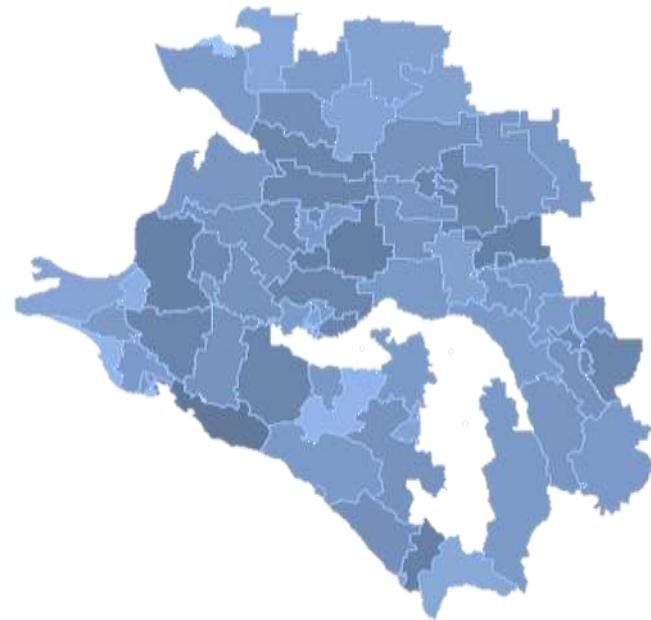




КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ: Снижение бюрократической нагрузки в системе образования

Горнушкина Людмила Евгеньевна, руководитель проекта
АО «Производственная система Росатом»



18 августа 2025 года





к 31 декабря 2025 года



ЗАДАЧИ ЭТАПА

1. Создать региональный центр компетенций по бережной школе (под ОЦК МП РФ)
2. Обучение всех педагогов, как применять бережливые технологии с целью сокращения рутинных процессов.
3. Настроить интеграцию региональных систем с ФГИС «Моя школа» и другими федеральными системами, наполняется и используется витрина данных при оказании государственных и муниципальных услуг.
4. Реализовать бережливые проекты из перечня ТОП7, которые получили тираж в регионе, подготовить методические рекомендации для тиражирования.



КРИТЕРИИ РЕАЛИЗАЦИИ

3-5 человек в региональном центре, курирующие проекты по улучшениям, формируют команды улучшений.

100% педагогов прошли базовый курс.



1790

педагогов обучено

Сокращена трудоемкость по работе с РИС не менее чем на 50%. ФГИС интегрированы через витрины данных.

Снижена нагрузка педагогов в части отчетности не менее чем на 50%, отсутствие жалоб на бюрократическую загруженность, высокий уровень удовлетворенности от работы.





Проекты, реализованные на уровне региона



Оптимизация сбора отчетности формы федерального статистического наблюдения № ОО-1 (годовая) "Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

Оптимизация процесса сбора информации о питании обучающихся.

В настоящее время формируются лучшие практики.



Меры, принятые в регионе по снижению бюрократической нагрузки

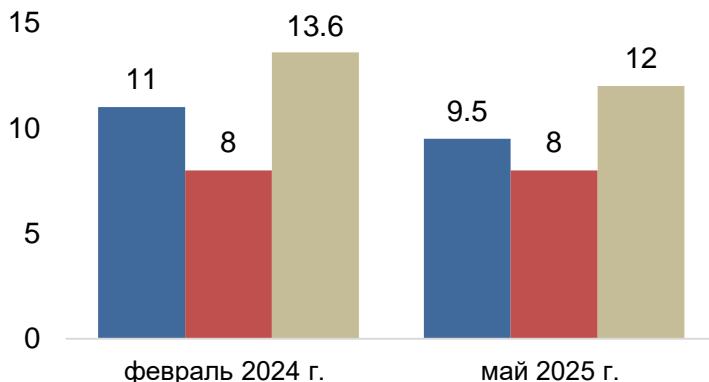


Директор

Коробочное решение «Оптимизация процесса сбора статистической отчетности»

Внедрен модуль бережливого управления в проект «Директорский четверг»

Разработана типовая номенклатура дел общеобразовательной организации



■ Средняя продолжительность рабочего дня, часов
■ Минимальная продолжительность, часов

Заместитель директора

Коробочное решение «Оптимизация процесса сбора статистической отчетности»

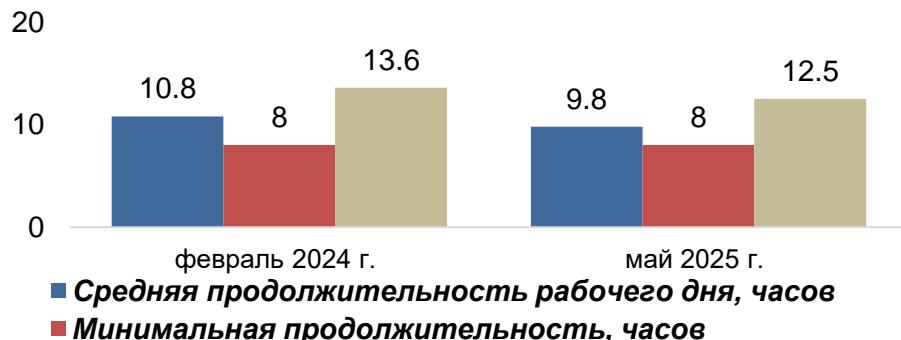
Лучшая практика «Оптимизация процесса сбора информации о питании обучающихся»

Внедрен модуль бережливого управления в проект «Школа завуча»

Оптимизированы:

- процесс оформления и подготовки документов при аттестации педагогически кадров
- сбор данных по выполнению Стратегии повышения финансовой грамотности

Отменены мониторинги развития талантливых обучающихся





Меры, принятые в регионе по снижению бюрократической нагрузки



Учитель, имеющий классное руководство

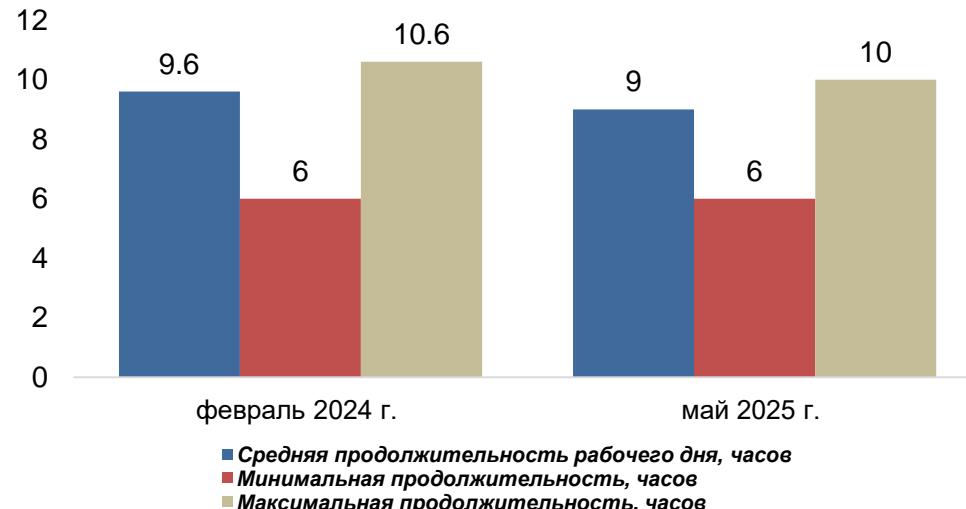
Лучшая практика «Личное дело
«Процесс приема и выбытия учащихся»»

Лучшая практика («Оптимизация процесса сбора
информации о питании обучающихся»)

Оптимизирован процесс оформления и подготовки
документов при аттестации педагогически кадров

Оптимизирован процесс охвата обучающихся детскими
общественными объединениями (занятость)

Отменены мониторинги развития талантливых
обучающихся





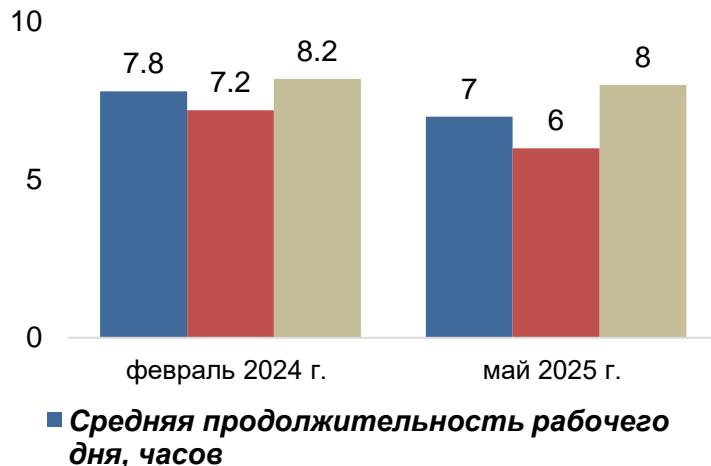
Меры, принятые в регионе по снижению бюрократической нагрузки



Учитель без классного руководства

«Оптимизация процесса экспорта поурочного планирования»

Оптимизирован процесс оформления и подготовки документов при аттестации педагогически кадров

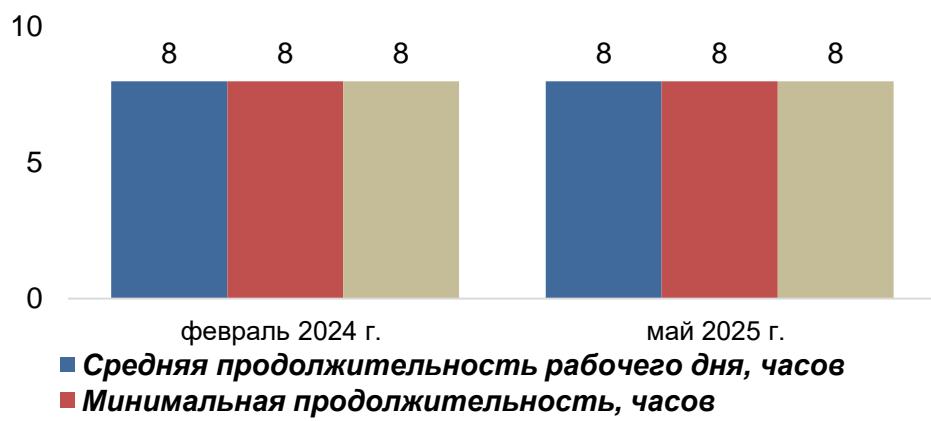


Делопроизводитель

Лучшая практика «Личное дело («Процесс приема и выбытия учащихся»)»

Разработана типовая номенклатура дел общеобразовательной организации

Сокращение количества несистемных запросов

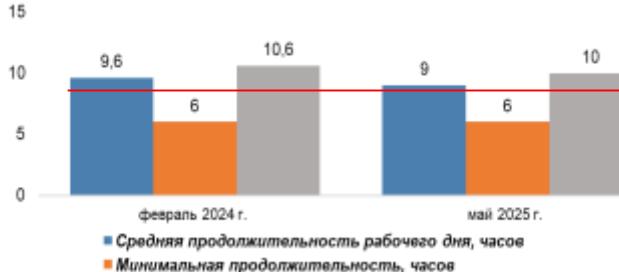




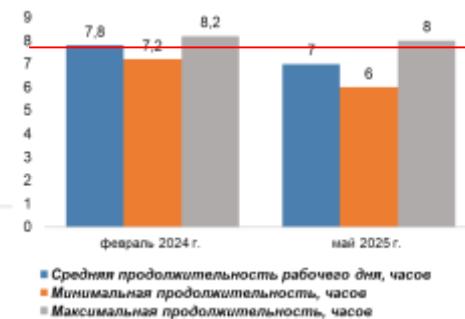
Фактическая нагрузка более 8 часов в день – угроза «выгорания» кадров (ПСР- аудит май 2025)

Нагрузка в сутки, количество часов:

Классный руководитель



Учитель без классного руководства



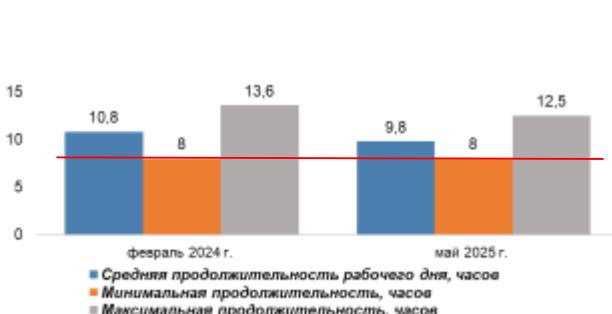
оплачиваемые часы

Норма рабочего дня 8 часов

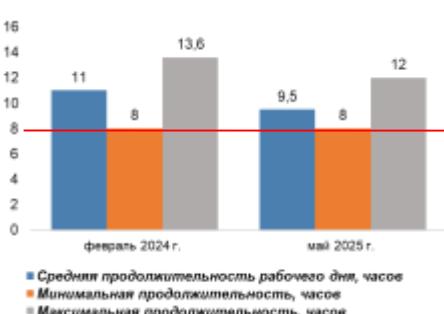
«фотография» рабочего дня

средний рабочий день
с учетом трудоемкости,
не попавшей в ФРД

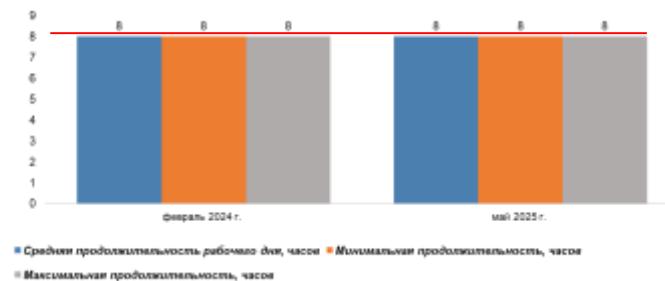
Зам. директора



Директор

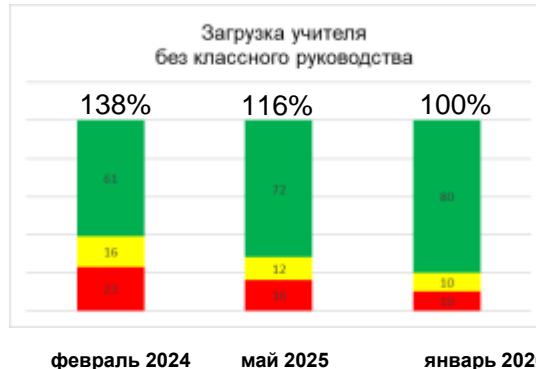
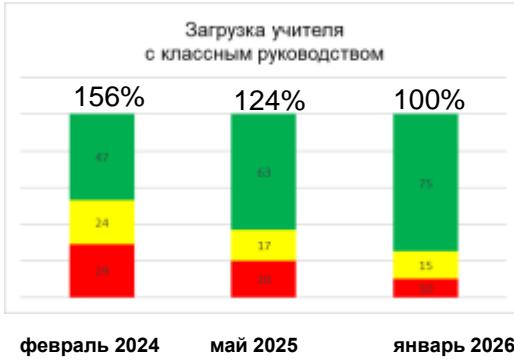


Делопроизводитель

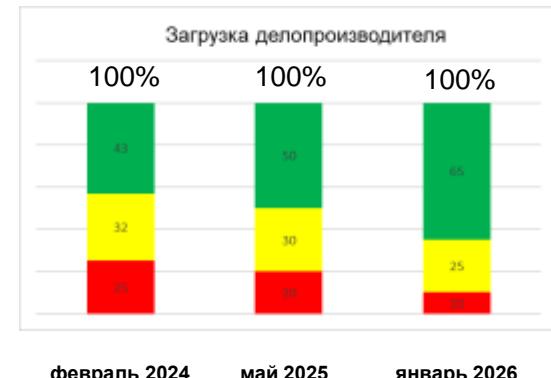
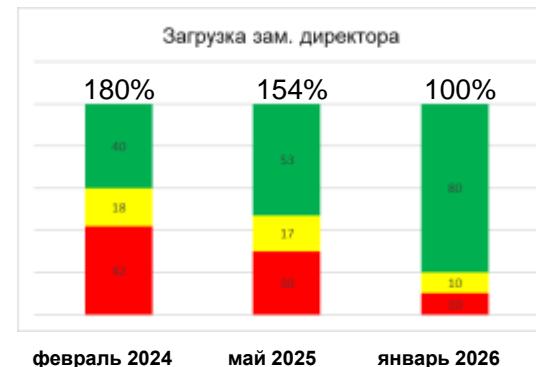
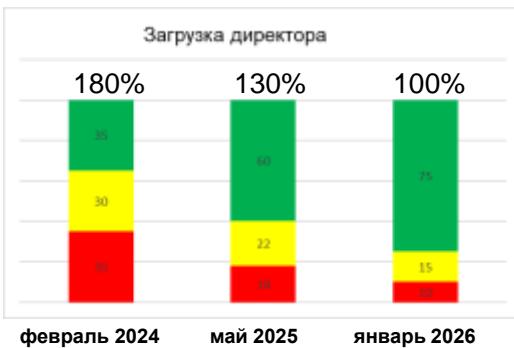




Текущее и целевое состояние по категориям работников



- Работа, добавляющая ценность
- Работа, не добавляющая ценность, но необходимая, а так же периодическая
- Потери (процессы, не приносящие результаты и потери внутри процессов всех типов)





Федеральные и региональные проекты



**Модуль БП включен
в региональные проекты
"Директорский четверг" и
"Школа завуча".**



Региональный проект «Директорский четверг»

**Форма проведения
семинара:** Дистанционная
Целевая аудитория: руководители
общеобразовательных организаций
Периодичность: 1 раз в месяц



Региональный проект «Единое образовательное пространство школы как ресурс развития системы образования»

**Форма проведения
семинара:** Дистанционная
Целевая аудитория: заместители
руководителей общеобразовательных
организаций
Периодичность: 1 раз в месяц





Принятые меры

Проблемные вопросы:

Дублирование информации в бумажном и электронном виде (личное дело и АИС «Сетевой город. Образование»)

Формирование статистической отчетности (формы ФСН ОО-1) и сверка их с АИС «Сетевой город. Образование» ручным способом

Работа в нескольких информационных системах с пересекающейся информацией (учет успеваемости и посещаемости – АИС «Сетевой город. Образование», учет организации питания – «Аксиома», «Талисман» и др.)

Не нормирована деятельность классного руководителя

Стихийная отчетность

Принятые меры на уровне региона



Школа

Локальными актами школ определен порядок ведения личного дела обучающегося с распечаткой информации из АИС «Сетевой город. Образование»



Школа

Организовано обучение представителей школ края функциональным возможностям раздела «Статистическая отчетность» АИС «Сетевой город. Образование»



Регион

Внедрение в школах края модуля «Питание» в АИС «Сетевой город. Образование»



Регион

Разработана типовая инструкция классного руководителя



МО

Формирование графика предоставления информации на год на уровне муниципалитета



Векторы развития



“БЕРЕЖНАЯ ШКОЛА”

Институт содержания и методов обучения (ИСМО) имени В. С. Леднева – ОЦК «Бережная школа».

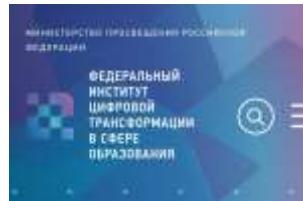
ОТРАСЛЕВОЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ «БЕРЕЖНАЯ ШКОЛА»

НАУЧНО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «БЕРЕЖНАЯ ШКОЛА»

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «БЕРЕЖНАЯ ШКОЛА»

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «БЕРЕЖНАЯ ШКОЛА»

<https://berezhno.instrao.ru/>



Отраслевой центр компетенций (ОЦК) в сфере производительности труда в образовании, который в начале 2025 года создан на базе ФГАНУ «ФИЦТО».

Основная задача ОЦК — внедрение бережливых технологий в сферу образования, в перспективе до 2030 года их применение во всех школах, детских садах, колледжах и учреждениях дополнительного образования.

Направления работы ОЦК:

- **Анализ производительности труда в образовании:** выявление проблем, факторов и инструментов для её улучшения.
- **Методология и лучшие практики:** участие в создании методик и их тиражирование в образовательных организациях, а также методологическая поддержка регионов в реализации проектов.
- **Организация отраслевых мероприятий** для обмена опытом и повышения квалификации в сфере повышения производительности труда.



Благодарю за внимание