



Министерство образования и науки
Краснодарского края
Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)
Россия, 350080, г. Краснодар,
ул. Сормовская, 167
тел./ф.: (861) 203-53-01
e-mail: post@iro23.ru
ИНН 2312062743

28.10.2025 № 01-20/4292

На № _____ от _____

Руководителю муниципального органа
управления образованием

Руководителю территориальной
методической службы муниципального
образования

Руководителю образовательной
организации

Руководителю некоммерческой
организации
(по списку)

Индивидуальному предпринимателю
(по списку)

О проведении конкурса

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края в соответствии с планом работы на 2025 год проводит краевой конкурс «Лучший консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году с 29.10.2025 по 25.11.2025.

Направляем приказ ГБОУ ИРО Краснодарского края от 27.10.2025 №590 о проведении конкурса «Лучший консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году в приложении к настоящему письму для дальнейшей работы.

Приложение: на 23 л., в 1 экз.

Ректор

Т.А. Гайдук

Святоха Галина Анатольевна
Сологубова Наталья Вячеславовна
+7(988)248-80-18

**Министерство образования и науки
Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

от 27.10.2025

№ 590

г. Краснодар

**О проведении краевого конкурса «Лучший консультационный центр
Краснодарского края» в 2025 году**

В соответствии с планом работы государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее ГБОУ ИРО Краснодарского края) на 2025 год п р и к а з ы в а ю:

1. Кафедре дошкольного образования (Святоха Г.А.):
 - 1.1. Организовать и провести краевой конкурс «Лучший консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году (далее - Конкурс) в период с 29.10.2025 по 25.11.2025.
 - 1.2. Утвердить Положение о краевом конкурсе «Лучший консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году (приложение 1).
2. Утвердить:
 - 2.1. Сроки проведения Отбора:
 - первый этап Конкурса (заочный) проводится с 29.10.2025 по 14.11.2025;
 - второй этап Конкурса (очный) проводится 25.11.2025.
 - 2.2. Форму заявки на участие в заключительном этапе краевого конкурса «Лучший консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году (приложение 2).
 - 2.3. Организационный комитет краевого конкурса «Лучший консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году (приложение 3).
 - 2.4. Состав жюри краевого конкурса «Лучший консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году (приложение 4).
 - 2.5. Состав счетной комиссии краевого конкурса «Лучший консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году (приложение 5).
 - 2.6. Согласие на обработку персональных данных участника краевого конкурса «Лучший консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году (приложение 6).

3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием направить подведомственные организации для участия в краевом Конкурсе, заявку и конкурсные материалы, в электронном виде, разместить на Портале Педагога ИРО КК (<https://portal.iro23.ru>) в разделе «Конкурсы» «Лучший консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году, в период с 03.11.2025 по 07.11.2025.

4. Контроль за исполнением настоящего возложить на проректора по учебно-методической работе и цифровой трансформации Л.Н. Терновая.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Ректор



Т.А. Гайдук

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 24.10.25 г № 590

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении краевого конкурса «Лучший консультационный центр
Краснодарского края» в 2025 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет принципы, цели, задачи, порядок, процедуру организации и проведения профессиональной экспертизы конкурсных материалов краевого конкурса «Лучший консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях выявления, обобщения и распространения положительного опыта «лучших практик» оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей (далее – родителям). Значимость Конкурса связана с реализацией задач по созданию условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей и обеспечение функционирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи, основанной на принципах ответственности, справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся (Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»), а также важностью поддержки семей в вопросах воспитания, развития и образования детей.

1.3. Конкурс проводится кафедрой дошкольного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Краснодарского края» (далее – ИРО) в соответствии с настоящим Положением.

2. Основные принципы и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: выявление, обобщение и распространение успешного опыта консультационных центров Краснодарского края по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (далее – КЦ).

2.2. Организация и проведение Конкурса строится на следующих принципах:

открытость конкурсных материалов;
независимость экспертной оценки конкурсных материалов от персональных интересов экспертов, а также от влияния заинтересованных лиц.

2.3. Задачи Конкурса:

обновление и расширение профессиональных знаний и навыков специалистов КЦ;

популяризация, повышение доверия родителей к системе консультирования и получения консультативной помощи;

совершенствование сопровождения семьи с учетом региональных особенностей, социокультурной среды, условий и традиций.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические и руководящие работники консультационных центров, созданных на базе образовательных организаций независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, при предъявлении заявки на участие и конкурсной работы, которая отвечает требованиям Положения.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Участие в Конкурсе – индивидуальное или групповое (до 5 человек) без предъявления требований к стажу работы и возрасту участника. Образовательная организация может принять участие в Конкурсе только в одной номинации, указанной в п. 5 настоящего Положения.

4.2. Образовательная организация, занявшая 1 место, победитель в номинации Конкурса не рассматриваются на призовые места в данной номинации в течение трёх лет.

4.3. Для участия в Конкурсе представляются:

4.3.1. Заявка на участие в Конкурсе (приложение 2) представляется в электронном виде (в виде документа в формате docx и сканированной копии, заверенной руководителем образовательной организации в формате pdf), согласие на обработку персональных данных участника Конкурса в формате pdf. Заявка, согласие на обработку персональных данных участника (приложение 6) и конкурсные материалы, в электронном виде, размещаются также на Портале педагога в разделе «Конкурсы» выбираем конкурс «Лучший консультационный центр Краснодарского края».

4.4. Регистрация конкурсантов осуществляется на сайте Портал Педагога ИРО КК (<https://portal.iro23.ru>) с обязательным указанием ФИО, должности, места работы, личного адреса электронной почты, контактного телефона, муниципального образования, номера номинации.

4.5. На первый этап Конкурса (заочный) допускается не более 4 работ в каждой номинации от муниципального образования.

4.6. На второй этап Конкурса (очный) допускается не более 10 работ в каждой номинации, набравших наибольшее количество баллов по итогам вычисления счётной комиссией среднего арифметического значения оценок членов жюри, осуществивших оценивание конкурсной работы.

4.7. Конкурсные работы и приложенные к ним материалы, представленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

5. Номинации Конкурса

5. Конкурс проводится по двум номинациям:

5.1. Номинация 1. «Лучший специалист консультационного центра в области консультирования родителей».

5.1.1. Оценивание первого этапа. Первый этап Конкурса (заочный) включает в себя два конкурсных испытания – «Профессиональный контент специалиста консультационного центра» и «Видеоконсультация».

5.1.1.1. Конкурсное испытание «Профессиональный контент специалиста консультационного центра».

Цель конкурсного испытания: демонстрация специалистом творческого и профессионального потенциала с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Формат конкурсного испытания: страница КЦ на официальном сайте образовательной организации, в которой работает специалист, где представлены методические рекомендации, фото и видеоматериалы консультаций. Предоставляется только один интернет-адрес. Интернет-адрес должен быть активным при открытии посредством входа через любой распространенный браузер.

Критерии оценивания:

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1.	Содержательность и практическая значимость материалов	1.1	информационный контент, представленный для родителей, содержания, доступен для понимания	0-2
		1.2	информационный контент соответствует актуальным запросам и интересам родителей	0-2
		1.3	содержание материалов отражает основные направления (одно или несколько) развития детей в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	0-2
		1.4	материалы имеют практикоориентированный	0-2

			характер	
		1.5	демонстрируется результативность консультаций, отзывы родителей	0-2
2.	Характеристики ресурса	2.1	обеспечены четкая структура представления материалов и удобство навигации	0-2
		2.2	используются разные формы представления информации (текстовая, графическая, аудио, видео и др.)	0-2
		2.3	материалы регулярно обновляются	0-2
		2.4	визуальное удобство восприятия информации: стилевое единство разделов; художественное оформление; адекватность цветового решения	0-2
		2.5	отсутствуют орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки	0-2
Итоговый балл				0-20

Оценивание производится по 2 критериям, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 балла, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Профессиональный контент специалиста консультационного центра» – 20 баллов.

5.1.1.2. Конкурсное испытание «Видеоконсультация».

Цель конкурсного испытания: демонстрация специалистом профессиональных компетенций с использованием видеоконтента.

Формат конкурсного испытания: видеоконсультация продолжительностью до 3 минут. Видеоконсультация должна содержать информацию для родителей на любую тематику, соответствующую направлениям деятельности специалиста, отражать его профессиональную культуру, демонстрировать современные способы взаимодействия с родителями в консультативном и просветительском направлениях.

Технические требования к видеоролику: возможность просмотра в режимах онлайн и офлайн; разрешение – 1920*1080 (16:9); частота кадров – 25 кадров/с; скорость потока – не менее 13,0 Мбит/с; кодировка – AVC; формат файла – mp4. Видеоконсультация должна быть оформлена информационной заставкой с указанием названия муниципального образования, образовательной организации, которую он представляет, фамилии, имени и отчества и должности специалиста.

Критерии оценивания:

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1.	Информативность и содержательность	1.1	актуальность, достоверность и соответствие информации действующему законодательству	0-2
		1.2	практическая значимость, предложение конкретных рекомендаций, упражнений или методов, которые родители смогут применить в повседневной жизни	0-2
		1.3	ясность и доступность изложения для родителей, отсутствие излишней научной терминологии	0-2
2.	Представление информации	2.1	оптимальная продолжительность, качество звука и изображения	0-2
		2.2	использование визуальных элементов (схемы, субтитры и другие элементы, улучшающие восприятие информации)	0-2
Итоговый балл				0-10

Оценивание производится по 2 критериям. Критерии не равнозначны и имеют разное выражение в баллах, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Видеоконсультация» – 10 баллов.

5.1.2. Оценивание второго этапа. Второй этап Конкурса (очный) включает в себя два конкурсных испытания – «Индивидуальное консультирование» и «Просветительское мероприятие с родителями».

5.1.2.1. Конкурсное испытание «Индивидуальное консультирование».

Цель конкурсного испытания: демонстрация специалистом профессионального мастерства, умения устанавливать контакт, диагностировать проблему, применять эффективные методы работы, формулировать рекомендации и выстраивать партнерские отношения с родителем.

Формат конкурсного испытания: открытая беседа специалиста с родителем в формате «вопрос-ответ», соответствующая его направлению деятельности.

Очередность выступления участников определяется жеребьевкой, проводимой непосредственно перед конкурсным испытанием.

Регламент конкурсного испытания: до 20 минут, из них до 15 минут – консультирование родителя, до 5 минут – беседа с членами жюри.

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 30 баллов.

Критерии оценивания:

№	Критерии	Баллы
1.	установление контакта и создание атмосферы доверия	0-5
2.	выявление запроса	0-5
3.	профессиональное содержание и применение методов	0-5
4.	коммуникативная эффективность	0-5
5.	профессиональная этика	0-5
6.	рефлексия	0-5
Итоговый балл		0-30

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 6 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 5 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 5 баллов – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Индивидуальное консультирование» – 30 баллов.

5.1.2.2. Конкурсное испытание «Просветительское мероприятие с родителями».

Цель конкурсного испытания: демонстрация специалистом владения теоретическим и практическим инструментарием по актуальным вопросам воспитания, в том числе компетенций в сфере работы с семьей.

Формат конкурсного испытания: открытая беседа специалиста с членами жюри и родителями в формате «вопрос-ответ» с ограниченным кругом целевых вопросов.

Банк вопросов утверждается Оргкомитетом Конкурса. Комплект вопросов для каждого участника определяется жеребьевкой непосредственно перед началом конкурсного испытания.

Очередность выступления участников определяется жеребьевкой, проводимой непосредственно перед конкурсным испытанием.

Регламент конкурсного испытания: до 30 минут, из них до 20 минут – взаимодействие с родителями, до 10 минут – беседа с членами жюри.

Критерии оценивания:

№	Критерии	Баллы
1.	сформированность педагогического мышления	0-5
2.	владение навыками эффективной коммуникации и выстраивания взаимодействия на основе сотрудничества	0-5
3.	владение приёмами формирования педагогической культуры	0-5

	родителей	
4.	социальная ответственность и гражданская позиция	0-5
Итоговый балл		0-20

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 4 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 5 баллов – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Просветительское мероприятие с родителями» – 20 баллов.

5.2. Номинация 2. «Лучшая профессиональная команда консультационного центра».

5.2.1. Оценивание первого этапа. Первый этап Конкурса (заочный) включает в себя два конкурсных испытания – «Сайт консультационного центра» и «Визитная карточка «Команда профессионалов».

5.2.1.1. Конкурсное испытание «Сайт консультационного центра».

Цель конкурсного испытания: демонстрация эффективного взаимодействия с родителями через современный и функциональный сайт консультационного центра.

Формат конкурсного испытания: интернет-ресурс КЦ (отдельный сайт или страница на официальном сайте образовательной организации), на котором представлена информация, отражающая деятельность КЦ. Интернет-адрес должен быть активным при открытии посредством входа через любой распространенный браузер.

Критерии оценивания:

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1.	Содержательность и практическая значимость материалов	1.1	информационный контент, представленный для родителей, содержателен, доступен для понимания, актуален	0-2
		1.2	наличие методических материалов для родителей от всех специалистов центра	0-2
		1.3	возможность оставить заявку определенному специалисту через сайт (с размещением согласия об обработке персональных данных)	0-2
		1.4	наличие актуальных развёрнутых сведений об организациях-партнерах (карты навигации для родителей)	0-2
		1.5	индивидуальные отличия сайта (наличие	0-2

			собственного брендинга)	
		1.6	представлены полезные ссылки на ресурсы, посвященные вопросам образования	0-2
2.	Характеристики ресурса	2.1	обеспечены четкая структура представления материалов и удобство навигации	0-2
		2.2	предусмотрена возможность осуществления обратной связи (отзывы о работе специалистов центра)	0-2
		2.3	используются разные формы представления информации (текстовая, числовая, графическая, аудио, видео и др.)	0-2
		2.4	материалы регулярно обновляются	0-2
		2.5	визуальное удобство восприятия информации: стилевое единство разделов; художественное оформление; адекватность цветового решения	0-2
		2.6	отсутствуют орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки	0-2
Итоговый балл				0-24

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в дистанционном режиме всеми членами жюри Конкурса. Оценивание производится по 2 критериям, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 балла, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Сайт консультационного центра» – 24 балла.

5.2.1.2. Конкурсное испытание «Визитная карточка «Команда профессионалов».

Цель конкурсного испытания: демонстрация механизмов организации командного взаимодействия по эффективному решению профессиональных задач и созданию положительного образа КЦ с использованием видеоконтента.

Формат конкурсного испытания: видеоролик, продолжительностью до 3 минут. Видеоролик должен демонстрировать деятельность команды КЦ. Участники сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, мультфильм и т.п.).

Технические требования к видеоролику: возможность просмотра в режимах онлайн и офлайн; разрешение – 1920*1080 (16:9); частота кадров – 25 кадров/с; скорость потока – не менее 13,0 Мбит/с; кодировка – AVC; формат

файла – mp4. Визитная карточка должна быть оформлена информационной заставкой с указанием названия муниципального образования, образовательной организации и КЦ.

Критерии оценивания:

№	Критерии	Баллы
1.	информативность (охват всех сторон деятельности);	0-2
2.	командное взаимодействие	0-2
3.	оригинальность (неординарность и творческий подход);	0-2
4.	культура представления информации и профессиональная этика	0-2
5.	соблюдение технического регламента	0-2
Итоговый балл		0-10

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в заочном режиме (дистанционно). Оценка фиксируется каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 5 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 2 балла, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Визитная карточка «Команда профессионалов» – 10 баллов.

5.2.2. Оценивание второго этапа. Второй этап Конкурса (очный) включает в себя два задания – «Консультация будущего» и «Профессиональные решения».

5.2.2.1. Конкурсное испытание «Консультация будущего».

Цель конкурсного испытания: демонстрация командой стратегического мышления, умения формулировать и аргументировать профессионально-личностную позицию по вопросам образования.

Формат конкурсного испытания: выступление, демонстрирующее разработанную модель работы КЦ по вопросам взаимодействия образовательных организаций с родителями, которая была бы востребована на перспективу ближайших лет.

Очередность выступления участников определяется жеребьевкой, проводимой непосредственно перед конкурсным испытанием.

Регламент конкурсного испытания: до 15 минут, из них до 10 минут – выступление, до 5 минут – беседа с членами жюри.

Критерии оценивания:

№	Критерии	№	Показатели	Баллы
1.	Актуальность и методическая	1.1	обосновывает значимость демонстрируемой модели для достижения целей образования	0-5

	обоснованность представленного опыта	1.2	обосновывает новизну и эффективность демонстрируемой модели	0-5
		1.3	демонстрирует понимание роли педагога в развитии российского образования	0-5
2.	Образовательный потенциал	2.1	обозначает особенности реализации представляемой модели	0-5
		2.2	вызывает профессиональный интерес аудитории	0-5
		2.3	предлагает конструктивные и реалистичные пути решения обсуждаемых профессиональных вопросов	0-5
3.	Организационная, информационная и коммуникативная культура	3.1	точно и корректно использует профессиональную терминологию, не допускает речевых ошибок	0-5
		3.2	демонстрирует находчивость, командную работу и адекватную ситуации оригинальность	0-5
		3.3	четко и конкретно отвечает на вопросы жюри	0-5
Итоговый балл				0-45

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 3 критериям, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 5 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 5 баллов – «показатель в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Консультация будущего» – 45 баллов.

5.2.2.2. Конкурсное испытание «Профессиональные решения».

Цель конкурсного испытания: демонстрация командой КЦ навыков работы в нестандартных ситуациях, способности к конструктивному диалогу с родителями по актуальным вопросам в системе образования.

Формат конкурсного испытания: ролевая игра с распределением ролей (одна команда – консультанты, другая – родители, требующие персонализированного подхода к взаимодействию). Количество задействованных от команды участников не регламентируется.

Очередность выступления участников определяется жеребьевкой, проводимой непосредственно перед конкурсным испытанием.

Банк проблемных ситуаций для конкурсного испытания утверждается Оргкомитетом Конкурса. Роль и проблемная ситуация для каждого участника определяется жеребьевкой непосредственно перед началом конкурсного испытания.

Регламент конкурсного испытания: до 15 минут, из них до 10 минут консультирование представителя родительской общественности, до 5 минут беседа с членами жюри.

Критерии оценивания:

№	Критерии	Баллы
1.	глубина и точность диагностики проблемы (формулирование истинного запроса родителя)	0-5
2.	комплексный анализ ситуации и учет индивидуальных особенностей родителя	0-5
3.	теоретическая и методическая грамотность, предложение практикоориентированных рекомендаций родителю	0-5
4.	установление контакта с представителем родительской общественности, атмосферы доверия и безопасности, удовлетворение запроса родителя	0-5
5.	прогнозирование результатов и планирование дальнейшей работы (междисциплинарное взаимодействие)	0-5
6.	творческий подход и убедительность при демонстрации роли родителя	0-5
Итоговый балл		0-30

Порядок оценивания конкурсного испытания: оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценка фиксируется каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Оценивание производится по 6 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 5 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 5 баллов – «показатель в полной мере». Максимальная оценка за конкурсное испытание «Профессиональные решения» – 30 баллов.

6. Оргкомитет Конкурса

6.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет Организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), в состав которого входят председатель, ответственный секретарь и члены Оргкомитета.

6.2. Оргкомитет:

- организует информационную поддержку Конкурса;
- организует формирование информационной базы участников Конкурса;
- организует проведение экспертизы конкурсных работ;
- организует торжественную церемонию награждения победителей и призеров Конкурса;

содействует распространению опыта победителей Конкурса (новых образовательных технологий и инновационных методов обучения и воспитания).

6.3. Председатель Оргкомитета:

осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения;
консультирует членов Оргкомитета по вопросам содержания Конкурса;
представляет результаты Конкурса общественности.

6.4. Ответственный секретарь Оргкомитета осуществляет:

формирование повестки дня заседания Оргкомитета, доведение ее до сведения членов Оргкомитета;

ведение делопроизводства Оргкомитета;

контроль за представлением рабочих материалов к рассмотрению на заседании Оргкомитета, рассылку документов членам Оргкомитета;

контроль за своевременным исполнением принятых Оргкомитетом решений.

6.5. Члены Оргкомитета обязаны:

соблюдать настоящее Положение;

при принятии решений Оргкомитетом голосовать индивидуально и открыто.

7. Жюри и счетная комиссия конкурса

7.1. В целях получения объективной оценки конкурсных работ создается жюри Конкурса.

7.2. Жюри формируются из числа педагогических и руководящих работников образовательных организаций, победителей профессиональных конкурсов педагогических достижений и иных профессиональных конкурсов работников системы образования Краснодарского края (приложение 4).

7.3. Каждая конкурсная работа оценивается не менее чем тремя членами жюри.

7.4. Члены жюри обязаны:

соблюдать настоящее Положение;

объективно оценивать конкурсные работы;

использовать в своей работе оценочные ведомости, включающие критерии оценивания конкурсных испытаний из п. 5 Положения;

не использовать после завершения Конкурса представленные на нём конкурсные работы (материалы, их части) и сведения об участниках Конкурса без их разрешения.

7.5. Результатом работы члена жюри являются заполненные и подписанные оценочные ведомости.

7.6. Счетная комиссия (приложение 5) создается для подготовки оценочных ведомостей, в том числе сводных, организации подсчета итогового балла, а также проведения жеребьевки.

7.7. Общая оценка конкурсной работы формируется путем вычисления среднего арифметического значения оценок членов жюри, осуществивших

оценивание конкурсной работы. Член жюри не может оценивать выполнение конкурсных испытаний тех конкурсантов от муниципалитета, на территории которого он работает.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Подведение итогов Конкурса проводится в каждой номинации отдельно.

8.2. Победителем Конкурса в соответствующей номинации является участник или команда, набравшие наибольшую общую оценку конкурсной работы. В случае равенства общих оценок конкурсных работ, победитель Конкурса в соответствующей номинации определяется Оргкомитетом Конкурса путем добавления баллов заочного этапа. Победители Конкурса награждаются Дипломами победителя.

Призеры Конкурса, занявшие 2 и 3 место в каждой из номинаций, определяются так же, по наибольшему количеству баллов. Призеры Конкурса награждаются Дипломами Призера.

Лауреаты Конкурса, прошедшие в очный этап, не занявшие призовых мест, награждаются Дипломами Лауреатов.

Заведующий кафедрой
дошкольного образования



Г.А. Святоха

УТВЕРЖДЕНА
приказом ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 24.10.25 г № 590

ЗАЯВКА

на участие в заключительном этапе краевого конкурса «Лучший
консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году.

Полное наименование организации (в соответствии с Уставом) _____

Ф.И.О. руководителя организации (полностью) _____

Адрес организации: _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Сайт _____

Наименование консультационного центра и электронный адрес (полное
наименование в соответствии с Положением и приказом организации) _____

Номинация конкурса _____

Ф.И.О., должность участника (-ов) _____

Ссылка на первое конкурсное испытание заочного тура: _____

Ссылка на второе конкурсное испытание заочного тура: _____

С какого периода в организации функционирует консультационный центр _____

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

Заведующий кафедрой
дошкольного образования



Г.А. Святоха

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 27.10.25 г № 590

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ
краевого конкурса «Лучший консультационный центр
Краснодарского края» в 2025 году

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы	Статус
1.	Мясищева Елена Валерьевна	заместитель министра образования и науки Краснодарского края (по согласованию)	Председатель Оргкомитета
2.	Колчанов Андрей Викторович	начальник управления общего образования министерства образования и науки Краснодарского края (по согласованию)	Ответственный секретарь Оргкомитета
3.	Полихраниди Ольга Ивановна	главный консультант отдела общего образования в управлении общего образования министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (по согласованию)	член Оргкомитета
4.	Терновая Людмила Николаевна	Проректор по учебно-методической работе и цифровой трансформации	член Оргкомитета
5.	Святоха Галина Анатольевна	заведующий кафедрой дошкольного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края	член Оргкомитета

Заведующий кафедрой
дошкольного образования



Г.А. Святоха

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 24.10.25 г № 590

СОСТАВ ЖЮРИ
краевого конкурса
«Лучший консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы	Статус
1	Бешук Светлана Анатольевна	старший преподаватель кафедры дошкольного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края	член жюри
2	Дягиль Анастасия Александровна	Старший воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка детский сад №15 «Берёзка» поселка городского типа Ильского муниципального образования Северский муниципальный район Краснодарского края	член жюри
3	Клименко Алена Михайловна	Учитель-дефектолог МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД №37	член жюри
4	Ковалева Светлана Павловна	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - детский сад № 49 "Березка" муниципального образования город Новороссийск	член жюри
5	Куркова Юлиана Алексеевна	старший преподаватель кафедры дошкольного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края	член жюри

6	Поспелова Татьяна Александровна	старший воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №16 «Пчелка» муниципального образования город-курорт Анапа	член жюри
7	Разумная Ольга Сергеевна	Главный специалист отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ	член жюри
8	Ржевская Ксения Михайловна	старший воспитатель муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования города Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 213»	член жюри
9	Свиридова Виктория Александровна	старший преподаватель кафедры дошкольного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края	член жюри
10.	Сологубова Наталья Вячеславовна	старший преподаватель кафедры дошкольного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края	член жюри
11.	Старикова Татьяна Сергеевна	старший преподаватель кафедры дошкольного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края	член жюри

Заведующий кафедрой
дошкольного образования



Г.А. Святоха

Приложение 5

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 27.10.25 г № 590

СОСТАВ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ
краевого конкурса
«Лучший консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы	Статус
1.	Тулупова Галина Сергеевна	старший преподаватель кафедрой дошкольного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края	председатель счетной комиссии
2.	Илюхина Юлия Валерьевна	доцент кафедры дошкольного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края	член счетной комиссии
3.	Некоз Людмила Павловна	лаборант кафедры дошкольного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края	член счетной комиссии

Заведующий кафедрой
дошкольного образования



Г.А. Святоха

Приложение 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 27.10.25 г № 590

Согласие

на обработку персональных данных участника краевого конкурса
«Лучший консультационный центр Краснодарского края» в 2025 году
Я, _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

серия _____ № _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____

(кем и когда)

проживающий (ая) по адресу _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящим даю своё согласие государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, расположенному по адресу 350080, Краснодарский край, Краснодар, Сормовская 167, (далее – оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в Организационный комитет

_____ (наименование конкурса)

(далее – Конкурс) для обеспечения моего участия в краевом этапе конкурса и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию:

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

1. организации, проведения и популяризации Конкурса;
2. обеспечения участия в Конкурсе и мероприятиях, связанных с награждением победителей Конкурса;
3. формирования статистических и аналитических отчётов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
4. создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Согласие распространяется на следующую информацию:

1. фамилия, имя, отчество;
2. число, месяц, год рождения;
3. паспортные данные;
4. страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
5. идентификационный номер налогоплательщика;
6. место рождения;
7. адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания, дата регистрации по месту жительства);
8. адрес места работы (юридический адрес организации);
9. Контактная информация (рабочий, домашний и мобильный номера телефонов, рабочая и личная электронная почта, адреса личного сайта и сайта организации в Интернете);
10. место работы (полное и сокращенное наименование организации);
11. занимаемая должность;
12. общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения);
13. аттестационная категория;
14. почетные звания и награды (наименования и дата получения);
15. послужной список (места и стаж работы за последние 5 лет);
16. сведения об образовании;
17. сведения об дополнительном профессиональном образовании;
18. основные публикации (в т.ч. брошюры, книги);
19. фото и видео материалы;
20. адрес страницы в социальных сетях (при наличии);
21. членство в профсоюзе (наименование, дата вступления);
22. участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления);
23. участие в работе методического объединения;

24. участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия);

25. хобби;

26. иные сведения, содержащиеся в информационной карте участника.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, министерство образования и науки Краснодарского края и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

Настоящее согласие действует в течение срока хранения документов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», по письменному заявлению Субъекта персональных данных с указанием мотивированных причин отзыва, направленного в адрес ГБОУ ИРО Краснодарского края по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо лично под расписку представителю ГБОУ ИРО Краснодарского края.

Дата _____

Подпись: _____

(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Заведующий кафедрой
дошкольного образования



Г.А. Святоха