



## **Министерство образования и науки Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

РАССМОТREНО  
на заседании Ученого совета  
ГБОУ ИРО Краснодарского края,  
протокол от 08.07.2025 № 5

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБОУ ИРО  
Краснодарского края  
от 08.07.2025 № 394

## **ПОЛОЖЕНИЕ об Армавирском филиале**

государственного бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования» Краснодарского края

### **1. Общие положения**

1.1. Армавирский филиал государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края создан на основании постановления главы администрации Краснодарского края от 01.02.1999 г. № 74, приказа Департамента образования и науки Краснодарского края № 101 от 09.02.1999 г. как правопреемник Армавирского межрегионального института усовершенствования учителей.

1.2. Полное наименование - Армавирский филиал государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края.

1.3. Сокращенное наименование - АФ ГБОУ ИРО Краснодарского края.

1.4. Армавирский филиал государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Филиал) не является юридическим лицом.

1.5. Филиал является обособленным структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

Краснодарского края (далее - Институт), расположенным вне места нахождения Института и осуществляющим часть его функций, оговоренных в положении об Армавирском филиале государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Положение).

1.6. Настоящее Положение разрабатывается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, рассматривается и принимается на заседании Ученого совета, утверждается руководителем Учреждения

1.7. Филиал возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в установленном законодательством РФ порядке ректором Института.

1.8. Полномочия директора Филиала определяются настоящим Положением и доверенностью, выданной Институтом.

1.9. Юридический адрес Филиала: Российская Федерация, 352922, Краснодарский край, г. Армавир, ул. им. 30-летия Победы, 15.

Фактический адрес Филиала: Российская Федерация, 352922, Краснодарский край, г. Армавир, ул. им. 30-летия Победы, 15

1.10. Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с перспективными и годовыми планами работы Института, утверждаемыми ректором.

1.11. Филиал работает в тесном взаимодействии с образовательными учреждениями всех типов и муниципальными органами управления образованием, расположенными на территории Краснодарского края.

1.12. Во всех своих действиях Филиал подотчетен Институту.

1.13. Филиал проходит лицензирование в составе Института.

1.14. В Филиале не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.15. В своей деятельности Филиал руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, Уставом Института, настоящим Положением.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности филиала**

2.1. Филиал призван способствовать реализации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Краснодарского края.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего Положения, Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет:

- обеспечение системных изменений по основным направлениям развития образования;

- удовлетворение потребностей граждан в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного профессионального образования;

- удовлетворение потребностей педагогических работников в получении знаний о новейших достижениях в области образования, экономики, культуры, социальной работы и других областях науки и социальной практики, передовом отечественном и зарубежном опыте, в совершенствовании их профессионального мастерства;

- оказание информационной, организационной помощи образовательным и другим учреждениям социальной сферы и органам управления в реализации социальных проектов и программ;

- оказание информационной, консультационной и организационной помощи работникам социальной сферы;

- иные виды деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Положению.

2.3. Филиал в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации педагогических работников образования совместно с кафедрами и другими структурными подразделениями Института;

- проведение педагогических и мониторинговых исследований результативности деятельности образовательных организаций совместно с кафедрами и другими структурными подразделениями Института.

2.4. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Положением.

2.5. Право осуществлять образовательную деятельность возникает у Филиала с момента получения Институтом лицензии на право ведения образовательной деятельности.

### **3. Управление филиалом**

3.1. Общее руководство Филиалом осуществляют ректор Института, действующий на основании Устава.

3.2. Непосредственное управление Филиалом осуществляют директор Филиала, назначаемый приказом ректора Института из числа работников, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в учебном заведении.

3.3. Директор Филиала действует на основании настоящего Положения и доверенности, выданной Институтом.

3.4. Директор Филиала:

- организует работу Филиала, несет ответственность за его деятельность;

- согласовывает с Институтом должностные инструкции работников Филиала в соответствии с квалификационными характеристиками;

- выполняет приказы, распоряжения, поручения, иные локальные акты Института;

- вносит для рассмотрения руководства Института предложения по совершенствованию структуры и штатного расписания Филиала;

- вносит для рассмотрения руководства Института предложения по поощрению работников Филиала, наложению на них дисциплинарных изысканий;
- обеспечивает соблюдение в Филиале Правил внутреннего трудового распорядка Института, санитарно-гигиенических норм, охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные доверенностью, выданной Институтом.

#### **4. Структура филиала. Трудовые отношения**

4.1. Структура Филиала, а также штатное расписание Филиала утверждается ректором Института.

4.2. Для работников Филиала работодателем является Институт. Отношения между работниками Филиала и Институтом регулируются Правилами внутреннего трудового распорядка Института, Трудовым договором, иными локальными нормативными актами Института, условия которых не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.3. Приказы о приеме на работу, о переводе, об увольнении работников Филиала подписывает ректор Института по согласованию с директором Филиала. Ректор Института также заключает и расторгает трудовые договоры, дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками Филиала, устанавливает и выплачивает работникам Филиала доплаты, надбавки, иные выплаты стимулирующего, компенсационного характера в соответствии с Положением об оплате труда Института.

4.4. На работников Филиала распространяются все действующие в Институте положения о порядке оплаты труда, надбавках, премиях, доплатах, отпуске, дополнительных образовательных услугах и предпринимательской деятельности.

#### **5. Права и ответственность работников филиала**

5.1. Филиал и его работники вправе:

5.1.1. Разрабатывать, участвовать в разработке проектов правовых актов, программ по вопросам компетенции Филиала;

5.1.2. Участвовать в работе различных комиссий, совещательных органов и рабочих группах по вопросам, отнесенными к компетенциям Филиала;

5.1.3. По поручению ректора представлять от имени Института по вопросам, относящимся к компетенции Филиала, в государственных и муниципальных организациях, а также в других организациях и учреждениях;

5.1.4. Участвовать в совещаниях, семинарах, вебинарах, конференциях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Филиала;

5.1.5. Принимать участие в проектах, реализуемых в Институте;

5.1.6. Запрашивать и получать от структурных подразделений Института информацию по вопросам, относящимся к компетенциям Филиала;

5.1.7. Вносить на рассмотрение ректора Института предложения о необходимости совершенствования направлений деятельности Филиала.

5.1.8. Повышать профессиональную квалификацию за счет средств Института;

5.1.9. Пользоваться в установленном Институтом порядке информационными и методическими фондами, с также услугами учебных, научных, социально-бытовых и других подразделений Филиала;

5.1.10. Участвовать в формировании содержания образовательных программ, выборе методов и средств обучения, наиболее полно отвечающим современным образовательным технологиям;

5.2. Работники Филиала несут ответственность за:

5.2.1. Своевременное и качественное выполнение целей, задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, и обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями;

5.2.2. Разглашение персональных данных, сведений конфиденциального характера, сведений, имеющих гриф «для служебного пользования»;

5.2.3. Нарушение действующего законодательства и локальных правовых актов;

5.2.4. Неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных должностных обязанностей, настоящего Положения;

5.2.5. Несоблюдение трудовой дисциплины и требований правил внутреннего трудового распорядка;

5.2.6. Умышленную порчу оборудования и материальных ценностей.

## **6. Организация и содержание образовательного процесса**

6.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Филиале по образовательным программам дополнительного профессионального образования устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования и Уставом Института.

6.2. Учебный год в Филиале начинается с 01 января (если 1 января выпадает на выходной день, то с первого следующего за ним рабочего дня).

Заканчивается учебный год в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, но не позднее 31 декабря (если 31 декабря выпадает на выходной день, то в последний предшествующий рабочий день).

## **7. Финансово-хозяйственная деятельность филиала**

7.1. Филиал осуществляет финансово-хозяйственную и иную деятельность в соответствии с настоящим Положением, Уставом Института, другими локальными нормативными актами Института.

7.2. Институт наделяет Филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом, которое учитывается в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7.3. Филиал использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных действующим законодательством РФ, настоящим Положением, в соответствии с целями создания Филиала.

7.4. При ликвидации Филиала имущество сохраняется на праве

оперативного управления за Институтом и используется в порядке, установленном законодательством РФ.

7.5. Право Филиала осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Филиала с момента получения Институтом, если иное не установлено законодательством.

7.6. Филиал при осуществлении своей деятельности производит оформление первичных документов, в соответствии с предоставленными полномочиями, ведет соответствующий учет и представляет первичные документы и необходимую отчетность в Институте, а также в соответствующие органы власти, в порядке, установленном законодательством РФ, локальными нормативными актами Института.

## **8. Реорганизация и ликвидация филиала**

8.1. Реорганизация и ликвидация Филиала осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. При ликвидации и реорганизации Филиала, уволенным работникам гарантируется соблюдения их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Филиал может быть переименован Уполномоченным органом на основании ходатайства Института, к которому прилагается выписка из решения Ученого совета Института.

## **9. Изменения положения о филиале**

9.1. Положение о Филиале, а также его изменение и дополнение рассматриваются на заседании Ученого совета Института.

9.2. Положение о Филиале, изменения и дополнения к Положению о Филиале вступает в силу после их принятия на заседании Ученого совета Института и утверждения ректором Института.

9.3. В целях ознакомления с Положением работников Института, иных заинтересованных лиц копия настоящего Положения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Института (<http://iro23.ru>).