



Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

от 26.02. 2026 г.

№ 134

г. Краснодар

**Об организации и проведении стажировок
«Один день в агрошколе» / «Один день в инженерном классе» /
«Один день в медицинском классе» /
«Один день в психолого-педагогическом классе»**

В соответствии с планом работы государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – Институт) на 2026 год, в целях диссеминации лучшего педагогического опыта, развития профильного образования с учетом регионального компонента в образовательных учреждениях Краснодарского края п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести стажировки «Один день в агрошколе» / «Один день в инженерном классе» / «Один день в медицинском классе» / «Один день в психолого-педагогическом классе» (далее – Стажировки) в соответствии с приказом Института от 16.02.2026 № 101 «Об утверждении графика стажировок по развитию профильного образования».

2. Утвердить положение об организации и проведении Стажировок (Приложение).

3. Возложить ответственность за организацию и проведение Стажировок на кафедру естественнонаучного образования (Черницова М.А.), кафедру математики, информатики и технологического образования (Белай Е.Н.), кафедру психологии, педагогики и дополнительного образования (Тимашева Л.В.), Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (Жукова А.И.).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по организационно-методическому сопровождению и стратегическому развитию Забашта Е.Г.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Ректор

Т. А. Гайдук

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

к приказу ГБОУ ИРО

Краснодарского края

№ 134 от 26.02.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и проведении стажировок
«Один день в агрошколе» / «Один день в инженерном классе» /
«Один день в медицинском классе» /
«Один день в психолого-педагогическом классе»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное положение определяет цели, задачи, порядок организации и регламент проведения стажировок по одному из значимых для региональной системы образования направлений профильного обучения: психолого-педагогическое, агротехнологическое, инженерное, медицинское (далее – Стажировки).

1.2. Стажировки проводятся государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Краснодарского края» (далее – Институт) при поддержке министерства образования и науки Краснодарского края совместно с муниципальными органами управления образованием.

1.3. Под Стажировкой следует понимать практико-ориентированную форму диссеминации опыта работы по профильному обучению по направлению «Школа-СПО-ВУЗ-Предприятие» в общеобразовательных организациях Краснодарского края, направленную на совершенствование и (или) получение новых компетенций участников, необходимой для профессиональной деятельности.

1.4. Направления Стажировок:

- «Один день в агрошколе»
- «Один день в инженерном классе»
- «Один день в медицинском классе»
- «Один день в психолого-педагогическом классе»

1.5. Основные принципы организации Стажировок:

- - добровольность участия;
- - открытость и достоверность информации;
- - равные возможности участников Стажировок.

1.6. Полномочия организатора Стажировок:

- обеспечивает информационное и консультационное сопровождение Стажировки;
- обеспечивает проведение Стажировки;
- подводит итоги по результатам работы Стажировки.

1.7. Полномочия принимающей стороны:

- разрабатывает программу Стажировки;
- прорабатывает:
 - пресс-пакет с раздаточным материалом для участников Стажировки;
 - вариант встречи участников Стажировки и логику экскурсии по образовательной организации;
 - формы подведения итогов Стажировки.

1.8. Информация о Стажировках размещается на сайте Института <https://iro23.ru/>

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТАЖИРОВКИ

2.1. Цель Стажировки:

Обобщение и трансляция передового педагогического опыта педагогов по профильному обучению по направлению «Школа-СПО-ВУЗ-Предприятие» в общеобразовательных организациях Краснодарского края.

2.2. Задачи Стажировки:

- создать условия для диссеминации передового педагогического опыта педагогов по психолого-педагогической, агротехнологической, инженерной, медицинской направлениям профильного обучения в образовательных учреждениях Краснодарского края;
- представить успешный опыт педагогов по вышеназванным направлениям в общеобразовательных организациях Краснодарского края;
- привлечь внимание педагогических работников к использованию новых результативных практик;
- выявление и поддержка творчески работающих педагогов;
- формирование и развитие у обучающихся учебно-исследовательских навыков;
- развитие интереса у обучающихся к различным профессиям.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СТАЖИРОВКИ

3.1. Стажировки проводятся на базе общеобразовательных организаций, эффективно реализующих одно из значимых для региональной системы образования направлений профильного обучения: психолого-педагогическое, агротехнологическое, инженерное, медицинское.

3.2. Общеобразовательные организации, на базе которых проводятся Стажировки, в том числе могут быть участником региональных проектов: «Инженерные классы 2.0», «Агроклассы 2.0», «Медицинские классы 2.0».

3.3. Организация, проведение и информационно-техническое обеспечение Стажировки осуществляется принимающей стороной, согласно графику, утвержденному приказом Института от 16.02.2026 № 101 № «Об утверждении графика стажировок по развитию профильного образования».

3.4. Принимающая сторона совместно с руководителями Стажировки разрабатывает Программу Стажировки, согласно шаблону (приложении 1).

3.5. Продолжительность и сроки Стажировки определяются организаторам стажировки совместно с принимающей стороной.

4. УЧАСТНИКИ СТАЖИРОВКИ

4.1. Участниками Стажировки могут быть руководящие и педагогические работники образовательных организаций Краснодарского края, на базе которых созданы профильные классы.

4.2. Условия и сроки регистрации, приема заявок для участия в Стажировке определяются информационно-методическим письмом Института на основании согласованной программы стажировки.

4.3. Для участия в Стажировке необходимо заполнить заявку (приложение 2) и согласие на обработку персональных данных участника Стажировок (приложению 3).

4.4. Участие в Стажировке бесплатное, организационный сбор за участие в Стажировке не взимается.

4.5. Командировочные и иные расходы, связанные с участием в Стажировке, осуществляются за счет направляющей стороны.

Приложение 1

к Положению об организации и проведении стажировок «Один день в агрошколе» / «Один день в инженерном классе» / «Один день в медицинском классе» / «Один день в психолого-педагогическом классе»

Форма программы стажировок
«Один день в агрошколе» / «Один день в инженерном классе» /
«Один день в медицинском классе» /
«Один день в психолого-педагогическом классе»

Место проведения: ОО (полное название в соответствии с Уставом)

_____,
по адресу _____

Тема стажировки: _____

Задачи стажировки: _____

Наименование организации, в которой проводится стажировка:

(сокращенное
название в соответствии с Уставом)

Дата и время проведения стажировки: _____

Участники: руководящие и педагогические работники образовательных организаций Краснодарского края, на базе которых созданы профильные классы.

Приглашенные: социальные партнеры в лице территориальных методических служб, представители муниципальных органов управления образованием Краснодарского края, представители министерства образования и науки Краснодарского края, ГБОУ ИРО Краснодарского края, профессиональных педагогических сообществ, среднего профессионального, высшего образования (ФГБОУ ВО «Кубанский государственный технологический университет» и/или ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет им. И.Т. Трубилина», и/или ФГБОУ ВО Кубанский государственный медицинский университет, и/или ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет», и/или иные).

Приветственное слово: начальника управления образования или представителя администрации _____ района ФИО _____

10.00 – 11.30

Пленарное заседание

Модератор пленарного заседания представитель ГБОУ ИРО Краснодарского края.

Представитель управления Министерства образования и науки Краснодарского края.

Представитель ФГБУ ВО, с которым осуществляется взаимодействие с _____ профильными _____ классами _____ по _____ теме « _____ »

ФИО, представитель предприятия, с которым осуществляется взаимодействие с профильными классами по теме

ФИО, директор школы района

ФИО, педагоги школ района из опыта работы

ФИО, руководители/педагоги среднего профессионального образования (СПО) района из опыта работы

ФИО, руководители/педагоги организаций дополнительного образования района из опыта работы

Другие тематики из опыта работы муниципального образования

12.00-13.00

Обеденный перерыв (демонстрация видеороликов о работе предприятий района)

13.00-15.00 или время определяет муниципальное образование

ОРГАНИЗАЦИЯ ИНТЕРАКТИВНЫХ ПЛОЩАДОК

ТЕМЫ (образовательных организаций, учреждений дополнительного образования, среднего профессионального образования, высших учебных заведений)

Для обучающихся муниципалитета

15.00-16.30

Экскурсия на предприятия, СПО и круглый стол (для педагогов)

Приложение 2

к Положению об
организации и проведении
стажировок «Один день в
агрошколе» / «Один день в
инженерном классе» /
«Один день в
медицинском классе» /
«Один день в психолого-
педагогическом классе»

Заявка на участие в стажировке

Тема: « _____ »
дата _____

Муниципалитет	
Фамилия, имя, отчество участника	
Должность, преподаваемый предмет	
Место работы (полное название ОО, населенный пункт)	
Адрес электронной почты	
Контактный телефон	
Название номинации	