

ПОРЯДОК
уведомления работниками государственного бюджетного
образовательного учреждения дополнительного профессионального
образования «Институт развития образования» Краснодарского края о
фактах склонения их к совершению коррупционных правонарушений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления работниками Института (далее — работники) руководства, а также правоохранительных органов о фактах склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

1.2. Обязанность уведомления возникает у работника при любом обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (дача взятки, получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве и т.д.).

2. Порядок уведомления

2.1. При склонении работника к совершению коррупционного правонарушения он обязан:

2.1.1. **Незамедлительно (не позднее 1 рабочего дня)** уведомить:

- своего непосредственного руководителя;
- либо ректора Института (при невозможности уведомить непосредственного руководителя);
- либо председателя Комиссии (начальника отдела правового сопровождения и кадрового обеспечения).

2.1.2. **Уведомить правоохранительные органы** о факте склонения (в рамках взаимодействия Комиссии).

2.2. Уведомление составляется в письменной форме по форме, утвержденной Приложением к настоящему Порядку.

2.3. Уведомление должно содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность и контактные данные уведомляющего работника;
- дату, время, место и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению;
- известные сведения о лице (лицах), склоняющем к коррупционному правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность, контактные данные);

- способ склонения (личная встреча, телефонный звонок, письменное обращение, иное);
- суть предложения.

3. Регистрация и рассмотрение уведомления

3.1. Уведомление регистрируется секретарем Комиссии в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений.

3.2. Уведомление подлежит рассмотрению Комиссией в течение 5 рабочих дней со дня регистрации.

3.3. По результатам рассмотрения уведомления Комиссия:

- принимает решение о наличии (отсутствии) признаков коррупционного правонарушения;
- при наличии признаков состава административного правонарушения или преступления — готовит материалы для направления в правоохранительные органы;
- готовит рекомендации по защите работника от возможных негативных последствий.

4. Гарантии работнику

4.1. Работник, уведомивший о факте склонения к коррупционному правонарушению, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Запрещается привлекать работника к дисциплинарной ответственности или ухудшать его положение в связи с таким уведомлением.

5. Ответственность за неисполнение обязанности

5.1. Неисполнение работником обязанности по уведомлению о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений является коррупционным правонарушением и влечет применение к работнику мер дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения.

Форма уведомления о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения

От _____ (должность, Ф.И.О., контактный телефон)

В связи с вышеизложенным прошу принять меры в соответствии с действующим законодательством.

Подпись _____ (расшифровка) _____