



Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

от 10.03. 2026 г.

№ 167

г. Краснодар

**Об организации и проведении краевого профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.**

В соответствии с приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 декабря 2021 г. № 3808 «Об организации и проведении краевых профессиональных конкурсов в Краснодарском крае» и приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 26 декабря 2025 № 2934 «Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (работ) государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годы», в целях реализации плана работы государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края на 2026 год п р и к а з ы в а ю:

1. Центру непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (Жукова А.И.) и кафедре психологии, педагогики и дополнительного образования (Тимашева Л.В.) организовать и провести краевой профессиональный конкурс «Учитель года Кубани» 2026 г. (далее – Конкурс) с 16 по 20 марта 2026 года.

2. Утвердить:

2.1. Порядок проведения Конкурса (приложение 1).

2.2. План подготовки и проведения Конкурса (приложение 2).

2.3. Предварительную смету расходов на проведение Конкурса (приложение 3).

3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием обеспечить участие педагогических работников в Конкурсе.

4. Главному бухгалтеру (Шпиганович Е.В.) принять к исполнению предварительную смету расходов (приложение 3), ведомости на списание, связанные с организацией и проведением Конкурса.

5. Контрактной службе (Горшкевич В.В.) своевременно организовать процедуру оформления договоров, согласно предварительной смете расходов на проведение Конкурса (приложение 3).

6. Центру цифрового сопровождения системы образования и информационно-издательской деятельности (Савельев В.М.) оказать содействие в подготовке раздаточного материала и организации информационной кампании Конкурса.

7. Административно-хозяйственному отделу (Потемкин В.Ф.) обеспечить транспортными средствами.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора по организационно-методическому сопровождению и стратегическому развитию Е.Г. Забашта.

9. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Ректор



Т.А. Гайдук

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 20.03.2026 № 161

ПОРЯДОК
проведения краевого профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения краевого профессионального конкурса «Учитель года Кубани» 2026 г. (далее – Порядок, Конкурс, региональный этап Конкурса) разработан в соответствии с Порядком проведения заключительного этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» 2025 г. и Положением о краевом профессиональном конкурсе «Учитель года Кубани», утвержденным приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 17 декабря 2021 г. № 3808 «Об организации и проведении краевых профессиональных конкурсов в Краснодарском крае».

1.2. Организатором регионального этапа Конкурса является Министерство образования и науки Краснодарского края (далее – Министерство) совместно с Краснодарской краевой организацией Общероссийского Профсоюза образования (далее – Краснодарская краевая организация Профсоюза).

1.3. Настоящий Порядок устанавливает структуру регионального этапа Конкурса, определяет формат, регламент, порядок и критерии оценивания конкурсных испытаний, требования к составу участников, жюри и счетной комиссии, порядок и сроки предоставления материалов, порядок определения лауреатов, призёров и победителя Конкурса.

1.4. Конкурс в 2026 г. проводится с 16 по 20 марта в очном формате.

1.5. Оператором регионального этапа Конкурса является государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – Оператор). Организационно-техническое и методическое сопровождение Конкурса осуществляется Оператором.

1.6. Для участников и жюри регионального этапа Конкурса Оператором проводятся очные/дистанционные установочные семинары/вебинары/курсы.

1.7. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Министерства <http://minobr.krasnodar.ru/>, Краснодарской краевой организации

Профсоюза <https://профсоюзобразования.рф/>, а также на сайте Оператора <http://iro23.ru/>.

1.8. Для участников и жюри регионального этапа Конкурса создаются официальные группы в социальных сетях/мессенджерах в информационно-коммуникационной сети Интернет с целью оперативного взаимодействия с соответствующей целевой аудиторией.

2. Этапы проведения Конкурса

2.1. Первый этап проводится в общеобразовательных организациях. В нем принимают участие учителя общеобразовательных организаций за исключением победителей краевого этапа Конкурса трех последних лет.

2.2. Второй этап – муниципальный, который проводится в течение учебного года в соответствии с настоящим положением и положением о муниципальном профессиональном конкурсе «Учитель года» по согласованию с городской (районной) организацией Профсоюза.

2.3. Третий этап – краевой, который проводится в соответствии с настоящим положением и порядком проведения.

3. Условия участия, требования к документам и материалам

3.1. Участниками Конкурса являются учителя, основным местом работы которых являются образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенные на территории Краснодарского края, независимо от их организационно-правовой формы со стажем педагогической деятельности не менее трех лет и наличием профсоюзного стажа не менее 6 месяцев.

3.1.1. Преподаватели высших учебных заведений, работающие по совместительству в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, также могут принять участие в Конкурсе по представлению руководителя общеобразовательной организации.

3.1.2. Участниками третьего этапа Конкурса являются:
победители муниципального этапа краевого конкурса «Учитель года Кубани» текущего года и конкурсов предыдущих лет;

учителя государственных общеобразовательных организаций, по представлению учредителя образовательной организации;

победители конкурса на присуждение премии лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в порядке самовыдвижения по рекомендации муниципальных органов управления образованием;

иные педагоги, имеющие значимые достижения, заявившиеся на Конкурс в порядке самовыдвижения по представлению руководителя общеобразовательной организации.

3.2. Лица, осуществляющие в общеобразовательных организациях только административные или организационные функции, право на участие в Конкурсе не имеют.

3.4. В период участия в краевом этапе Конкурса за всеми участниками сохраняется средний заработок по основному месту работы.

3.5. Для участия в конкурсе муниципальные органы управления образованием или администрация образовательной организации формируют пакет документов, помещенный в архив и включающий следующие документы: представление по форме, в формате PDF (приложение 1.1, 1.2); информационную карту участника краевого конкурса, в форматах WORD и PDF (приложение 2);

заявление участника конкурса по образцу, в формате PDF (приложение 3);

согласие участника конкурса на обработку персональных данных, в формате PDF (приложение 4);

выписку из протокола заседания организационного комитета муниципального этапа Конкурса (только для победителей муниципального этапа Конкурса) (приложение 5);

заверенную копию трудовой книжки участника конкурса (первый разворот и страница с информацией об актуальном месте работы) или выписку из электронной трудовой книжки;

заверенную копию Устава образовательной организации (титульный лист и страница, где указаны полное и сокращенное наименование образовательной организации);

выписку из учетной карточки члена Профсоюза;

фотографии (3 шт.): портретная (портрет на светлом фоне), в полный

рост (в деловом стиле; без дополнительных надписей, логотипов, рамок и прочих элементов, добавленных поверх фото) и жанровая в формате JPEG размером не менее 1Мб.

3.6. Сформированный пакет документов муниципальные органы управления образованием или учредитель образовательной организации направляют одним письмом на электронную почту Оператора omo@iro23.ru, с пометкой (Учитель года Кубани_Муниципальное образование) в срок до 4 марта 2026 г. включительно.

3.7. Участники Конкурса до 4 марта 2026 г. включительно регистрируются на сайте Оператора (<https://portal.iro23.ru/>).

3.8. Прием оригиналов документов осуществляется Оператором до 16 марта 2026 г. включительно по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, д. 167, кабинет 226.

3.9. По завершении направления документов и материалов, указанных в п. 3.5. Настоящего порядка, формируется списочный состав участников регионального этапа Конкурса. Состав участников направляется официальным письмом в муниципальные образования.

3.10. Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением требований к оформлению и срокам предоставления в соответствии с п. 3.5. настоящего Порядка.

4. Структура конкурсных испытаний, формат, регламент их проведения, порядок и критерии оценивания

4.1. Региональный этап Конкурса состоит из трех туров: первый, второй и третий. Конкурсные мероприятия проходят в очном формате.

4.2. Первый тур Конкурса включает в себя два конкурсных испытания: «Урок» и «Педагогическое интервью».

4.2.1. Конкурсное испытание «Урок».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области подготовки, проведения и анализа урока как основной формы организации учебно-воспитательного процесса.

Формат конкурсного испытания: урок по учебному предмету, который проводится конкурсантом в общеобразовательной организации, утвержденной Региональным оргкомитетом в качестве площадки проведения Конкурса.

Тема урока определяется конкурсантом в соответствии с рабочей программой по учебному предмету с учетом ее фактического выполнения в соответствующем классе общеобразовательной организации, утвержденной Организационным комитетом краевого профессионального конкурса «Учитель года Кубани» (далее – Оргкомитет) в качестве площадки проведения Конкурса. В случае если преподаваемый предмет не изучается в данной общеобразовательной организации, урок проводится как вводный по данному предмету.

Методический эпиграф конкурсного испытания «Урок» - «Воспитание знанием».

Сведения о необходимых для проведения урока оборудовании предоставляются конкурсантом Оператору в информационной карте.

Регламент конкурсного испытания: обоснование применения методических подходов, приемов и технологий в соответствии с заявленной темой и целевыми ориентирами урока – до 5 минут; проведение урока – 35 минут, самоанализ урока и ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Темы уроков соответствуют календарно-тематическому планированию и учебно-методическому комплексу в конкретном классе образовательной организации, на базе которой проводится Конкурс.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 6 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов – «критерий не выполнен», 10 баллов – «полное выполнение критерия».

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания: методическая и психолого-педагогическая грамотность;

корректность и глубина понимания предметного содержания;
целеполагание и результативность;
реализованность воспитательного потенциала урока;
коммуникативная культура;
рефлексивная культура.

4.2.2. Конкурсное испытание «Педагогическое интервью».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом владения теоретическим и практическим инструментарием по актуальным вопросам образования.

Формат конкурсного испытания: открытая беседа конкурсанта с членами жюри в формате «вопрос-ответ» с ограниченным кругом целевых вопросов.

Комплект вопросов утверждается Оргкомитетом Конкурса.

Набор вопросов для каждого конкурсанта определяется жеребьевкой непосредственно перед началом конкурсного испытания.

Очередность выступления конкурсантов определяется жеребьевкой, проводимой в день конкурсного испытания.

Регламент конкурсного испытания: беседа конкурсанта с членами жюри – до 30 минут.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 4 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов – «критерий не выполнен», 10 баллов – «полное выполнение критерия». Максимальный общий балл – 40 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

сформированность педагогического мышления;

общий кругозор и профессиональная эрудиция;

социальная ответственность и гражданская позиция;

коммуникативная культура и навыки самопрезентации.

4.3. Участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценивания выполненных конкурсных испытаний первого тура, объявляются лауреатами и становятся участниками второго тура Конкурса (15 человек).

4.4. Второй тур Конкурса включает два конкурсных испытания: «Образовательный форсаж» и «Блицтурнир».

4.4.1. Конкурсное испытание «Образовательный форсаж»

Цель конкурсного испытания: демонстрация лауреатами Конкурса компетенций в области педагогического проектирования.

Формат конкурсного испытания: представление лауреатом самостоятельно выработанного проектного решения для совершенствования системы образования.

Составы групп участников конкурсного испытания и очередность выступления групп определяются жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: общая продолжительность – до 110 минут, на каждую группу участников конкурсного испытания – не более 35 минут.

Конкурсное испытание проводится в два этапа: подготовительный и основной.

Подготовительный этап конкурсного испытания включает в себя:
предъявление группе лауреатов вводных данных для выработки проектного решения – до 2 минут;

обсуждение полученных вводных данных группой лауреатов до 3 минут;
самостоятельная работа лауреата над выработкой проектного решения – до 3 минут.

Основной этап конкурсного испытания: презентация лауреатом самостоятельно выработанного проектного решения членам жюри Конкурса – до 5 минут.

Ход конкурсного испытания и его соответствие регламенту регулируется модератором.

Оценка выполнения конкурсного задания осуществляется по 4 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов – «критерий не выполнен», 10 баллов – «полное выполнение критерия».

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 40 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

целесообразность и конструктивность предлагаемого проектного решения;

аргументированность предлагаемого проектного решения;

адаптивность проектного решения к условиям нестандартной профессиональной задачи;

культура презентации проектного решения.

4.4.2. Конкурсное испытание «Блицтурнир»

Цель конкурсного испытания: демонстрация лауреатами Конкурса способности применять эффективные стратегии взаимодействия в ситуации командной работы.

Формат конкурсного испытания: открытое обсуждение группой участников конкурсного испытания ситуационных задач, связанных с их профессиональной деятельностью, с представлением результатов обсуждений.

Составы групп участников конкурсного испытания и очередность выступлений групп определяются жеребьевкой.

Перечень ситуационных задач для конкурсного испытания «Блицтурнир» разрабатывается на основе утвержденных Оргкомитетом тематических направлений.

Регламент конкурсного испытания: общая продолжительность – до 200 минут, на каждую группу участников конкурсного испытания – не более 60 минут.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов – «критерий не выполнен», 10 баллов – «полное выполнение критерия».

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 50 баллов.

Критерии оценки конкурсного испытания:

управление рисками, принятие решений и ответственность за результат;
глубина и нестандартность суждений, обоснованность и реалистичность
предложенных решений;

мотивированность, целеустремлённость и сила личности;

масштабность мышления, социальная направленность, профессиональная
зрелость;

коммуникативная культура (действие в рамках профессиональных границ
и этики).

4.5. Лауреаты, набравшие наибольшее количество баллов по результатам
оценивания выполнения конкурсных испытаний первого и второго тура
регионального этапа Конкурса (результаты первого и второго тура
суммируются), объявляются призерами и становятся участниками третьего тура
Конкурса (5 человек).

4.6. Третий тур Конкурса состоит из одного конкурсного испытания:
«Мастер-класс».

4.6.1. Конкурсное испытание «Мастер-класс»

Цель конкурсного испытания: демонстрация призером Конкурса
профессионального мастерства в области презентации и трансляции
педагогического опыта в ситуации профессионального взаимодействия.

Формат конкурсного испытания: учебно-методическое занятие с
коллегам, демонстрирующее умение призера передавать коллегам свой
профессиональный опыт, эффективность которого доказана практикой.
Методический эпиграф конкурсного испытания «Мастер-класс» – «Научу за 20
минут».

Призер проводит мастер-класс с участием малой группы коллег в составе
от 5 до 10 человек. Состав малой группы формируется из числа лауреатов и
участников конкурса.

Тему и форму проведения мастер-класса лауреаты определяют
самостоятельно. Очередность выступлений определяется по результатам
жеребьевки.

Регламент конкурсного испытания: проведение мастер-класса – до 20
минут; ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Оценка выполнения конкурсного задания осуществляется по 6 критериям.
Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов –
«критерий не выполнен», 10 баллов – «полное выполнение критерия».

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов. Критерии
оценки конкурсного испытания:

методическая новизна разработки;

практическая значимость и применимость разработки;

эффективность применяемых методов и приёмов передачи опыта;

эффективность форм педагогического взаимодействия;

информационная, коммуникативная культура и культура самопрезентации;

рефлексивная культура.

4.7. Призер, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценивания выполнения конкурсных заданий Конкурса, объявляется победителем регионального этапа Конкурса.

5. Жюри и счетная комиссия Конкурса

5.1. Для организации и проведения краевого этапа Конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), который состоит из председателя, сопредседателя, секретаря и его членов.

В состав Оргкомитета входят представители Министерства, Краснодарской краевой организации Профсоюза, ГБОУ ИРО Краснодарского края, муниципального органа управления образованием, на базе которого проводится краевой этап Конкурса.

5.2. К полномочиям Оргкомитета относятся:

определение места и даты проведения Конкурса, церемоний открытия и закрытия конкурса;

разработка сценариев проведения конкурсных мероприятий и церемоний открытия и закрытия Конкурса;

информационное сопровождение организации и проведения Конкурса.

5.3. ГБОУ ИРО Краснодарского края по согласованию с Министерством и Краснодарской краевой организацией Профсоюза ежегодно утверждает приказами:

состав Оргкомитета Конкурса;

порядок проведения Конкурса и форму диплома, вручаемого по итогам Конкурса;

состав жюри и счетной комиссии Конкурса и регламенты их работы; итоги Конкурса.

5.4. В состав жюри входят представители Министерства, Краснодарской краевой организации Профсоюза, высших учебных заведений, профессиональных образовательных организаций, творческих союзов, работники образовательных, методических организаций, родительской общественности, победители Конкурса прошлых лет.

5.5. Экспертная оценка на всех этапах Конкурса проводится членами жюри.

Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах, в соответствии с критериями, установленными данным порядком. По каждому конкурсному мероприятию члены жюри заполняют оценочные ведомости, согласно форме (приложение 6) и передают их в счетную комиссию.

5.6. Итоги Конкурса утверждаются приказом ГБОУ ИРО Краснодарского края.

6. Награждение участников Конкурса

6.1. По итогам Конкурса победитель, 4 призера, 10 лауреатов награждаются дипломами в рамках, ценными подарками и букетами живых цветов, участники Конкурса награждаются дипломами в рамках.

6.2. Победитель награждается символом Конкурса.

6.3. Награждение участников, лауреатов, призеров и победителя Конкурса Краснодарской краевой организацией Общероссийского профсоюза образования осуществляется согласно постановлению Президиума Краснодарской краевой организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

6.4. По согласованию с Оргкомитетом для организации и проведения Конкурса, а также дополнительного поощрения конкурсантов могут привлекаться различные предприятия, ведомства, организации, в том числе физические лица.

6.5. Награждение участников, объявление победителя, призеров и лауреатов проводится в торжественной обстановке.

6.6. Итоги Конкурса публикуются на сайтах Министерства, ГБОУ ИРО Краснодарского края.

Приложение 1.1
к Порядку проведения краевого
профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

ФОРМА для МО

Оператору краевого
профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

_____ (наименование муниципального органа управления образованием)

выдвигает _____

_____ (фамилия, имя, отчество участника конкурса)

_____ (занимаемая должность, наименование – по трудовой книжке)

_____ (место работы, наименование в соответствии с Уставом)

на участие в краевом конкурсе «Учитель года Кубани» 2026 г.

Участие в муниципальном этапе Конкурса в муниципальном образовании
приняли _____ человек.

Электронная регистрация на сайте конкурса пройдена.

Начальник управления образования/
Руководитель общеобразовательной
организации

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

М. П.

Председатель районной (городской)
территориальной организации
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

М. П.

Приложение 1.2
к Порядку проведения краевого
профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

ФОРМА для государственных
учреждений

Оператору краевого
профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

_____ (наименование образовательной организации)

выдвигает _____

_____ (фамилия, имя, отчество участника конкурса)

_____ (занимаемая должность, наименование – по трудовой книжке)

_____ (место работы, наименование в соответствии с Уставом)

на участие в краевом конкурсе «Учитель года Кубани» 2026 г.

Электронная регистрация на сайте конкурса пройдена.

Учредитель
общеобразовательной
организации

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

М. П.

Приложение 2
к Порядку проведения краевого
профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

Оператору краевого
профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.



**Информационная карта
участника краевого конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.**

1. Общие сведения	
Фамилия, имя, отчество	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Место работы (полное и сокращенное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)	
Адрес сайта образовательной организации	
Занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке)	
Преподаваемый(-ые) предмет(-ы)	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	
Общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения инфокарты)	

Общий педагогический стаж (полных лет на момент заполнения инфокарты)	
Квалификационная категория (если она имеется), дата установления квалификационной категории	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных образовательных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке)	
Послужной список (места и сроки работы за последние 5 лет)	
3. Образование	
Полное название и год окончания организации профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования дополнительных профессиональных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их освоения)	
Знание иностранных языков, уровень владения	
Наличие учёной степени, группа научных специальностей	
<i>Название диссертационной работы (работ)</i>	
<i>Основные публикации (в т.ч. брошюры, книги)</i>	
4. Социально значимая деятельность	
Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	

Участие в волонтерской деятельности	
Наличие знака отличия ГТО (с указанием уровня и года получения)	
5. Семья	
Семейное положение (фамилия, имя, отчество и профессия супруга)	
Дети (пол и возраст)	
6. Досуг	
Хобби	
7. Контакты	
Домашний адрес	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	
8. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо участника	
Участник о себе	
Адрес личного сайта, страницы на сайте образовательного учреждения, блога и т. д., где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Сведения об участнике Конкурса, не отраженные в предыдущих разделах (не более 400 слов)	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия победителя конкурса «Учитель года Кубани»	
9. Документы	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Свидетельство пенсионного государственного страхования	
10. Приложения	
Сведения для проведения открытого урока (класс, предмет, перечень необходимого оборудования) <i>Обращаем Ваше внимание!</i>	

<p><i>Площадка предоставляет только стандартное оборудование для проведения урока/мастер-класса: оборудование для показа презентации, маркерную магнитную доску, флипчарт, столы для размещения инвентаря. Специфический инвентарь не предоставляется, при необходимости, привозите его самостоятельно.</i></p>	
---	--

Все поля информационной карты обязательны для заполнения.

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю: _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество участника)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку проведения краевого
профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

Оператору краевого
профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

_____,
(Ф. И. О. в родительном падеже)

учителя _____,
(наименование учебного предмета)

(наименование образовательной организации)

(наименование муниципального образования)

заявление.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в краевом конкурсе «Учитель года Кубани» 2026 г. и внесение сведений, указанных в информационной карте участника регионального этапа конкурса, представленной мной в базу данных об участниках конкурса и использование, за исключением раздела 7, 9 («Контакты», «Документы»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение 4
к Порядку проведения краевого
профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

Оператору краевого
профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

Согласие
на обработку персональных данных участника конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)
выдан _____,
(кем и когда)
проживающий (ая) по адресу _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящим даю своё согласие государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, расположенному по адресу 350080, Краснодарский край, Краснодар, Сормовская 167, (далее – оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в _____

_____ (наименование конкурса)

(далее – Конкурс) для обеспечения моего участия в краевом этапе конкурса и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию:

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

1. организации, проведения и популяризации Конкурса;
2. обеспечения участия в Конкурсе и мероприятиях, связанных с награждением победителей Конкурса;
3. формирования статистических и аналитических отчётов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
4. создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
5. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Согласие распространяется на следующую информацию:

1. фото и видео материалы;
2. фамилия, имя, отчество;
3. число, месяц, год рождения;
4. место рождения;
5. адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания, дата регистрации по месту жительства);
6. адрес места работы (юридический адрес организации);
7. Контактная информация (рабочий, домашний и мобильный номера телефонов, рабочая и личная электронная почта, адреса личного сайта и сайта организации в Интернете);
8. место работы (полное и сокращенное наименование организации);
9. Занимаемая должность;
10. Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения);
11. Аттестационная категория;
12. Почетные звания и награды (наименования и дата получения);
13. Послужной список (места и стаж работы за последние 5 лет);
14. сведения об образовании;
15. сведения об дополнительном профессиональном образовании;
16. Основные публикации (в т.ч. брошюры, книги);
17. Адрес страницы в социальных сетях (при наличии);
18. Членство в Профсоюзе (наименование, дата вступления);
19. Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления);
20. Участие в работе методического объединения;
21. Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия);
22. Хобби;
23. Паспортные данные;
24. страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
25. идентификационный номер налогоплательщика;
26. иные сведения, содержащиеся в информационной карте участника.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерство образования и науки Краснодарского края и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Дата _____ Подпись: _____
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Приложение 5
к Порядку проведения краевого
профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

ФОРМА только для МО

Оператору краевого
профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания организационного комитета муниципального этапа регионального
конкурса «Учитель года Кубани»**

В _____
(муниципальное образование)

№ ____ от _____ 2026 года

СЛУШАЛИ: о выдвижении кандидатуры на участие в региональном этапе
Всероссийского конкурса «Учитель года России» 20__ г.

РЕШИЛИ: выдвинуть на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса
«Учитель года России» 2026 г.

(фамилия, имя, отчество)

занявшего ____ место муниципальном этапе краевого конкурса «Учитель года
Кубани» в _____ 2026 г.
(муниципальное образование)

«ЗА»: ____ чел. «ПРОТИВ»: ____ чел. «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»: ____ чел.

Начальник управления образования/
Руководитель общеобразовательной
организации

(подпись)

(расшифровка)

М. П.

Председатель районной (городской)
территориальной организации
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ

(подпись)

(расшифровка)

М. П.

Приложение 6
к Порядку проведения краевого
профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

ФОРМА

Оценочная ведомость
очного этапа краевого профессионального конкурса
«Учитель года Кубани» 2026 г.

_____ (наименование конкурсного задания)

Регламент – _____ минут

_____ Ф.И.О. участника _____

Критерии	Балл участника
1.	
2.	
3.	
ИТОГО	

Член жюри:

_____ Ф.И.О. _____

Подпись: _____ Дата: _____