

## **Пресс-раздаточный материал**

для стажеров педагогов краевой инновационной площадки МАОУ СОШ №110 г.Краснодар «Организация профессиональных проб школьников в условиях проектного обучения»

24 апреля 2026 г. Краснодар, ул. им. Адмирала Крузенштерна д. 3.

**Итоговый результат для участников.** По завершении стажировки педагог должен знать:

- тренды инновационной деятельности в школе;
  - этапы внедрения сетевой модели профессиональных проб в школе;
  - алгоритм работы с пакетом документов (ЛНА школы) для внедрения сетевой модели профессиональных проб и развития инновационной деятельности в школе;
- быть способен:
- спроектировать и реализовать индивидуальный образовательный профессиональный маршрут школьника с включением индивидуального проекта по прохождению профессиональной пробы;
  - организовать взаимодействие с внешним партнером (колледжем/вузом/предприятием) для проведения практического модуля профпробы;
  - применить технологию проектного обучения для формирования у обучающихся профессиональных и надпрофессиональных компетенций;
  - использовать инструменты мониторинга для оценки эффективности профориентационной работы по профпробам в своей школе.

### **План раздаточного материала:**

1. Этапы внедрения сетевой модели профессиональных проб в школе.
2. Пакет документов для внедрения сетевой модели профессиональных проб.
3. Успешные примеры внедрения сетевой модели профессиональных проб
4. Методические указания по работе со сборником ЛНА.
5. Кейс: «Формализм и имитация проектной деятельности»
6. Дистанционное задание для участников стажировочной площадки
7. Преимущества реализации данной сетевой модели в вашей школе.

#### **1) Этапы внедрения сетевой модели профессиональных проб в школе**

Внедрение сетевой модели организации профессиональных проб требует системного подхода и последовательной реализации ряда шагов. Ниже представлен подробный алгоритм действий для школы.

##### **1. Организационно-управленческий этап**

- Формирование рабочей группы
  - о Назначьте руководителя проекта и определите состав рабочей группы (директор, заместители, учителя-тьюторы, координаторы по профориентации, представители сетевых партнёров).
  - о Закрепите функции и зоны ответственности каждого участника.
- Разработка дорожной карты
  - о Составьте календарный план внедрения модели с указанием сроков, ответственных и ожидаемых результатов.

о Определите ключевые этапы: нормативное обеспечение, диагностика, запуск профпроб, мониторинг, диссеминация.

- Заключение сетевых соглашений

о Подпишите договоры о сотрудничестве с колледжами, вузами, предприятиями и другими образовательными организациями.

о Определите формы взаимодействия: проведение профпроб, наставничество, совместные мероприятия, обмен методиками.

## 2. Нормативно-правовое обеспечение

- Разработка и утверждение локальных актов

о Внесите изменения в устав школы, если необходимо.

о Утвердите положения: о профессиональных пробах, об индивидуальном образовательном профессиональном маршруте (ИОПМ), о тьюторском сопровождении, о проектном офисе, о сетевом взаимодействии.

о Разработайте рабочие программы по курсу «Индивидуальный проект» и внеурочной деятельности по профориентации.

- Интеграция в систему управления

о Включите задачи по реализации сетевой модели в программу развития школы, планы работы методических объединений и проектного офиса.

## 3. Кадровое обеспечение и повышение квалификации

- Обучение педагогов

о Проведите семинары, мастер-классы и курсы повышения квалификации для учителей по технологиям проектного обучения, тьюторскому сопровождению, организации профпроб.

о Вовлеките педагогов в работу проектного офиса и методических объединений.

- Формирование института тьюторов

о Назначьте учителей-тьюторов для сопровождения индивидуальных проектов и профпроб.

о Обеспечьте их методическими материалами, шаблонами ИОПМ, дневниками проектов.

## 4. Диагностика и проектирование

- Проведение профориентационной диагностики

о Используйте валидные методики для выявления интересов, склонностей и способностей учащихся (анкетирование, тестирование, беседы).

о Сформируйте индивидуальные образовательные профессиональные маршруты (ИОПМ) для учащихся 8–11 классов.

- Проектирование профпроб

о Совместно с сетевыми партнёрами разработайте банк профессиональных проб по востребованным специальностям региона.

о Определите форматы проб: «soft-проба» (ознакомительная), «hard-проба» (реализация мини-проекта).

## 5. Реализация сетевой модели

- Запуск индивидуальных проектов и профпроб

о Организуйте прохождение профессиональных проб на базе школы, колледжей, вузов, предприятий.

о Обеспечьте тьюторское сопровождение на всех этапах: от выбора темы до защиты проекта.

- Вовлечение сетевых партнёров

о Проводите совместные мероприятия: дни открытых дверей, мастер-классы, экскурсии, стажировки.

о Используйте ресурсы партнёров для проведения профпроб (материально-техническая база, наставники).

#### 6. Мониторинг и оценка эффективности

- Внедрение системы мониторинга

о Разработайте критерии и показатели эффективности реализации сетевой модели (охват учащихся, качество проектов, удовлетворённость участников).

о Проводите регулярный сбор и анализ данных (отчёты тьюторов, анкеты, анализ продуктов деятельности).

- Корректировка модели

о На основе мониторинга вносите изменения в дорожную карту, рабочие программы, формы взаимодействия с партнёрами.

#### 7. Диссеминация и масштабирование

- Обобщение и распространение опыта

о Подготовьте методические материалы, презентации, сборники проектов.

о Организуйте открытые мероприятия для педагогов других школ (мастер-классы, презентационные площадки).

- Выход на муниципальный и краевой уровень

о Участвуйте в конференциях, семинарах, конкурсах инновационного опыта.

о Предлагайте модель для апробации в школах-партнёрах и тиражирования в регионе.

#### Ключевые условия успеха

- Системное вовлечение администрации и педагогического коллектива.

- Активное сетевое взаимодействие с партнёрами.

- Постоянное повышение квалификации педагогов.

- Индивидуализация образовательных маршрутов учащихся.

- Прозрачная система мониторинга и обратной связи.

Следование этому алгоритму позволит школе не только внедрить эффективную модель профессиональных проб, но и обеспечить её устойчивое развитие и масштабирование в образовательном пространстве региона.

### **Регламент организации взаимодействия с внешним партнером (колледжем/вузом/предприятием)**

#### 1. Общие положения

1.1. Взаимодействие осуществляется на принципах взаимной выгоды, добровольности и паритетности. 1.2. Партнерство направлено на решение следующих задач:

- Обеспечение практической направленности обучения.

• Проведение профессиональных проб («Soft-проб» и «Hard-проб») для обучающихся 8–11 классов.

- Повышение мотивации обучающихся к осознанному выбору профессии.

• Подготовка мотивированных абитуриентов для вузов/колледжей и кадров для предприятий.

## 2. Этапы организации взаимодействия

Процесс взаимодействия делится на 4 ключевых этапа.

### Этап 1: Поиск и установление контакта (Инициация)

2.1. Инициатор: Учитель-тьютор, классный руководитель или заместитель директора по инновационной работе. 2.2. Действия:

- Анализ потребностей: Определение профиля проб, необходимых ресурсов (оборудование, ПО, эксперты).
- Поиск партнера: Использование базы данных партнеров Школы, рекомендаций, открытых источников.
- Направление официального письма: Руководитель Школы или уполномоченное лицо направляет на имя руководителя потенциального партнера официальное письмо с предложением о сотрудничестве.
  - о В письме указываются: цели сотрудничества, предполагаемые направления взаимодействия, запрос на проведение практического модуля.

### Этап 2: Заключение договора о сотрудничестве

2.3. После получения согласия от партнера заключается Договор о сетевом взаимодействии. 2.4. Обязательные пункты Договора:

- Предмет договора: Организация и проведение совместных образовательных мероприятий, включая профессиональные пробы.
- Права и обязанности сторон:
  - о Школа: Обеспечивает явку обучающихся, предоставляет информацию о проектах, организует транспорт (при необходимости).
  - о Партнер: Предоставляет материально-техническую базу (кабинеты, лаборатории), назначает куратора/эксперта от организации, обеспечивает технику безопасности.
- Ответственность сторон.
- Срок действия договора.

### Этап 3: Планирование и подготовка практического модуля

2.5. Назначается ответственный координатор с каждой стороны (например, учитель-тьютор от школы и зав. кафедрой/начальник отдела от партнера). 2.6. Разработка Программы практического модуля: Совместная рабочая группа (2–3 человека) разрабатывает детальный план мероприятия.

- Программа должна включать:
  1. Тему и цели модуля.
  2. Целевая аудитория (класс, профиль).
  3. Место и время проведения.
  4. Подробный тайминг (по минутам).
  5. Описание практической части («Hard-проба»): что конкретно будут делать ученики (например, «сборка электрической цепи под руководством мастера», «написание простого кода», «проведение химического анализа пробы»).
  6. Список необходимого оборудования и материалов.
  7. Планируемый образовательный результат (какой навык или компетенция будет сформирована).

### Этап 4: Реализация и подведение итогов

2.7. Проведение модуля:

- Ответственный от партнера проводит инструктаж по технике безопасности (обязательно!).
  - Ведется фото- и видеофиксация (с согласия родителей).
- 2.8. Сбор обратной связи:
- Проводится экспресс-опрос обучающихся (анкетирование) сразу после модуля.
  - Куратор от школы собирает отзывы.
- 2.9. Отчетность: В течение 3-х рабочих дней после проведения модуля ответственный координатор от школы формирует отчет, который включает:
- Копию программы модуля.
  - Фотоотчет.
  - Аналитическую справку: достигнуты ли цели, какие возникли трудности, рекомендации на будущее.

### 3. Типовые формы документов

Для стандартизации процесса используются следующие шаблоны:

1. Шаблон №1: Письмо-предложение о сотрудничестве (для Этапов 1-2).
2. Шаблон №2: Программа практического модуля (для Этапа 3).
3. Шаблон №3: Акт о проведении практического модуля / Сертификат участника (выдается ученикам по итогам Этапа 4).
4. Шаблон №4: Отчет о проведении модуля (для внутреннего пользования).

### 4. Ответственные лица

Функция	Ответственный в Школе	Ответственный в Партнерской организации
Стратегическое управление	Директор / Зам. директора по УВР	Ректор / Директор
Операционное управление	Зам. директора по инновациям	Проректор / Зам. директора по УР
Координация модулей	Учитель-тьютор / Координатор профпробы	Куратор от кафедры/отдела
Методическая поддержка	Методист Проектного офиса	Методист / Преподаватель

## 2) Пакет документов для внедрения сетевой модели профессиональных проб

Для легитимного, системного и эффективного внедрения сетевой модели организации профессиональных проб в школе необходимо разработать и утвердить комплекс локальных нормативных и учебно-методических документов. Этот пакет обеспечивает правовую основу, регламентирует процессы, определяет роли участников и фиксирует результаты.

### 1. Стратегические и организационные документы

#### 1. Дорожная карта (План мероприятий) по внедрению сетевой модели

- Назначение: Определяет этапы, сроки, ответственных лиц и ожидаемые результаты реализации проекта.

- Содержание: Календарный план с разбивкой по кварталам/месяцам, перечень ключевых мероприятий, контрольные точки.

## 2. Положение о сетевом взаимодействии в сфере профориентации

- Назначение: Регламентирует порядок, формы и условия сотрудничества школы с колледжами, вузами, предприятиями и другими организациями.

- Содержание: Права и обязанности сторон, порядок заключения договоров, механизмы обмена ресурсами и результатами.

## 3. Положение о проектной деятельности и индивидуальных проектах (с акцентом на профпробы)

- Назначение: Устанавливает требования к организации, выполнению и защите индивидуальных проектов, которые являются формой профессиональной пробы.

- Содержание: Цели и задачи, структура проекта, критерии оценивания, роль тьютора.

## 2. Документы по индивидуализации образования

## 4. Положение об индивидуальном образовательном профессиональном маршруте (ИОПМ)

- Назначение: Определяет алгоритм проектирования, реализации и сопровождения персональной траектории профессионального самоопределения обучающегося.

- Содержание: Структура ИОПМ (диагностика, выбор направления, планирование проб, рефлексия), сроки пересмотра, ответственность тьютора.

## 5. Положение о тьюторе в образовательной организации

- Назначение: Закрепляет статус, функции и обязанности педагога-тьютора, осуществляющего сопровождение профориентационных проектов.

- Содержание: Квалификационные требования, права и обязанности тьютора, формы отчетности.

## 6. Положение о Центре профориентационной работы (или Проектном офисе)

- Назначение: Определяет структуру, функции и порядок работы подразделения, координирующего всю профориентационную деятельность в школе.

- Содержание: Задачи центра, взаимодействие с другими подразделениями школы и внешними партнерами.

## 3. Нормативные акты по организации профпроб

## 7. Положение об организации и проведении профессиональных проб

- Назначение: Ключевой документ, регламентирующий процесс прохождения профессиональных проб.

- Содержание:

- o Виды профпроб (ознакомительные/практические).

- o Порядок выбора и утверждения тем проб.

- o Механизмы взаимодействия с базами проведения (колледжи, предприятия).

- o Формы отчетности (дневник пробы, проект, сертификат).

## 8. Программа по профориентационной работе и профессиональным пробам

- Назначение: Комплексный план профориентационных мероприятий на учебный год.

- Содержание: Перечень урочных, внеурочных и внешкольных активностей, направленных на профессиональное самоопределение.

9. Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Проектная профориентация»

- Назначение: Учебно-методическое обеспечение для занятий с учащимися.
- Содержание: Тематическое планирование, описание форм занятий (мастер-классы, тренинги), ожидаемые результаты.

4. Методические и оценочные документы

10. Методические рекомендации для учителей-тьюторов

- Назначение: Практическое руководство для педагогов по сопровождению учащихся.

- Содержание: Алгоритмы работы с ИОПМ, шаблоны документов, советы по взаимодействию с родителями и партнерами.

11. Критерии оценки индивидуальных проектов (профпроб)

- Назначение: Инструментарий для объективной оценки результатов проектной деятельности.

- Содержание: Шкалы оценивания по параметрам: актуальность темы, глубина исследования, практическая значимость, качество защиты.

12. Положение о школьной научно-практической конференции «Моя будущая профессия»

- Назначение: Регламент проведения итогового мероприятия по защите проектов-профпроб.

- Содержание: Порядок подачи заявок, состав жюри, номинации победителей, критерии отбора работ для публикации.

5. Документы по воспитательной работе

13. Положение о школьном научном обществе учащихся (ШНОУ) «Мой профессиональный выбор»

- Назначение: Регламентирует деятельность объединения учащихся по интересам для углубленной подготовки к профпробам.

14. Положение о волонтерском отряде по прохождению профпроб «Профессии будущего»

- Назначение: Определяет правила участия школьников в волонтерских профессиональных пробах на предприятиях города/края.

Разработка этого пакета документов позволяет создать единое правовое и методическое пространство для реализации сетевой модели, обеспечить преемственность этапов профориентации и зафиксировать ответственность всех участников образовательного процесса.

### **3) Успешные примеры внедрения сетевой модели профессиональных проб.**

Внедрение сетевой модели организации профессиональных проб — это тренд, который активно развивается в России, особенно в регионах с высокой концентрацией образовательных и производственных ресурсов.

1. Модель «Школа — Колледж — Вуз — Предприятие»

Это наиболее распространенная и эффективная форма сетевого взаимодействия. Школа выступает интегратором, а колледжи, вузы и предприятия — базами для проведения практических проб.

Пример: Опорные школы в крупных городах.

- Суть модели: Школа заключает договоры с профильными колледжами (например, Краснодарский гуманитарно-технологический колледж) и вузами (КубГУ,

ИМСИТ). Учащиеся 9–11 классов проходят «пробу» на современном оборудовании вузовских лабораторий или производственных площадках колледжей.

- Механизм реализации:
  - Разработка совместных рабочих программ.
  - Преподаватели колледжей/вузов проводят мастер-классы для школьников.
  - Школьники выполняют индивидуальные проекты под двойным руководством (учитель-тьютор + преподаватель колледжа).
- Результат: Высокий процент осознанного выбора профессии (до 90% выпускников 10-х классов определяют траекторию дальнейшего обучения), мотивированные абитуриенты для партнеров, повышение престижа школы.

## 2. Модель «Проектный офис школы как центр компетенций»

В этой модели школа не просто отправляет детей на базы партнеров, а создает собственную инфраструктуру для реализации профпроб внутри учреждения, используя ресурсы сети для консультаций и экспертизы.

- Суть модели: Создание внутри школы «Проектного офиса» и Центра профориентационной работы. Сетевые партнеры (вузы, колледжи) выступают в роли консультантов и экспертов, но практическая часть проб часто проходит в школе (например, на уроках технологии или информатики с использованием кейсов от партнеров).

- Механизм реализации:
  - Использование цифровых платформ и Telegram-каналов для коммуникации.
  - Кастомизация проб под запросы рынка труда региона (Краснодарский край).
  - Тьюторское сопровождение ИОПМ (индивидуальных образовательных профессиональных маршрутов).
- Результат: Выход школы на продвинутый уровень Профминимума, создание банка апробированных программ, масштабирование опыта на другие школы края.

## Модель «Кастомизированные профессиональные пробы» (на базе ЦОПП)

В регионах, где созданы Центры опережающей профессиональной подготовки (ЦОПП), школы активно интегрируются в их экосистему.

Пример: Взаимодействие школ с ЦОПП (на примере Краснодарского края)

- Суть модели: ЦОПП выступает единым окном доступа к ресурсам всех колледжей региона. Школа направляет группы учащихся на короткие интенсивы (профессиональные пробы) по востребованным специальностям (IT, агротехнологии, туризм, транспорт).
- Механизм реализации:
  - Использование единой цифровой платформы ЦОПП для записи на пробы.
  - Проведение «Дней профессий» на базе колледжей-партнеров ЦОПП.
  - Получение школьниками цифровых сертификатов о прохождении пробы.
- Результат: Охват большого количества школьников различными видами деятельности, быстрая диагностика склонностей, формирование кадрового резерва для экономики региона.

## 4. Модель «Корпоративный университет» (школа + крупное предприятие)

Этот формат характерен для моногородов или территорий присутствия крупных промышленных холдингов.

Пример: Взаимодействие школ с промышленными гигантами (условный пример)

- Суть модели: Крупное предприятие (например, агрохолдинг или завод) берет шефство над школой. На базе предприятия создаются учебные классы или лаборатории.

- Механизм реализации:

- Инженеры и специалисты предприятия ведут спецкурсы или кружки в школе.

- Старшеклассники проходят длительную производственную практику.

- Предприятие гарантирует целевое обучение лучшим выпускникам.

- Результат: Гарантированное трудоустройство для мотивированных выпускников, решение проблемы кадрового дефицита на предприятии, обновление материально-технической базы школы за счет средств партнера.

Школы — участники проекта «Билет в будущее»

Хотя это федеральный проект, его успешная реализация на местах часто строится именно на сетевой модели взаимодействия школы с колледжами и ЦОПП (Центрами опережающей профессиональной подготовки).

Суть модели: Школа становится точкой входа для учащихся в систему профессиональных проб на базе колледжей региона. Партнерство строится через соглашения о сетевом взаимодействии.

Ключевые результаты (типичные для участников):

- Осознанный выбор: Значительное снижение числа случайных или немотивированных заявлений в колледжи и вузы после 9 и 11 классов.

- Практические навыки: Учащиеся получают реальные навыки («Soft» и «Hard skills»), востребованные на рынке труда региона.

- Снижение рисков: Минимизация рисков выбора профессии, не соответствующей психотипу или способностям ребенка, за счет практической пробы «в деле».

Обобщенные результаты внедрения сетевой модели

Анализ опыта успешных школ позволяет выделить следующие системные эффекты: Направление и конкретные результаты

Для обучающихся

- Осознанный выбор профессии и образовательной траектории.

- Приобретение реальных профессиональных и надпрофессиональных компетенций.

- Повышение мотивации к учебе через практическую значимость проектов.

Для педагогов

- Профессиональный рост и освоение роли тьютора/наставника.

- Повышение квалификации в области проектных технологий.

- Создание зоны профессионального роста с рыночной конкурентоспособностью.

Для школы

- Повышение имиджа и престижа образовательной организации.

- Выход на продвинутый уровень Профминимума.

- Укрепление материально-технической базы за счет ресурсов партнеров.

Для партнеров (колледжи/вузы)

- Подготовка мотивированных абитуриентов, осознанно выбравших специальность.

• Эффективное использование ресурсов для ранней профориентации. •  
Формирование кадрового резерва для региона.

Таким образом, внедрение сетевой модели позволяет перейти от формальной профориентации к реальному формированию профессионального самоопределения школьников, что выгодно всем участникам образовательного процесса.

Ключевые факторы успеха во всех моделях:

1. Наличие сильного лидера: В школе должен быть координатор (часто заместитель директора), который системно занимается выстраиванием связей.

2. Нормативная база: Четко прописанные договоры о сотрудничестве и локальные акты (как в примере МАОУ СОШ № 110).

3. Индивидуализация: Переход от массовых экскурсий к персонализированным маршрутам (ИОПМ).

4. Тьюторское сопровождение: Учитель перестает быть просто предметником и становится наставником, помогающим ребенку сделать выбор.

Внедрение сетевой модели организации профессиональных проб предоставляет школе комплексные преимущества, выходящие далеко за рамки формального выполнения требований ФГОС и Профминимума. Это стратегический инструмент, который трансформирует всю образовательную экосистему учреждения.

Вот ключевые преимущества, которые получает школа:

1. Повышение качества образования и образовательных результатов

• Практико-ориентированное обучение: Теоретические знания из учебников подкрепляются реальным опытом на площадках партнеров. Учеба становится осмысленной и прикладной.

• Рост академической мотивации: Учащиеся, видя практическое применение предметов, начинают учиться с большим интересом. Это напрямую влияет на успеваемость и снижает количество «трудных» подростков.

• Развитие функциональной грамотности: Школьники осваивают не только предметные знания, но и «надпрофессиональные навыки» (Soft Skills): коммуникация, работа в команде, решение проблем, управление временем.

2. Укрепление имиджа и конкурентоспособности школы

• Статус инновационной площадки: Школа становится центром притяжения для родителей и учеников, заинтересованных в качественном образовании и реальной профориентации.

• Привлечение ресурсов: Активное сетевое взаимодействие открывает доступ к грантовой поддержке (федеральные и региональные конкурсы), спонсорской помощи от предприятий-партнеров и софинансированию со стороны органов управления образованием.

• Лидерство в образовательном сообществе: Школа из рядового учреждения превращается в методический центр, транслирующий свой опыт другим, что повышает ее авторитет.

3. Развитие кадрового потенциала педагогического коллектива

• Профессиональный рост учителей: Педагоги осваивают новые роли (тьютор, наставник, модератор), учатся работать в проектных командах и взаимодействовать с внешней средой. Это предотвращает профессиональное выгорание.

- Повышение квалификации через практику: Учителя получают доступ к современным технологиям и оборудованию на базе колледжей и предприятий-партнеров.

- Создание команды единомышленников: Работа над общим инновационным проектом сплачивает коллектив и формирует современную корпоративную культуру.

#### 4. Модернизация образовательной среды

- Доступ к современной инфраструктуре: Сетевое взаимодействие позволяет использовать лаборатории, мастерские, компьютерные классы и другое дорогостоящее оборудование колледжей, вузов и предприятий, которое недоступно в обычной школе.

- Цифровизация процессов: Внедрение модели требует создания или использования цифровых платформ (как это сделано в МАОУ СОШ № 110), что ускоряет цифровую трансформацию школы.

#### 5. Эффективное управление и системность

- Создание единого образовательного пространства: Модель объединяет урочную, внеурочную деятельность и дополнительное образование вокруг единой цели — профессионального самоопределения.

- Прозрачная система мониторинга: Внедрение модели требует разработки четких критериев эффективности (КРП), что позволяет администрации принимать управленческие решения на основе данных, а не интуиции.

#### 6. Устойчивость и долгосрочное развитие

- Формирование кадрового резерва для региона: Школа становится надежным поставщиком мотивированных абитуриентов для колледжей и вузов-партнеров, что гарантирует стабильность набора в будущем.

- Непрерывность образования: Учащиеся получают бесшовный переход со школьной скамьи в систему СПО/ВПО, так как они уже знакомы со средой и требованиями будущих мест учебы.

В конечном счете, внедрение сетевой модели превращает школу из «кузницы аттестатов» в «кузницу кадров», обеспечивая выпускникам не просто знания, а успешный старт карьеры и осознанный жизненный путь.

### **4) Методические указания по работе со сборником ЛНА**

Тема: «Сетевая модель организации профессиональных проб школьников в условиях проектного обучения»

#### 1. Введение: Зачем школе «столько бумаг»?

Уважаемые участники стажировки!

Вы держите в руках не просто сборник документов, а «Конституцию» инновационной деятельности МАОУ СОШ № 110. Многие руководители и педагоги относятся к разработке локальных нормативных актов (ЛНА) как к бюрократической повинности. Однако наш опыт доказывает обратное:

Локальный нормативный акт — это инструмент управления, который превращает хаос инноваций в управляемый и эффективный процесс.

Без этих документов:

- Проектная деятельность превращается в имитацию.
- Взаимодействие с партнерами носит случайный характер.
- Роль тьютора не определена, а значит, не выполняется.
- Результаты работы невозможно защитить перед проверяющими органами.

## 2. Структура и логика сборника

Сборник построен по принципу «От общего к частному». Это иерархическая система, где каждый следующий документ детализирует и обеспечивает выполнение предыдущего.

### **Блок 1. Стратегический (Фундамент)**

Эти документы определяют общую политику школы и задают вектор развития.

#### **Положение об инновационной деятельности школы.**

Зачем нужно: Задаёт ответ на вопрос «Зачем мы это делаем?». Определяет стратегию, цели и задачи инновационной работы на несколько лет вперед.

На что обратить внимание: Ищите здесь связь с программой развития школы и национальными проектами («Образование»).

#### **Положение о сетевой пилотной площадке.**

Зачем нужно: Юридически закрепляет статус школы как площадки для экспериментов. Описывает, как школа взаимодействует с краевым институтом развития образования (ИРО).

На что обратить внимание: Механизмы взаимодействия с научными руководителями.

### **Блок 2. Организационно-управленческий (Механизм)**

Эти документы описывают, кто и как управляет процессом внутри школы.

#### **Положение о Проектном офисе.**

Зачем нужно: Создает «единое окно» для управления всеми проектами и профпробами. Определяет структуру, функции и ответственность сотрудников офиса.

На что обратить внимание: Роль заместителя директора как руководителя офиса и распределение функционала между тьюторами.

#### **Положение о тьюторе в образовательной организации.**

Зачем нужно: Это ключевой документ для педагога. Он снимает страх неопределенности: что я должен делать? В нем прописаны права, обязанности и критерии оценки работы наставника.

На что обратить внимание: Как школа стимулирует работу тьютора (входит ли это в нагрузку, влияет ли на аттестацию).

### **Блок 3. Содержательно-технологический (Процесс)**

Здесь описывается сама технология работы с учеником.

#### **Положение об индивидуальном образовательном профессиональном маршруте (ИОПМ).**

Зачем нужно: Главный инструмент персонализации. Это «карта», по которой идет ученик от 8 до 11 класса.

На что обратить внимание: Структура маршрута: диагностика -> выбор -> проба -> рефлексия -> коррекция.

#### **Положение об организации и проведении профессиональных проб и социальных практик.**

Зачем нужно: Описывает технологию «Hard-пробы». Как отправить ученика на предприятие? Как оформить документы? Кто несет ответственность за безопасность?

На что обратить внимание: Алгоритм взаимодействия школа -> партнер -> ученик.

#### **Положение о школьном научном обществе учащихся (ШНОУ) «Мой профессиональный выбор».**

Зачем нужно: Создает среду для развития исследовательских навыков и объединения детей по интересам.

На что обратить внимание: Как НПК (научно-практическая конференция) связана с итоговой защитой профпробы.

Блок 4. Методический (Ресурсы)

Документы, обеспечивающие методическую поддержку учителей.

**Программа по профориентационной работе и профпробам школы.**

Календарный план мероприятий на год.

**Положение о проведении школьной научно-практической конференции «Моя будущая профессия».**

Регламент итогового мероприятия.

**3. Алгоритм использования сборника для вашей школы**

Не пытайтесь скопировать все документы один в один. Используйте этот сборник как «конструктор».

Шаг 1: Аудит (SWOT-анализ). Возьмите Положение об инновационной деятельности как шаблон.

Вопрос: Какие цели у вашей школы? Какие проблемы вы решаете?

Действие: Перепишите цели под свою специфику.

Шаг 2: Определение «узких мест».

Например, проблема: У вас нет тьюторов или нет партнеров?

Решение: Если нет тьюторов — адаптируйте положение под роль классного руководителя или учителя-предметника, который берет на себя эти функции временно. Если нет партнеров — используйте шаблон письма-приглашения из пакета документов стажировки.

Шаг 3: Внедрение минимально жизнеспособного продукта (MVP). Не пишите все документы сразу.

Начните с Положения о проектной деятельности (адаптируйте существующее).

Внедрите ИОПМ для одной параллели (например, 9-е классы).

Проведите одну пробную профпробу с одним партнером.

На основе этого опыта напишите полноценные Положения.

**4. Типичные ошибки при разработке ЛНА**

Копирование без адаптации: Взяли чужой документ, поменяли шапку, но не учли реальные ресурсы своей школы (нет денег, нет людей). Документ становится «мертвым».

Слишком сложный язык: Пишите для людей, а не для юристов. Текст должен быть понятен учителю и родителю.

Отсутствие механизма реализации: В документе написано «Учитель обязан...», но не написано «Директор обязан предоставить учителю... часов/оплату/оборудование».

Отсутствие контроля: Если в Положении не прописано, кто и как проверяет его исполнение, оно работать не будет.

Используйте этот сборник как дорожную карту для создания правового поля вашей инновации!

**5) Кейс: «Формализм и имитация проектной деятельности»**

Раздел      Содержание (Решение кейса)

Главная проблема кейса, причина ее возникновения Проблема: Проекты учащихся носят реферативный характер, не имеют практической ценности и не связаны с реальной профессиональной деятельностью. Ученики и родители воспринимают курс «Индивидуальный проект» как формальность для получения аттестата. Причина: Отсутствие связи между темами проектов и реальными задачами партнеров (колледжей, вузов, предприятий). Учителя-тьюторы не владеют технологией организации профессиональных проб и не имеют алгоритма взаимодействия с внешней средой.

Сопутствующие проблемы 1. Низкая мотивация учащихся к выбору тем и выполнению проектов. 2. Отсутствие у выпускников реального портфолио (продуктов труда) для поступления в вузы/колледжи. 3. Снижение имиджа школы как инновационной площадки («пустые» проекты). 4. Имитация деятельности со стороны педагогов (отчеты пишутся, но работа не ведется).

Предложите управленческие меры, обеспечивающие решение проблемы (возможен пошаговый алгоритм действий)

Шаг 1. Нормативное закрепление. Внести изменения в Положение о проектной деятельности и Положение об ИОПМ. Четко прописать: проект = продукт + профпроба. Ввести обязательный критерий оценки: «Наличие практического результата (продукта) и подтверждение прохождения профпробы».

Шаг 2. Кадровая работа. Провести обязательное обучение (мастер-класс) для всех учителей-тьюторов по теме «Технология кастомизации проекта в профессиональную пробу». Ввести систему наставничества: опытные тьюторы курируют начинающих.

Шаг 3. Методическое обеспечение. Создать «Банк тем-проектов», заранее согласованных с партнерами. Разработать и выдать тьюторам шаблоны: «Паспорт проекта-профпробы», «Дневник взаимодействия с партнером».

Шаг 4. Организационные действия. Назначить ответственного за связь с партнерами (координатора). Организовать цикл встреч «Ярмарка партнеров», где представители вузов/колледжей презентуют свои возможности для проведения проб.

Шаг 5. Контроль. Ввести обязательную внешнюю экспертизу части проектов представителями партнеров. Включить в критерии защиты проекта демонстрацию продукта или прототипа.

Условия, необходимые для эффективного решения проблемы 1. Лидерство: Активная позиция администрации школы (директора, завуча по инновациям). 2. Ресурсы: Наличие времени в расписании учителей для обучения и координации. 3. Мотивация: Система стимулирования педагогов (внесение в КРД, премии) за успешную организацию реальных профпроб. 4. Готовность партнеров: Наличие у колледжей/вузов/предприятий ресурсов (кадров, оборудования) и желания принимать школьников.

Риски (негативные последствия отсутствия решения проблемы) 1. Кадровый: Потеря квалифицированных кадров (учителя теряют интерес к инновациям). 2. Образовательный: Снижение качества образования и отсутствие у выпускников конкурентных преимуществ при поступлении. 3. Имиджевый: Риск лишения статуса инновационной площадки из-за формального подхода к реализации модели. 4. Психологический: Рост отчуждения между школой, учениками и родителями («нас обманули, это не работает»).

Обеспечение связи между школьными проектами и реальными профессиональными пробами — это ключевая задача, которая превращает формальное

обучение в осмысленную траекторию развития. Чтобы проект перестал быть просто рефератом и стал «пробой» профессии, необходимо выстроить четкую систему, основанную на алгоритмах, партнерстве и методическом сопровождении.

Вот подробный алгоритм действий и инструменты, которые позволяют обеспечить эту связь.

#### 1. Алгоритм трансформации темы проекта в профессиональную пробу

Это пошаговая инструкция для тьютора и ученика, которая должна лежать в основе всей работы.

##### Шаг 1. Диагностика интересов (Входная точка)

- Действие: Ученик проходит анкетирование/тестирование на выявление склонностей (интерес к технике, гуманитарным наукам, творчеству, работе с людьми).
- Результат: Список из 3–5 потенциальных профессиональных областей.

##### Шаг 2. Кастомизация темы (Мостик к профессии)

• Проблема: Ученик хочет сделать проект «Влияние музыки на рост растений» (чистая биология).

• Решение (Кастомизация): Тьютор помогает переформулировать тему в профессиональную плоскость.

○ Было: «Влияние музыки на рост растений».

○ Стало (Проба «Агроном-технолог»): «Разработка акустической системы стимуляции роста для тепличных хозяйств». Или (Проба «Звукорежиссер/Биоакустик»): «Создание аудиокomпозиции для стимуляции биоритмов растений».

• Механизм: Использование матрицы «Интерес + Профессия = Тема проекта».

##### Шаг 3. Поиск и фиксация партнера (Реальная среда)

- Действие: На основе выбранной темы определяется профильный партнер.
  - Для IT-проекта — вуз или IT-компания.
  - Для инженерного проекта — колледж или завод.
  - Для педагогического — начальная школа или детский центр.
- Инструмент: Заключение договора о сотрудничестве или письма о намерениях. Партнер должен подтвердить готовность принять ученика или выступить экспертом.

##### Шаг 4. Разработка «Паспорта профессиональной пробы»

• Действие: В рамках планирования проекта (в Дневнике проекта) создается отдельный раздел.

• Содержание паспорта:

1. Цель пробы: Чему ученик должен научиться (например, «Освоить работу в программе AutoCAD на базовом уровне»).

2. Место проведения: Лаборатория колледжа, цех предприятия, кабинет в вузе.

3. Куратор от партнера: ФИО и должность ответственного лица.

4. План действий: Конкретные шаги (посещение лекции -> работа на тренажере -> выполнение практического задания).

#### 2. Инструменты для обеспечения связи

Чтобы алгоритм работал, нужны конкретные инструменты, которые делают процесс управляемым и прозрачным.

А. Шаблон Индивидуального образовательного профессионального маршрута (ИОПМ) Это главный документ. Он должен содержать графу «Связь с профессиональной пробой», где ученик и тьютор прописывают:

- Какую профессию пробует ученик?
- Какая компетенция формируется?
- Кто является внешним экспертом?

Б. Банк тем проектов, согласованных с партнерами Школа не должна ждать, пока ученик сам придумает тему. У школы должен быть готовый «каталог» тем, которые интересны партнерам и обеспечены ресурсами для реализации пробы.

• Пример: Кафедра архитектуры вуза предлагает темы: «Проектирование скейт-парка», «Дизайн интерьера школьного кабинета».

В. Система тьюторского сопровождения Тьютор — это не просто проверяющий. Его функции:

1. Навигатор: Помогает найти партнера под интерес ученика.
2. Переводчик: Переводит желание ученика («хочу делать игры») на язык профессии («проба "геймдизайнер"»).
3. Координатор: Организует логистику (поездку на предприятие, встречу с экспертом).

### 3. Роль сетевого партнера

Партнер не должен быть пассивным наблюдателем. Его вовлечение должно быть формализовано:

1. Экспертная оценка: Представитель партнера входит в комиссию по защите проекта.
2. Ресурсная база: Партнер предоставляет оборудование, ПО или площадку для работы.
3. Наставничество: Куратор от партнера встречается с учеником минимум 1–2 раза для консультаций.

Типичные ошибки и как их избежать

Ошибка	Последствие	Решение
--------	-------------	---------

Проект делается «в классе» по учебнику. Нет связи с реальной профессией, имитация деятельности. Обязательное посещение базы партнера или работа с реальным кейсом от него.

Тема проекта придумана учеником без учета возможностей партнеров.

Невозможно реализовать пробу, проект провален. Использование «Банка тем» и предварительное согласование тем с партнерами.

Партнер забыт до момента защиты проекта. Эксперт не понимает сути работы, оценка необъективна. Привлечение партнера на этапе реализации (консультации) и промежуточного контроля.

Результат проекта — реферат/презентация. Нет «Hard-пробы» (реального навыка). Требование к продукту: макет, программа, химический анализ, бизнес-план, обучающий урок для младших классов.

Таким образом, связь обеспечивается не случайно, а через жесткую управленческую логику: Интерес -> Кастомизированная тема -> Партнер -> Паспорт пробы -> Реальный продукт.

## **б) Дистанционное задание для участников стажировочной площадки**

Тема: «Сетевая модель организации профессиональных проб»

Цель задания: Разработать и защитить проект внедрения элементов сетевой модели профессиональных проб в образовательной организации участника.

Сроки выполнения: 4 недели с момента окончания очной части стажировки.

Форма отчетности: Презентация (формат .pptx или .pdf) и пояснительная записка.

Структура задания

Задание состоит из 4 взаимосвязанных частей. Выполнение каждой части является обязательным.

Часть 1. Аналитическая записка (SWOT-анализ)

Задача: Проанализировать готовность вашей школы к внедрению модели. Что нужно сделать:

1. Провести SWOT-анализ вашей образовательной организации в контексте профориентации.

2. S (Strengths): Опишите сильные стороны (например, наличие профильных классов, активных педагогов, поддержка директора).

3. W (Weaknesses): Опишите слабые стороны (например, отсутствие базы, пассивность родителей, нехватка тьюторов).

4. O (Opportunities): Опишите возможности (например, рядом есть колледж/вуз, есть грантовые программы, запрос от родителей).

5. T (Threats): Опишите угрозы (например, высокая нагрузка на учителей, формальный подход к проектной деятельности).

- Объем: 1-2 страницы текста.

Часть 2. Проект Дорожной карты внедрения (на 1-й год)

Задача: Составить пошаговый план действий по запуску модели в вашей школе.

Что нужно сделать:

1. Разбить план на кварталы или месяцы учебного года.

2. Описать конкретные мероприятия. Например:

о Август-Сентябрь: Создание рабочей группы, утверждение плана на педсовете.

о Октябрь: Проведение диагностики интересов 8-9 классов.

о Ноябрь: Заключение договоров с 2-3 ключевыми партнерами (колледж/вуз/предприятие).

о Декабрь-Апрель: Запуск курса «Индивидуальный проект» с элементами профпроб. Организация первых «Soft-проб».

о Май: Проведение школьной конференции «Моя будущая профессия» с защитой проектов.

- Формат: Таблица «Месяц / Мероприятие / Ответственный / Ожидаемый результат».

Часть 3. Разработка одного шаблона документа

Задача: Адаптировать один из инструментов МАОУ СОШ № 110 под специфику вашей школы. Что нужно сделать: Выберите один из следующих документов и заполните его шаблон:

1. Индивидуальный образовательный профессиональный маршрут (ИОПМ): Заполните черновик ИОПМ для стандартного ученика (например, «Иванов Иван, 10 класс, интерес к IT»).

2. Дневник проектной деятельности: Разработайте структуру дневника, который будет вести ученик.

3. Заявка на проведение профпробы: Составьте шаблон официального письма от школы к партнеру с просьбой организовать пробу для ученика.

- Важно: Вы не просто копируете документ, а адаптируете его под свои реалии (названия дисциплин, имена партнеров).

Часть 4. Концепция одного мероприятия

Задача: Придумать и описать одно профориентационное мероприятие для своей школы. Что нужно сделать: Опишите одно мероприятие (урок, классный час, день) с использованием технологии проектного обучения.

- Пример: Урок физики в 9 классе на тему «Законы механики» с практической частью на базе мастерской колледжа-партнера.

- В описании укажите: цель, целевую аудиторию, ход мероприятия и ожидаемые результаты (какую компетенцию формирует).

Порядок сдачи и защиты

1. Сбор работ: Участники загружают выполненное задание (презентацию и пояснительную записку) в общую папку на облачном диске или присылают на электронную почту координатора стажировки в установленный срок. Или прислать работу в Мах канал стажировки.

2. Дистанционная защита (Zoom/Skype):

- о Проводится через 5 недель после окончания стажировки.

- о Формат: Индивидуальная или групповая (по школам) защита. Время выступления — до 7 минут + ответы на вопросы.

3. Критерии оценки:

- о Полнота выполнения: Все ли части задания выполнены?

- о Практическая применимость: Насколько предложенные решения реалистичны для конкретной школы?

- о Использование инструментов стажировки: Внедрены ли в работу шаблоны, алгоритмы и принципы, изученные на стажировке?

- о Качество оформления и презентации: Ясность изложения, логика структуры защиты.

По итогам выполнения задания:

- Участники, успешно защитившие проект, получают итоговый документ об окончании стажировки (Удостоверение/Сертификат).

- Лучшие проекты могут быть рекомендованы для публикации в сборнике методических материалов школы-стажировочной площадки.

## **7) Преимущества реализации сетевой модели в вашей школе.**

Успешная реализация сетевой модели организации профессиональных проб дает школе системные преимущества, которые затрагивают все уровни управления и деятельности: от качества образования до имиджа и кадрового потенциала.

Вот подробный перечень преимуществ, структурированный по ключевым направлениям.

### 1. Качественное изменение образовательных результатов

Это самое главное преимущество, которое напрямую влияет на главную цель школы — обучение и воспитание.

- Осознанный выбор профессии выпускниками. Ученики не гадают наугад, а проходят реальную «примерку» профессии. Это приводит к тому, что 90-100% выпускников 9-х и 11-х классов делают осознанный, аргументированный выбор дальнейшего пути (вуз, колледж, специальность), что снижает риск отчислений на 1-2 курсах.

- Рост академической мотивации. Когда школьник понимает, что знания по физике нужны ему для проектирования моста (профпроба «Инженер»), а химия — для создания косметики (профпроба «Химик-технолог»), его мотивация к учебе резко возрастает. Учеба перестает быть абстрактной обязанностью.

- Приобретение реальных навыков (Hard Skills). Школа перестает быть местом, где дают только теорию. Она становится местом, где ученик получает базовые профессиональные компетенции: работа с оборудованием, программным обеспечением, проведение лабораторных исследований, основы маркетинга и т.д.

- Развитие надпрофессиональных компетенций (Soft Skills). В процессе реализации проектов и проб ученики в реальной среде развивают навыки XXI века: командная работа, коммуникация с экспертами, решение проблем, управление временем, публичные выступления.

### 2. Повышение престижа и конкурентоспособности школы

Школа трансформируется из рядового образовательного учреждения в центр притяжения и инноваций.

- Имидж «Школы-лидера» и центра компетенций. Успешная реализация модели делает школу точкой притяжения для родителей, которые ищут для детей не просто аттестат, а реальные перспективы. Школа становится брендом в образовательном пространстве города/края.

- Привлечение ресурсов и грантов. Активная сетевая деятельность и наличие реальных результатов (успешные проекты учеников) делают школу привлекательным партнером для грантодателей (Фонд президентских грантов, Росмолодежь и др.). Это позволяет привлекать дополнительное финансирование на развитие инфраструктуры.

- Укрепление статуса инновационной площадки. Реальные, измеримые результаты (высокий процент осознанного выбора, победы учеников в конкурсах) подтверждают эффективность работы школы как федеральной или краевой инновационной площадки, что дает административный ресурс и признание.

### 3. Развитие кадрового потенциала педагогического коллектива

Модель меняет роль учителя и создает условия для его профессионального роста.

- Профессиональный рост педагогов. Учителя осваивают новые роли: тьютор, наставник, модератор, проектный менеджер. Они проходят обучение на базах партнеров (вузов, предприятий), что повышает их квалификацию и предотвращает профессиональное выгорание.

- Создание команды единомышленников. Работа над общей инновационной задачей сплачивает коллектив. Педагоги перестают работать в «своих кабинетах» и начинают взаимодействовать в рамках Проектного офиса школы.

- Повышение статуса учителя. Учитель-тьютор, который выводит ученика на победу во всероссийском конкурсе или помогает ему поступить в топовый вуз, получает высокий социальный капитал внутри школы и в профессиональном сообществе.

#### 4. Модернизация образовательной среды и управления

Внедрение модели требует и приводит к обновлению всей системы работы школы.

- Доступ к современной инфраструктуре. Через сетевое взаимодействие школа получает доступ к лабораториям, мастерским, 3D-принтерам и другому дорогостоящему оборудованию колледжей, вузов и предприятий-партнеров, которое недоступно в рамках обычного бюджета школы.

- Создание системы непрерывного образования. Формируется бесшовный переход: Школа -> Колледж/ВУЗ -> Предприятие. Партнеры заинтересованы в школе как в поставщике мотивированных абитуриентов и будущих сотрудников.

- Эффективная система управления. Внедрение модели требует создания Проектного офиса, внедрения системы мониторинга (KPI), четкого планирования (дорожные карты). Эти инструменты затем используются для управления всей школой, делая ее работу более прозрачной и эффективной.

#### 5. Устойчивость и долгосрочное развитие

Преимущества носят не разовый, а накопительный характер.

- Формирование кадрового резерва для региона. Школа становится кузницей кадров для экономики региона, готовя специалистов под конкретные запросы работодателей-партнеров.

- Создание банка лучших практик. Накапливается уникальный методический материал (сборники проектов, видеоуроки, программы), который можно тиражировать на другие школы, укрепляя лидерские позиции.

В конечном счете, школа перестает быть просто «транслятором знаний» и становится «инкубатором профессионалов», обеспечивая выпускникам успешный старт в жизни.