

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 30.08.25 № 380

**Порядок
организации и осуществления образовательной деятельности по
дополнительным профессиональным программам
государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края**

Общие положения

1. Настоящее положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (далее - Порядок) регулирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - ГБОУ ИРО Краснодарского края, Институт).

2. Настоящий Порядок является обязательным для Института, представляющего организацию дополнительного профессионального образования.

3. К освоению дополнительных профессиональных программ в Институте допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4. Институт осуществляет обучение по дополнительной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица,

зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

5. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Институтом, а также программами, включенными в федеральный реестр дополнительных профессиональных программ субъектов РФ, которые используются на основании заключенных лицензионных договоров (Приложение 1) (с учетом потребностей заказчика и современных требований к системе образования).

6. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), определяются локальным актом организации.

7. Обучающимися по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки Бюджетного учреждения могут быть работники образования Краснодарского края и других субъектов Российской Федерации.

8. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

9. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость и распределение учебных курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

10. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

11. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Институтом на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

13. Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки, должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменение направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования, должны определяться на основе профессиональных компетенций соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов.

14. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новых компетенций, заявленных в программе.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – не менее 250 часов.

15. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

16. При реализации дополнительных профессиональных программ Институт использует модульный принцип представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Обучение, по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

ДПП ИП может быть реализована как для учебной группы, так и индивидуально. Индивидуальное обучение может осуществляться в случае обращения слушателя после начала обучения в группе на основании соответствующего заявления и договора об оказании образовательных услуг. Для организации его обучения готовится пакет документов (график индивидуальных консультаций, зачетов и экзаменов). При условии выполнения графика и оплаты образовательных услуг слушатель, обучавшийся индивидуально, может быть зачислен в группу.

17. Дополнительные профессиональные программы реализуются Институтом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

18. Образовательный процесс в Институте осуществляется в течение всего календарного года.

19. Образовательная деятельность обучающихся (слушателей) предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы, выпускной квалификационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Между учебными занятиями (в объеме 1 ч. 30 мин.) устанавливается в расписании перерыв продолжительностью 5 мин.

Между занятиями (общей продолжительностью 3 ч. 05 мин.) устанавливается обеденный перерыв продолжительностью не менее 30 мин.

Строго устанавливается следующий режим проведения занятий: не более 8 академических часов в день на базе Института; не менее 6 академических часов в день на базе Заказчика (в муниципальном образовании, образовательной организации).

19. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения, по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется локальным актом организации.

20. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся (слушателей):

Промежуточная аттестация может проводиться в любой форме, определенной дополнительной профессиональной программой, учебным планом.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институту, в соответствии с положением о порядке заполнения, учета, выдачи и хранения документов о дополнительном профессиональном образовании.

Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукции, образец которого самостоятельно установлен Институту.

21. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или)

высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

22. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и освоения дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

23. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;

внешняя независимая оценка качества образования.

Институт самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждаются в требованиях, предусмотренных Институтом.

Институт на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации Института.

Проректор по учебно-методической
работе и обеспечению качества
образования



И.В. Лихачева

Приложение 1
к Порядку организации и
осуществлению образовательной
деятельности по дополнительным
профессиональным программам
государственного бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного профессионального
образования «Институт развития
образования» Краснодарского края

**Алгоритм
заключения лицензионного договора с другими
субъектами Российской Федерации**

Для заключения лицензионного договора с субъектом другого региона России необходимо выполнить ряд шагов, начиная с подготовки документов и заканчивая регистрацией договора.

Кафедра проводит анализ дополнительных профессиональных программ, размещенных в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ. Заведующим кафедрой готовится служебная записка на имя ректора с просьбой организовать возможность заключения лицензионного договора с целью реализации ГБОУ ИРО Краснодарского края дополнительной профессиональной программы для обучения педагогических работников системы образования Краснодарского края (Приложение 1).

Юрисконсульт отдела правового сопровождения и кадрового обеспечения, готовится проект лицензионного договора и сопроводительное письмо к нему и отправляется на электронный адрес образовательного учреждения (Приложение 2).

После подписания сторонами лицензионного договора, регистрируется и хранится в отделе правового сопровождения и кадрового обеспечения.

Все программы, используемые согласно лицензионного договора, обязательно размещаются на официальном сайте ГБОУ ИРО.

Приложение 1

к Алгоритму заключения
лицензионного договора с другими
субъектами Российской Федерации

Ректору ГБОУ ИРО
Краснодарского края

Ф.И.О.

Заведующего кафедрой

(наименование кафедры, Ф.И.О.)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу Вас рассмотреть вопрос о возможности заключения лицензионного
договора с _____

(наименование образовательного учреждения)

на реализацию программы ДПП ПК по теме: _____

(в объеме _____ ч., форма обучения: _____).

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

/ _____
Ф.И.О.

Приложение 2

к Алгоритму заключения
лицензионного договора с другими
субъектами Российской Федерации

ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № _____

о предоставлении права использования дополнительной профессиональной программы, размещенной в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ

город Краснодар

«__» _____ 202__ года

(наименование образовательной организации)

именуемое в дальнейшем «Лицензиар», в лице _____,
действующего(ей) на основании _____, с одной стороны, и
государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования «Институт развития образования»
Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Лицензиат», в лице
_____, действующего(ей) на
основании _____, с другой стороны, именуемые в
дальнейшем «Стороны», заключили настоящий лицензионный договор, в
дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На условиях настоящего Договора Лицензиар предоставляет
Лицензиату право безвозмездного использования дополнительной
профессиональной программы

«_____»
_____» (далее – «Программа») с объемом освоения _____ часа,
размещенной в Федеральном реестре дополнительных профессиональных
программ, в пределах и на условиях, установленных в настоящем Договоре.

1.2. Использование Лицензиатом Программы по Договору осуществляется
без выплаты Лицензиару вознаграждения (безвозмездно). Лицензиат использует
Программу в учебных целях, без цели извлечения прибыли.

1.3. Настоящий Договор является простой неисключительной лицензией,
без предоставления Лицензиату права выдачи sublicензий, и Лицензиар
сохраняет за собой право выдачи лицензий третьим лицам.

1.4. Настоящий Договор имеет силу акта присама-передачи Программы.
Программа Лицензиату в момент заключения настоящего Договора:

- программа передается путем направления ссылки для скачивания Лицензиатом (Приложение 1).

1.5. Право использования Лицензиатом Программы возникает с момента заключения настоящего Договора и действует до «___» _____ 202__ года. Положения настоящего Договора распространяются на отношения Сторон с момента подписания настоящего Договора.

1.6. Территория использования Программы – Российская Федерация, в т.ч. в сети Интернет.

2. СПОСОБЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

2.1. Лицензиар предоставляет Лицензиату право использовать Программу следующими способами:

- воспроизведение Программы в электронном виде и на бумажном носителе;
- доведение до всеобщего сведения (любое лицо может получить доступ к Программе из любого места и в любое время по собственному выбору);
- право на публичное использование и (или) исполнение Программы;
- право на публичную демонстрацию Программы.

3. ГАРАНТИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1. Лицензиар гарантирует наличие у него необходимых прав в достаточном объеме для заключения настоящего Договора. Права, передаваемые по настоящему Договору, в том объеме, который согласован Сторонами, свободны от требования и иных притязаний со стороны третьих лиц, не находятся под арестом, залогом, не имеют иных ограничений.

3.2. В случае предъявления Лицензиату претензий и исков относительно нарушения авторских прав, Лицензиар принимает на себя обязательство по их урегулированию и несет ответственность по таким претензиям и искам.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Соглашения о расторжении или изменении настоящего Договора, а также дополнения, приложения и протоколы к настоящему Договору действительны и являются неотъемлемой его частью только в случае, когда они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон и содержат прямую ссылку на настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке любой из Сторон при условии письменного уведомления другой Стороны не менее, чем за 10 (Десять) дней до предполагаемой даты расторжения. В случае расторжения Договора по инициативе одной из Сторон, виновная Сторона возмещает убытки, возникшие в связи с односторонним расторжением Договора, в полном объеме.

4.3. Все письменные уведомления направляются по адресам, указанным в настоящем Договоре, заказной почтой с уведомлением о вручении, либо на

электронную почту Стороны, указанную в разделе 5 Договора, либо вручаются лично под расписку, если иное не установлено настоящим Договором.

4.4. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами. При невозможности урегулирования указанных споров и разногласий они разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Стороны признают юридическую силу за документами, подписываемыми аналогом собственноручной подписи (п. 2 ст. 160 ГК РФ). Аналогом собственноручной подписи является квалифицированная электронная подпись.

4.6. Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до «__» _____ 202__ года.

4.7. Настоящий Договор заключается путем обмена электронными документами либо составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Лицензиара, другой – у Лицензиата.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Лицензиат

Лицензиар

ГБОУ ИРО Краснодарского
края

350080, г. Краснодар,

ул. Сормовская, 167

ИНН 2312062743

ОГРН 1032307150171

Адрес электронной почты:

post@iro23.ru

Адрес:

ИНН _____

ОГРН _____

Адрес электронной почты:

Должность

Должность

_____/_____
М.П.

_____/_____
М.П.

Приложение 1

Ссылка для скачивания дополнительных профессиональных программ
Лицензиатом

№ п/п	Название Программы	Ссылка для скачивания
1.		



Министерство образования и науки
Краснодарского края
Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)
Россия, 350080, г. Краснодар,
ул. Сормовская, 167
тел./ф.: (861) 203-53-01
e-mail: post@iro23.ru
ИНН 2312062743

Кому: _____

Адрес: _____

от _____ № _____

Уважаемый _____!

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования «Институт развития
образования» Краснодарского края (далее – ГБОУ ИРО Краснодарского края)
выражает заинтересованность в дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации (далее – ДПП ПК)
«_____»
_____»

(в объеме _____ часа, форма обучения: _____).

В связи с этим, прошу Вас рассмотреть возможность заключения
лицензионного договора с целью реализации ГБОУ ИРО Краснодарского края
вышеуказанной ДПП ПК для обучения педагогических работников системы
образования Краснодарского края.

О принятом решении прошу сообщить на адрес электронной почты
post@iro23.ru

Приложение: лицензионный договор в _____ экз. на _____ л.

Ректор