



Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

РАССМОТРЕНО
на заседании Ученого совета
ГБОУ ИРО Краснодарского края,
протокол от 08.07.2025 № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 08.07.2025 № 394

ПОЛОЖЕНИЕ **о центре дистанционного образования** государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования **«Институт развития образования» Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Положение о центре дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181–ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, регламентирующими дополнительное образование, Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – Институт).

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность центра дистанционного образования (далее – ЦДО) Института и определяет основные задачи, цели, функции, структуру, обязанности и ответственность ЦДО.

1.3. ЦДО является структурным подразделением Института.

1.4. Данное Положение устанавливает координацию и организацию образовательного процесса детей-инвалидов, инвалидов, обучающихся на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – ДОТ и ЭО) по дополнительным общеразвивающим программам, а также по программам общего образования в рамках предоставления комплектов программно-технических средств.

1.5. ЦДО в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конвенцией о правах инвалидов;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативно-правовыми актами Минобрнауки Российской Федерации, регулирующими деятельность образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края регулирующих правоотношения в сфере образования;
- Уставом Института;
- приказами и распоряжениями ректора Института;
- решениями Ученого совета Института;
- настоящим Положением.

1.6. Руководство ЦДО осуществляет его руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Института в порядке, установленном действующим законодательством.

Курирует деятельность ЦДО лицо, назначаемое ректором Института.

1.7. На должность руководителя ЦДО принимается лицо, имеющее Высшее профессиональное образование по специальности "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы не менее 3 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента и экономики и стаж работы не менее 3 лет.

1.8. Должностные обязанности работников ЦДО устанавливаются должностными инструкциями.

1.9. Положение является локальным нормативным актом Института и принимается на неопределенный срок.

1.10. ЦДО создается, реорганизуется или ликвидируется приказом ректора Института.

1.11. Изменения, дополнения и уточнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора Института.

1.12. Ознакомление работника с положением о ЦДО осуществляется:

- а) при приеме на работу – до подписания трудового договора;

б) в процессе выполнения работы – при изменении (дополнении) положения о ЦДО путем составления новой редакции.

1.13. В целях ознакомления с Положением работников Института, иных заинтересованных лиц копия настоящего Положения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Института (<http://iro23.ru>).

2. Цель и задачи ЦДО

2.1. Основной целью деятельности ЦДО является организация и сопровождение получения образования с применением ДОТ и ЭО детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому.

2.2. Основными задачами ЦДО являются:

- предоставление детям-инвалидам, инвалидам, обучающимся на дому возможности освоения образовательных программ общего образования непосредственно по месту жительства обучающегося посредством предоставления комплектов программно-технических средств;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ с учетом индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей детей-инвалидов, инвалидов, обучающихся на дому применением ДОТ и ЭО;
- управление и сопровождение краевой системы дистанционного образования (далее - СДО) для осуществления дистанционного обучения.

3. Функции ЦДО

Для решения поставленных задач ЦДО осуществляет следующие функции:

3.1. Техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры:

- 1) формирование контингента обучаемых с применением ДОТ и ЭО из числа детей-инвалидов, инвалидов, обучаемых на дому, в том числе с интеллектуальными нарушениями;
- 2) обеспечение комплектами программно-технических средств для организации дистанционного обучения;
- 3) оформление и учет договоров безвозмездного пользования движимым имуществом Краснодарского края, закрепленным за Институтом на праве оперативного управления;
- 4) обеспечение доступа к сети Интернет детям-инвалидам, инвалидам, обучающимся на дому с применением ДОТ и ЭО;
- 5) техническое сопровождение, монтаж и (или) демонтаж, ремонт программно-технических средств;
- 6) организация учета, хранения, инвентаризация оборудования, переданного во временное пользование родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов, инвалидов и оборудования, находящегося в Институте.

3.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

1) мероприятия, направленные на организацию образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ в сфере дополнительного образования детей-инвалидов, инвалидов;

2) квотирование мест для реализации дополнительных общеразвивающих программ;

3) формирование контингента обучающихся из числа детей-инвалидов, инвалидов, обучающихся на дому с применением ДОТ и ЭО;

4) реализация дополнительных общеразвивающих программ лицами, привлеченными Институтом к реализации вышеуказанных программ в порядке, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Управление и сопровождение краевой СДО:

1) Размещение на платформе онлайн-курсов;

2) обновление контента информационно образовательных ресурсов, используемых для осуществления дистанционного обучения детей-инвалидов, инвалидов, обучающихся на дому по дополнительным общеразвивающим программам;

3) техническое сопровождение, оптимизации и модернизации внутренних компонентов, обслуживание и поддержание работоспособности, профилактические и регламентные работы СДО Краснодарского края.

4. Структура ЦДО

4.1. Структуру и штат ЦДО утверждает ректор Института в соответствии со штатным расписанием Института, с учетом предложений, вносимых руководителем ЦДО.

4.2. Непосредственное управление ЦДО осуществляет руководитель Центра, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Института.

4.3. ЦДО не является юридическим лицом.

4.4. ЦДО в своей деятельности подчиняется:

а) ректору Института – непосредственно;

б) лицу, назначаемому ректором Института – в части осуществления ЦДО определенных направлений деятельности, курирование которых относится к полномочиям и компетенции данного лица.

5. Права и обязанности

5.1. ЦДО имеет право:

1) вносить предложения руководству Института по совершенствованию деятельности ЦДО.

2) определять направления учебной, консультационной, методической и другой деятельности;

3) разрабатывать проекты, программы, учебные планы;

4) создавать рабочие группы для разработки и реализации отдельных проектов по направлениям деятельности ЦДО;

5) запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений Института и сторонних организаций информацию по вопросам, входящим в компетенцию ЦДО.

5.2. ЦДО обязан:

1) своевременно и качественно выполнять возложенные на него функции;

2) выполнять государственное задание в части, касающейся деятельности ЦДО;

3) своевременно представлять на утверждение руководителю Института план и отчет о работе ЦДО, разрабатывать проекты локальных документов по вопросам, входящим в компетенцию ЦДО, предоставлять запрашиваемые сведения.

5.3. К обязанностям работников ЦДО относятся:

1) соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;

2) сохранение сведений, относящихся к конфиденциальным;

3) бережное отношение к имуществу учреждения, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

4) качественное выполнение своих должностных обязанностей.

6. Взаимодействие с другими структурными подразделениями

6.1. ЦДО принимает к обязательному исполнению приказы ректора и решения Ученого совета Института, касающиеся его деятельности.

6.2. В процессе осуществления функций и полномочий, установленных настоящим Положением, ЦДО взаимодействует с другими структурными подразделениями Института, руководствуясь при таком взаимодействии Уставом Института, его организационной структурой и порядком управления, определенными соответствующими локальными нормативными актами (организационно-распорядительными документами) Института, а также иными документами, имеющими отношение к порядку взаимодействия работников друг с другом в процессе осуществления своей трудовой деятельности.

7. Имущество ЦДО

7.1. Имущество, закрепленное за ЦДО, находится в оперативном управлении Института и состоит на его балансе.

За ЦДО в целях обеспечения образовательной деятельности закрепляются помещения, компьютеры, оргтехника, средства связи и иные предметы, необходимые для организации трудовой деятельности работников ЦДО.

7.2. Материально-техническое обеспечение ЦДО осуществляется за счет средств субсидии, предоставляемой Институту из краевого бюджета Краснодарского края на финансовое обеспечение исполнения государственного задания (бюджетные средства), а также может осуществляться за счет средств,

получаемых Институтом от приносящей доход деятельности (внебюджетные средства).

8. Ответственность

8.1. Руководитель ЦДО несет персональную ответственность за:

- выполнение возложенных на ЦДО функций и задач;
- организацию работы ЦДО, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно–правовых актов по своему профилю деятельности;
- рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;
- состояние трудовой дисциплины в ЦДО, выполнение его работниками своих функциональных обязанностей;
- соблюдение работниками ЦДО правил внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности и техники безопасности;
- ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;
- предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности ЦДО.

8.2. Работники ЦДО несут полную ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение, без уважительных причин, своих должностных обязанностей, законодательных и нормативно–правовых актов Российской Федерации;
- невыполнение приказов, инструкций, методических рекомендаций Института, распоряжений и указаний руководителя ЦДО;
- причинение Институту ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей работники ЦДО несут материальную ответственность в порядке, установленном трудовым и гражданским законодательством РФ.

8.3. Руководитель и работники ЦДО несут ответственность за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.