

Повышение качества образования в системе образования  
муниципального образования Брюховецкий район

Адресный план

№ п/п	Мероприятие <sup>1</sup>	Форма	Наименование ОО <sup>2</sup>	Сроки	Ответственные
1.	Внутришкольный контроль как инструмент управления качеством образования. Объективность оценивания, Анализ оценочных процедур (ГИА, ВПР, контрольные работы)	Совещание	Все ОО	январь	А.А. Валиева, начальник отдела оценки качества образования УОА, Д.Т. Джафарова, директор МКУ ЦРО
2.	Составление ИОМ членов административной команды	ИОМ	Все ОО	февраль	А.А. Валиева, начальник отдела оценки качества образования УОА, Д.Т. Джафарова, директор МКУ ЦРО
3.	Обсуждение результатов внешнего аудита с административной командой	Совещание	Все ОО	март	Н.Н. Шипова, начальник методического отдела МКУ ЦРО, руководители РМО учителей начальных классов, русского языка и литературы
4.	Обсуждение результатов внешнего аудита с административной командой	совещание	Все ОО	март	Д.Т. Джафарова, директор МКУ ЦРО
5.	Внутришкольный контроль как инструмент управления качеством образования. Объективность оценивания, Анализ оценочных процедур (ГИА, ВПР, контрольные работы)	семинар	Все ОО	апрель	Д.Т. Джафарова, директор МКУ ЦРО
6.	Организация методической работы в ОО	стажировка	МАОУ СОШ № 7 им. А.Т. Момот	апрель	Н.Н. Шипова, начальник методического отдела МКУ ЦРО А.В. Краева, руководитель РМО кураторов педагогов - наставников
7.	Организация участия членов административ-	КПК	Все ОО	В течение года	Д.Т. Джафарова, директор МКУ ЦРО

	ной команды в обучающих мероприятиях регионального и всероссийского уровней по соответствующей тематике				
<b>БЛОК 2. Педагоги</b>					
1.	Анализ результатов оценки предметных и методических компетенций учителей начальных классов, учителей русского языка и литературы, математики по итогам оценки 2023 года по теме: «Формирование педагогических компетенций в образовательной организации»;  Качество организации повышения квалификации педагогических работников	совещание	Школы № 2, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13	январь	Н.Н. Шипова, начальник методического отдела МКУ ЦРО, руководители РМО учителей начальных классов, русского языка и литературы
2.	Составление ИОМ учителей - предметников	совещание	Школы № 2, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13	февраль	Н.Н. Шипова, начальник методического отдела МКУ ЦРО, руководители школьных административных команд
3.	Посещение уроков учителей - предметников	открытые уроки	Школы № 2, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13	январь-апрель	Н.Н. Шипова, начальник методического отдела МКУ ЦРО, руководители РМО учителей начальных классов, русского языка и литературы
4.	Проведение тьюторских консультаций для учителей - предметников	консультация	по графику работы МТКП	январь-апрель	Н.Н. Шипова, начальник методического отдела МКУ ЦРО
5.	Проведение семинаров по темам: «Взаимодействие педагогов и администрации с родителями для повышения образовательных результатов»; «Улучшение школьного климата как инструмент профилактики школьной неуспешно-	семинар	Школы № 2, 1	Январь, апрель	Н.Н. Шипова, начальник методического отдела МКУ ЦРО, руководители РМО учителей начальных классов, русского языка и литературы

	сти»				
<b>БЛОК 3. Обучающиеся</b>					
1.	Контроль за ведением диагностических карт обучающихся (отслеживание динамики по подготовке к ГИА)	аудит	Школы № 2, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13	по графику работы МТКП	руководитель МТКП
2.	Составление ИОМ обучающихся	ИОМ	Школы № 2, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13	январь	руководитель МТКП
Ожидаемые эффекты от реализации адресного плана					
№	Наименование ожидаемого эффекта <sup>3</sup>				Соответствующий пункт адресного плана <sup>4</sup>
1	На основе приобретенных знаний и практического опыта внести поправки в систему ВШК, изучить алгоритм взаимодействия членов административной команды				1.
2	Спланировать мероприятия по устранению профессиональных дефицитов членов административной команды				2.
3	Обсуждение результатов внешнего аудита с административной командой				3.
4	Административная команда готова к устранению своих профессиональных дефицитов				4.
5	На основе приобретенных знаний и практического опыта внести поправки в систему ВШК, изучить алгоритм взаимодействия членов административной команды				5.
6	Разработать формы учета профессиональных достижений педагогов				6.
7.	Улучшение текущей практики ВШК и методической работы административной команды на основе приобретенных знаний				7.
<b>БЛОК 2. Педагоги</b>					
1	План повышения предметных и методических компетенций учителей начальных классов, учителей русского языка и литературы, математики (КПК, семинары)				1.
2	Планирование мероприятий по устранению профессиональных дефицитов учителей начальных классов, учителей русского языка и литературы, математики				2.
3	Проведение оценки процесса устранения профессиональных дефицитов учителей математики				3.
4	Устранение пробелов в предметных компетенциях педагогов. Оценивание динамики результатов				4.
5	На основе приобретенных знаний и практического опыта улучшить взаимодействие педагогов с родителями, школьный климат				5.
<b>БЛОК 3. Обучающиеся</b>					
	Снижены риски неуспешности обучающихся на ГИА				1.
	Снижены риски неуспешности обучающихся на ГИА				2.

Директор муниципального казенного  
учреждения «Центр развития образования»

  
Д.Т. Джафарова