

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 30.06.2025 № 384

Положение
о методической системе в государственном бюджетном образовательном
учреждении дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о методической системе в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – Институт).

1.2. Положение регламентирует наполнение и функционирование методической системы Института, а также управление ее развитием на всех уровнях организационной структуры Института.

1.3. Целью методической системы является повышение качества образовательной деятельности Института посредством совершенствования профессионального мастерства и методической культуры специалистов и педагогических работников Института.

1.4. Задачи методической системы Института:

разработка методологического подхода к методической и научно-методической деятельности в Институте;

создание гибкой, персонифицированной системы методической помощи работникам Института, обеспечивающей непрерывное развитие методической культуры специалистов и педагогических работников;

создание условий для внедрения инновационных методик и технологий;

обобщение, систематизация и распространение продуктивного методического опыта.

1.5. Функции методической системы Института:

ориентационная: построение программы развития методической системы Института, определение стратегий методического совершенствования, составление планов методической работы и др.;

обучающая: повышение методической компетентности руководителей подразделений, педагогических работников через систему внутрифирменного обучения (курсы, семинары и др.);

конструктивная: координация выполнения методических проектов, моделирование, разработка, апробация методических продуктов, технологий, рекомендаций, заданий и др.);

экспертно-аналитическая: проведение содержательной экспертизы программ, проектов, рекомендаций, других компонентов и материалов по профилю работы Института;

стимулирующая: организация и проведение конкурсов среди педагогических работников и подразделений Института, создание и применение рейтинговой оценки качества их методической деятельности;

издательская: подготовка и выпуск научно-методической, методической, учебной и учебно-методической продукции.

1.6. Методическая система Института функционирует на основе следующих групп принципов

принципы организации системы: системности, вариативности, интегративности, перспективности;

принципы взаимодействия в системе: профессиональной ответственности, персонифицированности, партисипативности;

принципы управления системой: публичности, обратной связи, корпоративного единства, непрерывного развития.

1.7. Функционирование методической системы Института регламентируется Федеральными и региональными документами, приказами и распоряжениями по Институту, решениями и рекомендациями Ученого совета, настоящим Положением.

1.8. Методическая система Института характеризуется:

субъектами, выполняющими в системе заданные функции (п. 3 настоящего Положения);

содержательно-деятельностным наполнением, определяющим направления деятельности, способы и формы работы (п. 4 настоящего Положения);

информационным обеспечением, представляющим информационный ресурс для накопления, систематизации и хранения методических продуктов, а также площадку для организации электронного портфолио педагогических работников (п. 5 настоящего Положения);

типологией методических продуктов, представляемых для использования субъектами образовательных отношений в Институте (п. 6 настоящего Положения).

2. Понятийный аппарат

Аналитическая деятельность – целенаправленный и объединенный задачами предметной области процесс сбора, обработки, хранения, систематизации и аналитической интерпретации информации.

Временный творческий коллектив – формальное или неформальное объединение работников для реализации инновационных, образовательных, научных и других проектов, создаваемое на определенный период времени.

Инновационная деятельность – деятельность по созданию, доведению идей, изобретений, разработок до результата, пригодного для практического воплощения, использования и распространения.

Инновационный продукт – результат инновационной деятельности (нововведение, инновация), получивший практическую реализацию в виде нового товара, услуги, способа производства (технологии) или иного общественно полезного результата.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Конкурс профессионального мастерства – вид соревнования по выявлению наилучших из числа профессионалов, представленных работ и др., способствующий мотивации к профессиональному росту и общему развитию профессиональной сферы.

Внутрифирменное обучение – комплекс мероприятий, который проводится внутри организации и ориентирован на повышение профессионализма ее сотрудников.

Методическая готовность педагога – интеграция методических знаний и умений, а также качеств личности, обеспечивающих возможность осуществлять все виды методической деятельности.

Методическая компетентность педагога – это интегративное свойство личности педагога, которое определяет его готовность и способность эффективно решать методические задачи в процессе реализации целей обучения, связанных с образованием, воспитанием и развитием учащихся.

Методическая культура педагога – вид его профессиональной культуры, включающей методические знания, умения, профессионально-важные личностные качества и ценностные ориентации, обеспечивающие высокий уровень осуществления методической деятельности и возможность генерирования новых методических продуктов, обогащающих педагогическую культуру.

Методическая система Института – открытый, динамически развивающийся компонент его образовательной системы, включающий совокупность субъектов, программного наполнения и органов управления, направленный на совершенствование методического сопровождения образовательного процесса.

Методическая система педагога – персонально выстроенная совокупность взаимосвязанных и взаимообусловленных методов, форм и средств обучения, планирования и организации, контроля, анализа, корректирования образовательного процесса, направленных на повышения эффективности образовательного процесса и воспитательной компоненты, профессиональной компетентности педагога.

Методический продукт – представленные на материальных носителях результаты методической деятельности с целью распространения методических знаний.

Накопительная система повышения квалификации педагогических работников – система формальной и неформальной организации образовательной деятельности на основе выбора слушателями учебных модулей, входящих в учебный план, по которому производится обучение и суммирование результатов их освоения.

Научно-методические материалы – представленные на материальных носителях результаты научно-исследовательской деятельности, имеющие прикладной характер в методической области.

Открытое занятие – одна из форм организации методической работы, предусматривающая осуществление реального учебного процесса в присутствии представителей внешней среды, в ходе которого педагог демонстрирует свое профессиональное мастерство с обязательной рефлексией содержания занятия и его результатов.

Оценка качества образования – совокупность операций, выполняемых с целью определения соответствия характеристик образовательной деятельности и подготовки обучающегося установленным требованиям.

Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей

образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

План методической работы – намеченная на заданный период совокупность мероприятий, проводимых субъектами методической системы, подчиненных цели повышение качества образования посредством совершенствования профессионального мастерства и методической культуры педагогических работников, с указанием содержания, объема, методов, последовательности действий, сроков и ответственных исполнителей.

Повышение квалификации – вид профессионального обучения работников, имеющий целью повышение уровня их теоретических знаний, совершенствование практических навыков и умений.

Портфолио – комплект работ специалиста, представляющих с лучших сторон его знания, умения, навыки и профессиональный опыт.

Проектная деятельность – детальная разработка проблемы в условиях ограниченности по срокам и ресурсам, которая должна завершиться определенным практическим результатом, оформленным тем или иным образом.

Профессиональное мастерство педагога – высший уровень его профессионализма, позволяющий эффективно осуществлять педагогическую деятельность на основе творческого подхода и непрерывного самосовершенствования.

Рейтинг – числовой или порядковый показатель, отображающий важность или значимость определенного объекта или явления.

Экспертное заключение – процедура рассмотрения представленных материалов (проектов, учебно-методических изданий, научных статей, монографий и т.д.) специалистами в той же области с целью установления их соответствия установленным требованиям.

3. Субъекты методической системы института

3.1. Участниками методической системы Института по выполнению работы «Научно-методического обеспечения» могут являться: руководство Института, подразделения всех уровней (центры, отделы, кафедры), рабочие группы (творческие коллективы), сформированные для решения задач по методическому совершенствованию деятельности Института.

3.2. Функционирование методической системы Института осуществляется и координируется Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, обеспечивающим развитие научно-методического потенциала Института, научно-методическую поддержку

деятельности его педагогических работников и специалистов структурных подразделений.

3.3. Стратегические цели, направления и план развития методической системы определяются руководством Института в лице ректора, проректоров, а также Ученого совета Института как коллегиального органа управления.

3.4. Задачи, способы их достижения и контроль результатов определяются Методическим советом – совещательным органом управления методической работой в Институте.

3.5. Реализация функций методической системы в сотрудничестве с центрами, отделами и кафедрами Института осуществляется:

центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, информационно-библиотечным ресурсным центром, центром сопровождения воспитательных проектов и программ, взаимодействия с общественными организациями, центром дистанционного образования, которые участвуют в выявлении методических проблем и определении способов их решения с использованием имеющихся ресурсов;

центром цифровизации образования осуществляется информационная и техническая поддержка функционирования интернет-площадки методической системы Института;

научно-методическим информационно-издательским центром обеспечивается оформление, тиражирование и популяризация результатов работы методической системы Института;

учебным отделом осуществляется мониторинг обеспечения качества организации мероприятий в рамках работы «Научно-методического обеспечения» Института;

кафедрами, как звеном методического обеспечения образовательного процесса по совершенствованию кадрового потенциала, в том числе в направлении развития методической культуры педагогических работников региона.

3.6. Педагогические работники и специалисты центров Института, выполняющие в методической системе тьюторские и наставнические функции, обеспечивают систематизацию и распространение продуктивного методического опыта в рамках сопровождения непрерывного роста профессионального мастерства работников образования региона.

4. Содержательно-деятельностное наполнение методической системы института

4.1. Методическая деятельность как базовый процесс функционирования методической системы Института включает следующие виды:

учебная: деятельность по восполнению методических дефицитов педагогических работников Института, формированию и совершенствованию их методической системы работы;

инновационная: деятельность по созданию новых образцов методик, технологий, формированию и обобщению эффективного опыта работы педагогических работников Института;

проектная: деятельность по разработке новых способов решения актуальных практических проблем, связанных с совершенствованием методик работы, подготовленных к массовому использованию в системе образования;

научная: деятельность, связанная с проведением научно-методических исследований и подготовкой их результатов к публикации.

4.2. Учебная деятельность в рамках методической системы Института реализуется в условиях внутрифирменного обучения посредством накопительной системы повышения квалификации с использованием различных организационных форм: лекция, семинар, вебинар, тренинг, деловые и имитационные игры, кейс-обучение, стажировка, взаимопосещение занятий и мероприятий, профессиональные конкурсы и др.

4.3. Инновационная деятельность в рамках методической системы планируется и реализуется согласно плану сотрудника или плану методической работы Института, может носить индивидуальный или коллективный характер:

индивидуальная работа осуществляется с учетом поставленных задач и его собственных интересов в виде персональной поисковой деятельности;

коллективная работа реализуется, как правило, во временных творческих коллективах или специально созданных методических кластерах, для функционирования которых необходимо кадровое обеспечение, включающее сетевые объединения педагогов-новаторов, материально-техническое обеспечение (оборудование, информационно-библиотечные ресурсы), площадки для апробации инновационного опыта, интернет-платформа для взаимодействия участников.

4.4. Проектная деятельность в рамках методической системы Института носит преимущественно коллективный характер, инициируется и координируется руководителями структурных подразделений, а ее результаты – методические продукты – имеют материальный носитель, подготовленный для массового использования. Выполняется проектная деятельности временными творческими коллективами, формируемыми для решения актуальной проблемы.

4.5. Научная деятельность в рамках методической системы Института сводится к выполнению индивидуальных или коллективных исследований, основанных на новейших достижениях педагогики и обогащающих научные

данные современной методики, проведению верификации методических продуктов.

4.6. Основными формами взаимодействия субъектов методической системы Института являются заседания Методического совета, методические совещания, методические семинары, научно-методические конференции, открытые занятия, консультации и др.

5. Информационное обеспечение методической системы

5.1. Информационное обеспечение методической системы Института предусматривает создание и использование информационного ресурса, выполняющего функции библиотечного хранения методических материалов и продуктов, накопления материалов для организации текущей работы субъектов системы.

5.2. Информационный ресурс (официальный сайт Института) является средством внутрикорпоративной коммуникации, доступ к содержанию и изменению которой варьируется в зависимости от зон ответственности субъектов:

методические копилки/региональные банки лучших практик создаются всеми участниками образовательных отношений в Институте.

5.3. Подготовка информационного обеспечения и модерация его использования субъектами методической системы осуществляется специалистами научно-методического информационно-издательского центра.

6. Результаты функционирования методической системы

6.1. Результатами функционирования методической системы Института являются методические продукты, подготовленные для использования в рамках деятельности Института, методические события и эффекты, достигаемые в рамках комплексной реализации системы.

6.2. Методические продукты, составляющие библиотеку (методическую копилку), включают:

информационно-методические продукты (словари, аннотации, буклеты, бюллетени, описание передового педагогического опыта, методические комментарии и рецензии, библиографические тематические списки, рефераты, информационно-методические выставки (в том числе виртуальные) и др.);

организационно-методические продукты (методические инструкции, рекомендации, разработки, памятки, положения, регламенты, сборники материалов для семинаров, совещаний, круглых столов и др.);

прикладные методические продукты (сценарии, методические папки, тематические подборки материалов, сборники упражнений, карточки, каталоги, видеоматериалы, электронные презентации, стендовые презентации и др.);

научно-методические продукты (тезисы, статьи на конференции по методической тематике, научно-методические журналы, монографии, концепции и др.);

учебно-методические продукты (учебные, учебно-методические пособия, учебники, рабочие тетради, хрестоматии, практикумы, программы, самоучители, наглядные пособия и др.).

6.3. Методические события относятся к динамическим результатам реализации методической системы и включают совокупность мероприятий, предусмотренных планом работы Института (семинары, конференции, круглые столы, совещания, открытые занятия, мастер-классы, квесты, фестивали, конкурсы и др.). Методические события способствуют пополнению опыта педагогических работников и расширяют их ориентировочную основу действий в области методической деятельности.

6.4. К ожидаемым эффектам функционирования методической системы Института относятся:

совершенствование методического мастерства субъектов, формирование их методической культуры;

повышение качества образования в Институте;

повышение качества методических продуктов;

выполнение планов Института;

повышение качества проводимых мероприятий.

7. Перечень дополнительных локальных актов

7.1. Реализация настоящего Положения предусматривает опору на дополнительные локальные акты Института:

Положение об информационной политике;

Положение о конференции;

Положение о неперIODическом издании;

Положение о научно-методическом журнале «Кубанская школа»;

Положение о научном журнале «Педагогическая перспектива»;

Положение об инновационной деятельности в рамках инновационного образовательного проекта ГБОУ ИРО Краснодарского края;

Положение о Методическом совете ГБОУ ИРО Краснодарского края;

Положение о внутрифирменном обучении в ГБОУ ИРО Краснодарского края;

Положение о рецензировании учебных, учебно-методических, методических и научных материалов;

Положение о региональном банке педагогических практик «Магистраль педагогического роста»;

Положение о стажировочной площадке государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края;

Положение о краевой площадке передового педагогического опыта в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края;

Положение о признании организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, инновационными площадками;

Положение об апробационной площадке Краснодарского края;

Положение о портфолио профессиональных достижений педагогических работников;

Положение о формировании методического актива Краснодарского края;

Положение о проведении открытого занятия в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края;

Положение о семинаре ГБОУ ИРО Краснодарского края.