



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 27.08.2025

№ 1789

г. Краснодар

**Об организации получения образования
детьми-инвалидами, инвалидами,
обучающимися на дому с применением
дистанционных образовательных технологий
и электронного обучения**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с целью эффективной организации получения образования детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об организации получения образования детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок определения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для включения в перечень муниципальных центров дистанционного образования (базовых школ), согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Отделу общего образования в управлении общего образования министерства образования и науки (Измestьева Е.Г.) довести настоящий приказ до сведения государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края и руководителей государственных общеобразовательных специальных (коррекционных) учреждений Краснодарского края.

4. Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края организовать работу по обучению по дополнительным общеразвивающим программам детей-инвалидов, инвалидов, получающих образование на дому.

5. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием Краснодарского края довести до сведения подведомственных организаций настоящий приказ и организовать получение образования вышеуказанной категории обучающихся согласно настоящему приказу.

6. Отделу правового обеспечения, государственной службы и кадров (Денисова О.Г.):

обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направление настоящего приказа на официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru);

в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр



Е.В. Воробьева

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
образования и науки
Краснодарского края

от 27.08.2025 № 1789

ПОЛОЖЕНИЕ об организации получения образования детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации получения образования детьми-инвалидами, инвалидами, получающими образование на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – Положение), регулирует деятельность образовательных организаций Краснодарского края в части исполнения государственной программы Краснодарского края «Развитие образования», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939.

1.2. Основными документами, регламентирующими организацию получения образования детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения по программам общего образования и (или) дополнительным общеразвивающим программам (далее – Обучающиеся) в Краснодарском крае (далее – дистанционное образование), являются:

- 1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 3) Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- 4) Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
- 5) приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

6) приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

7) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

8) приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

9) приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

10) приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13 декабря 2021 г. № 3723, приказ министерства здравоохранения Краснодарского края от 13 декабря 2021 г. № 7158 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

2. Принципы, цели и задачи дистанционного образования

2.1. Основными принципами организации дистанционного образования, являются:

принцип равных возможностей в реализации прав на образование;

обеспечение конституционных прав Обучающихся на получение общедоступного качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – общее образование) путем интеграции традиционно организованного процесса обучения и дистанционного обучения;

обеспечение условий для получения Обучающимися образования по дополнительным общеразвивающим программам (далее – дополнительное образование), коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов и использованием дистанционного обучения;

интерактивность, выражающаяся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе форумы, электронная почта, Интернет – конференции, онлайн уроки и т.д.);

обеспечение индивидуального подхода при организации дистанционного образования;

обеспечение условий для предпрофессиональной подготовки Обучающихся в соответствии с особенностями развития и уровнем формирования жизненных компетенций.

2.2. Дистанционное образование в Краснодарском крае реализуется с целью:

предоставления доступа к качественному общему и (или) дополнительному образованию непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

создания условий для подготовки к государственной итоговой аттестации, обеспечения возможности осуществления образовательной деятельности на расширенном и углубленном уровне, выбора общеобразовательных дисциплин предпрофильного и профильного уровней;

осуществления внеурочной деятельности Обучающихся в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2.3. Задачами дистанционного образования являются:

предоставление Обучающимся возможности освоения образовательных программ общего и (или) дополнительного образования непосредственно по месту жительства обучающегося;

повышение качества образования Обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

реализация программ общего и (или) дополнительного образования с учетом индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей Обучающихся.

3. Управление дистанционным образованием

3.1. Дистанционное образование может быть организовано в любой образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, располагающей необходимыми кадровыми и техническими условиями, учебно-методическим обеспечением для организации образовательной деятельности.

3.2. Министерство образования и науки Краснодарского края (далее – министерство) согласно заявкам муниципальных органов управления образованием утверждает перечень муниципальных центров дистанционного образования (далее – базовых школ) в соответствии с Порядком (приложение 2 к настоящему приказу).

3.3. Во всех базовых школах создаются муниципальные центры дистанционного обучения.

3.4. При получении Обучающимися дистанционного образования реализуются программы общего и (или) дополнительного образования как самостоятельно базовой школой, так и совместно с другими образовательными организациями посредством организации сетевого взаимодействия.

3.5. Деятельность муниципального центра дистанционного обучения определяется Положением о центре дистанционного обучения, утвержденным локальным актом базовой школы.

3.6. Условия для организации дистанционного образования обеспечиваются в результате взаимодействия министерства, муниципальных органов

управления образованием, государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – Институт).

3.7. В Институте организация дистанционного образования осуществляется Центром дистанционного образования (далее – Центр) в соответствии с Положением о Центре, утвержденным приказом Института.

3.8. Центр является региональным координатором дистанционного образования в Краснодарском крае.

3.9. В муниципальных органах управления образованием назначаются лица, ответственные за организацию дистанционного образования в муниципальных образованиях Краснодарского края (далее – муниципальные координаторы).

3.10. В базовых школах назначаются лица, ответственные за организацию дистанционного образования в данной школе (далее – школьные координаторы).

3.11. В государственных общеобразовательных специальных (коррекционных) организациях Краснодарского края (далее – ГОУ) назначаются лица, ответственные за сопровождение дистанционного образования обучающихся (далее – кураторы дистанционного образования).

3.12. Взаимодействие лиц, ответственных за дистанционное образование осуществляется в соответствии с настоящим Положением в письменной и устной формах с использованием средств голосовой, факсимильной и электронной связи, информационно-коммуникационного взаимодействия.

3.13. Функции министерства:

осуществляет контроль процесса организации дистанционного образования в Краснодарском крае;

осуществляет взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, а также с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, по реализации дистанционного образования;

дает поручения региональному координатору по реализации дистанционного образования;

осуществляет контроль эффективности реализации дистанционного образования;

осуществляет планирование и учет расходов бюджета Краснодарского края, направляемых на организацию дистанционного образования;

осуществляет контроль за целевым использованием выделяемых средств краевого бюджета и принимает решение о согласовании передачи в безвозмездное пользование родителям (законным представителям) детей-инвалидов или инвалидам для организации дистанционного образования движимого имущества, приобретенного в рамках государственных программ.

3.14. Функции Центра:

осуществляет квотирование мест для реализации дистанционного образования;

осуществляет взаимодействие с министерством, муниципальными и школьными координаторами, кураторами дистанционного образования по вопросам реализации дистанционного образования;

осуществляет формирование контингента Обучающихся;

осуществляет организацию и (или) сопровождение по всем реализуемым направлениям дистанционного образования в пределах показателей государственного задания;

осуществляет дистанционное образование детей-инвалидов, инвалидов по дополнительным общеразвивающим программам;

реализует мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного образования;

осуществляет проведение семинаров (очно и дистанционно);

обеспечивает наполнение и сопровождение краевой системы дистанционного образования для осуществления дистанционного обучения по дополнительным общеразвивающим программам;

обеспечивает эксплуатацию приобретенной за счет средств бюджета Краснодарского края компьютерной техники и телекоммуникационного оборудования, обеспечивает их сохранность и подключение к сети Интернет;

осуществляет взаимодействие со сторонними организациями по вопросам реализации дистанционного образования.

3.15. Функции муниципального координатора:

организует работу и координирует деятельность образовательных организаций муниципального образования Краснодарского края по реализации дистанционного образования;

осуществляет контроль за деятельностью базовых школ и образовательных организаций, осуществляющих дистанционное образование;

распределяет и регулирует между базовыми школами муниципального образования квотируемые места для организации дистанционного образования;

осуществляет контроль эффективности использования участниками образовательной деятельности информационно-образовательных ресурсов на муниципальном уровне;

осуществляет взаимодействие с министерством и региональным координатором по вопросам реализации дистанционного образования;

осуществляет подбор кандидатов на включение в процесс получения дистанционного образования по программам общего образования из числа детей-инвалидов, инвалидов, по состоянию здоровья получающих образование на дому на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся, либо заявлений совершеннолетних Обучающихся на имя руководителя муниципального органа управления образованием;

направляет в Центр ходатайство на включение кандидатов в список обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, ходатайство на исключение из списочного состава обучающихся, ходатайство на переустановку комплекта программно-технических средств в связи со сменой места жительства Обучающегося;

формирует и направляет в Центр пакеты документов кандидатов для включения их в процесс получения дистанционного образования;

осуществляет комплекс мер по защите персональных данных участников образовательных отношений;

осуществляет взаимодействие со сторонними организациями по реализа-

ции дистанционного образования.

3.16. Функции школьного координатора:

координирует процесс получения дистанционного образования на уровне базовой школы;

организует работу педагогических работников (далее – педагогов), реализующих дистанционное образование;

осуществляет взаимодействие с родителями (законным представителями) Обучающихся по вопросам дистанционного образования;

осуществляет взаимодействие с региональным и муниципальным координаторами по вопросам реализации дистанционного образования;

осуществляет мониторинг активности участников образовательной деятельности, получающих дистанционное образование, на уровне базовой школы;

осуществляет взаимодействие со сторонними организациями по реализации дистанционного образования;

осуществляет контроль за обеспечением охраны здоровья Обучающихся в процессе получения дистанционного образования;

информирует муниципального координатора и Центр о временном прекращении занятий с Обучающимся в случае его плановой госпитализации, отъездом на реабилитацию и других мероприятий, требующих длительного отсутствия;

осуществляет комплекс мер по защите персональных данных участников образовательных отношений;

организует текущую и промежуточную аттестацию Обучающихся в процессе получения дистанционного образования.

3.17. Функции куратора дистанционного образования:

осуществляет взаимодействие с Центром по вопросам реализации дистанционного образования;

осуществляет подбор Обучающихся – кандидатов для включения в процесс получения дистанционного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся, либо заявлений совершеннолетних Обучающихся на имя руководителя ГОУ;

осуществляет взаимодействие с родителями (законным представителями) Обучающихся по вопросам получения дистанционного образования;

формирует и направляет в Центр пакеты документов на кандидатов для включения их в процесс получения дистанционного образования;

направляет в Центр ходатайство на включение кандидатов в список Обучающихся, ходатайство на исключение из списочного состава Обучающихся, ходатайство на переустановку комплекта программно-технических средств в связи со сменой места жительства Обучающегося;

информирует Центр о временном прекращении занятий с Обучающимся в случае его плановой госпитализации, отъездом на реабилитацию и других мероприятий, требующих длительного отсутствия;

осуществляет контроль за обеспечением охраны здоровья Обучающихся в процессе получения дистанционного образования;

осуществляет комплекс мер по защите персональных данных участников образовательных отношений.

4. Техническое обеспечение дистанционного образования

Для реализации дистанционного образования сотрудниками Института обеспечивается оснащение рабочих мест Обучающихся компьютерным, телекоммуникационным и специализированным оборудованием, программным обеспечением и подключение к сети «Интернет» за счет средств бюджета Краснодарского края, выделенных на реализацию государственного задания на текущий календарный год.

Необходимым условием организации дистанционного образования также является наличие у участников образовательного процесса компетенций, позволяющих осуществлять образовательную деятельность с использованием дистанционных образовательных технологий.

5. Порядок организации дистанционного образования

5.1. Дистанционное образование является дополнительной возможностью для получения Обучающимися качественного образования и реализуется в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося либо совместного учебного плана двух или более образовательных организаций.

5.2. Дистанционное образование может быть организовано для Обучающихся с нарушениями слуха, зрения, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, с нарушениями интеллекта, получающих образование на дому в муниципальных общеобразовательных организациях и ГОУ.

5.3. Организация сопровождения дистанционного образования Обучающихся ГОУ осуществляется куратором дистанционного образования совместно с Центром.

5.4. Дистанционное образование по программам общего образования реализуется педагогами базовой школы по одному или нескольким предметам согласно учебному плану базовой школы и индивидуальному учебному плану Обучающегося. Выбор предметов для изучения осуществляется Обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию с базовой школой.

5.5. Между базовой школой и образовательной организацией, в которой Обучающиеся получают образование по месту жительства, заключаются соглашения о сотрудничестве по организации образовательной деятельности.

5.6. Базовая школа знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.7. Приказ базовой школы о зачислении на дистанционное обучение формируется дважды в течение учебного года (на I и на II полугодия).

5.8. Дистанционное образование по программам общего образования реализуется педагогами базовой школы в кабинетах с выходом в сеть Интернет с использованием разрешенных электронных образовательных ресурсов.

5.9. К реализации образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий привлекаются педагоги, прошедшие повышение квалификации не менее 36 часов по вопросам использования методик и способов применения дистанционных образовательных технологий, информационно-коммуникационных технологий и электронных образовательных ресурсов в образовательной деятельности.

5.10. Учет работы педагога, реализующего образовательную деятельность с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, осуществляется в журнале согласно индивидуальному учебно-тематическому планированию.

5.11. В конце каждой учебной четверти школьный координатор осуществляет мониторинг дистанционного образования в базовой школе и направляет отчет в Центр.

5.12. Включение Обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в дистанционное образование осуществляется согласно ходатайству муниципального органа управления образованием.

5.13. Включение Обучающихся ГОУ в дистанционное образование осуществляется согласно ходатайству руководителя ГОУ.

5.14. Муниципальный координатор/куратор дистанционного образования формирует и направляет в Центр пакеты документов на зачисляемых кандидатов:

заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, либо заявление совершеннолетнего Обучающегося о включении в дистанционное образование;

копия справки федерального учреждения Бюро медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности (далее – справка МСЭ);

заключение врачебной комиссии медицинской организации, включая информацию о наличии заболевания, входящего в Перечень заболеваний (приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому») (предоставляется ежегодно до 10 сентября);

справка из медицинской организации об отсутствии противопоказаний у Обучающегося для работы с компьютерной техникой и обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (предоставляется ежегодно до 10 сентября);

копия заключения медицинской организации с указанием диагноза Обучающегося;

справка из общеобразовательной организации по месту жительства Обучающегося о месте и классе его обучения;

копия свидетельства о рождении (или 2, 3 страницы паспорта, копия страницы паспорта с отметкой о регистрации или документа о временном пребывании на территории Краснодарского края) для несовершеннолетнего Обучающегося;

копия 2 и 3 страницы паспорта одного родителя (законного представителя) Обучающегося, копия страницы паспорта с отметкой о регистрации или документа о временном пребывании на территории Краснодарского края;

копия 2 и 3 страницы паспорта, копия страницы паспорта с отметкой о регистрации или документа о временном пребывании на территории Краснодарского края (для совершеннолетнего Обучающегося);

документ-основание для временного проживания в жилом помещении (в случае, если адрес фактического проживания отличается от адреса регистрации/временного проживания);

копия документа, подтверждающего права законного представителя Обучающегося (для законных представителей);

заявление родителя (законного представителя) Обучающегося о согласии на предоставление и обработку персональных данных.

5.15. Институт издает приказ о включении Обучающихся в дистанционное образование (далее – Приказ) дважды в течение учебного года (в I и II полугодии).

5.16. Муниципальный координатор совместно с администрацией базовой школы либо куратор дистанционного образования совместно с администрацией ГОУ посещают семью Обучающегося с целью информирования его родителей (законных представителей) по вопросам организации дистанционного образования, о правах и обязанностях родителей (законных представителей) в связи с передачей им в безвозмездное временное пользование оборудования для организации дистанционного образования, о сроках установки оборудования и порядке обучения.

5.17. Согласно Приказу Институт осуществляет подготовительный этап организации дистанционного образования, которая включает подбор или закупку специализированного комплекта программно-технических средств, изучение технической возможности подключения к сети Интернет, оформление договора безвозмездного пользования имуществом, находящимся в собственности Краснодарского края (далее – Договор), с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего Обучающегося или совершеннолетним Обучающимся.

5.18. После издания приказа министерства о даче согласия на предоставление в безвозмездное пользование имуществом, находящимся в собственности Краснодарского края, Обучающимся или их родителям (законным представителям) для организации дистанционного образования начинается основной этап – сопровождение организации дистанционного образования, который включает установку оборудования, подключение к сети Интернет по месту фактического проживания Обучающегося, согласование индивидуального учебного плана Обучающегося, составление расписания занятий и осуществление образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения педагогами базовой школы, а также предоставление возможности получения Обучающимся дополнительного образования.

5.19. Школьный координатор, куратор дистанционного образования осуществляет контроль проведения занятий. В случае поломки оборудования

и (или) отсутствия выхода в сеть Интернет Обучающегося указанные лица контролируют своевременность подачи заявки в Центр по телефону «горячей линии» для оперативного устранения неполадок.

5.20. В случае переезда семьи Обучающегося на новое место жительства в пределах Краснодарского края, муниципальный координатор (руководитель ГОУ) направляет ходатайство в Центр с просьбой произвести переустановку комплекта программно-технических средств и предоставить доступ к сети Интернет по новому месту проживания для организации дистанционного образования. Переустановка компьютерного оборудования и переподключение его к сети Интернет осуществляется специалистами Института.

5.21. В случае окончания срока действия справки МСЭ и (или) справки врачебной комиссии о необходимости организации обучения на дому, а также выезда за пределы Краснодарского края на постоянное место жительства и возникновении прочих обстоятельств, препятствующих организации дистанционного обучения, Договор досрочно расторгается.

5.22. В случаях, указанных в пункте 5.21, муниципальный координатор, руководитель ГОУ направляет (на основании заявления родителей Обучающегося или подтверждающего документа) в Центр ходатайство об исключении Обучающегося из Приказа. При наличии основания Центр вносит изменения в Приказ, и Обучающийся исключается из списка обучающихся (приложение к Приказу). Муниципальный орган управления образованием, руководитель ГОУ совместно со специалистами Института организует возврат комплекта программно-технических средств, переданного во временное безвозмездное пользование родителям (законными представителям) Обучающегося либо Обучающемуся.

5.23. Оборудование может быть вновь закреплено за Обучающимся по окончании обучения в общеобразовательной организации для получения образования по программам среднего профессионального или высшего профессионального образования при соблюдении условий:

Обучающийся получал дистанционное образование в базовой школе не менее одного учебного года;

Обучающийся продолжил обучение в профессиональной образовательной организации по программам среднего профессионального или высшего профессионального образования в заочной форме или очной с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

5.24. Закрепление оборудования осуществляется на основании:

заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося – выпускника или заявление совершеннолетнего Обучающегося, с просьбой оставить закрепленное оборудование в связи с планируемым продолжением обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в профессиональной образовательной организации среднего профессионального или высшего профессионального образования (предоставляется до 31 августа текущего года);

копии справки МСЭ;

документа, подтверждающего поступление Обучающегося в профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования, с обязательным указанием формы обучения, курса и срока обучения (предоставляются после зачисления).

Вышеперечисленные документы предоставляются в Центр.

5.25. Закрепление оборудования осуществляется на основании Договора, который заключается с совершеннолетним Обучающимся либо с родителями (законными представителями) несовершеннолетних Обучающихся. Срок Договора устанавливается до завершения обучения по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования.

Основаниями для отказа в передаче оборудования Обучающемуся или его родителям (законным представителям) является предоставление неполного пакета документов или несоблюдение заявителем условий, указанных в пункте 5.24 настоящего Положения.

5.26. В случае снятия с Обучающегося инвалидности вследствие успешной медицинской, социальной или иных форм реабилитации, а также окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования оборудование возвращается в Институт с целью передачи его другому Обучающемуся для организации получения дистанционного образования.

Начальник управления
общего образования

А.В. Колчанов

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
образования и науки
Краснодарского края

от 27.08.2025 № 1789

ПОРЯДОК определения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для включения в перечень муниципальных центров дистанционного образования (базовых школ)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и критерии определения организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – организации), на право предоставления образовательных услуг (общее образование и дополнительное образование детей), осуществляемое посредством реализации основных общеобразовательных программ и (или) дополнительных общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, и включения в перечень муниципальных центров дистанционного образования (базовых школ) (далее – отбор организаций).

2. Отбор организаций осуществляется подведомственной министерству образования и науки Краснодарского края организацией – государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее соответственно – министерство, уполномоченная организация).

Отбор организаций осуществляется при условии поступления не менее 2 заявок на участие согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка) от муниципальных органов управления образованием либо государственных общеобразовательных организаций, подведомственных министерству.

Муниципальный орган управления образованием вправе направить несколько заявок.

3. Для участия в отборе организаций руководитель муниципального органа управления образованием, руководитель государственной общеобразовательной организации или уполномоченные ими лица направляют заявку с приложением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, в уполномоченную организацию в электронном виде по адресу официальной электронной почты посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в сроки, установленные министерством.

Информация о сроках приема заявлений размещается на официальном сайте уполномоченной организации в сети «Интернет» не позднее чем за 1 месяц до окончания приема заявок.

4. Заявка подписывается руководителем муниципального органа управления образованием либо руководителем государственной общеобразовательной

организации.

В заявке указываются:

- 1) наименование организации;
- 2) адрес местонахождения, ИНН организации, адрес электронной почты, контактные телефоны руководителя, официальный сайт организации в сети «Интернет»;
- 3) перечень прилагаемых к заявлению документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
- 4) сведения о лице, ответственном за организацию процесса получения образования (муниципальный координатор либо куратор ГОУ): фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты.

5. К заявке прикладываются:

- 1) документ, подтверждающий полномочия представителя организации (в случае если заявление подается уполномоченным лицом);
- 2) сведения о виде, наименовании, планируемом объеме (количество часов), форме реализации и сроках реализации образовательной программы;
- 3) информация о соответствии критериям отбора организаций, согласно пункту 9 настоящего Порядка.

6. Регистрация заявки и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляется не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем его поступления в уполномоченную организацию.

7. В случае несоответствия представленных заявки и документов требованиям, указанным в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, а также при нарушении срока подачи заявки уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней после регистрации заявки уведомляет организацию в электронной форме об оставлении заявки и прилагаемых к нему документов без рассмотрения с указанием причин.

В случае устранения причин, явившихся основанием для оставления заявки без рассмотрения, организация вправе до истечения срока подачи заявки повторно подать в уполномоченную организацию заявление с приложением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

8. В случае если представленные заявка и документы соответствуют требованиям, указанным в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки и прилагаемых к нему документов принимает решение о допуске организации к участию в отборе организаций.

9. При отборе организаций уполномоченной организацией проводится анализ и оценка соответствия предоставленных организацией документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, следующим критериям:

- 1) наличие педагогических работников образовательной организации, которые прошли повышение квалификации по вопросам организации обучения детей-инвалидов, инвалидов с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- 2) оснащение рабочих мест педагогических работников компьютерным, телекоммуникационным и специализированным оборудованием, программным

обеспечением и подключение к сети «Интернет».

10. По результатам отбора организаций уполномоченная организация принимает одну из следующих рекомендаций:

включить организацию в перечень муниципальных центров дистанционного образования (базовых школ) (далее – Перечень);

не включать организацию в Перечень.

11. Основанием для принятия уполномоченной организацией рекомендации не включать организацию в Перечень является выявление в ходе отбора организаций несоответствия организации одному или нескольким критериям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка.

12. Рекомендация уполномоченной организации оформляется протоколом, который направляется в министерство не позднее чем через 5 рабочих дней с даты окончания приема заявлений.

13. В случае принятия решения не включать организацию в Перечень уполномоченная организация в течение 30 рабочих дней с даты составления протокола, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, направляет указанной организации уведомление об отказе во включении в Перечень с мотивированным обоснованием причин такого отказа. Повторное представление заявки указанной организации на включение организации в Перечень осуществляется не ранее следующей актуализации Перечня.

14. На основании протокола уполномоченной организации, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, министерство не позднее чем через 5 рабочих дней с даты получения указанного протокола издает приказ об утверждении Перечня.

Внесение изменений в Перечень в связи с изменением наименования организации оформляется приказом министерства в течение 90 календарных дней со дня письменного обращения руководителя организации или уполномоченного им лица с приложением документов, подтверждающих изменение наименования организации.

15. Организация исключается из Перечня в случае приостановления/прекращения действия лицензии и (или) аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, указанной в пункте 9 настоящего Порядка.

Министерство вправе принять решение об исключении организации из Перечня в случае, если организация не соблюдает объем образовательной программы (количество часов), формы реализации образовательной программы, сроки реализации образовательной программы, указанные в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка.

16. Перечень актуализируется министерством при поступлении новых заявок от муниципальных образований либо государственных общеобразовательных организаций, подведомственных министерству.

Начальник управления
общего образования



А.В. Колчанов

Приложение

к Порядку определения
организаций, осуществляющих
образовательную деятельность,
для включения в перечень
муниципальных центров
дистанционного образования
(базовых школ)

**Заявка
на участие в определении организаций,
осуществляющих образовательную деятельность,
для включения в перечень муниципальных
центров дистанционного образования
(базовых школ)**

Муниципальное образование	
Наименование общеобразовательной организации	
ИНН общеобразовательной организации	
Официальный адрес электронной почты общеобразовательной организации	
Ф.И.О. руководителя, телефон	
Ф.И.О. муниципального координатора либо куратора ГОУ, телефон	
Материально-техническое обеспечение	
Наличие кабинета для дистанционного обучения, кол-во в нем рабочих мест педагогов	
Скорость подключения к сети Интернет	
Обеспеченность педагогическими кадрами (педагоги прошедшие курсы повышения квалификации по вопросам использования методик и способов применения дистанционных образовательных технологий, информационно-коммуникационных технологий и электронных образовательных ресурсов в образовательной деятельности), чел.:	
учитель русского языка	
учитель математики	
...	
педагог-психолог	
дефектолог	
логопед	

*К заявке прилагаются гарантийные письма руководителя муниципального органа управления образования:

о наличии педагогических работников образовательной организации, которые прошли повышение квалификации по вопросам организации обучения

детей-инвалидов, инвалидов с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

об оснащении рабочих мест педагогических работников компьютерным, телекоммуникационным и специализированным оборудованием, программным обеспечением и подключение к сети «Интернет».

Начальник управления
общего образования



А.В. Колчанов