

85.242

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)



УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности ректора
ГБОУ ИРО Краснодарского края
Лихачева И.В.

«*19*» *декабря* 2024 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«ПОДГОТОВКА УПРАВЛЕНЧЕСКОГО КАДРОВОГО РЕЗЕРВА ОБРА-
ЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

Рассмотрена и утверждена
на заседании Ученого совета
протокол № 7
от «*19*» *декабря* 2024 г.

Программа обсуждена
на заседании кафедры
управления образовательными
системами и кадрового резерва
протокол № 12
от «13» декабря 2024 г.

Автор (составитель):

Устинова Ирина Александровна, доцент кафедры управления образовательными си-
стемами и кадрового резерва ГБОУ ИРО Краснодарского края,

Робский Владимир Владимирович, старший преподаватель кафедры к управления
образовательными системами и кадрового резерва ГБОУ ИРО Краснодарского края.

Краснодар, 2024

Внутренний рецензент: Кулишов Владимир Валентинович, доцент кафедры управления образовательными системами и кадрового резерва ГБОУ ИРО Краснодарского края, кандидат педагогических наук, доцент

Внешний рецензент: Азлецкая Елена Николаевна, доцент кафедры педагогики и психологии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет, кандидат психологических наук, доцент.

Структура

1. Общая характеристика программы	4
1.1. Обоснование актуальности и ее практической значимости	4
1.2. Цель и задачи реализации программы	5
1.3. Планируемые результаты обучения	5
1.4. Целевая аудитория (контингент слушателей)	6
1.5. Трудоемкость обучения	6
1.6. Форма обучения	6
2. Содержание программы	6
2.1. Учебный план	6
2.2. Учебно-тематический план	7
2.3. Календарный учебный график	7
2.4. Рабочая программа	8
3. Материалы контроля качества освоения программы	10
3.1. Промежуточная аттестация	10
3.2. Итоговая аттестация	10
4. Организационно-педагогические условия реализации программы	11
4.1. Кадровые условия (составители программы)	11
4.2. Материально-технические условия	11
4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	11
5. Список рекомендованной литературы	12
6. Интернет ресурсы	13

1. Общая характеристика программы

1.1. Обоснование актуальности и практической значимости программы

Современные тренды в образовании требуют от управленческих кадров знания о новых методах и подходах, необходимость повышения качества образования и достижения высоких результатов в образовательной деятельности и предполагают наличие квалифицированных управленцев. Регулярно обновляющийся в системе образования контингент управленческих работников требует особого внимания, так как от руководителей образовательных организаций зависит качество работы целых педагогических коллективов. Качественный образовательный менеджмент может осуществляться специалистами, имеющими не только богатый педагогический и жизненный опыт, но и понимающими психологические механизмы управления людьми. Предлагаемая программа создана для того, чтобы восполнить профессиональные дефициты заместителей руководителей образовательных организаций, включенных в кадровый управленческий резерв, в области управления образовательными организациями.

Программа курсов «Подготовка управленческого кадрового резерва образовательных организаций» способствует формированию системного видения современной образовательной организации как управляемой образовательной системой. Программа направлена на обеспечение понимания сущности управленческой деятельности в рамках функциональных обязанностей руководителя образовательной организации, формированию умения планировать, принимать эффективные управленческие решения, представлений о технологиях управленческой деятельности.

Данный курс представляет целостный, логически законченный тематический материал, позволяющий быстро и эффективно получить знания, умения, навыки и компетентности в данной тематике. Контроль за освоением обучающимися материала настоящей программы осуществляется по результатам практических заданий и тестов.

Актуальность программы заключается в необходимости адресной поддержки уровня профессионализма заместителей руководителей образовательных организаций, включенных в кадровый управленческий резерв Краснодарского края в области управления образовательными организациями в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами. Программа ориентирована на современные эффективные формы, методы и средства обучения и контроля знаний.

1.2. Цель и задачи реализации программы

Цель обучения по ДПП ПК– получение слушателями новой компетенции в области управления образовательной организацией.

Задачи изучения ДПП ПК

1. Актуализация знаний в области современных тенденций и приоритетных направлений развития образования Российской Федерации.

2. Повышение уровня мотивации к профессиональному росту.

3. Формирование умения планировать, принимать эффективные управленческие решения, умения осуществлять контроль за их выполнением.

4. Формирование и поддержку развития у них профессиональных компетенций и личностных качеств, необходимых для эффективного управления учреждениями.

5. Формирование представлений о технологиях управленческой деятельности.

Достижение поставленных целей и задач обеспечивается последовательным изложением теоретических проблем курса, решением практических задач; самостоятельной познавательной деятельностью слушателей, текущим контролем усвоения знаний, формирования умений и навыков.

1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1 – Результаты освоения профессиональной программы

Вид деятельности	Профессиональные компетенции	Знать	Уметь	Владеть
Управление педагогическим коллективом	ПК-2 - владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	З1 – основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; З2 – основные подходы к психологическому воздействию на индивида, группы и сообщества; З3– процессы групповой динамики и принципы формирования команды.	У1 – использовать теории мотивации, лидерства и власти при анализе конфликтного взаимодействия, поиска наиболее оптимальных способов разрешения конфликтов; У2 – использовать психологические приемы влияния на партнера в процессе коммуникации; У3 – организовывать работу коллектива, рабочей группы.	В1 – навыками учета психологических факторов, влияющих на процесс деловых коммуникаций; В2 – навыками применения методов и техник аргументирования и приемов влияния на партнера в процессе делового общения; В3 – методами управления конфликтами и командообразования, навыками анализа групповой динамики.

1.4 Целевая аудитория

К освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации допускаются лица, имеющие высшее педагогическое образование.

Категория слушателей: педагогические работники и заместители руководителей ОО, претенденты в управленческий кадровый резерв образовательных организаций.

1.5. Трудоемкость обучения

Форма занятий	Объем (час)
Лекционных занятий (всего)	12
Практических занятий (всего)	8
Итоговая аттестация	4
Общий объем ДПП ПК	24

1.6. Форма обучения

Форма обучения: очно- заочная, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Режим занятий: 8 часов по расписанию.

2.Содержание программы

2.1. Учебный план

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
**«Подготовка управленческого кадрового резерва
образовательных организаций»**

Кафедра управления образовательными системами и кадрового резерва ГБОУ ИРО Краснодарского края.

Цель обучения по ДПП ПК: получение слушателями новой компетенции в области управления образовательной организацией

Категория обучающихся: педагогические работники и заместители руководителей ОО, претенденты в управленческий кадровый резерв образовательных организаций.

Продолжительность обучения: 24 часа

Форма обучения: очно-заочная (с применением ЭО, ДОТ)

Режим занятий: 8 часов по расписанию.

№ п/п	Наименование разделов	Всего, час	В том числе по видам занятий			Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Самостоя- тельная рабо- та, из них дистанцион- но	
1.	Раздел 1. Государственная поли- тика в сфере системы образова- ния	6	4	2	4	
2.	Раздел 2. Эффективное управле- ние образовательной организа- цией	6	4	2		
	Промежуточная аттестация	2		2	2	практическая работа
3.	Раздел 3. Социальный капитал образовательной организации и основные направления его по- вышения	6	4	2		
	Итоговая аттестация	4		4	2	проект
	Итого:	24	12	12	8	

2.2. Календарный учебный график.

Календарный учебный график формируется по мере комплектования групп слушателей дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

2.2. Учебно-тематический план

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
**«Подготовка управленческого кадрового резерва
образовательных организаций»**

**Кафедра управления образовательными системами и кадрового резерва
ГБОУ ИРО Краснодарского края.**

Цель обучения по ДПП ПК: получение слушателями новой компетенции в области управления образовательной организацией

Категория обучающихся: педагогические работники и заместители руководи-
телей ОО, претенденты в управленческий кадровый резерв образовательных органи-
заций.

Продолжительность обучения: 24 часа

Форма обучения: очно-заочная (с применением ЭО, ДОТ)

Режим занятий: 8 часов по расписанию.

№ п/п	Наименование разделов	Всего, час	В том числе по видам занятий				Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Самостоя- тельная рабо- та	Дистанци- онно	
1.	Раздел 1. Государственная по- литика в сфере системы обра- зования	6	4	2		4	
1.1	Национальная безопасность и образовательная политика Российской Федерации		4	2			
2.	Раздел 2. Эффективное управ- ление образовательной органи- зацией	6	4	2			
2.1	Функции управления.		2				
2.2	Локальные нормативные акты, обеспечивающие эффективное управление		2	2			
	Промежуточная аттестация	2		2		2	практическая работа
3.	Раздел 3. Социальный капитал образовательной организации и основные направления его повышения	6	4	2			
3.1	Особенности управления кадро- вым потенциалом в образова- тельной организации		2	2			
3.2	Модели и формы взаимодей- ствия ОО с участниками отно- шений в сфере образования и партнерами.		2				
	Итоговая аттестация	4		4		2	проект
	Итого:	24	12	12		8	

2.3. Рабочая программа

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
**«Подготовка управленческого кадрового резерва
образовательных организаций»**

Раздел 1. Государственная политика в сфере системы образования

Тема 1.1. Национальная безопасность и образовательная политика Рос-

сийской Федерации. Лекция- 4 часа. Практическое занятие 2 часа

Лекция. Национальная безопасность и образовательная политика Р.Ф.6 суверенная система образования(единое образовательное, воспитательное пространство, традиционные и ценности), стратегии развития, федеральные проекты в сфере образования. Профессиональный стандарт» Руководитель образовательной организации». Нормативное обеспечение образовательного процесса.Обновленные ФГОС. Настольная книга директора школы в рамках проекта "Школа Минпросвещения России».

Практическое занятие. Проверка на сайте предложенных школ наличие актуальной информации деятельности ОО для родителей (законных представителей) обучающихся. Сделать вывод. Привести аргументы его подтверждающие.

Раздел 2. Эффективное управление образовательной организацией

Тема 2.1. Функции управления. Лекция 2 часа.

Лекция. Функции управления. Планирование стратегическое и тактическое, корректировка планов в соответствии с изменениями во внешней и внутренней среде. Организация: структурирование работы, создание рабочих групп и команд, обеспечение ресурсами. Мотивация и оценка эффективности работы. Координация: синхронизация действий сотрудников, взаимодействие с внешними организациями. Контроль: мониторинг качества образования, аудит процесса управления, регулирование полученных данных.

Тема 2.2. Локальные нормативные акты, обеспечивающие эффективное управление. Лекция Практическое занятие 2 часа.

Лекция. Локальные нормативные акты, обеспечивающие эффективное управление: Программа развития, годовой план деятельности образовательной организации, Положение о ВСОКО, Положение о порядке самообследования. Анализ результатов деятельности и концепция развития образовательной организации.

Практическое занятие (работа в командах). 1 команда: Программа развития образовательной организации. Определение эффективности управленческих мер по достижению показателя Программы развития ОО. 2 команда: план работы школы на учебный год. 3 команда: отчет о результатах самодиагностики. 4 команда: функционирование плана ВСОКО на учебный год.

Задание 1. Провести анализ документа ОО.

Задание 2. Выявить управленческие проблемы.

Задание 3. Определить элементы корректировки документов ОО.

Раздел 3. Социальный капитал образовательной организации и основные направления его повышения

Тема 3.1. Особенности управления кадровым потенциалом в образовательной организации. Лекция 2 часа. Практическое занятие 2 часа.

Лекция. Особенности управления кадровым потенциалом в образовательной организации. Методы развития персонала: использование внутренних ресурсов; наставничество, обмен знаниями и опытом, ротация кадров; мотивация педа-

гогических работников к обучению; выбор методов профессионального развития педагогов, определение цели профессионального развития, обратная связь.

Практическое занятие. Способы профессионального развития педагогов. Задание: разработать модель профессионального развития педагогов для своей ОО(по предложенному плану).

Тема 3.2. Модели и формы взаимодействия ОО с участниками отношений в сфере образования и партнерами. Лекция 2 часа.

Лекция. Модели и формы взаимодействия ОО с участниками отношений в сфере образования и партнерами. практическая значимость взаимодействия и сотрудничества. Выстраивание партнерского взаимодействия с участниками образовательного процесса. Привлечение родительской общественности к планированию, организации, поведению мероприятий, а также анализу в соответствии с Федеральной рабочей программой воспитания. Организация сетевого взаимодействия.

3. Материалы контроля качества усвоения программы.

Формы аттестации и оценочные материалы.

3.1. Промежуточная аттестация.

Вариант 1.

Программа развития образовательной организации. Определение эффективности управленческих мер по достижению показателя Программы развития ОО. Задание 1. Провести анализ предложенной Программы развития ОО. Задание 2. Выявить управленческие проблемы. Задание 3. Определить элементы корректировки документов ОО

или

Вариант 2 .

Выполнить тестовую работы по теме «Структура программы развития ОО»

Критерии оценивания: зачтено/не зачтено.

3.2. Итоговая аттестация

Форма: проект

Описание, требования к выполнению: подготовить и защитить проект по теме: «Программа развития образовательной организации».

Критерии оценивания: 1. Соответствие Программы нормативно-законодательной базе; 2. Полнота содержания Программы; 3. Оптимальность Программы; 4. Наличие различных форм работы с участниками образовательных отношений; 5. Работа со всеми участниками образовательных отношений (педагогами, родителями, обучающимися); 6. Учёт возрастных, индивидуальных особенностей обучающихся; 7. Обеспечение практической направленности; 9. Грамотная структурная организация Программы.

Критерии оценивания: зачтено/не зачтено.

4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Кадровые условия (составители программы)

В реализации программы участвует профессорско-преподавательский состав кафедры управления образовательными системами и кадрового резерва ГБОУ ИРО Краснодарского края. Содержание программы может быть расширено и углублено преподавателями в зависимости от образовательной ситуации.

4.2. Материально-технические условия

Компьютерное оборудование, видео- аудиовизуальные средства обучения: интерактивная доска, проектор. Наличие доступа к сети Интернет.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы **Нормативно-правовые документы**

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021, с измен. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022)//Консультант Плюс: [сайт]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ (дата обращения 15.11.2024).

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 24.09.2022 N 371-ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и ст.1 ФЗ «Об образовательных требованиях в РФ»: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_427331/ (дата обращения 15.11.2024).

3. Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 года № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей». <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202211090019> (дата обращения 14.10.2024).

4. Указ Президента Российской Федерации от 17.05.2023 № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года». <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202305170008> (дата обращения 16.10.2024).

5. Указ Президента Российской Федерации от 23 ноября 2020 года № 733 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года». <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202011230073> (дата обращения 13.10.2024).

6. Указ Президента РФ от 21.июля 2020г. №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2023года» <https://docs.ru/document/557309575> (дата обращения: 22.10.2024).

7. Приказ Минтруда России от 19.04.2021 № 250н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации» <http://mintrud.gov.ru/docs/mintrud/orders/2093> (дата обращения: 22.09.2024).

5. Список рекомендованной литературы

1. Абрамовских Т.А., Коптелов Аю.В., Ларюшкин С.А. Администрирование как трудовая функция управления в деятельности руководителя в контексте профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации» // Методист.2022.310. С.9-13.
2. Анташева Ю.Восемь новых форм работы, чтобы сделать сотрудничество со школой привлекательным для родителей// Управление начальной школой. 2019,№8. С. 48-53
3. Байбородова, Л.В. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение. Учебник для СПО / Л.В. Байбородова. – М.: Юрайт, 2020. С. 597
4. Голубицкий А.В., Самсонова Н.В. Сетевое взаимодействие и социальное партнерство: как применить производственные технологии на благо школы и учащихся// Народное образование 2020. № 6. С. 89-96
5. Золотарева А.В. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение 2-е изд., испр. и доп. Учебник для СПО / Ангелина Викторовна Золотарева. – М.: Юрайт, 2019. С. 213
6. Зюлбганова О.А., Фуреева Е.И., Елизарова И.И. и др. Организация сетевого взаимодействия с целью формирования пространства для предоставления качественного образования// Управление качеством образования теория и практика эффективного администрирования. 2019.№1. С.67-71
7. Игнатьева А.С. Формирование единого образовательного пространства российской школы: федеральные основные образовательные программы// Источник. 2023. №2. С.18-20
8. Ильин Е.П. Мотивация и мотивы / Е. П. Ильин. – Санкт-Петербург : Питер,2011. С. 512
9. Концепция «Школа Минпросвещения России» // Профильная школа.2022. №5. С. 3-9
10. Похоруков О.Ю. Здоровый образ жизни как ценностная ориентация будущих педагогов в процессе формирования профессиональной зрелости //Образование и саморазвитие. 2012. № 6(34). С. 120-122.
11. Романова Е.С. Родительская общественность в решении вопросов образовательной политики / Е.С. Романова, Б.М. Абушкин, А.В. Ткаченко //Системная психология и социология. – 2014. – № 2(10). – С. 127-135.Педагогический ИМИДЖ. 2018. № 4(41). С. 97-105.
12. Сафонова О.А., Регалова Т.В.Как повысить конкурентоспособность школы: проектно-ресурсное управление организационными знаниями// школьные технологии. 2021.№ 2. С. 44-50
13. Швецова В.М. Технология организации наставничества в образовательной организации // Методист.2023. №1. С. 9-16.
14. Ярцева В., Готовые формулировки в документы по образовательной деятельности из-за ФОП и обновленного ФГОС СОО // Справочник заместителя директора школы. 2023.№ 7. С.10-20.

6. Интернет-ресурсы

1. ФГОС: <https://classinform.ru/fqos.html>
2. Российская электронная школа: <https://resh.edu.ru/>
3. Настольная книга директора школы: <https://smp.edu.ru/kniqa-direktora20>