



Об участии в Конкурсе инициатив родительских сообществ в 2026 году

2026



Конкурс инициатив родительских сообществ

Краснодарский край – лидер по количеству поданных заявок в 1 и 2 сезоне Конкурса

Победители 2 сезона **64** школы из **32** муниципальных образований получили более **50** млн .руб .

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Рашкинская ул., д. 23, г. Краснодар, 350063
Тел. (861) 298-25-75, (861) 298-26-00
E-mail: minobrkuban@krsnodar.ru

Руководителям муниципальных
органов управления образованием

Руководителям государственных
образовательных организаций

26.03.2026 № 47-01-13-5357/26

На _____ от _____

О направлении информации

Министерство образования и науки Краснодарского края в письму от 05 марта 2026 г. № 47-01-13-5357/26 реализацию Конкурса инициатив родительских сообществ направленного на воспитание, развитие и вовлечение родительского сообщества могут стать родителями образования, общеобразовательных профессионального образования.

Этапы реализации конкурса:

1. Поддача заявок – до 15 мая 2026 «Электронный бюджет».
2. Техническая валидация заявок
3. Оценка заявок экспертным советом
4. Определение победителей Конкурса

Прием заявок осуществляется по адресу: <https://znanierussia.ru/roditeli>.

На конкурс могут быть приняты заявки по следующим направлениям: нравственное, эстетическое, физическое, научное познание и социализация; патриотическое воспитание.

Учитывая высокую значимость участия родительских комитетов всех школ в реализации Конкурса, просим предоставить в срок заявки-ссылки <https://forms.yandex.ru>.

Контактное лицо для взаимодействия: 89885577900 (Маск), эл. почта 89885577900@mail.ru.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Заместитель министра



ПОЛОЖЕНИЕ о Конкурсе инициатив родительских сообществ в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Конкурсе инициатив родительских сообществ в 2026 году (далее – Положение) определяет цель и задачи, порядок отбора, сроки, условия, этапы проведения и порядок определения победителей Конкурса инициатив родительских сообществ в 2026 году (далее – Конкурс).

Способ проведения отбора – конкурс.

1.2. Конкурс проводится на территории Российской Федерации.

1.3. Организатором Конкурса является Общероссийская общественно-государственная просветительская организация «Российское общество «Знание»» (далее также – Организатор, Организатор Конкурса, Российское общество «Знание»). Юридический адрес: 109240, г. Москва, ул. Никольская, д. 11, стр. 1, ИНН 7706439561, ОГРН 1167700059570.

1.4. Официальный сайт Конкурса: <https://znanierussia.ru/roditeli> (далее – сайт Конкурса).

1.5. Адрес электронной почты Организатора Конкурса: roditeli2026@znanierussia.ru.

1.6. Конкурс проводится с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет», «Электронный бюджет»). Объявление о проведении конкурсного отбора (далее – объявление) формируется Организатором Конкурса посредством функционала Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки «Электронный бюджет» promote.budget.gov.ru (далее – единый портал), а также путем размещения объявления и настоящего Положения на едином портале и на сайте Конкурса. Объявление и результаты проведения Конкурса в рамках Конкурса размещаются в электронном виде на едином портале и на сайте Конкурса.

1.7. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем,

УТВЕРЖДЕНО
приказом Общероссийской
общественно-государственной
просветительской организации
«Российское общество «Знание»,
от « 05 » _____ 2026 г. № 04-23/02

Конкурс направлен на поддержку и развитие инициатив родительских комитетов общеобразовательных организаций.



На реализацию проекта можно получить финансовую поддержку от 200 тысяч до 2 миллионов рублей.

9 направлений Конкурса :

- ❖ Физическое воспитание
- ❖ Духовно-нравственное воспитание
- ❖ Патриотическое воспитание
- ❖ Трудовое воспитание

- ❖ Эстетическое воспитание
- ❖ Научное познание
- ❖ Гражданское воспитание
- ❖ Экологическое воспитание
- ❖ Социализация подростков группы риска

Подать заявку до 15 мая 2026 г.

Письмо министерства образования и науки Краснодарского края от 05 марта 2026 г. № 47-01-13-4029/26

Подписаться и следить за новостями



Этапы реализации конкурса

- ❖ Прием заявок – до 15 мая 2026 г. на сайте Конкурса и на платформе ГИИС «Электронный бюджет»
- ❖ Техническая валидация заявок – с 16 по 31 мая 2026 г.
- ❖ Оценка заявок экспертным сообществом – с 1 по 21 июня 2026 г.
- ❖ Определение победителей Конкурса, объявление результатов: не позднее 30 июня 2026 г.
- ❖ Заключение соглашений с победителями конкурса до 30 июля 2026 г.
- ❖ Реализация проектов 3 августа – 15 ноября 2026 г.
- ❖ Сдача итоговых отчетов с 25 ноября по 25 декабря 2026 г.



Удобные сроки реализации проекта



РОДИТЕЛИ
ЗНАНИЕ

Конкурс инициатив родительских сообществ
в 2026 году



Подать заявку

Заявка подается в **2 этапа**. Заявка, не заполненная на одном из двух этапов, не сможет пройти конкурсный отбор. **(!!!)**



1

ЗАПОЛНИТЕ КОМАНДУ ПРОЕКТА

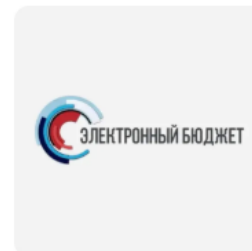
на платформе Российского общества «Знание»

Команда : от **3 до 10** человек из числа **родителей**.

В команду может быть включен **1 человек из числа сотрудников** ОО (педагог, советник директора, административный состав образовательной организации и др.).

Участники команды, указанные в заявке, должны быть **предварительно зарегистрированы** в Российском обществе «Знание». Без регистрации **всех** участников заполнение заявки и участие в конкурсе будет недоступно.

Руководителем проекта может быть **только родитель** обучающегося образовательной организации.



2

ЗАПОЛНИТЕ ЗАЯВКУ

в системе ГИИС «Электронный бюджет»

Какие документы необходимо подготовить :

- ✓ Согласия на обработку персональных данных (на каждого члена команды)
- ✓ Положение о родительском комитете, протокол собрания об утверждении персонального состава. Протокол о принятии решения участия в конкурсе (не ранее 26.02.26 г., с наименованием проекта, направлением и запрашиваемой суммой).
- ✓ Устав ОО
- ✓ Согласие учредителя образовательной организации (шаблон) **(помощь управления образованием !!!)**
- ✓ Декларация о соответствии участника требованиям (шаблон)
- ✓ Гарантийные письма поддержки от партнеров проекта (при наличии)



Заявка подается строго в соответствии с **методическими рекомендациями**.

Шаблоны документов, Положение о конкурсе, методические рекомендации и пр. материалы по конкурсу в папке :



! Не придумывайте проект во время заполнения заявки .

Проект ≠ заявка

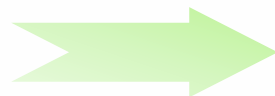
Сначала создается социальный проект, и только потом он переводится в форму заявки. Очень часто заявители пытаются придумать проект прямо во время заполнения заявки. Правильная последовательность обратная: сначала анализ проблемы, затем целевая группа, мероприятия и результаты.



Сначала ПРОЕКТ, потом ЗАЯВКА .

Порядок разработки проекта :

**1. Проблема и
целевая аудитория**



**2. Цель и задачи
проекта**



**3. Мероприятия ,
результаты , бюджет**

Идеальный социальный проект

Проблема → Цель

Основа всего проекта

Идеальный социальный проект:

Решает реальные проблемы

Направлен на помощь нуждающимся, поддержан большинством местных жителей, связан со стратегией организации.

Даёт измеримые результаты

Результаты можно измерить и оценить, привлечь дополнительные финансы, не требуя чрезмерных ресурсов.

Развивает организацию

Создаёт новых лидеров, приводит новых людей, возвращает отошедших сторонников, улучшает репутацию.

Создаёт условия для роста

Улучшает умения персонала, использует накопленный опыт, создаёт условия для развития других проектов.

Создание проекта (порядок действий)

Социальный проект — это ограниченный во времени комплекс мероприятий, направленный на решение проблемы конкретных людей (У кого есть проблема? Какая это проблема? Что изменится?)

1

Анализ проблемы

Изучение и подтверждение социальной проблемы
(опросы, статистика и пр. пр.)

2

Определение целевой группы

Конкретизация аудитории и размера проблемы,
на кого направлен проект
(у кого должны произойти позитивные изменения)

3

Разработка мероприятий

Планирование действий для решения проблемы

4

Формулировка результата

Определение изменений после реализации проекта

**Совместная работа
родителей и образовательной
организации - это тот союз,
который рождает наилучший
результат.**

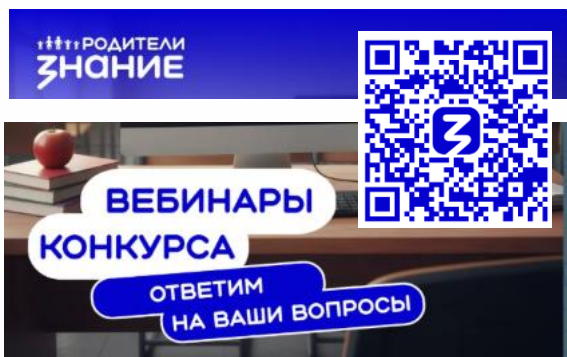
Важно: Проект создается сначала, заявка заполняется потом.
Не придумывайте проект во время заполнения заявки.

Поддержка участников Конкурса



Вступить в региональный чат для сопровождения участников Конкурса, где можно задавать вопросы, возникающие в ходе подготовки проекта. Чат создан для представителей образовательных организаций и родительского комитета.

Поддержка Регионального родительского комитета. Возможно участие членов РРК в собраниях, встречах.



Еженедельные вебинары от Российского общества «Знание»

- | | |
|------------------|---|
| ПН, 15.00 | Вебинары по общим вопросам (по заполнению заявки и другим вопросам, связанным с подачей заявки) |
| ЧТ, 18.00 | |
| СБ, 11.30 | Вебинар по разбору ошибок в заявках второго сезона |



**Министерство
образования и науки
Краснодарского края**

**Региональный
родительский
комитет**



2026

