



**Министерство образования и науки Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

**П Р И К А З**

от «18» 07 2025 г.

№ 416

г. Краснодар

**О порядке формирования документации учебной деятельности  
по курсам дополнительных профессиональных программ  
профессиональной переподготовки ГБОУ ИРО Краснодарского края**

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ ИРО Краснодарского края, на основании решения Ученого совета ГБОУ ИРО Краснодарского края от 08.07.2025 протокол № 5 (далее — Институт), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить образцы учебной документации для формирования бюджетных курсов дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (приложение 1).
2. Утвердить образцы учебной документации для формирования внебюджетных курсов дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (приложение 2).
3. Научно-методическому информационно-издательскому центру (Малукало А.Н.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети интернет.
4. Секретарю руководителя (Поливец С.П.) ознакомить руководителей структурных подразделений с настоящим Приказом.
5. Руководителям структурных подразделений ознакомить с настоящим приказом работников своих структурных подразделений.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной-методической работе и обеспечению качества образования Лихачеву И.В.
7. Приказ вступает в силу со дня его подписания

Исполняющий обязанности ректора

Л.Н. Терновоя



**Министерство образования и науки Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

**П Р И К А З**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Краснодар

**О проведении обучения по дополнительной профессиональной  
программе повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год п р и к а з ы в а ю :

1. Реализовать дополнительную профессиональную программу повышения квалификации (далее – ДПП ПК) для \_\_\_\_\_ (указать категорию слушателей) по \_\_\_\_\_ теме: « \_\_\_\_\_ » (указать тему ДПП ПК) с \_\_\_\_\_ (указать дату начала ДПП ПК) по \_\_\_\_\_ (указать дату завершения ДПП ПК) в г. \_\_\_\_\_ (указать место проведения ДПП ПК), \_\_\_\_\_ (указать форму обучения).

2. Поручить учебно-методическое руководство организацией обучения \_\_\_\_\_ (ФИО, должность).

3. Поручить организационное сопровождение при дистанционном обучении \_\_\_\_\_ (ФИО, должность).

4. Утвердить список преподавателей и специалистов, привлеченных к организации и проведению занятий (приложение 1).

5. Утвердить учебно-тематический план реализации ДПП ПК в объеме 36 часов (приложение 2) и расписание учебных занятий (приложение 3).

6. Зачислить на обучение слушателей согласно прилагаемому списку и реестру заявлений на обработку персональных данных (приложения 4 – 5).

7. Произвести финансирование реализации ДПП ПК за счет бюджетных средств ГБОУ ИРО Краснодарского края.

8. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела ФИО.

Проректор по учебно-методической работе  
и обеспечению качества образования

И.О. Фамилия



## Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

### П Р И К А З

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Краснодар

#### **О проведении обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год п р и к а з ы в а ю :

1. Реализовать дополнительную профессиональную программу повышения квалификации (далее – ДПП ПК) для \_\_\_\_\_ (указать категорию слушателей) по \_\_\_\_\_ теме: «\_\_\_\_\_» (указать тему ДПП ПК) с \_\_\_\_\_ (указать дату начала ДПП ПК) по \_\_\_\_\_ (указать дату завершения ДПП ПК) в г. \_\_\_\_\_ (указать место проведения ДПП ПК), \_\_\_\_\_ (указать форму обучения).
2. Поручить учебно-методическое руководство организацией обучения \_\_\_\_\_ (ФИО, должность).
3. Поручить организационное сопровождение при дистанционном обучении \_\_\_\_\_ (ФИО, должность).
4. Утвердить список преподавателей и специалистов, привлеченных к организации и проведению занятий (приложение 1).
5. Утвердить учебно-тематический план реализации ДПП ПК в объеме 36 часов (приложение 2) и расписание учебных занятий (приложение 3).
6. Зачислить на обучение слушателей согласно прилагаемому списку и реестру заявлений на обработку персональных данных (приложения 4 – 5).
7. Произвести финансирование реализации ДПП ПК за счет бюджетных средств ГБОУ ИРО Краснодарского края.
8. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела ФИО.

Проректор по учебно-методической работе  
и обеспечению качества образования

И.О. Фамилия



**Министерство образования и науки Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

**П Р И К А З**

От \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Краснодар

**О проведении обучения по дополнительной профессиональной  
программе повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год п р и к а з ы в а ю :

1. Реализовать дополнительную профессиональную программу повышения квалификации (далее – ДПП ПК) \_\_\_\_\_ (категория слушателей) по теме: « \_\_\_\_\_ » с 00.00.0000 по 00.00. \_\_\_\_ ( \_\_\_\_ сессия) в \_\_\_\_\_.
2. Поручить учебно-методическое руководство организацией обучения \_\_\_\_\_ (ФИО), \_\_\_\_\_ (должность, место работы).
3. Утвердить список преподавателей и специалистов, привлеченных к организации и проведению занятий (приложение 1).
4. Утвердить учебно-тематический план реализации ДПП ПК в объеме \_\_\_\_\_ час. (приложение 2) и расписание учебных занятий (приложение 3).
5. Зачислить на обучение слушателей согласно прилагаемому списку и реестр заявлений на обработку персональных данных (приложения 4 – 5).
6. Произвести финансирование реализации ДПП ПК за счет бюджетных средств ГБОУ ИРО Краснодарского края.
7. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела ФИО \_\_\_\_\_

Проректор по учебно-методической работе  
и обеспечению качества образования

И.О. Фамилия

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к приказу от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О проведении обучения по дополнительной профессиональной программе  
повышения квалификации

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Приказ подготовлен:

Руководитель ДПП ПК

(должность, структурное подразделения)

И.О. Фамилия

Согласовано:

Заведующий кафедрой

(название)

Начальник учебного отдела

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

Приложение 1  
к приказу ГБОУ ИРО Краснодарского края  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Проректор по учебно-методической работе  
и обеспечению качества образования  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

## СПИСОК

преподавателей, привлеченных к организации и проведению  
ДПП ПК по теме: « \_\_\_\_\_ » в \_\_\_\_\_ форме на бюджетной  
основе  
с \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.202\_\_ по \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.202\_\_ в г. \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | ФИО | должность | ученая<br>степень | примечания                       |
|----------|-----|-----------|-------------------|----------------------------------|
| 1.       |     |           |                   | в счет<br>выполнения<br>нагрузки |
| 2.       |     |           |                   | без оплаты                       |
| 3.       |     |           |                   | с оплатой                        |
| 4.       |     |           |                   |                                  |
| 5.       |     |           |                   |                                  |

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

Зав. кафедрой (название)  
И.О. Фамилия

Проректор по учебно-методической работе  
и обеспечению качества образования  
И.О. Фамилия

бюджетной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Цель: \_\_\_\_\_

Срок обучения: 00.00.202 — 00.00.202 ( час.)

Форма: очно-заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий

Режим занятий: **8 часов** / по расписанию

[illegible]

|     |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|
|     | <b>Всего по разделу:</b>                                 |                   |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Раздел 3.</b>   | <b>(6 часов.)</b> |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Всего по разделу:</b>                                 |                   |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Всего по модулю:</b>                                  |                   |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Раздел 4.</b>   |                   |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | Тема 4.1.  |                   |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | Тема 4.2.  |                   |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Всего по разделу:</b>                                 |                   |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Раздел 5.</b>   |                   |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | Тема 5.1.  |                   |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 | Тема 5.2.  |                   |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Всего по разделу:</b>                                 |                   |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Всего по модулю:</b>                                  |                   |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Итого часов по УТП/Объем учебной нагрузки по УТП:</b> |                   |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>В т.ч. в дистанционном режиме:</b>                    |                   |  |  |  |  |  |  |  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>Аудиторная нагрузка</b>  |  |  |  |
| Групповые консультации  |  |  |  |
| Итоговая аттестация   |  |  |  |
| <b>Внеаудиторная нагрузка</b>   |  |  |  |
| Учебно-методическое руководство курсами   |  |  |  |
| Обработка результатов тестирования по разделам, подготовка аналитической справки                                  |  |  |  |
| Промежуточная аттестация по разделам (проверка зачетных работ)  |  |  |  |
| Итоговая аттестация (в соответствии с УП)   |  |  |  |
| Проверка входной и выходной диагностики уровня предметной готовности слушателей, подготовка аналитической справки |  |  |  |
| Организационное сопровождение дистанционного обучения   |  |  |  |
| <b>Итого часов учебной нагрузки:</b>  |  |  |  |

|  |                              |
|--|------------------------------|
| <b>Распределение объема учебной нагрузки</b> |                              |
| ППС  | На условиях почасовой оплаты |



| ГБОУ ИРО Краснодар-<br>ского края | д.н. | к.н. | ЗУР | ЗУК | б/с | б/оплаты |
|-----------------------------------|------|------|-----|-----|-----|----------|
|                                   |      |      |     |     |     |          |
| <b>Итого:</b>                     |      |      |     |     |     |          |

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

Начальник учебного отдела

И.О. Фамилия

**СОГЛАСОВАНО**

Зав. кафедрой (название)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-методической работе  
и обеспечению качества образования

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

бюджетной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Тема: « \_\_\_\_\_ »

Цель: \_\_\_\_\_

Категория: \_\_\_\_\_

Срок обучения: 00.00.20 \_\_\_\_\_ – 00.00.20 \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ час.)

Место проведения: \_\_\_\_\_

Форма: очная

Режим занятий: **8 часов** / по расписанию

| №<br>п/п | Наименование тем и разделов          | В том числе<br>по видам занятий |                                       |  |                                  |                | Объем учебной<br>нагрузки (час.) |                   | Ф.И.О.<br>преподава-<br>теля, руко-<br>водителя<br>дистанци-<br>онного обу-<br>чения |
|----------|--------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|--|----------------------------------|----------------|----------------------------------|-------------------|--|
|          |                                      | Лекции                          | Практические<br>занятия<br>по группам | Практические<br>занятия<br>по подгруппам | Самостоя-<br>тельная рабо-<br>та | Всего<br>часов | С учетом<br>групп/ под-<br>групп | В<br>нагрузку ИРС |  |
|          | <b>Раздел 1. _____ ( _____ час.)</b> |                                 |                                       |  |                                  |                |                                  |                   |  |
| 1.1      | Тема 1.1.                            |                                 |                                       |  |                                  |                |                                  |                   |  |
| 1.2      | Тема 1.2.                            |                                 |                                       |  |                                  |                |                                  |                   |  |
|          | <b>Всего по разделу:</b>             |                                 |                                       |  |                                  |                |                                  |                   |  |
|          | <b>Раздел 2. _____ ( _____ час.)</b> |                                 |                                       |  |                                  |                |                                  |                   |  |
| 2.1      | Тема 2.1.                            |                                 |                                       |  |                                  |                |                                  |                   |  |

|     |  |                      |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.2 | Тема 2.2.  |                      |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Всего по разделу:</b>                                 |                      |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Раздел 3.</b>   | <b>( _____ час.)</b> |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Тема 3.1.  |                      |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Тема 3.2.  |                      |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Всего по разделу:</b>                                 |                      |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Всего по модулю:</b>                                  |                      |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Раздел 4.</b>   |                      |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | Тема 4.1.  |                      |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | Тема 4.2.  |                      |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Всего по разделу:</b>                                 |                      |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Раздел 5.</b>   |                      |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | Тема 5.1.  |                      |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 | Тема 5.2.  |                      |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Всего по разделу:</b>                                 |                      |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Всего по модулю:</b>                                  |                      |  |  |  |  |  |  |  |
|     | <b>Итого часов по УТП/Объем учебной нагрузки по УТП:</b> |                      |  |  |  |  |  |  |  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>Аудиторная нагрузка</b>  |  |  |  |
|   |  |  |  |
|   |  |  |  |
| <b>Внеаудиторная нагрузка</b>   |  |  |  |
| Учебно-методическое руководство курсами   |  |  |  |
| Обработка результатов тестирования по разделам, подготовка аналитической справки                                  |  |  |  |
| Промежуточная аттестация по разделам (проверка зачетных работ)  |  |  |  |
| Итоговая аттестация (в соответствии с УП)   |  |  |  |
| Проверка входной и выходной диагностики уровня предметной готовности слушателей, подготовка аналитической справки |  |  |  |
| Организационное сопровождение дистанционного обучения   |  |  |  |
| <b>Итого часов учебной нагрузки:</b>  |  |  |  |

| Распределение объема учебной нагрузки    |                              |      |     |     |     |          |
|--|------------------------------|------|-----|-----|-----|----------|
| ППС<br>ГБОУ ИРО Краснодар-<br>ского края | На условиях почасовой оплаты |      |     |     |     |          |
|  | д.н.                         | к.н. | ЗУР | ЗУК | б/с | б/оплаты |
|  |                              |      |     |     |     |          |
| <b>Итого:</b>                            |                              |      |     |     |     |          |

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

Начальник учебного отдела

И.О. Фамилия

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Проректор по учебно-методической работе  
и обеспечению качества образования  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

## РАСПИСАНИЕ

учебных занятий ДПП ПК \_\_\_\_\_ (категория слушателей) по теме: « \_\_\_\_\_ » с \_\_\_\_.  
\_\_\_\_.202\_\_ по \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .202\_\_ в г. \_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_ (форма обучения)

| Дата | Время проведения учебных занятий    | Вид занятий | № темы модуля | Место проведения занятий | Учебные группы       |  |
|------|-------------------------------------|-------------|---------------|--------------------------|----------------------|--|
|      |                                     |             |               |                          | Ф.И.О. преподавателя |  |
|      | 8 <sup>00</sup> - 9 <sup>30</sup>   |             |               |                          |                      |  |
|      | 9 <sup>35</sup> - 11 <sup>05</sup>  |             |               |                          |                      |  |
|      | 11 <sup>10</sup> - 12 <sup>40</sup> |             |               |                          |                      |  |
|      | 12 <sup>45</sup> - 14 <sup>15</sup> |             |               |                          |                      |  |
|      | 8 <sup>00</sup> - 9 <sup>30</sup>   |             |               |                          |                      |  |
|      | 9 <sup>35</sup> - 11 <sup>05</sup>  |             |               |                          |                      |  |
|      | 11 <sup>10</sup> - 12 <sup>40</sup> |             |               |                          |                      |  |
|      | 12 <sup>45</sup> - 14 <sup>15</sup> |             |               |                          |                      |  |
|      | 8 <sup>00</sup> - 9 <sup>30</sup>   |             |               |                          |                      |  |
|      | 9 <sup>35</sup> - 11 <sup>05</sup>  |             |               |                          |                      |  |

|  |                                     |  |  |  |  |  |  |  |
|--|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
|  | 11 <sup>10</sup> -12 <sup>40</sup>  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 12 <sup>45</sup> - 14 <sup>15</sup> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Дистанционно                        |  |  |  |  |  |  |  |

Примечания: Л – лекционные занятия, П – практические занятия

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

Начальник учебного отдела

И.О. Фамилия

## СПИСОК

\_\_\_\_\_ (категория слушателей), зачисленных на бюджетную  
ДПП ПК по теме: \_\_\_\_\_ с  
\_\_\_\_\_.202\_\_ по \_\_\_\_\_.202\_\_ в г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (форма обучения)

| №<br>п/п | Ф.И.О. слушателя (полностью) | Финансирование<br>(бюджет) |
|----------|------------------------------|----------------------------|
| 1.       |                              | +                          |
| 2.       |                              | +                          |
| 3.       |                              | +                          |
| 4.       |                              | +                          |
| 5.       |                              | +                          |
| 6.       |                              | +                          |
| 7.       |                              | +                          |
| 8.       |                              | +                          |
| 9.       |                              | +                          |
| 10.      |                              | +                          |
| 11.      |                              | +                          |
| 12.      |                              | +                          |
| 13.      |                              | +                          |
| 14.      |                              | +                          |
| 15.      |                              | +                          |
| 16.      |                              | +                          |
| 17.      |                              | +                          |
| 18.      |                              | +                          |
| 19.      |                              | +                          |
| 20.      |                              | +                          |
| 21.      |                              | +                          |
| 22.      |                              | +                          |
| 23.      |                              | +                          |
| 24.      |                              | +                          |
| 25.      |                              | +                          |

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

**Реестр**

заявлений на обработку персональных данных (категория слушателей),  
зачисленных на ДПП ПК по теме: « \_\_\_\_\_ »  
с \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .202\_\_ по \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .202\_\_ в г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (форма обучения)

| №   | Ф.И.О. слушателя (полностью) | Отметка +/-,<br>о наличие<br>заявления на<br>обработку |
|-----|------------------------------|--|
| 1.  |                              | +  |
| 2.  |                              | +  |
| 3.  |                              | +  |
| 4.  |                              | +  |
| 5.  |                              | +  |
| 6.  |                              | +  |
| 7.  |                              | +  |
| 8.  |                              | +  |
| 9.  |                              | +  |
| 10. |                              | +  |
| 11. |                              | +  |
| 12. |                              | +  |
| 13. |                              | +  |
| 14. |                              | +  |
| 15. |                              | +  |
| 16. |                              | +  |
| 17. |                              | +  |
| 18. |                              | +  |
| 19. |                              | +  |
| 20. |                              | +  |
| 21. |                              | +  |
| 22. |                              | +  |
| 23. |                              | +  |
| 24. |                              | +  |
| 25. |                              | +  |

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия



# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к приказу от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О завершении обучения по ДПП ПК

с 00.00.20 \_\_\_\_ по 00.00.20 \_\_\_\_.

Приказ подготовлен:

Руководитель ДПП

(должность, структурное подразделения)

И.О. Фамилия

Согласовано:

Заведующий кафедрой

(наименование)

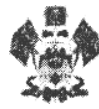
И.О. Фамилия

Начальник учебного отдела

И.О. Фамилия

Главный специалист учебного отдела

И.О. Фамилия



**Министерство образования и науки Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

**П Р И К А З**

От \_\_\_\_\_

г. Краснодар

№ \_\_\_\_\_

**О завершении обучения по дополнительной профессиональной программе  
повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год и в связи с выполнением учебно-тематического плана курсов п р и к а з ы в а ю :

1. Считать завершенным обучение по дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее - ДПП ПК) для \_\_\_\_\_ по теме: «\_\_\_\_\_» с 00.00.20\_\_ по 00.00.202\_\_ (1 сессия) в г. \_\_\_\_\_, очно.
2. Допустить руководителю по обучению (ДПП ПК), ФИО, должность слушателей, завершивших первую сессию и сдавших зачетные работы, к прохождению 2 сессии на основании документов (приложения 1,4).
3. Включить преподавателям часы в счет выполнения учебной нагрузки в текущем году (приложения 6 – 8).
4. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела И.О. Фамилия

Проректор по учебно-методической  
работе и обеспечению качества  
образования

И.О. Фамилия



**Министерство образования и науки Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

**П Р И К А З**

От \_\_\_\_\_

г. Краснодар

№ \_\_\_\_\_

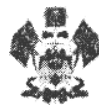
**О завершении обучения по дополнительной профессиональной программе  
повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год и в связи с выполнением учебно-тематического плана курсов п р и к а з ы в а ю :

1. Считать завершенным обучение по дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее - ДПП ПК) для \_\_\_\_\_ по теме: « \_\_\_\_\_ » с 00.00.20\_\_ по 00.00.202\_\_ (1 сессия) в г. \_\_\_\_\_, очно.
2. Допустить руководителю по обучению (ДПП ПК), ФИО, должность слушателей, завершивших первую сессию и сдавших зачетные работы, к прохождению 2 сессии на основании документов (приложения 1,4).
3. Включить преподавателям часы в счет выполнения учебной нагрузки в текущем году (приложения 6 – 8).
4. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела И.О. Фамилия

Проректор по учебно-методической  
работе и обеспечению качества  
образования

И.О. Фамилия



## Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

### П Р И К А З

От \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Краснодар

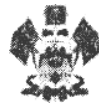
#### **О завершении обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год и в связи с выполнением учебно-тематического плана курсов п р и к а з ы в а ю :

1. Считать завершенным обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (далее – ДПП ПК) \_\_\_\_\_ по теме: « \_\_\_\_\_ » с 00.00. \_\_ по 00.00. \_\_\_\_ ( \_\_ сессия) в г. \_\_\_\_\_
2. Возложить ответственность на руководителя по обучению ДПП ПК, ФИО, должность, за выдачу слушателям, завершившим и сдавшим итоговую аттестацию, удостоверения установленного образца на основании документов (приложения 1 – 4) в день завершения обучения по ДПП ПК.
3. Зачесть результаты, полученные слушателями на итоговой аттестации, согласно итоговой зачетной ведомости (приложение 5).
4. Отчислить слушателей, прошедших обучение по ДПП ПК по теме « \_\_\_\_\_ » и получивших удостоверения установленного образца согласно списку (приложение 1).
5. Возложить ответственность на руководителя по обучению ДПП ПК, ФИО, должность, за передачу данных для внесения в систему ФИС ФРДО, Гордеевой Марии Анатольевне, главному специалисту учебного отдела, в течение 7 рабочих дней со дня завершения ДПП ПК.
6. Включить преподавателям часы в счет выполнения учебной нагрузки в текущем году (приложения 6 – 8).
7. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела И.О. Фамилия

Проректор по учебно-методической  
работе и обеспечению качества  
образования

И.О. Фамилия



## Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

### П Р И К А З

От

№

г. Краснодар

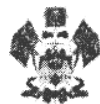
#### **О завершении обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год и в связи с выполнением учебно-тематического плана курсов п р и к а з ы в а ю :

1. Считать завершенным обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (далее – ДПП ПК) для \_\_\_\_\_ по теме: « \_\_\_\_\_ » с \_\_\_\_\_.202\_\_ по \_\_\_\_\_.202\_\_ в ( место проведения, форма обучения).
2. Возложить ответственность на руководителя по обучению (руководитель ДПП ПК), за выдачу слушателям, завершившим и сдавшим итоговую аттестацию, удостоверения установленного образца на основании документов (приложения 1 – 4) в день завершения обучения по ДПП ПК.
3. Зачесть результаты, полученные слушателями на итоговой аттестации, согласно итоговой зачетной ведомости (приложение 5).
4. Включить преподавателям часы в счет выполнения учебной нагрузки в текущем году (приложения 6 – 8).
5. Отчислить слушателей, прошедших обучение по ДПП ПК по теме: \_\_\_\_\_ и получивших удостоверения установленного образца согласно списку с даты окончания обучения (приложение 1).
6. Возложить ответственность на руководителя по обучению ДПП ПК, ФИО, должность, за передачу данных для внесения в систему ФИС ФРДО, ФИО, главному специалисту учебного отдела, в течение 7 рабочих дней со дня завершения ДПП ПК.
7. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела И.О. Фамилия

Проректор по учебно-методической  
работе и обеспечению качества  
образования

И.О. Фамилия



**Министерство образования и науки Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

**П Р И К А З**

№ \_\_\_\_\_

г. Краснодар

**О завершении обучения по дополнительной профессиональной программе  
повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год и в связи с выполнением учебно-тематического плана дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее – ДПП ПК) п р и к а з ы в а ю :

1. Считать завершенной работу по обучению ДПП ПК  
\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ теме:  
« \_\_\_\_\_ » с 00.00.202\_\_ по 00.00.202\_\_  
в г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (форма обучения).
2. Возложить ответственность на руководителя по обучению ДПП ПК, ФИО, должность, за выдачу слушателям, завершившим и сдавшим итоговую аттестацию в соответствии с учебной программой, удостоверения установленного образца на основании документов (приложения 1 – 4) в день завершения обучения ДПП ПК.
3. Зачесть результаты, полученные слушателями на итоговой аттестации, согласно итоговой зачетной ведомости (приложение 5).
4. Включить преподавателям часы в счет выполнения учебной нагрузки в текущем году (приложения 6 – 8).
5. Отчислить слушателей, прошедших обучение по ДПП ПК по теме  
« \_\_\_\_\_ » и  
получивших удостоверения установленного образца согласно списку с даты окончания обучения (приложение 1).
6. Возложить ответственность на руководителя по обучению ДПП ПК, ФИО, должность, за передачу данных для внесения в систему ФИС ФРДО, ФИО, главному специалисту учебного отдела, в течение 7 рабочих дней со дня завершения ДПП ПК.

7. Произвести бухгалтерии оплату труда из бюджетных средств привлеченным преподавателям и специалистам на основании контрактов об оказании услуг, актов возмездного оказания услуг и в соответствии со сводом на перечисление оплаты из бюджетных средств привлеченным преподавателям и специалистам (приложение 9).

8. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела И.О. Фамилия

Проректор по учебно-методической работе  
и обеспечению качества образования

И.О. Фамилия





**Министерство образования и науки Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

**П Р И К А З**

№ \_\_\_\_\_

г. Краснодар

**О завершении обучения по дополнительной профессиональной  
программе повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год и в связи с выполнением учебно-тематического плана дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее – ДПП ПК) **п р и к а з ы в а ю :**

1. Считать завершенной работу по обучению ДПП ПК \_\_\_\_\_ по теме: « \_\_\_\_\_ » с 00.00.20\_\_ по 00.00.20\_\_ в г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (форма обучения).
2. Возложить ответственность на руководителя по обучению ДПП ПК, ФИО, должность, за выдачу слушателям, завершившим и сдавшим итоговую аттестацию в соответствии с учебной программой, удостоверения установленного образца на основании документов (приложения 1 – 4) в день завершения обучения образования по ДПП ПК.
3. Зачесть результаты, полученные слушателями на итоговой аттестации, согласно итоговой зачетной ведомости (приложение 5).
4. Включить преподавателям часы в счет выполнения учебной нагрузки в текущем году (приложения 6 – 8).
5. Отчислить слушателей, прошедших обучение по ДПП ПК по теме: « \_\_\_\_\_ » и получивших удостоверения установленного образца согласно списку с даты окончания обучения (приложение 1).
6. Возложить ответственность на руководителя по обучению ДПП ПК, ФИО, должность, за передачу данных для внесения в систему ФИС ФРДО, ФИО, главному специалисту учебного отдела, в течение 7 рабочих дней со дня завершения ДПП ПК.

7. Подготовить отделу правового сопровождения и кадрового обеспечения приказ об оплате в соответствии с объемом почасовой нагрузки списка профессорско-преподавательского состава, задействованного в ДПП ПК.

8. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела Фамилия И.О.

Проректор по учебно-методической  
работе и обеспечению качества  
образования

И.О. Фамилия

## СПИСОК

\_\_\_\_\_, завершивших ДПП ПК по теме: «\_\_\_\_\_» с  
00.00.202\_\_ по 00.00.202\_\_ в г. \_\_\_\_\_ очно, заочно, очно — заочно, с использованием  
дистанционных образовательных технологий (нужное выбрать)

| №<br>п/п | Ф.И.О. слушателя | Место работы |             |  | № удостоверения |           | Рег. номер |
|----------|------------------|--------------|-------------|--|-----------------|-----------|------------|
|          |                  | Должность    | Организация | Район<br>(указать населенный пункт<br>и район) | 72 часа         | 108 часов |            |
| 1.       |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 2.       |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 3.       |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 4.       |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 5.       |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 6.       |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 7.       |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 8.       |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 9.       |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 10.      |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 11.      |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 12.      |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 13.      |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 14.      |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 15.      |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 16.      |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 17.      |                  |              |             |  |                 |           |            |
| 18.      |                  |              |             |  |                 |           |            |

|     |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 19. |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. |  |  |  |  |  |  |  |
| 23. |  |  |  |  |  |  |  |
| 24. |  |  |  |  |  |  |  |
| 25. |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

## Реестр

на выдачу удостоверений слушателям, завершившим ДПП ПК по теме:

« \_\_\_\_\_ » с \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

в очно-заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий.

| №<br>п/п | Ф.И.О. | Номер<br>удостоверения | Регистрационный<br>номер | Договор<br>получен<br>да/нет | Подпись<br>слушателя |
|----------|--------|------------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------|
| 1.       |        |                        |                          |                              |                      |
| 2.       |        |                        |                          |                              |                      |
| 3.       |        |                        |                          |                              |                      |
| 4.       |        |                        |                          |                              |                      |
| 5.       |        |                        |                          |                              |                      |
| 6.       |        |                        |                          |                              |                      |
| 7.       |        |                        |                          |                              |                      |
| 8.       |        |                        |                          |                              |                      |
| 9.       |        |                        |                          |                              |                      |
| 10.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 11.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 12.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 13.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 14.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 15.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 16.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 17.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 18.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 19.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 20.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 21.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 22.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 23.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 24.      |        |                        |                          |                              |                      |
| 25.      |        |                        |                          |                              |                      |

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

**Зачетная ведомость**

результатов по итогам тестирования в дистанционном модуле по ДПП ПК  
\_\_\_\_\_ (категория слушателей) по теме: «\_\_\_\_\_» с \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_ по  
\_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_ в г. \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ (форма обучения)

| №<br>п/п | Ф.И.О. слушателя | Баллы | Зачтено/<br>незачтено | Подпись<br>преподавателя |
|----------|------------------|-------|-----------------------|--------------------------|
| 1.       |                  |       | зачтено               |                          |
| 2.       |                  |       | зачтено               |                          |
| 3.       |                  |       | зачтено               |                          |
| 4.       |                  |       | зачтено               |                          |
| 5.       |                  |       | зачтено               |                          |
| 6.       |                  |       | зачтено               |                          |
| 7.       |                  |       | зачтено               |                          |
| 8.       |                  |       | зачтено               |                          |
| 9.       |                  |       | зачтено               |                          |
| 10.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 11.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 12.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 13.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 14.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 15.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 16.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 17.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 18.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 19.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 20.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 21.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 22.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 23.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 24.      |                  |       | зачтено               |                          |
| 25.      |                  |       | зачтено               |                          |

Руководитель ДПП ПК \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

### Зачетная ведомость

результатов, полученных на промежуточной аттестации по ДПП ПК  
\_\_\_\_\_ (категория слушателей) по теме: «\_\_\_\_\_» с \_\_\_\_\_.20\_\_ по  
\_\_\_\_\_.20\_\_ в \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (форма обучения)

| №<br>п/п | Ф.И.О. слушателя | Зачтено/<br>незачтено | Подпись<br>преподавателя |
|----------|------------------|-----------------------|--------------------------|
| 1.       |                  | Зачтено               |                          |
| 2.       |                  | Зачтено               |                          |
| 3.       |                  | Зачтено               |                          |
| 4.       |                  | Зачтено               |                          |
| 5.       |                  | Зачтено               |                          |
| 6.       |                  | Зачтено               |                          |
| 7.       |                  | Зачтено               |                          |
| 8.       |                  | Зачтено               |                          |
| 9.       |                  | Зачтено               |                          |
| 10.      |                  | Зачтено               |                          |
| 11.      |                  | Зачтено               |                          |
| 12.      |                  | Зачтено               |                          |
| 13.      |                  | Зачтено               |                          |
| 14.      |                  | Зачтено               |                          |
| 15.      |                  | Зачтено               |                          |
| 16.      |                  | Зачтено               |                          |
| 17.      |                  | Зачтено               |                          |
| 18.      |                  | Зачтено               |                          |
| 19.      |                  | Зачтено               |                          |
| 20.      |                  | Зачтено               |                          |
| 21.      |                  | Зачтено               |                          |
| 22.      |                  | Зачтено               |                          |
| 23.      |                  | Зачтено               |                          |
| 24.      |                  | Зачтено               |                          |
| 25.      |                  | Зачтено               |                          |

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

### Итоговая зачетная ведомость

результатов, полученных по ДПП ПК \_\_\_\_\_ (категория слушателей)  
по теме: « \_\_\_\_\_ » с \_\_\_\_\_ 20\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ в г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (форма  
обучения)

| №<br>п/п | Ф.И.О. слушателя | Инвариантный модуль |                       | Вариативный модуль    |                       |
|----------|------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
|          |                  | Баллы               | Зачтено/<br>незачтено | Зачет                 | Защита<br>проектов    |
|          |                  |                     |                       | Зачтено/<br>незачтено | Зачтено/<br>незачтено |
| 1.       |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 2.       |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 3.       |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 4.       |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 5.       |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 6.       |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 7.       |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 8.       |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 9.       |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 10.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 11.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 12.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 13.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 14.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 15.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 16.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 17.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 18.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 19.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 20.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 21.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 22.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 23.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 24.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |
| 25.      |                  |                     | зачтено               | зачтено               | зачтено               |

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия



**ВЕДОМОСТЬ ПОСЕЩАЕМОСТИ И УСПЕВАЕМОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ**  
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

Тема курсов:  
Категория слушателей:  
Дата проведения:  
Место проведения:  
Финансирование Бюджет

| №<br>п/п | ФИО слушателя (полностью) | месяц |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | количество дней /<br>часов по плану | количество дней /<br>часов по факту | примечания |
|----------|---------------------------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|
|          |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                     |                                     |            |
| 1        |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 2        |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 3        |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 4        |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 5        |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 6        |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 7        |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 8        |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 9        |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 10       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 11       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 12       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 13       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 14       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 15       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 16       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 17       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 18       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 19       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 20       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 21       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 22       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 23       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 24       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
| 25       |                           |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | /                                   | /                                   | зачтено    |
|          | Подписи преподавателей:   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                     |                                     |            |

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

Примечания:

н/у - отсутствует по уважительной причине (приложить заявление)

н/б - отсутствует по болезни (приложить копию б/л, справки)

н - отсутствует по неуважительной причине

☐ - слушатель присутствует на занятиях

**ВЫПОЛНЕНИЕ УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНА**  
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Категория слушателей: \_\_\_\_\_

По теме: « \_\_\_\_\_ »

Дата проведения: \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

Место проведения: г. \_\_\_\_\_

| Дата           | Вид<br>занятий | Количе-<br>ство ча-<br>сов | №<br>моду-<br>ля/раздела | Содержание занятий<br>(полностью) | Ф.И.О.<br>преподавателя | Подпись<br>преподавателя |
|----------------|----------------|----------------------------|--------------------------|-----------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| __ . __ .20 __ | Л, С*          | 2                          | 1.1                      |                                   |                         |                          |
|                | П              | 4                          | 1.2                      |                                   |                         |                          |
|                | П              | 2                          | 1.3                      |                                   |                         |                          |
| __ . __ .20    | П              | 8                          | 1.3                      |                                   |                         |                          |
| __ . __ .20    | П              | 8                          | 1.3                      |                                   |                         |                          |

\*Л – лекции

П – практические занятия

С – самостоятельная работа

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

выполненной преподавателями и специалистами, привлеченными к организации и проведению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

бюджет

|       |      |      |      |      |
|-------|------|------|------|------|
| ВСЕГО | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|-------|------|------|------|------|

**СВОД**

на перечисление оплаты из бюджетных средств преподавателям и специалистам, привлеченным к организации и проведению занятий по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации учителей \_\_\_\_\_ по теме:

«\_\_\_\_\_» с \_\_. \_\_. 202\_\_ по \_\_. \_\_. 202\_\_ в  
г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (форма обучения)

| №<br>п/п     | Ф.И.О. | Ученая<br>степень,<br>звание | Кол-<br>во<br>часов | Стоимость<br>часа | Оплата<br>уч.<br>нагрузки<br>(руб.) | Всего<br>к опла-<br>те<br>(руб.) |
|--------------|--------|------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| 1.           |        |                              |                     |                   |                                     |                                  |
| 2.           |        |                              |                     |                   |                                     |                                  |
| <b>Итого</b> |        |                              |                     |                   |                                     |                                  |

**Итого к оплате:** \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей 00 копеек.

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

Проверено:

Главный специалист

И.О. Фамилия

**ФОРМА**

**ДОГОВОР**

**на оказание образовательной услуги в рамках средств государственного задания  
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации**

г. Краснодар

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (ГБОУ ИРО Краснодарского края)**, имеющее лицензию министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.10.2021 № Л035-01218-23/00281110, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., должность (категория слушателей) и наименование образовательной организации, физического лица, заключающего договор)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора и срок его выполнения**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику образовательную услугу по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации: «\_\_\_\_\_» в объеме \_\_\_\_\_ академических часов.

1.2. Срок оказания услуг с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Форма обучения: \_\_\_\_\_.

Место оказания услуг: Краснодарский край, \_\_\_\_\_.

1.3. После освоения Заказчиком дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается удостоверение установленного образца.

1.4. Услуга оказывается Заказчику в пределах объемов, предусмотренных государственным заданием Исполнителю за счёт бюджетных средств, то есть является бесплатной для Заказчика.

1.5. Услуги считаются оказанными после подписания Заказчиком акта об оказании услуг.

**2. Права Сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Заказчика.

2.1.2. Применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Заказчик также вправе:

- 2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
- 2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.
- 2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.
- 2.3.6. Отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

### **3. Обязанности Сторон.**

- 3.1. Исполнитель обязан:
  - 3.1.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.
  - 3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
  - 3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
  - 3.1.4. Обеспечить Заказчику предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.
  - 3.1.5. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам.
  - 3.1.6. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.2. Заказчик обязан:
  - 3.2.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
  - 3.2.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.
  - 3.2.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
  - 3.2.4. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.
  - 3.2.5. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

### **4. Основания изменения и расторжения договора**

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях, установленных статьей 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
  - применения к Заказчику, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
  - невыполнения Заказчиком обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
  - установления нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине Заказчика, его незаконное зачисление на обучение.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

## **6. Порядок разрешения споров**

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств, другая сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 30 (тридцати) дней с даты ее получения.

6.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они передаются на рассмотрение суда в установленном законом порядке.

## **7. Действие обстоятельств непреодолимой силы**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, эпизоотий, эпидемий, действий внешних объективных факторов, в том числе социальных явлений, военных действий, забастовок, объявления моратория Правительством Российской Федерации и прочих обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены актом соответствующего компетентного органа.

7.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств.

Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным в результате действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение пяти дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону о моменте возникновения, виде и возможной продолжительности их действия.

7.3. Если обстоятельства, указанные в пункте 7.1. настоящего Договора, будут длиться более трех календарных месяцев с даты, соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

## **8. Срок действия Договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети интернет на дату заключения настоящего Договора.

9.2. Подписание данного договора означает согласие на сбор и обработку персональных данных граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

9.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

### 10. Реквизиты Сторон

#### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О полностью)  
 Дата, месяц, год рождения \_\_\_\_\_  
 СНИЛС \_\_\_\_\_  
 Адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Тел.: \_\_\_\_\_

#### Исполнитель:

**ГБОУ ИРО Краснодарского края**  
 350080, г. Краснодар, ул. Сормовская, 167  
 ИНН 2312062743 КПП 231201001  
 Минфин КК (ГБОУ ИРО Краснодарского  
 края л/с 825510200)  
 Южное ГУ Банка России // УФК по  
 Краснодарскому краю г. Краснодар  
 р/с 03224643030000001800  
 к/с 40102810945370000010  
 БИК ТОФК 010349101,  
 эл. почта: [post@iro23.ru](mailto:post@iro23.ru)  
 КБК 825000000000000000130,  
 ОКТМО 03701000; ТС 20 00 00  
 т.8 (861) 203-53-01

Должность

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
 М.П. (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)



**ФОРМА**

**АКТ**  
**об оказании услуг**  
**по договору № б/н от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.**

г. Краснодар

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Заказчик** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., должность (категория слушателей) и наименование образовательной организации, физического лица,  
закрывающего договор)

и **Исполнитель** государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (ГБОУ ИРО Краснодарского края) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель оказал, а Заказчик принял образовательные услуги по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации: «\_\_\_\_\_» в объеме \_\_\_\_\_ часов, в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г., форма обучения: \_\_\_\_\_,

2. Место оказания услуг: Краснодарский край, \_\_\_\_\_.

3. Исполнителем предоставлены Заказчику образовательные услуги, согласно учебного плана.

4. Образовательная услуга оказана Исполнителем в полном объеме и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**От Заказчика:****От Исполнителя:**

Должность

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

с по 202 г

## Место работы (название организации)

Рабочий, телефон, факс, e-mail, контактное лицо

Должность (категория слушателей) \_\_\_\_\_

Домашний адрес (индекс, город, улица, дом, квартира)

Домашний телефон, e-mail

Мобильный телефон

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

на обработку персональных данных слушателя, осуществляющего обучение по дополнительным

профессиональным программам повышения квалификации

Я,

(фамилия, имя, отчество полностью)

серия №

(вид документа, удостоверяющего личность)

ВЫДАН

(кем и когда)

проживающий (ая) по адресу

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие оператору – Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (юридический адрес: 350080, г. Краснодар, ул. Сормовская, д. 167) на обработку моих персональных данных, с целью осуществления образовательной деятельности.

Действия с моими персональными данными включают в себя: обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Использование персональных данных производится в целях:

1. обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования;
2. предоставление образовательных или иных услуг в соответствии с Уставом Института и иными

нормативными документами, получателем или стороной которых является Субъект персональных данных;

3. учет посещаемости и успеваемости, предоставление Субъекту персональных данных полной и достоверной информации об успеваемости Субъекта персональных данных и иных результатах обучения, информирование законных представителей в соответствии с договором на обучение;

4. предоставление Субъекту персональных данных доступа к образовательным программам, платформам и сервисам Института;

5. обеспечение статистического учета и отчетности в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами Института (в т.ч. передача данных в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки).

Мои персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество; дату, месяц, год и место рождения; сведения о гражданстве; паспортные данные; адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания, дата регистрации по месту жительства); сведения об образовании (данные об образовательных учреждениях, в которых обучался субъект персональных данных, данные документов об образовании: серия и номер документа о ВО/СПО, фамилия, указанная в документе о ВО/СПО); сведения о месте работы и занимаемой должности, педагогическом стаже, званию, ученой степени; номер телефона, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), фотографии.

Обработка персональных данных производится оператором любым способом, включая использование средств вычислительной техники.

Настоящее согласие действует в течение срока хранения документов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», по письменному заявлению Субъекта персональных данных с указанием мотивированных причин отзыва, направленного в адрес ГБОУ ИРО Краснодарского края по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо лично под расписку представителю ГБОУ ИРО Краснодарского края.

Дата

Подпись: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)



**Министерство образования  
и науки**

**Краснодарского края**

Государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования

**«Институт развития образования»**

**Краснодарского края**

(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

Россия, 350080, г. Краснодар,

ул. Сормовская, 167

тел./ф.: (861) 203-53-01

e-mail: post@iro23.ru

ИНН 2312062743

От \_\_\_\_\_ 202\_ № 01-20/

## СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Дана \_\_\_\_\_

в том, что он(а) действительно обучался(ась) по дополнительной  
профессиональной программе повышения квалификации

« \_\_\_\_\_ »

Сроки обучения: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Справка дана для предъявления по месту требования.

Ректор

И.О. Фамилия

Руководитель ДПП ПК,

группы \_\_\_\_\_

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к приказу от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

«О проведении обучения по дополнительной профессиональной программе  
профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_»

Приказ подготовлен:

Руководитель ДПП ПП

(должность, структурное подразделение)

И.О. Фамилия

Согласовано:

Начальник учебного отдела

И.О. Фамилия



**Министерство образования и науки Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

**П Р И К А З**

От \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Краснодар

**О зачислении слушателей по дополнительной профессиональной  
программе профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_»,  
г. \_\_\_\_\_**

На основании заявлений и договоров физических лиц п р и к а з ы в а ю :

1. Зачислить слушателей по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_», дающей право ведения профессиональной деятельности в сфере образования, на базе высшего профессионального образования:

1. Фамилия И.О. (полностью)
2. Фамилия И.О. (полностью)
- 3.

2. Зачислить слушателей по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_», дающей право ведения профессиональной деятельности в сфере образования, на базе среднего профессионального образования:

1. Фамилия И.О. (полностью)
2. Фамилия И.О. (полностью)
- 3.

3. Установить план график образовательного процесса по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_»:

- 1 сессия – с 00.00.20\_\_\_\_.г. по 00.00.20\_\_\_\_.г.
- 2 сессия – с 00.00.20\_\_\_\_.г. по 00.00.20\_\_\_\_.г.
- 3 сессия – с 00.00.20\_\_\_\_.г. по 00.00.20\_\_\_\_.г.
- 4 сессия – с 00.00.20\_\_\_\_.г. по 00.00.20\_\_\_\_.г.
- 5 сессия – с 00.00.20\_\_\_\_.г. по 00.00.20\_\_\_\_.г.
- 6 сессия – с 00.00.20\_\_\_\_.г. по 00.00.20\_\_\_\_.г.
- 7 сессия – с 00.00.20\_\_\_\_.г. по 00.00.20\_\_\_\_.г.
- 8 сессия – с 00.00.20\_\_\_\_.г. по 00.00.20\_\_\_\_.г.

Итоговая аттестация – 00.00.20\_\_\_\_\_ г.

4. Обеспечить начальнику учебного отдела Фамилия И.О. сопровождение образовательного процесса.

5. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на проректора по учебной работе и обеспечению качества образования Фамилия И.О.

Проректор, курирующий направление

И.О. Фамилия

Итоговая аттестация – 00.00.20\_\_\_\_\_ г.

4. Обеспечить начальнику учебного отдела Фамилия И.О. сопровождение образовательного процесса.

5. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на проректора по учебной работе и обеспечению качества образования Фамилия И.О.

Проректор, курирующий направление

И.О. Фамилия



**Министерство образования и науки Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

**П Р И К А З**

От \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Краснодар

**О зачислении слушателей по дополнительной профессиональной  
программе профессиональной переподготовки**

« \_\_\_\_\_ »

В дополнение приказа от 00.00.20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_-ПП «О зачислении  
слушателей по дополнительной профессиональной программе  
профессиональной переподготовки « \_\_\_\_\_ »  
п р и к а з ы в а ю:

1. Зачислить на \_\_\_\_\_ сессию \_\_\_\_\_ курса с 00.00.20\_\_\_\_ г.  
Фамилия И.О. (полностью), имеющего высшее профессиональное  
образование по специальности « \_\_\_\_\_ »;  
Фамилия И.О. (полностью), имеющего высшее профессиональное  
образование по специальности « \_\_\_\_\_ »;
2. Предоставить возможность слушателям сдать задолженности по  
дисциплинам предыдущих сессий (приложение № 1).
3. Обеспечить начальнику учебного отдела Фамилия И.О.  
сопровождение и контроль образовательного процесса.
4. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на  
проректора по учебной работе и обеспечению качества образования  
Фамилия И.О.

Проректор, курирующий направление

И.О. Фамилия





## Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования» Краснодарского края  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

### П Р И К А З

От \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Краснодар

**О проведении \_\_\_\_ сессии \_\_\_\_ курса слушателей набора 20 \_\_\_\_  
года, обучающихся по дополнительной профессиональной программе  
профессиональной переподготовки  
« \_\_\_\_\_ » г. \_\_\_\_\_**

В соответствии с утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки « \_\_\_\_\_ » п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить расписание занятий \_\_\_\_ сессии \_\_\_\_ курса с 00.00.20 \_\_\_\_ г. по 00.00.20 \_\_\_\_ г. в г. \_\_\_\_\_ (приложение 1).
2. Утвердить объем учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава на \_\_\_\_ сессию \_\_\_\_ курса (приложение 2).
3. Утвердить список преподавателей и специалистов, привлеченных к организации и проведению занятий, на основании договоров на оказание услуг (приложение 3).
4. Утвердить списки слушателей \_\_\_\_ сессии \_\_\_\_ курса дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки « \_\_\_\_\_ », не имеющих финансовых и академических задолженностей (приложение 4).
5. Произвести финансирование \_\_\_\_ сессии \_\_\_\_ курса за счет внебюджетных средств ГБОУ ИРО Краснодарского края, полученных за обучение.
6. Утвердить смету расходов по реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (приложение 5).
7. Обеспечить начальнику учебного отдела Фамилия И.О. сопровождение и контроль образовательного процесса.
8. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на проректора по учебной работе и обеспечению качества образования Фамилия И.О.

Проректор, курирующий направление

И.О. Фамилия

Приложение № 1  
к приказу ГБОУ ИРО Краснодарского края  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Проректор, курирующий направление  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

### РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

\_\_\_\_\_ сессии \_\_\_\_\_ курса слушателей, обучающихся по дополнительной профессиональной программе  
профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_»  
с 00.00.20\_\_\_\_ г. по 00.00.20\_\_\_\_ г. в Г\_\_\_\_\_

| Дата | Время проведения<br>учебных занятий | Наименование дисциплины | Ф.И.О.<br>преподавателя | Место<br>проведения<br>занятий |
|------|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|
|      |                                     |                         |                         |                                |
|      |                                     |                         |                         |                                |
|      |                                     |                         |                         |                                |
|      | 08 <sup>00</sup> -09 <sup>30</sup>  |                         |                         |                                |
|      | 09 <sup>35</sup> -11 <sup>05</sup>  |                         |                         |                                |
|      | 11 <sup>35</sup> -13 <sup>05</sup>  |                         |                         |                                |
|      | 13 <sup>10</sup> -14 <sup>40</sup>  |                         |                         |                                |

Примечание: (л) – лекционные занятия, (п) – практические занятия, (с) – семинарские занятия, (з)-зачет, (э)-экзамен,  
(пп)-производственная практика, (пдп)-преддипломная практика

Начальник учебного отдела

И.О. Фамилия

Руководитель ДПП ПП

И.О. Фамилия

Приложение № 2  
к приказу ГБОУ ИРО Краснодарского края  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор, курирующий  
направление \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**О Б Ъ Е М**  
учебной нагрузки привлеченных ППС с 00.00.20\_\_\_\_ по 00.00.20\_\_\_\_ ( \_\_\_\_курс \_\_\_\_ сессия)

дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки " \_\_\_\_\_ " в г. \_\_\_\_\_

| № п/п | Дисциплины учебного плана | Количество слушателей | Аудиторная нагрузка |      |                      |      |         |       | Внеаудиторная нагрузка  | Всего часов по дисциплине | Ф.И.О. ППС |
|-------|---------------------------|-----------------------|---------------------|------|----------------------|------|---------|-------|---|---------------------------|------------|
|       |                           |                       | Лекции              |      | Практические занятия |      | Экзамен | Зачет | Организационно-методическое сопровождение дистанционного обучения |                           |            |
|       |                           |                       |                     |      |                      |      |         |       |   |                           |            |
|       |                           |                       | план                | факт | план                 | факт |         |       |   |                           |            |
| 1     | 2                         | 3                     | 5                   | 6    | 7                    | 8    | 11      | 12    | 13  | 15                        | 16         |
| 1     |                           |                       |                     |      |                      |      |         |       |   |                           |            |
| 2     |                           |                       |                     |      |                      |      |         |       |   |                           |            |
| 3     |                           |                       |                     |      |                      |      |         |       |   |                           |            |
| 4     |                           |                       |                     |      |                      |      |         |       |   |                           |            |
| 5     |                           |                       |                     |      |                      |      |         |       |   |                           |            |
| 6     |                           |                       |                     |      |                      |      |         |       |   |                           |            |
| 7     |                           |                       |                     |      |                      |      |         |       |   |                           |            |
| 8     |                           |                       |                     |      |                      |      |         |       |   |                           |            |
| 9     |                           |                       |                     |      |                      |      |         |       |   |                           |            |
| 10    |                           |                       |                     |      |                      |      |         |       |   |                           |            |
|       | Всего:                    |                       |                     |      |                      |      |         |       |   |                           |            |

Начальник учебного отдела  
(должность)

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия  
\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Приложение № 3  
к приказу ГБОУ ИРО Краснодарского края  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Проректор, курирующий направление  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

## СПИСОК

преподавателей и специалистов, привлеченных к организации и проведению  
обучения по дополнительной профессиональной программе  
профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_»  
сроки обучения с 00.00.20\_\_\_\_ г. по 00.00.20\_\_\_\_ г. в г. \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Ф.И.О. полностью | Должность,<br>место работы | Ученая<br>степень | Примечания |
|----------|------------------|----------------------------|-------------------|------------|
| 1.       |                  |                            |                   | с оплатой  |
| 2.       |                  |                            |                   |            |
| 3.       |                  |                            |                   |            |
| 4.       |                  |                            |                   |            |

Руководитель ДПП

И.О. Фамилия

## СПИСОК

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ сессии слушателей, обучающихся по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки  
« \_\_\_\_\_ »  
с 00.00.20 \_\_\_\_\_ г. по 00.00.20 \_\_\_\_\_ г. в г. \_\_\_\_\_

| № п/п | Ф.И.О. слушателя (полностью) |
|-------|------------------------------|
| 1.    |                              |
| 2.    |                              |
| 3.    |                              |
| 4.    |                              |
| 5.    |                              |
| 6.    |                              |
| 7.    |                              |
| 8.    |                              |
| 9.    |                              |
| 10.   |                              |
| 11.   |                              |
| 12.   |                              |
| 13.   |                              |
| 14.   |                              |
| 15.   |                              |
| 16.   |                              |
| 17.   |                              |
| 18.   |                              |
| 19.   |                              |
| 20.   |                              |
| 21.   |                              |
| 22.   |                              |
| 23.   |                              |
| 24.   |                              |
| 25.   |                              |

Руководитель ДПП

И.О. Фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Проректор, курирующий направление

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
"Название ДПП ПП"  
(в здании института)

По теме "\_\_\_\_\_ " г. \_\_\_\_\_

\_\_ курс \_\_ сессия с 00.00.20 \_\_ г. по 00.00.20 \_\_ г.

Количество обучающихся (чел.): 0  
Количество часов по учебному  
плану: 0  
Доход (руб.): 0

| № п/п | Наименование статьи   | Сумма затрат,<br>руб. | Сумма на одного<br>слушателя за<br>курс, руб. |
|-------|---|-----------------------|---|
| 1.    | Прямые затраты  | 0,00                  |   |
| 1.1.  | Затраты на оплату труда основного персонала (с<br>начислениями) | 0,00                  |   |
| 1.2.  | Материальные запасы   | 0,00                  |   |
| 2.    | Накладные затраты, относимые на платную услугу                  | 0,00                  |   |
| 3.    | Себестоимость   | 0,00                  |   |
| 4.    | Рентабельность 15%  | 0,00                  |   |
| 5.    | Полная себестоимость  | 0,00                  |   |

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия



**Министерство образования и науки Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

**П Р И К А З**

От \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Краснодар

**О завершении \_\_\_\_\_сессии \_\_\_\_\_ курса слушателей, обучающихся  
по дополнительной профессиональной программе профессиональной  
переподготовки «\_\_\_\_\_»  
с 00.00.20\_\_\_\_\_ г. по 00.00. 20\_\_\_\_\_ г. г. \_\_\_\_\_**

В связи с выполнением учебного плана п р и к а з ы в а ю:

1. Считать завершенной работу \_\_\_\_\_ сессии \_\_\_\_\_ курса слушателей, обучающихся по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_» с 00.00.20\_\_\_\_\_ г. по 00.00. 20\_\_\_\_\_ г. в г. \_\_\_\_\_.
2. Считать выполненным учебный план \_\_\_\_\_ сессии \_\_\_\_\_ курса слушателями успешно, прошедшими промежуточную аттестацию.
3. Утвердить объем выполненной нагрузки привлеченными преподавателями в соответствии с учетом часов выполнения педагогической нагрузки (приложение № 1).
4. Зачесть результаты, полученные слушателями на промежуточной аттестации, согласно зачетным и экзаменационным ведомостям (приложение № 2 – 3).
5. Произвести бухгалтерии оплату привлеченным преподавателям и специалистам из внебюджетных средств института на основании договоров возмездного оказания преподавательских услуг в соответствии с ведомостью на выплату из внебюджетных средств (приложение № 4) на основании сметы стоимости расходов на проведение курсов повышения квалификации (приложение № 5).
6. Зачесть результаты сдачи дисциплин \_\_\_\_\_ сессии \_\_\_\_\_ курса по индивидуальным зачетным ведомостям (приложение № 5).
7. Обеспечить начальнику учебного отдела Фамилия И.О.сопровождение и контроль образовательного процесса.
8. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на проректора по учебной работе и обеспечению качества образования Фамилия И.О.

Проректор, курирующий направление

И.О. Фамилия

УЧЕТ ЧАСОВ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ

выполненной преподавателями, специалистами привлеченными к организации и проведению дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

Направление ДПП ПП:

Дата проведения:

Место проведения:

Финансирование                      внебюджет

| Ф.И.О. (полностью) | Ученая степень, звание | Категория специалиста<br>(ППС, внутр.пр., внеш. пр.) | аудиторная нагрузка |           |                      |           | внеаудиторная нагрузка |           |            |           |            |           |            |           | ВСЕГО без оплаты | ВСЕГО внебюджет | ИТОГО |
|--------------------|------------------------|--|---------------------|-----------|----------------------|-----------|------------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------------|-----------------|-------|
|                    |                        |  | Лекции              |           | практические занятия |           | зачет                  |           | экзамен    |           |            |           |            |           |                  |                 |       |
|                    |                        |  | без оплаты          | внебюджет | без оплаты           | внебюджет | без оплаты             | внебюджет | без оплаты | внебюджет | без оплаты | внебюджет | без оплаты | внебюджет |                  |                 |       |
|                    |                        |  |                     |           |                      |           |                        |           |            |           |            |           |            |           |                  |                 |       |
|                    |                        |  |                     |           |                      |           |                        |           |            |           |            |           |            |           |                  |                 |       |
|                    |                        |  |                     |           |                      |           |                        |           |            |           |            |           |            |           |                  |                 |       |
| ВСЕГО              |                        |  |                     |           |                      |           |                        |           |            |           |            |           |            |           | 0                | 0               | 0     |

Руководитель ДПП ПП

Ф.И.О.



**ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ**

Направление: \_\_\_\_\_

Название дисциплины: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Преподаватель \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ сессия \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Ф.И.О. слушателя (полностью) | Оценка | Подпись<br>преподавателя |
|----------|------------------------------|--------|--------------------------|
| 1.       |                              |        |                          |
| 2.       |                              |        |                          |
| 3.       |                              |        |                          |
| 4.       |                              |        |                          |
| 5.       |                              |        |                          |
| 6.       |                              |        |                          |
| 7.       |                              |        |                          |
| 8.       |                              |        |                          |
| 9.       |                              |        |                          |
| 10.      |                              |        |                          |
| 11.      |                              |        |                          |
| 12.      |                              |        |                          |
| 13.      |                              |        |                          |
| 14.      |                              |        |                          |
| 15.      |                              |        |                          |
| 16.      |                              |        |                          |
| 17.      |                              |        |                          |
| 18.      |                              |        |                          |
| 19.      |                              |        |                          |
| 20.      |                              |        |                          |
| 21.      |                              |        |                          |
| 22.      |                              |        |                          |
| 23.      |                              |        |                          |
| 24.      |                              |        |                          |
| 25.      |                              |        |                          |

Руководитель ДПП ПП

Ф.И.О

**ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

Направление: \_\_\_\_\_

Название дисциплины: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Преподаватель \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ сессия \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Ф.И.О. слушателя (полностью) | №<br>билета | Оценка* | Подпись<br>преподавателя |
|----------|------------------------------|-------------|---------|--------------------------|
| 1.       |                              |             |         |                          |
| 2.       |                              |             |         |                          |
| 3.       |                              |             |         |                          |
| 4.       |                              |             |         |                          |
| 5.       |                              |             |         |                          |
| 6.       |                              |             |         |                          |
| 7.       |                              |             |         |                          |
| 8.       |                              |             |         |                          |
| 9.       |                              |             |         |                          |
| 10.      |                              |             |         |                          |
| 11.      |                              |             |         |                          |
| 12.      |                              |             |         |                          |
| 13.      |                              |             |         |                          |
| 14.      |                              |             |         |                          |
| 15.      |                              |             |         |                          |
| 16.      |                              |             |         |                          |
| 17.      |                              |             |         |                          |
| 18.      |                              |             |         |                          |
| 19.      |                              |             |         |                          |
| 20.      |                              |             |         |                          |
| 21.      |                              |             |         |                          |
| 22.      |                              |             |         |                          |
| 23.      |                              |             |         |                          |
| 24.      |                              |             |         |                          |
| 25.      |                              |             |         |                          |

\*Неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично.

Руководитель ДПП ПП

Ф.И.О

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Проректор курирующий направление  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

## ВЕДОМОСТЬ

оплаты из внебюджетных средств преподавателям,  
привлеченным для проведения лекционно-практических занятий  
по дополнительной профессиональной программе профессиональной  
переподготовки

« \_\_\_\_\_ »  
с 00.00.20\_\_\_\_ г. по 00.00. 20\_\_\_\_ г. г. \_\_\_\_\_

| №<br>п/п      | Ф.И.О. | Ученая<br>степень,<br>звание | Кол-<br>во<br>часов | Стоимость<br>часа | Оплата<br>уч.<br>нагрузки<br>(руб.) | Всего<br>к оплате<br>(руб.) |
|---------------|--------|------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| 1.            |        |                              |                     |                   |                                     |                             |
| 2.            |        |                              |                     |                   |                                     |                             |
| 3.            |        |                              |                     |                   |                                     |                             |
| 4.            |        |                              |                     |                   |                                     |                             |
| 5.            |        |                              |                     |                   |                                     |                             |
| 6.            |        |                              |                     |                   |                                     |                             |
| <b>Итого:</b> |        |                              |                     |                   |                                     |                             |

**Итого к оплате:** \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек

Руководитель ДПППП

Ф.И.О.

Проверено:

Гл.бухгалтер

Ф.И.О.

**ДОГОВОР**  
**об оказании платных образовательных услуг на обучение**  
**по дополнительным профессиональным программам**  
**профессиональной переподготовки**

г. Краснодар

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (ГБОУ ИРО Краснодарского края)**, имеющее лицензию министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.10.2021 № Л035-01218-23/00281110, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с \_\_\_\_\_ одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. физического лица, заключающего договор)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора и срок его выполнения**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство провести обучение Заказчика по реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки по направлению: «\_\_\_\_\_» в объеме \_\_\_\_\_ академических часов, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги.

1.2. Срок оказания услуг с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим договором установлены следующие периоды предоставления образовательной услуги:

I сессия: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;  
II сессия: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;  
III сессия: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;  
IV сессия: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;  
V сессия: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;  
VI сессия: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;  
VII сессия: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;  
VIII сессия: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

1.3. Место оказания услуг: Краснодарский край, \_\_\_\_\_.

1.4. Форма обучения: \_\_\_\_\_.

1.5. После освоения Заказчиком дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки, успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

1.6. Услуги считаются оказанными после подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг.

**2. Права Сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Заказчика.

2.1.2. Применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Вносить изменения в учебный план в соответствии с локальными нормативными актами в пределах, установленных соответствующим образовательным стандартом.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3.5. По своему выбору потребовать возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказания платных образовательных услуг силами Исполнителя или третьими лицами.

2.3.6 Отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

2.3.7. При нарушении срока оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору: назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг; поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов; потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг; расторгнуть Договор.

### **3. Обязанности Сторон**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.1.4. Обеспечить Заказчику предусмотренные выбранной дополнительной профессиональной программой профессиональной переподготовки условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату, до начала обучения.

3.2.2. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.2.3. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.2.4. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.5. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.2.6. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

### **4. Стоимость договора и порядок оплаты**

4.1. Общая стоимость услуг Исполнителя по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ копеек и является фиксированной на весь период его действия. НДС не облагается (пп. 14, ч. 2, ст. 149 Налогового кодекса РФ).

Подписанием настоящего Договора Стороны согласовали следующую стоимость периодов предоставления образовательной услуги (сессий):

обучение I сессия – \_\_\_\_\_ рублей;  
обучение II сессия – \_\_\_\_\_ рублей;  
обучение III сессия – \_\_\_\_\_ рублей;  
обучение IV сессия – \_\_\_\_\_ рублей;  
обучение V сессия – \_\_\_\_\_ рублей;  
обучение VI сессия – \_\_\_\_\_ рублей;  
обучение VII сессия – \_\_\_\_\_ рублей;  
обучение VIII сессия – \_\_\_\_\_ рублей.

4.2. Оплата Заказчиком суммы Договора осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя посессионно в размере стоимости одной сессии до начала каждой сессии.

Оплата Заказчиком суммы Договора может быть осуществлена единовременным платежом в размере общей стоимости обучения до начала I-сессии.

4.3. После оказания услуг, указанных в разделе 1 настоящего Договора, стороны подписывают акт сдачи-приемки оказанных услуг.

4.4. Стоимость обучения может быть изменена Исполнителем с учетом инфляции, о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему Договору.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе одной из сторон, денежные средства за услуги, предусмотренные п.1.1. настоящего Договора, возвращаются Заказчику, за исключением фактически предоставленных Заказчику услуг и понесенных расходов Исполнителя.

## **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях, установленных статьей 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- применения к Заказчику, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения Заказчиком обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установления нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине Заказчика, его незаконное зачисление на обучение.
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) Заказчика.

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору, а также невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика;

5.6. Нарушение сроков оплаты является основанием для прекращения действия Договора и отчисления Заказчика.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- 6.2.1. Назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- 6.2.2. Поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- 6.2.3. Потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- 6.2.4. Расторгнуть договор.

6.3. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительными профессиональными программами профессиональной переподготовки (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 6.3.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;
- 6.3.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.
- 6.3.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

## **7. Действие обстоятельств непреодолимой силы**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, эпидемий, действий внешних объективных факторов, в том числе социальных явлений, военных действий, забастовок, объявления моратория Правительством Российской Федерации и прочих обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены актом соответствующего компетентного органа.

7.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств.

Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным в результате действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение пяти дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону о моменте возникновения, виде и возможной продолжительности их действия.

7.3. Если обстоятельства, указанные в пункте 7.1. настоящего Договора, будут длиться более трех календарных месяцев с даты соответствующего уведомления каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

## 8. Порядок разрешения споров

8.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств, другая сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 30 (тридцати) дней с даты ее получения.

8.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они передаются на рассмотрение суда в установленном законом порядке.

## 9. Срок действия Договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## 10. Заключительные положения

10.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети интернет на дату заключения настоящего Договора.

10.2. Подписание данного Договора означает согласие на сбор и обработку персональных данных граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться Сторонами.

10.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## 11. Реквизиты сторон

### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О полностью)

Дата, месяц, год рождения \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_

Адрес места жительства:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### Исполнитель:

#### ГБОУ ИРО Краснодарского края

350080, г. Краснодар, ул. Сормовская, 167

ИНН 2312062743 КПП 231201001

Минфин КК (ГБОУ ИРО Краснодарского края л/с  
825510200)

Южное ГУ Банка России // УФК по Краснодарскому краю  
г. Краснодар

р/с 03224643030000001800

к/с 40102810945370000010

БИК ТОФК 010349101,

эл. почта: [post@iro23.ru](mailto:post@iro23.ru), т.8 (861) 203-53-01

КБК 8250000000000000130,

ОКТМО 03701000; ТС 20 00 00

Должность \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**АКТ**  
**сдачи-приемки оказанных услуг**

г. Краснодар

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Исполнитель:** Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (ГБОУ ИРО Краснодарского края) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_.

ИНН: 2312062743 КПП 231201001

Адрес: 350080, г. Краснодар, ул. Сормовская, 167

Телефон: 8 (861) 203-55-81 (бухгалтерия)

**Заказчик:** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица, заключившего договор)

**Основание:** Договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

| № | Наименование образовательной услуги  | Стоимость обучения за сессию, руб. | Количество сессий | Сумма НДС не облагается, руб. |
|---|--|------------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| 1 | Реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки по направлению:<br><i>Указывается наименование программы, объем часов</i> |                                    |                   |                               |

Итого:  
НДС не облагается

Всего оказано услуг на сумму: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

Вышеперечисленные услуги оказаны полностью и в установленный срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

От исполнителя:

\_\_\_\_\_  
должность (подпись) (расшифровка)  
М.П.

От заказчика:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)



**КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_**  
**об оказании преподавательских услуг**  
**ИКЗ 25 2 2312062743 231201001 0001 000 0000 244**

г. Краснодар

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (ГБОУ ИРО Краснодарского края), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и гражданин(ка) Российской Федерации \_\_\_\_\_ (ФИО), именуемая(ый) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), заключили настоящий контракт об оказании преподавательских услуг (далее – Контракт) о нижеследующем:

## 1. Предмет Контракта

1.1. По условиям настоящего Контракта Исполнитель обязуется оказать Заказчику лично собственными силами и средствами преподавательские услуги, указанные в пункте 1.2 настоящего Контракта и в Спецификации (Приложение №1) (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить надлежащим образом оказанные Услуги в порядке и размере, установленными настоящим Контрактом.

Общий объем оказываемых Исполнителем Услуг: \_\_\_\_\_ часов.

1.2. Исполнитель обязуется оказать преподавательские услуги по реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки по направлению: «\_\_\_\_\_» или дополнительной профессиональной программы повышения квалификации: «\_\_\_\_\_».

1.3. Срок оказания Исполнителем Услуг по настоящему Контракту:

дата начала оказания Услуг: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 года;

дата окончания оказания Услуг: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 года.

1.4. Место оказания услуг: \_\_\_\_\_ (указать адрес)

1.5. Форма проведения: очная, очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий. **(при необходимости выбрать)**

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. Требовать от Исполнителя:

- своевременного и качественного оказания Услуг, установленных настоящим Контрактом;  
- устранения выявленных Заказчиком недостатков Услуг, возникших по вине Исполнителя (в том числе, связанных с оформлением необходимой документации), в трёхдневный срок с момента их обнаружения Заказчиком.

2.1.2. Контролировать качество Услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Контракту, в том числе направлять Исполнителю письменные запросы о ходе исполнения настоящего Контракта.

2.1.3. При исполнении Контракта по согласованию с Исполнителем изменять объем предусмотренных Контрактом Услуг (не более чем на десять процентов) с соответствующим изменением цены, установленной Контрактом (не более чем на десять процентов); изменять размер и (или) сроки оплаты и (или) объем услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.1.4. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии

с гражданским законодательством.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Передать Исполнителю соответствующую документацию, необходимую для своевременного и качественного исполнения Услуг по настоящему Контракту.

2.2.2. Осуществлять контроль за качеством оказываемых Исполнителем Услуг.

2.2.3. Своевременно производить:

- приёмку оказанных Услуг в порядке, предусмотренном настоящим Контрактом и действующим законодательством Российской Федерации, и при отсутствии претензий в части объёма, качества и соблюдения сроков оказания Услуг подписывать Акт об оказанных преподавательских услугах (далее - Акт);

- выплату Исполнителю денежного вознаграждения в полном объёме и в сроки, установленные настоящим Контрактом, за качественные и надлежащим образом оказанные Услуги на основании подписанного Сторонами Акта.

2.2.4. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта направлять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Требовать от Заказчика:

- предоставления необходимой информации и (или) документации по вопросам, касающимся качественного и своевременного выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Контракту;

- своевременной выплаты денежного вознаграждения за качественные и надлежащим образом оказанные Услуги.

2.3.2. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Оказывать Услуги, установленные настоящим Контрактом, лично (без привлечения третьих лиц), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4.2. Обеспечить качественное и надлежащим образом выполнение Услуг, установленных настоящим Контрактом, в том числе с учётом соблюдения принципа конфиденциальности и норм профессиональной этики.

2.4.3. Своевременно оформлять необходимую документацию, связанную с оказанием Услуг, и предоставлять ее Заказчику.

2.4.4. Своими силами и за свой счёт устранять допущенные по вине Исполнителя недостатки в оказанных Услугах.

2.4.5. Представлять по требованию Заказчика необходимую документацию, относящуюся к Услугам по настоящему Контракту, создавать условия Заказчику для проверки хода оказания Услуг.

2.4.6. В случае болезни или по иной уважительной причине, приводящей к невозможности оказания Услуг в соответствии со сроком оказания услуг, указанном в пункте 1.3. Контракта, Исполнитель обязан проинформировать об этом Заказчика для своевременной корректировки Заказчиком сроков оказания Услуг или осуществления замены Исполнителя.

2.4.7. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством направлять такое решение в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

### 3. Цена Контракта, порядок и сроки оплаты

3.1. Цена настоящего Контракта устанавливается в российских рублях.

3.2. Услуги, предусмотренные настоящим Контрактом, оплачиваются Заказчиком Исполнителю по цене \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек за один час (Приказ ГБОУ ИРО Краснодарского края № 13 от 13.01.2025). Страховые взносы с одного часа \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рубля 00 копеек. (уточнять в бухгалтерии).

Цена настоящего Контракта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ коп.

Выплата Исполнителю - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ коп. (в том числе 13% НДС, для перечисления в бюджет налоговым агентом - Заказчиком.);

Уплата единого тарифа страховых взносов \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ коп.

Цена Контракта рассчитывается путём умножения цены за один час и страховых взносов с одного часа, указанных в пункте 3.2 настоящего Контракта, на общий объём Услуг, указанный в Спецификации.

Цена контракта включает в себя все расходы и иные издержки Исполнителя. Заказчик их дополнительно не компенсирует.

3.3. Выплата вознаграждения Исполнителю производится после подписания Акта.

3.4. Цена настоящего Контракта, указанная в пункте 3.2 Контракта, является твёрдой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, в том числе по предложению Заказчика цена Контракта может быть увеличена или уменьшена (при увеличении или уменьшении объёма предусмотренных Контрактом Услуг), но не более чем на десять процентов.

3.5. Стороны договорились, что выплата вознаграждения Исполнителю за оказанные Услуги по настоящему Контракту производится Заказчиком единовременно в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней после дня подписания Акта.

3.6. Выплата вознаграждения Исполнителю за оказанные Услуги по настоящему Контракту производится Заказчиком за счёт средств, **полученных от иной приносящей доход деятельности ГБОУ ПРО Краснодарского края**, в безналичной форме путём перечисления, причитающегося Исполнителю вознаграждения, на счет, открытый Исполнителем в любой кредитной организации.

3.7. В случае изменения счета Исполнитель обязан в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов счета, в течение трёх рабочих дней с момента указанных изменений. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный Исполнителем счёт, несет Исполнитель.

3.8. Датой оплаты оказанных Услуг считается дата списания денежных средств со счёта Заказчика.

3.9. Заказчик производит уменьшение суммы, подлежащей уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. За нарушение условий настоящего Контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Исполнитель несёт ответственность за:

- своевременность и качество оказания Услуг, установленных настоящим Контрактом;
- нарушение (несоблюдение) условий конфиденциальности при оказании Услуг.

4.2. Превышение Исполнителем объёмов и стоимости Услуг, установленных Контрактом, произошедшие по вине Исполнителя, оплачиваются Исполнителем за свой счёт.

4.3. Недостатки Услуг, выявленные Заказчиком в ходе контроля за оказанием Услуг, устраняются Исполнителем за свой счёт и дополнительной оплате не подлежат.

4.4. За качество оказанных услуг Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

4.6. Штраф начисляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком

(подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее – Постановление № 1042).

4.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, взыскивается штраф в размере 10 (десяти) процентов от цены Контракта, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

4.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, (при наличии в Контракте таких обязательств) взыскивается штраф в размере 1 000 (одной тысячи) рублей 00 копеек.

4.9. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

4.10. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства.

4.11. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, устанавливается штраф в размере 1 000 (одной тысячи) рублей 00 копеек.

4.12. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. Уплата штрафа, пени не освобождает Стороны от необходимости исполнения обязательств по Контракту или устранения нарушений условий Контракта.

4.14. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

4.15. Общая сумма штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

4.16. Общая сумма штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

4.17. В случае, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафа, чем порядок, предусмотренный настоящим Контрактом, размер такого штрафа и порядок его начисления устанавливается Контрактом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Порядок сдачи и приёмки оказанных услуг**

5.1. Исполнитель в соответствии с условиями Контракта обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения Услуг, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта, а также к установленному Контрактом сроку обязан предоставить Заказчику результаты оказанных Услуг, предусмотренных Контрактом, при этом Заказчик обязан обеспечить приёмку оказанных Услуг в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

5.2. Для проверки оказанных Исполнителем Услуг, в части их соответствия условиям Контракта, Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза оказанных Услуг, предусмотренных Контрактом (далее – экспертиза), проводится Заказчиком своими силами.

5.3. Приёмка оказанных Исполнителем Услуг осуществляется Заказчиком не позднее двадцати рабочих дней, следующих за датой окончания оказания Услуг, установленной пунктом 1.3

настоящего Контракта, по итогам которой Заказчиком подписывается Акт.

5.4. В случае если в ходе приёмки Заказчиком оказанных Исполнителем Услуг выявляется несоответствие фактически оказанных Услуг условиям Контракта, что подтверждается жалобами слушателей на пропуск занятий Исполнителем (некачественное проведение учебных занятий, неправомерное сокращение Исполнителем времени, отведённого для учебных занятий, иное), актами Заказчика о непроведении занятий Исполнителем (некачественное проведение учебных занятий, неправомерное сокращение Исполнителем времени, отведённого для учебных занятий, т.п.), иными доказательствами, подтверждающими факты некачественного оказания Услуг Исполнителем, Заказчик в течение десяти рабочих дней, следующих за днём окончания Услуг, указанным в пункте 1.3 Контракта, составляет мотивированный отказ от приёмки Услуг в соответствующей части, о чем делается отметка в Акте. В этом случае оплате Исполнителю подлежат лишь фактически оказанные Услуги.

5.5. Заказчик вправе в случае выявления неокказания (ненадлежащего оказания) Услуг требовать оказания Услуг Исполнителем в дополнительно установленные Заказчиком сроки. Это не освобождает Исполнителя от уплаты неустойки (штрафа, пеней) за просрочку исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом.

5.6. Заказчик вправе не отказывать Исполнителю в приёмке Услуг, предусмотренных Контрактом, в случае выявления несоответствия результатов Услуг условиям Контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приёмке Услуг и своевременно устранено Исполнителем.

5.7. Услуги, предусмотренные Контрактом, считаются оказанными с даты подписания Сторонами Акта и подлежат оплате Исполнителю в течение срока, установленного пунктом 3.5 настоящего Контракта.

## **6. Порядок разрешения споров между Сторонами**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Контракта между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

6.2. Претензия оформляется в письменной форме. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения Контракта или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

6.3. Срок рассмотрения претензии не может превышать 30 (тридцати) дней с даты её получения. Переписка Сторон может осуществляться в виде писем или телеграмм, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения - с последующим предоставлением оригинала документа.

6.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор разрешается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

## **7. Прекращение отношений между Сторонами**

7.1. В соответствии со статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) Стороны могут отказаться от исполнения Контракта в одностороннем порядке. Несмотря на то, что статья 782 ГК РФ не связывает возможность одностороннего отказа с нарушениями со стороны контрагента (Стороны Контракта), в соответствии с условиями настоящего Контракта, с учётом системного толкования норм ГК РФ и частей 9 - 23 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ односторонний отказ возможен лишь в случаях наличия какого-либо нарушения настоящего Контракта со стороны контрагента (Стороны Контракта).

7.2. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

## **8. Срок действия Контракта**

8.1. Настоящий Контракт вступает в силу с даты подписания Контракта и действует до исполнения Сторонами своих обязательств в полном объеме, но не позднее 31 декабря 202\_\_ года.

8.2. Окончание срока действия Контракта влечёт прекращение взаимных обязательств Сторон по Контракту, но при этом не освобождает Стороны от ответственности за нарушение Контракта, установленной разделом 4 настоящего Контракта.

## **9. Действие обстоятельств непреодолимой силы**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если оно явилось следствием природных явлений, эпидемий, действий внешних объективных факторов, в том числе социальных явлений, военных действий, забастовок, объявления моратория Правительством Российской Федерации и прочих обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Контракта.

Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены актом соответствующего компетентного органа.

9.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств.

Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным в результате действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение пяти дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону о моменте возникновения, виде и возможной продолжительности их действия.

9.3. Если обстоятельства, указанные в пункте 9.1. настоящего Контракта, будут длиться более трех календарных месяцев с даты, соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

## **10. Антикоррупционная оговорка**

10.1. При исполнении своих обязательств по Контракту Стороны, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

10.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 10.1 Контракта, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления Сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или не произойдет.

Исполнение обязательств по контракту приостанавливается с момента направления Стороной уведомления, указанного в п. 10.2 Контракта, до момента получения ею ответа.

10.3. Если подтвердилось нарушение другой Стороной обязательств, указанных в п. 10.1 Контракта, либо не был получен ответ на уведомление, Сторона имеет право отказаться от Контракта в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут Контракт, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Контракта.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

11.2. Во всех иных вопросах, не нашедших отражения в тексте настоящего Контракта, которые могут возникнуть между Сторонами в ходе исполнения Контракта, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Заказчик осуществляет обработку персональных данных Исполнителя в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

11.4. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах на русском языке, идентичных по содержанию и имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Перечисленное ниже Приложение является неотъемлемой частью настоящего Контракта:

Приложение № 1 – спецификация.

## 12. Адреса и реквизиты Сторон

### Заказчик

ГБОУ ИРО Краснодарского края  
350080, г. Краснодар, ул. Сормовская, 167  
ИНН 2312062743 КПП 231201001  
Минфин КК (ГБОУ ИРО Краснодарского  
края, л/с 825510200)  
Наименование банка: Южное ГУ Банка  
России//УФК по Краснодарскому краю  
г. Краснодар  
БИК ТОФК 010349101  
Единый казначейский счёт  
40102810945370000010  
Казначейский счёт 03224643030000001800  
т. 8 (861) 203-53-01  
e-mail: [post@iro23.ru](mailto:post@iro23.ru)

(должность) \_\_\_\_\_ / ФИО  
М.П.

### Исполнитель

ФИО \_\_\_\_\_  
Адрес места регистрации: \_\_\_\_\_  
ИНН: \_\_\_\_\_  
дата постановки на учет \_\_\_\_\_  
Контактный телефон: \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты  
БИК \_\_\_\_\_  
Наименование банка \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
Корреспондентский счет \_\_\_\_\_  
Счет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /ФИО

Приложение № 1  
к контракту № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Спецификация  
об оказании преподавательских услуг**

**ОКПД 2: 85.42.19.900 - Услуги по профессиональному обучению прочие**

| №<br>п/п                                    | Наименование Программы  | Ед.<br>изм. | Цена<br>Услуг<br>за 1<br>(один)<br>час,<br>руб. | Общий объём<br>оказываемых<br>Исполнителем<br>услуг, часов | Общая<br>стоимость<br>услуг, руб. |
|---|---|-------------|---|--|-----------------------------------|
| 1.  | Преподавательские услуги по реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки по направлению: «_____»<br><b>или</b> дополнительной профессиональной программы повышения квалификации: «_____» (лекции - _____ час, практические занятия - _____ и т.д.). | час         |   |  |                                   |
| <b>ВСЕГО выплата Исполнителю</b>            |   | час         |   |  |                                   |
| <b>Единый тариф страховых взносов (30%)</b> |   | час         |   |  |                                   |
| <b>Цена Контракта</b>                       |   | час         |   |  |                                   |

Заказчик  
ГБОУ ИРО Краснодарского края

Исполнитель  
\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ / ФИО

\_\_\_\_\_ / ФИО



**ФОРМА ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ**

**АКТ**  
**об оказанных преподавательских услугах**  
**ИКЗ 25 2 2312062743 231201001 0001 000 0000 244**

г. Краснодар

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (ГБОУ ИРО Краснодарского края), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

именуемый(-ая) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель оказал Заказчику услуги по Контракту об оказании преподавательских услуг от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ по реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки по направлению: «\_\_\_\_\_» или дополнительной профессиональной программы повышения квалификации: «\_\_\_\_\_».

Объём оказанных услуг: \_\_\_\_\_ час\_\_.

2. Заказчик по объему и качеству оказанных Исполнителем услуг претензий не имеет.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

4. Стоимость оказанных услуг составила \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рубля(ей) \_\_\_\_ коп.

Выплата Вознаграждение Исполнителю – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рубл\_\_ \_\_ копеек, в том числе НДФЛ (в том числе 13% НДФЛ, для перечисления в бюджет налоговым агентом - Заказчиком);

Уплата единого тарифа страховых взносов \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рубл\_\_ \_\_ копейки.

5. Претензий по исполнению Контракта Стороны друг к другу не имеют.

Заказчик  
ГБОУ ИРО Краснодарского края

Исполнитель  
ФИО

Заказчик

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ ФИО

М.П.

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных обучающихся по дополнительным  
профессиональным программам

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_,

(кем и когда)

проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие оператору – Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (юридический адрес: 350080, г. Краснодар, ул. Сормовская, д. 167) на обработку моих персональных данных, с целью осуществления образовательной деятельности.

Действия с моими персональными данными включают в себя: обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Использование персональных данных производится в целях:

- обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования;
- предоставление образовательных или иных услуг в соответствии с Уставом Института и иными нормативными документами, получателем или стороной которых является Субъект персональных данных;
- учет посещаемости и успеваемости, предоставление Субъекту персональных данных полной и достоверной информации об успеваемости Субъекта персональных данных и иных результатах обучения, информирование законных представителей в соответствии с договором на обучение;
- предоставление Субъекту персональных данных доступа к образовательным программам, платформам и сервисам Института;
- обеспечение статистического учета и отчетности в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами Института (в т.ч. передача данных в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки).

Мои персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество; дату, месяц, год и место рождения; сведения о гражданстве; паспортные данные; адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания, дата регистрации по месту жительства); сведения об образовании (данные об образовательных учреждениях, в которых обучался субъект персональных данных, данные документов об образовании: серия и номер

документа о ВО/СПО, фамилия, указанная в документе о ВО/СПО); сведения о месте работы и занимаемой должности, педагогическом стаже, званию, ученой степени; номер телефона, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), фотографии.

Обработка персональных данных производится оператором любым способом, включая использование средств вычислительной техники.

Настоящее согласие действует в течение срока хранения документов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», по письменному заявлению Субъекта персональных данных с указанием мотивированных причин отзыва, направленного в адрес ГБОУ ИРО Краснодарского края по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо лично под расписку представителю ГБОУ ИРО Краснодарского края.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Руководителю ГБОУ ИРО  
Краснодарского края

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня слушателем по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_» с присвоением квалификации:

Объем программы: \_\_\_\_\_ час.

Период обучения: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

**Сведения:**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(дата, месяц, год рождения)

\_\_\_\_\_  
(образование, с указанием ВУЗа, специальности и года окончания)

\_\_\_\_\_  
(место работы, должность)

\_\_\_\_\_  
(рабочий номер телефона, факса, эл. почты)

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации/фактический: индекс, населенный пункт, ул. дом корп. кв.)

Контактный номер телефона: \_\_\_\_\_

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ГБОУ ИРО Краснодарского края, правилами приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам, формами документов, выдаваемых по окончании обучения, иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Институте ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись слушателя                      Ф.И.О.



**Министерство образования и науки Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

**П Р И К А З**

От \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Краснодар

**Об отчислении слушателя**

На основании заявления обучающегося набора 20\_\_\_\_ года по дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_» п р и к а з ы в а ю :

1. Ф.И.О. (полностью), отчислить из числа слушателей \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ сессии с 00.00.20\_\_\_\_ г. по собственному желанию.
2. Внести начальнику учебного отдела Ф.И.О. изменения в учебную документацию.
3. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на проректора по учебной работе и обеспечению качества образования Ф.И.О.

Проректор курирующий направление

Ф.И.О.



**Министерство образования и науки Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

**П Р И К А З**

От \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Краснодар

**Об изменении фамилии**

В связи с изменением фамилии обучающегося набора 20\_\_\_\_ г. по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_» на основании свидетельства о браке п р и к а з ы в а ю:

1. Ф.И.О. (полностью), слушателю \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ сессии, изменить фамилию на Ф.И.О. (полностью).
2. Внести руководителю Центра профессиональной переподготовки и внебюджетной деятельности Ф.И.О. изменения в учебную документацию.
3. Обеспечить начальнику учебного отдела Ф.И.О. сопровождение и контроль образовательного процесса
4. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на проректора по учебной работе и обеспечению качества образования Ф.И.О.

Проректор курирующий направление

Ф.И.О.

## ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Ф.И.О. (полностью)

обучающегося по дополнительной профессиональной программе  
профессиональной переподготовки

« \_\_\_\_\_ »  
с 00.00.20 \_\_\_\_ г. по 00.00. 20 \_\_\_\_ г. г. \_\_\_\_\_

| №  | Наименование дисциплины | Ф.И.О. преподавателя, место работы | Кол-во, час | Форма контроля | Подпись |
|----|-------------------------|------------------------------------|-------------|----------------|---------|
| 1. |                         |                                    |             |                |         |
| 2. |                         |                                    |             |                |         |
| 3. |                         |                                    |             |                |         |
| 4. |                         |                                    |             |                |         |
| 5. |                         |                                    |             |                |         |
| 6. |                         |                                    |             |                |         |

Руководитель ДПП ПП

Ф.И.О

## ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Ф.И.О. (полностью)

обучающегося по дополнительной профессиональной программе  
профессиональной переподготовки

« \_\_\_\_\_ »  
с 00.00.20 \_\_\_\_ г. по 00.00. 20 \_\_\_\_ г. г. \_\_\_\_\_

| №  | Наименование дисциплины | Ф.И.О. преподавателя, место работы | Форма контроля | Оценка | Подпись |
|----|-------------------------|------------------------------------|----------------|--------|---------|
| 1. |                         |                                    |                |        |         |
| 2. |                         |                                    |                |        |         |
| 3. |                         |                                    |                |        |         |
| 4. |                         |                                    |                |        |         |
| 5. |                         |                                    |                |        |         |
| 6. |                         |                                    |                |        |         |

Руководитель ДПП ПП

Ф.И.О