

6/8

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)



Т.А. Гайдук
2020 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
повышения квалификации**

**«Формирование каллиграфического почерка и коррекционно-
развивающая работа в начальной школе»**

Рассмотрена и утверждена
на заседании Ученого совета
протокол № 8
от « 3 » ноября 2020 г.

Программа обсуждена
на заседании кафедры
начального образования
протокол № 14
от « 27 » октября 2020 г.

Автор (составитель):

Костровская Елена Николаевна, старший преподаватель кафедры
начального образования ГБОУ ИРО Краснодарского края.

Краснодар, 2020

Рецензенты:

Внутренний рецензент: Прынь Е.И., заведующий кафедрой начального образования ГБОУ ИРО Краснодарского края, канд.пед.наук

Внешний рецензент: Микерова Г.Ж., профессор кафедры педагогики и методики начального образования ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», д-р.пед.наук

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Формирование каллиграфического почерка и коррекционно-развивающая работа в начальной школе» разработана в соответствии с требованиями к квалификации учителя начальных классов, а также с учетом основных положений профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». Программа обеспечивает совершенствование профессиональных компетенций учителей начальных классов образовательных организаций, обуславливающих корректное и эффективное формирование каллиграфического почерка с использованием коррекционно – развивающих упражнений.

Содержание

1. Общая характеристика программы	4
1.1 Актуальность программы	4
1.2 Цель и задачи программы	5
1.3 Планируемые результаты обучения	5
1.4 Профессиональные компетенции	6
1.5 Категория слушателей	7
1.6. Трудоёмкость обучения	7
1.7. Форма обучения	7
2. Содержание программы	8
2.1. Учебный план	8
2.2. Учебный (тематический) план	8
2.3. Календарный учебный график	11
2.4. Рабочая программа	10
3. Условия реализации программы (организационно-педагогические)	11
3.1. Материально-техническое обеспечение	11
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	12
4. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы)	13
5. Кадровые условия	18
6. Список литературы	18
6.1 Нормативные и методические документы	18
6.2 Основная литература	18
6.3 Дополнительная литература	19

1. Общая характеристика программы

1.1 Актуальность программы

Эффективность деятельности современного учителя начальной школы немыслима без знаний в области формирования графических умений обучающихся. Знание психологической природы письма на первоначальном этапе его формирования и организация коррекционно-развивающего обучения в современной начальной школе позволяют педагогу создать условия, при которых будет совершаться органическое объединение слуховых, артикуляционных, визуальных, двигательных и звуковых компонентов. Это даст возможность создать у обучающегося графический навык, который будет фундаментом для формирования письменной речи в последующем, по мере овладения закономерностями родного языка. Совершенствование компетенций педагогов в этой области позволит повысить уровень обучаемости школьников и результативность проводимых занятий в целом.

Настоящая Программа разработана в соответствии с требованиями, изложенными в:

- Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ;
- Государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года №1642;
- Указе Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 7 мая 2018 года;
- Приказе Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письме Министерства образования и науки РФ от 22.04.2015 г. № ВК-1032/06 Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов.

При разработке программы учитывались квалификационные требования к лицам, занимающим должности, отнесенные к категории должностей «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. №544н. Программа является одним из инструментов наращивания знаний педагогов в области каллиграфического навыка формирования письма и коррекционно – развивающей работы в начальной школе.

В результате освоения программы учителя начальных классов смогут:

- определять уровень сформированности каллиграфических умений младших школьников;
- характеризовать качество письма;
- анализировать каллиграфические ошибки при письме, причины, способы их предупреждения и исправления;
- использовать приемы формирования каллиграфического навыка в период обучения грамоте;
- разрабатывать содержание коррекционно-педагогической работы по преодолению данных нарушений у детей;

Для достижения этих результатов в рамках программы предполагается организовывать дифференциальную работу в подгруппах, где будут отрабатываться практические навыки в области коррекционно – развивающей работы для слушателей с различным уровнем компетентности обучения младших школьников с использованием педагогических приёмов.

1.2. Цель и задачи программы

Цель обучения состоит в совершенствовании способности педагогов формировать у обучающихся навык каллиграфического письма и организовывать коррекционно-развивающую работу.

Задачи обучения:

1. Изучить психолого-методические основы и практику коррекционно-развивающего обучения младших школьников в системе современного образования.
2. Провести сравнительный анализ систем традиционного и развивающего обучения письму и формирования полноценного графического действия и навыка.
3. Разработать комплекс каллиграфических пятиминуток по коррективке и выработке автоматизированности графического навыка для учащихся

1.3 Планируемые результаты обучения

Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих результатов обучения:

Знать:

- возрастные особенности обучающихся (З 1),
- технология обучения первоначальному письму и формирования графического навыка (З 2),

последовательность формирования каллиграфических навыков для учащихся младших классов (З 3),

характеристика качеств письма, приемы формирования качеств письма (З 4)

причины, способы каллиграфических ошибок при письме, их предупреждения и исправления (З 5)

Уметь:

применять методы обучения письму (копировальный, линейный, генетический, ритмический, метод Кастера) (У 1)

создавать гигиенические условия письма (У 2)

подбирать и использовать виды упражнений, формирующие каллиграфический навык (У 3)

определять педагогические средства достижения образовательных целей и задач (методы, приёмы, технологии) в соответствии со спецификой развития детей (У 4)

1.4. Профессиональные компетенции

Программа направлена на развитие профессиональных компетенций:

Имеющаяся квалификация (требования к слушателям): учитель начальных классов			
Вид деятельности	Проф. компетентности	Умения	Знания
Преподавание по образовательным программам начального общего образования с учетом образовательных потребностей детей	ПК 1 Определять цели и задачи, планировать уроки с учетом коррекционно-развивающих заданий ПК 2 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты формирования каллиграфического почерка	1. применять методы обучения письму (копировальный, линейный, генетический, ритмический, метод Кастера) (У1) 2. создавать гигиенические условия письма (У2) 3. подбирать и использовать виды упражнений, формирующие каллиграфический навык (У3) 4. определять педагогические средства достижения образовательных целей и задач (методы, приёмы, технологии) в соответствии со спецификой развития	1. возрастные особенности обучающихся (З1), 2. технология обучения первоначальному письму и формирования графического навыка (З2), 3. последовательность формирования каллиграфических навыков для учащихся младших классов (З3), 4. характеристика качеств письма, приемы формирования качеств письма (З4) 5. причины, способы каллиграфических ошибок при письме, их предупреждения и исправления (З5)

		детей(У4)	
--	--	-----------	--

1.5 Категория слушателей

Программа предназначена для учителей начальных классов.

1.6 Трудоемкость обучения

Общий объем учебной нагрузки составляет 16 часов. Из них:

Тип:	Количество:
Лекции (всего)	4
Практические занятия (всего)	12

1.7 Форма обучения очная.

Режим занятий устанавливается в соответствии с правилами и требованиями законодательства, продолжительность занятий в очном формате составляет 8 академических часов в день

2. Содержание программы

2.1. Учебный план

дополнительной профессиональной программы «Формирование каллиграфического почерка и коррекционно-развивающая работа в начальной школе»

Цель обучения состоит в совершенствовании способности педагогов формировать у обучающихся навык каллиграфического письма и организовывать коррекционно-развивающую работу.

Категория слушателей: учителя начальных классов

Продолжительность обучения: 16 часов

Форма обучения: очная

Режим занятий по 8 академических часов в день.

п/п	Наименование модулей, разделов	В том числе:			Всего часов	Форма контроля
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа		
1.	Раздел 1. Теоретические основы формирования каллиграфического навыка	2	2		4	
2.	Раздел 2. Подготовка детей к овладению навыком каллиграфического письма	2	4		6	
3.	Раздел 3. Коррекционно-развивающая работа		6		6	
	Итоговая аттестация					Защита проекта
ВСЕГО		4	12		16	

2.2. Учебный (тематический) план

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Формирование каллиграфического почерка и коррекционно-развивающая работа в начальной школе»

Цель обучения состоит в совершенствовании способности педагогов формировать у обучающихся навык каллиграфического письма и организовывать коррекционно-развивающую работу.

Категория слушателей: учителя начальных классов
 Продолжительность обучения: 16 часов
 Форма обучения: очная
 Режим занятий: 8 часов

№\ Наименование тем и разделов	Объем учебной нагрузки (час.)		
	Лекции	Практические занятия	Всего часов
Раздел 1. Теоретические основы формирования каллиграфического навыка (4 часа)			
1.1 Цели и задачи формирования каллиграфического навыка	2		2
1.2 Методы обучения каллиграфическому письму		2	2
Всего по разделу:	2	2	4
в том числе в дистанционном режиме:	2	2	4
Раздел 2. Подготовка детей к овладению навыком каллиграфического письма (6 часов)			
2.1 Гигиенические условия каллиграфического письма	2		2
2.2 Виды упражнений, формирующих каллиграфический навык		4	4
Всего по разделу:	2	4	6
Раздел 3. Коррекционно-развивающая работа (6 часов)			
3.1 Анализ каллиграфических ошибок при письме. Причины, способы их предупреждения и коррекции		4	4
3.2 Коррекция каллиграфического навыка в послебукварный период обучения. Возможность коррекции в разновозрастных группах		2	2
Всего по разделу:		6	6
Итого часов по УТП/Объем учебной нагрузки по УТП:	4	12	16

2.3. Календарный учебный график

По мере комплектования учебных групп.

2.4. Рабочая программа

Раздел 1 Теоретические основы формирования каллиграфического навыка (4 часов)

1.1 Цели и задачи формирования каллиграфического навыка (4 часа)

Лекция 1 (2 часа)

Особенности протекания процесса письма у первоклассника. Основные требования к знаниям и умениям учащихся 1 класса по каллиграфии согласно ООП НОО. Принципам звукового аналитико-синтетического метода.

1.2 Методы обучения каллиграфическому письму (2 часа)

Практическое занятие (2 часа)

В системе обучения письму получили распространение следующие методы: копировальный, линейный, генетический, ритмический, метод Карстера.

Работа в группах. Первая группа - подготовка коррекционно – развивающих заданий с использованием копировального и линейного методов, вторая группа – подготовка заданий с использованием генетического и ритмического методов, третья группа – подготовка коррекционно - развивающих заданий с использованием метода Кластера.

Раздел 2. Подготовка детей к овладению навыком каллиграфического письма (6 часов)

2.1 Гигиенические условия каллиграфического письма (2 часа)

Лекция (2 часа).

Правильный подбор и расстановка школьной мебели, соответствие парты (стола) росту ученика, удобства ее (его) конструкции для письма, должного уровня освещенности рабочих мест, класса в целом. Соблюдение правильной посадки, положение ручки в руке, размещение тетради на плоскости стола и ее продвижения во время письма. Основные виды нарушений правильного положения при письме.

2.2 Виды упражнений, формирующих каллиграфический навык (4 часа)

Практическое занятие (4 часа).

Упражнения для движения кисти слева направо и справа налево без перерывов. Упражнения для движения кисти сверху вниз и снизу-вверх.

Упражнения для движения пальцев и кисти, пронация. Упражнения для движения кисти и предплечья. Упражнение, выполняемое движением по часовой стрелке, в письме букв с петлями. Упражнения для движения

сверху вниз или снизу-вверх по часовой и против часовой стрелки. Упражнения для вращательного движения против часовой стрелки для кисти (крупный рисунок) и пальцев и кисти (мелкий рисунок). Упражнения для движения, напоминающего сматывание и разматывание клубков.

Раздел 3 Коррекционно-развивающая работа (6 часов)

3.1 Анализ каллиграфических ошибок при письме. Причины, способы их предупреждения и коррекции (4 часа)

Практическое занятие (4 часа)

Каллиграфические ошибки –изменение формы, размера, пространственного положения буквы. Проблемы нарушений почерка: санитарно- гигиенические недостатки, отсутствие мотивации. Графические ошибки: нарушение наклона букв, нарушение пропорций, искажение овалов, полуовалов и других элементов, содержащих закругления, изогнутые линии.

3.2 Коррекция каллиграфического навыка в послебукварный период обучения. Возможность коррекции в разновозрастных группах. (2 часа)

Практическое занятие (2 часа)

Три основных этапа формирования навыка: аналитический, синтетический, автоматизация. Подборка тестов для определения уровня развития мелкой моторики рук у детей. Приемы формирования каллиграфического навыка: показ учителем процесса письма и объяснение способов написания, списывание учащимися с готового образца, копировальный способ, воображаемое письмо, анализ формы букв, введение в обучение правил письма, письмо под счет или в такт счету, приемы взаимной проверки.

3. Условия реализации программы (организационно-педагогические)

3.1. Материально-техническое обеспечение

Материалы учебно-методического и научного характера расположены в фондах научных библиотек Краснодарского края.

Активное использование компьютерного оборудования может быть осуществлено на материально-технической базе ГБОУ ИРО Краснодарского края или пилотных образовательных организаций.

В рамках организации практической деятельности слушателей активно используются информационно-коммуникационные технологии.

Минимальное обеспечение материально-техническими ресурсами, необходимыми для реализации курса:

- один ПК на 2-х слушателей (групповая работа) или один КПК на 1-го слушателя (индивидуальная работа);
- оборудование, необходимое для демонстрации презентаций;
- выход в Интернет

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Учебно-методические и информационные ресурсы включают: печатные и электронные носители научно-методической, учебно-методической, психолого-педагогической информации, программно-методические, инструктивно-методические материалы, цифровые образовательные ресурсы.

Для эффективного информационного обеспечения реализации программы в ГБОУ ИРО Краснодарского края сформирована информационная среда образовательного учреждения, которая включает совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ. Информационная среда обеспечит эффективную деятельность слушателей по освоению программы.

Функционирование информационной образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации. Преподаватели и слушатели имеют возможность оперативного сбора и обмена информацией, доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам по локальной сети и с использованием Интернета (скоростью не менее 100 Мбит/сек по локальной сети и не менее 512 Кбит/сек с возможностью расширения до 10 Мбит/сек в сети Интернет); печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами: учебникам и учебно-методической литературе.

В ходе обучения используются следующие формы и виды учебной деятельности:

- лекция;
- практическое занятие;
- самостоятельная работа;
- проектная работа.

Программой предусматривается использование разнообразных методов и инструментов, позволяющих сделать обучение интересным, живым, доступным для понимания, практичным, наглядным:

Лекции содержат в себе основную массу теоретических материалов курса, подача которых происходит через преломление теоретической базы в практических занятиях.

Практические занятия направлены на формирование у слушателей практических умений и навыков в профессиональной деятельности.

Кейс-задания – решение различных проблемных ситуаций, планирование условий и этапов деятельности с помощью технологии проектирования, что позволяет увидеть, как слушатель может использовать полученные теоретические знания и практические умения для решения различных задач своей профессиональной деятельности.

Наряду с данными методами обучения в Программе предусмотрены следующие организационные формы обучения слушателей: самостоятельное получение и переработка информации, самостоятельный поиск различной учебной информации по тематике курса, в т. ч. использование Интернет-ресурсов; самостоятельная работа с учебными и методическими материалами, нормативно-правовыми документами и пр., выполнение заданий в тестовой форме с целью усвоения слушателями отдельных тем разделов программы, консультирование.

4. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные и методические материалы)

ВХОДНАЯ ДИАГНОСТИКА

Задание: Напишите текст под диктовку.

Русь

Русь – слово в один слог. Какое удивительное это слово! Оно пришло к нам из седой древности. Ему много веков. Русь. Русский. Россия. Россияне.

Русью светлое место люди называли. Где солнышко. И всё светлое.

Русь – страна света.

Из пособия Лавровой Н.М. Азбука. Пишу и проверяю себя. Начала формирования регулятивных универсальных учебных действий (УУД). 1 кл.: тетрадь №2. – М.: Академкнига / Учебник, 2016. – 64с.

Указания по оцениванию:

Тип ошибки	Содержание верного ответа и указания по оцениванию	Баллы
1.Нарушение наклона 65°. Это нарушение, как правило, приводит к непараллельности элементов букв и даже элементов одной буквы и часто сопровождается искривлением элементов	Верно записаны слова без нарушения наклона 65°.	3
	Допущена одна ошибка в нарушении наклона 65°.	2
	Допущены две ошибки в нарушении наклона 65°.	1
	Допущено более двух ошибок в нарушении наклона 65°.	0

Шкала соответствия оценок

<i>5-ти балльная оценка</i>	<i>Рейтинговая оценка</i>	<i>Баллы</i>
«Отлично»	90 – 100 %	14-15
«Хорошо»	75 – 89 %	11-13
«Удовлетворительно»	67 – 74 %	9-10
«Неудовлетворительно»	Менее 60 %	0-8

ВЫХОДНАЯ ДИАГНОСТИКА

Задание: Напишите текст под диктовку.

Золотая осень

Известный русский художник Левитан очень любил осень. Он часто писал осенние пейзажи. Но выходили грустные картины. На полотнах была поздняя осень. Но эта картина радостная.

На дворе стоит ранняя осень. Денёк выдался тёплый. Кругом разлит осенний покой. Синяя гладь реки словно застыла. На берегу, будто свечки, стоят жёлтые берёзки. Земля покрыта мягким ковром. Далеко видна яркая зелень озимых полей. Прекрасная картина большого мастера радует нас.

(По Н. Шашиной)

Из пособия Крыловой О.Н. Контрольные работы по русскому языку: 4 класс. В 2 ч. Ч.1: к учебнику В.П. Канакиной, В.Г. Горецкого «Русский язык. 4 класс В 2 ч.» ФГОС – М.: Издательство «Экзамен», 2020. – 95с.

Указания по оцениванию:

Тип ошибки	Содержание верного ответа и указания по оцениванию	Баллы
1.Нарушение наклона 65°. Это нарушение, как правило, приводит к непараллельности элементов букв и даже элементов одной буквы и часто сопровождается искривлением элементов	Верно записаны слова без нарушения наклона 65°.	3
	Допущена одна ошибка в нарушении наклона 65°.	2
	Допущены две ошибки в нарушении наклона 65°.	1
	Допущено более двух ошибок в нарушении наклона 65°.	0

2. Ошибки, связанные с нарушением пропорций: вертикальных — неодинаковая высота букв или их частей; горизонтальных — неодинаковая ширина букв и их элементов; пропорций между частями букв (увеличенные или уменьшенные элементы букв).	Верно записаны слова без нарушения пропорций.	3
	Допущена одна ошибка в нарушении пропорций.	2
	Допущены две ошибки в нарушении пропорций.	1
	Допущено более двух ошибок в нарушении пропорций.	0
3. Ошибки, связанные с искажением овалов, полуовалов и других элементов, содержащих закругления, изогнутые линии. К числу этих ошибок относятся искажения, связанные с неумением вести правильную кривую линию (линия состоит из бесчисленных мелких зигзагов — ломаная линия), а также ошибки, связанные с несоблюдением пропорций.	Верно записаны слова без ошибок, связанных с искажением овалов, полуовалов и других элементов, содержащих закругления, изогнутые линии	3
	Допущена одна ошибка в искажении овалов, полуовалов и других элементов, содержащих закругления, изогнутые линии	2
	Допущены две ошибки в искажении овалов, полуовалов и других элементов, содержащих закругления, изогнутые линии	1
	Допущено более двух ошибок в искажении овалов, полуовалов и других элементов, содержащих закругления, изогнутые линии	0
4. Пропуск элементов отдельных букв или замена элементов букв: вместо м-л, вместо д-а.	Верно записаны слова без пропуска элементов отдельных букв или замены элементов букв	3
	Допущена одна ошибка в написании без пропуска элементов отдельных букв или замены элементов букв	2
	Допущены две ошибки в написании без пропуска элементов отдельных букв или замены элементов букв	1
	Допущено более двух ошибок в написании без пропуска элементов отдельных букв или замены элементов букв	0
5. Каллиграфические ошибки по кинетическому сходству. Одним из наиболее стойких типов специфических ошибок письма являются смещения букв, начертание первого элемента которых требует тождественных движений руки.	Верно записаны слова без каллиграфических ошибок по кинетическому сходству	3
	Допущена одна ошибка в написании слов без каллиграфических ошибок по кинетическому сходству	2
	Допущены две ошибки в написании слов без каллиграфических ошибок по кинетическому сходству	1
	Допущено более двух ошибок в написании слов без каллиграфических ошибок по кинетическому сходству	0

Шкала соответствия оценок

<i>5-ти балльная оценка</i>	<i>Рейтинговая оценка</i>	<i>Баллы</i>
«Отлично»	90 – 100 %	14-15
«Хорошо»	75 – 89 %	11-13
«Удовлетворительно»	67 – 74 %	9-10
«Неудовлетворительно»	Менее 60 %	0-8

Контроль освоения дисциплины осуществляется посредством итоговой аттестации.

Итоговая аттестация происходит в форме создания проекта, содержанием которого является анализ коррекционно-развивающих упражнений по предупреждению и исправлению каллиграфических ошибок.

Проектирование осуществляется в микро-группах по 3-5 человек на принципах коллегиальности и сотрудничества. Одна из микрогрупп анализирует причины, по которым допускаются каллиграфические ошибки, а другая подбирает коррекционно – развивающие упражнения для их устранения.

От каждой творческой микро-группы требуется отчёт о проектировании устно в день защиты проекта урока. Примерная тематика:

- Диагностика уровня сформированности мелкой моторики рук;
 - Графический диктант;
 - Графические упражнения для подготовки руки к письму;
 - Пальчиковые гимнастики: виды и предназначение;
 - Комплекс пальчиковых гимнастик с предметами;
 - Развитие ручной моторики как кинетической основы движений;
 - Письмо овалов и полуовалов;
 - Письмо строчной и заглавной букв...
- и др.

5. Кадровые условия

Реализацию дополнительной профессиональной программы повышения квалификации осуществляют представители кафедры начального образования ГБОУ ИРО Краснодарского края, педагоги начальной школы, имеющие опыт преподавательской деятельности в системе повышения квалификации и занимающиеся научно-исследовательской деятельностью по данной проблеме, а также обладающие профессиональными компетенциями, соответствующими требованиям профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 08.09.2015 № 608н.

6. Список литературы

6.1 Нормативные и методические документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Поручения Председателя Правительства РФ «Об обеспечении реализации Указа Президента России «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

3. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

4. Шинтарь, З.Л. Методические рекомендации по курсу Каллиграфия / З.Л. Шинтарь. – Гродно: ГрГУ, 2001. – 27 с.

5. Агаркова, Н.Г. Информационно-методическое письмо по каллиграфии в начальной школе / Н.Г. Агаркова // Начальная школа. -2001. -№8. –С.9.

6.2 Основная литература

1. Безруких, М.М., Хохлова, Т.Е. Как писать буквы / М.М. Безруких. – М.: Новая школа, 1993. – 61с.

2. Илюхина, В.А. Новые подходы к формированию графических навыков. Письмо с «секретом» / В.А. Илюхина // Начальная школа. – 1999. - №10. – С. 37 – 52

3. Илюхина, В.А. Особенности формирования графических навыков и анализ ошибок при письме / В.А. Илюхина // Начальная школа. – 1999. - №8. – С. 16 – 24

4. Логопедия: учебник для студ. дефектол. фак. пед. высш. учеб. заведений / Под ред. Л.С. Волковой. – М.: ВЛАДОС, 2007. – 703 с.
5. Мисаренко, Г.Г. Технология коррекции письма: развитие графомоторных навыков / Г.Г. Мисаренко // Логопед. – 2004. - № 2. – С. 4 – 14
6. Основная образовательная программа образовательного учреждения. Начальная школа / [сост. Е. С. Савинов].—4-е изд., перераб.— М.: Просвещение, 2013.— 223 с. — (Стандарты второго поколения).
7. Потапова, Е.Н. Радость познания: Кн. для учителя / Е.Н. Потапова. – М.: Просвещение, 1990. – 96с.
8. Соколова, Е.Н., Тарасова О.Т. Обучение чистописанию: Пособие для учителей / Под ред. Н.А. Менчинской. – М.: Просвещение, 1969. – 109с.
9. Пивоварова, Е.В. Методические основы формирования каллиграфических навыков у младших школьников / Е.В. Пивоварова / Проблемы и перспективы науки и образования. – Издательство: Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина (Санкт-Петербург), 2016. – С. 107-113.
10. Черникова, О.В. Технология работы над каллиграфией в 1 классе / О.В. Черникова // Образовательный потенциал. – Издательство: НОЧУДПО «Экспертно-методический центр», 2017

6.3 Дополнительная литература

1. Агаркова, Н.Г. Прописи к учебнику «Азбука». В 4-х частях. Издательство: Дрофа, 2016.
2. Агаркова, Н.Г. Тетрадь по письму № 3 / Н.Г. Агаркова, - М.: Дрофа, 2016.
3. Агаркова, Н.Г. Подготовка будущих учителей к обучению шестилетних первоклассников письму // Начальная школа. - 2011. - №6. - с.78.
4. Агаркова, Н.Г. Развивающие возможности поэтапного обучения первоначальному письму // Начальная школа. - 1992. - №2. - С.62
5. Агаркова, Н.Г. Графический навык. Каллиграфический навык. (Программа для начальной школы) // Начальная школа. – 2007. – №7.
6. Безруких, М.М. Обучение первоначальному письму: Система Д.Б. Эльконина / М.М. Безруких. - М.: Просвещение, 2002.
7. Буцикина, Т.П., Вартапетова, Г.М. Развитие общей и мелкой моторики как основа формирования графомоторных навыков у младших школьников // Логопед. – 2005. №3.
8. Валенцева, О.С. Психологические основы формирования каллиграфических навыков младших школьников / О.С. Валенцева //

Инновационное развитие: потенциал науки и современного образования. – Издательство: МЦНС «Наука и Просвещение», 2018. – С. 120-123.

9. Горецкий, В.Г. Методическое пособие по обучению грамоте и письму / В.Г. Горецкий, В.А. Кирюшкин, Н.А. Федосова. – М.: Просвещение, 2012.

10. Горецкий, В. Г., Федосова, Н. А. Пропись 1, 2, 3, 4 к «Русской азбуке». – М.: Просвещение, 2017.

11. Шинтарь, З.Л. Методические рекомендации по курсу —каллиграфия для студентов специальности «Педагогика и методика начального обучения». Гродно, 2001