



Оптимизация процесса поиска документации для аттестационного портфолио преподавателя

*Шилова Юлия Александровна ,
Старший методист,
ГБПОУ КК «Брюховецкий аграрный колледж»,
Брюховецкий район, Краснодарский край*

2026



Приказ о создании рабочих групп

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«БРЮХОВЕЦКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

от 06 ноября 2024 г.

№ 3082-у

ст. Брюховецкая

О реализации проекта «Оптимизация процесса поиска документации для аттестационного портфолио преподавателя»

С целью оптимизации организационных процессов, внедрения технологий бережливого производства и повышения эффективности образовательного процесса, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Приступить к реализации проекта «Оптимизация процесса поиска документации для аттестационного портфолио преподавателя» с 11 ноября 2024г.

2. Назначить руководителем проекта старшего методиста Ю.А. Шилову.

3. Руководителю проекта:

- разработать паспорт проекта в срок до 15 ноября 2024 г;
- обеспечить реализацию проекта до 16 января 2025 г.;
- сформировать команду проекта (приложение 1);
- обеспечить оперативный мониторинг реализации проекта.

4. Кадровому составу, входящему в периметр проекта, обеспечить оперативное предоставление руководителю проекта информации, необходимой для реализации проекта.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УМР Л.Н. Компаниец

Директор

М.Ф. Рогачева



Приложение 1

К приказу № 3082-у от 06 ноября 2024г

Состав команды проекта «Оптимизация процесса поиска документации для аттестационного портфолио преподавателя»

№ п/п	Ф.И.О. члена команды	Должность	Роль в проекте	Задачи
1	Пелипенко Сергей Николаевич	Заместитель директора по УР	Заказчик проекта	Работа в проекте
2	Компаниец Людмила Николаевна	Заместитель директора по УМР	Владелец процесса	Работа в проекте
3	Шилова Юлия Александровна	Старший методист	Руководитель проекта	Общее управление, обеспечение ресурсами, контроль хода проекта, согласование предложений, решение проблем, Разработка плана-графика мероприятий по достижению целей
4	Овод Елена Сергеевна	Методист учебного отдела	Участник команды	Разработка анкет, проведение анкетирования, Проведение производственного анализа 1, 2
5	Шевель Александра Александровна	Преподаватель	Участник команды	Работа в проекте
6	Степанова Карина Эдуардовна	Преподаватель	Участник команды	Работа в проекте
7	Шаталов Никита Сергеевич	Обучающийся гр.1241	Участник команды	Работа в проекте



Команда проекта



Руководитель

Шилова Ю. А.
Старший
методист



Член команды

Степанова К.Э.,
преподаватель



Член команды

Шевель А.А.
преподаватель



Член команды

Компаниец Л. Н.
Заместитель
директора по УМР



Член команды

Пелипенко
Сергей
Николаевич,
заместитель
директора по
учебной работе



Член команды

Овод Е.С.,
методист
учебного отдела



Член команды

Шаталов Н.С.,
обучающийся



Паспорт проекта



Утверждаю:

Директор ГБПОУ КК «БАК»

/Рогачева М.Ф./

«05» ноября 2024

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Брюховецкий аграрный колледж»
Паспорт проекта

«Оптимизация процесса поиска документации для аттестационного портфолио преподавателя»

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик проекта: Пелипенко С.Н., заместитель директора по УР
Владелец процесса: Компаниец Л.Н., заместитель директора по УМР
Периметр проекта: учебно-методический отдел
Границы процесса: от запроса преподавателя о нахождении документов об участии в конкурсе до его предоставления.,
Руководитель проекта: Шилова Ю.А., старший методист
Команда проекта: Овод Е.С., методист учебного отдела, Шевель А.А., преподаватель, Шаталов Н.С., техник, Степанова К.Э., делопроизводитель

2. Обоснование выбора

- Отсутствие централизованной базы данных
- Риск утраты данных на бумажном носителе.
- Не вся информация оцифрована.
- Документация хранится в разных местах (на разных ПК, в облачных хранилищах, на бумажных носителях).
- Недостаточная автоматизация процессов.
- Смена сотрудников.

3. Цели и плановый эффект

Наименование показателей, ед. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Сокращение времени поиска документов, мин.	120 мин.	20-30 мин.
2. Повышение качества собранного портфолио на аттестацию, %	30%	70%
3. Повышение уровня удовлетворенности, %: преподавателя, методиста, заместителя директора по УР	40 20 30	60 70 80
4. Оцифровка документации, %	20	65
5. Уменьшение риска утраты данных, %	50	15

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 11.11.2024 г.
2. Диагностика и целевое состояние – 12.11.2024 г. – 02.12.2024 г.
 - Анализ текущей ситуации – 12.11.2024г. – 19.11.2024 г.
 - Разработка карты текущего состояния процесса – 20.11.2024 г. – 26.11.2024г.
 - Разработка карт идеального и целевого состояния процесса – 27.11.2024 г. – 02.12.2024 г.
3. Планирование мероприятий – 03.12.2024г. – 10.12.2024 г.
 - Разработка плана мероприятий – 03.12.2024г. – 09.12.2024 г.
 - Проведение промежуточного совещание по защите подходов внедрения – 10.12.2024г.
4. Внедрение улучшений – с 11.12.2024 г. до 08.01.2025г.
5. Мониторинг устойчивости проекта - с 08.01.2025г. до 15.01.2025 г. Внесение корректирующих воздействий
6. Закрытие проекта – 16.01.2025 г.



Производственный анализ №1

Хронометраж

Бланк хронометража

Номер листа 7 Организация: СВАОС УУ ВУ Дата: 14.11.24 Время: 8:50
 Процесс: Поиск документации
 Ф.И.О., проводившего хронометраж: Сиванова К.В. Шелева А.А.

Действие/шаг процесса:	Время	Проблемы:
Производство процесса поиска документации	4:23	
Изучение информации на сайте ВУ	23:17	Смещение системы, сдвигание файлов и т.д.
Изучение информации на сайте ВУ	7:03	Больше сайта не было
Изучение информации на сайте ВУ	18:17	Неправильная организация информации на сайте
Изучение информации на сайте ВУ	37:14	Разумнее не сдвигать информацию с разных страниц
Изучение информации на сайте ВУ	1:42	

Бланк хронометража

Номер листа Организация: СВАОС УУ ВУ Дата: 14.11.24 Время: 13:00
 Процесс: Поиск документации
 Ф.И.О., проводившего хронометраж: Сиванова К.В. Шелева А.А.

Действие/шаг процесса:	Время	Проблемы:
Производство процесса поиска документации	2:56	Неправильная информация
Изучение информации на сайте ВУ	5:06	Текст не сфокусирован
Изучение информации на сайте ВУ	19:23	Смещение информации, сдвигание файлов
Изучение информации на сайте ВУ	4:32	Минимум информации

Бланк хронометража

Номер листа 5 Организация: СВАОС УУ ВУ Дата: 15.11.24 Время: 8:30
 Процесс: Поиск документации
 Ф.И.О., проводившего хронометраж: Сиванова К.В. Шелева А.А.

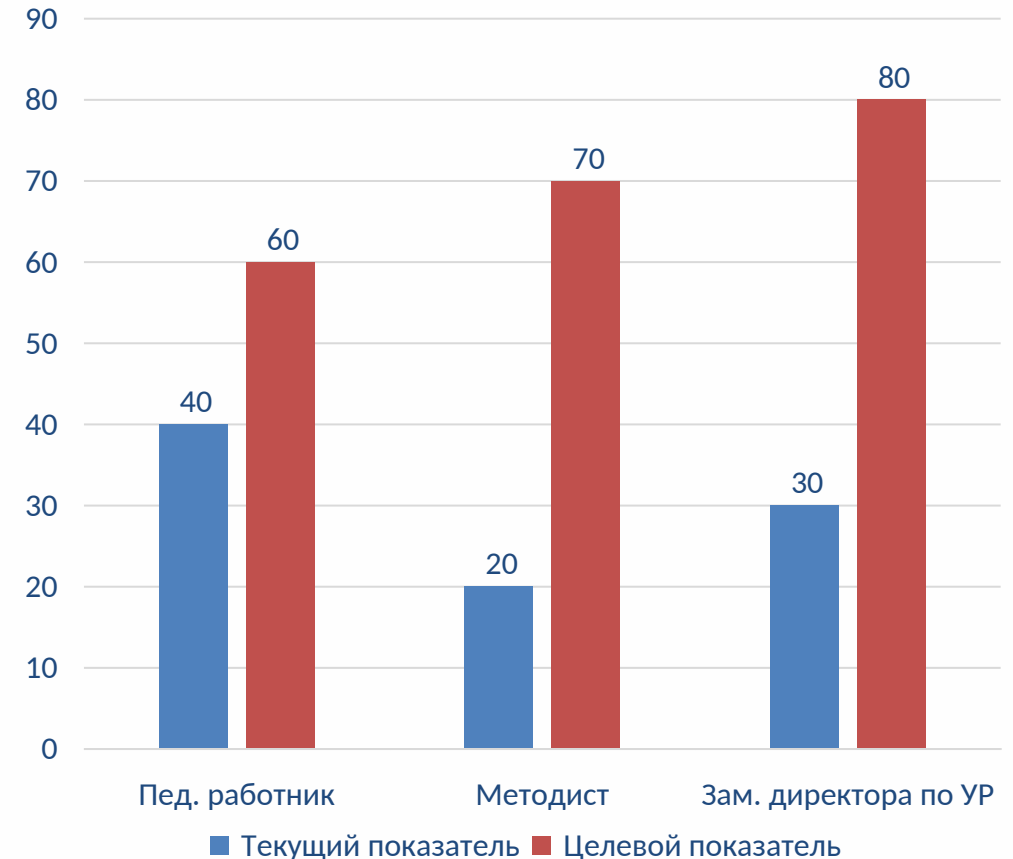
Действие/шаг процесса:	Время	Проблемы:
Производство процесса поиска документации	2:01	
Изучение информации на сайте ВУ	12:17	
Изучение информации на сайте ВУ	14:24	
Изучение информации на сайте ВУ	0:39	Минимум информации
Изучение информации на сайте ВУ	2:24	
Изучение информации на сайте ВУ	06:17	
Изучение информации на сайте ВУ	26:13	Некорректная информация
Изучение информации на сайте ВУ	1:26	
Изучение информации на сайте ВУ	3:32	

Бланк хронометража

Номер листа 4 Организация: СВАОС УУ ВУ Дата: 14.11.24 Время: 9:30
 Процесс: Поиск документации
 Ф.И.О., проводившего хронометраж: Сиванова К.В. Шелева А.А.

Действие/шаг процесса:	Время	Проблемы:
Производство процесса поиска документации	7:04	
Изучение информации на сайте ВУ	18:27	
Изучение информации на сайте ВУ	12:17	Неправильная организация информации
Изучение информации на сайте ВУ	3:01	

Повышение уровня удовлетворенности процессом, %

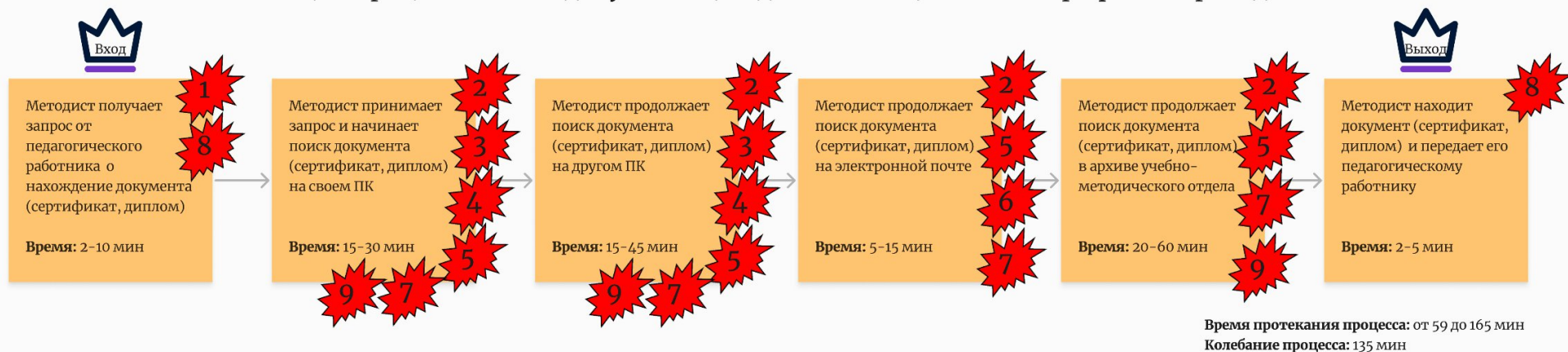




Текущая карта процесса

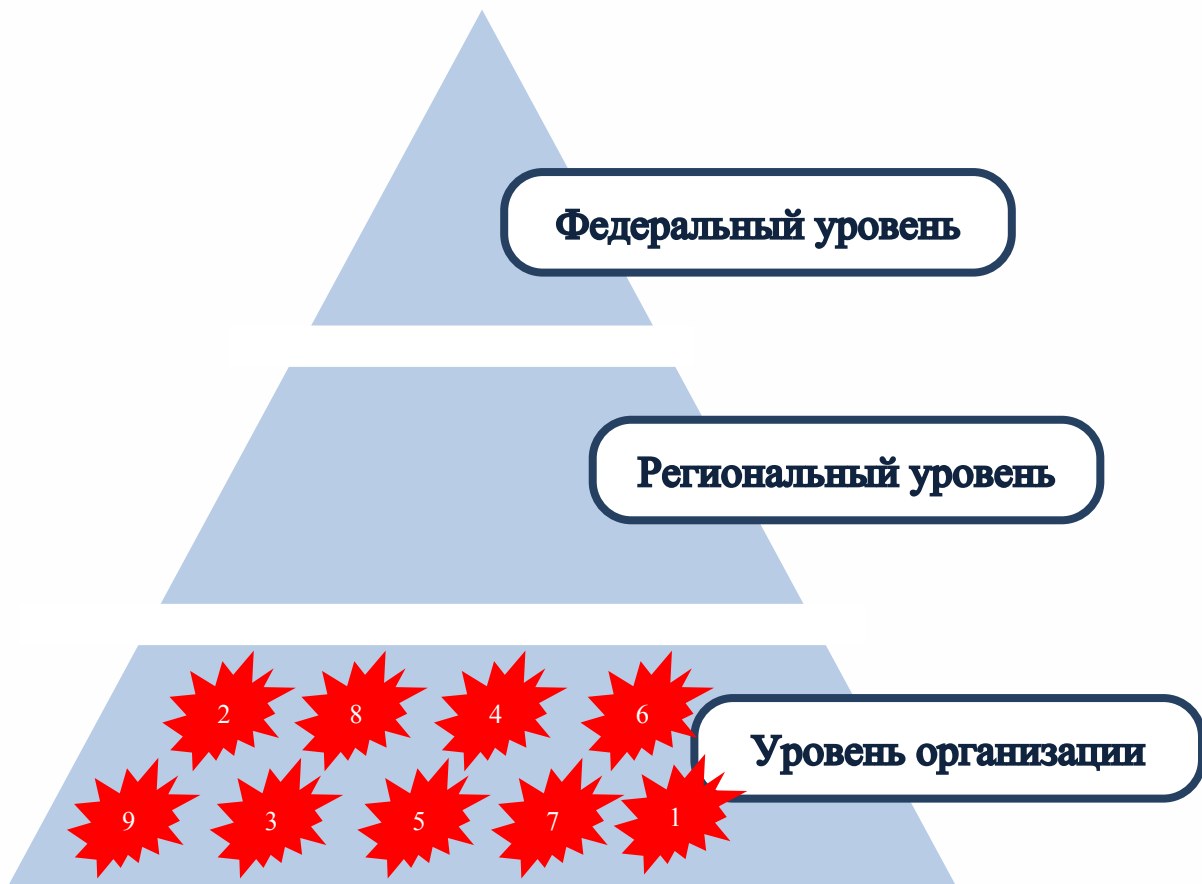
Карта текущего процесса

«Оптимизация процесса поиска документации для аттестационного портфолио преподавателя»





Пирамида проблем



№ п/п	Проблемы
1	Некорректная информация
2	Увеличение нагрузки на методиста
3	Неправильная организация папок и файлов на ПК
4	Отсутствие системы именования файлов и папок
5	Разрозненные источники хранения информации
6	Большой объем писем
7	Риск потери данных
8	Лишние передвижения
9	Документы не оцифрованы



Диаграмма причинно-следственного анализа (Исикавы)

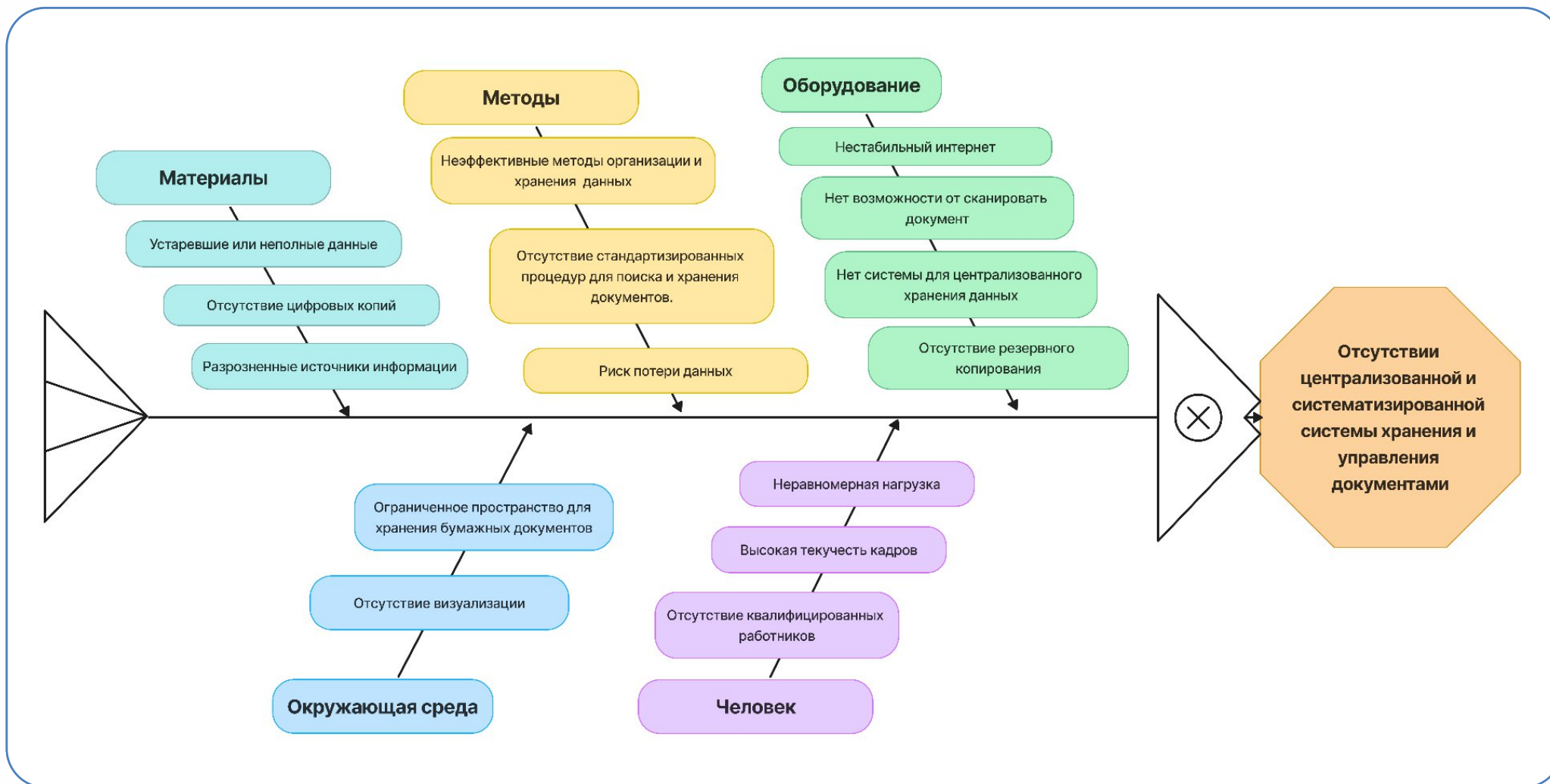
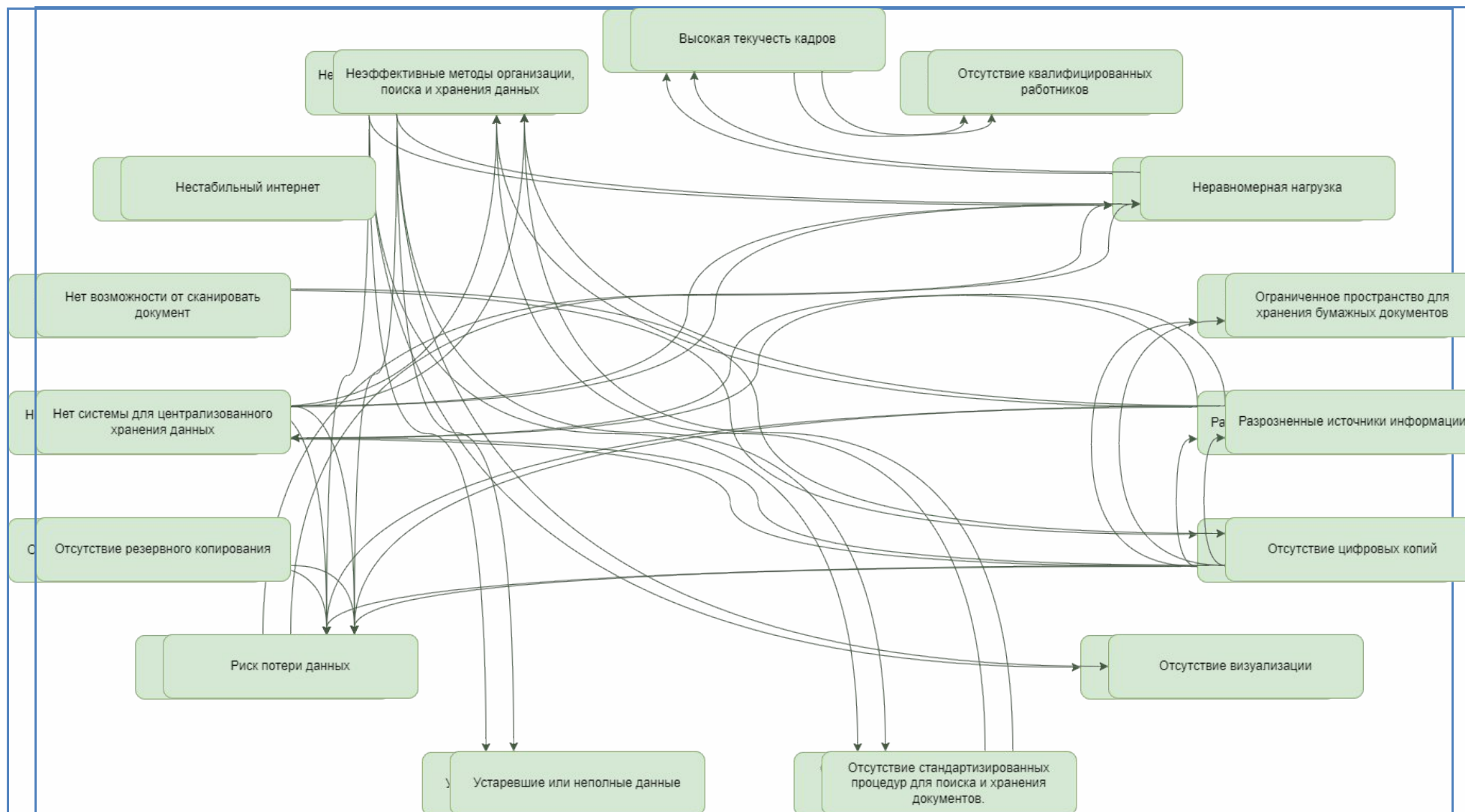




Диаграмма связей





Целевая карта процесса

Карта идеального процесса

«Оптимизация процесса поиска документации для аттестационного портфолио преподавателя»



Педагогический работник открывает специализированное ПО на своем телефоне или ПК

Время: 1 мин



Педагогический работник производит выборку по дате, имени студента который участвовал в конкурсе или названию конкурса

Время: 3 мин



Педагогический работник находит нужный диплом и скачивает его на свой ПК или телефон

Время: 5 мин

Время протекания процесса: 9 мин



Идеальная карта процесса

Карта целевого процесса

«Оптимизация процесса поиска документации для аттестационного портфолио преподавателя»



Время протекания процесса: от 36 до 95 мин
Колебание процесса: 59 мин



Вклад в цель проекта

№	ПРОБЛЕМА	ПЕРВОПРИЧИНА	ПРЕДЛАГАЕМОЕ РЕШЕНИЕ
1	Некорректная информация	Человеческий фактор — ошибки при вводе или интерпретации данных.	Создание централизованной базы данных.
2	Увеличение нагрузки на методиста	Нехватка автоматизированных инструментов для поиска и управления документами; Высокий объем работы.	Создание централизованной базы данных; Самостоятельный поиск документов педагогическим работникам.
3	Неправильная организация папок и файлов на ПК	Отсутствие единой системы или стандарта для организации файлов; Личный подход сотрудников к организации, что приводит к несоответствиям.	Создание стандарта для введения централизованной базы данных; Создание стандарта для поиска документов.
4	Отсутствие системы именования файлов и папок	Разные подходы сотрудников к именованию, основанные на личных предпочтениях. Отсутствие документации по правилам именования.	Создание стандарта для введения централизованной базы данных.
5	Разрозненные источники хранения информации	Хранение документов в нескольких местах (разные ПК, электронная почта, архивы) без централизованной системы управления документами.	Создание централизованной базы данных.
6	Большой объем писем	Слишком много ненужных рассылок и уведомлений.	Сортировка почты по папкам.
7	Риск потери данных	Недостаточные меры по резервному копированию данных. Неорганизованное место хранения в архиве	Внедрение регулярных процедур резервного копирования данных на внешние носители или облачные сервисы.
8	Лишние передвижения	Неэффективные процессы работы с документами, требующие физического перемещения между различными местами хранения информации.	Создание централизованной базы данных; Самостоятельный поиск документов педагогическим работникам.
9	Документы не оцифрованы	Отсутствие политики оцифровки бумажных документов.	Создание стандарта для введения централизованной базы данных.



РЕАЛІЗАЦІЯ ПЛАНУ МЕРОПРИЯТІЙ



Портфолио всех сотрудников

Портфолио сотрудников

Файл Главная Поделиться Вид

Сеть > Desktop-q9c1qgg > Портфолио сотрудников >

EPSON Easy Photo Print Печать

- Быстрый дос
- OneDrive
- LOST.DIR
- Этот компьютер
- Сеть

Агаркова Елена Николаевна	Бартышова Вера Николаевна	Батуров Олег Геннадьевич	Белевский Игорь Юрьевич	Блохина Надежда Витальевна	Бойко Даниил Михайлович	Василенко Сергей Николаевич	Вахонин Даниил Олегович	Верба Андрей Павлович	Веремеренко Юрий Александрович	Вышло Никита Геннадьевич	Гармаш Карина Анатольевна	Гиба Татьяна Андреевна	Глизуца Татьяна Сергеевна
Горностаев Алексей Анатольевич	Даниленко Андрей Александрович	Демьянченко Татьяна Александровна	Дульзон Виталий Сергеевич	Дунаева Маргарита Вячеславовна	Ермак Наталья Николаевна	Жирь Полина Евгеньевна	Занин Станислав Александрович	Злобин Эдуард Николаевич	Зубрилова Анастасия Олеговна	Иванова Валерия Алексеевна	Ивахненко Екатерина Александровна	Ивженко Елизавета Романовна	Исаева Татьяна Ивановна
Калмыкова Светлана Викторовна	Киричек Владислав Иванович	Киричек Светлана Николаевна	Киселев Сергей Юрьевич	Клясун Светлана Владимировна	Коваленко Елена Валерьевна	Козлов Дмитрий Алексеевич	Колесникова Анастасия Петровна	Колколенко Светлана Викторовна	Компанец Антонина Николаевна	Корольва Валерия Александровна	Костюк Татьяна Ивановна	Кривцова Анна Михайловна	Кривоца Галина Николаевна
Кувика Маргарита Владимировна	Кузнецова Светлана Геннадьевна	Кулиш Дмитрий Евгеньевич	Кутергин Олег Викторович	Лапанова Ольга Анатольевна	Левченко Екатерина Николаевна	Линкова Елена Николаевна	Ломкина Татьяна Александровна	Ляхов Николай Валерьевич	Мальцева Татьяна Ивановна	Маното Наталья Евгеньевна	Мухин Владимир Иванович	Назаренко Ирина Владимировна	Насибова Юлия Владимировна
Нестеренко Андрей Владимирович	Никитин Дмитрий Николаевич	Овод Елена Сергеевна	Онучка Анна Сергеевна	Онучка Ксения Сергеевна	Панасенко Александр Андреевич	Пелипенко Алена Игоревна	Петренко Петр Андреевич	Пирогова Наталья Владимировна	Письменная Анастасия Романовна	Поварницын Александр Леонидович	Попов Вячеслав Александрович	Попова Екатерина Дмитриевна	Прохода Наталья Владимировна
Пузина Юлия Андреевна	Романов Михаил Васильевич	Руденко Андрей Анатольевич	Рыженко Марина Анатольевна	Самойленко Ирина Николаевна	Сасин Александр Александрович	Сафонов Дмитрий Владимирович	Семисенко Анастасия Викторовна	Сергеева Александра Юрьевна	Сергеева Анна Викторовна	Серопол Ирина Николаевна	Сидоренко Сергей Андреевич	Сичинава Тенгизи Гулиевич	Степанова Карина Эдуардовна

Элементов: 110 Выбран 1 элемент



Портфолио сотрудника за 2023, 2024, 2025 года


Тимофеева Виктория Александровна

Файл Главная Поделиться Вид

Сеть > Desktop-q9c1qgg > Портфолио сотрудников > Тимофеева Виктория Александровна >

EPSON Easy Photo Print Печать

- Быстрый доск
- OneDrive
- LOST.DIR
- Этот компьютер
- Сеть



2023 2024 2025



Содержание портфолио сотрудника

2023 год

Имя	Дата изменения	Тип	Размер
Конкурс Аграрий	08.10.2025 16:18	Папка с файлами	
Конкурс ЛНПР	08.10.2025 16:19	Папка с файлами	
Конкурс Цифровой методист	08.10.2025 16:18	Папка с файлами	
Конференция Место и роль професси...	08.10.2025 16:21	Папка с файлами	
Конференция Создаем будущее вместе	08.10.2025 16:19	Папка с файлами	
Конференция Экология и экологическ...	08.10.2025 16:20	Папка с файлами	
Олимпиада школьников	08.10.2025 16:20	Папка с файлами	
Повышение квалификации	08.10.2025 16:22	Папка с файлами	
Слет по Бережливому производству	08.10.2025 16:21	Папка с файлами	
Едурок Тимофеева В.А..jpeg	31.05.2023 12:06	Файл "JPEG"	108 КБ
Конкурс Лидеры села приказ от 03.10.2...	02.06.2025 14:29	PDF Document	297 КБ
Конкурс Профессионально.Качествен...	02.06.2025 14:25	PDF Document	291 КБ
Олимпиада Энергия знаний приказ от ...	02.06.2025 13:38	PDF Document	302 КБ

2024 год

Имя	Дата изменения	Тип	Размер
Конкурс Лучшая научно-практическая...	15.07.2025 10:02	Папка с файлами	
Конкурс Лучший молодой преподават...	15.07.2025 10:04	Папка с файлами	
Конкурс проф.мастерства ЮФУ	10.07.2025 15:24	Папка с файлами	
Конкурс Юность, наука, открытия	15.07.2025 11:30	Папка с файлами	
Конференция Актуальные проблемы р...	15.07.2025 10:02	Папка с файлами	
Лига рабочих специальностей	15.07.2025 14:39	Папка с файлами	
Лин-конференция	18.07.2025 8:32	Папка с файлами	
Методические разработки	08.10.2025 16:28	Папка с файлами	
Повышение квалификации	08.10.2025 16:23	Папка с файлами	
Конкурс Наставничество приказ от 28...	06.06.2025 11:26	PDF Document	261 КБ

2025 год

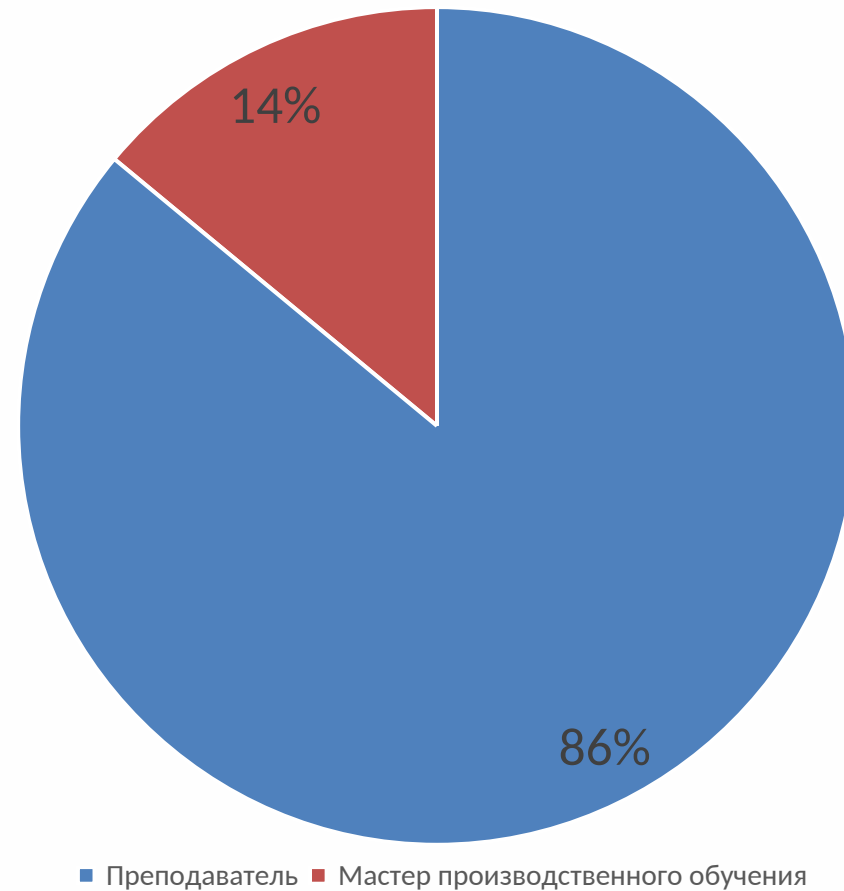
Имя	Дата изменения	Тип	Размер
Повышение квалификации	08.10.2025 16:23	Папка с файлами	
Фестиваль Современная педагогика и ...	18.07.2025 8:35	Папка с файлами	
Чемпионат Бережливое производство	18.07.2025 9:19	Папка с файлами	



Производственный анализ №2

Кадровый состав педагогических работников в ГБПОУ КК «БАК» составляет 115 человек.

Педагогический состав ГБПОУ КК "БАК"

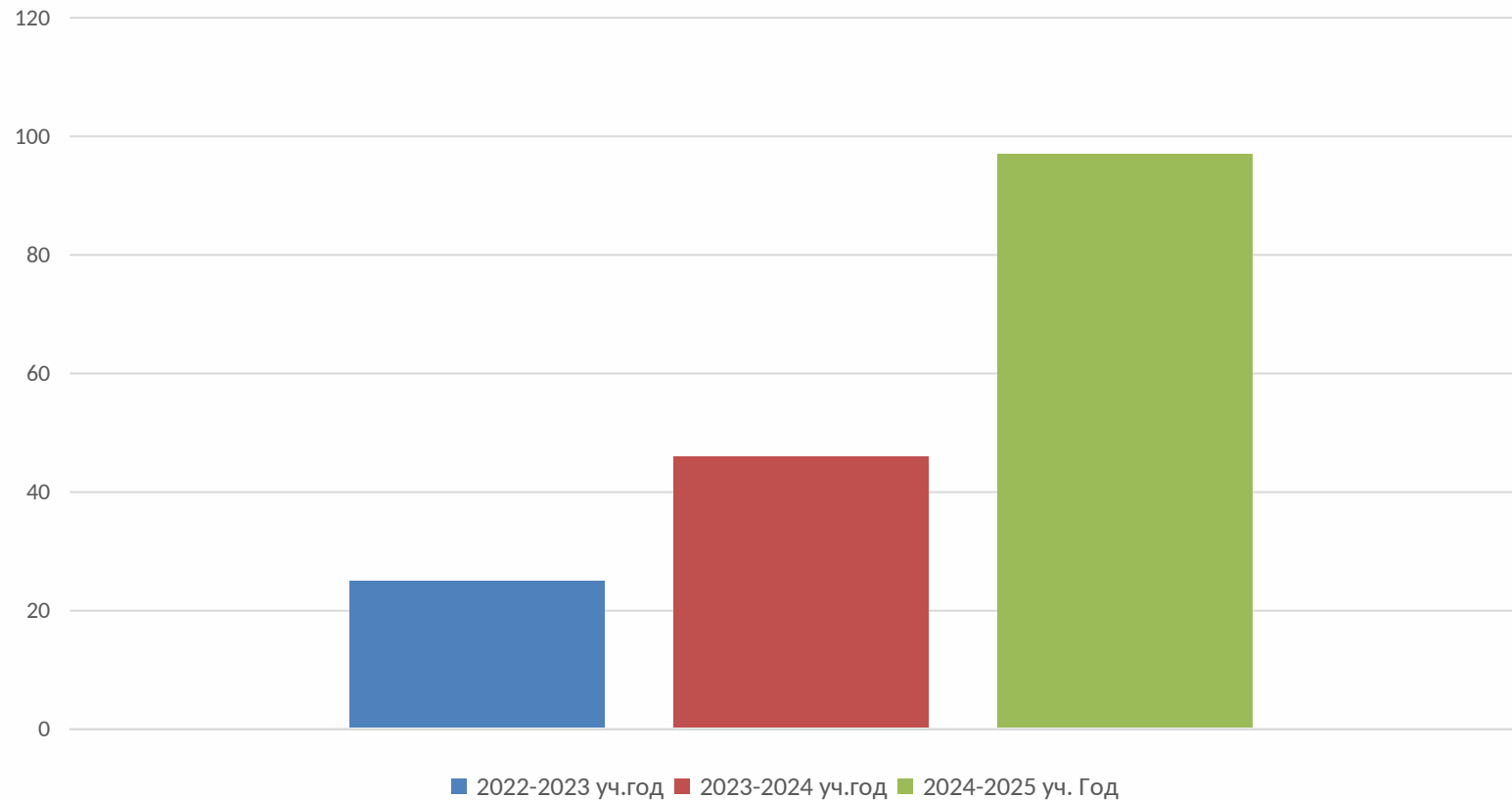




Производственный анализ №2

Ведение методического паспорта педагогических работников по годам:

Ведение методического паспорта





Эффективность по проекту и выполнение плана мероприятий

п/п	Цели	Текущий показатель	Целевой показатель	Фактический показатель	Эффективность, %
1	Сокращение времени поиска документов, мин.	120	20-30	25	105
2	Повышение качества собранного портфолио на аттестацию, %	30	70	95	162,5
3	Повышение уровня удовлетворенности преподавателя, %	40	60	85	225
	методиста, %	20	70	95	150
	Заместителя директора УР, %	30	80	90	120
4	Оцифровка документации, %	20	65	90	155,6
5	Уменьшение риска утраты данных, %	50	15	10	114,3

2026



Спасибо за внимание!

Шилова Юлия Александровна

Старший методист

Тел.: +7 900 255-33-26

E-mail: metod_bak_211@mail.ru