

И. о. директора МКУ ИМЦ города Лабинска

УТВЕРЖДАЮ:

Е.А. Козарезова

«29» января 2025 г.



Повышение качества образования в системе образования

Лабинский район

наименование муниципального образования

I. Адресный план МОБУ СОШ № 33 станицы Упорной Лабинского района

№	Мероприятие	Форма	Результативность	Сроки	Ответственные
БЛОК 1. Административная команда					
1	Внутришкольный контроль как инструмент управления качеством образования. Объективность оценивания. Анализ оценочных процедур (ГИА, ВПР, контрольные работы) как источник информации для профилактики низких образовательных результатов	Посещение уроков, мониторинг результатов оценочных процедур,	На основе приобретенных знаний и практического опыта внесены поправки в систему ВШК, пересмотрены зоны ответственности и алгоритмы взаимодействия членов административной команды.	Март 2025	Администрация школы
2	Организация участия членов административной команды в обучающих мероприятиях регионального и всероссийского уровня по соответствующей тематике	КПК, мероприятия		В течение года	Зам. директора по УВР
3	Составление ИОМ членов административной команды	ИОМ	Спланированы мероприятия по устранению профессиональных дефицитов членов административной команды	Январь 2025 г.	Зам. директора по УВР, МКУ ИМЦ
4	Организация методической работы : выстраивание системы методической работы, формирование документов, регламентирующих методическую работу в школе, организация методической работы,	Консультации	На основе приобретенных знаний и практического опыта внесены поправки в систему методической работы школы.	В течение года	Зам. директора по УВР, рук. ШМО

	обеспечение информационной открытости методической работы		Разработаны формы учета профессиональных достижений. Разработан регламент оказания методической помощи при составлении ИОМ (аналитическая справка, план работы, дорожная карта школы).		
БЛОК 2. Учителя					
1	Проведение тьюторских консультаций для учителей-предметников. Составление ИОМ учителей-предметников	Проблемная группа. Мастер -классы	Устранение пробелов в предметных и методических компетенциях педагогов	В течение года	МКУ ИМЦ, тьюторы
2	Посещение уроков учителей-предметников. Организация и внедрение системы наставничества среди педагогов.	Открытые уроки	Справки, выводы	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Организация участия учителей в обучающих мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровня по соответствующей тематике, посещение курсов повышения квалификации, семинаров по вопросам подготовки к ГИА	КПК, вебинары, семинары, РМО	Спланированы мероприятия по устранению профессиональных дефицитов педагогов	В течение года	Зам. директора по УВР, МКУ ИМЦ, Руководители РМО
БЛОК 3. Обучающиеся					
1	Организация индивидуальной работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении	Консультация	Снижены риски неуспешности обучающихся на ГИА	В течение года	Учителя-предметники
2	Проведение дополнительных занятий и консультаций по учебным предметам. Работа с пособиями «Я сдам ЕГЭ», «Я сдам ОГЭ»	Факультативы, элективы	Снижены риски неуспешности обучающихся на ГИА	Еженедельно	Учителя-предметники
3	Контроль за ведением диагностических карт обучающихся (отслеживание динамики по подготовке к ГИА)	аудит	Получение данных о достижениях и дефицитах каждого ученика	В течение года	Учителя-предметники
4	Проведение тьюторских консультаций для обучающихся	Межшкольные факультативы	Снижены риски неуспешности обучающихся на ГИА	В течение года	МКУ ИМЦ
5	Проведение диагностических работ для обучающихся 9 и 11 классов: - по русскому языку; - по математике;	Диагностические работы; муниципальные пробные работы	Получение данных о достижении и дефицитах каждого ученика; коррекционная работа по	По графику	МКУ ИМЦ, тьюторы ОГЭ, ЕГЭ, зам. директора

	- по предметам по выбору.	в формате ОГЭ, ЕГЭ	улучшению результатов		по УВР
6	Работа с электронными сервисами	Онлайн - тестирование	Снижены риски неуспешности обучающихся на ГИА	В течение года	учителя-предметники

II. Ожидаемые эффекты от реализации адресного плана

№	Наименование ожидаемого эффекта	Соответствующий пункт адресного плана
1	Внесены поправки в систему ВШК, пересмотрены зоны ответственности и алгоритмы взаимодействия членов административной команды	1.1.
2	Улучшение практики организации ВШК административной командой и методической работы, на основе приобретенных знаний	1.2.
3	Планирование мероприятий по устранению профессиональных дефицитов Членов административной команды	1.3
4	Разработка формы учета профессиональных достижений педагогов. Разработка регламента оказания методической помощи учителям при составлении ИОМ	1.4
5	Устранены пробелы в предметных компетенциях педагогов	2.1., 2.2,2.3
6	Снижены риски неуспешности обучающихся на ГИА	3.1,3.2,3.3,3.4, 3.5
7	Повышение мотивации обучающихся	3.6
8	Отработка заданий разного уровня сложности (от самых простых до сложных)	3.7

