



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с № 14

Селиверстова М.В.

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ПО ТИРАЖИРОВАНИЮ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ

Наименование лучшей практики	Оптимизация процесса зачисления ребёнка в детский сад		
Номер и автор заявки	6082	Селиверстова Майя Владимировна	
Информация об организации			
Основной вид деятельности	85.11		
Название организации, ИНН	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ «Детский сад № 14 имени рядового А.Е. Черниенко»		2305020132
Регион	Краснодарский край		
Информация о лучшей практике			
Социальная сфера	образование	Тип учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Процесс	Оптимизация процесса Зачисления ребенка в детский сад Прием родителей по вопросам зачисления ребенка в детский сад. Внедрение 5С в кабинете делопроизводителя		
Показатель НП	Время, затраченное сотрудниками и родителями в процессе зачисления ребёнка в детский сад, мин.		
Информация о реализованных мероприятиях			
Поток/процесс	Направлен на сокращение времени затрачиваемого на оформление документации по зачислению ребенка в детский сад.		
Описание реализованных решений	<p>В рамках внедрения лучшей практики МАДОУ ЦРР д/с №1 «Глория» г. Новошахтинска в практику внедрены следующие решения:</p> <p>✓ Проведены дистанционные консультации с авторами проекта с целью более детального ознакомления с идеей сотрудников МАДОУ ЦРР д/с №1 «Глория» г. Новошахтинска. В качестве экспертов в совещании приняли участие И.В. Лихачева - руководитель отраслевого центра компетенций в</p>		

	<p>сфере образования и О.В. Ращектаева - заместитель руководителя отраслевого центра компетенций в сфере образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Разработаны и размещены бланки и образцы для заполнения родителями по идее авторов проекта, (законными представителями) ребенка на гос.веб ДОО. ✓ Сокращено время приема родителей (законных представителей) ребенка по вопросам зачисления ребенка в ДОО. График приема размещен на сайте гос.веб ДОО. ✓ Созданы группы в мессенджерах, позволившие оперативно обеспечивать родителей (законных представителей) необходимой информацией. ✓ Разработана и размещена информационная таблица QR кодов, для родителей (законных представителей) ребенка на гос. Веб.ДОО, в соц. сетях ДОО. ✓ Доработана документация в кабинете делопроизводителя визуального формата (зеленый цвет - личные дела воспитанников, красный - личные дела педагогов, синий - личные дела УВП, оранжевый - нормативно- правовая документация. 															
<p>Достигнутый результат</p>	<p>Достигнутый результат внедрения практики МАДОУ ЦРР д/с №1 «Глория» г. Новошахтинска:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрена модель, разработанная сотрудниками МАДОУ ЦРР д/с №1 «Глория» г. Новошахтинска 2. Сокращение времени заполнения документов родителями с 2 часов до 30 минут. 3. Внедрение рационального размещения документации в кабинете делопроизводителя. 4. Доработан перечень документов, необходимый для зачисления ребенка в детский сад. 															
<p>Дополнительные материалы</p>	<table border="0"> <tr> <td> приложение к приказу.pdf</td> <td> отчет 2 стр.pdf</td> <td> приложение к прооколу 2.pdf</td> <td> протокол 3.pdf</td> <td> протокол 2.pdf</td> </tr> <tr> <td> протокол 1.pdf</td> <td> отчет 1 стр.pdf</td> <td> протокол 3.pdf</td> <td> Перечень.docx</td> <td> картирование.docx</td> </tr> <tr> <td> реализация внедрения.docx</td> <td> приказ.pdf</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	 приложение к приказу.pdf	 отчет 2 стр.pdf	 приложение к прооколу 2.pdf	 протокол 3.pdf	 протокол 2.pdf	 протокол 1.pdf	 отчет 1 стр.pdf	 протокол 3.pdf	 Перечень.docx	 картирование.docx	 реализация внедрения.docx	 приказ.pdf			
 приложение к приказу.pdf	 отчет 2 стр.pdf	 приложение к прооколу 2.pdf	 протокол 3.pdf	 протокол 2.pdf												
 протокол 1.pdf	 отчет 1 стр.pdf	 протокол 3.pdf	 Перечень.docx	 картирование.docx												
 реализация внедрения.docx	 приказ.pdf															