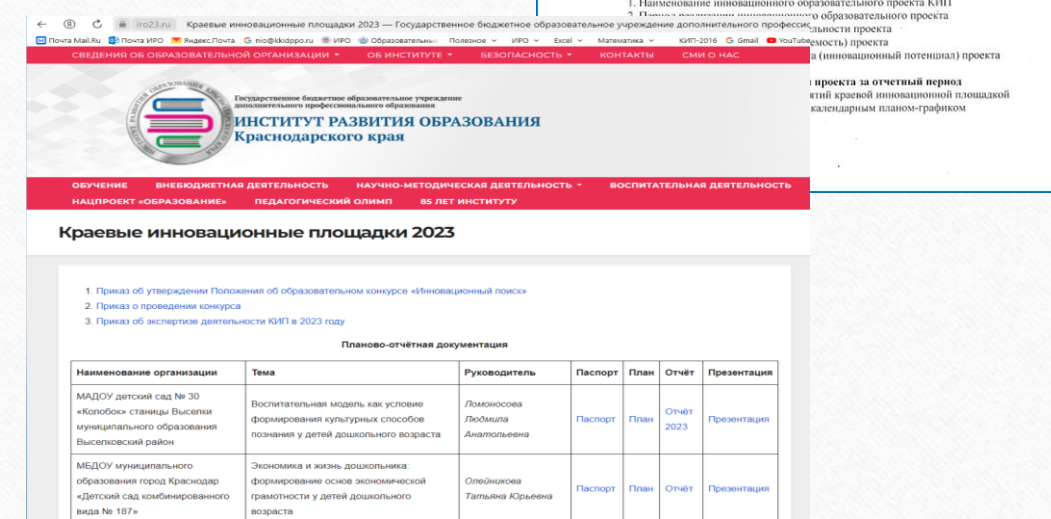
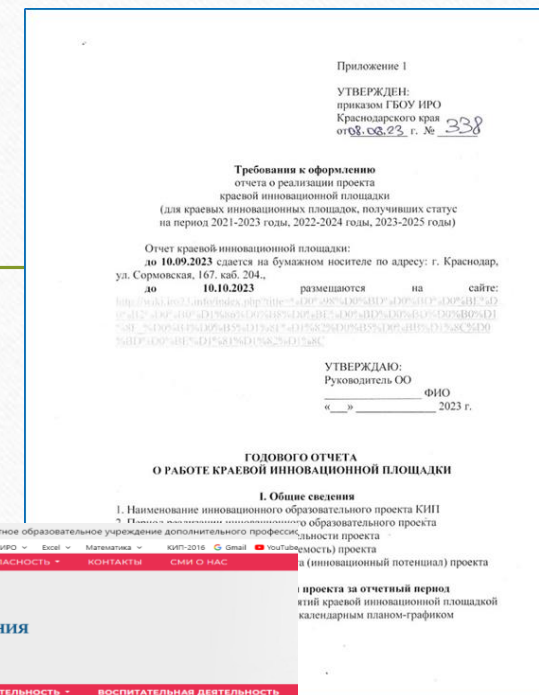


Отчеты КИП направляются:

**Бумажный вариант (подлинники)  
подписанный руководителем организации,  
заверенный печатью учреждения до 10.09.2024 по адресу:  
г. Краснодар. ул. Сормовская, 167,  
каб. 204.**

**Электронный вариант (формат pdf)  
подписанный руководителем организации,  
заверенный печатью учреждения до 10.10.2024  
на адрес электронной почты:**

**[nio@iro23.info](mailto:nio@iro23.info)**





2024  
год семьи



сайт: [https://iro23.ru/?page\\_id=57432](https://iro23.ru/?page_id=57432)

E-mail: [nio@iro23.info](mailto:nio@iro23.info)

Телефон: 8 (861) 203 55 51