

УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник МКУО ЦОКО  
Калининского района

Т.П.Павликова

2024 г.



## Повышение качества образования в системе образования Калининского района

### I. Адресный план

№	Мероприятие	Форма	Наименование ОО	Сроки	Ответственные
БЛОК 1. Административная команда					
1	Проведение внешнего аудита и обсуждение его результатов с административной командой ОО	Совещание	МБОУ СОШ№2	январь	Т.П. Павликова Начальник МКУО ЦОКО
2	Составление плана повышения качества образования	план	МБОУ СОШ№2	январь	Е.В. Давиденко заместитель начальника МКУО ЦОКО
3	Внутришкольный контроль как инструмент управления качеством образования. Объективность оценивания. Анализ оценочных процедур (ГИА, ВПР, контрольные работы) как источник информации для профилактики низких образовательных результатов	Стажировка на базе МБОУ СОШ№5	МБОУ СОШ№2	февраль	Т.П. Павликова
4	Внутришкольный контроль как инструмент управления качеством образования	Консультации	МБОУ СОШ№2	Февраль-май	Т.П. Павликова
5	Организация методической работы в ОО. Цели, задачи, содержание, направления деятельности методической службы образовательного учреждения. Виды и формы организации методической работы.	Стажировка на базе МБОУ СОШ№4	МБОУ СОШ№2	март	Е.В. Давиденко

6	Организация методической работы в ОО	Консультации	МБОУ СОШ№2	Февраль-май	Е.В. Давиденко
7	Организация работы с одаренными обучающимися	Консультации	МБОУ СОШ№2	Февраль-май	Е.В. Давиденко
8	Изучение справок по итогам внутришкольного контроля	Мероприятие на базе ОО	МБОУ СОШ№2	Апрель	Т.П. Павликова
9	Организация участия членов административной команды в обучающих мероприятиях муниципального уровня по соответствующей тематике	Семинары, совещания для директоров и заместителей директоров по плану ЦОКО	МБОУ СОШ№2	В течение года	Е.В. Давиденко
10	Организация участия членов административной команды в обучающих мероприятиях регионального и всероссийского уровня по соответствующей тематике	КПК, мероприятия	МБОУ СОШ№2	В течение года	Е.В. Давиденко
БЛОК 2. Учителя					
1	Составление ИОМ учителей- предметников (математика, физика, русский язык)	ИОМ	МБОУ СОШ№2	февраль	Е.В. Давиденко Администрация ОО
2	Проведение тьюторских консультаций для учителей- предметников	Консультации	МБОУ СОШ№2	По графику работы МТКП	Е.В. Давиденко
3	Посещение уроков учителей- предметников	Открытое занятие	МБОУ СОШ№2	Январь-апрель	Е.В. Давиденко
4	Организация участия учителей в обучающих мероприятиях муниципального уровня по соответствующей тематике	Заседания РМО, семинары	МБОУ СОШ№2	В течение года	Е.В. Давиденко
5	Организация участия учителей в обучающих мероприятиях регионального и всероссийского уровня по соответствующей тематике	КПК, мероприятия	МБОУ СОШ№2	В течение года	Е.В. Давиденко
БЛОК 3. Обучающиеся					
1	Контроль за проведением административных диагностических работ (отслеживание динамики по подготовке к ГИА)	Аудит	МБОУ СОШ№2	По плану работы ЦОКО	Т.П. Павликова

2	Составление плана работы со слабоуспевающими	план	МБОУ СОШ№2	Февраль	Е.В. Давиденко
3	Участие в работе районной «Школы ЕГЭ» и межшкольных консультациях по предметам ОГЭ	Занятия, консультации	МБОУ СОШ№2	По графику работы	Е.В. Давиденко
4	Проведение пробных экзаменов	Экзамен	МБОУ СОШ№2	март	Т.П. Павликова

## II. Ожидаемые эффекты от реализации адресного плана

№	Наименование ожидаемого эффекта	Соответствующий пункт адресного плана
	Блок 1	
1	Административная команда осознаёт свои профессиональные дефициты, готова к их устранению	П.1
2	Спланированы мероприятия по устранению профессиональных дефицитов членов административной команды	П.2
3	На основе приобретённых знаний и практического опыта внесены поправки в систему ВШК, рассмотрены зоны ответственности и алгоритмы взаимодействия членов административной команды	П.3,4,9,10
4	На основе приобретённых знаний и практического опыта внесены поправки в систему методической работы школы. Разработаны формы учёта профессиональных достижений педагогов. Разработан регламент оказания методической помощи учителям при составлении ИОМ	П.5,6,9,10
5	Проведена оценка процесса устранения профессиональных дефицитов административной команды	П.8
6	Административная команда улучшила текущую практику организации ВШК и методической работы на основе приобретённых знаний	П.9,10
	Блок 2	
7	Спланированы мероприятия по устранению профессиональных дефицитов учителей	П.1
8	Устранены пробелы в предметных компетенциях педагогов	П.2
9	Проведена оценка процесса устранения профессиональных дефицитов учителей	П.3
10	Устранены пробелы в предметных и методических компетенциях педагогов	П.4,5
	Блок 3	
11	Снижены риски неуспешности обучающихся на ГИА	П.1,2,3,4