



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
Ярославского ул, д.100Б, г. Горячий Ключ
Краснодарского края
353290, Тел.: (86159) 3-76-19
e-mail: mkucro-gk@yandex.ru
от 31.07.2025 № 691

ГБОУ ИРО Краснодарского края

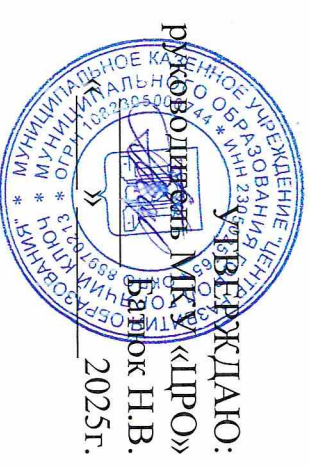
МКУ «Центр развития образования» направляет план адресного повышения качества образования в общеобразовательных организациях муниципалитета (приложение).

Приложение: на 7 л. в 1 экз.

Руководитель
МКУ «Центр развития образования»

Н.В. Батюк

Огурцова Татьяна Николаевна,
главный специалист МКУ «ЦРО», 8(86159)4-44-91



**Повышение качества образования в системе образования
МО г. Горычый Ключ**

1. Адресный план

№	Мероприятие	Форма	Сроки	Ответственные	Результативность
БЛОК 1. Административная команда					
1	Провести внешний аудит школы по итогам первого полугодия	мониторинг	январь	Батюк Н.В., руководитель МКУ «ПРО»	Выявление дефицитов и планирование их устранения
2	Обсуждение результатов внешнего аудита с административной командой ОУ № 5	совещание	январь	Батюк Н.В., руководитель МКУ «ПРО»	Административная команда осознаёт свои профессиональные дефициты, готова к их устранению
3	Составление ИОМ членов административной команды	ИОМ	до 10 февраля	Огурцова Т.Н., гл. специалист МКУ «ПРО»	Спланированы мероприятия по устранению профессиональных дефицитов членов административной команды
4	Малый педсовет «Подготовка к ГИА 2025. Промежуточные итоги»	педсовет	февраль	Митько Н.Н., директор школы,	Спланированы мероприятия по

			административная команда	повышению качества подготовки обучающихся 9 класса.	
5	Внутришкольный контроль как инструмент управления качеством образования. Анализ оценочных процедур (ГИА, ВПР, контрольные работы) как средство повышения качества образования.	стажировка	Март	Батюк Н.В., руководитель МКУ «ПРО» Огурцова Т.Н., гл. специалист МКУ «ПРО» Суչкова А.А., ведущий специалист МКУ «ПРО»	На основе приобретённых знаний и практического опыта внесены поправки в систему внутришкольного контроля, пересмотрены зоны ответственности членов административной команды
6	Внутришкольный контроль как инструмент управления качеством образования Перечень вопросов для консультирования: -С какой периодичностью и в каких формах контролировать учебный процесс? Какие виды контроля можно использовать? -Периодичность и механизмы контроля образовательных достижений обучающихся? -Как проанализировать урок? -Как проконтролировать подготовку к ГИА? -Как проконтролировать индивидуальную работу с обучающимися (диагностические карты и др.)?	консультация	январь - май		

	-Какова роль внеурочных занятий в повышении качества образования? - Как выявить профессиональный дефицит у педагога?				
7.	Организация методической работы в ОУ	стажировка	март	Батюк Н.В., руководитель МКУ «ЦРО» Огурцова Т.Н., гл. специалист МКУ «ЦРО» Сучкова А.А., ведущий специалист МКУ «ЦРО»	На основе приобретённых знаний и практического опыта внесены поправки в систему методической работы школы. Разработаны формы учёта профессиональных достижений педагогов. Разработаны формы учёта профессиональных достижений педагогов. Разработан регламент оказания методической помощи учителям при составлении ИОМ. Разработан регламент оказания методической помощи учителям-предметникам.
8.	Организация методической работы в ОУ Перечень вопросов для консультирования: Как выстроить систему методической работы? Какие документы регламентируют методическую работу в школе? Как организовать ведение отчётной документации по итогам методической работы? Как составить индивидуальный образовательный маршрут? Как обеспечить информационную открытость методической работы?	консультация			
9	Изучение справок по итогам внутришкольного контроля	собеседование на базе ОУ	апрель	Батюк Н.В., руководитель МКУ «ЦРО»	Проведена оценка процесса устранения профессиональных дефицитов административной

				команды	
10.	Организация участия членов административной команды в обучающих мероприятиях регионального и всероссийского уровня	курсы повышения квалификации и, мероприятия	в течение года	Леусенко А.Н., главный специалист МКУ «ЦРО»	Административная команда улучшила текущую практику организации ВПК и методической работы на основе приобретенных знаний

БЛОК 2. Учителя

11	Провести заседания школьных методических объединений (далее ШМО) учителей-предметников «Мониторинг обученности и качества знаний по школе по предметам за первое полугодие»	мониторинг	январь	Митыко Н.Н., директор школы	Анализ проблем и постановка задач на второе полугодие
12.	Контроль выполнения ИОМов учителей -предметников	ИОМ	январь-май	Огурцова Т.Н., гл. специалист МКУ «ЦРО», администрация ОУ	Спланированы мероприятия по устранению профессиональных дефицитов учителей
13.	Закрепление наставников за молодыми и малоопытными педагогами	наставничество	январь-май	Митыко Н.Н., директор школы	Устранены пробелы в предметных компетенциях учителей
14.	Проведение тьюторских консультаций для учителей - предметников	консультации и	по графику работы тьюторского	Митина Е.А., руководитель ТКП, муниципальные тьюторы	Устранены пробелы в предметных компетенциях учителей

			консультационного пункта		
15.	Проведение постоянно действующих семинаров-практикумов	семинары-практикумы	в рамках ГМО	руководители ГМО, тьюторы по предметам	
16.	Посещение уроков учителей - предметников	открытое занятие	январь-апрель	Батюк Н.В., руководитель МКУ «ЦРО»	Проведена оценка процесса устранения профессиональных дефицитов учителей математики, русского языка и начальных классов
17.	Оказание методической помощи учителям по организации дифференцированного контроля знаний на уроках	консультации и	январь-апрель	Руководители ГМО	Устранены пробелы в предметных и методических компетенциях педагогов
18.	Определить типичные ошибки в знаниях, умениях учащихся по предметам по анализу посещенных уроков	анализ	январь-апрель	Руководители ЦМО	Устранены пробелы в предметных и методических компетенциях педагогов, снижены риски неуспешности обучающихся
19.	Организация участия учителей в обучающих мероприятиях регионального и всероссийского	КПК, мероприятия	В течение года	Огурцова Т.Н., гл. специалист МКУ «ЦРО»,	Устранены пробелы в предметных и методических

уровня по соответствующей тематике			Леусенко А.Н., главный специалист МКУ «ПРО»	компетенциях педагогов
------------------------------------	--	--	---	------------------------

БЛОК №. Обучающиеся

20.	Контроль за ведением диагностических карт обучающихся (отслеживание динамики по подготовке к ГИА)	аудит	По графику тьюторского консультирования	Митина Е.А., руководитель ТКП, муниципальные тьюторы	Снижены риски неуспешности обучающихся на ГИА
21.	Составление ИОМ обучающихся с использованием верификационного цифрового контента	ИОМ	январь	Митина Е.А., руководитель ТКП, муниципальные тьюторы	Снижены риски неуспешности обучающихся на ГИА
22.	Проведение тьюторских консультаций для обучающихся	консультация	По графику тьюторского консультирования	Митина Е.А., руководитель ТКП, муниципальные тьюторы	Снижены риски неуспешности обучающихся на ГИА
23.	Закрепление наставников за слабоуспевающими обучающимися (ученик-ученик, учитель-ученик)	наставничество во	январь-февраль	Митько Н.Н., директор школы	Снижены риски неуспешности обучающихся на ГИА
24.	Проведение репетиционных экзаменов (диагностических работ)	экзамен	Январь-апрель	Огурцова Т.Н., гл. специалист МКУ	Снижены риски неуспешности

				«ЦРО», Митина Е.А., руководитель ТКП, муниципальные тыоторы	обучающихся на ГИА
--	--	--	--	---	--------------------