

Администрация
муниципального образования
Крымский район
Муниципальное казенное учреждение
информационно-методический центр
муниципального образования
Крымский район
353380, Краснодарский край, г. Крымск,
ул. Коммунистическая, 28
тел. 8 (86131) 4-34-88, факс: 8 (86131) 4-89-77
e-mail: imz-krymsk@mail.ru
ИНН 2337027236
от 01.02.2024г. № 59
на № _____ от _____

Ректору ГБОУ ИРО
Краснодарского края

Т.А. Гайдук

О направлении информации

Уважаемая Татьяна Алексеевна!

Муниципальное казенное учреждение информационно-методический центр муниципального образования Крымский район направляет план повышения качества образования до конца до конца 2023-2024 учебного года.

Приложение: на 2 л. в 1 эк.

Директор МКУ ИМЦ



С.В. Шевцова

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МКУ ЦМЦ С.В. Шевцова
 « 13 » января 2024 год.



Повышение качества образования в системе образования
 Крымского района

1. Адресный план

№ п/п	Мероприятие	Форма	Наименование ОО	Сроки	Ответственные
Блок 1. Административная команда					
1	Обсуждение результатов внешнего аудита с административной командой	Совещание	ОО № 20, 31, 38, 56, 61	Январь	Пацок А.А. Хвостикова Е.А. Шевцова С.В.
2	Внутришкольный контроль как инструмент управления качеством образования. Анализ оценочных процедур	Аудит	ОО № 20, 31, 38, 56, 61	Март	Пацок А.А. Хвостикова Е.А. Шевцова С.В.
3	Организация методической работы в ОО	Консультация	ОО № 20, 31, 38, 56, 61	Март	Шевцова С.В. Губанова И.С. Пацок А.А. Меметова Л.Х.
4	Организация членов административной команды в обучающихся мероприятиях регионального и всероссийского уровня по соответствующей тематике	КПК, мероприятия	ОО № 20, 31, 38, 56, 61	В течение года	Губанова И.С. Руководители ОО
Блок 2. Учителя					
1	Составление ИОМ учителей - предметников	ИОМ	ОО № 20, 31, 38, 56, 61	Февраль	Губанова И.С.
2	Проведение тьюторских консультаций для учителей предметников	Консультация	По графику работы МТКП	Январь-апрель	Губанова И.С. учителя тьюторы, руководители ОО
3	Посещение уроков учителей-предметников	Открытое занятие	ОО № 20, 31, 38, 56, 61	Март, апрель	Шевцова С.В. Губанова И.С. Пацок А.А. Меметова Л.Х., учителя-тьюторы

4	Организация членов административной команды в обучающихся мероприятиях регионального и всероссийского уровня по соответствующей тематике	КПК, мероприятия	ОО № 20, 31, 38, 56, 61	В течение учебного года	Губанова И.С.
5	Проведение мастер-классов, представление опыта работы учителей ШНОР на РМО и фестивале мастер-классов	РМО, фестиваль мастер-классов	ОО № 20, 31, 38, 56, 61	Март, апрель	Шевцова С.В. Губанова И.С.
Блок 3. Обучающиеся					
1	Контроль за ведением диагностических обучающихся (отслеживание динамики подготовке к ГИА)	Аудит	По графику работы МТКП	Февраль, март	Хвостикова Е.А.
2	Проведение консультаций для обучающихся	Консультация	ОО № 20, 31, 38, 56, 61	Ежемесячно	Хвостикова Е.А. учителя руководители межшкольных факультативов
3	Проведение репетиционных экзаменов внутри ОО	Экзамен	ОО № 20, 31, 38, 56, 61	Февраль, март	Хвостикова Е.А. руководители ОО

2. Ожидаемые эффекты от реализации адресного плана

№ п/п	Наименование ожидаемого эффекта	Соответствующий пункт адресного плана
1	Административная команда готова к устранению своих профессиональных дефицитов	Б.1, п.1
2	На основе приобретенных знаний и практического опыта внесены поправки в систему ВШК, пересмотрены зоны ответственности и алгоритмы взаимодействия членов административной команды	Б.1, п.2
3	На основе приобретенных знаний и практического опыта внесены поправки в систему методической работы школы. Разработан ИОМ, карта профессионального роста педагога	Б.2, п.1
4	Административная команда улучшит практику организации ВШК и методической работы на основе приобретенных знаний	Б.2, п.2, 3, 4
5	Устранение пробелов в предметных и методических компетенциях	Б.2, п. 4
6	Снижение риска неуспешности обучающихся в ГИА	Блок 3. п.1,2,3