

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО приказом  
ГБОУ ИРО  
Краснодарского края  
от 20.03.2026 г. № 188

**Положение**  
**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения**  
**отношений между ГБОУ ИРО Краснодарского края и обучающимися и**  
**(или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних**  
**обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ ИРО Краснодарского края и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Краснодарского края (далее – Министерство) от 27.08.2025 № 1789 «Об организации получения образования детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения», Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Институт) и локальными актами Института.

1.2. Обучающимися центра дистанционного образования (далее – Центр) являются дети-инвалиды, инвалиды (далее - обучающиеся) обучающиеся на дому и осваивающие программы общего и (или) дополнительного образования.

1.3. Положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися.

**2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. В соответствии с приказом Министерства «О даче согласия на передачу в безвозмездное пользование имущества Краснодарского края» ректором Института издается приказ «О подготовке к организации дистанционного обучения детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся на дому, по программам общего и (или)

дополнительного образования», что является основанием для возникновения образовательных отношений.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, возникают у лица, включенного в списочный состав контингента, с даты подписания соответствующего приказа.

### **3. Приостановление образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на определенный /неопределенный срок в связи с невозможностью освоения программ по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.

3.2. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе обучающегося является заявление обучающегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме.

3.3. Школьный координатор информирует муниципального координатора и Центр о временном прекращении занятий с обучающимся в случае его плановой госпитализации, отъездом на реабилитацию и других мероприятий, требующих длительного отсутствия (Приложение 1).

3.4. Куратор дистанционного образования информирует Центр о временном прекращении занятий с обучающимся в случае его плановой госпитализации, отъездом на реабилитацию и других мероприятий, требующих длительного отсутствия.

### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются в связи с исключением из списочного состава контингента в установленном порядке.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора Института «Об исключении из списочного состава контингента детей-инвалидов, инвалидов, обучающихся на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения».

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты его исключения из списочного состава контингента.

4.4. В части обучающихся образовательные отношения прекращаются: в связи с получением образования (завершением обучения); досрочно, в случае окончания срока действия справки МСЭ и врачебной комиссии о необходимости организации обучения на дому, а также выезда за пределы Краснодарского края на постоянное место жительства и возникновении прочих обстоятельств, препятствующих организации дистанционного обучения.

4.5. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается ректором Института в установленном порядке.

5.3. Настоящее Положение размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Института (<https://iro23.ru/>)

Приложение 1  
К Положению

Руководителю ЦДО ГБОУ ИРО  
Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявление

В связи с отъездом на длительное лечение с \_\_\_\_\_  
по \_\_\_\_\_, моей(го) дочери (сына) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ фио  
прошу перенести (были перенесены) занятия по курсу  
« \_\_\_\_\_ »

число

подпись

## Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБОУ ИРО  
Краснодарского края  
от 20.03.2026 г. № 188

### **Правила внутреннего распорядка обучающихся центра дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края**

#### **1. Общие положения**

Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся центра дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 27 августа 2025 года № 1789 «Об организации получения образования детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения», постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Институт), Положением о центре дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского

края (далее - Центр).

1.1. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, определяют права и обязанности обучающихся, правила их поведения во время образовательного процесса.

1.2. Введение настоящих правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса.

1.3. Правила являются локальным актом и утверждаются приказом ректора Института.

1.4. Изменения и дополнения вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом ректора Института.

1.5. Настоящие Правила подлежат размещению на официальном сайте Института (<https://iro23.ru/>).

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Центр реализует дополнительные общеразвивающие программы для детей-инвалидов, обучающихся на дому, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения с октября по декабрь и с февраля по июнь, включая каникулярное время.

2.2. Обучение шестидневное, с понедельника по субботу включительно. Начало учебных занятий - 08.00 часов; окончание занятий - 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте старше 16 лет допускается окончание занятий в 21.00 час.

2.3. Проведение учебных занятий осуществляется дистанционно согласно договору между Институтом обучающимися и/или родителями (законными представителями) и контракта гражданско-правового характера с педагогом.

2.4. Режим занятий, обучающихся регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом Института с учетом:

- а) создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся;
- б) пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних;
- в) возрастных особенностей обучающихся.

2.5. Расписание занятий утверждается ректором Института.

2.6. В течение учебного года расписание может корректироваться, изменяться, но не противоречить нормам СанПиН.

2.7. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся и составляет:

для учащихся 6 лет: не более 30 минут;

для учащихся старше 7 лет: не более 40 минут.

2.8. Продолжительность учебных занятий не должна превышать в учебные дни

трёх академических часов в день.

### **3. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

3.1. Обучающиеся Центра имеют право:

- а) на получение бесплатного дополнительного образования в соответствии с утверждёнными дополнительными общеразвивающими программами на добровольной основе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- б) на условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление жизни и здоровья, благоприятные психологические условия обучения;
- в) на разностороннее развитие способностей;
- г) на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- д) на выбор профиля и педагога, в соответствии со своими способностями;
- е) на возможность заниматься по программам различной направленности, менять их;
- ж) на бесплатное пользование информационно-методическими ресурсами Института;
- з) на отдых, при котором образовательный процесс гармонично сочетается с досуговой развлекательной деятельностью;
- и) представлять Институт на выставках, конкурсах, фестивалях, соревнованиях, конференциях в соответствии со своими возможностями и умениями;
- к) на защиту от применения методов физического и психического насилия;
- л) обращаться к сотрудникам Центра для разрешения конфликтных ситуаций.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- а) соблюдать требования Устава Института и настоящих Правил;
- б) выполнять требования работников Центра в части, регламентированной Уставом и Правилами внутреннего распорядка, относящиеся к их компетенции;
- в) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института;
- г) быть корректным, вежливым, доброжелательным в общении;
- д) соблюдать правила техники безопасности, содержать в чистоте и порядке своё рабочее место;
- е) беречь комплект программно-технических средств, предоставленный в безвозмездное пользование и бережно к нему относиться;
- ж) своевременно выходить на связь с педагогом, согласно установленному расписанию;
- з) не опаздывать на занятия, во время занятий не отвлекать внимание педагога от ведения занятий;
- и) обучающиеся обязаны соблюдать правила личной и общественной гигиены, следить за своим внешним видом.

3.3. Обучающимся Центра запрещается:

- а) производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- б) кричать, шуметь, бегать, играть в игры, во время занятий;
- в) нарушать правила техники безопасности;
- г) без разрешения педагогов прекращать занятие, время занятий должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

#### **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, ответственную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- а) объявление благодарности обучающемуся;
- б) направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;

4.2. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Института к обучающимся могут быть применены меры воспитательного характера.

4.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия работников Центра, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения во время занятий, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к образовательной деятельности и соблюдению дисциплины.

#### **5. Защита прав обучающихся**

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- а) направлять в органы управления образовательной организации обращения о нарушении и(или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- б) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- в) использовать иные способы защиты своих прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБОУ ИРО  
Краснодарского края  
от 20.03.2026 г. № 188

## **Положение**

**о личном деле ребенка-инвалида, инвалида, обучающегося на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в центре дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о личном деле ребенка-инвалида, инвалида, обучающегося на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в центре дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);

Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 27 августа 2025 года № 1789 «Об организации получения образования детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения

дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Институт);

Положением о центре дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Центр) с целью регламентации работы с личными делами детей-инвалидов, инвалидов, обучающихся на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения и определяет порядок действий работников Центра, участвующих в работе с вышеуказанной документацией.

1.2. Положение утверждается приказом Института и является обязательным для исполнения работниками Центра, осуществляющих работу с личными делами детей-инвалидов, инвалидов, обучающихся на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее - обучающиеся).

1.3. Положение является локальным актом Института и принимается на неопределенный срок. В настоящее Положение по мере необходимости и (или) при изменении действующего законодательства в сфере образования могут вноситься изменения (в том числе в составе новой редакции).

1.4. Личное дело обучающегося представляет собой индивидуальную папку, в которой находятся документы или их копии.

Личное дело оформляется на каждого обучающегося с момента его включения в дистанционное обучение на основании приказа ректора Института и ведется до исключения из списка обучающихся.

## **2. Порядок формирования личного дела обучающегося**

2.1 Личные дела обучающихся заводятся и ведутся главным (ведущим) специалистом Центра. В личное дело приобщаются пакет документов, сформированный муниципальными координаторами/кураторами в соответствии с п.5.14 Положения об организации получения образования детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, либо заявление совершеннолетнего обучающегося о включении в дистанционное образование;

копия справки федерального учреждения Бюро медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности (далее - справка МСЭ) (для детей-инвалидов и инвалидов);

заключение врачебной комиссии медицинской организации, включая информацию о наличии заболевания, входящего в Перечень заболеваний (приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. №436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по

основным общеобразовательным программа на дому») (предоставляется ежегодно до 10 сентября);

справка из медицинской организации об отсутствии противопоказаний у обучающегося для работы с компьютерной техникой и обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (предоставляется ежегодно до 10 сентября);

копия заключения медицинской организации с указанием диагноза обучающегося;

справка из общеобразовательной организации по месту жительства обучающегося о месте и классе его обучения;

копия свидетельства о рождении (или 2, 3 страницы паспорта, копия страницы паспорта с отметкой о регистрации или документа о временном пребывании на территории Краснодарского края) для несовершеннолетнего обучающегося;

копия 2 и 3 страницы паспорта одного родителя (законного представителя) обучающегося, копия страницы паспорта с отметкой о регистрации или документа о временном пребывании на территории Краснодарского края;

копия 2 и 3 страницы паспорта, копия страницы паспорта с отметкой о регистрации или документа о временном пребывании на территории Краснодарского края (для совершеннолетнего обучающегося);

документ-основание для временного проживания в жилом помещении (в случае, если адрес фактического проживания отличается от адреса регистрации/временного проживания);

копия документа, подтверждающего права законного представителя, обучающегося (для законных представителей);

заявление родителя (законного представителя) обучающегося о согласии на предоставление и обработку персональных данных;

Копии документов заверяет муниципальный координатор.

Копии документов, предъявляемых при включении обучающегося в дистанционное обучение, хранятся в Центре весь период обучения.

Центр производит обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями).

2.2. При исключении обучающегося из списка обучающихся на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения личное дело передается по реестру в архив института, расположенному по адресу: 1 проезд Айвазовского, д. 18/4, где хранится в течение 3 лет со дня возврата комплекта программно-технических средств для рабочих мест детей-инвалидов и инвалидов.

2.3. Главный (ведущий) специалист заполняет опись имеющихся документов в личном деле, несет ответственность за наличие документов в соответствии со списком.

### **3. Порядок ведения и хранения личных дел**

3.1. Главный (ведущий) специалист следит за актуальным состоянием документов в личном деле обучающегося на период его обучения.

3.2. Личные дела располагаются в папке-скоросшивателе в алфавитном порядке.

3.3. С целью обеспечения надлежащей сохранности личных дел и удобства в обращении с ними, личные дела хранятся в строго отведенном месте, в металлическом сейфе.

3.4. Помещение, в котором хранятся личные дела обучающегося, в рабочее время при отсутствии в нем специалистов должен быть закрыт.

### **4. Ответственность за персональные данные, содержащиеся в личном деле**

4.1. Информация личного дела обучающегося относится к персональным данным и не может передаваться третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. Главный (ведущий) специалист, имеющий доступ к личным делам, несет ответственность за нарушение порядка и условий получения и обработки, хранения, распространения персональных данных обучающихся в соответствии с законодательством РФ.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБОУ ИРО  
Краснодарского края  
от 20.03.2026 г. № 188

## **Положение**

**о порядке и основаниях приема и отчисления детей-инвалидов, инвалидов,  
в центр дистанционного образования государственного бюджетного  
образовательного учреждения дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования» Краснодарского края**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о порядке и основаниях приема и отчисления детей-инвалидов, инвалидов в центре дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 27 августа 2025 года № 1789 «Об организации получения образования детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения», постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Институт), Положением о центре дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Центр).

1.2. Данное Положение о порядке и основаниях приема и отчисления детей-инвалидов, инвалидов в центр дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Положение) определяет порядок, основания приема и отчисления детей-инвалидов, инвалидов из Центра.

1.3. Порядок и основания приема и отчисления детей-инвалидов, инвалидов в Центр осуществляется на основании приказа Института в соответствии с требованиями законодательства в области образования.

1.4. Положение является локальным актом и утверждается приказом Института.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом Института.

1.6. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Института (<https://iro23.ru>), а также может быть размещено на информационном стенде в помещении Института.

## **2. Порядок и основания приема детей-инвалидов в ЦДО**

2.1. Обучающимися центра дистанционного образования являются дети-инвалиды, обучающиеся на дому и осваивающие программы общего и (или) дополнительного образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

В Центр зачисляются дети-инвалиды Краснодарского края, обучающиеся на дому, которые осваивают программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, могут обучаться с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, не имеют медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

Включение детей-инвалидов, инвалидов, обучающихся на дому в дистанционное обучение из муниципальных образовательных организаций, осуществляется согласно ходатайству муниципального органа управления образованием (далее - муниципальный координатор).

2.2. Включение детей-инвалидов, инвалидов, обучающихся на дому в дистанционное образование из государственных коррекционных образовательных учреждений, осуществляется согласно ходатайству руководителя государственного коррекционного образовательного учреждения (далее - куратор дистанционного образования).

2.3. Муниципальные координаторы и кураторы дистанционного образования формируют и направляют в ЦДО пакеты документов на зачисляемых детей-инвалидов: заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, либо заявление совершеннолетнего обучающегося о включении в дистанционное образование;

копия справки федерального учреждения Бюро медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности (далее - справка МСЭ) (для детей-инвалидов и инвалидов);

заключение врачебной комиссии медицинской организации, включая информацию о наличии заболевания, входящего в Перечень заболеваний (приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. №436н «Об

утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому») (предоставляется ежегодно до 10 сентября);

справка из медицинской организации об отсутствии противопоказаний у обучающегося для работы с компьютерной техникой и обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (предоставляется ежегодно до 10 сентября);

копия заключения медицинской организации с указанием диагноза обучающегося;

справка из общеобразовательной организации по месту жительства обучающегося о месте и классе его обучения;

копия свидетельства о рождении (или 2, 3 страницы паспорта, копия страницы паспорта с отметкой о регистрации или документа о временном пребывании на территории Краснодарского края) для несовершеннолетнего обучающегося;

копия 2 и 3 страницы паспорта одного родителя (законного представителя) обучающегося, копия страницы паспорта с отметкой о регистрации или документа о временном пребывании на территории Краснодарского края;

копия 2 и 3 страницы паспорта, копия страницы паспорта с отметкой о регистрации или документа о временном пребывании на территории Краснодарского края (для совершеннолетнего обучающегося);

документ-основание для временного проживания в жилом помещении (в случае, если адрес фактического проживания отличается от адреса регистрации/временного проживания);

копия документа, подтверждающего права законного представителя обучающегося (для законных представителей);

заявление родителя (законного представителя) обучающегося о согласии на предоставление и обработку персональных данных;

Копии документов заверяются муниципальным координатором или куратором дистанционного образования.

Документы для зачисления подаются в Центр в следующие сроки:

для издания приказа о зачислении до 1 сентября текущего года – не позднее 20 августа текущего года;

для издания приказа о зачислении до 10 января текущего года – не позднее 10 декабря предшествующего календарного года.

2.4. На основании полученных Центром документов Институт направляет письмо в Министерство о включении детей-инвалидов, инвалидов в приказ «О даче согласия на передачу в безвозмездное пользование имущества Краснодарского края».

2.5. Министерство издает приказ «О даче согласия на передачу в безвозмездное пользование имущества Краснодарского края».

2.6. На основании приказа Министерства Институт издает приказ о включении обучающихся в дистанционное образование (далее - Приказ) дважды в год: до 1

сентября текущего года и до 10 января текущего года. В исключительных случаях может быть рассмотрен вопрос об организации обучения с начала второй и (или) четвертой четвертей (для обучающихся выпускных классов; обучающихся, которым впервые была установлена инвалидность; для обучающихся, перешедших на обучение на дому в середине учебного года; для обучающихся, переехавших в Краснодарский край из других регионов).

2.7. Допускается получение общего и (или) дополнительного образования в рамках сетевого взаимодействия одновременно в базовой школе и другой образовательной организации, осуществляющей индивидуальное обучение детей-инвалидов, инвалидов.

2.8. Согласно Приказу Институт осуществляет подготовительный этап организации дистанционного обучения за счет средств краевого бюджета, которая включает подбор или закупку специализированного комплекта программно-технических средств, изучение технической возможности подключения к сети Интернет, оформление с родителями (законными представителями) обучающегося либо с совершеннолетним обучающимся договора безвозмездного пользования движимым имуществом Краснодарского края, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления.

2.9. Основанием для установки комплекта программно-технических средств по месту жительства ребенка-инвалида, инвалида является приказ министерства образования и науки Краснодарского края «О даче согласия на передачу в безвозмездное пользование имущества Краснодарского края».

Центр осуществляет сопровождение организации дистанционного обучения детей-инвалидов, инвалидов которое включает установку оборудования, подключение к сети Интернет, обучение по общеразвивающей программе дополнительного образования «Первоначальные технические навыки работы на компьютере», согласование индивидуального учебного плана обучающегося, составление расписания занятий и осуществление образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения педагогами базовой школы и лицами, привлеченными институтом к реализации дополнительных общеразвивающих программ в порядке установленном действующем законодательством Российской Федерации:

2.10. Установка комплекта программно-технических средств осуществляется работниками Центра. В случае отсутствия возможности связаться с родителем (законным представителем) обучающегося либо с совершеннолетним обучающимся (инвалидом), ответственные специалисты Центра запрашивают информацию у муниципального органа управления образованием/руководителя государственного коррекционного образовательного учреждения по актуальным контактным данным родителя (законного представителя) либо совершеннолетнего обучающегося (инвалида) для осуществления непосредственного взаимодействия.

2.11. Мероприятия по установке комплекта программно-технических средств

осуществляются на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 22.07.2021 г. № 2379 «Об организации технического сопровождения получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения» включают в себя:

подготовку комплекта программно-технических средств к использованию с предустановленным программным обеспечением;

предварительную диагностику комплекта программно-технических средств;

подготовку договора безвозмездного пользования движимым имуществом Краснодарского края, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления и акта приема-передачи оборудования в 5-ти экземплярах, информирование по телефону родителей (законных представителей) либо совершеннолетнего обучающегося (инвалида) о возможности установки комплекта и согласование даты выезда специалистов Института;

выезд специалистов Института, с целью установки комплекта оборудования по месту жительства ребенка-инвалида, инвалида;

установку комплекта программно-технических средств по месту жительства ребенка-инвалида, инвалида;

постустановочную проверку (настройку) комплекта программно-технических средств на предмет исправности оборудования (проводится в присутствии родителя (законного представителя) ребенка-инвалида), инвалида, при этом на месте оформляется акт;

подписание договора безвозмездного пользования в 3-х экземплярах и акта приема-передачи оборудования в 5-ти экземплярах по месту жительства ребенка-инвалида родителем (законным представителем) либо совершеннолетним обучающимся (инвалидом).

2.12. В случае отказа родителя (законного представителя) либо совершеннолетнего обучающегося (инвалида) от подписания договора безвозмездного пользования и (или) акта приема-передачи, оборудование изымается, при этом на месте оформляется акт об изъятии оборудования и отказе ссудополучателя от подписания договора и (или) акта приема-передачи имущества Краснодарского края при участии представителя муниципального органа управления образования Краснодарского края.

2.13. Оборудование передается родителям (законным представителям) либо совершеннолетнему обучающемуся (инвалиду) по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора безвозмездного пользования, в соответствии с формой, утвержденной приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 22.07.2021 г. № 2379 «Об организации технического сопровождения получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения».

2.14. В договоре безвозмездного пользования определяется срок пользования, условия использования, содержания и обеспечения сохранности имущества, иные условия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.15. Права и обязанности обучающихся и родителей (законных представителей) определяются законодательством Российской Федерации в области образования, локальными актами Института и возникают с даты подписания Приказа.

2.16. Обучающиеся Центра имеют право:

обращаться к работникам Центра по вопросам, касающимся обучения по дополнительным общеразвивающим программам.

2.17. Родители (законные представители) детей-инвалидов, инвалиды имеют право:

на предоставление информации от работников Центра по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательного процесса, отношения обучающегося к учебе в целом;

выбирать в порядке, установленном Институтom дополнительные общеразвивающие программы для обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

принимать участие в родительских собраниях, конференциях и иных мероприятиях, проводимых Институтom;

обжаловать приказы и распоряжения Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.18. Родители (законные представители) детей-инвалидов, совершеннолетние обучающиеся (инвалиды) обязаны:

заключать договор безвозмездного пользования движимым имуществом Краснодарского края, закрепленным за Институтom на праве оперативного управления, а в случае необходимости дополнительное соглашение к договору;

заключать договор об обучении по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым Центром;

соблюдать условия договора в части организации обучения посредством дистанционных технологий с применением средств компьютерной техники и предоставления Интернет-услуг;

соблюдать условия договора безвозмездного пользования движимым имуществом Краснодарского края, закрепленным за Институтom на праве оперативного управления.

2.19. В случае переезда семьи обучающегося на новое место жительства в пределах Краснодарского края, муниципальный координатор (руководитель ГОУ) направляет ходатайство в Центр с просьбой произвести переустановку комплекта программно-технических средств обучающегося, изучить техническую возможность подключения к сети «Интернет», предоставить доступ к сети «Интернет» по новому месту проживания для организации дистанционного обучения.

Переустановка компьютерного оборудования и переподключение его к сети

«Интернет» осуществляется специалистами Института в рамках государственного задания на текущий календарный год за счет средств краевого бюджета.

2.20. В случае прохождения обучающегося индивидуальной программы реабилитации и временной невозможности осуществления дистанционного обучения, подтвержденными соответствующим медицинским направлением, комплект программно-технических средств Институтom не изымается.

2.21. Муниципальный координатор, куратор дистанционного образования осуществляет контроль проведения занятий. В случае поломки оборудования и (или) отсутствия выхода в сеть «Интернет» у ребенка-инвалида, инвалида указанные лица контролируют своевременность подачи заявки в ЦДО по телефону «горячей линии» для оперативного исправления неполадок.

### **3. Порядок и основания отчисления, обучающихся из ЦДО**

3.1. Обучающиеся ЦДО могут быть отчислены на основании приказа Института с связи:

со смертью;

с переездом обучающихся за пределы Краснодарского края на постоянное место проживания;

отсутствием справки МСЭ, удостоверяющей инвалидность ребенка;

отсутствием справки врачебно-консультационной комиссии, определяющей форму домашнего обучения;

наличием медицинских противопоказаний для работы с компьютерной техникой и организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

с отсутствием технической возможности для организации дистанционного обучения.

3.2. Обучающиеся ЦДО могут быть отчислены по инициативе Института: в связи с нарушением условий заключенных договоров.

3.3. Обучающиеся Центра могут быть отчислены в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае окончания срока действия справки МСЭ и врачебной комиссии о необходимости организации обучения на дому, а также выезда за пределы Краснодарского края на постоянное место жительства и возникновения прочих обстоятельств, препятствующих организации дистанционного обучения договор о передаче оборудования в безвозмездное пользование родителями (законными представителями) досрочно расторгается.

3.5. В случаях, указанных в пункте 3.1. муниципальный координатор, руководитель ГОУ направляет (на основании заявления родителей (законных представителей), обучающегося или подтверждающего документа) в Центр ходатайство об исключении обучающегося из Приказа. При наличии основания, Центр

вносит изменения в Приказ, и обучающийся исключается из списка обучающихся. Муниципальный орган управления образованием Краснодарского края, руководитель ГОУ совместно со специалистами Института организует возврат комплекта программно-технических средств, переданного в безвозмездное пользование родителям (законным представителям) обучающегося либо совершеннолетнего обучающегося (инвалида) на время получения дистанционного образования.

3.6. Основанием для возврата комплекта программно-технических средств, установленного по месту проживания ребенка-инвалида, инвалида является Приказ Института об исключении из списка детей-инвалидов, инвалидов для организации дистанционного образования (отсутствие ребенка-инвалида, инвалида в списочном составе).

3.7. Возврат комплекта программно-технических средств осуществляется Институтом в течение 30 (тридцати) рабочих дней после издания Приказа Института об отчислении из контингента обучающихся ЦДО.

3.8. Мероприятия по возврату комплекта программно-технических средств включают в себя:

подготовку дополнительного соглашения о расторжении договора безвозмездного пользования заключенного с законным представителем либо с совершеннолетним обучающимся (инвалидом) (при необходимости);

подготовку акта приема-передачи комплекта от родителей (законных представителей) либо совершеннолетнего обучающегося (инвалида);

информирование родителей (законных представителей) либо совершеннолетнего обучающегося (инвалида) по телефону о цели визита и согласование даты посещения;

выезд специалистов Института, с целью возврата комплекта оборудования по месту жительства ребенка-инвалида, инвалида;

определение работоспособности и целостности комплекта в присутствии родителя (законного представителя) либо совершеннолетнего обучающегося (инвалида);

подписание акта приема-передачи в 5-ти экземплярах родителем (законным представителем) ребенка-инвалида либо совершеннолетним обучающимся (инвалидом);

погрузку и доставку комплекта оборудования в Институт.

3.9. В случае недостачи комплектующих, на месте оформляется акт о недостаче, а также заявление родителя (законного представителя) либо совершеннолетнего обучающегося (инвалида) о том, что родитель (законный представитель) либо совершеннолетний обучающийся (инвалид) обязуется вернуть (приобрести) либо возместить ущерб, причиненный утратой недостающих комплектующих.

3.10. В случае поломки оборудования или его комплектующих, на месте оформляется акт приема-передачи, для дальнейшего направления на экспертизу с целью выявления причины поломки. По предоставлению экспертизы (заключения), где

будет доказана вина родителя (законного представителя) либо совершеннолетнего обучающегося (инвалида), Институт направляет родителю (законному представителю) либо совершеннолетнему обучающемуся (инвалиду) претензию о возмещении стоимости оборудования, либо приобретении выведенного из строя оборудования.

3.11. В случае отсутствия от родителя (законного представителя) либо совершеннолетнего обучающегося (инвалида) ответа на претензию или письменного отказа от возмещения ущерба, причиненного утратой движимого имущества в течение 30 (тридцати) календарных дней, Институт обращается за защитой имущественных интересов Краснодарского края в суд в установленном законодательством порядке.

3.12. Права и обязанности обучающегося и его родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты отчисления обучающегося из Центра.

Приложение 5  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
ГБОУ ИРО  
Краснодарского края  
от 20.03.2026 г. № 188

**Положение  
об осуществлении образовательной деятельности  
по дополнительным общеразвивающим программам  
с применением дистанционных образовательных  
технологий и электронного обучения в центре  
дистанционного образования государственного бюджетного  
образовательного учреждения дополнительного профессионального  
образования «Институт развития образования» Краснодарского края**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в центре дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Положение) - определяет порядок осуществления данного вида деятельности по дополнительным общеразвивающим программам (далее - программы), обеспечивающей оптимизацию условий для самореализации личности, свободного развития ее способностей, мотивации к творчеству и познанию детей-инвалидов, инвалидов обучающихся на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее - обучающиеся).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 января 2022 года № ДГ-245/06 «О направлении методических рекомендаций» по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 7 мая 2020 года

№ ВБ 976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Законом Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

Приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 27 августа 2025 года № 1789 «Об организации получения образования детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края;

Положением о центре дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Центр);

локальными актами государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Институт).

1.3. Образовательная деятельность в Центре по программам направлена на:

- 1) формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- 2) удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом развитии;
- 3) формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- 4) обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- 5) социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- 6) формирование общей культуры обучающихся;
- 7) удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.4. В Центре обеспечивается принцип равного доступа обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей

и индивидуальных возможностей.

## **2. Организация образовательной деятельности**

2.1. Организация образовательной деятельности в Центре осуществляется для детей-инвалидов, обучающихся на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, по дополнительным общеразвивающим программам.

2.2. Центр реализует программы дополнительного образования следующих направленностей: естественнонаучной и социально-гуманитарной.

2.3. Содержание программ и сроки обучения по ним определяются образовательными программами, утверждёнными решением Ученого Совета Института.

2.4. При реализации программ устанавливаются этапы контроля образовательного процесса на основании локальных актов Института.

2.5. Организация обучения в Центре ведется по индивидуальным учебно-тематическим планам.

2.6. Прием и отчисление обучающихся определяется положением «О порядке и основаниях приема и отчисления детей-инвалидов, инвалидов, в центр дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края».

## **3. Продолжительность и режим занятий**

3.1 Для успешной организации образовательного процесса, в начале каждого полугодия учебного года приказом ректора Института утверждается расписание занятий по программам реализуемым Центром и план-сетка учебных часов.

3.2 Обучение шестидневное. Начало учебных занятий - 08.00 часов, окончание занятий - 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте старше 16 допускается окончание занятий в 21.00 час (согласно СанПиН СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. № 28).

3.3 В течение учебного года расписание может корректироваться.

3.4 Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учётом санитарных норм и правил, утверждённых Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ, Санитарно-эпидемиологическими правилами и составляет:

для учащихся 6 лет – не более 30 минут;

для учащихся старше 7 лет – не более 40 минут.

3.5 Количество учебных занятий не должна превышать в учебные дни трёх академических часов в день, в соответствии с возрастными и психолого-

педагогическими особенностями обучающихся.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБОУ ИРО  
Краснодарского края  
от 20.03.2026 г. № 188

**Порядок  
организации и осуществления образовательной  
деятельности детей-инвалидов, обучающихся на дому с  
применением дистанционных образовательных технологий  
и электронного обучения по дополнительным общеразвивающим  
программам**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности детей-инвалидов, обучающихся на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения по дополнительным общеразвивающим программам (далее - Порядок) разработан в соответствии с нормами, установленными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 27 августа 2025 года № 1789 «Об организации получения образования детьми-инвалидами, инвалидами, обучающимися на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения» (далее – приказ министерства), постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 629 от 27.07.2022 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Институт), Положением о центре дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее - Центр).

1.1. Настоящий Порядок регулирует процесс зачисления (приема) и

отчисления детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, (далее - обучающиеся) на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее - Программа).

1.2. Порядок является локальным актом Института и принимаются на неопределенный срок.

1.3. Настоящий Порядок подлежит размещению на официальном сайте Института (<https://iro23.ru/>), а также может быть размещены на информационном стенде в помещении Института.

## **2. Организация приема обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам**

2.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются дети-инвалиды от 6 до 18 лет, обучающиеся на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Зачисление на обучение по Программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

2.3. Прием заявлений на обучение по Программам производится ежегодно с 01 мая по 30 июня, зачисление производится приказом ректора Института.

2.4. При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам с родителями (законными представителями) заключается договор, регламентирующий взаимоотношения Института и родителей (законных представителей) обучающихся.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Центре, а второй у родителей (законных представителей).

2.5. Каждый обучающийся имеет право быть принят на обучение по нескольким Программам.

2.5.1. Зачисление на обучение по конкретной Программе производится при наличии свободных мест, определяемых кадровыми (наличие педагогических работников соответствующей квалификации) ресурсами Института.

2.6. Обучение производится индивидуально, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20.

2.7. Институт вправе отказать в приёме в случае:

а) возрастного несоответствия ребёнка;

б) при наличии медицинских противопоказаний.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

а) по инициативе родителя (законного представителя) при наличии заявления;

б) наличие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению;

в) приказ Института об отчислении обучающегося из контингента детей-инвалидов, инвалидов, обучающихся на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

г) нарушение условий заключенного договора.

3.2 Отчисление обучающихся оформляется приказом ректора Института, не позднее 3 дней с момента наступления основания.

Приложение 7

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБОУ ИРО  
Краснодарского края  
от 20.03.2026 г. № 188

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О внутреннем контроле**  
**дополнительного образования детей-инвалидов, обучающихся на**  
**дому с применением дистанционных образовательных технологий и**  
**электронного обучения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года;

Постановления Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 года № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года и плана мероприятий по ее реализации» (с изменениями и дополнениями);

Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 января 2022 года № ДГ-245/06 «О направлении методических рекомендаций» по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 7 мая 2020 года № ВБ 976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 629 от 27.07.2022 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным

программам»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 июля 2025 года № 1880-р «Об организации, обеспечивающей создание и функционирование многофункционального сервиса обмена информацией»;

Устава ГБОУ ИРО Краснодарского края;

других локальных актов, регламентирующих деятельность центра дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края.

1.2. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет содержание и порядок проведения внутреннего контроля качества дополнительного образования, реализуемого центром дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – Центр) для детей-инвалидов, обучающихся на дому с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – обучающиеся).

1.3. Под внутренним контролем в Положении понимается управленческая функция, направленная на проверку состояния образовательного процесса, получения достоверной информации о ходе и результатах деятельности Центра для принятия управленческого решения.

1.4. Внутренний контроль проводится руководителем, заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе, а также специалистами Центра, ответственными за организацию и проведение внутреннего контроля путем проведения наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции.

1.5. Основным объектом внутреннего контроля является образовательная деятельность. Основным предметом внутреннего контроля являются: программы дополнительного образования, индивидуальные учебно-тематические планы, журналы привлеченных специалистов (педагогов).

## **2. Цель, задачи и функции внутреннего контроля**

2.1. Целью внутреннего контроля является совершенствование деятельности Центра, контроль полноты реализации образовательных услуг.

2.2. Основными задачами внутреннего контроля являются:

оценка соблюдения действующих нормативно-правовых актов в сфере

образования, локальных нормативных актов учреждения;  
 анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;  
 оперативное исправление недочетов в деятельности исполнителей;  
 защита прав и свобод участников образовательного процесса;  
 анализ и прогнозирование тенденций развития образовательного процесса в Центре.

### 3. Содержание контроля

3.1. Руководитель Центра, заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе, специалисты в рамках полномочий, определенных руководителем, вправе осуществлять внутренний контроль по вопросам реализации дополнительных общеразвивающих программ – 2 раза в год.

Параметры внутреннего контроля:

выполнение теоретической и практической части программ в полном объеме;

ведение индивидуального учебно-тематического планирования – 2 раза в год;

соответствие тем с программным содержанием, соблюдение календарного плана проведения занятий;

своевременное заполнение журналов учета работы педагога; – 2 раза в год;

своевременное заполнение отчетов о работе педагога – 2 раза в год;

соблюдение требований к ведению журнала, включая обязательное указание планируемой и фактической даты проведения каждого занятия;

образовательная деятельность (учебное занятие) – еженедельно;

своевременный выход участников образовательного процесса на запланированное занятие;

обязанность педагога согласовывать с родителями (законными представителями) обучающихся любые изменения в расписании (переносы, отмены, смещение времени занятий) путем предоставления письменного заявления от родителей. Наличие письменного согласия является основанием для корректировки расписания и допустимого смещения.

Подтверждающие материалы контроля: скриншоты экрана и/или видеозаписи занятий, и/или скриншоты чатов групповых звонков в «Цифровая платформа МАХ», которая обеспечивает функционирование многофункционального сервиса обмена информацией.

3.2. Содержание внутреннего контроля оформляется в виде плана-графика и утверждается руководителем.

#### **4. Оформление результатов внутреннего контроля**

- 4.1. По результатам внутреннего контроля оформляется справка:  
реализация дополнительных общеразвивающих программ – 2 раза в год;  
ведение индивидуального учебно-тематического планирования – 2 раза  
в год;  
своевременное заполнение журналов учета работы педагога – 2 раза в  
год;  
образовательная деятельность (учебное занятие) – еженедельно.
- 4.2. По результатам внутреннего контроля проводятся совещания,  
планерки при руководителе Центра.