



Министерство образования и науки
Краснодарского края
Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)
Россия, 350080, г. Краснодар,
ул. Сормовская, 167
тел./ф.: (861) 203-53-01
e-mail: post@iro23.ru
ИНН 2312062743

Руководителям
муниципальных органов
управления образованием

Руководителям территориальных
методических служб

28.05.2025 10:20/2161
На № _____ от _____

О проведении конкурса
«Лучшие методические практики
для территориальных методических служб»

В целях исполнения плана работы государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края на 2025 год (далее – Институт) со 02 июня по 31 июля 2025 года проводит конкурс «Лучшие методические практики для территориальных методических служб» (далее – Конкурс).

Для участия в Конкурсе приглашаются территориальные (муниципальные) методические службы Краснодарского края.

Конкурсную документацию (в формате word и pdf), определенную Положением о Конкурсе (приложение), необходимо до 04 июля 2025 года отправить в Центр мониторинговых исследований и методического сопровождения инновационной деятельности на адрес электронной почты nio@iro23.info

Дополнительная информация и консультирование по тел.: 8(861) 203-55-51 Гайдукова Вера Васильевна, старший методист центра мониторинговых исследований и методического сопровождения инновационной деятельности ГБОУ ИРО Краснодарского края.

Приложение: Положение «О проведении конкурса «Лучшие методические практики для территориальных методических служб».

Исполняющий обязанности ректора

Л.Н. Терновоя

Забашта Елена Георгиевна,
Бегзаян Наталья Алексеевна
8 (861) 203-55-51

Приложение
к письму ГБОУ ИРО
Краснодарского края

28.05.2025 г. № 01-20/2161

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса «Лучшие методические практики для
территориальных методических служб»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Лучшие методические практики для территориальных методических служб» (далее – Конкурс), порядок участия в Конкурсе, порядок предоставления конкурсных материалов и критерии их оценивания, порядок определения победителей.

1.2. Учредитель Конкурса ГБОУ ИРО Краснодарского края (далее – Институт).

1.3. Конкурс направлен на выявление и распространение эффективного опыта методического сопровождения деятельности образовательных организаций в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов и национальных проектов.

1.4. Целью Конкурса является повышение статуса и формирование позитивного социального и профессионального имиджа территориальной (муниципальной) методической службы (далее – ТМС, ММС) и методиста в системе образования, активизация методической деятельности муниципальных методических служб, усиление ее влияния на развитие системы образования Краснодарского края и повышение качества образования.

1.5. Задачами Конкурса являются:

ознакомление с лучшими образцами методических практик регионов РФ, способствующего росту потенциала муниципальных ТМС, ММС;
обобщение опыта по организации деятельности методических служб;
выявление и поддержка творчески работающих ТМС, ММС, изучение и диссеминация опыта их деятельности.

2. Организация проведения Конкурса

2.1. Для проведения Конкурса создается оргкомитет и экспертная комиссия, их персональный состав утверждается приказом ректора Института.

2.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

определяет список участников, порядок, форму, место и время проведения Конкурса;

обеспечивает подготовку и проведение Конкурса.

2.3. В состав оргкомитета входят сотрудники Центра мониторинговых исследований и методического сопровождения инновационной деятельности Института.

2.4. Экспертная комиссия выполняет следующие функции:

проводит оценку конкурсных материалов согласно критериям, утвержденным настоящим положением (приложение 1 к Положению);

заполняет ведомость проверки конкурсных материалов (приложение 2 к Положению);

составляет рейтинг участников;

определяет победителей, призеров, лауреатов Конкурса.

2.5. Решения экспертной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании.

2.6. В состав экспертной комиссии могут входить руководители методических служб, являющихся победителем или призером конкурса по данному направлению в предыдущем году.

3. Сроки и место проведения Конкурса

3.1. Сроки проведения Конкурса устанавливаются ежегодно письмом Института.

3.2. Конкурс проводится в заочной форме в два этапа:

1-ый этап: прием заявок и Конкурсных материалов.

2-ой этап: экспертиза конкурсных материалов (экспертная комиссия оценивает представленные конкурсантами материалы, определяет рейтинг участников Конкурса).

3.3. Место проведения – Институт (г. Краснодар, ул. Сормовская, 167).

4. Порядок представления и требования к содержанию конкурсных материалов

4.1. Для участия в Конкурсе автором обобщенного опыта предоставляются следующие материалы:

заявка (приложение 3 к Положению), подписанная руководителем организации в формате pdf;

описание методической практики ТМС, ММС в формате docx (приложение 4 к Положению) по выбранному направлению деятельности (приложение 5 к Положению);

согласие на обработку персональных данных (приложение 6 к Положению).

4.2. Заявку и описание методической практики необходимо отправить в Центр мониторинговых исследований и методического сопровождения инновационной деятельности на адрес электронной почты nio@iro23.info.

4.3. Сроки приема конкурсных материалов устанавливаются ежегодно письмом Института.

4.4. Материалы, представленные на Конкурс, не рецензируются, процедура апелляции не проводится.

4.5. Оргкомитет оставляет за собой право публиковать конкурсный материал в СМИ, размещать на сайте Института, публиковать в научно-методическом журнале «Кубанская школа».

5. Подведение итогов Конкурса

5.1. Подведение итогов конкурса производится экспертной комиссией по наибольшему количеству набранных баллов.

5.2. По итогам Конкурса определяются один победитель и два призера, по решению экспертного совета могут быть присвоены статусы лауреатов Конкурса.

5.3. Итоги Конкурса утверждаются приказом об итогах конкурса в текущем году. Победителям, призерам и лауреатам, участникам конкурса вручаются дипломы.

6. Информационная поддержка Конкурса

В целях информирования педагогической общественности о ходе и результатах Конкурса, список победителей и призеров Конкурса размещается на страницах Интернет-ресурсов Института.

Приложение 1
к Положению о проведении
конкурса «Лучшие методические
практики для территориальных
методических служб»

Критерии оценки материалов, представленных на Конкурс

№	Критерии	Оценка
1.	Актуальность, соответствие стратегическим задачам отрасли «Образование»	0-3
2.	Логичность изложения (задачи являются декомпозицией цели, цель соответствует выявленной проблеме, мероприятия необходимы и достаточны для решения поставленных задач)	0-3
3.	Новизна и оригинальность описанной деятельности	0-3
4.	Наличие описания механизмов деятельности	0-3
5.	Наличие описания результатов и эффектов, наличие документов, подтверждающих достижения	0-3
6.	Возможность трансляции описанного опыта, грамотное описание этапов внедрения, необходимых ресурсов	0-3
7.	Наличие продуктов и указание ссылок на их размещение	0-3

Оценка:

- 0 – критерий не выражен
- 1 – критерий выражен незначительно
- 2 – критерий выражен достаточно хорошо
- 3 – критерий выражен в полной мере

Приложение 3
к Положению о проведении
конкурса «Лучшие методические
практики для территориальных
методических служб»

На официальном бланке ТМС

ЗАЯВКА

Наименование организации (в соответствии с Уставом)	
Адрес, телефон, E-mail	
ФИО руководителя организации	
Контакты руководителя Телефон рабочий и сотовый Адрес электронной почты	
ФИО автора(ов) обобщенного опыта, должность	
Тематика обобщаемого опыта:	
Название работы	

Дата « _____ » _____ 20 ____ года

Руководитель организации _____

Подпись

ФИО

М.П.

Приложение 4
к Положению о проведении
конкурса «Лучшие методические
практики для территориальных
методических служб»

Требования к оформлению конкурсных материалов

1. Конкурсные материалы оформляются шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14.
2. Описание методической практики представляется в виде таблицы:

Полное наименование ТМС, ММС	<i>Указать полное наименование ТМС, ММС</i>
Название представленной работы	<i>Указать тему представляемой практики, например, «Повышение профессиональной компетентности педагогов в области предпрофильной подготовки, профильного обучения и профессиональной ориентации»</i>
Целевая аудитория	<i>Указать лиц, которым может быть интересно внедрение практики, например, специалисты территориальных методических служб, курирующие профориентационную деятельность</i>
Описание практики	
Решаемая проблема	<i>Указать какие проблемы обусловили создание практики</i>
Актуальность	<i>Указать, насколько решаемая проблема соответствует стратегическим задачам в сфере образования</i>
Цель	<i>Указать цель внедрения практики, соответствующую проблеме</i>
Задачи	<i>Указать задачи, они должны являться декомпозицией цели</i>
Механизмы	<i>Описать с помощью каких механизмов были решены задачи, какие новые структуры появились, какие процессы были оптимизированы, какие мероприятия проведены</i>
Результаты и эффекты*	<i>Указать какие результаты и эффекты были получены в количественном и качественном выражении</i>
Внедрение практики	
Ресурсы	<i>Указать ресурсы (материально-технические, финансовые, кадровые и др.), необходимые для внедрения практики</i>

Этапы	<i>Описать этапы внедрения практики и содержание каждого из этапов</i>
Продукты	<i>Указать активные ссылки на методические продукты, которые помогут внедрить практику в муниципалитете, например, предоставить ссылку на положение о муниципальной конференции по профильному обучению. Перед каждой ссылкой должно идти название продукта либо само название может являться гиперссылкой.</i> ОБРАЗЕЦ Вариант 1 Научно-методическое сопровождение деятельности педагогов по развитию проектной и исследовательской компетентностей обучающихся: методическое пособие https://cloud.mail.ru/home/ДВИЖЕНИЕ%20ВВЕРХ/Методическое%20пособие%20Вобложка.pdf?weblink=Q8an%2FiuwFB1okQ Вариант 2 Научно-методическое сопровождение деятельности педагогов по развитию проектной и исследовательской компетентностей обучающихся: методическое пособие

* Для подтверждения результативности практики в описание могут включаться активные ссылки на грамоты, отзывы, благодарственные письма и т.п., размещенные в любом облачном хранилище.

Приложение 5
к Положению о проведении
конкурса «Лучшие методические
практики для территориальных
методических служб»

Примерная тематика обобщаемого опыта конкурсных материалов

1. Сопровождение профессионального роста педагога
2. Методическое сопровождение создания и развития цифрового образовательного пространства
3. Методическое сопровождение формирования новых подходов в достижении планируемых образовательных результатов по ФГОС
4. Методическое сопровождение реализации предпрофильного, профильного обучения и профориентационной работы
5. Методическое сопровождение молодых педагогов
6. Организация наставнической и тьюторской поддержки
7. Методическое сопровождение инклюзивного образования
8. Методическое сопровождение воспитательных практик
9. Сопровождение деятельности сетевых сообществ (РМО учителей-предметников, руководителей ОО и др.)
10. Методическое сопровождение деятельности педагогов по развитию проектной и исследовательской компетентностей обучающихся
11. Методическое сопровождение работы с одаренными детьми
12. Методическое сопровождение школ с низкими результатами обучения, профилактики учебной неуспешности
13. Методическое сопровождение деятельности административных команд (заместителей директоров, социальных педагогов, педагогов-психологов и др.)
14. Методическое сопровождение педагогов в вопросах формирования функциональной грамотности обучающихся
15. Методическое сопровождение формирования внутришкольных систем оценки качества образования
16. Методическое сопровождение инновационной деятельности образовательных организаций

Приложение 6
к Положению о проведении
конкурса «Лучшие методические
практики для территориальных
методических служб»

Согласие
на обработку персональных данных участника конкурса
«Лучшие методические практики для территориальных методических служб»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____,
(кем и когда)

проживающий (ая) по адресу

_____.

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящим даю своё согласие государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, расположенному по адресу 350080, Краснодарский край, Краснодар, Сормовская 167, (далее – оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в Организационный комитет

_____,
(наименование конкурса)

(далее – Конкурс) для обеспечения моего участия в краевом этапе конкурса и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию:

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

1. организации, проведения и популяризации Конкурса;
2. обеспечения участия в Конкурсе и мероприятиях, связанных с награждением победителей Конкурса;
3. формирования статистических и аналитических отчётов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
4. создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Согласие распространяется на следующую информацию:

1. фамилия, имя, отчество;
2. число, месяц, год рождения;
3. паспортные данные;
4. страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
5. идентификационный номер налогоплательщика;
6. место рождения;
7. адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания, дата регистрации по месту жительства);
8. адрес места работы (юридический адрес организации);
9. Контактная информация (рабочий, домашний и мобильный номера телефонов, рабочая и личная электронная почта, адреса личного сайта и сайта организации в Интернете);
10. место работы (полное и сокращенное наименование организации);
11. занимаемая должность;
12. общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения);
13. аттестационная категория;
14. почетные звания и награды (наименования и дата получения);
15. послужной список (места и стаж работы за последние 5 лет);
16. сведения об образовании;
17. сведения об дополнительном профессиональном образовании;
18. основные публикации (в т.ч. брошюры, книги);
19. фото и видео материалы;
20. адрес страницы в социальных сетях (при наличии);
21. членство в профсоюзе (наименование, дата вступления);
22. участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления);
23. участие в работе методического объединения;
24. участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия);

25. хобби;
26. иные сведения, содержащиеся в информационной карте участника.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, министерство образования и науки Краснодарского края и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

Настоящее согласие действует в течение срока хранения документов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», по письменному заявлению Субъекта персональных данных с указанием мотивированных причин отзыва, направленного в адрес ГБОУ ИРО Краснодарского края по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо лично под расписку представителю ГБОУ ИРО Краснодарского края.

Дата _____ Подпись: _____
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)