

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края

Протокол № 3

заседания центра непрерывного повышения профессионального мастерства
педагогических работников

21.05.2026 г.

г. Краснодар

Присутствовали:

1. Забашта Елена Георгиевна – проректор по организационно-методическому сопровождению и стратегическому развитию;
2. Жукова Августина Ивановна – руководитель центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников;
3. Гайдукова Вера Васильевна – старший методист;
4. Осипова Светлана Александровна – методист;
5. Рябова Алена Алексеевна – методист;
6. Григорьева Татьяна Сергеевна – методист;
7. Илющенко Анастасия Ивановна – методист;
8. Лозовая Яна Юрьевна – методист;
9. Лагунова Наталья Николаевна – методист.

Секретарь: Осипова С.А.

Всего: 9 человек.

Повестка дня: методические продукты: ключевые вопросы их разработки и оценки; создание методических продуктов с целью комплексной диссеминации и системного масштабирования практик федерального инновационного проекта «Региональная система адресного сопровождения педагогических работников в профессиональной деятельности».

Выступали:

Слушали выступление Забашта Е.Г., проректора по организационно-методическому сопровождению и стратегическому развитию ГБОУ ИРО Краснодарского края, которая дала определение понятию «методический продукт» и обозначила его сущностные характеристики.

Методисты обсудили в формате круглого стола ключевые требования к методическому продукту, его виды и распределение по типам.

В рамках этапа комплексного распространения и системной интеграции результатов федерального инновационного проекта была отмечена необходимость создания высококачественных методических продуктов для удовлетворения профессиональных потребностей педагогических кадров регионального и федерального уровней. В ходе заседания Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников участниками был проведен анализ разрабатываемых методических продуктов. Специалисты оценили их практическую значимость и соответствие ключевым требованиям.

По итогам обсуждения принято решение: в срок до 01.09.2026 года устранить выявленные недочеты в ряде материалов. Предложение принято единогласно.

Руководитель Центра



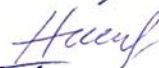
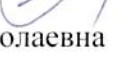
А.И. Жукова

Секретарь заседания



С.А. Осипова

С протоколом ознакомлены:

1. Забашта Елена Георгиевна 
2. Жукова Августина Ивановна 
3. Гайдукова Вера Васильевна 
4. Осипова Светлана Александровна 
5. Рябова Алена Алексеевна 
6. Григорьева Татьяна Сергеевна 
7. Илющенко Анастасия Ивановна 
8. Лозовая Яна Юрьевна 
9. Лагунова Наталья Николаевна 