

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к приказу от _____ № _____

О проведении обучения по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации

с _____ по _____

Приказ подготовлен:

Руководитель ДПП ПК
(должность, структурное подразделения)

И.О. Фамилия

Согласовано:

Заведующий кафедрой
(название)

И.О. Фамилия

Начальник учебного отдела

И.О. Фамилия



Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

от «15» 07 2025 г.

№ 407

г. Краснодар

**О порядке формирования документации учебной деятельности ГБОУ ИРО
Краснодарского края**

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ ИРО Краснодарского края, на основании решения Ученого совета ГБОУ ИРО Краснодарского края от 08.07.2025 протокол № 5 (далее — Институт), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить образцы учебной документации для формирования бюджетных курсов дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (приложение 1).
2. Утвердить образцы учебной документации для формирования внебюджетных курсов дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (приложение 2).
3. Признать утратившим силу Приказ ГБОУ ИРО Краснодарского края от 04.02.2025 № 90 «О порядке формирования документации учебной деятельности ГБОУ ИРО Краснодарского края».
4. Научно-методическому информационно-издательскому центру (Малукало А.Н.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети интернет.
4. Секретарю руководителя (Поливец С.П.) ознакомить руководителей структурных подразделений с настоящим Приказом.
5. Руководителям структурных подразделений ознакомить с настоящим приказом работников своих структурных подразделений.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной-методической работе и обеспечению качества образования Лихачеву И.В.
7. Приказ вступает в силу со дня его подписания

Исполняющий обязанности ректора

Л.Н. Терновая



Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

От _если есть контракт и свод

№ _____

г. Краснодар

**О проведении обучения по дополнительной профессиональной
программе повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год п р и к а з ы в а ю :

1. Реализовать дополнительную профессиональную программу повышения квалификации (далее - ДПП ПК) для _____ (указать категорию слушателей) _____ по _____ теме: «_____» (указать тему ДПП ПК) с _____ (указать дату начала ДПП ПК) по _____ (указать дату завершения ДПП ПК) в г. _____ (указать место проведения ДПП ПК), _____ (указать форму обучения).
2. Поручить учебно-методическое руководство организацией обучения _____ (ФИО, должность) (далее – руководитель ДПП ПК).
3. Поручить организационное сопровождение при дистанционном обучении _____ (ФИО, должность).
4. Утвердить список преподавателей и специалистов, привлеченных к организации и проведению занятий (приложение 1).
5. Утвердить учебно-тематический план реализации ДПП ПК в объеме _____ часов (приложение 2) и расписание учебных занятий (приложение 3).
6. Зачислить на обучение слушателей согласно прилагаемому списку и реестр заявлений на обработку персональных данных (приложения 4 – 5).
7. Произвести финансирование реализации ДПП ПК за счет бюджетных средств ГБОУ ИРО Краснодарского края.
8. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела Фамилия И.О.

Проректор по учебно-методической работе
и обеспечению качества образования

И.О. Фамилия



Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

от _____

№ _____

г. Краснодар

**О проведении обучения по дополнительной профессиональной
программе повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год п р и к а з ы в а ю :

1. Реализовать дополнительную профессиональную программу повышения квалификации (далее – ДПП ПК) для _____ (указать категорию слушателей) _____ по _____ теме: « _____ » (указать тему ДПП ПК) с _____ (указать дату начала ДПП ПК) по _____ (указать дату завершения ДПП ПК) в г. _____ (указать место проведения ДПП ПК), _____ (указать форму обучения).
2. Поручить учебно-методическое руководство организацией обучения _____ (ФИО, должность).
3. Поручить организационное сопровождение при дистанционном обучении _____ (ФИО, должность).
4. Утвердить список преподавателей и специалистов, привлеченных к организации и проведению занятий (приложение 1).
5. Утвердить учебно-тематический план реализации ДПП ПК в объеме 36 часов (приложение 2) и расписание учебных занятий (приложение 3).
6. Зачислить на обучение слушателей согласно прилагаемому списку и реестру заявлений на обработку персональных данных (приложения 4 – 5).
7. Произвести финансирование реализации ДПП ПК за счет бюджетных средств ГБОУ ИРО Краснодарского края.
8. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела Фамилия И.О.

Проректор по учебно-методической работе
и обеспечению качества образования

И.О. Фамилия



Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

От _____

№ _____

г. Краснодар

**О проведении обучения по дополнительной профессиональной
программе повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год п р и к а з ы в а ю :

1. Реализовать дополнительную профессиональную программу повышения квалификации (далее – ДПП ПК) _____ (категория слушателей) по теме: « _____ » с 00.00.0000 по 00.00. ____ (____ сессия) в _____.
2. Поручить учебно-методическое руководство организацией обучения _____ (ФИО), _____ (должность, место работы).
3. Утвердить список преподавателей и специалистов, привлеченных к организации и проведению занятий (приложение 1).
4. Утвердить учебно-тематический план реализации ДПП ПК в объеме _____ час. (приложение 2) и расписание учебных занятий (приложение 3).
5. Зачислить на обучение слушателей согласно прилагаемому списку и реестр заявлений на обработку персональных данных (приложения 4 – 5).
6. Произвести финансирование реализации ДПП ПК за счет бюджетных средств ГБОУ ИРО Краснодарского края.
7. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела Фамилия И.О.

Проректор по учебно-методической работе
и обеспечению качества образования

И.О. Фамилия

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
и обеспечению качества образования
_____ И.О. Фамилия

СПИСОК

преподавателей, привлеченных к организации и проведению
ДПП ПК по теме: « _____ » в _____ форме на бюджетной ос-
нове
с _____. _____.202__ по _____. _____.202__ в г. _____

№ п/п	ФИО	должность	ученая степень	примечания
1.				в счет вы- полнения нагрузки
2.				без оплаты
3.				с оплатой
4.				с почасовой оплатой
5.				

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой (название)

И.О. Фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе
и обеспечению качества образования

И.О. Фамилия

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

бюджетной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Тема: « _____ »

Цель: _____

Категория: _____

Срок обучения: 00.00.202 _____ – 00.00.202 _____ (_____ час.)

Место проведения: _____

Форма: очно-заочная, с использованием дистанционных образовательных технологий

Режим занятий: **8 часов** / по расписанию

№ п/п	Наименование тем и разделов	В том числе				Объем учебной		Ф.И.О. преподава- теля, руко- водителя дистанци- онного обу- чения
		Лекции	Практические занятия по группам	Практические занятия по подгруппам	Самостоя- тельная рабо- та	Всего часов	С учетом групп/ под- групп	
Раздел 1. (часов.)								
1.1								
1.2								
1.3								
1.4								
Всего по разделу:								
Раздел 2. (часов.)								
2.1								
2.2								

		Аудиторная нагрузка					
Групповые консультации							
Итоговая аттестация							
		Внеаудиторная нагрузка					
Учебно-методическое руководство курсами							
Обработка результатов тестирования по разделам, подготовка аналитической справки							
Промежуточный аттестация по разделам (проверка зачетных работ)							
Итоговая аттестация (в соответствии с УП)							
Проверка входной и выходной диагностики уровня предметной готовности слушателей, подготовка аналитической справки							
Организационное сопровождение дистанционного обучения							
		Итого часов учебной нагрузки:					
Распределение объема учебной нагрузки							
ППС		На условиях почасовой оплаты					

ГБОУ ИРО Краснодар- ского края	д.н.	к.н.	ЗУР	ЗУК	б/с	б/оплаты
Итого:						

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

Начальник учебного отдела

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой (название)

И.О. Фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе
и обеспечению качества образования

И.О. Фамилия

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

бюджетной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Тема: « _____ »

Цель: _____

Категория: _____

Срок обучения: 00.00.20 _____ – 00.00.20 _____ (_____ час.)

Место проведения: _____

Форма: очная

Режим занятий: 8 часов / по расписанию

№ п/п	Наименование тем и разделов	В том числе				Объем учебной нагрузки (час.)		Ф.И.О. преподава- теля, руко- водителя дистанци- онного обу- чения
		Лекции	Практические занятия по группам	Практические занятия по подгруппам	Самостоя- тельная рабо- та	Всего часов	С учетом групп/ под- групп	
	Раздел 1.	(_____ час.)						
1.1	Тема 1.1.							
1.2	Тема 1.2.							
	Всего по разделу: _____ (_____ час.)							
	Раздел 2.	_____ (_____ час.)						
2.1	Тема 2.1.							

[illegible]

Аудиторная нагрузка			
Учебно-методическое руководство курсами			
Обработка результатов тестирования по разделам, подготовка аналитической справки			
Промежуточный аттестации по разделам (проверка зачетных работ)			
Итоговая аттестации (в соответствии с УП)			
Проверка входной и выходной диагностики уровня предметной готовности слушателей, подготовка аналитической справки			
Организационное сопровождение дистанционного обучения			
Итого часов учебной нагрузки:			

Распределение объема учебной нагрузки						
ИПС		На условиях почасовой оплаты				
ГБОУ ИРО Краснодарского края	д.н.	к.н.	ЗУР	ЗУК	б/с	б/оплаты
Итого:						

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

Начальник учебного отдела

И.О. Фамилия

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
и обеспечению качества образования
_____ И.О. Фамилия

РАСПИСАНИЕ

учебных занятий ДПП ПК _____ (категория слушателей) по теме: « _____ » с _____.
_____.202_ по _____.202_ в г. _____, в _____ (форма обучения)

Дата	Время проведения учебных занятий	Вид занятий	№ темы модуля	Место проведения занятий	Учебные группы	
					Ф.И.О. преподавателя	
	8 ⁰⁰ - 9 ³⁰					
	9 ³⁵ - 11 ⁰⁵					
	11 ³⁵ - 13 ⁰⁵					
	13 ¹⁰ - 14 ⁴⁰					

	Дистанционно								

Примечания: Л – лекционные занятия, П – практические занятия

Руководитель ДПП ПК

Начальник учебного отдела

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

СПИСОК

_____ (категория слушателей), зачисленных на бюджетную
ДПП ПК по теме: _____ с
_____.202__ по _____.202__ в г. _____, _____ (форма обучения)

№ п/п	Ф.И.О. слушателя (полностью)	Финансирование (бюджет)
1.		+
2.		+
3.		+
4.		+
5.		+
6.		+
7.		+
8.		+
9.		+
10.		+
11.		+
12.		+
13.		+
14.		+
15.		+
16.		+
17.		+
18.		+
19.		+
20.		+
21.		+
22.		+
23.		+
24.		+
25.		+

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

Реестр

заявлений на обработку персональных данных (категория слушателей),
зачисленных на ДПП ПК по теме: «_____»
с _____.____.202__ по _____.____.202__ в г. _____, _____ (форма обучения)

№	Ф.И.О. слушателя (полностью)	Отметка +/-, о наличие заявления на обработку
1.		+
2.		+
3.		+
4.		+
5.		+
6.		+
7.		+
8.		+
9.		+
10.		+
11.		+
12.		+
13.		+
14.		+
15.		+
16.		+
17.		+
18.		+
19.		+
20.		+
21.		+
22.		+
23.		+
24.		+
25.		+

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к приказу от _____ № _____

О завершении обучения по ДПП ПК

с 00.00.20 ____ по 00.00.20 ____.

Приказ подготовлен:

Руководитель ДПП

(должность, структурное подразделения)

И.О. Фамилия

Согласовано:

Заведующий кафедрой

(наименование)

И.О. Фамилия

Начальник учебного отдела

И.О. Фамилия

Главный специалист учебного отдела

И.О. Фамилия



Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

От _____

№ _____

г. Краснодар

**О завершении обучения по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год и в связи с выполнением учебно-тематического плана курсов п р и к а з ы в а ю :

1. Считать завершенным обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (далее – ДПП ПК) _____ по теме: « _____ » с 00.00.202__ по 00.00.202__ (___ сессия) в г. _____

2. Возложить ответственность на руководителя по обучению ДПП ПК, ФИО, должность, за выдачу слушателям, завершившим и сдавшим итоговую аттестацию, удостоверения установленного образца на основании документов (приложения 1 – 4) в день завершения обучения по ДПП ПК.

3. Зачесть результаты, полученные слушателями на итоговой аттестации, согласно итоговой зачетной ведомости (приложение 5).

4. Отчислить слушателей, прошедших обучение по ДПП ПК по теме « _____ » и получивших удостоверения установленного образца согласно списку (приложение 1).

5. Возложить ответственность на руководителя по обучению ДПП ПК, ФИО, должность, за передачу данных для внесения в систему ФИС ФРДО, Гордеевой Марии Анатольевне, главному специалисту учебного отдела, в течение 7 рабочих дней со дня завершения ДПП ПК.

6. Включить преподавателям часы в счет выполнения учебной нагрузки в текущем году (приложения 6 – 8).

7. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела Фамилия И.О.

Проректор по учебно-методической
работе и обеспечению качества
образования

И.О. Фамилия



Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

От _____

г. Краснодар

№ _____

**О завершении обучения по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год и в связи с выполнением учебно-тематического плана курсов п р и к а з ы в а ю :

1. Считать завершенным обучение по дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее - ДПП ПК) для _____ по теме: « _____ » с 00.00.202__ по 00.00.202__ (1 сессия) в г. _____, очно.
2. Допустить руководителю по обучению (ДПП ПК), ФИО, должность слушателей, завершивших первую сессию и сдавших зачетные работы, к прохождению 2 сессии на основании документов (приложения 1,4).
3. Включить преподавателям часы в счет выполнения учебной нагрузки в текущем году (приложения 6 – 8).
4. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела Фамилия И.О.

Проректор по учебно-методической
работе и обеспечению качества
образования

И.О. Фамилия



Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

От

№

г. Краснодар

**О завершении обучения по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год и в связи с выполнением учебно-тематического плана курсов **п р и к а з ы в а ю** :

1. Считать завершенным обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (далее – ДПП ПК) для _____ по теме: «_____» с _____.202__ по _____.202__ в (место проведения, форма обучения).
2. Возложить ответственность на руководителя по обучению (руководитель ДПП ПК), за выдачу слушателям, завершившим и сдавшим итоговую аттестацию, удостоверения установленного образца на основании документов (приложения 1 – 4) в день завершения обучения по ДПП ПК.
3. Зачесть результаты, полученные слушателями на итоговой аттестации, согласно итоговой зачетной ведомости (приложение 5).
4. Включить преподавателям часы в счет выполнения учебной нагрузки в текущем году (приложения 6 – 8).
5. Отчислить слушателей, прошедших обучение по ДПП ПК по теме: _____ и получивших удостоверения установленного образца согласно списку с даты окончания обучения (приложение 1).
6. Возложить ответственность на руководителя по обучению ДПП ПК, ФИО, должность, за передачу данных для внесения в систему ФИС ФРДО, ФИО, главному специалисту учебного отдела, в течение 7 рабочих дней со дня завершения ДПП ПК.
7. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела Фамилия И.О.

Проректор по учебно-методической
работе и обеспечению качества
образования

И.О. Фамилия



Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

№ _____

г. Краснодар

**О завершении обучения по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации**

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год и в связи с выполнением учебно-тематического плана дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее – ДПП ПК) п р и к а з ы в а ю :

1. Считать завершенной работу по обучению ДПП ПК _____ по теме: « _____ » с 00.00.202__ по 00.00.202__ в г. _____, _____ (форма обучения).
2. Возложить ответственность на руководителя по обучению ДПП ПК, ФИО, должность, за выдачу слушателям, завершившим и сдавшим итоговую аттестацию в соответствии с учебной программой, удостоверения установленного образца на основании документов (приложения 1 – 4) в день завершения обучения ДПП ПК.
3. Зачесть результаты, полученные слушателями на итоговой аттестации, согласно итоговой зачетной ведомости (приложение 5).
4. Включить преподавателям часы в счет выполнения учебной нагрузки в текущем году (приложения 6 – 8).
5. Отчислить слушателей, прошедших обучение по ДПП ПК по теме « _____ » и получивших удостоверения установленного образца согласно списку с даты окончания обучения (приложение 1).
6. Возложить ответственность на руководителя по обучению ДПП ПК, ФИО, должность, за передачу данных для внесения в систему ФИС ФРДО, ФИО, главному специалисту учебного отдела, в течение 7 рабочих дней со дня завершения ДПП ПК.

7. Произвести бухгалтерии оплату труда из бюджетных средств привлеченным преподавателям и специалистам на основании контрактов об оказании услуг, актов возмездного оказания услуг и в соответствии со сводом на перечисление оплаты из бюджетных средств привлеченным преподавателям и специалистам (приложение 9).

8. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела Фамилия И.О.

Проректор по учебно-методической работе
и обеспечению качества образования

И.О. Фамилия



Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

№ _____

г. Краснодар

О завершении обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

В соответствии с планом курсовых мероприятий и научно-методической работы ГБОУ ИРО Краснодарского края на текущий год и в связи с выполнением учебно-тематического плана дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее – ДПП ПК) п р и к а з ы в а ю :

1. Считать завершенной работу по обучению ДПП ПК _____ по теме: « _____ » с 00.00.202__ по 00.00.202__ в г. _____, _____ (форма обучения).

2. Возложить ответственность на руководителя по обучению ДПП ПК, ФИО, должность, за выдачу слушателям, завершившим и сдавшим итоговую аттестацию в соответствии с учебной программой, удостоверения установленного образца на основании документов (приложения 1 – 4) в день завершения обучения образования по ДПП ПК.

3. Зачесть результаты, полученные слушателями на итоговой аттестации, согласно итоговой зачетной ведомости (приложение 5).

4. Включить преподавателям часы в счет выполнения учебной нагрузки в текущем году (приложения 6 – 8).

5. Отчислить слушателей, прошедших обучение по ДПП ПК по теме: « _____ » и получивших удостоверения установленного образца согласно списку с даты окончания обучения (приложение 1).

6. Возложить ответственность на руководителя по обучению ДПП ПК, ФИО, должность, за передачу данных для внесения в систему ФИС

ФРДО, ФИО, главному специалисту учебного отдела, в течение 7 рабочих дней со дня завершения ДПП ПК.

7. Подготовить отделу правового сопровождения и кадрового обеспечения приказ об оплате в соответствии с объемом почасовой нагрузки списка профессорско-преподавательского состава, задействованного в ДПП ПК.

8. Возложить контроль за выполнением настоящего приказа на начальника учебного отдела Фамилия И.О.

Проректор по учебно-методической
работе и обеспечению качества
образования

И.О. Фамилия

СПИСОК

_____, завершивших ДПП ПК по теме: « _____ » с
00.00.202 ____ по 00.00.202 ____ в г. _____ очно, заочно, очно — заочно, с использованием
дистанционных образовательных технологий (нужное выбрать)

№ п/п	Ф.И.О. слушателя	Место работы			№ удостоверения		Рег. номер
		Должность	Организация	Район (указать населенный пункт и район)	72 часа	108 часов	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							

[illegible]

Руководитель ДШП ПК

И.О. Фамилия

Реестр

на выдачу удостоверений слушателям, завершившим ДПП ПК по теме:

« _____ » с _____

в _____

в очно-заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий.

№ п/п	Ф.И.О.	Номер удостоверения	Регистрацион ный номер	Договор получен да/нет	Подпись слушателя
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

Зачетная ведомость

результатов по итогам тестирования в дистанционном обучении (указать разделы)
по ДПП ПК _____ (категория слушателей) по теме: «_____» с
____.____.202__ по _____.____.202__ в г. _____, _____ (форма обучения)

№ п/п	Ф.И.О. слушателя	Баллы	Зачтено/ незачтено	Подпись преподавателя
1.			зачтено	
2.			зачтено	
3.			зачтено	
4.			зачтено	
5.			зачтено	
6.			зачтено	
7.			зачтено	
8.			зачтено	
9.			зачтено	
10.			зачтено	
11.			зачтено	
12.			зачтено	
13.			зачтено	
14.			зачтено	
15.			зачтено	
16.			зачтено	
17.			зачтено	
18.			зачтено	
19.			зачтено	
20.			зачтено	
21.			зачтено	
22.			зачтено	
23.			зачтено	
24.			зачтено	
25.			зачтено	

Руководитель ДПП ПК _____ И.О. Фамилия

Зачетная ведомость

результатов, полученных на промежуточной аттестации по ДПП ПК
_____ (категория слушателей) по теме: «_____» с _____.202__ по
_____.202__ в _____, _____ (форма обучения)

№ п/п	Ф.И.О. слушателя	Зачтено/ незачтено	Подпись преподавателя
1.		Зачтено	
2.		Зачтено	
3.		Зачтено	
4.		Зачтено	
5.		Зачтено	
6.		Зачтено	
7.		Зачтено	
8.		Зачтено	
9.		Зачтено	
10.		Зачтено	
11.		Зачтено	
12.		Зачтено	
13.		Зачтено	
14.		Зачтено	
15.		Зачтено	
16.		Зачтено	
17.		Зачтено	
18.		Зачтено	
19.		Зачтено	
20.		Зачтено	
21.		Зачтено	
22.		Зачтено	
23.		Зачтено	
24.		Зачтено	
25.		Зачтено	

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

Итоговая зачетная ведомость

результатов, полученных по ДПП ПК _____ (категория слушателей)
по теме: « _____ » с _____ 202__ по _____ 202__ в г. _____,
_____ (форма обучения)

№ п/п	Ф.И.О. слушателя	Разделы по дистан- ционному обучению (указать)		Промежуточная аттеста- ция по разделам (указать)	
		Баллы	Зачтено/ незачтено	Зачет	Защита проектов
				Зачтено/ незачтено	Зачтено/ незачтено
1.			зачтено	зачтено	зачтено
2.			зачтено	зачтено	зачтено
3.			зачтено	зачтено	зачтено
4.			зачтено	зачтено	зачтено
5.			зачтено	зачтено	зачтено
6.			зачтено	зачтено	зачтено
7.			зачтено	зачтено	зачтено
8.			зачтено	зачтено	зачтено
9.			зачтено	зачтено	зачтено
10.			зачтено	зачтено	зачтено
11.			зачтено	зачтено	зачтено
12.			зачтено	зачтено	зачтено
13.			зачтено	зачтено	зачтено
14.			зачтено	зачтено	зачтено
15.			зачтено	зачтено	зачтено
16.			зачтено	зачтено	зачтено
17.			зачтено	зачтено	зачтено
18.			зачтено	зачтено	зачтено
19.			зачтено	зачтено	зачтено
20.			зачтено	зачтено	зачтено
21.			зачтено	зачтено	зачтено
22.			зачтено	зачтено	зачтено
23.			зачтено	зачтено	зачтено
24.			зачтено	зачтено	зачтено
25.			зачтено	зачтено	зачтено

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

ВЕДОМОСТЬ ПОСЕЩАЕМОСТИ И УСПЕВАЕМОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

Тема курсов:
Категория слушателей:
Дата проведения:
Место проведения:
Финансирование Бюджет

№ п/п	ФИО слушателя (полностью)	месяц																количество дней / часов по плану	количество дней / часов по факту	примечания
1																		/	/	зачтено
2																		/	/	зачтено
3																		/	/	зачтено
4																		/	/	зачтено
5																		/	/	зачтено
6																		/	/	зачтено
7																		/	/	зачтено
8																		/	/	зачтено
9																		/	/	зачтено
10																		/	/	зачтено
11																		/	/	зачтено
12																		/	/	зачтено
13																		/	/	зачтено
14																		/	/	зачтено
15																		/	/	зачтено
16																		/	/	зачтено
17																		/	/	зачтено
18																		/	/	зачтено
19																		/	/	зачтено
20																		/	/	зачтено
21																		/	/	зачтено
22																		/	/	зачтено
23																		/	/	зачтено
24																		/	/	зачтено
25																		/	/	зачтено
Подписи преподавателей:																				

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

Примечания:

н/у - отсутствует по уважительной причине (приложить заявление)

н/б - отсутствует по болезни (приложить копию б/л, справки)

н - отсутствует по неуважительной причине

☐ - слушатель присутствует на занятиях

ВЫПОЛНЕНИЕ УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНА
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Категория слушателей: _____
По теме: « _____ »
Дата проведения: _____ – _____
Место проведения: г. _____

Дата	Вид занятий	Количество часов	№ модуля/раздела	Содержание занятий (полностью)	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя
__ . __ .20__	Л, С*					
	П					
	П					
__ . __ .20__	П					
	П					
__ . __ .20__						

*Л – лекции
П – практические занятия
С – самостоятельная работа

Руководитель ДПП ПК
И.О. Фамилия

СВОД

на перечисление оплаты из бюджетных средств преподавателям и специалистам, привлеченным к организации и проведению занятий по ДПП ПК (категория) _____
по теме: « _____ » с _____.202__ по _____.202__ в
г. _____, _____ (форма обучения)

№ п/п	Ф.И.О.	Ученая степень, звание	Кол- во часов	Стоимость часа	Оплата уч. нагрузки (руб.)	Всего к опла- те (руб.)
1.						
2.						
Итого						

Итого к оплате: _____ (_____) рублей 00 копеек.

Руководитель ДПП ПК

И.О. Фамилия

Проверено:

Главный специалист

И.О. Фамилия



Министерство образования
и науки
Краснодарского края
Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)
Россия, 350080, г. Краснодар,
ул. Сормовская, 167
тел./ф.: (861) 203-53-01
e-mail: post@iro23.ru
ИНН 2312062743
От _____ 202_ № 01-20/

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Дана _____

в том, что он(а) действительно обучался(ась) по дополнительной
профессиональной программе повышения квалификации

« _____ »

Сроки обучения: с _____ по _____

Справка дана для предъявления по месту требования.

Ректор

И.О. Фамилия

Руководитель ДПП ПК,
группы _____
