

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 11.07.25 № 402

Положение
об организации зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
практики, дополнительных профессиональных программ
(повышения квалификации и профессиональной переподготовки)

1. Общие положения

1.1. Положение об организации зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - ГБОУ ИРО Краснодарского края, Институт) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 и с приказом министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июля 2020 г. N 845/369

"Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность". (Далее – Положение).

1.2. Положение определяет правила и процедуру зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ освоенных в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам.

2. Порядок осуществления зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ

2.1. Слушатель имеет право на зачет результатов освоения им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации либо документами об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве.

Слушатель подаёт заявление с просьбой о зачете с указанием перечня ранее изученных, в системе дополнительного профессионального образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, и их трудоемкости (Приложение 1);

результаты аттестации;

выписка из протокола заседания кафедры с решением о возможности зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (Приложение 2);

копии документов, подтверждающие освоение слушателем соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (удостоверение, диплом с приложением или выписка из приказа института об освоении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ).

2.2. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации либо документами об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве осуществляется на основе аттестации. Аттестация слушателя проводится путем рассмотрения копий документов, подтверждающих освоение слушателем соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

2.3. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.4. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Решение о зачете принимается начальником учебного отдела по согласованию с проректором, курирующим данное направление, оформляется протоколом (Приложение 3) и утверждается приказом ректора Института.

2.6. Условием зачета является признание содержания дополнительной профессиональной программы эквивалентной содержанию учебного модуля (учебной дисциплины) программы повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки по следующим критериям:

соответствие учебного плана изученного ранее учебного модуля (учебной дисциплины, предметов, курсов) учебному плану программы повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки;

соответствие наименования программы профессионального образования и дополнительного профессионального образования одному из учебных модулей (учебных дисциплин) наименованию программы повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки;

соответствие трудоемкости (в академических часах) освоения программы ранее изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ трудоемкости (в академических часах) освоения учебного модуля (учебных дисциплин) программы повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки.

2.7. Подлежат зачету в полном объеме учебный модуль (учебные дисциплины), если полностью совпадает наименование учебного модуля (учебной дисциплины), а объем и содержание не менее чем на 80% совпадает с соответствующими модулями (учебными дисциплинами) дополнительной программы профессиональной переподготовки.

2.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

3. Порядок оформления зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ

3.1. Зачет ранее изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ производится на основании приказа по институту о зачете слушателю (слушателям) ранее изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ. Количество зачитываемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ при этом не ограничено.

3.2. Слушатели, имеющие зачеты по ряду учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующего учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и могут не посещать занятия по зачтенным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

3.3. В случае принятия решения о зачете дисциплины, зачет фиксируется в личном деле обучающегося по программам профессиональной переподготовки.

Приложение 1
к Положению об организации зачета
учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, дополнительных
профессиональных программ
(повышения квалификации и
профессиональной переподготовки) в
государственном бюджетном
образовательном учреждении
дополнительного профессионального
образования «Институт развития
образования» Краснодарского края

**Ректору ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от слушателя**

группы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧЕТЕ

РАНЕЕ ОСВОЕННЫХ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Прошу зачесть результаты учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ.

О себе сообщаю следующее:

Обучался с _____ по _____ в _____

(наименование организации)

По специальности/направлению

_____ Предоставлены документов

(отметить):

☐ Академическая справка № _____ от «__» _____ г.

☐ Диплом № _____ от «__» _____ г.

☐ Выписка из зачетно-экзаменационной ведомости

☐ Документ о смене ФИО

№	ПРО				ПО ПРЕДОСТАВЛЕННОМУ ДОКУМЕНТУ			
	Наименование дисциплины в учебном плане	Кол-во часов	Вид аттестации	Оценка	Наименование изученной дисциплины	Кол-во часов	Вид аттестации	Оценка

Слушатель _____ Дата _____

Приложение 2

к Положению об организации зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края

ВЫПИСКА из решения заседания кафедры

ГБОУ ИРО Краснодарского края

г. Краснодар

_____ 20 ____ года

Председатель: _____

Секретарь: _____

Присутствовали: _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

О зачёте указанных дисциплин/практик (курсов, модулей)

СЛУШАЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ: _____

Председатель

_____ ФИО

Секретарь _____ ФИО

Приложение 3

к Положению об организации зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО

Проректор

по учебно-методической работе и обеспечению качества образования ГБОУ ИРО Краснодарского края

Ф.И.О.

(подпись)

ПРОТОКОЛ ЗАЧЕТА ДИСЦИПЛИН

сданных _____
(Фамилия, имя, отчество)

при обучении в _____
(наименование вуза)

_____ В

период с _____ по _____

Основание для зачета _____
(академическая справка №, приложение к диплому №)

№	ИРО				ПО ПРЕДОСТАВЛЕННОМУ ДОКУМЕНТУ			
	Наименование дисциплины в учебном плане	Кол-во часов	Вид аттестации	Оценка	Наименование изученной дисциплины	Кол-во часов	Вид аттестации	Оценка

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Начальник учебного отдела

Дата
