



Система сопровождения инновационных площадок

Гайдукова Вера Васильевна,
старший методист ЦНППМПР



РЕГЛАМЕНТАЦИЯ РАБОТЫ ИННОВАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК



ПРОЕКТ «ИННОВАЦИОННЫЙ ПОИСК»

Цель проекта: формирование инновационного образовательного пространства края, популяризация инновационного опыта организаций системы образования

**Победители конкурса
получают статусы:**

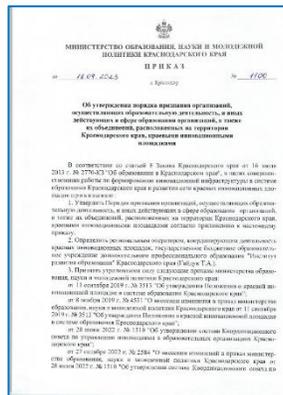
**«КРАЕВАЯ ИННОВАЦИОННАЯ
ПЛОЩАДКА»,
«ИННОВАЦИОННАЯ
ПЛОЩАДКА»**

Инновационные площадки – это организации системы образования, осуществляющие инновационную деятельность по перспективным направлениям, имеющим существенное значение для обеспечения основных направлений государственной политики в сфере инновационного образования

НОРМАТИВНАЯ БАЗА ПРОЕКТА

Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, расположенных на территории Краснодарского края, краевыми инновационными

площадками
(приказ МОиМП КК
от 18.04.2023 № 1100)



https://iro23.ru/wp-content/uploads/2024/09/Prikaz_MO_N_1100_18.04.23.pdf

Положение о краевой инновационной площадке в системе образования Краснодарского края (приказ МОиМП КК от 10.05.2023 № 1301)



https://iro23.ru/wp-content/uploads/2024/09/Prikaz_MON_1301_10.05.23.pdf

Положение об образовательном конкурсе «Инновационный поиск» (приказ ГБОУ ИРО КК от 02.05.2024 № 290)



<https://iro23.ru/wp-content/uploads/2024/05/Положение-о-конкурсе-Инновационный-поиск.pdf>

Положения о признании организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, инновационными

площадками
(приказ ГБОУ ИРО КК от
13.06.2024 № 359)



<https://iro23.ru/wp-content/uploads/2024/10/положение-об-ИП-приказ-№-359.pdf>

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТОВ

Отчетный период:
с октября предыдущего календарного года до сентября текущего

Отчеты КИП направляются:

Бумажный вариант (подлинники) до 10 сентября по адресу: г. Краснодар. ул. Сормовская, 167, каб. 109.

Электронный вариант отчета (формат pdf), методические продукты КИП / ИП, план работы КИП/ИП на следующий год до 10 октября на адрес электронной почты: nio@iro23.info

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)
Россия, 350800, г. Краснодар, ул. Сормовская, 167
тел. ф. (861) 203-2000
e-mail: info@iro23.info
ИНН 2312062713

11.09.2024 от 09.10.2024 2323

№ _____ от _____

Об экспертизе деятельности КИП в 2024 году

Руководителям муниципальных органов управления образованием

Руководителям территориальных методических служб

Руководителям образовательных организаций, обладающих статусом КИП

В соответствии с приказами министерства образования Краснодарского края от № 3673 утверждены государственного задания на оказание гос (работ) государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, от 18.04.2023 № 1100 «Об утверждении порядка осуществляющих образовательную деятельность, в иных образовательных организациях, а также их объединений, территории Краснодарского края, краевыми инновационными центрами ГБОУ ИРО Краснодарского края «Об экспертизе деятельности КИП в 2024 году» с 10 сентября 2024 года центр методической поддержки и инновационного образования проводит экспертизу деятельности КИП в 2024 году. Для проведения экспертизы просим:

в срок до 10 сентября 2024 года сдать на бумажном носителе руководителям организации и печатью отчет установленной формы (приложение 1) по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 167, каб. 204.

На адрес электронной почты: nio@iro23.info в срок до 10 октября 2024 года направляются документы:

- краевым инновационным площадкам, продолжая годовой отчет о работе краевой инновационной площадки (сканкопия сданного отчета на бумажном носителе), продолжения деятельности (опубликованные в виде книги) и планы мероприятий в том числе мероприятия, которые войдут в отчет за отчетный период.

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

от 10.09.2024 года № 351

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО: приказом ГБОУ ИРО Краснодарского края от 10.09.2024 г. № 351

Требования к оформлению отчета о реализации проекта краевой инновационной площадки (для краевых инновационных площадок, получивших статус на период 2022-2024 годы, 2023-2025 годы, 2024-2026 годы)

Заверенный отчет краевой инновационной площадки: до 10.09.2024 сдается на бумажном носителе по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 167, каб. 204, до 10.10.2024 направляется на адрес электронной почты: nio@iro23.info.

УТВЕРЖДАЮ: Руководитель ОО _____ ФИО «__» _____ 2024 г.

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ О РАБОТЕ КРАЕВОЙ ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ В 2024 ГОДУ

I. Общие сведения

1. Наименование инновационного образовательного проекта КИП
2. Период реализации инновационного образовательного проекта
3. Направление инновационной деятельности проекта
4. Практическая значимость (реальность) проекта
5. Инновационная значимость проекта (инновационный потенциал)

II. Сведения о реализации проекта за отчетный период

№ п/п	Перечень мероприятий в соответствии с календарным планом-графиком	Срок (период) выполнения	Описание основных результатов реализации мероприятия

Отчеты Краевых инновационных площадок

Целевой площадки 2023-2025 гг. по условиям формирования культурных и духовно-нравственных ценностей у детей дошкольного возраста

Продукты инновационной деятельности

- Образовательные программы
- Методические материалы
- Методические продукты
- Методические продукты

Отчеты Инновационных площадок

25

«Целевой площадки 2023-2025 гг. по условиям формирования культурных и духовно-нравственных ценностей у детей дошкольного возраста»

Муниципальное бюджетное дополнительное образовательное учреждение детей сд № 4 «Созвездие»

Муниципальное бюджетное дополнительное образовательное учреждение детей сд № 4 «Созвездие»

Продукты инновационной деятельности

<https://iro23.ru/wp-content/uploads/2025/06/отчеты-в-МО.pdf>



ОТЧЕТЫ ИННОВАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК

Проводится:

- ✓ аудит выполнения плана взаимодействия с ИРО – до 1 ноября
- ✓ техническая экспертиза отчета – с 10 сентября по 10 октября
- ✓ содержательная экспертиза отчета – с 10 по 30 октября
- ✓ очная защита результатов работы КИП / ИП для всех, кроме завершающих в текущем году – с 14 по 26 ноября
- ✓ КИП, завершающие свою деятельность в текущем году, участвуют в фестивале «Образование: от идеи к мастерству» – октябрь

Приложение 3
к письму ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 11.09, 2024 г.

План работы
краевой инновационной площадки
(КИП 2023-2025 гг.; КИП 2024-2026 гг.)
на 2025 год

(полное наименование учреждения)

по теме: _____

Г. _____
(подпись)
2024

Структура годового плана

1.	Юридическое название организации (учреждения)	
2.	Сокращенное название организации (учреждения)	
3.	Юридический адрес, телефон	
4.	Телефон, факс, e-mail	
5.	ФИО руководителя	
6.	Научный руководитель (если есть). Научная степень, звание	
7.	Авторы представленного опыта (коллектив авторов)	
8.	Наименование инновационного продукта (тема)	
9.	Основная идея (идея) деятельности краевой инновационной площадки	
10.	Цель деятельности инновационной площадки	
11.	Задачи деятельности	
12.	Нормативно-правовое обеспечение инновационной деятельности	
13.	Обоснование её значимости для решения задач государственной политики в сфере образования, развития системы образования Краснодарского края	
14.	Новизна (инновационность)	
15.	Предполагаемая практическая значимость	
16.	Задачи деятельности на 2025 год	

План работы краевой инновационной площадки на 2025 год¹

№	Деятельность	Сроки	Ожидаемый результат
	Диагностическая деятельность ²		
	Теоретическая деятельность ³		
	Практическая деятельность ⁴		
	Методическая деятельность ⁵		
	Трансляционная деятельность ⁶		

¹ - название подраздела плана достигнуто условие.
² Диагностическая деятельность² - психолого-педагогические исследования, мониторинг, анализ образовательной среды, условий и т.п.
³ Теоретическая деятельность³ - разработка моделей, систем, алгоритмов и т.п.
⁴ Практическая деятельность⁴ - проведение мероприятий в рамках реализации проекта (программы).
⁵ Методическая деятельность⁵ - разработка методических материалов, проведение семинаров, мастер-классов и т.п. для пед. состава коллектива.
⁶ Трансляционная деятельность⁶ - публикации, методические рекомендации, участие в конференциях, проведение семинаров, проведение конференций и др. с целью передачи инновационного опыта образовательному сообществу.

ИННОВАЦИОННЫЕ ПЛОЩАДКИ

26 КИП в 13 муниципалитетах:

- **11** детский сад
- **13** общеобразовательных организаций
- **1** организаций дополнительного образования
- **1** ТМС

2025 год

11

КИП завершают деятельность

13

ОО претендуют на присвоение статуса КИП

56 ИПК в 29 муниципалитетах:

- **35** детских садов
- **14** общеобразовательная организация
- **4** организации дополнительного образования
- **1** ТМС
- **1** СПО

14 ИП снят статус досрочно:

4 – не предоставили отчет за 2025 год в электронном виде

1 – по заявлению заведующей

9 – по результатам отчетов по решению экспертного совета

Проблемное поле работы КИП / ИП

механизмы устранения проблем

- | | | |
|---|---|---|
| Формирование готовности к реализации проектов любого уровня | → | <i>перевод работы КИП на требования ФИП</i> |
| Гарантированная востребованность результатов деятельности КИП / ИП в современной системе образования | → | <i>экспертиза актуальности и значения инновационных проектов профильными кафедрами ИРО</i> |
| Обеспечение доступа педагогической общественности к результатам работы КИП / ИП | → | <i>обеспечение информационной открытости работы КИП через</i> <ul style="list-style-type: none"><i>• систему стажировок</i><i>• совместные мероприятия с ИРО</i><i>• публикации</i> |
| Развитие у представителей КИП / ИП достаточных компетенций для самостоятельной инновационной деятельности | → | <i>организация научно-методического сопровождения работы инновационных площадок, оказание своевременной помощи</i> |
| Необходимость подтверждения эффективности работы КИП / ИП и внедрения инноваций в область массового использования | → | <i>информационная карта продвижения результатов работы инновационных площадок, публичная защита эффективности их внедрения</i> |

Процедуры реализации инновационной деятельности

Организация подает заявку на присвоение статуса КИП /ИП и отчеты по форме ФИП

Каждый проект оценивается экспертной группой и к очной защите получает заключение профильных кафедр и центров ИРО на предмет актуальности и значимости для края

Формируется годовой План взаимодействия КИП / ИП с ИРО, в который включается:

- а) не менее одной стажировки для педагогов Краснодарского края,
- б) не менее одного методического продукта (пособие, рекомендации и др.),
- в) не менее одной статьи в журнале РИНЦ

Все Планы взаимодействия сводятся в общую дорожную карту. ИРО контролирует своевременность ее и оказывает информационную поддержку мероприятиям КИП / ИП

Для обеспечения своевременности подготовки КИП / ИП стажировок и мероприятий разработан и используется информационный регламент

В течение года все КИП / ИП участвует в отчетных сессиях, в рамках которых представляют промежуточные результаты реализации проектов и получают от ИРО рекомендации по дальнейшим действиям, значимым для системы образования. Итоги обсуждений (рекомендации) фиксируются в протоколе, который размещается на сайте ИРО.

ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ



ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Формируется и утверждается ежегодно до февраля на основе планов взаимодействия ИП с ИРО

В дорожной карте 2 части по 2 раздела:

- Часть I. Мероприятия
 - Тематические стажировки и мероприятия
- Часть II. Продукты инновационной деятельности
 - Методические продукты
 - Научные статьи

План взаимодействия
краевой инновационной площадки _____,
наименование организации _____,
работавшей по теме _____,
наименование темы КИП _____,
с ГБОУ ИРО Краснодарского края в 202__ году

Часть I. Мероприятия

№	Мероприятие	Форма мероприятия	Форма участия КИП в мероприятии	Место проведения	Сроки проведения	Ответственные
1.		стажировка	организатор			
2.						
3.						
4.						

Часть II. Продукты инновационной деятельности

№	Наименование продукта	Вид продукта	Целевая аудитория	Сроки подготовки	Ответственные
1.		Методические рекомендации/пособие			
2.		Дидактические материалы (сборник программ, хрестоматия и т.д.)			
3.					

должность, подразделение ИРО Краснодарского края

подпись

Ф.И.О.

должность представителя КИП

подпись


Министерство образования и науки Краснодарского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение «Институт развития образования Краснодарского края»
ГБОУ ИРО Краснодарского края
35 Сабуровская 147
Россиа, 250000, г. Краснодар
тел./ф. (861) 203-55-51
электронная почта: иро@iro23.info
ИНН 2312062913

Руководителям муниципальных органов управления образованием

Руководителям территориальных методических служб

на № _____ от _____

В целях обеспечения непрерывности инновационных процессов в системе образования Краснодарского края ГБОУ ИРО Краснодарского края просит организации в статусах «Инновационная площадка» и «Краевая инновационная площадка» в срок до **06 февраля 2026 г.** на адрес электронной почты iro@iro23.info предоставить план взаимодействия Краевой инновационной площадки / Инновационной площадки с Институтом в 2026 году по установленной форме (приложение 1): в формате word и pdf с подписью руководителя организации.

Рекомендации по подготовке и проведению стажировки на базе инновационной площадки приведены в приложении 2, правила оформления печатных изданий (методических материалов) – в приложении 3.

Выполнение указанных требований является критерием эффективности работы инновационной площадки, показателем её интеграции в инновационную инфраструктуру систем образования Краснодарского края, что будет учтено при защите годовых отчетов.

Дополнительная информация и консультирование по тел.: 8(861) 203-55-51 Гайдук Вера Васильевна, старший методист центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и ГБОУ ИРО Краснодарского края.

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

Ректор  Т.А. Гайдук

Заблуда Елена Георгиевна,
Чуварова Наталья Петровна,
Гайдук Вера Васильевна, 8 (861) 203-55-51

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ

1. Контроль подготовки и реализации Дорожной карты осуществляет
ГБОУ ИРО Краснодарского края

1. Сроки, указанные в Дорожной карте изменениям не подлежат!

**2. Мероприятия Дорожной карты не исчерпывают весь объем
работы КИП**

3. Для оперативного информирования о мероприятиях и работе КИП
создана группа в Телеграмме «КИП 2025» (175 участник):

✓ <https://t.me/+xjBScBBzTZs3MjFi> (https://max.ru/join/nkA-t3o2cIC5YodwtvguUElV29x_AevPrqbNOFbB6Gc)

✓ руководители ТМС

✓ руководители ИП

✓ представители ИП, координирующие работу по реализации
инновационного проекта



Организация работы ИП в 2026 году

Разработка Плана взаимодействия КИП / ИП с региональной системой образования

84 плана

- 1 стажировка КИП / ИП
- 1 мероприятие КИП / ИП (по желанию)
- 1 научная статья
- 1 методическое издание
- 1 дидактический продукт

Разработка комплексной дорожной карты

265 позиций

- мероприятия
- продукты
- 86 мероприятий КИП / ИП
- 91 методический продукт
- 88 статей

Аудит кафедрами / центрами выполнения дорожной карты

8 кафедр
1 центр

Отчеты КИП / ИП (по форме ФИП)



Приложение к письму ГБОУ ИРО Краснодарского края от 20.02.2026 г. № 01-26/788

План взаимодействия красных инновационных / инновационных площадок с ГБОУ ИРО Краснодарского края в 2026 году

№	Мероприятие/продукт	Форма мероприятия	Наименование ИП	Тема ИП	Период работы ИП	Сроки исполнения/публикации	Ответственные
Тематические стажировки и мероприятия инновационных площадок							
1.	Проектировочная игра с педагогами дошкольных организаций в центре конструирования и инженерного творчества «Наблюдая и творим»	стажировка	МАУ/ОУ МО г. Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 138»	Технология сюжетно-ролевых интерактивных образовательных событий в формировании основ инженерно-технической культуры старших дошкольников	2024-2026 гг.	февраль	Спиридова В.А. Кириллина Н.Ю.
2.	Применение системно-деятельностного подхода в целом, сообщество путешественников	семинар-практикум	МАУ/ОУ детский сад № 4 МО Славянский район	Взаимодействие детского дошкольного сообщества «Клуб путешественников» как системы формирования базовых компетенций воспитания у дошкольников	2025-2027 гг.	февраль	Малинская А.В. Гудкова Е.В.
	Бинарных отгов пастаиния-Я-Я-Мы»	стажировка	МБОУ гимназия «Заряка» МО г. Анапа	«Фабрика педагогического мастерства» как ресурс повышения качества образовательных результатов в современной школе»	2025-2027 гг.	12 марта	Викторова Ж.С. Гасанова Е.Л.



Стажировки ИП в 2025 году

77 ИП

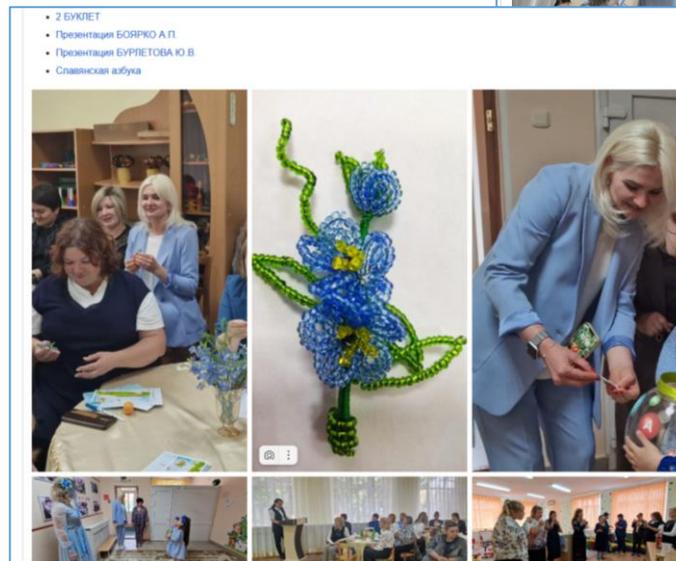
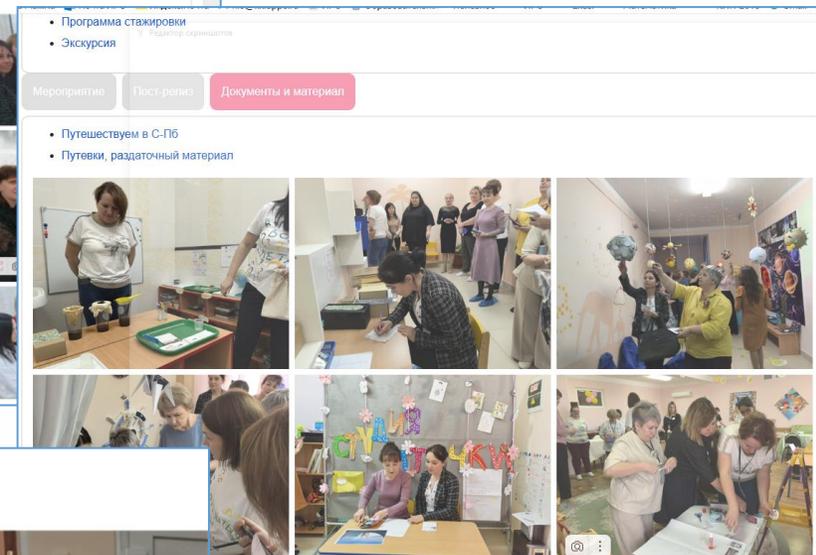
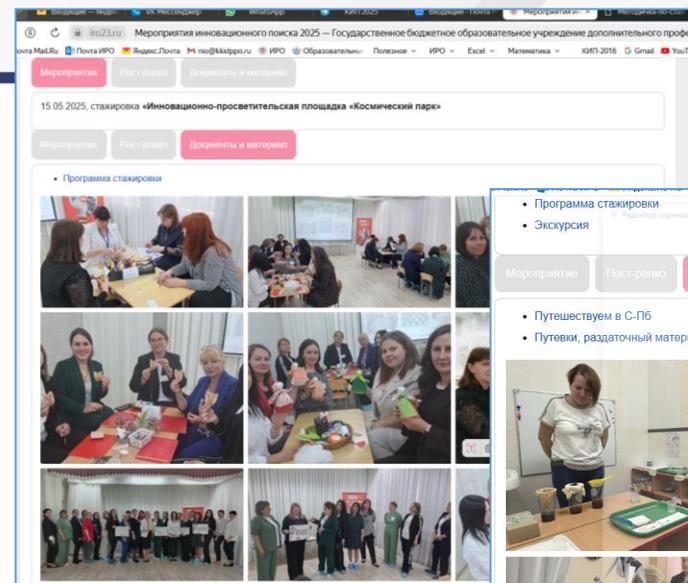


83 стажировки

- Разработан и реализован **РЕГЛАМЕНТ** сопровождения
- Проведено **83** стажировок

2540 педагога участвовали в стажировках

На 25.12.2025 по стажировкам план взаимодействия исполнен на 100 %

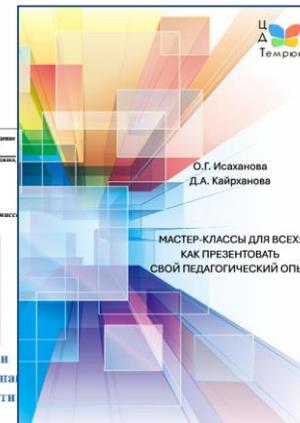
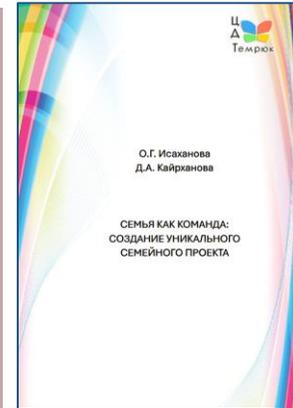


Методические продукты ИП в 2025 г.

На 01.01.2026

Инновационные продукты продукты (всего) – 155 (95 %)

- Методические рекомендации/пособия – 84 (100 %)
- Статьи – 71 (85 %)



РЕГЛАМЕНТ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ

1. В начале **предшествующего** месяца в группу «КИП / ИП 2026» ЦНППМ ПР отправляет напоминание о всех мероприятиях и продуктах, запланированных на месяц (*например*, напоминание на апрель было отправлено 01 марта)
2. **Не позднее 15 числа** предшествующего месяца ИП отправляет на почту nio@iro23.info (406-408@mail.ru) данные о проводимом мероприятии:
 - ✓ название мероприятия,
 - ✓ дата проведения,
 - ✓ время проведения,
 - ✓ адрес (при очном проведении), ссылка на подключение (при дистанционном проведении),
 - ✓ программа мероприятия (*например*, если мероприятие планируется на 1 или 30 июня, то данные о нем подаются не позднее 15 мая),
 - ✓ контактная информация: ФИО ответственного **ПОЛНОСТЬЮ**, телефон (лучше сотовый, эл. почта)



РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ

1. Определить дату, программу стажировки и количество её участников, которое может принять образовательная организация (стр. 21-22 методички)
2. Определить темы, содержание мастер-классов, презентационных площадок, круглого стола, формы подведения итогов стажировки, согласовав их с ТМС муниципального образования
3. В зависимости от количества участников продумать проведение мастер-классов и презентационных площадок (последовательно либо по вертушке)
4. Проработать пресс-пакет с раздаточным материалом для участников стажировки
5. Обсудить пакет документов для размещения на сайте образовательной организации
6. Подготовить письмо (Приложение 5 методички) в адрес ректора ГБОУ «Институт развития образования» Краснодарского края о проведении стажировки с приложением программы стажировки на адрес электронной почты: nio@iro23.info, 406-408@mail.ru



<https://iro23.ru/wp-content/uploads/2023/08/Методичка-по-стажировкам.pdf>



РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ

7. ЦМП и ИРСО в течение трех рабочих дней готовит и рассылает информационное письмо о проведении мероприятия по всем муниципалитетам Краснодарского края с унифицированной формой заявки

8. Регистрация участников на мероприятии осуществляется ИП – организатором мероприятия:

- если заявок на участие оказалось больше, чем может принять ИП, отбор и своевременное информирование приглашенных осуществляет ИП – организатор мероприятия;

- если заявок на участие не достаточно или их вообще нет, мероприятие проводится с привлечением организаций, составляющих сеть ИП

9. В ходе мероприятия необходимо вести фото съемку для дальнейшего отчета

10. Информацию о проведении мероприятия (с фото, программой, данными об участниках) ИП размещает на своем официальном сайте



<https://iro23.ru/wp-content/uploads/2023/08/Методичка-по-стажировкам.pdf>



ИЗДАНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОДУКТОВ

1. Инновационные продукты (методические рекомендации, дидактические материалы, сборники и др.) издаются ИП самостоятельно и размещаются на своем официальном сайте
2. Статьи публикуются в журналах ИРО: «Педагогическая перспектива», «Кубанская школа» и др.
3. При подготовке изданий следует учесть период прохождения через редакционно-издательский совет и время на предпечатную подготовку



ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ

После проведения мероприятия, организованного ИП (Часть I, «Тематические стажировки и мероприятия ИП»), не позднее 7 дней на почту nio@iro23.info ИП высылает отчет:

- пост-релиз

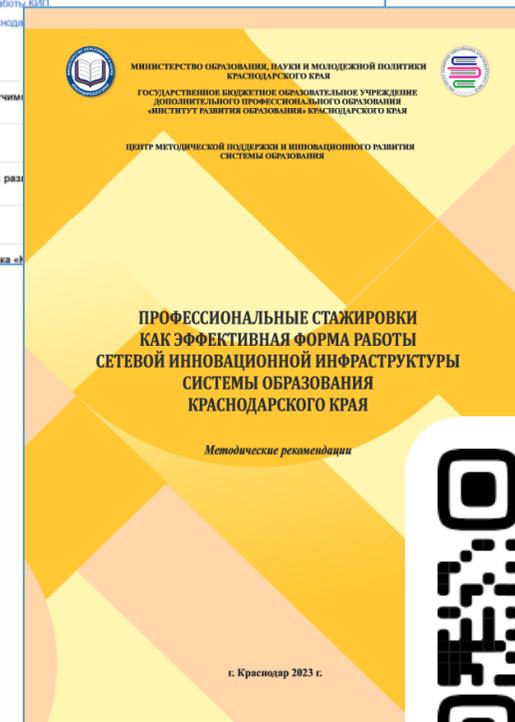
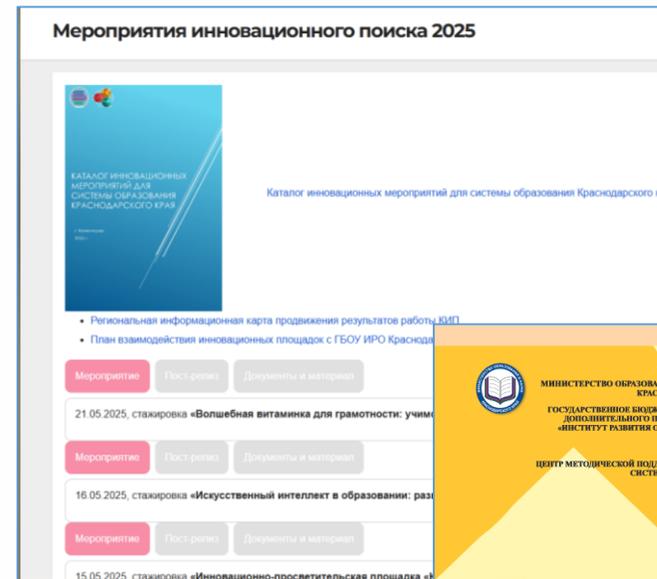
- ссылка на размещение новости о стажировке (мероприятии) на сайте

- регистрационные листы

- материалы стажировки/мероприятия (презентации, раздаточный материал, видеоролики и т.д.)

- фотоотчет

- данные о руководителе образовательного учреждения, организовавшего стажировки (Фамилию, имя, отчество (полностью), наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)



ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ

ИП несет ответственность

- ✓ за получение данных о реализации Плана взаимодействия с ИРО:
после отправки по почте nio@iro23.info материалов и информационных писем о проведении мероприятий ИП должна проконтролировать их получение специалистами ЦНППМПР (звонком по тел. 8(861) 203-55-51)
- ✓ за включение ИП в программы мероприятий ИРО:
ИП должна связаться с соответствующим подразделением ИРО и проконтролировать, чтобы она была включена в программу проводимого мероприятия

Невыполнение ИПой пунктов Дорожной карты или нарушение сроков приведет к снятию статуса КИП и ИПКК с формулировкой **«снять статус Инновационной площадки досрочно в связи с неудовлетворительной деятельностью»**





АПРОБАЦИЯ ПРОДУКТОВ ИННОВАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК



ВНЕДРЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ ИННОВАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК

Ответственность
КИП:

- создание инновационных продуктов
- методическое сопровождение апробации и внедрения инновационных продуктов

Ответственность
ТМС:

- организация апробации и внедрения результатов работы КИП в своем МО и других МО края
- оценка результативности и эффектов от внедрения результатов работы КИП

1 год: наработка КИП
инновационных
продуктов

2 год: апробация
и внедрение результатов
работы КИП в МО

3 год: апробация и
внедрение результатов
работы КИП в краевой
системе образования

РЕГЛАМЕНТ

Мероприятия	Сроки
<p>ТМС проводит рабочее совещание с ИП:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ определяет перечень результатов работы для апробации и внедрения (п. 5 приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 марта 2019 № 21н в редакции приказа Минобрнауки РФ от 08.09.2023 № 885 https://iro23.ru/wp-content/uploads/2023/12/1.-Приказ-Министерсва-РФ.pdf)✓ выбирает площадки апробации✓ согласовывает мероприятия по апробации результатов работы ИП	до 06 февраля
<p>ТМС разрабатывает план апробации и внедрения результатов работы ИП</p>	
<p>ТМС направляет план апробации и внедрения результатов работы КИП (заверенный подписью руководителя ТМС) в ИРО на эл. почту: nio@iro23.info</p>	
<p>ЦНППМПР разрабатывает региональную информационную карту апробации и внедрения результатов работы ИП</p>	до 01 марта
<p>ТМС организывает сопровождение реализации плана апробации и внедрения результатов работы ИП в муниципалитете</p>	до 1 октября
<p>ТМС направляет отчет об апробации и внедрению результатов работы ИП (заверенный подписью руководителя ТМС) в ИРО на эл. почту: nio@iro23.info</p>	до 10 октября
<p>ЦНППМПР готовит информационную справку об эффективности апробации и внедрении результатов работы ИП в текущем году.</p>	до 01 ноября
<p>ЦНППМПР – рассылка информационной справки об эффективности апробации и внедрении результатов работы ИП в текущем году членам экспертной группы по оценке отчетов ИП и Координационного совета по формированию инновационной инфраструктуры</p>	до 06 ноября

Апробация и внедрение результатов КИП в 2026 г.



Региональная информационная карта сформирована и утверждена 01.03.2026

Утверждено:

Проректор по организационно-методическому сопровождению и стратегическому развитию
Е.Г. Забанга Е.Г. Забанга
«01» марта, 2026 года

Региональная информационная карта продвижения результатов работы красных инновационных площадок в 2026 году

№ п/п	Название организации	Название проекта	Период реализации	Организация апробации (наименование ОО)	Апробируемый продукт(результат)
1.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия № 23 имени Героя Советского Союза Николая Жугана	Формирование академической мобильности обучающихся как метапредметного результата среднего общего образования в условиях реализации компетентно-ориентированной модели обучения	2024 - 2026 гг.	«Разработка и реализация метапредметной образовательной программы формирования академической мобильности обучающихся 9-11 классов на площадках апробации инновационного опыта»	МАОУ СОШ № 29 г. Краснодара МАОУ СОШ № 41 г. Краснодара
2.	Муниципальное автономное дополнительное образовательное учреждение муниципального образования г. Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 138»	Технология сюжетно-организованных интерактивных образовательных событий в формировании основ инженерно-технической культуры старших дошкольников	2024 - 2026 гг.	Программа интеллектуального воспитания детей старшего дошкольного возраста «Планета Интеллекта» Сюжетно-организованные интерактивные образовательные события в интеллектуальном воспитании старших дошкольников (Блок «Химия», «Физика», Блок «Биология», «Основы конструирования», Электронная платформа «Интеллекта»	МАДОУ МО город Краснодар «Центр детский сад № 127» МБДОУ ДС КВ № 25 пгт. Афиноского МО Северский район МБДОУ д/с 19 Тимашев-

15 КИП
(2 и 3-го годов):

19
инновационных
продуктов КИП

30 площадок
апробации



Спасибо за внимание



https://iro23.ru/?page_id=57432



nio@iro23.info



<https://t.me/+xjBScBBzTZs3MjFi>

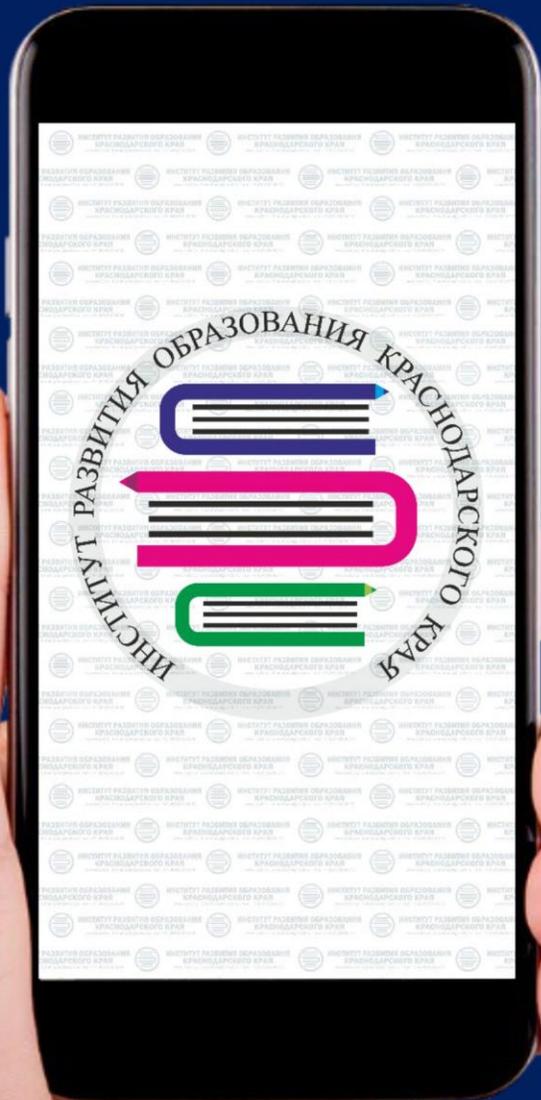


8 (861) 203 55 51



<https://max.ru/join/nkA-t3o2cIC5YodwtvguUElV29xAevPrqbNOFbB6Gc>

ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ *в социальных сетях*



ПОДПИСЫВАЙТЕСЬ!